

**4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu
50 - 981 Wrocław ul. R. Weigla 5**

Znak sprawy: 4WSzKzP.SZP.2612.8.2022

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
NA DOSTAWĘ OBUWIA MEDYCZNEGO, ODZIEŻY I SERWET
CHIRURGICZNYCH BARIEROWYCH, ODZIEŻY DLA RATOWNIKÓW
MEDYCZNYCH I KIEROWCÓW POJAZDÓW SANITARNYCH, ODZIEŻY
I OBUWIA ROBOCZEGO (OCHRONNEGO) ORAZ UMUNDUROWANIA I
OBUWIA SŁUŻBOWEGO PORTIERÓW NA ROK 2022/23**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej również PZP oraz przepisów wykonawczych do PZP

**W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI
O WARTOŚCI PONIŻEJ 140 000 EURO
(art. 275 pkt 1) PZP)**

Zatwierdzono:
dnia 26.04.2022 r.

/-z up. Komendanta Szpitala,
Piotr Strąg – Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
--

ZAMAWIAJĄCY:

nazwa i adres: 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu, 50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5

tel.: 261-660-119

e-mail: zam.pub@4wsk.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://4wsk.pl/>

OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Piotr Strąk
- 2) Joanna Linke

Komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie tylko za pośrednictwem Platformy zakupowej.

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
--

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie zakupowej „openNexus”: <https://platformazakupowa.pl/pn/4wsk/proceedings> - dalej Platforma zakupowa.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej.
4. Korzystanie z Platformy zakupowej przez wykonawców jest bezpłatne.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
--

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1) PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

2. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 274 ust. 1 PZP, tj. wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA / OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** dostawa.
2. **Przedmiot zamówienia:** zamówienie obejmuje sukcesywną dostawę obuwia medycznego, odzieży chirurgicznej operacyjnej i zestawów serwet chirurgicznych wielorazowego użytku, odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, odzieży i obuwia roboczego (ochronnego) oraz umundurowania i obuwia służbowego portierów przez okres 12 miesięcy.
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **Załączniku nr 2 do SWZ – Zestawienie asortymentowo-cenowe oraz w Załączniku nr 2a do SWZ – Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia wg 5 pakietów. CPV:**

Nazwa pakietu	Kody CPV:
Pakiet nr 1: dostawa obuwia medycznego	18812300-7; 18813300-4; 18813200-3; 18832000-0
Pakiet nr 2: dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej i zestawów serwet chirurgicznych wielorazowego użytku	33199000-1; 18110000-3; 35113400-3; 39518200-8
Pakiet nr 3: dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych	18330000-1; 18200000-1; 18410000-6
Pakiet nr 4: dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego)	18443000-6; 18235400-9; 18332000-5; 18200000-1; 18812300-7; 18812000-4; 39514100-9; 18830000-6; 18141000-9; 18831000-3; 18235400-9; 18223200-0
Pakiet nr 5: dostawa umundurowania i obuwia służbowego portierów	18110000-3; 18830000-6; 18100000-0; 18332000-5; 18800000-7

4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone w SWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaków towarowych,

- patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów oraz w zakresie wskazanym w art. 101 ust. 4 PZP.
5. Jeżeli wskazano nazwy towarów pochodzących od konkretnych producentów to określają one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Towary pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe zamawiający rozumie wymagania dotyczące towaru zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
 6. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ.
 7. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych do opisywanych w SWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania/parametry określone przez zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy, parametrów technicznych, produktu równoważnego w **Załączniku nr 2 do SWZ** oraz wykazanie równoważności oferowanego produktu w stosunku do danej pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
 8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania.
 9. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.
 10. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne całe części/pakiety nr 1-5.** Zamówienie zostanie udzielone bez ograniczeń Wykonawcy na te części, w których jego oferta będzie najkorzystniejsza. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: nie dotyczy.
 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.
 12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

13. **Projektowane postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 3 do SWZ.**

**V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH -
Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia żąda przedmiotowych środków dowodowych, w zakresie poszczególnych pakietów:

1) Pakiet nr 1: dostawa obuwia medycznego:

- a) **dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (w formie **prospektów, katalogów obuwia** w języku polskim) z wyraźnym wyróżnieniem/zakreśleniem np. zakreślaczem wymaganego parametru oraz których pozycji pakietu parametr dotyczy;
Zamawiający na podstawie katalogu oceni zgodność wizualną oferowanego obuwia z opisem zawartym w SWZ w zakresie cech widocznych, spełnienie pozostałych parametrów opisu SWZ na podstawie zawartych w katalogu informacji (rodzaj cholewki, rodzaj podeszwy, sposób łączenia cholewki z podeszwą, sposób montażu paska).
- b) **oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do SWZ)**, że zaoferowane w ofercie wyroby posiadają ważną i aktualną Deklarację Zgodności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia Dyrektywy Rady 89/686/EWG (Obuwie medyczne – kategoria I) wystawioną przez Polskie Centrum Badań i Certyfikacji (PCB i C) lub równoważną jednostkę notyfikacyjną oraz spełniają wymagania normy PN-EN ISO 20347:2012 lub równoważnej;

UWAGA: Na żądanie zamawiającego w trakcie realizacji umowy, wykonawca ma obowiązek udostępnić wymienione w pkt 1 ppkt 1) lit. b) dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

2) Pakiet nr 2: dostawa odzieży chirurgicznej operacyjnej barierowej i zestawów serwet chirurgicznych wielorazowego użytku:

- a) **karty techniczne** tkanin wystawione przez producenta określające skład chemiczny i gramaturę tkanin, z których zostanie wykonany przedmiot zamówienia (zgodnie z parametrami określonymi w normie PN-EN 13795-1-2:2019-05);
- b) **oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SWZ)**, że zaoferowane w ofercie wyroby przez cały okres trwania umowy będą spełniały wymagania normy PN-EN 13795-1-2:2019-05 (Odzież i obłożenia

chirurgiczne) w zakresie spełnienia wymogów użytkowych odzieży, fartuchów i serwet dla bloków operacyjnych pod względem chłonności, nieprzemakalności, odporności na przenikanie mikroorganizmów na sucho, pylenia, czystości mikrobiologicznej pod względem cząstek stałych przedmiotu zamówienia, parametrów wytrzymałości na rozciąganie na sucho i wytrzymałości na wypychanie na sucho;

UWAGA! Na żądanie zamawiającego w trakcie realizacji umowy, wykonawca ma obowiązek udostępnić wyniki badań wyrobu przeprowadzone przez producenta wyrobu metodami zawartymi w normie PN-EN 13795-1-2:2019-05 potwierdzające spełnienie wymagań ww. normy lub równoważnej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

- c) **w przypadku wyrobów medycznych**, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1565 ze zm.), **oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4b do SWZ)**, że będzie posiadał aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dopuszczenia do obrotu na każdy oferowany produkt (w postaci Deklaracji Zgodności wydanej przez producenta, Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy), oraz Formularza Powiadomienia / Zgłoszenia do Prezesa Urzędu).

UWAGA: Na żądanie zamawiającego w trakcie realizacji umowy, wykonawca ma obowiązek udostępnić wymienione w pkt 1 ppkt 2) lit. c) dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

- d) **dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (**w formie prospektów, katalogów** w języku polskim) z wyraźnym wyróżnieniem /zakreśleniem np. zakreślaczem wymaganego parametru oraz których pozycji pakietu parametr dotyczy.

Zamawiający na podstawie prospektów, katalogów oceni sposób uszycia, dekoltów bluz i kieszeni sukienek w odzieży chirurgicznej na blok operacyjny.

- e) **materiały informacyjne** (np.: instrukcję użytkowania w języku polskim) określające zalecaną technologię prania, suszenia i sterylizacji z uwzględnieniem wymaganych parametrów określonych przez Zamawiającego w SWZ .

3) Pakiet nr 3: dostawa odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych:

- a) **karty techniczne** tkanin wystawione przez producenta określające skład chemiczny i gramaturę tkanin, z których zostanie wykonany przedmiot zamówienia z opisem, do uszycia której odzieży tkanina będzie przeznaczona;
- b) **oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4c do SWZ)**, potwierdzającego, że odzież posiada certyfikat uprawniający do oznaczenia znakiem bezpieczeństwa CE oraz wykonana jest zgodnie z warunkami

technologicznymi określonymi w Polskich i Europejskich normach PN-EN 20471:2013-07/A1:2017-02 (Odzież o intensywnej widzialności), PN-EN 343:2019-04 (Odzież ochronna chroniąca przed deszczem), PN-EN 14058:2018-02 (Odzież ochronna chroniąca przed chłodem), PN-EN ISO 13688:2013-12 (Odzież ochronna wymagania ogólne) lub normach równoważnych;

UWAGA: Na żądanie zamawiającego w trakcie realizacji umowy, wykonawca ma obowiązek udostępnić wymienione w pkt 1 ppkt 3) lit. b) dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

c) **dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (w formie **prospektów, katalogów** w języku polskim) z wyraźnym wyróżnieniem/zakreśleniem np. zakreślaczem wymaganego parametru oraz których pozycji pakietu parametr dotyczy;

4) Pakiet nr 4: dostawa odzieży i obuwia roboczego (ochronnego):

oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4d do SWZ), że zaoferowana odzież i obuwie robocze (ochronne) spełniają wymagania zawarte w SWZ a w szczególności są zgodne z normami PN-EN lub równoważnymi wyszczególnionymi w załączniku nr 2a do SWZ.

UWAGA: Na żądanie zamawiającego w trakcie realizacji umowy, wykonawca ma obowiązek udostępnić wymienione w pkt 1 ppkt 4) dokumenty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

5) Pakiet nr 5: dostawa umundurowania i obuwia służbowego portierów:

oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4e do SWZ), że zaoferowane umundurowanie i obuwie służbowe portierów spełniają wymagania zawarte w SWZ a w szczególności są zgodne z normami PN-EN lub równoważnymi normami wyszczególnionymi w załączniku nr 2a do SWZ.

UWAGA: Zaleca się, by Wykonawcy zapoznali się z obowiązującymi u Zamawiającego wzorami umundurowania i obuwia portierów. Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej – art. 131 ust. 2 PZP, a jedynie przewiduje możliwość jej odbycia. Termin wizji lokalnej należy ustalić z Zamawiającym z 1-dniowym wyprzedzeniem. Osoba upoważniona do przedstawienia wzorów umundurowania – Kierownik Działu Gospodarczego nr tel. 261 660 542, budynek Logistyki (budynek nr 44).

2. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający może żądać od wykonawców złożenia certyfikatu wydanego przez

- jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę.
3. Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30). Zamawiający zaakceptuje dokumenty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
 4. Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.
 5. Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą na Platformie zakupowej w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: w oryginale lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w oryginale w postaci papierowej.
 6. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 7. Przepisu pkt 6 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)

Termin realizacji zamówienia dla wszystkich Pakietów (nr 1-5): sukcesywne dostawy w terminie **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy (w partiach po około 1/12).

Miejsce dostawy: **4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ, ul. R. Weigla 5, 50-981 Wrocław, Magazyn Wielobranżowy Logistyki.**

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 PZP – obligatoryjne przesłanki:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1444 ze zm.) – dalej Kk,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kk,

- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kk, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kk, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kk,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kk, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kk, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kk, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kk, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) lit. a);
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 – fakultatywna przesłanka:

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, tzn. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;**
- 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;**
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej - ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU;**
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej tzn. posiadają doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (lub wykonują w przypadku dostaw powtarzających lub ciągłych) min. 1 dostawę, w zakresie poszczególnych pakietów:**
 - a) **Pakiet nr 1: dostawę obuwia medycznego, o wartości min. 30 000,00 zł brutto (trzydzieści tysięcy złotych 00/100);**
 - b) **Pakiet nr 2: dostawę odzieży chirurgicznej operacyjnej i zestawów serwet chirurgicznych wielorazowego użytku, o wartości min. 70 000,00 zł brutto (siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100);**

- c) **Pakiet nr 3:** dostawę odzieży dla ratowników medycznych i kierowców pojazdów sanitarnych, o wartości min. **9 000,00 zł brutto (dziewięć tysięcy złotych 00/100);**
- d) **Pakiet nr 4:** Zamawiający nie stawia warunku;
- e) **Pakiet nr 5:** Zamawiający nie stawia warunku.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ
--

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykonawca **wraz z ofertą** składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a do SWZ**).

2. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe:

- 1) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
 - a) **odpis** lub **informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) **wykaz dostaw (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6a-c do SWZ)**, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ – w zakresie pakietów, na które wykonawca składa ofertę, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz

danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 4) Podmiotowe środki dowodowe należy złożyć na Platformie zakupowej w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie krótszym niż **5 dni** od daty **wezwania** (dotyczy wykonawcy, którego ofertę najwyżej oceniono). Podmiotowe środki dowodowe należy sporządzić:
 - a) w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - b) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Inne dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Inne dokumenty należy złożyć na Platformie zakupowej wraz z ofertą. Inne dokumenty należy sporządzić w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

5. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 3) Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2):
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - b) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - d) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
 - e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie

polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 4) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5 ppkt 3), będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wykonawca:
 - a) składa wraz z ofertą zobowiązanie (wzór – **Załącznik nr 5 do SWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - b) składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące tych podmiotów, w zakresie wskazanym w SWZ (wzór – **Załącznik nr 1b do SWZ**);
 - c) w terminie określonym w pkt 2 ppkt 4), przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

6. Uzupelnienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1), aktualne na dzień ich złożenia.

X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP:
 - 1) Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców);

- 2) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z wykonawców.
4. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy PZP.
5. Zgodnie z art. 117 ust. 1 PZP zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ warunków udziału w postępowaniu, mając na uwadze, że jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne tzn.:
 - 1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 3) W przypadku, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) i 2), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy;
 - 4) Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z wykonawców składa tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie "pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż "pdf", wtedy wymagany jest oddzielny plik z podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez przekazanie opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w oryginale w postaci papierowej.
6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), które wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.

8. Do oferty należy dołączyć:
- 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 2) Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ – **Załącznik nr 1a do SWZ**;
 - 3) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 4) Pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo należy sporządzić:
 - a) w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - b) w postaci elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem - opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza (art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie - t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1192 ze zm.);
 - 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 7) Przedmiotowe środki dowodowe wyszczególnione w rozdziale V SWZ;
 - 8) Zastrzeżenie wraz z uzasadnieniem mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 PZP

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pomocą środka komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej „openNexus” <https://platformazakupowa.pl/pn/4wsk/proceedings>.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na Platformę zakupową
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 PZP.
8. Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 670 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg). W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip.7Z.

9. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji „SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH” dostępnej na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 04.06.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji dla użytkownika dostępnej na Platformie.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **06.05.2022 r. do godz. 11:00.**
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej. Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania na Platformie zakupowej. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar. Plik załączony przez wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany widoczny jest

w systemie, jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji Platformy zakupowej.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Planowany termin otwarcia ofert: 06.05.2022 r. o godz. 11:15.**
2. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie zakupowej, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz w **Formularzu cenowym – Załącznik nr 2 do SWZ** gdzie:
 - 1) wszystkie pozycje muszą zawierać wartość jednostkową netto ,
 - 2) cenę brutto należy liczyć w sposób następujący: $\text{wartość jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{cena brutto}$
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) brutto – cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami prawa. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić Formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad uznanych w rachunkowości, przy użyciu

powszechnych metod liczenia takich jak: kalkulator, arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel z funkcją zaokrąglania do 2 miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Każda z cen musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i musi być wyższa od 0.

3. Wykonawca podaje w Formularzu cenowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).
4. Błąd w obliczeniu ceny lub kosztu spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 2 PZP. Omyłka rachunkowa, którą można poprawić jest to błąd powstały w wyniku wszelkich działań matematycznych z zastrzeżeniem, że przyjmuje się, iż prawidłowo podano liczbę jednostek miar (ilość), wartość jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM (1%=1 pkt)	SPOSÓB OCENY
1.	Cena	60 %	minimalizacja
2.	Termin dostawy sukcesywnej towaru	15%	minimalizacja
3.	Termin dostawy reklamacyjnej (naprawy, wymiany) towaru	15%	minimalizacja

4.	Wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy	10%	maksymalizacja
OGÓLEM:		100%	

2. Ocena ofert:

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najwyższa sumaryczna liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę, stanowiąca sumę punktów za ww. kryteria.
- 4) Punkty za oferowaną cenę (cena brutto) dla wszystkich pakietów (nr 1-5), wyliczamy wg wzoru:

$$\text{Wart.punktowa} = W \cdot \frac{C_{\min}}{C_n} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

W – waga kryterium (%)

C_{\min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena danej oferty

5) Punkty za termin dostawy sukcesywnej towaru:

- a) dla pakietów nr 1; 4; 5 (min. 2 – max. 21 dni roboczych), wyliczamy w następujący sposób:

$$\text{Wart.punktowa} = W \cdot \frac{T_{\min}}{T_n} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

W – waga kryterium %

T_{\min} – minimalny termin dostawy sukcesywnej towaru możliwy do zaoferowania (2 dni robocze)

T_n – termin dostawy sukcesywnej towaru w danej ofercie

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 21 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca powinien zaoferować termin dostawy sukcesywnej towaru w pełnych dniach. W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu dostawy sukcesywnej towaru, Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert maksymalną liczbę dni wynoszącą 21 dni roboczych i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 21 dni

roboczych. W przypadku zaoferowania terminu krótszego tj. 1 dzień roboczy, liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin dostawy towaru zaoferowany przez wykonawcę.

b) dla pakietu nr 2 (min. 2 – max. 14 dni roboczych), wyliczamy w następujący sposób:

$$\text{Wart.punktowa} = W \cdot \frac{T_{\min}}{T_n} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

W – waga kryterium %

T_{\min} – minimalny termin dostawy sukcesywnej towaru możliwy do zaoferowania (2 dni robocze)

T_n – termin dostawy sukcesywnej towaru w danej ofercie

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 14 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca powinien zaoferować termin dostawy sukcesywnej towaru w pełnych dniach. W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu dostawy sukcesywnej towaru, Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert maksymalną liczbę dni wynoszącą 14 dni roboczych i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 14 dni roboczych. W przypadku zaoferowania terminu krótszego tj. 1 dzień roboczy, liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin dostawy towaru zaoferowany przez wykonawcę.

c) dla pakietu nr 3 (min. 2 – max. 30 dni roboczych), wyliczamy w następujący sposób:

$$\text{Wart.punktowa} = W \cdot \frac{T_{\min}}{T_n} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

W – waga kryterium %

T_{\min} – minimalny termin dostawy sukcesywnej towaru możliwy do zaoferowania (2 dni robocze)

T_n – termin dostawy sukcesywnej towaru w danej ofercie

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 30 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca powinien zaoferować termin dostawy sukcesywnej towaru w pełnych dniach. W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu dostawy sukcesywnej towaru, Zamawiający przyjmie

do oceny i porównania ofert maksymalną liczbę dni wynoszącą 30 dni roboczych i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 30 dni roboczych. W przypadku zaoferowania terminu krótszego tj. 1 dzień roboczy, liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin dostawy towaru zaoferowany przez wykonawcę.

- 6) Punkty za termin dostawy reklamacyjnej towaru/wymiany/naprawy (min. 2 – max. 14 dni roboczych) dla wszystkich pakietów (nr 1-5), wyliczamy w następujący sposób:

$$\text{Wart. punktowa} = W \cdot \frac{R_{\min}}{R_n} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

W – waga kryterium %

R_{\min} – minimalny termin dostawy sukcesywnej towaru możliwy do zaoferowania (2 dni robocze)

R_n – termin dostawy sukcesywnej towaru w danej ofercie

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 14 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca powinien zaoferować termin dostawy reklamacyjnej towaru w pełnych dniach. W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty terminu dostawy reklamacyjnej towaru, Zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert maksymalną liczbę dni wynoszącą 14 dni roboczych i przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 14 dni roboczych. W przypadku zaoferowania terminu krótszego tj. 1 dzień roboczy, liczba punktów przyznanych będzie wynosiła nadal możliwe do uzyskania maksimum, natomiast do umowy ostatecznej zostanie wpisany termin dostawy towaru zaoferowany przez wykonawcę.

- 7) Punkty za wysokość kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (min. 0,5% ceny brutto gwarantowanej części pakietu za każdy dzień opóźnienia – max. 3% ceny brutto gwarantowanej części pakietu za każdy dzień opóźnienia) dla wszystkich pakietów nr 1-5, wyliczamy wg wzoru:

$$\text{Wart. punktowa} = W \cdot \frac{K_n}{K_{\max}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

W – waga kryterium (%)

K_n – oferowany % kary umownej danej oferty

K_{max} – maksymalny % kary umownej możliwy do zaoferowania (3%)

Zaoferowanie kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej towaru lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia poniżej 0,5% ceny brutto gwarantowanej części pakietu, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. W przypadku zaoferowania kary umownej za opóźnienie w dostawie sukcesywnej towaru lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia powyżej 3% ceny brutto gwarantowanej części pakietu (np. 5%), do wzoru zostanie podstawiony max. % kary (3%), a do umowy ostatecznej zostanie wpisany faktycznie zaoferowany % kary umownej (np. 5%). W przypadku braku wpisu w Formularzu oferty kary umownej za opóźnienie w dostawie towaru lub w dostawie reklamacyjnej towaru za każdy dzień opóźnienia, zamawiający przyjmie do oceny i porównania ofert minimalną wysokość kary umownej wynoszącą 0,5% oraz przyzna odpowiednią ilość punktów. Do umowy ostatecznej zostanie wpisane 0,5%.

4) Ocena końcowa oferty:

Jest to suma punktów uzyskanych za wyżej wymienione kryteria.

3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom PZP,
- 2) jest zgodna z treścią SWZ,
- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 6, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

<p>XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</p>
--

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienie publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie złożono tylko jedną ofertę.
 3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 4. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) na żądanie przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
 6. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie, dostarczy zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.
 7. Osoby reprezentujące wykonawcę umocowane do podpisania umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do dokonania tej czynności, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

<p style="text-align: center;">XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY</p>
--

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ**, w którym zaleca się wypełnić wszystkie miejsca wykropkowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia oraz dołączyć go do oferty. Umowę będzie uznawano się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.
2. Oprócz przesłanek wymienionych w art. 455 PZP zamawiający przewiduje następujący zakres zmian w umowie, które będą mogły być wprowadzone w formie aneksu:
 - 1) Wszystkie wartości netto określone przez wykonawcę są ustalone na okres obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku, gdy wartości netto przedmiotu umowy obniżą się, przy czym konsekwencje rachunkowe stosuje się odpowiednio.
 - 2) Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
 - 3) W przypadku niewykorzystania wartości umowy zamawiający dopuszcza w formie aneksu wydłużenie terminu obowiązywania umowy nie więcej jednak niż o 12 miesięcy od daty jej zakończenia.
 - 4) Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji przez okres 12 miesięcy.

3. W przypadku przedłużenia terminu obowiązywania umowy Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w Załączniku nr 3 do SWZ może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2207 ze zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1342 ze zm.)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. Waloryzacja o której mowa w pkt 3 nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia. Wniosek należy złożyć w maksymalnym terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian przepisów. W przypadku sporu o zasadność wprowadzenia waloryzacji może zostać wprowadzona waloryzacja sądowa w myśl art. 357¹ K.c.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia o której mowa w pkt 3 obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu w tym zakresie.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zmiany będą konieczne i korzystne dla zamawiającego. Za zmiany korzystne należy uznać wszelkiego rodzaju nowe postanowienia, które wzmacniają pozycję zamawiającego jako wierzyciela z tytułu świadczenia niepieniężnego (np. wydłużenie okresu rękojmi, skrócenie terminu wykonania zamówienia, obniżenie ceny, podwyższenie kar umownych), oraz te zmiany, które prowadzą do wzmocnienia jego pozycji jako dłużnika z tytułu świadczenia pieniężnego (np. wydłużenie terminu zapłaty).
7. Zamawiający dopuszcza w formie aneksu zmiany umowy w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016r. 119 s.1) – dalej RODO, które nakładają szereg szczegółowych obowiązków na administratorów oraz podmioty przetwarzające dane osób fizycznych. W szczególności zmiana umowy może nastąpić w związku z brzmieniem art. 28, 32-36 RODO w zakresie powierzenia przez administratora (zamawiającego) przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi (wykonawcy) i określenia minimalnych standardów powierzenia tych danych. Dane osób fizycznych mogą być powierzane tylko takim podmiotom, które dają gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
8. Zmiana siedziby wykonawcy nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

9. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie zgodnie z art. 513 PZP przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” PZP.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ Projektowane postanowienia umowy

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**;
2. Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ (wzór) - **Załącznik nr 1a**;
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ (wzór) - **Załącznik nr 1b**;
4. Formularz cenowy – **Załącznik nr 2**;
5. Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 2a**;
6. Projektowane postanowienia umowy – **Załącznik nr 3** (zaleca się złożyć wraz z ofertą);
7. Oświadczenia dot. przedmiotu zamówienia (wzór) – **Załączniki nr 4a-e**;
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy (wzór) – **Załącznik nr 5**;
9. Wykaz dostaw (wzór) – **Załącznik nr 6a-c**.