

Umowa Nr IP.272.27.2024 - projekt

zawarta w dniu2024 r. w Niebylcu pomiędzy **Gminą Niebylec**, 38-114 Niebylec 170, NIP – 819-15-65-408, REGON – 690582192,

reprezentowaną przez:

Eryka Trojanowskiego – Wójta Gminy Niebylec,
przy kontrasygnacie Edwarda Wolanina – Skarbnika Gminy,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą, NIP –, REGON –,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”.

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. u. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług w ramach zadania pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec w roku 2025”**.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej Umowy oraz dokumentach stanowiących integralną część niniejszej Umowy, tj.:
 - 1) ofertą Wykonawcy;
 - 2) dokumentami zamówienia;
 - 3) harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy:
 - 1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Niebylec, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO), o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) wymagane prawem zezwolenia, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) zawartą umowę lub pisemne zapewnienie na przyjmowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przez Instalację Komunalną, pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy.

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Niebylec, w tym

zarówno niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jak też odpadów komunalnych zebranych selektywnie (tj. papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bioodpady, stanowiące odpady komunalne).

2. Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru i zagospodarowania pozostałych odpadów, tj. odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne, które powstały w wyniku powadzenia drobnych robót budowlanych lub remontowych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do organu architektoniczno-budowlanego, odpadów tekstyliów i odzieży oraz odpadów niebezpiecznych powstałych w gospodarstwie domowym, tj. przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na działce nr ewid. 1155/4 w miejscowości Połomia, tj. odpadów komunalnych zebranych selektywnie (papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła), pozostałych odpadów, tj. odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne, które powstały w wyniku powadzenia drobnych robót budowlanych lub remontowych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do organu architektoniczno-budowlanego, odpadów tekstyliów i odzieży oraz odpadów niebezpiecznych powstałych w gospodarstwie domowym, tj. przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek) oraz chemikalii (tj. zużyte farby i lakiery, rozpuszczalniki, zużyte oleje itp.).
4. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przeterminowane leki i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, ze wskazanych przez Zamawiającego punktów zbiórki.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do dostawy worków na odpady komunalne wraz z nalepkami na worki w formie kodu kreskowego, identyfikującymi każdą zamieszkałą nieruchomość.
6. Wykonawca dostarczy worki do gromadzenia odpadów komunalnych o kolorystyce i pojemności, jak poniżej:
 - 1) worki koloru niebieskiego – oznaczone napisem: „Papier”, przeznaczone do gromadzenia papieru, poj. min. 60 l,
 - 2) worki koloru żółtego - oznaczone napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”, przeznaczone do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych, poj. 120 l,
 - 3) worki koloru zielonego - oznaczone napisem: „Szkło”, przeznaczone do gromadzenia szkła, poj. min. 60 l,
 - 4) worki koloru brązowego - oznaczone napisem: „Bio”, przeznaczone do gromadzenia odpadów bioodpadów, stanowiących odpady komunalne, poj. min. 80 l,
 - 5) worki koloru czarnego - przeznaczone do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, poj. 120 l.
7. Pojemności dostarczanych przez Wykonawcę worków na odpady danego rodzaju nie mogą być mniejsze, niż wskazane przez Zamawiającego pojemności minimalne poszczególnych rodzajów worków, przy czym jednocześnie maksymalna pojemność worków na odpady każdego rodzaju nie może przekraczać 120 l.

8. Dostarczone przez Wykonawcę worki do gromadzenia odpadów muszą charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością względem przypisanej im frakcji odpadów, przy czym muszą posiadać grubość co najmniej 50 mikronów. W przypadku stwierdzenia wad worków (tj. wad zgrzewu, niewłaściwego oznakowania itp.) Wykonawca wymieni wadliwe worki na nowe w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia drogą telefoniczną, pisemną lub elektroniczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji zamówienia zapewnić mieszkańcom bieżący dostęp do odpłatnego zakupu dodatkowych worków na odpady komunalne w punktach zlokalizowanych na terenie gminy Niebylec, według potrzeb Zamawiającego. Worki na odpady komunalne przeznaczone do sprzedaży muszą odpowiadać kolorystyce i pojemności określonych w ust. 6 oraz charakterystyce określonej w ust. 8.
10. Odpady odbierane przez Wykonawcę gromadzone będą w workach dostarczonych przez Wykonawcę, jak również w workach pozostających w dyspozycji właścicieli nieruchomości, o ile będą one odpowiadały kolorystyce określonej w ust. 6 oraz oznakowane będą nalepkami w formie kodu kreskowego.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać do siedziby Zamawiającego worki na odpady komunalne w partiach, przy czym ostatnia partia worków dostarczona zostanie do siedziby Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 21 dni przed pierwszą zbiórką odpadów komunalnych określoną w harmonogramie.
12. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia drogą telefoniczną lub elektroniczną pakiet worków na odpady komunalne dla właścicieli nowych nieruchomości, którzy w trakcie realizacji zamówienia złożyli do Wójta Gminy Niebylec pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w ilości wskazanej przez Zamawiającego.
13. Z chwilą zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie elektronicznej wygenerowane kody kreskowe, które następnie Wykonawca wydrukuje w postaci nalepek na worki na odpady i niezwłocznie przekaze Zamawiającemu w orientacyjnej ilości około 332 680 szt. (średnio po 120 szt. dla każdej nieruchomości, w której zamieszkuje od 1 do 5 osób z około 2406 nieruchomości oraz średnio po 140 szt. dla każdej nieruchomości, w której zamieszkuje 6 i więcej osób z około 314 nieruchomości) posegregowanych w taki sposób, iż każda seria kodów przypisana danej nieruchomości zamieszczona będzie w osobnej kopercie, natomiast koperty posegregowane będą według poszczególnych sołectw oraz narastająco według numeracji nieruchomości w danym sołectwie. Nalepki z kodem kreskowym Wykonawca powinien wydrukować na papierze odpornym na działanie warunków atmosferycznych, umożliwiającym odczyt kodu kreskowego i dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie nie później niż 21 dni przed pierwszą zbiórką odpadów komunalnych określoną w harmonogramie.
14. Wykonawca zobowiązany jest dysponować oprogramowaniem kompatybilnym z oprogramowaniem Zamawiającego (tj. oprogramowaniem firmy SOFTRES do obsługi gospodarki odpadami), umożliwiającym odczyt otrzymanych od Zamawiającego wygenerowanych kodów kreskowych i ich wydrukowanie, a także przekazanie Zamawiającemu raportu z odczytu kodów z zebranych worków z odpadami z uwzględnieniem rodzaju odpadów oraz daty odbioru odpadów.
15. Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych na wytyczonej trasie odbioru odpadów Wykonawca odbierał będzie z częstotliwością nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w dni powszednie, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
16. Odbiór odpadów komunalnych segregowanych, niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych oraz pozostałych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbywał się będzie na zgłoszenie Zamawiającego w miarę potrzeb w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia drogą telefoniczną lub elektroniczną.
17. Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon odbywać się będzie 1 raz w roku, w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach odbioru odpadów komunalnych (maksymalnie jeden punkt odbioru w każdym z 11 sołectw), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ich odbioru pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
18. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne, odbywać się będzie 1 raz w roku, w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach odbioru odpadów komunalnych (maksymalnie jeden punkt odbioru w każdym z 11 sołectw), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ich odbioru pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

19. Wykonawca zobowiązany jest odbierać przeterminowane leki i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, (w szczególności igły i strzykawki), ze wskazanych przez Zamawiającego punktów zbiórki. Odpady te odbierane będą na zgłoszenie Zamawiającego, w miarę potrzeb, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia drogą telefoniczną lub elektroniczną. Wykaz punktów zbiórki, o których mowa powyżej, stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
20. Po uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca wydrukuje w kolorze harmonogram odbioru odpadów komunalnych i dostarczy Zamawiającemu w ilości co najmniej 3 300 sztuk egzemplarzy w terminie 21 dni od dnia podpisania Umowy, celem dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów.
21. Wykonawca, na każde zgłoszenie Zamawiającego, zobowiązany jest również do odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na wyznaczonej danej trasie odbioru lub danej nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagrażać będą bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców lub też z innych uzasadnionych przyczyn wymagać będą natychmiastowego odbioru.
22. Wraz z odbiorem odpadów komunalnych Wykonawca rejestruje ilość worków (na podstawie odczytu kodów kreskowych umieszczonych na workach) odebranych z każdej nieruchomości z podziałem na frakcje odpadów i sporządzi raport z wykonanego zadania, który następnie przekaże Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
23. Trasy odbioru odpadów komunalnych przebiegać będą po drogach: krajowej, wojewódzkich, powiatowych i gminnych, a także drogach lokalnych bez określonej kategorii, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Umowy, na łącznej długości około 150 km, przy czym wskazana długość może różnić się od rzeczywistego przebiegu pojazdów wykonawcy po wyznaczonych trasach w ramach świadczenia usługi zbiórki odpadów, jak również może ulec zwiększeniu w przypadku konieczności objęcia zbiórką odpadów nieruchomości znajdujących się poza aktualnie ustalonymi trasami.
24. Pojazdy do odbioru odpadów komunalnych oraz baza magazynowo- transportowa powinny spełniać wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
25. Pojazdy i urządzenia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu z nazwą oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne.
26. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach wyładunku odpadów, umożliwiających weryfikację prawidłowości świadczonych usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
27. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów, przy użyciu których Wykonawca realizował będzie zamówienie, musi być dostosowana do istniejących ograniczeń tonażowych na poszczególnych drogach, po których przebiegają wyznaczone trasy odbioru odpadów komunalnych.
28. Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne w taki sposób, aby zapobiegać mieszanii odpadów.
29. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z Umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, bądź też innych terminów ich odbioru.
30. W trakcie wykonywania zbiórki odpadów, Wykonawca ma obowiązek porządkowania terenu w miejscach gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia, między innymi poprzez uprzątnięcie odpadów i innych zanieczyszczeń pochodzących z worków, kontenerów oraz pojazdów świadczących usługę odbioru odpadów komunalnych.
31. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w majątku Zamawiającego lub osób trzecich oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku ze świadczeniem usługi objętej przedmiotem zamówienia.

32. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego ważenia samochodów zbierających odpady komunalne w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także prawo do kontroli właściwego zacytywania kodów kreskowych.
33. Wykonawca weryfikował będzie spełnianie przez właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady, obowiązku segregacji odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia nieprzebrzegania powyższego obowiązku przez właścicieli nieruchomości, Wykonawca ma powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i właściciela nieruchomości. Przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych, wynikającym z niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca sporządzi na tę okoliczność stosowną dokumentację, tj. protokół kontroli (wskazane jest aby do protokołu dołączono dokumentację fotograficzną). Z dokumentu musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i jakie odpady znajdowały się w workach lub pojemnikach niezgodnie z przeznaczeniem. Dokumentację poświadczającą nieprawidłową segregację odpadów Wykonawca prześle Zamawiającemu wraz z fakturą za miesiąc, w którym świadczona była usługa odbioru odpadów komunalnych.
34. W ramach zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do wskazanych przez siebie w ofercie instalacji komunalnych, jak poniżej:
-
35. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od mieszkańców oraz PSZOK-u, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
36. Odbiór odpadów komunalnych przez instalację komunalną do zagospodarowania odpadów Wykonawca zapewnia sobie we własnym zakresie.
37. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
38. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i gospodarowania odpadów w sposób umożliwiający osiągnięcie na rzecz Zamawiającego wymaganych poziomów recyklingu i odzysku odpadów komunalnych wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniach Ministra Środowiska.
39. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji odbioru odpadów komunalnych, tj. w szczególności:
- 1) miesięczne zestawienie ilości i poszczególnych rodzajów odebranych odpadów z podziałem na odpady odebrane z nieruchomości i PSZOK-u, z załączeniem kwitów wagowych potwierdzających rodzaj i ilość zebranych odpadów z adnotacją, że odpady pochodzą z terenu Gminy Niebylec,
 - 2) roczne sprawozdanie o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.),
 - 3) raporty w formie elektronicznej z odbioru odpadów segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zgodnie z odczytem kodów kreskowych,
 - 4) wykazu nieruchomości, których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny ze złożoną deklaracją i obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Niebylec wraz z protokołem kontroli i materiałem zdjęciowym.

40. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się, na zasadach i w terminach ustalonych z Zamawiającym, do przeprowadzenia akcji ekologicznej (Eko), polegającej na: przeprowadzeniu działań edukacyjnych z zakresu prawidłowej segregacji odpadów komunalnych w formie szkoleń, prelekcji w placówkach oświatowych na terenie Gminy Niebylec lub zorganizowanie zajęć plenerowych, mających na celu kształtowanie świadomości ekologicznej wśród najmłodszych. Edukacja ekologiczna powinna zostać przeprowadzona w 2025 r., we wszystkich 10-ciu placówkach oświatowych i 2 przedszkolach samorządowych z terenu Gminy Niebylec, wg uzgodnionego harmonogramu. Harmonogram spotkań powinien zostać ustalony z dyrekcją placówek oraz zatwierdzony przez pracownika ds. gospodarki odpadami w Urzędzie Gminy Niebylec. Program spotkania wymaga zatwierdzenia przez Urząd Gminy Niebylec, natomiast każde przeprowadzone spotkanie powinno zostać potwierdzone przez Dyrektorów placówek oświatowych.
41. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na warunkach określonych niniejszą Umową oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z zachowaniem należytej staranności i kierowania się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.
42. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
43. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), a także przetwarzania ich wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
44. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w tym w szczególności pojazdami służącymi do świadczenia usług sprawnymi technicznie, ubezpieczonymi oraz spełniającymi wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego, osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
45. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dokumentacji innej, niż określona w ust. 39 oraz udzielania wyjaśnień, niezbędnych do oceny prawidłowości realizacji postanowień niniejszej Umowy.
46. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu i jakości wykonywanych usług, w tym każdorazowego udziału wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego w ważeniu odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych.
47. Stosownie do art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), tj. w szczególności osób wykonujących czynności odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych..
48. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób wykonujących wskazane w ust. 47 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
49. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę

lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 47 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, bądź innych danych, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
50. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

TERMINY

§ 3

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy wykonywany będzie w okresie **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**
2. Wykonawca realizował będzie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w terminach wynikających z uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów.

NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

§ 4

1. Nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Agnieszka Szarek, tel. 17 27 73 992, e-mail: aszarek@niebylec.com.pl.
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy sprawować będzie:, tel., e-mail:

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej Umowy wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi PLN (słownie:) brutto i wynika z sumowanych iloczynów zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych netto odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych danego rodzaju oraz przewidywanych ilości odebranych odpadów komunalnych danego rodzaju, a także zsumowanych iloczynów zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych netto za dostarczone worki na odpady komunalne danego rodzaju oraz przewidywanych ilości worków danego rodzaju, z uwzględnieniem zastosowanych stawek podatku VAT.
2. Ceny jednostkowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:
 - 1) odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych PLN/Mg netto,
 - 2) odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych – PLN/Mg netto,
 - 3) odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych – PLN/Mg netto,
 - 4) odbiór i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych – PLN/Mg netto,
 - 5) dostawa worków:
 - a) worek niebieski (poj. min. 60 l) – PLN/szt. netto,
 - b) worek żółty (poj. 120 l) – PLN/szt. netto,
 - c) worek zielony (poj. min. 60 l) – PLN/szt. netto,
 - d) worek brązowy (poj. min. 80 l) – PLN/szt. netto,
 - e) worek czarny (poj. 120 l) – PLN/szt. netto.
3. Wynagrodzenie rzeczywiste, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty wskazanej w ust. 1 i będzie wynikało z sumy iloczynu cen jednostkowych, o których mowa odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4 oraz ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych danej frakcji w Mg, a także iloczynu cen jednostkowych, o których mowa odpowiednio w ust. 2 pkt 5 lit. a-e oraz ilości faktycznie dostarczonych worków danego rodzaju, z uwzględnieniem obowiązujących stawek podatku VAT.
4. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 2 są niezienne przez cały okres obowiązywania Umowy i obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą z tytułu świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie rachunku/faktury VAT, do której Wykonawca załączy dokumenty, jak poniżej:
 - 1) miesięczne zestawienie ilości i poszczególnych rodzajów odebranych odpadów z podziałem na odpady odebrane z nieruchomości i PSZOK-u, z załączeniem kwitów wagowych potwierdzających rodzaj i ilość zebranych odpadów z adnotacją, że odpady pochodzą z terenu Gminy Niebylec,
 - 2) raporty w formie elektronicznej z odbioru odpadów segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zgodnie z odczytem kodów kreskowych,
 - 3) wykazu nieruchomości, których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny ze złożoną deklaracją i obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Niebylec wraz z protokołem kontroli i materiałem zdjęciowym.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą z tytułu dostawy worków na odpady następowały będą w okresach miesięcznych, na podstawie rachunku/faktury VAT, z uwzględnieniem wszystkich dostaw worków przypadających na dany okres rozliczeniowy, zgodnie z protokołami odbioru sporządzonymi przez Zamawiającego, o ile w danym okresie rozliczeniowym zrealizowana zostanie jakakolwiek dostawa worków na odpady.
3. Należne wynagrodzenie Zamawiający prześle na konto Wykonawcy wskazane na rachunku/fakturze VAT, w terminie dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Brak załączenia do rachunku/faktury VAT któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1 wstrzymał będzie każdorazowo bieg terminu płatności wynikającego z rachunku/faktury VAT, do czasu uzupełnienia brakującego dokumentu.
5. W przypadku realizacji usług objętych Umową przy udziale podwykonawcy do rachunku/faktury VAT Wykonawca dołączy oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wymagalnych zobowiązań z tytułu zrealizowanego przez podwykonawcę powierzonego mu zakresu usług wraz ze wskazaniem wykonanego zakresu przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę braku realizacji przez Wykonawcę jego wymagalnych zobowiązań finansowych, jak również w przypadku nie przedłożenia oświadczenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5, zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi objęte niniejszą Umową zostanie wstrzymana do czasu uregulowania zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy lub przedłożenia stosownego oświadczenia podwykonawcy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, tj. w kwocie **PLN** (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wartości zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

PODWYKONAWSTWO

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcom.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, który posiada niezbędne zezwolenia i aktualne wpisy do odpowiednich rejestrów.
4. W terminie 14 dni od podpisania Umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu listę podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części. Lista podwykonawców stanowić będzie załącznik do niniejszej Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
6. Jeżeli w realizacji Umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może w trakcie realizacji Umowy zmienić takiego podwykonawcę, za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu, najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionego rachunku/faktury VAT, o dokonaniu zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tytułu realizacji rozliczanej części zamówienia.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 9

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowañ i inne) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy, z wyjątkiem ryzyka za szkody wynikłe wskutek działania siły wyższej zewnętrznej i niezależnej od strony Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **250 000,00 PLN** przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku wygaśnięcia aktualnej polisy Wykonawcy przed upływem terminu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nową polisę, nie później niż w dniu, w którym wygasa dotychczasowa polisa.

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

§ 10

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonywaniu usługi odbioru odpadów komunalnych zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, jak również zwłoki w dostawie zamówionych przez Zamawiającego worków na odpady w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 3) zanieczyszczenia i nieuporządkowania miejsc gromadzenia odpadów oraz zanieczyszczenia trasy odbioru odpadów komunalnych w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) nienależytego zaczytywania kodów kreskowych, w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) nienależytego kontrolowania właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Niebylec w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niebylec, w wysokości 200,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca

1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu;

- 7) niezapewnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niezapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez podwykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu;
 - 8) nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/oświadczeń, o których mowa w § 2 ust. 49, dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
 4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
 5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 6. W przypadku gdy zwłoka Wykonawcy w wykonywaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą Umową przekroczy 5 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu wykonawcy po cenach wolnorynkowych, przy czym powstałą ewentualną różnicą cenową obciąży Wykonawcę.
 7. Powtarzające się niewypełnianie warunków Umowy przez Wykonawcę, tj. nieterminowa lub niezgodna z postanowieniami Umowy albo też niewłaściwa pod względem jakości realizacja usług i dostaw, daje podstawę Zamawiającemu do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy i żądania odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w ust. 5.

ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej z wybranym Wykonawcą Umowy w zakresie:
 - 1) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o ile w następstwie ustawowej zmiany obowiązującej w okresie realizacji przedmiotu Umowy stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniająca aktualną stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego,
 - 2) sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia, o ile w następstwie zmiany przepisów regulujących kwestie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych realizacja postanowień umownych stanie się niemożliwa lub sprzeczna z aktualnym stanem prawnym.
3. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym zmiana taka może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana dotyczy podwykonawcy, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający

dopuszcza zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę, chyba że Wykonawca wykaże, że samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Dopuszczalna jest także zmiana postanowień niniejszej Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

ODSTĄPIENIE

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie może lub nie będzie mógł realizować przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
 - 4) w razie nie wypełniania warunków Umowy przez Wykonawcę, tj. nieterminowej lub niezgodnej z postanowieniami Umowy albo też niewłaściwej pod względem jakości realizacji przedmiotu zamówienia. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku, oprócz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2, uprawnia Zamawiającego do żądania odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w § 10 ust. 5.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty rachunku/faktury VAT, mimo dodatkowego wezwania - w terminie miesiąca od upływu terminu wyznaczonego na jej zapłatę.
4. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w ust. 2 i 3 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
6. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługiwało będzie wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanej i odebranej części Umowy.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZAWIADOMIENIA

§ 13

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania lub siedziby, Strony uznają za doręczone.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z niniejszej Umowy, w tym w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na stronę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
- 2) Załącznik nr 2 – dokumenty zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – harmonogram odbioru odpadów komunalnych;
- 4) Załącznik nr 4 – wykaz punktów zbiórki odpadów;
- 5) Załącznik nr 5 – załącznik graficzny obrazujący przebieg tras odbioru odpadów.

