**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.***

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Mosina tj. odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag. Odpady będą odbierane od rolników z terenu Gminy Mosina w ustalonym z Wykonawcą terminie po wcześniejszym powiadomieniu.

2. Zakres rzeczowy zamówienia:

1. ustalenie harmonogramu odbioru odpadów pochodzących z działalności rolniczej co najmniej 14 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów, przy czym ustalenie terminu winno się odbyć w porozumieniu z Zamawiającym;
2. odbiór odpadów odbędzie z 4 punktów na terenie Gminy Mosina, które wyznaczy Zamawiający, tj.:
	1. Obszar nr 1 – obejmuje miejscowości Czapury, Wiórek, Babki i Daszewice. Miejsce odbioru: Daszewice, ul. Poznańska, teren koło przystanku autobusowego (N: 52o 17’46.7”; E: 16o 57’42”);
	2. Obszar nr 2 – obejmuje miejscowości Sasinowo, Rogalinek, Rogalin, Świątniki, Mieczewo i Radzewice.

Miejsce odbioru: Świątniki, teren przed świetlicą wiejską, ul. Kórnicka 8a (N: 52o 13’47.7”; E: 16o 57’10.5”);

* 1. Obszar nr 3 – obejmuje miejscowości Sowiniec, Sowinki, Baranowo, Baranówko, Żabinko i Krajkowo.

Miejsce odbioru: Krajkowo, koło ronda (N: 52o 12’29.3”; E: 16o 57’01.9”);

* 1. Obszar nr 4 – obejmuje miejscowości Jeziory, Mosina, Krosinko, Krosno, Drużyna, Nowinki, Pecna, Iłówiec, Borkowice, Bolesławiec, Dymaczewo Nowe i Dymaczewo Stare.

Miejsce odbioru: Borkowice, przy przystanku autobusowym (N: 52o 12’28.5”; E: 16o 47’12.6”).

 Powyższe obszary przestawiono również w formie graficznej na załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.

1. odbiór, odpowiednie zapakowanie i ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag.
2. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów,
3. transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów.
4. rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia na podstawie karty przekazania odpadu;
5. odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami. W przypadku przekazania odpadów do odzysku jak i do unieszkodliwiania, instalacja musi posiadać odpowiednie decyzje zezwalające na prowadzenie działalności w tym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
6. prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).
7. spisanie protokołu z rolnikiem przekazującym odpady.

Protokół powinien w szczególności posiadać takie dane jak:

* 1. imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarczył odpady
	2. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady,
	3. datę odbioru
	4. wagę odbieranego odpadu
	5. podpis właściciela/użytkownika
	6. podpis wykonawcy
	7. pieczęć firmową wykonawcy,
1. załadunek, odbiór i pakowanie odpadów powinien nastąpić przy użyciu własnych maszyn i urządzeń do tego przystosowanych.
2. przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności:
	1. oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
	2. oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
3. przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu wykonywania usług:
	1. sprawozdania zawierającego wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag;
	2. zaświadczenia osiągnięcie efektu ekologicznego;
	3. oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach
	4. oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).
4. Szacunkowa masa odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub podania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników 60 Mg, w tym:
	1. Folie rolnicze
	2. Siatki i sznurek do owijania balotów
	3. Opakowania po nawozach i typu Big Bag

Masa odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Mosina planowanych do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi jest szacunkowa na podstawie informacji zebranych od rolników. Masa ta może ulec zmianie.

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne, wymagane przepisami prawa, uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem:
	* 1. zezwolenie na transport;
		2. wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);
		3. wskazać instalacje odzysku lub unieszkodliwienia, do których przekazywane będą odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczą odpady.
3. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej masy odpadów zgodnie z ofertą cenową. Koszty ważenia ponosi Wykonawca.
4. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia,
5. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową wskazaną w ofercie cenowej.
6. Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia 31.05.2022 r.
7. DODATKOWE INFORMACJE: prace związane z usuwaniem usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Mosina zostały zgłoszone przez zainteresowanych Wnioskodawców tj. mieszkańców Gminy Mosina i będą realizowane z udziałem dotacji środków NFOŚiGW w Poznaniu w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”
8. Sposób oceny ofert:

Cena 60%

Czas wykonania usługi polegającej na odbiorze

i transporcie odpadów do instalacji docelowej – 40 %

**Wzór: P = C + T**

gdzie:

P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych za wskazany czas wykonania usługi

**W ramach kryterium „Cena” ocena punktowa ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**



**W ramach kryterium Czas wykonania usługi (T) Zamawiający przyjmuje maksymalny czas wykonania na dzień 31 maja 2022 r., Zamawiający przyzna za każdy dzień skrócenia dostawy 2 pkt, lecz nie więcej niż 100 pkt**

Sposób wyliczenia kryterium (T):

**T=liczba punktów x 0,4**