**** 

**Załącznik nr 4 do SWZ**

 **Wzór umowy**

**UMOWA ZP/105/2024 / Pakiet ……..**

zawarta pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym w Łodzi**

90 – 419 Łódź, al. Kościuszki 4

NIP: 725-184-37-39, REGON: 473073308

reprezentowanym przez:

………………………………………………………

………………………………………………………

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………

………………………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………

………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

Wykonawca został wyłoniony w trybie podstawowym w postępowaniu o wartości poniżej **221.000** euro, w myśl art. 275 pkt 1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa wraz z montażem mebli biurowych (Pakiet I) oraz mebli metalowych (Pakiet II)** (zwanych dalej łącznie „Towarem”) do wybranych pomieszczeń Bloku Operacyjnego Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (zwanego dalej „Użytkownikiem”) w ramach Drugiego Etapu Budowy Centrum Kliniczno-Dydaktycznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi wraz z Akademickim Ośrodkiem Onkologicznym (CKD2).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i ofercie Wykonawcy, stanowiących odpowiednio **załącznik nr 1** i **załącznik nr 2** do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

**§ 2**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy umożliwiono mu zapoznanie się ze wskazanym w § 1 ust. 1 miejscem realizacji przedmiotu umowy, zapoznanie się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne w celu zaplanowania prawidłowego wykonania umowy. Dotyczy to w szczególności sposobu dostarczenia Towaru do odpowiednich pomieszczeń z uwzględnieniem gabarytów Towaru, jego mobilności oraz miejsca ustawienia i montażu Towaru. W związku z powyższym Wykonawca nie może w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy powoływać się na okoliczności związane z miejscem realizacji umowy, uniemożliwiające mu prawidłowe wykonanie umowy, w szczególności żądać na ich podstawie przedłużenia terminu realizacji umowy.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do wykonania w ramach ustalonego wynagrodzenia, określonego w § 6 niniejszej umowy, szczegółowych pomiarów pomieszczeń, w których zamontowany będzie przedmiot umowy celem określenia ostatecznych wymiarów Towaru. Ostateczne wymiary Towaru podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego w drodze korespondencji mailowej.
3. W celu uniknięcia rozbieżności przyjmuje się, że Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zobowiązany jest do uzyskania w drodze korespondencji mailowej potwierdzenia kolorystyki Towaru (wszystkich elementów) w oparciu o przedstawione przez siebie próbki materiałowe w poszczególnych kolorach, niedopuszczalnym jest przedstawienie do akceptacji tylko wzorników lub przedstawienie do akceptacji nazw kolorów bez przedstawienia próbek materiałowych. Próbki muszą zostać wykonane na tym samym materiale jak meble oraz przy użyciu tych samych farb/barwników, którymi pokryte będą dostarczane meble. Koszt wytworzenia i dostarczenia próbek objęty jest wynagrodzeniem określonym w § 6 niniejszej umowy. Próbki przekazane przez Wykonawcę zostaną mu zwrócone po końcowym odbiorze wszystkich prac określonych w umowie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zatrzymania wzorników.
4. Wykonawca oświadcza, że stanowiący przedmiot niniejszej umowy Towar, wskazany w § 1 ust. 1 i 2:
5. jest fabrycznie nowy;
6. jest kompletny i przeznaczony do zastosowania zgodnie z umówionym celem;
7. jest objęty gwarancją producenta na okres wskazany w § 8 ust. 1 umowy;
8. posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności wymagane w SWZ;
9. spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE – jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami;
10. jest dopuszczony do obrotu i spełnia wszelkie parametry stawiane przez normy obowiązujące na terenie Polski;
11. nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych czy też sądowoadministracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim;
12. przekazany zostanie Zamawiającemu po jego pełnym montażu i rozmieszczeniu, w stanie kompletnym, umożliwiającym korzystanie z Towaru zgodnie z jego przeznaczeniem.
13. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie wskazanym w Przedmiocie zamówienia – zał. nr 2.1/2.2 do SWZ.
14. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy zgodnie ze złożoną ofertą powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne oraz za rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
15. Niezależnie od powyższego na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego uprzedniego poinformowania Zamawiającego na piśmie o tym, że korzysta on z usług podwykonawcy z jednoczesnym wskazaniem zakresu obowiązków podwykonawcy.

**§ 3**

**Korespondencja**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania z Zamawiającym kwestii dotyczących realizacji niniejszej umowy.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy są:
3. **ze strony Zamawiającego:** ………………………………………………………………………………………………………

tel. ………………………………………… adres mailowy ……………………………

1. **ze strony Użytkownika:** ………………………………………………………………………………………………………

tel. ………………………………………… adres mailowy ……………………………

1. **ze strony Wykonawcy**: ………………………………………………………………………………………………………

tel. …………………………………………; adres mailowy ……………………………

Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy ww. osób. Strona zmieniająca niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o dokonanej zmianie w korespondencji mailowej.

1. Wszelkie ustalenia, które mogą rodzić jakiekolwiek zobowiązania po którejkolwiek ze stron muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Dokumenty elektroniczne opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym są traktowane jak oryginalne dokumenty zgodnie z przepisem art. 781 Kodeksu cywilnego.
2. Pozostała korespondencja może następować drogą elektroniczną. W wyjątkowych sytuacjach strony dopuszczają pozostałą korespondencję na drodze telefonicznej. Wszelkie ustalenia muszą jednak zostać utrwalone w postaci potwierdzonej wiadomości mailowej lub potwierdzonej notatki.

**§ 4**

**Dostawa**

1. **Termin realizacji niniejszej umowy wynosi do 28 dni liczonych od daty podpisania umowy.**
2. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia Towaru w całości lub części jak również zaginięcia całości lub części Towaru przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą dokonania odbioru towaru, co zostanie potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Miejscem dostawy i montażu towaru są pomieszczenia Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Pomorska 251, 92-213 Łódź, budynek A2. Szczegółowe wskazanie numerów pokoi i pięter zostanie podane na etapie realizacji zamówienia.
4. Przez prawidłowe dostarczenie Towaru rozumie się:
5. dostarczenie do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, rozładowanie, wniesienie do pomieszczeń określonych w ust. 3 powyżej, następnie dokonanie jego montażu polegającego w szczególności na rozpakowaniu, złożeniu, ustawieniu, wypoziomowaniu i przymocowaniu (jeśli jest to wymagane) tak, aby możliwe było prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem i bezpieczne użytkowanie Towaru;
6. przekazanie Towaru osobie upoważnionej do jego odbioru w sposób określony w § 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o planowanej dostawie celem precyzyjnego ustalenia miejsca, dnia i godziny dostawy. Powiadomienie musi nastąpić minimum z wyprzedzeniem 7 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
8. Przez prawidłowe wykonanie umowy rozumie się dostarczenie w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej kompletnego i wolnego od wad Towaru wraz z dokumentacją określoną w § 5 ust. 2.
9. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru Towaru w przypadku, gdyby dostarczony Towar był wadliwy, w tym w szczególności niezgodny z zatwierdzonymi zgodnie z § 2 ust. 2 i 3 wymiarami i kolorystyką, opisem zawartym w SWZ bądź w ofercie Wykonawcy, niezgodny z próbkami, które Zamawiający zatwierdził. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z zamówieniem.
10. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy, zobowiązany jest do usuwania na bieżąco wszelkiego rodzaju kartonów, opakowań i innych odpadów nagromadzonych w trakcie dostawy, rozpakowania oraz montażu Towaru. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia posprzątanego i czystego miejsca pracy.
11. Wykonawca dostarczy towar własnym środkiem transportu bądź za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własny koszt i ryzyko. W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.
12. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia pomieszczeń, w których wykonywał prace dostawczo-montażowe, jak również za uszkodzenia ciągów komunikacyjnych, z których przez określony czas korzystał Wykonawca. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 zobowiązany jest do naprawienia w/w uszkodzeń. W przypadku braku niezwłocznego naprawienia uszkodzenia przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania koniecznych prac naprawczych innemu podmiotowi, natomiast kosztem ich wykonania zostanie obciążony Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązany jest do kooperacji oraz koordynacji prac i dostaw z innymi Wykonawcami, realizującymi dostawy/usługi/roboty budowlane w budynku.

**§ 5**

**Czynności odbiorowe**

1. Czynności odbiorowe nastąpią po dostawie i montażu Towaru, a także posprzątaniu miejsca pracy zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 8 umowy. O dokonaniu dostawy, montażu i gotowości do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: …………………………..
2. Odbiór odbywa się w terminie uzgodnionym przez strony. W odbiorze uczestniczą upoważnieni przedstawiciele stron. Ze strony Zamawiającego udział wezmą przedstawiciele Działu Aparatury i Serwisu oraz przedstawiciele Użytkownika.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru Towaru nw. dokumentację w języku polskim:
4. instrukcję obsługi towaru;
5. karty gwarancyjne/warunki gwarancji, w tym karty gwarancyjne/warunki gwarancji producenta;
6. wskazanie rekomendowanych przez producenta środków konserwacji i mycia towaru.
7. W trakcie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości dostawy i montażu tj. zgodności Towaru z opisem zawartym w SWZ, ofercie Wykonawcy i zatwierdzonymi zgodnie z § 2 ust. 2 i 3 wymiarami i kolorystyką oraz możliwości prawidłowego, zgodnego z przeznaczeniem i bezpiecznego użytkowania Towaru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie w protokole odbioru. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Zamawiający przerwie czynności odbiorowe, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru.
9. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o gotowości do odbioru. Po uzgodnieniu przez strony terminu Zamawiający wznowi czynności odbiorowe.
10. Z odbioru towaru strony sporządzą protokół odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy oraz jej integralną część.
11. Zamawiający zastrzega, że zainteresowany jest kompletną dostawą Towaru objętego przedmiotem zamówienia. W przypadku dostarczenia niepełnego asortymentu - poza innymi uprawnieniami Zamawiającego wynikającymi z niniejszej umowy - Zamawiający może wedle własnego wyboru dokonać wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przekazania kompletnego Towaru lub od umowy odstąpić w całości lub w niewykonanej części.
12. Jednocześnie Zamawiający przewiduje możliwość, że dostawy Towaru następowały będą partiami w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego, w przedziale czasu określonym w umowie. Decyzja o ewentualnej dostawie Towaru partiami należy do Zamawiającego.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawca otrzyma z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenie (łączna wartość przedmiotu zamówienia) w kwocie:

**Pakiet …………**

**Cena netto: ………………………………………………………………………………………, stawka VAT: ………**

**Cena brutto: ………………………………………………………………………………………**

**Słownie: ……………………………………………………………………………………………**

1. Dla ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia wiążąca jest kwota wynagrodzenia brutto, w ramach której zawarty będzie podatek VAT w należnej wysokości.
2. Kwota wskazana w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie elementy realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności lecz nie wyłącznie koszt samego Towaru, koszt wykonania Towaru, opłatę gwarancyjną, koszt opakowania Towaru, koszt dostawy (transportu) Towaru, koszt rozładunku i wniesienia, koszt montażu towaru tj. koszt pełnego przygotowania do bezpośredniego użytku, koszt zachowania czystości zgodnie z § 4 ust. 8 niniejszej umowy, koszt dokonania pomiarów zgodnie z § 2 ust. 2, ewentualne cła i inne.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru kompletnego przedmiotu zamówienia, określony w § 5 ust. 7 niniejszej umowy. Fakturę wraz z poświadczoną za zgodność kopią protokołu odbioru Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Kancelaria Główna Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, Al. Kościuszki 4 pok. 6 lub przesłać na adres e-mail: kancelaria@umed.lodz.pl. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Biuro Obsługi i Realizacji Zamówień Publicznych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi o zrealizowaniu dostawy – przesyłając kopie faktury i podpisanego protokołu odbioru na adres e-mail: teresa.bartczak@umed.lodz.pl.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy o nr ………………….. wskazany na fakturze VAT, z dołu w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia wraz z poświadczoną za zgodność kopią protokołu odbioru. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający zastrzega w tym miejscu, że każda zmiana danych w zakresie numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga formy aneksu pod rygorem nieważności.
5. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią oferty, przede wszystkim zawierać **wyszczególnienie wszystkich pozycji asortymentowych wraz z podaniem ich liczby sztuk i cen jednostkowych, jakie zostały wskazane w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy**. W przypadku błędnego wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, płatność faktury zostanie wstrzymana do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku, gdy Wykonawca stanowi konsorcjum Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania przez różne podmioty za poszczególne części zamówienia, o ile przed złożeniem pierwszej faktury Wykonawca przedłoży zgodne oświadczenia wszystkich konsorcjantów określające, który z nich wystawiał będzie fakturę VAT na poszczególną część zamówienia wraz ze wskazaniem kwot netto i brutto. Każda zmiana tego oświadczenia wymagać będzie zgodnego oświadczenia woli wszystkich konsorcjantów. W przypadku braku ww. oświadczenia wyłącznie uprawnionym do wystawienia faktury VAT jest podmiot będący liderem konsorcjum w dacie składania oferty, a późniejsza zmiana lidera pozostaje bez wpływu na ww. uprawnienie.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Za zwłokę w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w wykonaniu obowiązków wynikających z § 8 ust. 3 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, liczoną za każdy dzień zwłoki.
3. Za naruszenie obowiązku określonego w § 8 ust. 5 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, liczoną za każdy dzień braku możliwości prawidłowego użytkowania Towaru.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku niewykonania umowy w całości bądź części lub nienależytego wykonania umowy w całości bądź części innego niż wskazane w ust. 1 – 4 powyżej, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczania zostaną potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych.
8. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
9. W przypadku opóźnienia lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, opóźnienia lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z § 8 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad, którego kosztami obciąża Wykonawcę, w tym dokonując ich potrącenia z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Za okres trwania czynności odbiorowych tj. od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru do dnia jego zakończenia lub dnia przerwania czynności odbiorowych zgodnie z § 5 ust. 5 i 6 niniejszej umowy, kary umowne nie będą naliczane, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru, pomimo, iż nie zostaną spełnione warunki przewidziane w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
11. Łączna wysokość wszystkich kar umownych zastrzeżonych w umowie nie może przekroczyć 20% kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu i Użytkownikowi **24 - miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru kompletnego Towaru, określonego w § 5 ust. 7 niniejszej umowy. W ramach tak udzielonej gwarancji Użytkownik tj. Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi uzyskuje również samodzielne uprawnienia z tytułu gwarancji i tym samym może wszelkie uprawnienia gwarancyjne realizować samodzielnie.
2. Gwarancja obejmuje koszt wszystkich czynności związanych z jej realizacją, w tym w szczególności koszty napraw, konserwacji, dojazdu do miejsca znajdowania się Towaru, koszty czasu pracy serwisu, koszty części zamiennych.
3. W ramach tak rozumianej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania, na swój wyłączny koszt, wszelkich wad Towaru, w tym także uszkodzeń mechanicznych Towaru, chyba że uszkodzenia te powstały z winy użytkownika w wyniku użytkowania Towaru niezgodnie z przeznaczeniem, SWZ i instrukcją obsługi przekazaną na piśmie przez Wykonawcę. Wady, które będą zgłaszane Wykonawcy za pośrednictwem **poczty elektronicznej na adres: …………………………………………,** będą usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia wady za pośrednictwem poczty elektronicznej w ciągu 12 godzin od chwili dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 48 godzin od momentu dokonania zgłoszenia. W ciągu 24 godzin od momentu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania zgłoszonych mu wad ma on obowiązek poinformowania Zamawiającego lub Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej o prawdopodobnym czasie usunięcia tych wad.
4. Okres gwarancji ulega każdorazowemu przedłużeniu o pełen okres naprawy i niesprawności Towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania uprawnień z tytułu gwarancji, określonych w niniejszym paragrafie, w miejscu zamontowania Towaru. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem znajdowania się Towaru, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania na własny koszt Towaru lub jego części z miejsca jego zamontowania lub też Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wysyłki Towaru lub jego części przez Zamawiającego lub Użytkownika. Koszt zwrotu Towaru po dokonanej naprawie obciąża w całości Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca udziela gwarancji na Towar dostarczony przez podwykonawców zgodnie z warunkami gwarancji udzielonej na towary własne.
7. W przypadku, gdy nie będzie możliwa naprawa Towaru bądź jego części na zasadach określonych w ust. 3 powyżej lub w przypadku 2 – krotnego wystąpienia wady tego samego rodzaju, Zamawiający może wedle swojego wyboru:
8. żądać wymiany przez Wykonawcę towaru bądź jego części na nowy wolny od wad o tożsamych parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy;
9. powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie towaru bądź jego części wolnego od wad osobom trzecim, na wyłączny koszt Wykonawcy;
10. żądać obniżenia wynagrodzenia;
11. po udzielenie dodatkowego 14 – dniowego terminu odstąpić od umowy w całości lub części, co traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.
12. Wszelkie dokonywane w okresie gwarancji czynności (naprawy, przeglądy, konserwacje itp.) muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.

**§ 9**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, sposób zapłaty wynagrodzenia, termin i sposób realizacji gwarancji, przedmiot umowy, zasady wynagradzania, wysokość wynagrodzenia, zakres dostawy, sposób odbioru Towaru.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, dopuszczalne są w szczególności w przypadku:
3. działania siły wyższej w sytuacji zaistnienia siły wyższej (za siłę wyższą nie uznaje się m.in. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca realizacji umowy, strajków, zmian cen surowców i materiałów itp.);
4. gdy konieczność zmiany spowodowana jest zaistnieniem niezawinionych przez strony okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
5. rozdzielenia procesu dostawy i montażu;
6. zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
7. konieczności realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących;
8. utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
9. w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego towaru, w jego miejsce Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w SWZ, o parametrach nie gorszych niż towar wskazany w ofercie, zgodny z wymiarami i kolorystyką zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Zachowana pozostaje w tym zakresie cena towaru określona w ofercie. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów/oświadczenie potwierdzających spełnienie przez towar warunków określonych w SWZ;
10. zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
11. gdy z uwagi na realizację robót budowlanych w obiekcie, do którego Towar ma być dostarczony i zamontowany, nie będzie możliwa realizacji niniejszej umowy w zakładanym pierwotnie terminie.
12. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
13. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.
14. Zamawiający zastrzega możliwości jednostronnej zmiany przez Zamawiającego terminu realizacji umowy, jednak nie dłużej niż 1 miesiąc, w przypadku utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia.

**§ 10**

**Odstąpienie**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz we wcześniejszej części niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy **w całości lub w części** w sytuacji:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
3. w przypadku opóźnienia z rozpoczęciem lub wykonaniem prac w taki sposób, że nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy;
5. utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
6. w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy powyżej 14 dni lub niedotrzymania ustalonej jakości dostarczanego Towaru, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie dostarczył Towar niezgodny z zatwierdzonymi zgodnie z § 2 ust. 2 i 3 wymiarami i kolorystyką, opisem zawartym w SWZ bądź w ofercie Wykonawcy;
7. Wykonawca przerwie realizację umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym i przerwa potrwa dłużej niż 7 dni;
8. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od zawartej umowy w całości lub w części przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
10. **Zamawiający zastrzega, że zainteresowany jest wyłącznie dostawą kompletnego zamówienia a częściowe wykonanie zamówienia nie ma dla Zamawiającego znaczenia i zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy.**
11. W przypadku, gdyby na skutek opisanych powyżej okoliczności Zamawiający zdecydował o odstąpieniu od umowy w części, Wykonawca uprawniony będzie do otrzymania wynagrodzenia za dostarczone elementy, w zakresie których Zamawiający od umowy nie odstąpił, zgodnie z treścią oferty, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku gdyby wycena poszczególnych elementów zamówienia przekraczała 10 % średnią wartość wyceny tych elementów określonych we wszystkich nieodrzuconych ofertach złożonych w ramach procedury zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do wyłonienia Wykonawcy (z uwzględnieniem oferty Wykonawcy), Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej średnim kosztom każdego z tych elementów wynikających ze wszystkich tych ofert.

**§ 11**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Uniwersytet Medyczny w Łodzi informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Al. Kościuszki 4, kod pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 42 272 58 03, NIP: 725 18 43 739, REGON: 473 073 308. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: umed@umed.lodz.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego :

iod@umed.lodz.pl.

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane w/w osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f ) RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c ) RODO).
2. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do

podpisania i realizacji umowy. Jeżeli Państwa dane osobowe nie zostały nam przekazane bezpośrednio przez Państwa, to zostały one przekazane do nas przez podmiot współpracujący lub zamierzający współpracować z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji kontrahenta, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Państwa dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.

1. Zakres przetwarzanych danych osobowych może obejmować w zależności od pełnionej funkcji i zakresu współpracy takie dane, jak: imię i nazwisko, stanowisko, pełniona funkcja, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej, nazwa firmy i adres do korespondencji, informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji Umowy, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, m.in. przepisów podatkowych oraz sprawozdawczości finansowej – 5 lat – licząc od początku roku następującego po roku obrotowym. Mogą być także przechowywane w związku z obroną roszczeń.
3. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby realizacji umowy nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych i prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji.
8. Niezależnie od powyższego posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy Państwo uznacie, że Uniwersytet Medyczny w Łodzi przetwarza Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami RODO.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Tytuły nadane poszczególnym paragrafom mają jedynie charakter pomocniczy i nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Cesja praw wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zmian organizacyjno - prawnych dotyczących Wykonawcy, które miały miejsce w okresie związania umową Wykonawca zobowiązany jest:
7. niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o zaistniałych zmianach;
8. złożyć komplet dokumentów wskazujących na następcę prawnego.
9. Postanowienia niniejszej umowy są jawne w zakresie wynikającym z postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
10. Umowa w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostaje zawarta z dniem złożenia podpisu przez drugą stronę.
11. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
12. Załącznikami do niniejszej umowy są:

**Załącznik nr 1** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

**Załącznik nr 2** Oferta Wykonawcy;

**Załącznik nr 3** Wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

 **** 

**Załącznik nr 3 do Wzoru umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU – UMOWA NR ………………..**

Łódź, dnia …………………………………………………

# Przedstawiciele stron:

ze strony Zamawiającego:

………………………………………………………………….

………………………………………………………………….

ze strony Użytkownika:

………………………………………………………………….

………………………………………………………………….

ze strony Wykonawcy:

………………………………………………………………….

………………………………………………………………….

# Stwierdza się, że:

1. Wykonawca dostarczył/nie dostarczył\* meble, szczegółowo wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego protokołu.
2. Dostarczony towar jest zgodny/niezgodny\* z umową nr …………………………
3. Wykonawca dokonał/nie dokonał\* montażu towaru.
4. Dostawa i montaż nastąpiły terminowo/nieterminowo\* – opóźnienie wyniosło dni.
5. Wykonawca dostarczył/ nie dostarczył\*:
6. instrukcję obsługi towaru;
7. karty gwarancyjne/warunki gwarancji, w tym karty gwarancyjne/warunki gwarancji producenta;
8. wskazanie rekomendowanych przez producenta środków konserwacji i mycia towaru.

# Stwierdzono następujące usterki:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

# Uwagi do protokołu odbioru:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**