

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA WYBÓR AGENTA EMISJI  
ORAZ AGENTA PŁATNICZEGO W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA, PRZEPROWADZENIA I OBSŁUGI EMISJI  
OBLIGACJI KOMUNALNYCH**

Wójt Gminy Dopiewo, działając na podstawie Uchwały Nr VI/56/24 Rady Gminy Dopiewo z 30 września 2024 roku w sprawie emisji obligacji oraz przepisów wskazanych w art. 11 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zaprasza do składania ofert na wybór agenta emisji oraz agenta płatniczego w zakresie przygotowania, przeprowadzenia i obsługi emisji obligacji komunalnych Gminy Dopiewo.

**I. ORGANIZATOR/EMITENT**

Gmina Dopiewo

ul. Leśna 1c

62-070 Dopiewo

tel. 61 8906353

e-mail: skarbnik@dopiewo.pl.

strona internetowej powadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008810>

**II. INFORMACJE O EMISJI OBLIGACJI**

1. Gmina Dopiewo, zwana dalej Organizatorem lub Emitentem, podjęła decyzję o emisji obligacji i określiła warunki tej emisji w uchwale Nr VI/56/24 Rady Gminy Dopiewo z 30 września 2024 roku w sprawie emisji obligacji.
2. Gmina Dopiewo planuje wyemitować obligacje na okaziciela w łącznej liczbie 44.000 (czterdzieści cztery tysiące) obligacji o wartości nominalnej 1.000,00 PLN (jeden tysiąc złotych) każda, na łączną kwotę 44.000.000,00 PLN (czterdzieści cztery miliony złotych).
3. Środki pozyskane z emisji obligacji zostaną przeznaczone na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dopiewo na rok 2024 i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
4. Gmina Dopiewo planuje wyemitować w 2024 roku następujące serie obligacji:

Lp.	Serie emisji	Kwota poszczególnych serii w zł
1	A 24	7.000.000,00
2	B24	12.000.000,00
3	C24	12.000.000,00
4	D24	7.000.000,00
5	E24	6.000.000,00



5. Wyemitowane serie zostaną wykupione w następujących latach:

Lp.	Serie emisji	Termin wykupu	Kwota
1	A 24	2029	4.000.000,00
2	A 24	2030	3.000.000,00
3	B 24	2031	12.000.000,00
4	C 24	2032	12.000.000,00
5	D 24	2033	7.000.000,00
6	E 24	2034	6.000.000,00

6. Jeżeli data wykupu przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

7. Dopuszcza się wykup przez Emitenta obligacji dowolnej serii przed terminem wykupu w celu ich umorzenia.

8. W związku z wcześniejszym wykupem obligacji Oferent nie będzie pobierał prowizji od wykupu przed terminem, a odsetki będą płatne od aktualnego zadłużenia.

9. Oprocentowanie obligacji nalicza się od wartości nominalnej i wypłaca w okresach półrocznych liczonych od daty emisji, z zastrzeżeniem że pierwszy okres odsetkowy może trwać maksymalnie dwanaście miesięcy.

10. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, równe stawce WIBOR 6M, ustalonej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego, powiększonej o marżę.

11. Oprocentowanie wypłaca się w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego.

12. Jeżeli termin wypłaty oprocentowania przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

11. Obligacje nie będą oprocentowane poczynając od daty wykupu.

12. Oprocentowanie ustala się w oparciu o rzeczywistą liczbę dni w okresie odsetkowym przy założeniu, że rok liczy 365 dni.

### III. ZADANIA PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO PRZEPROWADZENIA PROCESU NABYCIA OBLIGACJI KOMUNALNYCH

1. Formalna organizacja emisji obligacji poprzez zapewnienie funkcjonowania Agenta Emisji zgodnie z art. 7a ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o obrocie instrumentami finansowymi.

2. Zapewnienie funkcjonowania Agenta Płatniczego zgodnie z regulaminem Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych albo alternatywnego rozwiązania dotyczącego pośredniczenia w komunikacji między Emitentem a Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych w zakresie związanym z obsługą wypłaty odsetek i wykupu obligacji.

3. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej dla przeprowadzenia nabycia obligacji (w tym umowa emisyjna, umowa Agenta Emisji, umowa Agenta Płatniczego, propozycja nabycia, warunki emisji, oświadczenie o ustanowieniu Agenta Emisji i Agenta Płatniczego).

4. Organizacja emisji obligacji po zawiadomieniu Agenta przez Emitenta, przy czym termin emisji obligacji nie przekroczy 10 dni.
5. Nabycie obligacji na własny rachunek.
6. Organizacja wszelkich rozliczeń finansowych związanych z przeprowadzeniem emisji obligacji, zbywaniem, wykupem i wypłatą oprocentowania, w tym powiadamianie Emitenta o wysokości oprocentowania i należnych do zapłaty odsetek.
7. Termin realizacji emisji najpóźniej do dnia 31 grudnia 2024 roku.

#### IV. OPIS PRZEKAZANIA ZAPROSZENIA

1. Emitent zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami Oferentom udostępnia na stronie internetowej powadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008810>
2. W przypadku wątpliwości dotyczących treści niniejszego zaproszenia Oferent może zwrócić się poprzez platformę zakupową (<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008810>) do Emitenta o wyjaśnienie.
3. Wyjaśnienia oraz dodatkowe informacje finansowe udzielone będą Oferentom poprzez platformę zakupową oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Wyznacza się osobę do kontaktu z Oferentami:  
Agnieszka Krupa - Sokołowska – Skarbnik Gminy  
tel. 61 8906353,  
e-mail: skarbnik@dopiewo.pl  
Kinga Czekalska - Fiebich – Inspektor  
tel. 61 8906385,  
e-mail: kinga.czekalska@dopiewo.pl

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę mogą złożyć Oferenci, którzy spełniają następujące wymagania:
  - a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawa,
  - b) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zaproszenia,
  - c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
  - d) są bankiem lub domem maklerskim, mającym siedzibę na terenie Polski,
  - e) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej realizację złożonej oferty,
  - f) nie znajdują się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji,
  - g) w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowali, co najmniej 3 emisje obligacji komunalnych.
2. Podmioty wybrane w ofercie jako Agent Emisji i Agent Płatniczy muszą posiadać stosowne uczestnictwo w Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych.
3. Oferta powinna być złożona na całość emisji obligacji. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

4. Oferta powinna zostać przygotowana i złożona w języku polskim zgodnie z warunkami zawartymi w uchwale Nr VI/56/24 Rady Gminy Dopiewo z dnia 30 września 2024 roku w sprawie emisji obligacji.

5. Wyłącza się możliwości stosowania w przedmiotowym postępowaniu faktur elektronicznych, ustrukturyzowanych oraz informację, że w przypadku zamówień opodatkowanych podatkiem VAT, będzie stosował płatność współdzieloną.

6. Oferta powinna składać się z:

a) formularza ofertowego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,

b) oświadczenia Oferenta o spełnianiu warunków udziału w konkursie, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,

c) niezbędnego pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta, jeśli oferta jest podpisywana przez osobę (osoby) inną, niż ujawniona we właściwym rejestrze sądowym jako uprawniona do reprezentacji Oferenta,

d) projektu umowy emisyjnej,

e) projektu umowy na Agenta Emisji,

f) projektu umowy na Agenta Płatniczego, lub:

g) projektu umowy obejmującej wszystkie czynności i zakres usług przewidziany dla punktów od d) do f),

i) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do niniejszego zaproszenia.

7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1008810> do dnia 21.11.2024r. do godziny 11.00

a) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w zaproszeniu dokumenty.

b) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

c) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

d) Otwarcie ofert jest niepubliczne.

8. Emitent zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert w dowolnym momencie przed jego upływem powiadamiając o tym wszystkich Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### VI. WARUNKI PRZEPROWADZENIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Otwarcie ofert nastąpi **21.11.2024r. godz. 11.30**

Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

2. Emitent dokona oceny spełnienia przez oferty wymogów określonych w zaproszeniu.

3. Jeżeli oferta będzie niekompletna Emitent może wezwać Oferenta do uzupełnienia braków w terminie do 2 dni roboczych od daty wezwania, pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Wybrana zostanie oferta o najniższym całkowitym koszcie obsługi. W przypadku złożenia dwóch ofert o takim samym całkowitym koszcie obsługi, Emitent zastrzega sobie prawo do wezwania tych Oferentów do złożenia ofert uzupełniających (w których Oferenci muszą zaoferować niższy całkowity koszt obsługi niż zaoferowany w ofercie pierwszej).

5. Emitent zastrzega sobie prawo negocjacji treści złożonych ofert.

6. Emitent zastrzega sobie prawo nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert bez podania przyczyny.

7. Emitent informuje, że złożone przez Oferentów oferty oraz zaproponowane w nich warunki finansowe mają charakter wiążący i nie mogą ulec zwiększeniu.

8. Emitent zastrzega, że w przypadku negocjacji oferta ostateczna nie może być gorsza, niż oferta złożona przez Oferenta w niniejszym postępowaniu.

9. Wybrany Oferent zostanie niezwłocznie powiadomiony poprzez platformę zakupową o wyborze jego oferty, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### VII. ZAWARCIE UMOWY

Emitent określa następujące warunki podpisania umowy:

1. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty jako najkorzystniejszej nie jest jednoznaczne z zawarciem umowy emisyjnej.

2. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Oferent, który został wybrany musi być gotowy do zawarcia umowy emisyjnej nie później niż 10 dni od daty powiadomienia o wyborze.

4. W przeciwnym przypadku lub jeżeli ww. Oferent będzie uchylać się od zawarcia umowy może zostać zawarta umowa z Oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.

#### VIII. INFORMACJA DODATKOWA

1. Dokumenty niezbędne do oceny sytuacji finansowej Gminy Dopiewo dostępne są na stronie internetowej Emitenta.



2. Sprawozdania znajdują się na stronie:

<https://bip.dopiewo.pl/kategorie/360-2024-rok?lang=PL>

w zakładce Prawo lokalne>Finanse gminy> Sprawozdawczość budżetowa>2024 rok

3. Uchwała Nr VI/56/24 RADY GMINY DOPIEWO z dnia 30 września 2024 r. w sprawie emisji obligacji znajduje się pod adresem:

<https://bip.dopiewo.pl/kategorie/453-vi-sesja-300924-r/artykuly/2124-uchwala-nr-vi5624-rady-gminy-dopiewo-z-dnia-30-wrzesnia-2024-r-w-sprawie-emisji-obligacji?lang=PL>

w zakładce Prawo lokalne>Uchwały Rady Gminy Dopiewo>Kadencja 2024-2029>VI sesja - 30.09.24

4. Uchwała Nr VII/70/24 RADY GMINY DOPIEWO z dnia 28 października 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LXV/850/23 Rady Gminy Dopiewo z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie uchwały budżetowej Gminy Dopiewo na 2024 rok

znajduje się pod adresem:

<https://bip.dopiewo.pl/kategorie/463-vii-sesja-281024-r/artykuly/2219-uchwala-nr-vii7024-rady-gminy-dopiewo-z-dnia-28-pazdziernika-2024-r-w-sprawie-zmiany-uchwaly-nr-lxv85023-rady-gminy-dopiewo-z-dnia-18-grudnia-2023-roku-w-sprawie-uchwaly-budzetowej-gminy-dopiewo-na-2024-rok?lang=PL>

w zakładce Prawo lokalne>Uchwały Rady Gminy Dopiewo>Kadencja 2024-2029>VII sesja - 28.10.24

5. Uchwała Nr VII/71/24 RADY GMINY DOPIEWO z dnia 28 października 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LXV/849/23 z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dopiewo na lata 2024-2034

znajduje się pod adresem:

<https://bip.dopiewo.pl/kategorie/463-vii-sesja-281024-r/artykuly/2218-uchwala-nr-vii7124-rady-gminy-dopiewo-z-dnia-28-pazdziernika-2024-r-w-sprawie-zmiany-uchwaly-nr-lxv84923-z-dnia-18-grudnia-2023-roku-w-sprawie-uchwalenia-wieloletniej-prognozy-finansowej-gminy-dopiewo-na-lata-20242034?lang=PL>

w zakładce Prawo lokalne>Uchwały Rady Gminy Dopiewo>Kadencja 2024-2029>VII sesja - 28.10.24

5. Wykaz zobowiązań Gminy Dopiewo na dzień 30.09.2024 roku znajduje się w informacjach dodatkowych do niniejszego zaproszenia.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1.
2. Oświadczenia Oferenta – załącznik Nr 2.
3. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o treści zgodnej z załącznikiem Nr 3.
4. Uchwała Nr VI/56/24 Rady Gminy Dopiewo z dnia 30 września 2024 roku w sprawie emisji obligacji.
5. Informacja o zadłużeniu wg stanu na 30.09.2024 r.

Skarbnik Gminy

*Agnieszka Krupa-Sokołowska*

Wójt Gminy Dopiewo

*Sławomir Skrzypczak*