

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Zarząd Dróg Powiatowych
ul . Kościuszki 20/22
88-200 Radziejów
NIP 889-13-32-356
TEL./FAX (0-54) 285 3501**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 t.j. z późn. zm.), – dalej PZP, na roboty budowlane pn:

**budowa ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

Znak sprawy ZDP.272.3.2022/pn

Zatwierdzam, dnia 11.04.2022

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

II. Ochrona danych osobowych

III. Tryb udzielania zamówienia

IV. Opis przedmiotu zamówienia

V. Wizja lokalna

VI. Podwykonawstwo

VII. Termin wykonania zamówienia

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

XV. Sposób obliczania ceny oferty

XVI. Wymagania dotyczące wadium

XVII. Termin związania ofertą

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

XIX. Otwarcie ofert

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

XXV. Spis załączników

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zarząd Dróg Powiatowych

ul . Kościuszki 20/22

88-200 Radziejów

NIP 889-13-32-356

TEL./FAX (54) 285 3501

Godziny pracy Zamawiającego: 7³⁰-15³⁰

Adres e-mail: pzp_zdp@radziejow.pl

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów.**

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod2@radziejow.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności dla każdej z części:

1. osób wykonujących roboty przy układaniu nawierzchni jezdni (operatorzy, kierowcy oraz robotnicy),

2. osób wykonujących roboty rozbiórkowe, ziemne i przygotowawcze metodą mechaniczną (operatorzy, kierowcy sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia).

10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ.

11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót związanych z **budową ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej 2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo** Początek projektowanej ścieżki pieszo – rowerowej zlokalizowany jest w km 7+560 a koniec w km 8+325 (wg. kilometrów drogi powiatowej).

Projektowanej ścieżce nadano kilometraż lokalny od km 0+000,00 do km 0+787,12. Projektowana ścieżka będzie miała długość 787,12 m.

Zakres zadania obejmuje wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej od skrzyżowania z drogą gminną nr 180712 C do skrzyżowania z drogą gminną nr 180719 C i obejmuje odcinek ścieżki pieszo – rowerowej o długości 787,12 mb.

Droga nr 2834 C Piotrków Kujawski – Przewóz jest drogą kategorii powiatowej, klasa drogi L. Opracowanie obejmuje swoim zakresem poniższe działki: działki będące istniejącym pasem drogowym drogi powiatowej nr 2834 C tj.: dz. nr 176/1, 253, 267/2, 189, 251/1, 254/1 obręb 0018 Połajewo, gmina Piotrków Kujawski, działki będące istniejącym pasem drogowym drogi gminnej nr 180712 C tj.: dz. nr 176/2 obręb 0018 Połajewo, gmina Piotrków Kujawski, działki przyległe do istniejącego pasa drogowego które zostaną częściowo włączone w drodze podziału w pas drogowy tj.: dz. nr 193/1, 286/1, 191, 246/1, 269, 248, 249, 266, 250, 251/2, 254/2, 252, 263, 382, 255, 256/2, 257, 258, 259, 261, 186/1, 190, 270, 369, 287/1, 262, 264, 265 obręb 0018 Połajewo, gmina Piotrków Kujawski.

Projektuje się wykonanie ścieżki pieszo – rowerowej o nawierzchni bitumicznej o łącznej długości 787,12 mb i szerokość 3,0 m z lokalnymi przewężeniami do 2,5 m.

Projektowanej nawierzchni ścieżki pieszo – rowerowej nadano pochylenie poprzeczne o przekroju jednostronnym 2,0%, oraz pochylenie podłużne zgodnie z zaprojektowaną niweletą zapewniającą odpływ wód deszczowych.

Szczegóły dotyczące niwelety oraz pochyłeń poprzecznych ścieżki pieszo - rowerowej przedstawiono w części rysunkowej dokumentacji technicznej.

Obramowanie ścieżki pieszo - rowerowej na całej długości zaprojektowano z obrzeży betonowych 8x30 cm na ławie betonowej z oporem $F=0,036 \text{ m}^3/\text{mb}$ z betonu C12/15.

W obrębie z dojeżdż do jezdni krawężniki wjazdowe 15x22 cm na ławie betonowej z oporem $F=0,0675 \text{ m}^3/\text{mb}$ z betonu C12/15.

Konstrukcja nawierzchni ścieżki pieszo - rowerowej:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC8S 50/70 gr. 4 cm
- Podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 $E_2 \geq 120 \text{ MPa}$ i $I_0 \leq 2,2$ gr. 15 cm
- Warstwa ulepszanego podłoża z mieszanki C3/4, 0/16 gr. 12 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 41 cm

Konstrukcja nawierzchni ścieżki pieszo – rowerowej w obrębie zjazdów:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC8S 50/70 gr. 4 cm
- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC11W 50/70 gr. 4 cm
- Podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 $E_2 \geq 120 \text{ MPa}$ i $I_0 \leq 2,2$ gr. 20 cm
- Warstwa ulepszanego podłoża z mieszanki C3/4, 0/16 gr. 12 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 50 cm

Zjazdy

Istniejące zjazdy do posesji zostaną przebudowane.

Zjazdy projektuje się o nawierzchni bitumicznej.

Obramowanie zjazdów od strony jezdni zaprojektowano z krawężnika „wjazdowego” 15x22 cm na ławie betonowej z oporem $F=0,0675 \text{ m}^3/\text{mb}$ z betonu C12/15.

Obramowanie zjazdów od strony bocznej oraz od strony posesji z oporników betonowych 12x25cm na ławie betonowej z oporem $F=0,063 \text{ m}^3/\text{mb}$ z betonu C12/15.

Pochylenie zjazdów należy dostosować do projektowanej niwelety ścieżki pieszo – rowerowej oraz do istniejącej krawędzi jezdni.

Konstrukcja nawierzchni zjazdów:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC8S 50/70 gr. 4 cm
- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC11W 50/70 gr. 4 cm
- Podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 $E_2 \geq 120$ MPa i $I_0 \leq 2,2$ gr. 20 cm
- Warstwa ulepszonego podłoża z mieszanki C3/4, 0/16 gr. 12 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 50 cm

Dojścia i chodniki

Projektuje się wykonanie odbudowy istniejących dojeżdż i chodników do istniejących posesji z kostki betonowej szarej gr. 6 cm.

Obramowanie dojeżdż i chodników zaprojektowano z obrzeży betonowych 8x30 cm na ławie betonowej z oporem $F=0,036$ m³/mb z betonu C12/15.

Konstrukcja dojeżdż i chodników:

- Nawierzchnia z kostki betonowej szarej gr. 6 cm
- Podsypka cementowo-piaskowa gr. 5 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 21 cm

Pobocza (z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie)

Na odcinku od km 0+039,38 do km 0+677,7 wzdłuż prawej krawędzi drogi powiatowej nr 2834 C projektuje się pobocza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o szerokości 0,75 m i pochyleniu poprzecznym 6-8% w kierunku rowów odwadniających. Pochylenie podłużne poboczy zgodne z istniejącą niweletą drogi powiatowej.

Konstrukcja nawierzchni poboczy (z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie):

Nawierzchnia z kruszywa łamanego twardego stabilizowanego mechanicznie gr. 15 cm

- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 25 cm

Pobocza (utwardzone kostką granitową)

Na odcinku od km 0+604,53 do km 0+677,70 wzdłuż prawej krawędzi drogi powiatowej nr 2834 C projektuje się pobocza z kostki granitowej 18x18 cm na podbudowie betonowej o szerokości 0,75 m i pochyleniu poprzecznym 6-8% w kierunku rowów odwadniających. Pochylenie podłużne poboczy zgodne z istniejącą niweletą drogi powiatowej.

Obramowanie nawierzchni pobocza od strony jezdni oraz od strony pobocza z KŁSM z oporników granitowych 15x30cm na ławie betonowej z oporem $F=0,113$ m³/mb z betonu C12/15.

Konstrukcja nawierzchni poboczy (utwardzonych kostką granitową):

- Nawierzchnia z kostki granitowej 18x18 cm z wypełnieniem szczelin zaprawą cementową
- Podbudowa betonowa z betonu C16/20 gr. 20 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 48 cm

Odbudowa nawierzchni jezdni na długości krawężników 12x22 „wtopionych”:

Na odcinku na których zostały ustawione krawężniki przyległe do istniejącej jezdni drogi powiatowej nr 2834 C projektuje się wykonanie odbudowy istniejącej nawierzchni na szerokości 0,3m.

Pochylenie podłużne zgodne z istniejącą niweletą drogi powiatowej, pochylenie poprzeczne 2% w kierunku krawężnika.

Konstrukcja odbudowy nawierzchni jezdni (na długości krawężników):

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S 50/70 gr. 4 cm
- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W 50/70 gr. 4 cm
- Podbudowa betonowa z betonu C16/20 gr. 20 cm
- Warstwa odcinająca z piaski gr. 10 cm
- Sprofilowane zagęszczone podłoże gruntowe $W_x \geq 1,0$

grubość konstrukcji nawierzchni 38 cm

Zieleń drogowa:

Tereny nieprzewidziane pod zabudowę infrastruktura drogową należy oczyścić z gruzu i zanieczyszczeń, splantować, pokryć warstwą ziemi urodzajnej – humus gr. 10 cm i obsiać trawą.

ODWODNIENIE

Na projektowanym odcinku ścieżki pieszo-rowerowej zaprojektowano odwodnienie powierzchniowe ścieżki oraz jezdni poprzez wyprofilowane spadki podłużne i poprzeczne. Wody opadowe i roztopowe będą odprowadzane wyprofilowanymi stawkami poprzecznymi oraz podłużnymi do projektowanych rowów odwadniających – parownych.

Projektowane rowy będą miały przekrój trapezowy.

Rowy do km 0+044,47 do km 0+564,93 projektuje się o szerokości w dnie 0,4 m, głębokość 1,0 i pochyleniu skarp 1:1,5.

Rowy do km 0+622,39 do km 0+675,03 projektuje się o szerokości w dnie 0,6 m, głębokość 1,2 i pochyleniu skarp 1:1,5.

Lokalizacja rowów wg. części rysunkowej projektu.

Skarpy i dno rowu należy umocnić poprzez wykonanie humusowania i obsianie trawą.

NASYPY

Na części odcinka ścieżki – pieszo rowerowej projektuje się wykonanie zasypania (nasypów) istniejących rowów przydrożnych.

W celu wykonania nasypów projektuje się usunięcie gruntu rodzimego niebudowlanego oraz wykonanie w tych miejscach nasypów z gruntu zagęszczanego np. piasku.

Po wykonaniu robót ziemnych należy przystąpić do zagęszczenia nasypu. Proces zagęszczania kontynuować aż do osiągnięcia wskaźnika zagęszczenia $W_{zag} \geq 1,0$.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45233000-9- roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału:

Robota budowlana będąca przedmiotem zamówienia będzie wykonywana w jednym ciągu ścieżki pieszo-rowerowej, w jednej technologii, co do której mają zastosowanie te same przepisy i podział na części byłby bezzasadny. Ponadto podział na części groziłby poniesieniem kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem trudności technicznych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera dokumentacja projektowa - przedmiar robót zał. 1 i 1a oraz nr 2 Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Przy wynagrodzeniu ryczałtowym, zamawiający nie jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania wykonawcy przedmiaru. Uwzględnienie, przez Zamawiającego, przedmiaru robót w dokumentacji, służącej do odpisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, za które wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ryczałtowe, ma wyłącznie charakter pomocniczy. Udostępnienie przez zamawiającego przedmiaru robót nie zwalnia wykonawcy od obowiązku skalkulowania ceny oferty w oparciu o projekt, dokumentację wykonawczą oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również uwzględnienia wszystkich robót i kosztów (także nieprzewidzianych w przedmiarze).

Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

7. Jeżeli udostępniona dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń lub rozwiązań znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to zgodnie z art. 99 ust. 5 PZP Zamawiający dopuszcza każdorazowo zaoferowanie materiałów lub urządzeń lub rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w dokumentacji przetargowej, a w przypadku ich braku w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Posługiwanie się przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie każdorazowo produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzyskania opinii projektanta dokumentacji odnośnie równoważności zaproponowanego przez Wykonawcę materiału lub urządzenia lub rozwiązania.** W przypadku, gdy oferowane przez wykonawcę materiały lub urządzenia będą inne niż opisane w dokumentacji, obowiązek udowodnienia, że odpowiadają one wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w dokumentacji, spoczywa na Wykonawcy.

V. Wizja lokalna

1. Zamawiający przewiduje możliwość, aby chętni Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania. Jednocześnie zamawiający nie zastrzega aby przeprowadzenie wizji lokalnej było warunkiem niezbędnym do złożenia oferty.
2. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w punkcie 5., jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia do **31.08.2022.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 8 do SWZ.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na drogach kategorii gminnej, powiatowej, wojewódzkiej lub krajowej wykonał należycie **co najmniej 2** budowy/przebudowy/rozbudowy drogi o nawierzchni bitumicznej o powierzchni nie mniejszej niż 1500 m² (każda).
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni**

wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 - zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 PZP;

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7 PZP, tj.:

a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

b) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1). Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ**;

2). oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art 109 ust 1 pkt 5 i 7 Pzp.

3). wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 7 do SWZ**;

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami jest: Mariusz Stachura

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdpradziejow>.

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zdp@radziejow.pl

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view).

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. **W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

a) .zip

b) .7Z

15. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

17. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

18. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

24. Pełnomocnictwo

a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

d) Zapis lit c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

e) Zapis lit a), b), c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

f) Pełnomocnictwo e winno zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

g) Jeśli pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem wykonawcy winien przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej – poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ. Cena ma charakter ryczałtowy.**

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium od wykonawców.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **28.05.2022r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdpradziejow> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.04.2022** do godziny **10⁰⁰**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.04.2022 r. o godz. 10:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert –oddzielnie dla każdej z części zamówienia:

a) cena oferty - 60 %

b) okres gwarancji - 40 %

2. Sposób oceny ofert

a) W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

b) Każda oferta maksymalnie może uzyskać 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

A) + B) = suma punktów do zdobycia

A). Cena oferty - znaczenie kryterium 60 %

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

cena oferty = (-----) x 60 punktów
cena oferty badanej

B). Okres gwarancji - znaczenie kryterium 40 %

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji nie krótszy niż 12 miesięcy, maksymalny okres gwarancji na 60 miesięcy.

Zaoferowanie krótszej gwarancji niż 12 miesięcy, skutkować będzie automatycznym odrzuceniem oferty.

W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu gwarancji (Xmax) zamawiający przyjmie okres 60 miesięcy. W zawartej z wykonawcą umowie zostanie wpisany okres gwarancji wynikający z formularza ofertowego.

$$\text{okres gwarancji oferty} = \left(\frac{(X \text{ badana})}{(X \text{ max})} \right) \times 40 \text{ punktów}$$

X badana – Okres gwarancji z oferty ocenianej (nie krótszy niż 12 miesięcy)

X max – najwyższa wartość w danym kryterium spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (nie więcej niż 60 miesięcy)

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy, **zawrzeć na własny koszt odpowiednie umowy ubezpieczenia tzn: zawrzeć umowy ubezpieczeniowe, na kwotę minimum 200 000,00 złotych** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w tym odpowiedzialności cywilnej za wszelkie zwinione przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, za szkody które mogą powstać w związku z wykonywaniem ww. umowy przez cały okres jej obowiązywania. W przypadku wystąpienia szkody, o której mowa wyżej, Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu. Umowa nie może zawierać klauzuli wykluczającej wypłatę odszkodowania za zobowiązania wobec Zamawiającego jaki i osób trzecich, w tym nie mogą zawierać przepisów dotyczących franszyzy, polegającej na braku odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody objęte zakresem ubezpieczenia, których wartość jest niższa od określonych taką franszyzą kwot, a następnie przedłożyć do wglądu Zamawiającemu przed zawarciem umów przetargowych.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. Spis załączników

1. Dokumentacja projektowa - 1 szt.
- 1a. Przedmiar robót – 1 szt.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 szt.
3. Formularz oferty
4. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Wykaz robót
8. Projekt umowy - 1 szt.
9. Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Znak sprawy ZDP.272. 3.2022

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Dróg Powiatowych ul . Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów

WYKONAWCA:

Nazwa wykonawcy:
Adres wykonawcy:
telefon	faks.....
e-mail
nr NIP	nr REGON

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na **budowę ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej 2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia za cenę:

netto PLN,

podatek VAT 23% PLN,

brutto PLN,

słownie:

Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres miesięcy od daty odbioru zamówienia (minimalny okres gwarancji jakości wynosi 12 miesięcy)

2. Zgodnie z rozdziałem XIV pkt 24 SWZ - podajemy dane, umożliwiające dostęp do dokumentów, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania

(wypełnić jedynie w przypadku, gdy nie załączono odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru).

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm/nazw podwykonawców jeżeli są mu znane,

Lp.	NAZWY (FIRMY) PODWYKONAWCÓW, którym wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY (proszę określić zakres zamówienia)
1.		
2.		

W przypadku braku wskazania w ofercie zakresu zadań powierzonych podwykonawcom zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne.

7. Informujemy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego tozł netto*

8. Akceptujemy warunki płatności ujęte w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

10. Oświadczamy, że informacje zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Uzasadnienie:.....
.....

W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP).

12. Oświadczam, że wykonawca jest (*-zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorcą*
- małym przedsiębiorcą*
- średnim przedsiębiorcą*
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą*
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*
- inny rodzaj działalności*

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

firma:

Adres:

tel..... email:.....fax:.....

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

* – *niepotrzebne skreślić.*

Znak sprawy ZDP.272.3.2022

nazwa Wykonawcy

**budowa ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej 2834C Piotrków Kuj. -
Przewóz w m. Połajewo**
<nazwa postępowania>

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VIII.2.SWZ **(NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT SWZ)**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 5,7 Ustawy PZP **(JEŻELI DOTYCZY NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT USTAWY PZP)**

**Informacja na temat podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby
(JEŻELI DOTYCZY)**

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 5,7 Ustawy PZP.

(JEŻELI DOTYCZY NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT USTAWY)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje
(JEŻELI DOTYCZY)**

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. VIII.2.SWZ. **(NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT SWZ)**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 5,7 Ustawy PZP. **(JEŻELI DOTYCZY NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT USTAWY PZP)**

<i>(nazwa podmiotu oddającego potencjał)</i>	Propozycja/Wzór ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
--	---

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy,
potencjał ekonomiczny lub finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**budowę ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.

NAZWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**budowę ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

prowadzonego przez: **Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów**

Oświadczamy, że jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego dla **Zarządu Dróg Powiatowych w Radziejowie**, którego przedmiotem jest

**budowa ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, zawarłem/nie zawarłem* z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyłem odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku spełnienia powyższych przesłanek wykonawca ma prawo złożyć wyjaśnienia, że przygotował te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

.....

* niewłaściwe skreślić

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty

SPEŁNIANIE WARUNKU POSIADANIA ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**budowę ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

.....

Adres

.....

.....

Lp.	Odbiorca i miejsce wykonania	Nazwa zadania	Data rozpoczęcia i zakończenia	Wartość

W załączeniu:

Dowody lub dokumenty potwierdzające (odbiorca, wartość, datę i miejsce wykonania), że roboty budowlane przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty

Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
**budowę ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej
2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo**

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

.....

Adres

.....

.....

Lp.	Nazwa (konsorcjanta) Wykonawcy	Roboty budowlane wykonywane przez poszczególnych wykonawców

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Radziejowskim ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów **NIP 8891491327**

reprezentowanym przez – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów REGON 910870053 na podstawie pełnomocnictwa nr Or.VI.077.24.2018 z dnia 26.10.2018 roku przy kontrasygnacie Głównego Księgowego zwanym w dalszej treści **Zamawiającym**.

a

.....
mającym nadany NIP..... oraz REGON.....

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

1.

.....
zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

budowa ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej 2834C Piotrków Kuj. -

Przewóz w m. Połajewo

2. Określony w ust.1 przedmiot umowy obejmuje także wykonanie:

- 1) dokumentacji powykonawczej – 2 komplety,
- 2) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 3) wszelkich prawem wymaganych, niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy instrukcji,
- 4) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu 2 kompletów dokumentów wskazujących na należyte wykonanie przedmiotu umowy (*w tym: atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań, prób i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, inwentaryzacje, certyfikaty, deklaracje, instrukcje użytkowania i konserwacji, znaki ewakuacyjne i inne*),
- 5) dostarczenie kompletu dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i odbioru inwestycji,

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z surowców i produktów własnych oraz przy użyciu własnego sprzętu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wykonania robót określonych w SWZ.

3. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych Prawem budowlanym oraz wymaganiom SWZ.

4. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 3.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy w terminie 5 dni od dnia przekazania Wykonawcy terenu robót.

a) Kosztorys ofertowy winien być sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, wycenionego przez Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i kosztu jednostkowego,

b) Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy i służy wyłącznie do celów związanych z rozliczeniem poszczególnych etapów zrealizowanych prac, ewentualnego wykonania robót dodatkowych, zamiennych, lub zaniechania określonych prac.

§3

Termin realizacji robót do

§4

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: zł (słownie:/100).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, ustalonego w ust. 2.
4. Zapłata należności nastąpi jednorazowo po odbiorze końcowym i sprawdzeniu faktury przez inspektora nadzoru w terminie do 30 dni od daty jej przedłożenia **w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
5. Faktury w wersji papierowej należy przesłać na adres odbiorcy i powinna zawierać nw dane:

Nabywca: Powiat Radziejowski, ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów NIP 8891491327

Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów.

6. Zamawiający jest ustawowo zobowiązany do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. W związku z powyższym Wykonawca uprawniony jest do przysyłania faktur, również w wersji elektronicznej. W celu złożenia faktur elektronicznych należy stosować adres:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.

Nazwa skrzynki: Zarząd Dróg Powiatowych w Radziejowie

Dane identyfikacyjne skrzynki:

Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer PEPPOL: 8891332356

7. Forma złożenia faktur określona w ust 5 i 6 zależy od woli Wykonawcy.
8. Cena określona w formularzu ofertowym pozostaje stała przez cały czas trwania umowy.
9. Do faktury VAT winno być załączone oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców oraz oświadczenie Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy. Brak stosownego oświadczenia skutkować będzie wstrzymaniem płatności przez Zamawiającego.

§5

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy – Wykonawca *wskazał/ *nie wskazał w jej treści części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. *W związku z ust. 1 Podwykonawca działający pod nazwą:
 - 1) wykona *roboty/*usługi/*dostawy polegające na
 - 2) wykona *roboty/*usługi/*dostawy polegające na
 - 3) wykona *roboty/*usługi/*dostawy polegające na
3. *W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczących podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w rezultacie którego została zawarta umowa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby

Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.

4. Pozostały zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.

5. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

8. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 7 dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy, w przypadku, gdy:

1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7;

3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ust Pzp, czyli umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą

4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;

5) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną (dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego) na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;

6) umowa zawiera zapisy ustalające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego;

7) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zasad i warunków zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego i przez Wykonawcę;

9. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych. Zamawiający może

określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

14. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty, usługi lub dostawy.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 14 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę, o zgłoszeniu się podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamówienia o roboty budowlane o dokonanie bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 14. Na zgłaszanie pisemnych uwag dotyczących zasadności danej płatności, Wykonawca ma 7 dni od dnia doręczenia powyższej informacji przez Zamawiającego. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w wskazanym terminie, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Powyższy tryb będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

21. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własne lub jego personelu. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

22. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie

przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

23. Informacje z ust. 22 w szczególności powinny zawierać:

- 1) dane dotyczące asortymentu, ilości zleconych i wykonanych robót,
- 2) wartości tych robót (zleconych i wykonanych),
- 3) kopie faktur jakie podwykonawca i jego/ich dalszy podwykonawca wystawił odpowiednio na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 4) oświadczenie lub dowody potwierdzające ich zapłatę przez Wykonawcę i odpowiednio Podwykonawcę na rzecz Podwykonawcy i jego/ich dalszych Podwykonawców należnego wynagrodzenia lub inne oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że brak zapłaty takiego wynagrodzenia odpowiednio uzasadniony jest brakiem wymagalności wynikającym z określonych przyczyn faktycznych i prawnych.

24. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego na zakończenie umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy w tym szczególnie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

25. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy zamiar Wykonawcy co do powierzenia robót budowlanych wymienionych w ust. 1 określonego konkretnemu podwykonawcy musi zostać zgłoszony Zamawiającemu na piśmie nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem tego podwykonawcy do wykonania takich robót. Zgłaszany podwykonawca musi legitymować się odpowiednim opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia doświadczeniem w zakresie wykonywania tak powierzonych mu robót.

26. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §3 niniejszej umowy.

27. Wykonawca zobowiązuje się nałożyć na podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, obowiązek ustanawiania gwarancji jakości dotyczących wykonanych przez nich prac i robót oraz dostarczonych przez nich urządzeń, materiałów i elementów, przewidujących prawo do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych również przez Zamawiającego.

28. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu otrzymane od podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, uwierzytelnione kopie gwarancji jakie otrzymuje od tych podmiotów w związku z realizacją umowy, niezwłocznie po ich otrzymaniu.

§6

Kwota określona w §4 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania tj. materiały, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót.

§7

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Kierownik budowy po zakończeniu robót zgłosi przedmiot umowy do końcowego odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy (*dalej w treści umowy: odbiór*).
3. Inspektor Nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, zawiadamiając o tym Kierownika budowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki (*dalej w treści umowy: wady*), to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy lub w przypadku wad nieistotnych dokonać odbioru wraz

ze wskazaniem wad oraz terminu ich usunięcia. Na okoliczność usuwania wad sporządzony będzie protokół z usunięcia wad przedmiotu umowy,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości: użytkowej, estetycznej i technicznej.

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy (*lub jego części*) po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy (dalej w treści umowy: protokół) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:

1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,

2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,

3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,

4) wynik dokonanego sprawdzenia jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku których następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,

5) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad,

6) decyzje, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia *umownego* Wykonawcy za wady przedmiotu odbioru, które Inspektor Nadzoru uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania,

7) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,

8) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

7. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu.

8. Protokół podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.

9. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym w szczególności:

1) dziennik budowy,

2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek,

3) protokoły techniczne odbiorów międzyoperacyjnych,

4) niezbędne świadectwa kontroli jakości,

5) komplet dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5 umowy.

10. Podpisanie protokołu nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie użytkowania (*eksploatacji*) przedmiotu umowy.

§8

1. Funkcję kierownika robót pełnić będzie:

Pan

2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:

Pan

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1). Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §3 niniejszej umowy),
 - 2). Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3). Z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1,
 - 4) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 4 ust. 1.** umowy,
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **1 000 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **1000 zł**, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **1000 zł**, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia jej ujawnienia;
 - 8) 1. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek,
2. Kary, o których mowa w ust 1. Zamawiający ma prawo odliczyć od faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 2
4. Łączna wysokość kar umownych należnych każdej ze stron umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okresmiesiące, liczony od dnia odbioru ostatecznego robót.
2. Okres rękojmi na przedmiot umowy jest równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
3. Strony ustalają zgodnie, że termin usunięcia wad wynosi 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy przez inspektora nadzoru.
4. Jeśli Wykonawca nie usunie wad w w/w terminie, to Zamawiający zleci ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Ponadto, w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z naprawy lub serwisowania i konserwacji przedmiotu umowy np. wbudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość przedmiotu umowy.
6. Zamawiający, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie rękojmi i gwarancji, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o wykrytej czy ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
7. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust. 3 uważa się, że żądanie Zamawiającego Wykonawca uznał za uzasadnione.
8. Złożenie zastrzeżeń co do jakości przedmiotu umowy, podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy traktowane jest jako zawiadomienie o wadzie.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady

w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jest upoważniony do dokonania czynności usuwania wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze).

10. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

11. Na dzień przeglądu przedmiotu umowy, a w przypadku wad stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez Strony sporządzony stosowny protokół wykonania obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji.

§11

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Umowy nie mogą zawierać klauzuli wykluczającej wypłatę odszkodowania za zobowiązania wobec Zamawiającego jaki i osób trzecich, w tym nie mogą zawierać przepisów dotyczących franszyzy, polegającej na braku odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody objęte zakresem ubezpieczenia, których wartość jest niższa od określonych taką franszyzą kwot.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich (w tym użytkowników drogi) a powstałe na terenie przekazanego Wykonawcy pasa drogowego między innymi w związku z prowadzonymi robotami, ruchem pojazdów mechanicznych, użytkowaniem drogi itp. na sumę nie mniejszą niż – 200 000,00 PLN.

3. W przypadku trwania niniejszej umowy a wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 Wykonawca winien przedłużyć należycie opłacone umowy ubezpieczenia na okres następny, w taki sposób, aby posiadać nieprzerwany okres ubezpieczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 3 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia przedstawić Zamawiającemu dowód jej przedłużenia lub zawarcia nowej umowy na co najmniej takich samych warunkach. Naruszenie tego obowiązku przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy i domagania się kar umownych, o których mowa w §9 ust. 1 pkt 3) umowy.

4. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia OC w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy, obejmującym przedmiot zamówienia, przewiduje konsumpcję gwarancyjnej sumy ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo w sytuacji wypłaty odszkodowania lub kosztów przewidzianych w warunkach ubezpieczenia uzupełnić w okresie ubezpieczenia sumę ubezpieczenia do kwoty pierwotnej wysokości poprzez zapłatę dodatkowej składki ubezpieczeniowej w całym okresie realizacji umowy.

§12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i oznakowania terenu w czasie prowadzenia robót oraz do utrzymania ładu i porządku w trakcie realizacji robót.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu podczas wykonywania robót do czasu odbioru ostatecznego.

§13

1. Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonaniu robót budowlanych (rodzaj czynności

1). osób wykonujących roboty przy układaniu nawierzchni jezdni (operatorzy, kierowcy oraz robotnicy),

2). osób wykonujących roboty rozbiórkowe, ziemne i przygotowawcze metodą mechaniczną (operatorzy, kierowcy sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia).

były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, przez okres ich wykonywania,

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

d) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika

e) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. za nie wykonanie obowiązku, o którym mowa w §13 ust 1 umowy (przez wykonawcę lub podwykonawcę), wykonawca poniesie sankcję w postaci konieczności zapłaty 100 zł za, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

6. za nie wykonanie obowiązku, o którym mowa w §13 ust 3 umowy (przez wykonawcę lub podwykonawcę), wykonawca poniesie sankcję w postaci konieczności zapłaty 50 zł, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego terminu przez Zamawiającego;

§14

1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w szczególności:

1) jeżeli na skutek rozwoju rynku materiałów i technologii budowlanych zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego (np: lepsza jakość produktu, wydajność, funkcjonalność, trwałość) i w szczególności dotyczyć będzie:

a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej;

b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.

2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, która spowodowana będzie

a) wystąpieniem następstw działania organów administracji, które w szczególności dotyczyć będą:

- przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

- odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;

- wystąpieniem innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności : brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych, protesty mieszkańców, przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu, zalaniem, podtopieniem terenu;

b) wystąpieniem innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które w szczególności dotyczyć będą:

- nieterminowego przekazania terenu robót przez Zamawiającego;

- wstrzymania robót przez Zamawiającego;

- konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

c) wystąpieniem innych przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego oraz Wykonawcy, które w szczególności będą dotyczyć wystąpieniem siły wyższej (np. pożaru, zalania), z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

wystąpieniem warunków atmosferycznych, geologicznych, archeologicznych, terenowych, w szczególności:

- klęsk żywiołowych;

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0,0 C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (w tym oberwanie chmury), śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą przez producentów;

- niewypałów i niewybuchów;

- wykopalisk archeologicznych;

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe, warunki gruntowe itp.);

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp.);

z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas

niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§15

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, i w niniejszej umowie Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- 2) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- 3) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- 4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i udzielenia dodatkowego 7-dniowego terminu – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 1 miesiąca od bezskutecznego upływu udzielonego terminu,
- 2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i udzielenia dodatkowego 7 dniowego terminu – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 1 miesiąca od bezskutecznego upływu udzielonego terminu,
- 3) gdy wielokrotnie zmuszony jest do dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 14 lub gdy suma bezpośrednich zapłat jest większa niż 5 % wartości przedmiotu umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Inspektor Nadzoru odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości robót, mimo zawiadomienia o tym fakcie Wydziału prowadzącego sprawę inwestycji Zamawiającego i udzielenia dodatkowego 14-dniowego terminu – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu udzielonego terminu,
- 2) Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych i doręczonych wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych (w tym oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców) faktur przejściowych obejmujących należne wynagrodzenie, mimo pisemnego wezwania i udzielenia dodatkowego terminu 1 miesiąca licząc od jego doręczenia – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu udzielonego terminu,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust.1 pkt 1 niniejszego paragrafu.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W wypadku odstąpienia od umowy – Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inspektora Nadzoru odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
- 6) jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – koszty wykonania robót zabezpieczających ponosi Wykonawca.

§16

1. Strony umowy oświadczają, iż znane są im obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz ustawa z dnia 10 marca 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i zobowiązują się ich bezwzględnie przestrzegać.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, a w szczególności wszelkich danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej ustaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu wykorzystywać, ujawniać lub przekazywać danych osobowych osobom nieuprawnionym.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody, wyrządzone w wyniku wykorzystania danych osobowych, które pozyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia z zakresu ochrony danych osobowych wszystkich pracowników oddelegowanych do realizacji niniejszej umowy i ponosi odpowiedzialność za ich zachowania.

§17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§18

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§19

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) **żadnych** zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec **jakichkolwiek** podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn.

budowa ścieżki pieszo – rowerowej przy drodze powiatowej 2834C Piotrków Kuj. - Przewóz w m. Połajewo

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1.
2.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie Podwykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy –

firmy:..... z/s ul.
.....,

realizującej zamówienie pn.
.....

w ramach umowy nr z dniar.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą usługodawcą/dostawcą*), a....., która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu

Rozliczenie realizacji umowy nr z dnia

- a) wartość robót wg umowy (brutto):.....
- b) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych (brutto).....
- c) wartość robót wg zapłaconych faktur (brutto):
.....
- d) wartość robót wg wystawionych faktur (brutto):
.....
- e) pozostała wartość robót do zapłacenia (b-c) (brutto):
.....
.....

(miejsowość, data)

.....
(podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/
Usługodawcy/Dostawcy*)

.....
.....
(miejsowość, data)

*niepotrzebne skreślić