**UMOWA DZIERŻAWY nr ..../23**

**zawarta w dniu ............. w .............. pomiędzy:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS : …………………., NIP: ………………………… REGON: ……………………………………………. reprezentowaną przez:**
...................................................

zwaną dalej Wydzierżawiającym

a
**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach**z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, Kielce 25-734, REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**, w imieniu którego działa:

……………………………………………….

zwaną dalej Dzierżawcą

o treści następującej:

W związku z faktem, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 130 tys. złotych netto, umowa została spisana z wyłączeniem przepisów ustawy.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dzierżawa Pomp Infuzyjnych Infusomat Space Plus w ilości 20 sztuk zwanych dalej urządzeniami lub równoważnych pozwalających na wykorzystanie jednorazowych akcesoriów CytoSet.

W zakres umowy wchodzi w szczególności:

* 1. Dostarczenie urządzeń określonych w ust 1 umowy oraz montaż, instalacja i uruchomienie.
	2. Konserwacja/przegląd– czynności wykonywane w celu zabezpieczenia urządzenia przed szybkim zużyciem lub zepsuciem, gwarantujące prawidłową pracę i utrzymanie urządzenia w należytym stanie np. czyszczenie elementów składowych, regulacja ustawień, wymiana zużytych podzespołów, wykonywanie oceny/ekspertyzy stanu technicznego, dokonywane przez wydzierżawiającego na rzecz dzierżawcy.
	3. naprawa/serwis – doprowadzenie urządzenia do stanu pierwotnego poprzez usunięcie wszelkich awarii i usterek; dokonywane przez wydzierżawiającego na rzecz dzierżawcy.

**§ 2. Wydzierżawiający Oświadcza**

1. Wydzierżawiający oświadcza, że posiada :
2. Odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i organizacyjny do należytego wykonania umowy
3. Jeżeli są wymagane przepisami prawa, odpowiednie koncesje, zezwolenia, zgody i licencje albo wpisy do właściwych rejestrów uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy
4. Wydzierżawiający oświadcza, że urządzenie/a będące przedmiotem umowy jest/są:
5. Zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu Ofertowym,
6. Wolne od wad technicznych, materiałowych, fizycznych i prawnych,
7. Kompletne i po zamontowaniu, zainstalowaniu, ustawieniu gotowe do używania zgodnie z ich przeznaczeniem bez konieczności ponoszenia przez dzierżawcę dodatkowych nakładów finansowych.
8. Wydzierżawiający oświadcza że urządzenie
9. Posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem,
10. Odpowiada standardom jakościowym, funkcjonalnym i technicznym wynikającym z jego funkcji i przeznaczenia,
11. Gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego,
12. Zapewnia wymagany poziom udzielanych świadczeń zdrowotnych,
13. Nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowo-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wydzierżawiającego do rozporządzenia nim.
14. Wydzierżawiający oświadcza, że urządzenie/a stanowiące przedmiot umowy są zgodne z właściwymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i użytkowania, zgodnie z ustawą z dnia 07.04.2022 roku o wyrobach medycznych, na co będzie posiadał przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie aktualne dokumenty, a do przedstawienia których w terminie 5 dni będzie zobowiązany na pisemne żądanie Dzierżawcy (jeżeli dotyczy).
15. Każde urządzenie udostępnione dzierżawcy objęte jest przez wydzierżawiającego nadzorem serwisowym .
16. W wypadku awarii lub uszkodzenia urządzenia, powstałej nie z winy dzierżawiącego, wydzierżawiający przeprowadzi serwis/naprawę na własny koszt.
17. Wydzierżawiający zobowiązuje się ze swej strony do jak najszybszego doprowadzenia urządzenia do stanu właściwego.
18. Wydzierżawiający prowadzi dokumentację serwisową dla każdego urządzenia, do której dzierżawca ma prawo wglądu w okresie dzierżawy.
19. Wydzierżawiający oświadcza, iż po zakończeniu okresu umowy dzierżawione urządzenia przechodzą na własność dzierżawiącego.

**§ 3. WARUNKI DOSTAWY I INSTALACJA**

1. Urządzenia zostaną zainstalowane przez przeszkolonego przedstawiciela Wydzierżawiającego, w miejscu wskazanym przez Dzierżawcę w terminie uzgodnionym odrębnie przez strony na piśmie.
2. Przy odbiorze urządzeń Dzierżawca jest zobowiązany dokonać jego badania jakościowego, a o ujawnionych wadach aparatu niezwłocznie powiadomić Wydzierżawiającego na piśmie.
3. Instalacja urządzeń zostanie potwierdzona podpisanym przez obie strony Protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Przez cały czas trwania umowy dzierżawy urządzenia pozostają własnością Wydzierżawiającego.
5. Wydzierżawiający przeprowadzi szkolenie pracowników Dzierżawcy z zakresu obsługi urządzeń terminie ustalonym przez strony umowy.
6. Wydzierżawiający udzieli personelowi Dzierżawcy wszelkich innych informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z urządzeń oraz ich podstawowej konserwacji, drobnych napraw i przeglądów, które zgodnie z instrukcją użytkowania nie są zastrzeżone dla innych podmiotów.
7. Szkolenie personelu zostanie potwierdzone protokołem, zawierającym w szczególności zakres szkolenia (konspekt i odpisy materiałów przekazanych uczestnikom), datę i podpisy osób uczestniczących w szkoleniu oraz podpis osób szkolących. Protokół sporządza Wydzierżawiający. Protokół szkolenia podlega zatwierdzeniu przez Dzierżawcę. Dzierżawca może odmówić zatwierdzenia protokołu w sytuacji stwierdzenia niezgodności przeprowadzonego szkolenia z warunkami wynikającymi z umowy.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony ŚCO jest,………………. nr tel.:……………………, e-mail……………………….
9. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest,………………. nr tel.:……………………, e-mail……………………….
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z urządzeniem, następujące dokumenty sporządzone w języku polskim (zgodnie z ustawą z dnia 07.04.2022 r. o wyrobach medycznych):
11. instrukcję używania urządzenia;
12. deklarację zgodności CE;
13. karty gwarancyjne producenta;
14. niezbędną dokumentację techniczną zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów technicznych, kalibracji).

**§ 4. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Strony ustalają wysokość miesięcznego czynszu na kwotę brutto …………….. zł (słownie: ……………………………….), netto ………………….. zł (słownie: ………………………….).
2. Wartość czynszu za okres 24 miesięcy wynosi brutto: zł (słownie: ………………………..), netto …………………………….. zł (słownie: …………………………………).
3. Powyższy czynsz dzierżawy urządzeń obejmuje także koszty wszystkich usług związanych
z użytkowaniem, urządzeń przez Dzierżawcę, w tym koszt dostawy i zapewnienie wymaganych przeglądów technicznych a także koszt usług serwisowych w całym okresie dzierżawy i koszt dostawy oraz wymiany części nie należących do części zużywalnych.
4. Stałość ceny brutto ustala się na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
5. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmianę wysokości miesięcznego czynszu wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT (w takim przypadku zmianie ulegać będzie wartość brutto umowy, natomiast cena netto oraz wartość netto pozostaną niezmienione). Dokonanie zmiany odbywa się w formie pisemnego aneksu do umowy.
6. Wydzierżawiający może obniżyć cenę czynszu miesięcznego w każdym czasie, przedkładając stosowny aneks do umowy.

**§ 5. TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Dzierżawca zobowiązany jest uiszczać czynsz miesięcznie, w ciągu **30 dni** od dnia wystawienia przez Wydzierżawiającego faktury za miesiąc poprzedni.
	* 1. Akceptowane będą również faktury elektroniczne przesyłane na adres mailowy **finanse@onkol.kielce.pl**.
2. Termin płatności oraz numer rachunku bankowego, na który Dzierżawca dokona płatności będzie wskazany na fakturze wystawionej przez Wydzierżawiającego.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania środków na koncie Wydzierżawiającego.
4. Wydzierżawiający nie może bez zgody Dzierżawcy przenieść wierzytelności związanej z tą umową na osobę trzecią.

**§ 6. WARUNKI DZIERŻAWY**

1. Dzierżawca jest zobowiązany do korzystania z urządzeń w sposób zgodny z instrukcjami przekazanymi przez Wydzierżawiającego, o których mowa w § 3 pkt 8, zgodnie z przeznaczeniem oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. O jakiejkolwiek nieprawidłowości w działaniu bądź uszkodzeniu urządzeń Dzierżawca jest zobowiązany powiadomić Wydzierżawiającego.
3. Ryzyko przypadkowej utraty urządzeń, ich zniszczenia lub uszkodzenia aż do chwili wydania go Wydzierżawiającemu obciąża Dzierżawcę.
4. Wydzierżawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli sposobu używania urządzeń w dowolnym czasie.
5. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania przedmiotu dzierżawy w stanie przydatnym do umówionego użytku.
6. Dzierżawca nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące wynikiem normalnej eksploatacji.
7. Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego udostępnić urządzeń do użytkowania osobom trzecim ani go poddzierżawiać.
8. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich, powodujące uszkodzenie, zniszczenie lub utratę Przedmiotu Dzierżawy.

**§ 7. SERWIS I NAPRAWA**

1. Na czas trwania niniejszej umowy Wydzierżawiający udziela Dzierżawcy ….. miesięcznej gwarancji na wszystkie urządzenia. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony Protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie umowy.
2. W okresie gwarancji przeglądy konserwacyjne / serwisowe wynikające z wymagań producenta urządzenia, zasad wiedzy technicznej lub doświadczenia zawodowego oraz naprawy urządzenia będą wykonane na koszt Wydzierżawiającego, w szczególności koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych użytych do napraw, przeglądów stanu technicznego, konserwacji, regulacji oraz praca i dojazd zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym obciążają Wydzierżawiającego.
3. Zakres i wstępne terminy przeglądów zostaną określone w instrukcjach obsługi dostarczonych wraz z Urządzeniem.
4. Celem wykonania usług konserwacyjnych / serwisowych lub naprawy, serwis Wydzierżawiającego uzyska dostęp do urządzenia w terminie ustalonym z bezpośrednim użytkownikiem urządzenia.
5. Usunięcie awarii urządzeń będzie odbywać się siłami Wydzierżawiającego, na jego koszt i ryzyko, w terminie 2 dni roboczych od przekazania za pomocą faksu lub za pomocą poczty email zgłoszenia awarii przez Dzierżawcę, a w przypadku sprowadzania części z zagranicy do 7 dni roboczych. Za awarię uważa się każdą nieprawidłowość w funkcjonowaniu urządzeń.
6. W przypadku, gdy awaria nie zostanie usunięta w terminie 14 dni roboczych, Wydzierżawiający w terminie 9 dni roboczych dostarczy urządzenie zastępcze tej samej klasy (odpowiadający warunkom określonym w umowie).
7. Dzierżawca może na umotywowany wniosek Wydzierżawiającego oznaczyć dłuższy termin dostarczenia urządzenia zastępczego.
8. Wydzierżawiający zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe (fabrycznie identyczny egzemplarz lub lepszy zaakceptowany przez Zamawiającego) po 3 nieskutecznych naprawach gwarancyjnych tego samego elementu urządzenia, wykonanych w celu usunięcia uszkodzeń i / lub wad uniemożliwiających pracę całego urządzenia - w terminie 7 dni, liczonym od dnia czwartego zgłoszenia przez Dzierżawcę do Wydzierżawiającego uszkodzenia / wady uniemożliwiających użycie urządzenia zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu, konserwacji, serwisu i naprawy:
10. zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej;
11. z należytą starannością profesjonalisty;
12. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu BHP i ppoż.;
13. z wykorzystaniem materiałów eksploatacyjnych (części zamiennych i innych materiałów wykorzystywanych do konserwacji i naprawy) nowych, oryginalnych i odpowiedniej jakości.
14. Wydzierżawiający nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
15. W przypadku pojawienia się nowszych wersji oprogramowania urządzeń Wydzierżawiający zapewni jego aktualizację.
16. Serwis aparatu w czasie obowiązywania umowy może być realizowany również zdalnie (jeśli dotyczy) poprzez bezpieczne połączenie w zakresie rozwiązywania problemów w oprogramowaniu, przeprowadzania obowiązkowych aktualizacji, udzielania szybkiej pomocy merytorycznej pracownikom laboratorium. W tym celu Dzierżawca umożliwi Wydzierżawiającemu dostęp do łącza internetowego. Wszelkie działania serwisowe będą realizowane z uwzględnieniem wymagań prawnych w zakresie powierzenia i przetwarzania danych osobowych.

**§ 8. OKRES REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa dzierżawy zostaje zawarta na okres **24 miesiące** od dnia podpisania umowy.
2. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wydzierżawiającego jest możliwa w zakresie wymiany / uzupełnienia elementów składowych aparatury w sytuacji gdy zaistnieje konieczność wymiany/uzupełnienia elementów składowych aparatury w związku z postępem technologicznym.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej oraz wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Dzierżawcy.

**§ 9. KARY UMOWNE**

1. Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy karę umowną w przypadku:
2. opóźnienia instalacji przedmiotu zamówienia w wysokości 10 % wartości brutto stawki miesięcznej za każdy dzień zwłoki,
3. braku serwisowania urządzeń w wysokości 10 % wartości brutto stawki miesięcznej za każdy dzień zwłoki powyżej 48 godzin w dni robocze.

**§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Dzierżawca może odstąpić od umowy w przypadku:
2. powzięcia przez Dzierżawcę wiedzy o złożeniu przez Wydzierżawiającego nieprawdziwych oświadczeń w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot umowy, jak też oświadczeń określonych w § 2;
3. niezgodności urządzenia dostarczonego przez Wydzierżawiającego z warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym i zadeklarowanymi w ofercie złożonej przez Wydzierżawiającego;
4. zniszczenia, zdekompletowania lub uszkodzenia urządzenia przez Wydzierżawiającego lub wskutek okoliczności leżących po stronie Wydzierżawiającego;
5. Wydzierżawiający zmieni cenę jednostkową czynszu dzierżawnego z przyczyny innej niż opisana w § 4 niniejszej umowy, na niekorzyść Dzierżawcy;
6. Wydzierżawiający nie dokona naprawy dostarczonego przedmiotu umowy;
7. innego rażącego naruszenia warunków umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Dzierżawca składa zachowując formę pisemną nie później niż w terminie 90 dni od dnia powzięcia przez Dzierżawcę informacji o zajściu okoliczności określonej w ust. 1.
9. Wydzierżawiający nie może dochodzić od Dzierżawcy naprawienia szkody powstałej w związku z odstąpieniem przez Dzierżawcę od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wydzierżawiającego.
10. Wydzierżawiający ma prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
11. wykorzystywania urządzeń przez Dzierżawcę niezgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem;
12. oddania urządzenia bez zgody Wydzierżawiającego do używania osobie trzeciej lub poddzierżawienie go;

**§ 11. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Dzierżawca upoważnia Wydzierżawiającego
do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Dzierżawca, w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy.
2. Wydzierżawiający zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Wydzierżawiający zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, do których uzyska dostęp związku z realizacją umowy, wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
5. Dzierżawca ma prawo do kontroli przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wydzierżawiający ponosi pełną odpowiedzialność za będące następstwem jego postępowania szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

**§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie wygaśnięcia zgodnie z terminem § 8 ust 1 umowy Dzierżawca zatrzymuje urządzenia, a Wydzierżawiający poświadcza ich przekazanie na rzecz dzierżawcy protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
2. W razie wypowiedzenia umowy przez wydzierżawiającego w oparciu o zapisy § 10 ust 4. niniejszej umowy dzierżawca ma obwiązek zwrócić urządzenia w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem naturalnego zużycia, co zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sądami właściwymi do rozpoznania ewentualnego sporu między stronami Umowy są sądy powszechne właściwe miejscowo dla Dzierżawcy.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz wynikające ze SWZ, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DZIERŻAWCA: WYDZIERŻAWIAJĄCY:

 ………………………………… …………………………………

Załączniki do umowy:

* Załącznik nr 1 – Instrukcja obsługi urządzenia
* Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy