

Pruszcz Gdański, dnia 21.11.2024 r.

Znak sprawy: ZP.271.33.2024

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 14.11.2024 r. pod 2024/BZP 00593330/01

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym – wariant I - bez negocjacji na usługę społeczną pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański i jednostek podległych”, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 EURO

**Strona internetowa  
prowadzonego postępowania**

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW NR 2**  
**- wnioski (zapytania o wyjaśnienie treści SWZ),**  
**- wyjaśnienia treści SWZ,**  
**- zmiana treści SWZ**

Na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) (dalej: ustawa Pzp), Zamawiający przekazuje Wykonawcom **treść wniosków (zapytań o wyjaśnienie treści SWZ) wraz z wyjaśnieniami oraz zmianę treści SWZ.**

Zamawiający informuje, że kolejnym wnioskom (zapytaniom o wyjaśnienie treści SWZ) do treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) są nadawane indywidualne numery i prosi Wykonawców o posługiwanie się tą numeracją w ewentualnej dalszej korespondencji w sprawie tych wniosków (zapytań o wyjaśnienie treści SWZ).

**I. Pytania od Wykonawców:**

**Pytanie 1 (pisownia oryginalna)**

**TOM II SWZ – OPZ pkt 15. zawiera zapis:**

*15.Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek a najpóźniej rano w następnym dniu roboczym podczas nadania lub doręczenia przesyłek w tym dniu.*

Wykonawca zauważa, że zgodnie z zapisami § 3 ust. 1) Zamawiający będzie samodzielnie dostarczał przesyłki do punktu nadawczego Wykonawcy. Ponadto Wykonawca chciałby zwrócić uwagę, że dostarczanie przesyłek do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania a umowy zawartej pomiędzy nadawcą a Wykonawcą w której Zamawiający nie jest stroną a jedynie adresatem przesyłek.

**W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu pkt 14. polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:**

*15.Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek a najpóźniej w następnym dniu podczas nadawania przesyłek przez Zamawiającego.*

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż zmienia treść punktu 15 OPZ, który otrzymuje brzmienie:

„15.Potwierdzone Pocztowe Książki Nadawcze i zestawienia ilościowo-kwotowe zostaną zwrócone Zamawiającemu w dniu nadania przesyłek a najpóźniej w następnym dniu podczas nadawania przesyłek przez Zamawiającego.”

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony opis przedmiotu zamówienia – plik w formacie doc: **33\_24 Tom II SWZ - OPZ - ZMIANA1.doc**

### **Pytanie 2 (pisownia oryginalna)**

**TOM II SWZ – OPZ pkt 31. zawiera zapis:**

*31. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez Adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki wraz ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru takiej przesyłki wynosi 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W tym czasie zawiadomienie o nadejściu przesyłki pozostawiane jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata.*

**1)** Zamawiający zauważa, iż zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Pocztowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy”.

**Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.**

**2)** Wykonawca zauważa, że nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru dla przesyłek listowych. Wynika to z przepisów międzynarodowych. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający wyjaśnia, iż jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru, to wówczas Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru.

### **Pytanie 3 (pisownia oryginalna)**

**TOM II SWZ – OPZ pkt 32. zawiera zapis:**

*32.Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług pocztowych poprzez sieć placówek oddawczo-awizacyjnych w celu odbioru awizowanej przesyłki, zlokalizowanych na terenie całego kraju – minimum po jednej placówce w siedzibie każdej Gminy lub Powiatu. Wszystkie placówki oddawczo-awizacyjne muszą być dostosowane dla osób niepełnosprawnych, posiadać wyodrębnione, zadaszone, osłonięte od wiatru, dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych miejsca, spełniać wymogi gwarantujące zabezpieczenie i ochronę danych osobowych oraz zawartych w przesyłkach informacji, spełniać wymogi Prawa pocztowego.*

*Miejsce dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych winno być w pomieszczeniu zamkniętym, ogrzewanym, chroniącym przed deszczem i chłodem odbierającego przesyłkę.*

Wykonawca zauważa, że nie jest możliwe spełnienie warunku posiadania placówki pocztowej w siedzibie każdej Gminy lub Powiatu. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku ich funkcjonowania na terenie każdej Gminy lub Powiatu

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający wyjaśnia, iż uzna warunek za spełniony w przypadku ich funkcjonowania na terenie każdej Gminy lub Powiatu.

**Pytanie 4 (pisownia oryginalna)**

**TOM II SWZ – OPZ pkt 35. zawiera zapis:**

Podane w formularzu cenowym szacunkowe ilości przesyłek pocztowych sporządzone zostały w oparciu o analizę dotychczas prowadzonej korespondencji oraz prognozowanych potrzeb Zamawiającego i które należy przyjąć do obliczenia ceny oferty. Podane ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Ilość przesyłek pocztowych może być mniejsza od ilości szacunkowej podanej w formularzu cenowy, przy czym Zamawiający jest w stanie zagwarantować minimum 30% szacowanych ilości przesyłek pocztowych, wskazanych w formularzu cenowym. W stosunku do niewykorzystanych – maksymalnie 70% ilości przesyłek pocztowych, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

**Wykonawca wnosi o nadanie przedmiotowemu postanowieniu poniższego brzmienia:**

Podane w formularzu cenowym szacunkowe ilości przesyłek pocztowych sporządzone zostały w oparciu o analizę dotychczas prowadzonej korespondencji oraz prognozowanych potrzeb Zamawiającego i które należy przyjąć do obliczenia ceny oferty. Podane ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Ilość przesyłek pocztowych może być mniejsza od ilości szacunkowej podanej w formularzu cenowy, przy czym Zamawiający jest w stanie zagwarantować minimum 40% szacowanych ilości przesyłek pocztowych, wskazanych w formularzu cenowym. W stosunku do niewykorzystanych – maksymalnie 60% ilości przesyłek pocztowych, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

**W przypadku akceptacji zaproponowanej zmiany, Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisów umowy § 5 ust.6**

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający zmienia treść pkt 35 opisu przedmiotu zamówienia, który otrzymuje brzmienie: „35. Podane w formularzu cenowym szacunkowe ilości przesyłek pocztowych sporządzone zostały w oparciu o analizę dotychczas prowadzonej korespondencji oraz prognozowanych potrzeb Zamawiającego i które należy przyjąć do obliczenia ceny oferty. Podane ilości służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Ilość przesyłek pocztowych może być mniejsza od ilości szacunkowej podanej w formularzu cenowy, przy czym Zamawiający jest w stanie zagwarantować minimum 40% szacowanych ilości przesyłek pocztowych, wskazanych w formularzu cenowym. W stosunku do niewykorzystanych – maksymalnie 60% ilości przesyłek pocztowych, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.”

Zamawiający zmienia treść § 5 ust. 6 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

“6. Określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy ilości poszczególnych usług pocztowych są ilościami szacunkowymi, a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać, na co Wykonawca wyraża zgodę oraz, że nie będzie dochodził roszczeń

z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający gwarantuje minimum 40% szacowanych ilości przesyłek pocztowych, wskazanych w formularzu cenowym. W stosunku do niewykorzystanych – maksymalnie 60% ilości przesyłek pocztowych, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.”

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony opis przedmiotu zamówienia – plik w formacie doc: **33\_24 Tom II SWZ - OPZ - ZMIANA1.doc**

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony wzór umowy – plik w formacie doc: **33\_24 Tom III SWZ - umowa (wzór) - ZMIANA1.doc**

#### **Pytanie 5 (pisownia oryginalna)**

##### **TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 5**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie** możliwości wystawienia faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) i przesyłanie ich na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego. W takim przypadku data wystawienia przez wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będą tożsame. Zasady wystawienia faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) będą doprecyzowane w umowie. Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie dodatkowych zapisów w celu umożliwienia wysyłki e-faktur – w następującym brzmieniu:

„Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) i przesyłanie ich na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego oraz obowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub

- przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy .....@..... informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy.

Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający zmienia treść § 7 ust. 6 wzoru umowy oraz dodaje ust. 7; postanowienia te otrzymują brzmienie:

„6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktur VAT w formie elektronicznej (PDF) i przesyłanie ich na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego oraz obowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub

- przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy .....@..... informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy.

7. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony wzór umowy – plik w formacie doc: **33\_24 Tom III SWZ - umowa (wzór) - ZMIANA1.doc**

#### **Pytanie 6 (pisownia oryginalna)**

**TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 5 ust. 8. zawiera zapis:**

***8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Płatnika.***

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty jako „ datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika” nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecnictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron

**Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:**

***8.Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.***

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający zmienia treść § 5 ust. 8 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony wzór umowy – plik w formacie doc: **33\_24 Tom III SWZ - umowa (wzór) - ZMIANA1.doc**

#### **Pytanie 7 (pisownia oryginalna)**

**TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 10 ust. 3 pkt 1) ppkt a) . zawiera zapis:**

3. „W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, jednak nie częściej niż raz na kwartał, w tym:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, (...)”

Postanowienie nakłada na Wykonawcę obowiązek, którego realizacja uzależniona jest od podmiotu niebędącego Wykonawcą (pracownik Wykonawcy) a Zamawiający przewidując wymagania, o których mowa w Art. 95 ust. 1 ustawy PZP, określił również inne sposoby weryfikacji zatrudnienia tych osób. **W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o usunięcie przedmiotowego postanowienia.**

**Jednocześnie Wykonawca wnosi o odpowiednią modyfikację w pozostałych dokumentach SWZ**

### Wyjaśnienie:

Zamawiający informuje, iż nie zmienia treści SWZ. Usunięcie przedmiotowego zapisu pozostawałoby w sprzeczności z art. 95 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).

2. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w ust. 1, określa w dokumentach zamówienia w szczególności:

1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

**2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;**

**3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.**

Zatem Zamawiający ma prawo do określenia sposobu i uprawnień w zakresie kontroli zatrudnienia. Przedmiotowe zapisy są niemal standardem obowiązującym na rynku zamówień publicznych. Zamawiający zaznacza jednak, iż jeśli pracownik Wykonawcy odmówi złożenia oświadczenia, w takim wypadku Zamawiający zaakceptuje oświadczenie wyłącznie Wykonawcy.

### **Pytanie 8 (pisownia oryginalna)**

**TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 10 ust. 3 pkt 1) ppkt c) i d) zawiera zapis:**

c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;”.

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;”.

Wykonawca zauważa, iż ZUS wydaje zaświadczenie o ogólnej liczbie osób zgłoszonych do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego w tym pracowników i zleceniobiorców (nie ma możliwości uzyskania zaświadczenia tylko dla grupy pracowników na umowę o pracę).

**Wykonawca jednocześnie wnosi o potwierdzenie, że realizacja ww. wymogów zakłada, iż ZUS wydaje zaświadczenie o ogólnej liczbie osób zgłoszonych do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego w tym pracowników i zleceniobiorców (nie ma możliwości uzyskania zaświadczenia tylko dla grupy pracowników na umowę o pracę).**

### Wyjaśnienie:

Zamawiający wyjaśnia, iż zaakceptuje każde zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, w tym potwierdzające brak zaległości w opłaceniu składek.

### **Pytanie 9 (pisownia oryginalna)**

**TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 10 ust. 3 pkt 3).** zawiera zapis:

„Przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania świadczenia może być dokonane po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą terminu i miejsca kontroli; kontrole muszą być zgłaszane 3 dni wcześniej w celu niezakłócenia bieżącej pracy placówek; (...)”.

Wykonawca wnioskuje o usunięcie treści zapisu zawartego w **§ 10 ust. 3 pkt 3).** Wzoru umowy. Operator pocztowy, dopuszczając Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli w miejscu świadczenia usługi, naraża się na zarzut naruszenia tajemnicy pocztowej, określonej w art. 41.ust 1 ustawy Prawo pocztowe.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na zmianę treści SWZ. Zamawiający jednocześnie informuje, iż kontrola będzie prowadzona w taki sposób, aby nie została naruszona tajemnica pocztowa i pracownicy Zamawiającego będą się do tego stosować na każde oświadczenie Wykonawcy.

### **Pytanie 10 (pisownia oryginalna)**

**TOM III SWZ – Umowa (wzór) § 10 ust.4** zawiera zapis:

*4 W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie spełni powyższego wymagania dotyczącego zatrudnienia lub nie przedstawi dokumentów, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia przedmiotowej kary z bieżących płatności.*

**Wykonawca wnosi o złagodzenie zapisu odnośnie wysokości potencjalnej kary umownej ponadto** Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego.

Ponadto z uwagi na proces księgowy obowiązujący u Wykonawcy faktura musi zostać opłacona w całości. Kary umowne realizowane są oddzielnym procesem. Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez wcześniejszego przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego/ wyjaśniającego.

Dodatkowo Wykonawca zwraca uwagę, że proces regulowania należności z tytułu potencjalnych kar umownych został opisany w § 12 (Kary umowne)

**W nawiązaniu do powyższej argumentacji Wykonawca wnosi o modyfikacje zapisu ust. 4 polegającą na nadaniu mu poniższego brzmienia:**

*4 W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie spełni powyższego wymagania dotyczącego zatrudnienia lub nie przedstawi dokumentów, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek*

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający zmienia treść § 10 ust. 4 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie spełni powyższego wymagania dotyczącego zatrudnienia lub nie przedstawi dokumentów, o których mowa powyżej,

Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.”

Zamawiający zmienia treść punktu 3.13 IDW Tom I SWZ który otrzymuje brzmienie:

„3.13.W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie spełni powyższego wymagania dotyczącego zatrudnienia lub nie przedstawi dokumentów, o których mowa powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia przedmiotowej kary z bieżących płatności.”

Standardem występującym na rynku jest fakt potrącania kar umownych z bieżących faktur. Zatem w tym zakresie Zamawiający nie zmienia treści zapisów w dokumentach zamówienia. W interesie Wykonawcy jest aby wymagane w IDW Tom I SWZ osoby były zatrudnione na umowę o pracę. Jest to zależne wyłącznie od Wykonawcy.

Zamawiający przekazuje i odpowiednio udostępnia zmieniony wzór umowy – plik w formacie doc: **33\_24 Tom III SWZ - umowa (wzór) - ZMIANA1.doc**

### **Pytanie 11 (pisownia oryginalna)**

§ 12 wzoru Umowy zawiera postanowienia dotyczące kar umownych:

Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1)w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, pomniejszonego o kwotę wykorzystaną w związku z realizacją umowy;
- 2)w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy - w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, pomniejszonego o kwotę wykorzystaną w związku z realizacją umowy;
- 3)w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 4)w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30 zł za każdy udokumentowany przez Zamawiającego przypadek.

Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie zapisów dotyczących kar umownych poprzez modyfikację zapisów:

Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, pomniejszonego o kwotę wykorzystaną w związku z realizacją umowy;
- 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, pomniejszonego o kwotę wykorzystaną w związku z realizacją umowy;
- 3) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się z zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 4) w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15 zł za każdy udokumentowany przez Zamawiającego przypadek.



**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż nie zmienia treści SWZ. Kary umowne w ocenie Zamawiającego są ustalone i tak na bardzo niskim poziomie.

**Pytanie 12 (pisownia oryginalna)**

**§ 12 wzoru Umowy ust.7 zawiera zapis:**

7.Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

**Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:**

7.Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż nie zmienia treści SWZ. Kary umowne w ocenie Zamawiającego są ustalone i tak na bardzo niskim poziomie. Również i limit procentowy ustalony jest na bardzo niskim w stosunku do wartości zamówienia poziomie.

**Pytanie 13 (pisownia oryginalna)**

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje, że w obrocie zagranicznym mogą występować ograniczenia, a szczegółowe informacje dotyczące wymiarów, limitów masy i zadeklarowanej wartości, szacunkowych terminów doręczania paczek pocztowych priorytetowych oraz deklaracji celnych i ograniczeń w obrocie z poszczególnymi krajami podane są w „ Informacjach dodatkowych dotyczących usług pocztowych w obrocie zagranicznym dostępnych na stronie internetowej Wykonawcy oraz w placówkach Wykonawcy. Wykonawca zauważa, że nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) dla przesyłek listowych. Wynika to z przepisów międzynarodowych. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji.

- W związku z powyższym **Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie** że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru.

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru.

**Pytanie 14 (pisownia oryginalna)**

**FORMULARZ CENOWY**

W związku z zastosowaniem przez Zamawiającego podziału przesyłek listowych w obrocie krajowym na rozmiary A, B i C, Wykonawca wnosi o dopuszczenie na fakturach za usługi pocztowe nazewnictwa formatów, zgodnego ze stosowanym u Wykonawcy.

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż dopuszcza na fakturach za usługi pocztowe nazewnictwa formatów, zgodnego ze stosowanym u Wykonawcy.

### **Pytanie 15 (pisownia oryginalna)**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku zawarcia umowy z Zamawiającym, do umowy Zamawiający może dołączyć klauzulę antykorupcyjną oraz klauzulę RODO, stosowane w umowach zawieranych przez Wykonawcę.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż w przypadku zawarcia umowy z Zamawiającym, do umowy Zamawiający może dołączyć klauzulę antykorupcyjną oraz klauzulę RODO, stosowane w umowach zawieranych przez Wykonawcę.

### **Pytanie 16 (pisownia oryginalna)**

#### **FORMULARZ CENOWY**

Lp. 23 Druki bezadresowe w obrocie krajowym z terminem doręczenia max 7-dniowym od daty odbioru druków

#### **Wykonawca wnosi o zmianę ww. sformułowania na następujące:**

„Druki bezadresowe w obrocie krajowym ze standardowym terminem doręczenia”.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający nie zmienia punktu 23 formularza cenowego w zakresie opisu pozycji, ponieważ zamawiane ilości z tego zakresu Zamawiający określił w ilości „0”.

### **Pytanie 17 (pisownia oryginalna)**

#### **WZÓR UMOWY**

Biorąc pod uwagę, iż przedmiotem umowy są również przesyłki pocztowe **w obrocie zagranicznym**, Wykonawca wnosi o akceptacje przez Zamawiającego, iż:

A) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zostały określone w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, a dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy;

B) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji;

C) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, wynikające z regulaminy Wykonawcy, są terminami deklarowanymi;

D) w dalszym ciągu w obrocie zagranicznym możliwe są ograniczania wysyłki przesyłek z uwagi na pandemię Covid 19. Wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

E) ograniczania wysyłki przesyłek zagranicznych publikowane są na bieżąco na stronach internetowych Wykonawcy.

F) realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym odbywa się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający akceptuje, że:

- A) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zostały określone w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych, a dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy;
- B) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. oraz nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do paczki pocztowej wysyłanej do Kanady i Szwecji;
- C) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, wynikające z regulaminy Wykonawcy, są terminami deklarowanymi;
- D) w dalszym ciągu w obrocie zagranicznym możliwe są ograniczania wysyłki przesyłek z uwagi na pandemię Covid 19. Wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.
- E) ograniczania wysyłki przesyłek zagranicznych publikowane są na bieżąco na stronach internetowych Wykonawcy.
- F) realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym odbywa się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

#### **Pytanie 18 (pisownia oryginalna)**

Czy Zamawiający przewiduje możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej oraz ich śledzenia, dzięki któremu proces przygotowywania korespondencji ulegnie uproszczeniu? Aplikacja usprawnia i automatyzuje proces nadawania przesyłek pocztowych, umożliwia rejestrację przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej oraz automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do wybranej placówki Wykonawcy. Aplikacja umożliwia dodatkowo elektroniczną komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Udostępniona aplikacja dostępna jest online. Wykonawca zapewnia bezpłatne szkolenia, materiały oraz wsparcie techniczne przy wdrożeniu tego rozwiązania. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje takie rozwiązanie w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.

#### **Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż przewiduje (dopuszcza) możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej oraz ich śledzenia.

#### **Pytanie 19 (pisownia oryginalna)**

Kanały zgłoszeń reklamacji u Wykonawcy:

- 1) kanał podstawowy - udostępniona bezpłatnie aplikacja Wykonawcy
- 2) e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji dostępna na stronie Wykonawcy.
- 3) wersja papierowa, w tym na druku nakładu Wykonawcy.

Wykonawca prosi o potwierdzenie czy Zamawiający akceptują powyższe rozwiązanie?

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż akceptuje powyższe rozwiązanie.

**Pytanie 20 (pisownia oryginalna)**

Wykonawca informuje, że zgodnie ze Światowym Porozumieniem Poczтовым od dnia 01.01.2025 r. zaprzestane zostanie świadczenie usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO) do paczek pocztowych zagranicznych – Decyzja przyjęta podczas IV Nadzwyczajnego Światowego Kongresu Poczтового (Rijad, 2023 r.)

**W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikacje Formularza Cenowego poprzez usunięcie pkt. 19- Zwrotne Potwierdzenie Odbioru dot. Paczek w obrocie zagranicznym.**

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż w pozycjach od 15 do 18 formularza cenowego wpisał ilości „0”, zatem z tych pozycji nie będzie korzystał, a Wykonawca nie musi ich wyceniać.

**Pytanie 21 (pisownia oryginalna)**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wykonawca zauważa, że zapoznał się z postanowieniami SWZ i wniósł liczne wnioski o wyjaśnienie bądź modyfikacje treści SWZ. Wykonawca spodziewa się udzielenia licznych wyjaśnień i modyfikacji treści SWZ, które będzie musiał ponownie poddać analizie w swoich komórkach organizacyjnych pod kątem możliwości złożenia oferty w kontekście występujących ryzyk.

Wykonawca wnosi o uwzględnienie przy zmianie przez Zamawiającego terminu składania ofert, aby pomiędzy opublikowaniem zmian SWZ, (który może nastąpić np. pod koniec dnia) a nowym terminem złożenia oferty (który może zostać wyznaczony w godzinach porannych) - zachować co najmniej **dwa pełne dni robocze**.

**Wyjaśnienie:**

Zamawiający informuje, iż zmienił termin składania ofert informacją nr 1 dla Wykonawców.

**II. Załączniki:**

Plik w formacie doc: **33\_24 Tom III SWZ - umowa (wzór) - ZMIANA1.doc**

Plik w formacie doc: **33\_24 Tom II SWZ - OPZ - ZMIANA1.doc**

**III. Zamawiający oświadcza oraz informuje, że:**

1. Niniejsza informacja stanowi integralną część SWZ.
2. Niniejszą informację Zamawiający zamieścił na stronie internetowej prowadzonego postępowania: ([https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_pruszczgdanski](https://platformazakupowa.pl/pn/um_pruszczgdanski)).



**BURMISTRZ**  
  
**Janusz Wróbel**