

Załącznik Nr 2 do wniosku AG.271.29.2024

AG.272.1.(nr umowy).2024

Umowa (projekt) AG.272.1.(nr umowy).2024

Zawarta w dniu (data) r. w Legionowie pomiędzy Gminą Miejską Legionowo – Urzędem Miasta Legionowo, 05-120 Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 NIP 536-19-23-243 reprezentowaną przez:

Bogdana Kielbasińskiego – Prezydenta Miasta Legionowo,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Legionowo,**

zwanego dalej **Zamawiającym**

a (Dane wykonawcy) w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wywóz z nieruchomości Zamawiającego (Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 i Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie) odpadów komunalnych.
2. Szczegółowe warunki wywozu odpadów komunalnych:
 - 1) Nieruchomość – Legionowo ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo
 - a) Rodzaju budynku – Urząd Miasta Legionowo – Centrum Informacyjno-Administracyjne.
 - b) Rodzaj, ilość i pojemność urządzeń: 5 x SM 1100l i 1 x 120l do gromadzenia odpadów komunalnych:
 - pojemnik SM 1100l – papier – 1 szt.,
 - pojemnik SM 1100l – tworzywo sztuczne/metal – 1 szt.,
 - pojemnik SM 1100l – szkło – 1 szt.,
 - pojemnik SM 1100l – niesegregowane odpady komunalne (zmieszane) – 2 szt.,
 - pojemnik 120l – odpadów komunalnych (odpady kuchenne ulegające biodegradacji) – 1 szt.
 - c) Ustalenie stron w zakresie najmu pojemników: własność Zamawiającego
 - d) Częstotliwość (terminy) wywozu:
 - 1 pojemnik x SM 1100l dwa razy w tygodniu (o kodach 1 x 20 01 01, 15 01 01 – papier i tektura), we wtorki i w czwartki (rozpoczęcie od 2 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
 - 2 pojemniki x SM 1100l dwa razy w tygodniu (o kodach: 2 x 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)), we wtorki i w czwartki (rozpoczęcie od 2 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.

- 1 pojemnik x SM 1100l raz na dwa tygodnie (o kodach: 1 x 20 01 39 / 20 01 40 i/lub 15 01 02 i/lub 15 01 05 i/lub 15 01 06 – tworzywa sztuczne/metale) w czwartki (rozpoczęcie od 9 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x SM 1100l raz na cztery tygodnie (o kodach: 1 x 20 01 02 i/lub 15 01 07 – szkło) w czwartki (rozpoczęcie od 23 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x 120l raz na dwa tygodnie (o kodach: 1 x 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji) w czwartki (rozpoczęcie od 9 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.

2) Nieruchomości – Legionowo, ul. B. Chrobrego 50B, 05-120 Legionowo

a) Rodzaju budynku – Urząd Miasta Legionowo – Arena Legionowo.

b) Rodzaj, ilość i pojemność urządzeń: 4 pojemniki x SM 1100l i 1 x 120l do gromadzenia odpadów komunalnych:

- pojemnik SM 1100l – papier – 1 szt.,
- pojemnik SM 1100l – tworzywo sztuczne/metal – 1 szt.,
- pojemnik SM 1100l – szkło – 1 szt.,
- pojemnik SM 1100l – niesegregowane odpady komunalne (zmieszane) – 1 szt.,
- pojemnik 120l – odpadów komunalnych (odpady kuchenne ulegające biodegradacji) – 1 szt.

c) Ustalenie stron w zakresie najmu pojemników: w zakresie lit. d – własność Zamawiającego, w zakresie lit. e – własność Wykonawcy

d) Częstotliwość (terminy) wywozu:

- 1 pojemnik x SM 1100l raz w tygodniu (o kodach: 1 szt. x 20 01 39 / 20 01 40 i/lub 15 01 02 i/lub 15 01 05 i/lub 15 01 06 – tworzywa sztuczne/metale) w czwartki (rozpoczęcie od 2 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x SM 1100l raz w tygodniu (o kodach: 1 szt. x 20 01 01 i/lub 15 01 01 – papier i tektura) w czwartki (rozpoczęcie od 2 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x SM 1100l dwa razy w tygodniu (o kodach: 1 szt. x 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)) we wtorki i w czwartki (rozpoczęcie od 2 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x SM 1100l raz na dwa tygodnie (o kodach: 1 szt. X 20 01 02 i/lub 15 01 07 – szkło) w czwartki (rozpoczęcie od 9 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.
- 1 pojemnik x 120l raz na dwa tygodnie (o kodach: 1 szt. x 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji) w czwartki (rozpoczęcie od 9 stycznia 2025) i/lub na telefoniczne wezwanie.

e) Kontener KP-7 (o kodzie 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji, 20 03 07 - odpady wielkogabarytowe) dostawa i odbiór na telefoniczne wezwanie.

§2

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) gromadzenia odpadów wyłącznie w przeznaczonych do tego pojemnikach,
 - 2) zapewnienia dogodnego dojazdu do miejsca gromadzenia odpadów oraz dostępu do pojemnika,
 - 3) składania w ciągu trzech dni reklamacji z tytułu nie wykonania bądź nienależytego wykonania usługi do (imię i nazwisko) pod numerem (nr telefonu) – brak reklamacji w tym terminie upoważnia Wykonawcę do naliczenia należności z tytułu wykonania usługi.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu po stronie Zamawiającego są:
 - 1) Katarzyna Kozłowska – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego tel. (22) 766 40 82,
 - 2) Rafał Gołąbek – Główny Specjalista w Wydziale Administracyjno-Gospodarczym tel. (22) 766 40 82.
3. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia.

§3

1. Strony ustalają, że maksymalna wartość zobowiązań finansowych Zamawiającego wynikających z przedmiotowej umowy nie przekroczy kwoty (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT w wysokości (podatek VAT)%, w całym okresie jej obowiązywania.
2. Strony ustalają następujące stawki cen za jednorazowy wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego:
 - 1) pojemnik o pojemności 1100l (20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 2) pojemnik o pojemności 1100l (20 01 01 i/lub 15 01 01 – papier i tektura) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 3) pojemnik o pojemności 1100l (20 01 39 / 20 01 40 i/lub 15 01 02 i/lub 15 01 05 i/lub 15 01 06 – tworzywa sztuczne/metale) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 4) pojemnik o pojemności 1100l (20 01 02 i/lub 15 01 07 – szkło) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 5) pojemnik o pojemności 120l (20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 6) kontener KP-7 (20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto,
 - 7) kontener KP-7 (20 03 07 – odpady wielkogabarytowe) – kwota (kwota) zł netto + (podatek VAT)% VAT co daje (kwota) zł brutto.
3. Stawki cen, o których mowa w ust. 2 mogą ulec zmianie jedynie w części podatku VAT, w przypadku zmiany stawek podatkowych, wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu umowy na: Gmina Miejska

Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP: 5361923243.

5. Wykonawca dodatkowo każdorazowo na fakturze umieści numer przedmiotowej umowy (AG.272.1.(Nr umowy).2024) w celu identyfikacji płatnika.

§4

1. Rozliczenie świadczonych usług odbywać się będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, po zakończonym miesiącu w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z fakturą VAT zestawienia zrealizowanych wywozów, w którym zawarte będzie m. in. adres, data wywozu, ilość oraz rodzaj kontenera na odpady komunalne.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany wywóz odpadów komunalnych, przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Za nieterminowe regulowanie należności za usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT za miesiąc grudzień 2025 w terminie do dnia 15 grudnia 2025 roku. Wykonawca w terminie do 31 stycznia 2026 roku wystawi faktury korygującą, za miesiąc grudzień 2025 roku.

§5

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie: (zakres)
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Dopuszcza się zmiany Podwykonawców w trakcie realizacji umowy w zakresie:
 - 1) rezygnacji Podwykonawcy;
 - 2) zmiany Podwykonawcy;
 - 3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę;
 - 4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osoby wykonujące bezpośrednio usługi przy realizacji przedmiotu zamówienia związane z następującymi czynnościami:

- 1) kierowanie pojazdami,
 - 2) wykonywanie prac fizycznych.
2. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, do dnia rozpoczęcia realizacji umowy, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa odpowiednio w ust. 1, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby, wykonywanych czynności oraz wymiaru czasu pracy.
 4. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa odpowiednio w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób, o którym mowa w ust. 3. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.
 5. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, w szczególności Zamawiający może wezwać do złożenia:
 - 1) Oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów/umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (tj. w szczególności adresów, numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób

zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od przesłania wezwania, przedstawić, wymienione w ust. 5 dokumenty,
7. Zapisy ust. 1-6 stosuje się również do podwykonawców.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) Zamawiający potrąci Wykonawcy z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 karę umowną:
 - a) za niedotrzymanie określonego w umowie terminu realizacji usług, o którym mowa w § 1 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy na podstawie umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdą osobę, chyba że wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie stosunku pracy wynikającego z ustawy Kodeks Pracy,
 - c) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów o których mowa w § 6 ust. 3-5 umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - d) z tytułu nienależytego wykonania umowy polegającego na niezafatwieniu reklamacji w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 120,00 zł (słownie: sto dwadzieścia złotych).
2. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wystawi fakturę na 100% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, a Zamawiający pisemnie przedstawi Wykonawcy wyliczenie tych kar i zgodnie z tym wyliczeniem może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z którego Zamawiający mógłby potrącić kary umowne, Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty na pisemne wezwanie

Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powyżej wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§8

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wskaźnikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest informacja zawarta w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej jako „Prezes GUS”) o zmianie cen towarów i usług konsumpcyjnych (zwana dalej jako „Wskaźnik”) publikowana w Dzienniku Urzędowym Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o wzroście cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 %.
 - 3) Zamawiający jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 %.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 2 Strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia zawierającego szczegółowe kalkulacje obrazujące, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego Wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji Umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 3, z wnioskiem takim występuje Zamawiający, a zd. 1 i 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Zawarcie aneksu do Umowy nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia, w którym będą spełnione następujące warunki:
 - 1) odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca zatwierdzi wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3;
 - 2) Zamawiający zabezpieczy środki finansowe na pokrycie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy w swoim planie finansowym budżetu Gminy Miejskiej Legionowo.
5. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do Umowy.

6. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, podpisanego przez obie Strony.
7. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w Umowie, nie może przekroczyć kumulatywnie 15% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§9

1. Umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
 - 2) Wykonawca przystąpił do rozwiązania przedsiębiorstwa w jakikolwiek sposób.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia przedmiotu umowy,
 - 2) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem § 10 umowy.
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§10

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
 - a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub
 - b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na

- celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
- c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;
- 2) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
 - 3) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w kolejności:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) oferta złożona przez Wykonawcę,
 - 3) obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§12

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Prezydent Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, e- mail: kancelaria@um.legionowo.pl

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Norbert Ciecierski, e-mail: iod@um.legionowo.pl
- 3) Wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej Pzp;
- 5) wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) obowiązek powierzenia przez wykonawcę danych osobowych osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy pzp, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;
- 7) w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO;
- 8) zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
- 9) zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych;
- 10) zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;
- 11) zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza niniejsze rozporządzenie;
- 12) osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO.
- 13) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 14) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do

wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych;

- 15) Wykonawca będzie administratorem danych osobowych gromadzonych w związku z wykonywaniem zadania i będzie je udostępniał prezydentowi miasta Legionowo na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celach sprawozdawczych i potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania. Przekazywanie danych jest wymogiem związanym z rozliczeniem i potwierdzeniem prawidłowego wykonania zadania publicznego.
- 16) W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, które to osoby zostały zaangażowane w realizację zadania lub uczestniczą w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym zadania opisanym w ofercie, z zachowaniem wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO.
- 17) Wykonawca oświadcza, że spełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO, w stosunku do osób, których dane są zawarte w ofercie, to znaczy osób, które zostały w ofercie upoważnione przez Oferenta do kontaktu z Zamawiającym, jak również osób, które zostały zaangażowane w realizację zadania lub uczestniczą w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym zadania opisanego w ofercie.
- 18) Wykonawca potwierdzi fakt zebrania stosownych oświadczeń o zgodzie, o których mowa w ust. 15 oraz spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 16, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w Sprawozdaniu z realizacji zadania, o następującej treści: „Wykonawca oświadcza, iż w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym zgromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dane te dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia, w tym dotyczące wyrażenia zgody, w razie takiej konieczności, na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych oraz Wykonawca przekazał w imieniu Zamawiającego klauzulę informacyjną, o której mowa w art. 14 RODO”.
- 19) Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo oraz Ministra Finansów w związku z realizacją art. 34 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.).

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy

Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo oraz Ministra Finansów w związku z realizacją art. 34 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.).
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Pozycja w planie 2.3.2

Zaangażowanie środków finansowych:

Dz. 750 rozdz. 75023 § 4300 poz. 711 – (kwota) zł na 2025 r.

Dz. 926 rozdz. 92601 § 4300 poz. 711 – (kwota) zł na 2025 r.

Sporządził: Rafał Gołąbek

15 lipca 2024