

UMOWA nr WIM-II 272. .2022

W dniu 2022r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, mającym swoją siedzibę przy ul. Jezuickiej 1, posiadającym NIP 953-10-11-863, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

– Zastępcę Prezydenta – Michała Szybla
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Piotra Tomaszewskiego

a

..... z siedzibą,
posiadającym NIP:, REGON:, zwanym w treści umowy Wykonawcą,
na podstawie § 3 zarządzenia nr 4/2021 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 4 stycznia 2021r.
w sprawie realizacji w Urzędzie Miasta Bydgoszczy zamówień o wartości szacunkowej niższej niż
130 000 zł, w ramach zadania pn.: „Plac zabaw na terenie filii Biblioteki przy ul. Czołgistów na os.
Jachcice (Program BBO)”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu robót związanych z zagospodarowaniem terenu zielonego i doposażeniem istniejącego placu zabaw (w tym m. in.: dostawa i montaż: stolika do gier planszowych, skrzynek lęgowych i karmnika dla ptaków, domków dla pszczoł, zewn. punktu do odkażania rąk, pergoli, huśtawki, tablicy informacyjnej; nasadzenia kwiatów i krzewów; wykonanie nawierzchni bezpiecznej) przy ul. Czołgistów 8 w Bydgoszczy (dz. nr ew. 1/4 w obrębie 116).
2. Szczegółowy zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zawiera ogłoszenie o zapytaniu ofertowym nr WIM 271.2.61.2022 (wraz z załącznikami) oraz oferta Wykonawcy stanowiące integralną część umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy: **10 tygodni** od daty zawarcia umowy w tym:
 - 1) projektu budowlanego i wykonawczego, przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów wymaganych do złożenia przez Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, skutkującego wydaniem braku sprzeciwu przez właściwy organ – w terminie **4 tygodni** od daty zawarcia umowy.

z dopuszczeniem zmiany ww. terminów, z uwagi na:

 - a) niesprzyjające wykonywaniu robót warunki atmosferyczne (w tym m. in.: temperatura, siła wiatru, opady: deszczu, śniegu, gradu), w czasie których nie można zapewnić wymaganych Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – warunków prawidłowego wykonania robót,
 - b) zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. niezwykle mrozy) oraz zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki krajowe/uliczne, wprowadzenie stanu epidemii),
 - c) kolizje z niezainwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym,
 - d) znaleziska skutkujące koniecznością wstrzymania robót,
 - e) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej niewynikających z błędów projektowych,
 - f) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i niezawinionych przez Wykonawcę,
 - g) inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W związku z ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.
5. W terminie wykonania przedmiotu umowy zawiera się czas niezbędny na zgłoszenie zastrzeżeń do dokumentacji projektowej i czas niezbędny na usunięcie ewentualnych zastrzeżeń (§ 7 ust. 3), czas niezbędny na przeprowadzenie procedury administracyjnej (§ 7 ust. 4), a także czas niezbędny na przeprowadzenie czynności odbioru końcowego oraz podpisania protokołu odbioru końcowego (§ 8 ust. 3).

6. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie czynności (*prawne i faktyczne*), prace i roboty, wymagane obowiązującymi przepisami prawa (*w szczególności Prawa budowlanego*) oraz stosowaniem zasad wiedzy technicznej, niezbędne do osiągnięcia określonego umową rezultatu.
7. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
8. Wykonawca oświadcza, że w celu prawidłowej oceny zakresu prac projektowych i robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadził wizję lokalną miejsca, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zdefiniowane w art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: **zł** (*słownie: złotych/100*).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w § 12. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałтового, ustalonego w ust. 2.

§ 3

1. Przedstawicielami Zamawiającego, wykonującymi postanowienia umowy są Inspektorzy Wydziału Inwestycji Miasta:
 - 1) Izabela Szalbot – Inspektor (*koordynator*),
 - 2) Piotr Dorenda – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego Wydziału Inwestycji Miasta – spec.: konstrukcyjno-budowlana.
2. Wykonawca ustanawia Projektanta w osobie p.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie p.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy należy:
 - 1) zorganizowanie zaplecza budowy, miejsca składowania materiałów oraz zaplecza socjalnego w miejscu uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownikiem (*Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Bydgoszczy*),
 - 2) wykonanie prac przygotowawczych w miejscu prowadzenia robót oraz oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,
 - 3) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
 - 4) wykonanie ewentualnych robót rozbiórkowych będących w kolizji z planowanymi robotami,
 - 5) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
 - 6) naprawa i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m. in. instalacji podziemnych, urządzeń, obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni oraz terenów przyległych,
 - 7) uzyskanie i przedłożenie przy zgłoszeniu gotowości do odbioru obiektu, dokumentu wydanego przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, działającą na podstawie normy PN-EN ISO 17020 lub posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji, potwierdzającego zgodność wykonania przedmiotu umowy (*audyt pomontażowy*) z obowiązującymi przepisami, w tym normami,
 - 8) powiadomienie Zamawiającego o terminie przeprowadzenia audytu po montażu urządzeń, celem możliwości udziału przedstawiciela Zamawiającego w audycie (*zakres audytu powinien obejmować sprawdzenie wszystkich parametrów urządzeń pod kątem zgodności z poszczególnymi normami i przedłożonymi przez Wykonawcę certyfikatami oraz wzajemnego oddziaływania urządzeń na siebie*),
 - 9) wykonanie dokumentacji powykonawczej – 2 egz.,

- 10) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, wymagającej zgłoszenia do zasobów Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej Miejskiej Pracowni Geodezyjnej w Bydgoszczy,
 - 11) ścisła współpraca i koordynacja robót *(na każdym etapie realizacji inwestycji)* z Zamawiającym, Użytkownikiem oraz gestorami sieci,
 - 12) wraz z fakturą końcową przedłożenie w wersji edytowalnej wykazu środków trwałych z podziałem na elementy uzgodnione z Zamawiającym, zawierającego wartość poszczególnych elementów,
 - 13) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów i urządzeń własnych, które powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie *(określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane)*,
 - 14) uzyskanie akceptacji Inspektora Nadzoru w zakresie planowanych do wbudowania materiałów i urządzeń,
 - 15) okazanie w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń stosownych i prawem wymaganych dokumentów *(aprobata techniczna, europejska aprobata techniczna, krajowa deklaracja zgodności, znak budowlany itp. dokumenty)*, przed ich wbudowaniem.
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie robót a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
 3. Badania, o których mowa w ust. 2 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
 4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
 5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 5

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady *(w tym kosztów wykonania zastępczego)* Wykonawca wniesie zabezpieczenie w formie pieniądza.
2. Wysokość zabezpieczenia została ustalona stosunkiem procentowym do kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 2, to jest 3 % i stanowi kwotę w wysokości: zł.
3. Zabezpieczenie w kwocie ustalonej w ust. 2 (..... zł) zostanie wniesione przez potrącenie z należności za wykonany przedmiot umowy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszając je o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zwrot kwoty zabezpieczenia następuje w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy:
7. Jeżeli rachunek bankowy wskazany w ust. 6 ulegnie zmianie, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego *(za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub osobiście na adres WIM)*, wskazując inny rachunek, na który ma nastąpić zwrot zabezpieczenia. Strony uznają, że nie stanowi to zmiany umowy, a w przypadku niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku zabezpieczenie zostanie zwrócone na rachunek, o którym mowa w ust. 6.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary umowne przysługują Zamawiającemu w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2), za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2), za każdy dzień zwłoki,

- 3) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2), za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od umowy lub jego części przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2),
 - 5) za odstąpienie od umowy lub jego części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2).
3. Kary, o których mowa w pkt.: 1-5 ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego brutto ogółem ustalonego w § 2 ust. 2 i/lub wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w § 5.
 4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych gdy odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2), za każdy dzień zwłoki.
 5. Łączna wysokość kar umownych należnych każdej ze stron umowy nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2), za wyjątkiem kary wymienionej w ust. 2 pkt 3, której wysokość nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto ogółem (§ 2 ust. 2) niezależnie od wysokości wcześniej naliczonych kar umownych.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych części dokumentacji będą podpisane obustronnie protokoły zdawczo-odbiorcze. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający pokwituje potwierdzeniem przekazania, nie stanowiącym protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Miejscem odbioru będzie Urząd Miasta Bydgoszczy Wydział Inwestycji Miasta ul. Grudziądzka 9-15, 85-130 Bydgoszcz.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przedmiotu odbioru lub jego części, jednakże jest uprawniony do zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń do otrzymanej dokumentacji w terminie 14 dni od dnia jej przekazania Zamawiającemu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca dokona stosownych korekt i ponownie przedłoży Zamawiającemu poprawioną, kompletną dokumentację, przy czym Wykonawca powinien mieć na względzie termin wykonania dokumentacji określony w § 1 ust. 3.
4. Zamawiający nie później niż w terminie 7 dni od daty upływu terminu na zgłoszenie zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 3 lub też od daty przekazania Zamawiającemu poprawionej dokumentacji w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, złoży wniosek o udzielenie pozwolenia na budowę lub dokona zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych, o ile takowe będą wymagane.
5. Przedmiot umowy uważa się za wykonany w danej części z dniem podpisania przez Strony bez uwag i zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Akceptacja Zamawiającego i protokolarny odbiór każdej części przedmiotu umowy nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie.
7. Protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji winien zostać zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z: umową, obowiązującymi przepisami i jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia na własny koszt.

§ 8

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Kierownik Budowy po zakończeniu robót zgłosi pisemnie przedmiot umowy do końcowego odbioru oraz odpowiednim wpisem do dziennika budowy (*dalej zwany: „Odbiór”*).
3. Inspektor Nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, zawiadamiając o tym Kierownika Budowy. Czynności odbiorowe zostaną przeprowadzone w okresie nie dłuższym niż 14 dni.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli wady mają charakter wad istotnych tzn. takich, które czynią przedmiot umowy niezdatnym do umówionego użytku zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady mają charakter wad nieistotnych Zamawiający dokona odbioru wraz ze wskazaniem wad oraz terminu ich usunięcia. Na okoliczność usuwania wad sporządzony zostanie protokół z usunięcia wad przedmiotu umowy.
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości: użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy (*lub jego części*) po raz drugi. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 60 dni od daty stwierdzenia wady.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy (*dalej zwany: „Protokół”*) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Inspektorowi Nadzoru przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanej oceny jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku której następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych (*nowych lub podlegających odbudowie, rozbudowie, nadbudowie, przebudowie, remoncie*), a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad,
 - 7) decyzję, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 8) decyzję co do terminu usunięcia ujawnionych wad,
 - 9) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 10) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu ujawnionych przy odbiorze robót wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Czynności weryfikujące usunięcie wad Zamawiający przeprowadzi w okresie 14 dni od daty zawiadomienia o ich usunięciu.
7. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze wad robót stanowi podstawę podpisania protokołu usunięcia wad.
8. Protokół, o którym mowa w ust. 5, podpisany przez strony, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru – dzień ten stanowi datę wykonania przedmiotu umowy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) zaświadczenia właściwych organów i jednostek (*jeśli będą wymagane*),
 - 3) protokoły techniczne odbiorów międzyoperacyjnych,
 - 4) niezbędne świadectwa kontroli jakości,
 - 5) komplet dokumentów wymaganych niniejszą umową lub przepisami prawa.
7. Podpisanie Protokołu nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie użytkowania (*eksploatacji*) przedmiotu umowy.

§ 9

1. Strony ustalają dwuletnią odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy (*dalej w treści: rękojmia*).
2. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi za wady (*również za wady dokumentacji projektowej*), rozpoczyna się w dniu zakończenia czynności odbioru robót budowlanych.
3. Zamawiający lub Użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady, w terminie 21 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie – Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w treści zawiadomienia o wykryciu wady i wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego na usunięcie wad terminu – Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (*wykonanie zastępcze*).

§ 10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą częściową (przejściową) oraz fakturą końcową, przy czym Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu umowy w roku:
 - 1) 2022 kwotę złotych brutto,
 - 2) 2023 kwotę złotych brutto.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będąc podpisane protokoły:
 - 1) w zakresie faktury częściowej (*przejściowej*) – protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w §3 ust. 1 pkt 1).
 - 2) w zakresie faktury końcowej – protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w §3 ust. 1 pkt 2).

§ 11

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi (*obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego*).
2. Zapłata faktury nastąpi w drodze przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego przez jego bank.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu całość nieograniczonych majątkowych praw autorskich do utworów dostarczonych w ramach przedmiotu umowy oraz że nie naruszają one praw własności intelektualnej osób trzecich.
2. Z chwilą przekazania, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, całość majątkowych praw autorskich do utworów dostarczonych w ramach przedmiotu umowy, nie będących programami komputerowymi, na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu – w szczególności wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci dowolnej ilości komputerów, przenoszenie na inne nośniki informacji,
 - 2) w zakresie obrotu – w szczególności obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu (*np. sprzedaż*), użyczenie, licencjonowanie lub najem/dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punktach powyższych – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł

mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (*np. wprowadzenie do sieci Internet i Intranet*),

- 4) prawo korzystania przez siebie lub na swoje zlecenie z dostarczonej dokumentacji, w szczególności dla celów projektowania i realizacji inwestycji – zastosowanie do przedmiotowej inwestycji oraz dalszych, bez ograniczenia, w tym prawo do wyboru Wykonawcy inwestycji, eksploatacji, remontów, modernizacji.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, nieograniczone w czasie prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskich praw zależnych do dostarczonych utworów, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie opracowań oraz rozporządzanie i korzystanie z tych opracowań.

§ 13

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub przerwał ich wykonywanie i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i udzielenia dodatkowego 7-dniowego terminu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 60 dni od bezskutecznego upływu udzielonego terminu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

W razie powstania sporu – sądem właściwym do jego rozpoznawania jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. .

§ 17

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA