

Sygnatura sprawy: **46/ZP/21**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Marynarki Wojennej
im. Bohaterów Westerplatte
ul. inż. Śmidowicza 69
81-127 GDYNIA
www.amw.gdynia.pl

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

Rektor-Komendant
kontradmiral prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT

Opracowała: Sekcja Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
-------------------	---

Nazwa: Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte

Adres: **ul. inż. Śmidowicza 69
81 – 127 GDYNIA**

Numer telefonu: **261262537**

Godziny urzędowania: **od godz. 7.30 do godz. 15.30**

NIP: **586-010-46-93**

REGON: **190064136**

Adres poczty elektronicznej: przetargi@amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej: www.amw.gdynia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.

Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ 2	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
-------------------	--

platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/>

ROZDZIAŁ 3	Tryb udzielenia zamówienia
-------------------	-----------------------------------

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

ROZDZIAŁ 4	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
-------------------	--

Zamawiający **nie przewiduje negocjacji.**

ROZDZIAŁ 5	Opis przedmiotu zamówienia
-------------------	-----------------------------------

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71000000-8
2. Przedmiotem zamówienia jest:
„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę” (**załącznik nr 2 do SWZ**).
3. **Zamawiający informuje, że podstawą do wstępu cudzoziemców na teren Akademii przed przystąpieniem do realizacji umowy jest otrzymanie pozwolenia jednorazowego na wjazd w wyniku uzyskania pozytywnej opinii Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego poprzez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub otrzymanie jednorazowego pozwolenia wydanego przez Dowództwo Generalne Rodzajów Sił**

Zbrojonych (wymóg uzyskania zgody SKW zgodnie z zasadami wynikającymi z decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

Zamawiający zastrzega, że procedura wyrażenia zgody na realizację umowy przez pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego może potrwać około miesiąca.

Z powyższego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane ze zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji Umowy zapozna się z procedurami wstępu na teren Akademii Marynarki Wojennej obowiązujących u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 6 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: przewidywany termin realizacji zamówienia **180 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ 7 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy zmiana ta nie jest istotna w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i w zakresie przewidzianym w treści projektu umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych..
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

ROZDZIAŁ 8 Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel Pentium IV 2 GHZ lub nowszy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows wersja 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ 9	Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69
-------------------	---

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 10	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
--------------------	---

Sekcja Zamówień Publicznych
Anna PARASIŃSKA, Beata ŁASZCZEWSKA-ADAMCZAK, Rafał FUDALA.

ROZDZIAŁ 11	Termin związania ofertą
--------------------	--------------------------------

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.09.2021r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, a w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ przez platformazakupowa.pl oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta musi być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, czyli podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.

¹ rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
10. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
13. Zalecenia:
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
 - c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - i) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
 - j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert/wniosków.
 - l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - m) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - o) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

14. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- a) **Formularz ofertowy**- sporządzony według wzoru (**załącznik nr 1**).
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców - sporządzony według wzoru (**załącznik nr 5**).
 - c) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 6**).
 - d) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- sporządzony według wzoru (**załącznik nr 7**).
 - e) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - f) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - g) **Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust 4** (**załącznik nr 14**).
 - h) **Oświadczenie RODO** - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 15**).
 - i) **Dowód wniesienia wadium**.
15. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i następujących podmiotowych środków dowodowych:
- a) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**).
 - b) Oświadczenia o dysponowaniu osobami (**załącznik nr 10-13**).
 - c) Wykaz usług (**załącznik nr 8**).
 - d) Wykaz osób (**załącznik nr 9**).
 - e) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:**
(3 sztuki poświadczone za zgodność z oryginałem).:
- wpis do KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy
 - Wykonawca załączy uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Architektów IARP oraz właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (IIB) ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia.
16. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
17. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
18. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo

- o notariacie (t.j. Dz.U.2020.1192 z późn.zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 20. Postanowień ust. 19 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 21. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.).
 22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 23. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 24. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
 25. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
 26. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
 27. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ 13 Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w myśl Ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **30.08.2021r. o godz. 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2

- ustawy Prawo zamówień publicznych, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tej ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ 14 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **30.08.2021r. o godz. 09:15**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
8. W przypadku ofert, które podlegają negocjacji, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 6 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
9. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji z otwarciem ofert, z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ 15 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. 2020.1444 z późn.zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U.2020.1133 z późn.zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012. poz. 769 z późn.zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 2) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 3) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2021.275 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 5) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

ROZDZIAŁ 16 Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągła się do 1 grosza.
3. Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

ROZDZIAŁ 17 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **następującymi kryteriami:**

Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania pkt.
Cena wykonania zamówienia /C/	60,00	60,00
Termin realizacji /T/	20,00	20,00
Okres aktualizacji kosztorysów /K/	20,00	20,00

Cena wykonania zamówienia /C/ – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SWZ.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **60 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie: **C** - liczba punktów za cenę
C_{min} - najniższa cena ofertowa
C_{bad} - cena oferty badanej

Termin realizacji /T/ – 20%

sposób przyznania punktów

$$T_n / T_b \times 100 \times 20\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

T_n – najkrótszy oferowany termin w jednej z ofert nie odrzuconych (wyrażony w ilości dni liczonych od daty podpisania umowy)

T_b – termin oferty badanej (rozpatrywanej) - wyrażony w ilości dni liczonych od daty podpisania umowy)

100 – wskaźnik stały

20% – procentowe znaczenie kryterium „termin”.

Okres aktualizacji kosztorysów /K/ – 20%

sposób przyznania punktów

$$K_p / K_{\max} \times 100 \times 20\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

K_p – ilość punktów otrzymanych przez badaną ofertę

K_{max} – maksymalna ilość punktów do otrzymania w ramach kryterium

Ilość punktów przyznawanych w ramach okresu aktualizacji kosztorysów:

- 1) okres aktualizacji kosztorysów 12 miesiące - 0 pkt.
- 2) okres aktualizacji kosztorysów 24 miesiące - 20 pkt.
- 3) okres aktualizacji kosztorysów 36 miesiące - 40 pkt.
- 4) okres aktualizacji kosztorysów 42 miesiące - 70 pkt.
- 5) okres aktualizacji kosztorysów 60 miesiące - 100 pkt.

Kryterium „termin” rozpatrywane będzie na podstawie zaproponowanej **ilości dni** na realizację zamówienia, **jednak nie większej niż do terminu wyznaczonego w rozdziale 6 SWZ**, podanego przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym Wykonawcy (załącznik nr 1).

W kryterium **okres aktualizacji kosztorysów** należy podawać okres z dokładnością dwunastomiesięcznego zakresu podanego powyżej. W przypadku podania okresu aktualizacji

kosztorysów z dokładnością większą niż dwunastomiesięcznego zakresu zamawiający zaokrągli ilość punktów w dół.

W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 60 m-cy zamawiający przyzna 100 pkt.

W ramach tego kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt = 20%.

Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ 18 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

ROZDZIAŁ 20 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje
--

Zamawiający **przewiduje** podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- ~~2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:~~
 - ~~a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,~~
 - ~~b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego **ukaranego** za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,~~
 - ~~c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;~~
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub **ukarano za** wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 21	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje
--------------------	--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Opis spełnienia warunku:
 Wykonawca musi posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym tj. być wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Opis spełnienia warunku:
 Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Opis spełnienia warunku:
 Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Opis spełnienia warunku:
 1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w wykonaniu usług (**załącznik nr 8**), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
 Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykonanie minimum trzech zrealizowanych projektów remontu lub modernizacji bądź przebudowy dróg w rozumieniu przepisów o drogach publicznych, w tym minimum jednego zlokalizowanego na terenie objętym nadzorem Konserwatora Zabytków o wartości **nie mniejszej niż 38.000,00 zł** brutto każdy, z potwierdzeniem że dokumentacje projektowe zostały wykonane z należyłą starannością.

2. Wykonawca musi dysponować osobami, (**załącznik nr 9**) skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,
3. a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna dysponowanie przez wykonawcę osobą z uprawnieniami budowlanymi upoważniającymi do wykonywania samodzielnej funkcji projektanta w wymaganej specjalności:

- a) architektonicznej do sporządzania projektów w zakresie rozwiązań architektonicznych bez ograniczeń, (**oświadczenie załącznik nr 10**)
 - b) konstrukcyjnej do sporządzania projektów w zakresie rozwiązań konstrukcyjnej bez ograniczeń, (**oświadczenie załącznik nr 11**)
 - c) budowlanej w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych, (**oświadczenie załącznik nr 12**)
 - d) budowlanej w specjalności inżynierskiej drogowej, bez ograniczeń w zakresie obiektów drogowych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych. (**oświadczenie załącznik nr 13**)
- Doświadczenie zawodowe w projektowaniu - min. 10 lat po uzyskaniu uprawnień do projektowania, w tym – w odniesieniu do projektanta branży architektonicznej - doświadczenie przy samodzielnym wykonaniu co najmniej jednego projektu architektoniczno-budowlanego, remontu lub modernizacji bądź przebudowy obiektu wpisanego do rejestru zabytków bądź objętego nadzorem Konserwatora Zabytków.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty bądź po ich uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 22 Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Zamawiający nie będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych **do oferty** innych, z wyjątkiem oświadczeń wymienionych w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
Wykonawca załączy do umowy stosowne uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Architektów IARP oraz właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (IIB) ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 23 Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części.

Celem Zamawiającego jest uzyskanie dokumentacji projektowej pozwalającej w przyszłości na realizację zamierzenia budowlanego tj. remontu drogi przy budynku nr 365 w sposób optymalny, bez narażania się na konieczność wykonania dodatkowych prac, rozbiórek elementów już wykonanych itp. W związku z powyższym dokumentacja powinna zawierać opracowania branżowe wzajemnie skoordynowane i uzgodnione jako całość, sporządzone na podstawie rzetelnych analiz i zebranych danych wyjściowych. Podział zamówienia na poszczególne części spowodowałby ryzyko powielania tych samych czynności, wydłużenie terminu zamówienia a tym samym wzrost kosztów.

ROZDZIAŁ 24 Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 25 Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 26	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95
--------------------	---

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 27	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
--------------------	---

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 28	Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
--------------------	---

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 29	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium
--------------------	--

Zamawiający **przewiduje** konieczność złożenia wadium (**dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty**) w wysokości:

580,00 zł (słownie: pięćset osiemdziesiąt złotych 00/100).

Wadium należy wnieść w jednej z form określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 97 ust. 5 Pzp).

Numer konta: PEKAO Bank Pekao S.A. **19 1240 2933 1111 0010 2946 0480**.

ROZDZIAŁ 30	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
--------------------	---

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 31	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
--------------------	---

Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 32	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
--------------------	---

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 33	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
--------------------	--

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261.

ROZDZIAŁ 34	Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych
--------------------	--

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

ROZDZIAŁ 35 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 36 Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 37 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

ROZDZIAŁ 38 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje

Zamawiający **wymaga** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający w dniu podpisania umowy będzie wymagał od wyłonionego Wykonawcy wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form określonych w art. 449 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

ROZDZIAŁ 39 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, ul. Inż. J. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia/*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pan/~~Pani~~/ *mgr inż. Janusz Gawrych, kontakt: iod@amw.gdynia.pl, 261-262-644/ **;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **46/ZP/21** prowadzonym w trybie **podstawowym (z art. 275 ust. 1 Pzp)**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ 40 Załączniki

Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Projekt umowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania Ustawy Pzp
Załącznik nr 6	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 7	Oświadczenie o poleganiu na innych podmiotach
Załącznik nr 8	Wykaz usług
Załącznik nr 9	Wykaz osób
Załącznik nr 10-13	Oświadczenia o dysponowaniu osobami
Załącznik nr 14	Oświadczenie z art. 117 ust 4
Załącznik nr 15	Oświadczenie RODO

Gdynia,08.2021 r.

Podpisy osób uprawnionych

WNOSKUJĄCY

(odpowiedzialny za opis przedmiotu zamówienia, zawarcie i realizację umowy):

Anna **LUBOCKA**

UZGODNIONO Z:

(Sekcją Zamówień Publicznych w zakresie procedur Prawa zamówień publicznych)

Beata **ŁASZCZEWSKA-ADAMCZAK**

UZGODNIONO Z:

(Kancelarz AMW)

Marek **DRYGAS**

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (firmy)

.....

Adres Siedziby Wykonawcy (firmy)

.....

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu/e-mail/...../.....

NIP

REGON

oświadczam, że jestem (należy wybrać z listy)

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalność gospodarczą,
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

Nawiązując do zamówienia ogłoszonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę” (46/ZP/21)

zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

cena
netto.....PLN

(słownie:)

podatek VAT.....PLN

cena brutto.....PLN

(słownie:)

Wykonam zamówienie w terminie dni.

Udzielammiesiący okresu aktualizacji kosztorysów.

- 1) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (*Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*) objętych przedmiotem zamówienia.
- 2) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,
- 3) oferta liczy kolejno ponumerowanych kart,

Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia miejsc wykropkowanych.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: ”Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.”

1.2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia – remont drogi dojazdowej, pożarowej, chodników, parkingu i placów, instalacji kanalizacji deszczowej i dostosowanie instalacji hydrantowej w rejonie budynku 365 do obowiązujących przepisów p.poż:

1) Prace przedprojektowe:

- a) wykonanie inwentaryzacji wielobranżowej i oceny stanu technicznego: drogi, chodników, parkingu, placów, małej architektury, infrastruktury naziemnej i podziemnej – w tym wykonanie monitoringu wizyjnego kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- b) inwentaryzacji i oceny stanu zieleni istniejącej - w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji,
- c) uzyskanie wszystkich niezbędnych materiałów wyjściowych wymaganych przepisami, w tym decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego, warunków technicznych od gestorów sieci, mapy do celów projektowych, ewentualnych odwiertów itp., o ile będą wymagane.

2) Dokumentacja projektowa:

- a) wykonanie trzech wariantów koncepcji zagospodarowania jako rozwiązań funkcjonalno – przestrzennych, technicznych, materiałowych nawierzchni, zabezpieczenia skarp, rozwiązań związanych z infrastrukturą podziemną i naziemną oraz przedstawienie ich Zamawiającemu do akceptacji i uzgodnienia;
- b) wykonanie dokumentacji projektowej budowlano – wykonawczej i technicznej, z opisem szczegółowym, w tym zagospodarowania terenu, projektu branży drogowej, projektu małej architektury, projektu branży sanitarnej - remontu instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej (w zależności od jej stanu technicznego określonego na podstawie monitoringu wizyjnego), projektu instalacji wodociągowej w zakresie dostosowania trzech hydrantów w rejonie budynku nr 365 do wymagań przeciwpożarowych;
- c) uzgodnienie dokumentacji z Zamawiającym zgodnie z zapisami umownymi (przed uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń wymaganych odrębnymi przepisami),
- d) uzyskanie stosownych uzgodnień i pozwoleń wymaganych odrębnymi przepisami (w tym z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków);
- e) wykonanie dokumentacji kosztorysowej;
- f) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

3) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.**1.3. Lokalizacja i podstawowe dane o terenie:**

- 1) Teren przedmiotu opracowania przy budynku nr 365, zlokalizowany jest w północno-wschodniej części terenu AMW w Gdyni.
- 2) Teren w rejonie budynku nr 365 zlokalizowany jest na terenie zamkniętym na mocy decyzji Nr 264/MON Ministra Obrony Narodowej, gdzie obowiązuje system przepustkowy.
- 3) Część terenu przedmiotu opracowania w rejonie bramy od południowej strony drogi-ok. 270m² znajduje się na terenie należącym do historycznego kompleksu obiektów Akademii Marynarki Wojennej wpisanym do rejestru zabytków województwa pomorskiego pod nr A-1859. Pozostały teren przedmiotu opracowania nie jest objęty ochroną Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 4) Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna dla terenów zamkniętych Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni leży w gestii Rejonowego Zarządu Infrastruktury (RZI) w Gdyni.
- 5) Należy uwzględnić dokumentację projektową – do wglądu w siedzibie Zamawiającego dotyczącą budynku nr 365.

1.4. Stan istniejący

Istniejący teren jest silnie rozrzeźbiony i ma charakter wznoszący się tarasowo od kierunku południowego w kierunku północno-wschodnim.

W zakresie przedmiotu opracowania jest remont drogi na odcinku od bramy południowej, w kierunku północnym, i wokół budynku nr 365 od strony północnej i wschodniej wraz z placem od strony wschodniej oraz parking zlokalizowany od zachodniej strony budynku nr 365. Droga wraz z placami, parkingiem, stanowi dojazd do budynku nr 365 dla których wymagane jest zapewnienie parametrów drogi p-poż. Droga przebiega od bramy południowej na granicy działki, poprzez odcinek na północ od budynku nr 365, do części utwardzonych (droga, plac) po wschodniej stronie budynku nr 365. Od bramy południowej teren z istniejącą drogą i chodnikami wznosi się w kierunku północno-wschodnim. Różnica wysokości pomiędzy południowym krańcem drogi, a północną częścią drogi wynosi ok. 24,00m. Największy spadek terenu występuje na odcinku ok 120m od bramy południowej, w kierunku północnym, rzędu kilkudziesięciu procent a następnie na odcinku drogi w części północnej terenu i po wschodniej stronie budynku 365, spadek drogi i placu łagodnieje do kilku procent. Na terenie z parkingiem występuje łagodny spadek rzędu kilku procent. Droga i place wykończone są nawierzchnią utwardzoną betonową z obrzeżami betonowymi. W rejonie budynku 354 pod jezdnią betonową zlokalizowany jest obiekt kubaturowy.

Chodniki wykończone są nawierzchnią z płyt betonowych chodnikowych 50cm x 50cm, z obrzeżami betonowymi. Na nawierzchniach betonowych w złym stanie technicznym występują spękania, ubytki wypiętrzenia w betonie oraz deformacja w postaci powstania różnych nachyleń płyt. W terenie utwardzonym występuje klomb z zielenią niską i wysoką, a wokół terenu utwardzonego i budynku nr 365 na terenie o niewielkim spadku i na skarpach występuje zieleń niska i wysoka.

Na granicy terenu utwardzonego i skarp zielonych występują miejscowo murki oporowe o wys. do 50cm, wykonane z kostki granitowej na fundamencie żelbetonowym. W skarpy zielone wbudowane są schody terenowe betonowe z murkami oporowymi z kostki granitowej na fundamencie żelbetonowym.

Od strony północnej teren drogi sąsiaduje poprzez zadrzewioną skarpe z północną granicą terenu AMW. Od strony wschodniej teren drogi i placu sąsiaduje poprzez zadrzewioną skarpe z wschodnią granicą terenu AMW. Od strony zachodniej teren drogi sąsiaduje ze skarpami pokrytymi zielenią niską i wysoką i innymi obiektami AMW. Od strony południowej teren drogi sąsiaduje z granicą południową, po linii której przebiega ogrodzenie z wbudowaną bramą wjazdową. Wejścia do budynku nr 365 zlokalizowane są od zachodniej, wschodniej i północnej strony. Budynek nr 365 stanowi obiekt o 6 kondygnacjach nadziemnych, bez podpiwniczenia i pełni funkcję akademika.

Na terenie przeznaczonym do remontu występuje odprowadzenie wód opadowych w postaci instalacji powierzchniowej kanalizacji deszczowej z koryt otwartych betonowych zlokalizowanych u podnóża skarp i instalacji kanalizacji deszczowej podziemnej z wpustami drogowymi i studniami. Spływ wód opadowych następuje powierzchniowo z kierunku północnego w kierunku południowym, z niekontrolowanym przedostawaniem się wód opadowych na działki sąsiednie od strony południowej i na pozostały teren AMW.

Instalacja kanalizacji deszczowej nie odbiera całości wód opadowych i występuje regularne zalewanie terenów południowych przez wody opadowe płynące z części północnej. Na terenie występuje instalacja oświetlenia zewnętrznego i będzie podlegała modernizacji wg odrębnej procedury. Na obszarze występuje instalacja wodociągowa z 3 hydrantami przy budynku nr 365: od strony wschodniej, południowej i zachodniej oraz z hydrantami na pozostałym terenie AMW. Na obszarze opracowania występuje też infrastruktura podziemna: instalacja ciepłownicza i instalacja telefoniczna. Na terenie występuje infrastruktura niezainwentaryzowana. Zagospodarowanie terenu pochodzi z lat 70-tych.

Poza budynkiem nr 365, przy drodze zlokalizowane są obiekty kubaturowe. Od wschodniej strony budynku nr 365 zlokalizowana jest wiata stalowo-betonowa oraz miejsce śmietnikowe ograniczone murkiem z bloczków betonowych. Na początku drogi przy bramie południowej zlokalizowany jest budynek trafostacji. Od drogi poprowadzone są dojazdy do innych budynków na terenie AMW Gdynia. Od istniejących chodników poprowadzone są dojścia w postaci chodników i schodów terenowych do innych obiektów na terenie AMW Gdynia.

1.5. Parametry powierzchni i długości (wartości orientacyjne – do weryfikacji przez projektantów):

1) powierzchnia utwardzona drogi, parkingu, placów ok. 5200,00 m²,

- 2)powierzchnia chodników- ok. 1230,00 m²,
- 3)długość instalacji kanalizacji deszczowej w rejonie drogi ok. 285,00 mb,
- 4)długość przyłączy instalacji wodociągowej do 3 hydrantów ok. 140,00 mb.

1.6.Wymagania Zamawiającego i założenia programowo-funkcjonalne:

- 1)dostosowanie rozwiązań projektowych przy wyborze materiału wykończeniowego nawierzchni i elementów wbudowywanych z nawiązaniem do rozwiązań istniejących po wykonanych remontach na terenie AMW,
- 2)dobór rozwiązań techniczno-materiałowych w projekcie powinien uwzględniać trudne warunki terenowe o dużych spadkach i z licznymi skarpami, co wymaga szczególnie troskliwego podjęcia problemu, a co za tym idzie zastosowanie często nietypowych oraz uciążliwych pod względem wykonawstwa rozwiązań,
- 3)wymaga się by dobór rozwiązań techniczno-materiałowych został zaakceptowany przez Zamawiającego,
- 4)dobór w projekcie rodzaju i systemu nawierzchni powinien uwzględniać antypoślizgowość nawierzchni, szczególnie na odcinkach o dużym spadku terenu
- 5)wszystkie nawierzchnie i podbudowy dróg, dojazdów, parkingu, placów chodników, układ przestrzenny, rozwiązania techniczne, powinny posiadać parametry jak dla drogi p-poż., biorąc pod uwagę wymagania Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r., w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych, oraz przebieg i charakter dróg, dojazdów, parkingów, placów, ciągów pieszych projektowanych należy dostosować do dużych obciążeń jak pod samochody ciężarowe i bojowe,
- 6)należy dostosować rozwiązania techniczne drogi, w zakresie wytrzymałości nad obiektem kubaturowym w rejonie budynku nr 354,
- 7)w związku z występowaniem dużego spadku terenu pomiędzy częścią południową a północną na przedmiotowym terenie opracowania, należy zaprojektować w pierwszej części od strony południowej dojazd do drogi pożarowej, a następnie drogę pożarową w dalszej części terenu w rejonie budynku 365,
- 8)projekt powinien zawierać analizę istniejącego układu drogowego budynku nr 365 pod kątem ochrony przeciwpożarowej wraz z właściwym, zgodnym z obowiązującymi przepisami rozwiązaniem drogi pożarowej (zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (DZ.U. z 2009r. nr 124 poz 1030), uzgodnionym z Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej w Gdyni,
- 9)w rejonie budynku nr 365 zlokalizowane są 3 hydranty, które nie spełniają wymagania pod względem ciśnienia i wydajności, w związku z czym zgodnie z rozporządzeniem MSWiA należy w dokumentacji projektowej przewidzieć rozwiązanie zapewniające ich właściwą sprawność lub inne zapewniające właściwą ochronę przeciwpożarową budynku 365 z uwzględnieniem pozostałych budynków kompleksu,
- 10)należy uporządkować i zmodernizować istniejącą infrastrukturę odprowadzenia wód deszczowych, z eliminacją zalewania terenu sąsiedniego i pozostałego terenu AMW,
- 11)należy uwzględnić eliminację kolizji z infrastrukturą podziemną i naziemną i prawdopodobieństwo występowania na terenie infrastruktury niezainwentaryzowanej oraz przewidzieć usunięcie wszelkiej zbędnej infrastruktury,
- 12)preferowane jest zastosowanie rozwiązań nawierzchni pomiędzy dojazdami, parkingami, placami a chodnikami na jednym poziomie, o jak najmniejszym spadku, bez różnicy wysokości, z wydzieleniem kolorystycznym poszczególnych stref,
- 13)w projekcie należy przewidzieć elementy małej architektury uwzględniające funkcję budynku nr 365 - akademika, a także uwzględnić możliwość zastosowanie rozwiązań z murami oporowymi dla zmniejszenia spadków podłużnych,
- 14)nowe elementy rozwiązań funkcjonalno - przestrzennych, powinny harmonizować z istniejącym otoczeniem przy zachowaniu wysokich standardów estetycznych i użytkowych,
- 15)przestrzeń winna być w pełni dostępna dla osób niepełnosprawnych oraz uwzględniać elementy małej architektury,
- 16)należy zapewnić powiązanie części projektowanej z istniejącym układem komunikacyjnym,
- 17)należy zapewnić dostęp z części projektowanej do istniejących obiektów na terenie opracowania,
- 18)wjazd na projektowaną drogę dojazdową do drogi pożarowej będzie odbywał się poprzez bramę wjazdową z ul. Grudzińskiego poprzez istniejący dziedziniec wewnętrzny, istniejące przejazdy przy

budynku 11, a następnie po drodze istniejącej przy południowo wschodnim ogrodzeniu lub alternatywnie z ronda przy ul. Śmidowicza poprzez teren Marynarki Wojennej i bramę południową,
19)rozwiązania projektowe nie mogą ograniczać dostępu do elewacji obiektów kubaturowych np. należy uwzględnić możliwość dojazdu sprzętu i ustawienia rusztowań podczas remontów,
20)należy dostosować rozwiązania techniczne nawierzchni utwardzonych z sąsiadującą zielenią istniejącą i doprojektowywaną w miejscach gdzie będzie to konieczne,
21)przyjęte rozwiązania powinny spełniać wymogi prawa budowlanego i polskich Norm oraz innych przepisów RP mających zastosowanie.

1.7.Wymagania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

1)Projekt budowlany, tj. projektu zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny należy wykonać w wysokim stopniu szczegółowości tak, aby uzyskać kompletny produkt **o stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania oferty przez wykonawcę i do realizacji robót budowlanych.**

2)W projekcie budowlanym należy umieścić informację odnośnie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

3)Konceptję oraz dokumentację, złożoną Zamawiającemu w celu jej akceptacji i zatwierdzenia przed uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń należy wykonać w formie papierowej wydrukowanej z plików pdf w 2 egz.,

4)Projekt budowlany należy wykonać:

a)w formie papierowej wydrukowanej z plików PDF w 5 egz.

b)wersji elektronicznej zapisane na nośniku elektronicznym (płyta CD bądź pendrive):

- nieedytowalnej tj. skan w formacie pdf - pełnej podpisanej i uzgodnionej dokumentacji, opieczętowanej jako załącznik pozwolenia na budowę oraz pliki pdf tożsame z wersją papierową;
- edytowalnej tj. format doc dla materiałów opisowych i format dwg dla rysunków;

UWAGA:

- Wersja papierowa dokumentacji winna być tożsama z jej wersją elektroniczną
- Dokumentacja winna być ponumerowana, z jednoznacznym spisem zawartości z odniesieniem do stron;

5)Forma i zakres dokumentacji projektowej musi spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach, w tym w:

a)Ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019);

b)Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. (Dz. U. 2020 poz. 1609),

c)Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U. 2002 Nr 75, poz. 690) z późn. zm.,

d)Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony p.poż budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 07 czerwca 2010r. (Dz. 2010 nr 109. poz.719) z późn. zm.,

e)Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. 2004 Nr 202, poz. 2072) z późn. zm.,

f)Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389) z późn. zm.,

g)Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r, w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. 2009nr 124,poz.1030).

6)Kosztorys inwestorski:

a)wykonany metodą szczegółową w oparciu o kosztorysowe normy nakładów rzeczowych, określone w katalogach KNR wydanych przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, oraz normy zakładowe ZGN, a w przypadku braku w nich odpowiednich nakładów rzeczowych, należy zastosować katalogi KNR-W, wydane przez WACETOB. W przypadku braku odpowiednich pozycji również w tych katalogach (lub możliwości zastosowania analogii do nich) można wykorzystać inne dostępne na

ryнку katalogi norm albo wykonać kalkulację własną, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego tj. inspektora nadzoru,

b) należy dołączyć: zbiorcze zestawienie wartości cen materiałów wraz z cenami zakupów, zestawienie wartości cen pracy sprzętu, bez narzutów i zestawienie wartości robocizny, bez narzutów. Kosztorysy powinny zawierać wyliczenie wartości przedmiarowych wynikających z projektu z zachowaniem podziału na elementy robót,

c) sposób przekazania: w formie papierowej wydrukowanej z plików PDF – po 2 egz.; wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD – 1 szt.), preferujemy zapisanie w formacie „pdf” i „ath”.

7) Przedmiar robót

a) powinien zawierać wyliczenie wartości przedmiarowych wynikających z projektu z zachowaniem podziału na elementy robót oraz z zestawieniem materiałów i sprzętu

b) przedmiar należy opatrzyć uwagą: „Dla pozycji przedmiarowych obowiązuje wyszczególnienie robót zawarte w szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót”

c) należy sporządzić osobno dla każdego elementu wymienionego w pkt 1.2;

d) sposób przekazania: w formie papierowej wydrukowanej z plików PDF – po 2 egz.; wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD – 1 szt.), preferujemy zapisanie w formacie „pdf” i „ath”.

8) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych

a) sposób przekazania: w formie papierowej wydrukowanej z plików PDF – 2 egz. i w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna powinna być zapisana na nośniku elektronicznym (płyta CD – 1 szt.), preferujemy zapisanie w formacie „pdf” oraz doc.

1.8. Wymagania Zamawiającego:

1) Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, w tym np.: map, warunków technicznych podłączenia mediów oraz uzyskania wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień rzeczoznawcy w szczególności związanych z wymaganiami sanitarno-higienicznymi, ochroną przeciwpożarową, bezpieczeństwem i higieną pracy, oraz wszelkimi innymi instytucjami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia. W przypadku konieczności wykonania odkrywek Wykonawca zobowiązany jest je wykonać na własny koszt i przy użyciu własnego sprzętu.

2) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa w czasie wykonywania robót na podstawie tej dokumentacji.

3) Opracowanie każdej części musi zawierać zaopiniowanie Kierownika Sekcji Zakwaterowania i Utrzymania Nieruchomości- p. Anna Lubocka

4) Opracowanie każdej części musi zawierać zaopiniowanie specjalisty do spraw p-poż. AMW- p. Robertem Kraskowskim.

5) Opracowanie musi zawierać uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. p-poż.

6) Opracowanie musi zawierać uzgodnienie z Delegaturą Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej -ul. Jana z Kolna 8, 81-334 Gdynia.

7) Opracowanie musi zawierać uzgodnienie z inspektorem BHP AMW w Gdyni-p. Krzysztof Raulin.-

8) Opracowanie każdej części musi zawierać uzgodnienie z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz zostać zakończone prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę.

9) Czynności, o których mowa w w/w pkt specyfikacji mają być wykonane zgodnie z:

a) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego,

b) wymogami wynikającymi z Polskich Norm, w sposób czytelny i jednoznaczny z podaniem legendy indywidualnych oznaczeń graficznych,

c) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,

d) założeniami projektowo – kosztorysowymi do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej,

e) warunkami wynikającymi z postanowień umowy,

f) postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych.

UMOWA NR _____/projekt/_____.

zawarta dniu2021 r., pomiędzy:

Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w Gdyni, ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, NIP 586-010-46-93, Regon 190064136,

w imieniu i na rzecz której działa:

Rektor - Komendant - kontradmirał prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT,

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
będącym płatnikiem VAT, nr NIP, Regon:,
działającym na podstawie (wypisu z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy), reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „WYKONAWCĄ”,
zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr prowadzonego w trybie przetargu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **”Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.”**
lub potwierdzeniem zgłoszenia zamiaru budowy/wykonania robót budowlanych z klauzulą o nie wniesieniu uwag w terminie określonym w § 6, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") i w niniejszej Umowie.
2. Zakres opracowania winien być zgodny z zapisami SWZ oraz z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Do Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w tym uzgodnień w zakresie ochrony przeciwpożarowej wykonanych przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych), warunków, badań, opinii, decyzji, zezwoleń i ekspertyz oraz innych dokumentów koniecznych do prawidłowego wykonania projektu oraz stanowiących podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego. Ponadto do

Wykonawcy należy przygotowanie wniosku i uzyskanie ostatecznej prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub w przypadku zgłoszenia budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę - uzyskanie potwierdzenia, że organ administracji budowlanej nie wniósł sprzeciwu

4. Zakres prac projektowych obejmuje:
 - 1) projekt budowlany (w tym projekt techniczny) wraz z informacją dotyczącą BIOZ – 5 egz., wykonany zgodnie z inwentaryzacją oraz zgodnie z koncepcją zaakceptowaną przez Zamawiającego w 2 egz.
 - 2) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
 - 3) przedmiary robót – 2 egz.,
 - 4) kosztorysy inwestorskie – 2 egz.,
 - 5) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub zaświadczenia ze stosownego urzędu o braku wniesienia sprzeciwu na wykonanie robót w przypadku ich wykonania na zgłoszenie.
5. Wskazaną w ust. 5 niniejszego paragrafu dokumentację należy przekazać Zamawiającemu – w wersji elektronicznej edytowalnej oraz skan podpisanych i opieczątowanych oryginałów - na płycie CD.

§ 2

Wykonanie dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, prawidłowo i terminowo zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dokumentacja wymieniona w § 1 ust. 1, winna być złożona Zamawiającemu w formie papierowej w celu jej akceptacji i zatwierdzeniu przed uzyskaniem stosownych uzgodnień i pozwoleń.
3. Dokumentacja projektowa winna być kompletna i obejmować wszelkie niezbędne opracowania, o stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania oferty przez wykonawcę i do realizacji na jej podstawie robót budowlanych.
4. Wersja papierowa dokumentacji winna być tożsama z jej wersją elektroniczną.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się na wniosek Wykonawcy wystawić - w ciągu 14 dni od złożenia pisemnego zapotrzebowania:
 - 1) stosowne pełnomocnictwa niezbędne przy realizacji prac projektowych oraz z nimi związanych wystąpień i uzgodnień ze stosownym (z odpowiednim) wyprzedzeniem, umożliwiającym uniknięcie przestoju i zbędnych zwłok w pracach projektowych, uwzględniającym wewnętrzne procedury Zamawiającego;
 - 2) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane zgodnie z art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.²);
 - 3) pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji i gestorami mediów w celu uzyskania stosownych informacji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych lub decyzji.
2. Zamawiający zobowiązuje się w czasie realizacji przedmiotu Umowy do niezwłocznego (nie dłużej niż 14 dni) udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją przedmiotu Umowy.

² t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11, 234, 282

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wywiązywanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z Umowy oraz SWZ, w szczególności zrealizowanie przedmiotu Umowy:
 - a) z należytą starannością, w zgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, jak również
 - b) zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz
 - c) przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do opisu przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń z dopiskiem „lub równoważny” oraz podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń i wskazania, że to przykładowi producenci. W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła, procesu charakteryzującego przyjęte produkty Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne – kryteria stosowane w celu oceny równoważności, jakim mają odpowiadać oferty równoważne w dokumentacji projektowej oraz w formie zestawienia załączonego do dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzania opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji między branżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu objętego projektem. Dokumentacja zawierać będzie wymagane dokumenty, w szczególności decyzje, analizy, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i materiałowych mających wpływ na koszty realizacji inwestycji oraz późniejszą eksploatację inwestycji, która będzie realizowana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy w następujące załączniki:
 - 1) wykaz opracowań,
 - 2) pisemne oświadczenie projektantów i sprawdzających, że dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja projektowa przekazana zostaje Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

-
- 4) zestawienie urządzeń z opisem wymagań minimalnych – kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności, jakim mają odpowiadać oferty równoważne w przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła, procesu charakteryzującego przyjęte produkty.
 8. W przypadku niekompletności lub błędów w dokumentacji objętej niniejszą Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do niewykorzystywania otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w Umowie oraz nieudostępnianie ich osobom trzecim.
 10. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) uzyskanie i kompletność wymaganych opinii, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, odstępstw i decyzji,
 - 2) przestrzeganie terminów ustawowych i umownych,
 - 3) błędy i uchybienia na etapie realizacji robót, związane z opracowaną przez siebie dokumentacją.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania w ramach gwarancji lub rękojmi, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, odpowiedzi na zapytania Zamawiającego lub skierowane do Zamawiającego zapytania od Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania uszczegółowień, korekt i zmian w zakresie wykonanych przez siebie opracowań.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień do dokumentacji projektowej wraz z uzupełnieniem ewentualnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej lub w załącznikach na etapie postępowania o wydanie pozwolenia na budowę.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do przybycia na budowę na wezwanie Zamawiającego w przypadkach opisanych w Umowie.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia sposobu zaprojektowania przedmiotu umowy pod względem technicznym z inspektorami nadzoru AMW, po przeprowadzeniu wizji lokalnej.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania w okresie wykonywania Przedmiotu Umowy wykwalifikowanym personelem, w szczególności projektantami i sprawdzającymi we wszystkich branżach, którzy będą odpowiedzialni za wykonanie Przedmiotu Umowy. Każda z osób musi posiadać odpowiednie kwalifikacje do projektowania, doświadczenie zawodowe spełniające wymagania wymienione w SWZ oraz być członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego w specjalności:
 - 1) architektonicznej:
 - pan/pani
 - 2) konstrukcyjno-budowlanej:
 - pan/pani
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych:
 - pan/pani
 - 4) inżynierskiej drogowej, bez ograniczeń w zakresie obiektów drogowych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych:
 - pan/pani

18. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w wykonywaniu obowiązków wymienionych osób Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ich zmianę na osoby posiadające nie niższe kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niż osoby wskazane w ust. 17.
19. Zmiany określone w § 4 ust. 18 nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy, ale każdorazowo wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy użyciu własnych materiałów i sprzętu niezbędnego do dokonania odkrywek, pomiarów i sprawdzeń w celu wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością.
21. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 5.

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Opracowania stanowiące przedmiot Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem, że jest ono kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz, że zostało wykonane zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami.
2. Miejscem przekazania i odbioru przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie „Potwierdzenia przekazania dokumentacji” podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, zgodnie z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 oraz zgodnie z załączonym wzorem, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający, w ciągu 14 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji przez Wykonawcę „Potwierdzeniem przekazania dokumentacji”, oceni jej kompletność i przekaże Wykonawcy opinię, zawierającą ewentualne uwagi, z wyznaczeniem terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. W razie niewniesienia uwag co do wykonanego przedmiotu Umowy Zamawiający sporządzi protokół odbioru częściowego lub końcowego. Odbiór częściowy lub końcowy nastąpi w terminie 14-u dni roboczych od daty podpisania „Potwierdzenia przekazania dokumentacji” lub w terminie 14-u dni roboczych po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad lub braków, na podstawie protokołu odbioru częściowego lub końcowego, który sporządzi Zamawiający. W przypadku stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający może się wstrzymać z wypłatą wynagrodzenia do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub braków. Po usunięciu przez Wykonawcę wad lub braków w dokumentacji zostanie sporządzony Protokół odbioru końcowego dokumentacji, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury końcowej.
5. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 4 Zamawiający może zgłosić braki lub wady przedmiotu Umowy jeżeli ujawnią się w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji oraz w trakcie realizacji inwestycji, na każdym etapie wykonywania robót.
6. W razie stwierdzenia braków, uwag i błędów w przekazanym opracowaniu stanowiącym przedmiot Umowy, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie przygotowania lub realizacji inwestycji, koszt naniesienia poprawek lub wykonania opracowania uzupełniającego w całości pokrywa Wykonawca.
7. W przypadku sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania pokrycia szkody poniesionej w związku z brakami, uwagami i błędami w przekazanej dokumentacji projektowej,
 - 2) żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe,

- 3) żądania kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu Umowy objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe,
 - 4) odstąpienia od Umowy, jeżeli braki, uwagi lub błędy wskazane w dokumentacji nie zostały usunięte w terminie określonym przez Zamawiającego. W takiej sytuacji strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia „wykonania zastępczego” na koszt Wykonawcy oraz potrącenie stosownej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy bądź z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
 9. Protokół odbioru końcowego, stanowi podstawę do wystawienia faktury za przedmiot Umowy.

§ 6

Termin realizacji

1. Termin realizacji Umowy ustala się **na..... dni od podpisania Umowy.**
2. Za termin zakończenia Umowy Zamawiający uznaje datę podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji bez uwag, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. Okres aktualizacji kosztorysów ustala się na **miesiące** od protokolarnego przekazania dokumentacji, o której mowa w § 1 ust.1 Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie dokumentacji projektowej opisanej w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... zł (słownie:..... złotych)
netto, **powiększone o podatek VAT w wysokości 23%**, tj. zł
(słownie: złotych) brutto,
uzgodnione na podstawie oferty, sporządzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem postanowień § 6 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy po dokonaniu odbioru dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy i podpisaniu protokołu końcowego odbioru bez uwag.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół określony w § 5 ust. 9. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru końcowego.
4. Wyklucza się przedpłaty na wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 8

Sposób płatności

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z rachunku bankowego Zamawiającego: Santander Bank nr 95 1500 1881 1210 2003 3251 0000 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym za datę zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca przed złożeniem Zamawiającemu faktury końcowej zobowiązany jest rozliczyć się z otrzymanych przepustek oraz z pozostałych dokumentów przekazanych Wykonawcy o ile takowe były przekazywane.

§ 9

Kary umowne

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w dokumentacji rozbieżności i błędów obmiarowych pomiędzy częścią opisową projektu, rysunkową a przedmiarami i kosztorysami oraz STWiOR w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, co nie zwalnia Wykonawcy z natychmiastowego usunięcia stwierdzonych wad pod rygorem zastosowania § 9 ust. 2 pkt 2;
 - 5) w przypadku naruszenia obowiązku określonego w § 11 ust. 4 umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek naruszenia powyższego zobowiązania.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia umownego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. W przypadkach określonych w ust.1, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust.1 Umowy.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rozszerzonej rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym na okres 36 miesięcy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia następującego po dniu:
 - 1) dokonania protokolarnego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy albo
 - 2) wydania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, w przypadku nierozpoczęcia do tego dnia robót budowlanych.
3. Termin rękojmi biegnie na nowo od dnia naprawy lub wymiany wady stwierdzonej w czasie jej trwania.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zawieszeniu działalności,
 - 2) zmianie siedziby lub nazwy,
 - 3) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 4) zmianie formy działalności,
 - 5) wszczęciu postępowania upadłościowego lub układowego,
 - 6) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 7) zmianie w zakresie rejestracji działalności Wykonawcy,

w terminie siedmiu dni od zaistnienia powyższych okoliczności pod rygorem obowiązku zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej opisanej w § 9 ust. 2 pkt 5 niniejszej Umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form określonych w art. 450 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być ona bezwarunkowa i na pierwsze żądanie.
3. 70 % całości zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej przez Zamawiającego.
4. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30%, zostanie zwrócona w terminie 15 dni od dnia odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowego projektu.
5. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie a w szczególności nie może dokonać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego za wykonanie Dokumentacji Projektowej, z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych części Dokumentacji Projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji i wyraża zgodę na ich wykorzystanie w zakresie wszystkich pól eksploatacji, w szczególności wymienionych w §14 ust. 2.
2. Prawa nabyte zgodnie z ustępem 1 uprawniają bez ograniczeń Zamawiającego do korzystania, używania i rozpowszechniania dokumentacji projektowej oraz jej elementów we wszystkich formach, w dowolnej ilości egzemplarzy, w całości lub części. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonanie wszelkich praw zależnych do dokumentacji projektowej, w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego), a także zezwala Zamawiającemu na przeniesienie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji i nie tylko:
 - 1) utrwalanie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszystkich formach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie,
 - 2) wprowadzenie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - 3) wprowadzenie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
 - 4) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celach promocji inwestycji,
 - 5) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskania dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji,
 - 6) wykorzystanie dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówienia publicznego związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
 - 7) wystawienie i prezentacja na publicznych pokazach,
 - 8) realizacji na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych, w tym zlecenia realizacji robót budowlanych przez osoby trzecie,
 - 9) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez inne upoważnione osoby wykonujących inną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnej umowy, w tym w przypadku:
 - 10) przebudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania budynków i obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu, zmiany decyzji co do budowy budynków, budowli i innych obiektów budowlanych przez Zamawiającego na terenie dla którego była opracowana dokumentacja projektowa;
 - 11) przeniesienia przez Zamawiającego na inną osobę praw majątkowych do dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej umowy.
3. W przypadku wykonania przez Wykonawcę prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich jeszcze przed zakończeniem umowy w celem ich przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 15

Osoby upoważnione do reprezentacji

1. Wykonawca wyznacza na swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za realizację obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy:
 - 1)
2. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy:
 - 1) Szef Oddziału Zabezpieczenia – kmdr Andrzej Mocny;
 - 2) Kierownik Sekcji Zakwaterowania i Utrzymania Nieruchomości – Pani Anna Lubocka, nr upr. budowlanych 365/GD/2002, nr członka Izby Inżynierów Budownictwa POM/BO/0565/05.
 - 3) Inspektor nadzoru branży elektrycznej – Pan Andrzej Popielski nr upr. budowlanych 88/GD/01, nr członka Izby Inżynierów Budownictwa POM/IE/3956/01.
3. Zmiany osób wskazanych w ust. 2 – 3 nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają podpisania aneksu do Umowy, przy czym zmiany osób wskazanych w ust.1 każdorazowo wymagają niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu oraz e-mail.
4. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 i ust. 2 są upoważnieni do podpisywania protokołów zdawczo - odbiorczych samodzielnie, przy czym protokoły te mogą być również podpisywane przez inne osoby upoważnione do reprezentacji Stron, zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
5. Przedstawiciele Stron nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli wywołujących skutki finansowe lub zmieniających czas realizacji prac objętych Umową.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał rzeczowo właściwy sąd powszechny miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że tryb przewidywany w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) i aktach wykonawczych do tej ustawy został zachowany.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; 2- dla Zamawiającego i 1 – dla Wykonawcy.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik do SWZ) | - Załącznik nr 1 |
| 2. Wzór „Potwierdzenia przekazania dokumentacji” | - Załącznik nr 2 |
| 3. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS | - Załącznik nr 3 |
| 4. Uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej Architektów oraz Izby Inżynierów Budownictwa (IIB) ważne w okresie trwania przedmiotu zamówienia. | - Załącznik nr 4 |

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

.....

.....

Uzgodniono pod względem:
finansowym
prawnym

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOwej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę*”. numer referencyjny: 46/ZP/21, prowadzonego w trybie przetargu podstawowego z art. 275 ust.1, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), oświadczam/y, że:

- **należę** * do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....

.....

lub

- **nie należę** * do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu.

Data, miejscowość oraz podpis(-y):

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

** niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu **46/ZP/21** na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 21 SWZ

1. posiadam doświadczenie opisane przez Zamawiającego w Rozdziale 21 SWZ, w tym:

1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie*/Tak, częściowo w zakresie/ Nie*,

2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) w następującym zakresie:

.....

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dotyczy gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów)

Oświadczam, iż podmiotem, na którego zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

** niepotrzebne skreślić*

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....

oświadczam(y), że w postępowaniu 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

WYKAZ USŁUG ZGODNY Z WARUNKAMI Z RODZIAŁU 21 SWZ

Lp.	Odbiorca (dokładna nazwa i adres i tel. kontaktowy)	Data wykonania (czas trwania umowy od - do)	Przedmiot wykonywanej usługi	Wartość

UWAGA !!!

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wyszczególnionych w powyższym wykazie.

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZGODNY Z
WARUNKIEM Z ROZDZIAŁU 21 SWZ**

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane kwalifikacje (uprawnienia budowlane - nr, zakres oraz data uzyskania)	Doświadczenie zawodowe (min. 10 lat)			Podstawa do dysponowania
			Przedmiot zamówienia (nazwa, adres)	Wykonywane czynności	Czas wykonania (od-do)	

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan ma uprawnienia w specjalności architektonicznej do sporządzania projektów w zakresie rozwiązań architektonicznych bez ograniczeń oraz posiada doświadczenie zawodowe w projektowaniu - min. 10 lat po uzyskaniu uprawnień do projektowania, w tym – w odniesieniu do projektanta branży architektonicznej - doświadczenie przy samodzielnym wykonaniu co najmniej jednego projektu architektoniczno-budowlanego, remontu lub modernizacji bądź przebudowy obiektu wpisanego do rejestru zabytków bądź objętego nadzorem Konserwatora Zabytków .

.....

numer uprawnień budowlanych i data ich uzyskania

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan ma uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjnej do sporządzania projektów w zakresie rozwiązań konstrukcyjnej bez ograniczeń oraz posiada doświadczenie zawodowe w projektowaniu - min. 10 lat po uzyskaniu uprawnień do projektowania.

.....

numer uprawnień budowlanych i data ich uzyskania

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan ma uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych, oraz posiada doświadczenie zawodowe w projektowaniu - min. 10 lat po uzyskaniu uprawnień do projektowania.

.....

numer uprawnień budowlanych i data ich uzyskania

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 46/ZP/21 na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

.....

z siedzibą

w

Oświadczam, że:

Pani/Pan ma uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej, bez ograniczeń w zakresie obiektów drogowych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych, oraz posiada doświadczenie zawodowe w projektowaniu - min. 10 lat po uzyskaniu uprawnień do projektowania.

.....

numer uprawnień budowlanych i data ich uzyskania

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

(o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy)

My,

.....

.....

(wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi i parkingu do budynku nr 365, na terenie Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, przy ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę”

stosownie do zakresu wykazywanych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału określonych w SWZ, dotyczących wykształcenia/kwalifikacji zawodowych/doświadczenia*

oświadczamy, że:

- 1) – **lider konsorcjum, Pełnomocnik Wykonawców** (wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) wykazujący warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej określonej w Rozdziale 21 SWZ** (wskazać właściwy warunek z SWZ) wykona następujące roboty budowlane:
Prace i roboty składające się na przedmiot zamówienia – ...%
- 2) – **partner konsorcjum** (wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) wykazujący warunek dotyczący (wskazać właściwy warunek z SWZ) wykona następujące roboty budowlane: – ...%

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO⁵⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie wykonawca składa razem z ofertą.

oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁵⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).