Załącznik nr 1 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Szczegółowy opis oraz wielkość lub zakres zamówienia:***

Zatrudnienie asystenta do pomocy osobom z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności zamieszkałych na terenie powiatu lęborskiego w ramach projektu „Aktywizacja społeczno – zawodowa osób z potrzebą wsparcia w zakresie usług transportowych door-to-door z terenu powiatu lęborskiego”, realizowany w ramach konkursu grantowego dla jednostek samorządu terytorialnego ogłoszonego w ramach projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacji Rozwój 2014 – 2020, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie asystenta do pomocy osobom z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności zamieszkałych na terenie powiatu lęborskiego

*Osoba asystująca osobom z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności w ramach usług transportowych door-to-door nie musi spełniać wymogów dla asystenta osoby niepełnosprawnej określonych w odrębnych przepisach.*

***Zakres obowiązków:***

1. Pomoc użytkownikom w dotarciu do samochodu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami   
   z miejsca zamieszkania lub innego wskazanego miejsca oraz z samochodu do wskazanego miejsca, w tym wsparcie osób potrzebujących pomocy w pokonywaniu schodów i innych barier architektonicznych w ramach usługi transportowej zgodnie z §3 i §5 Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door, który stanowi Załącznik do Uchwały Nr 397/2021 Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia 13.12.2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door.

*„§ 3”*

**Definicja usługi transportowej door-to-door**

Usługa transportowa door-to-door oznacza usługę indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia   
w zakresie mobilności, obejmującą pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd   
i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego. Pojęcie indywidualnego transportu obejmuje również sytuacje, w których z transportu korzysta w tym samym czasie – o ile pozwalają na to warunki pojazdu – kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem. W zakres pojęcia usługi door-to-door wchodzą zarówno usługi realizowane przy pomocy specjalistycznego pojazdu dostosowanego do przewożenia osób   
z niepełnosprawnościami.

*„§ 5”*

**Potencjalni Użytkownicy i Użytkowniczki usługi transportowej door-to-door (**§5)

1. Potencjalnymi użytkownikami/użytkowniczkami usług transportu door-to-door są osoby, które mają trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące i inne), które ukończyły 18 lat. To zarówno osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia (w szczególności osoby z trudnościami w poruszaniu się).
2. Z usługi mogą korzystać osoby spełniające kryteria zawarte w § 5 ust. 1, będące mieszkańcami powiatu lęborskiego.”

*Zamawiający nie posiada urządzenia transportowego umożliwiających pokonywanie schodów osobom  
 z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności (schodołaz). Zamawiający udostępnia wózek inwalidzki, który uławia transport.*

1. Nadzorowanie bezpieczeństwa przewożonych osób poprzez m.in. pomoc w zapięciu pasów bezpieczeństwa, unieruchomienie wózka itp.
2. Pomoc osobie korzystającej z usługi transportowej w zajęciu miejsca w samochodzie oraz w opuszczeniu pojazdu. W razie potrzeby uruchomienie windy dla wózka lub usadzenie osoby na wózku oraz pomoc   
   w przemieszczaniu się osobie na wózku (prowadzenie wózka).
3. Pomoc osobie korzystającej z usługi transportowej w zależności od niepełnosprawności i rodzaju pomocy, m.in.: pomoc w orientacji przestrzennej osobom niewidomym i słabowidzącym, wsparcie w rozmowie z otoczeniem w wypadku trudności z werbalnym komunikowaniem się i inne.
4. Terminowe dotarcie do osoby, która zamówiła usługę transportową, zgodnie z otrzymanym harmonogramem świadczenia usługi.
5. W razie potrzeby udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej.
6. Stała współpraca z kierowcą oraz pracownikami obsługującymi projekt.
7. Utrzymanie ładu i porządku w pojeździe.
8. Szanowanie powierzonego mienia.
9. Przestrzeganie Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door, który stanowi Załącznik do Uchwały Nr 397/2021 Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia 13.12.2021r. w sprawie przyjęcia Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door.
10. Znajomość aktualnie obowiązujących przepisów regulujących ww. obowiązki wynikających z projektu.
11. Prowadzenie dokumentacji w związku z wykonywanymi obowiązkami, w tym miesięcznej karty czasu pracy (rejestracja przebiegu realizacji usługi).
12. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych oraz z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
13. Usługa transportowa co do zasady będzie zlecana od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 21:00 oraz wyjątkowych sytuacjach w soboty i niedziele na wniosek Zamawiającego.

a) konkretne godziny świadczenia usługi i trasy zostaną podane z wyprzedzeniem czasowym 3 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem realizacji usługi, w formie pisemnej.

b) terminy i godziny będą dostosowane do zgłoszeń użytkowników usługi.

c) W przypadku realizowania usług w dni wolne od pracy oraz usług o charakterze stałym, czas oczekiwania na przyjęcie i realizację usługi zależeć będzie od indywidualnych sytuacji.

1. Odbycia szkolenia z zakresu pierwszej pomocy, organizowanego przez Zamawiającego. Koszt szkolenia w całości pokrywa Zamawiający
2. Wykonywanie innych zadań zleconych w ramach ww. projektu przewidzianych dla osoby na stanowisku asystent.

***Szacowany czas pracy****:*

Ilość godzin uzależniona jest od zgłoszeń potencjalnych użytkowników/użytkowniczek.

Minimalna liczba godzin przewidywana do realizacji przedmiotu zamówienia – 267, średnio 66 – 67 godzin miesięcznie (4 m-ce).

Maksymalna liczba godzin przewidywana do realizacji – 800, średnio 200 godzin miesięcznie (4 m-ce).

***Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:***

1. Forma komunikacji: pisemna, elektroniczna, telefoniczna.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

***Dodatkowe informacje(wymogi i obowiązki Zamawiającego):***

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r., oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 str. 1) zw. „RODO”.
3. Realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn, w szczególności zgodnie  
    z Wytycznymi w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób  
    z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
4. Zamawiający w ramach wykonania umowy udostępnia Wykonawcy pojazd zamawiającego wraz wyposażeniem, dostosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnościami, obsługiwany przez zatrudnionego w ramach projektu kierowcę.
5. Przedmiot zlecenia należy zrealizować w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę na terenie województwa pomorskiego.
6. Trasa rozpoczyna się i kończy się na terenie miasta Lęborka.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenie: pokój wyposażony w biurko, krzesło.
8. Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych   
   z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
10. kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy,
11. przeprowadzania wśród uczestników ankiet oceniających realizację usługi.
12. Po **zakończeniu miesiąca** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za przepracowane w danym miesiącu godziny. Zapłata następuje w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz

z pozostałą dokumentacją:

1. miesięcznej karty czasu pracy (wg wzoru Zamawiającego)
2. RAPORT użytkowników korzystających z usługi asystenta (wg wzoru Zamawiającego)

Dokumenty rozliczeniowe należy dostarczyć w ciągu 3 dni kalendarzowych od zakończonego miesiąca.

1. Wykonawca zapewnia, że:
2. obciążenie wynikające z tytułu wykonywania umowy, nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich powierzonych zadań,
3. łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich programów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Przy czym do limitu zaangażowania zawodowego wliczane są wszystkie formy zaangażowania zawodowego, w szczególności: ze stosunku pracy i stosunku cywilnoprawnego. Spełnienie warunków, o których mowa powyżej Zamawiający ma obowiązek na mocy Umowy o dofinansowanie projektu i innych Wytycznych zweryfikować przed zaangażowaniem Wykonawcy do projektu i przy comiesięcznym rozliczaniu wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia ww. warunków w okresie kwalifikowania wynagrodzenia w tym projekcie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanych usług, kompleksowe, poprawne i terminowe wykonywanie powierzonych obowiązków.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, należytą starannością oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów o ruchu drogowym   
   i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Wykonawca zobowiązany jest do objęcia wsparciem grupę około 109 osób potrzebujących pomocy/asysty   
   z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności zamieszkałych na terenie powiatu lęborskiego.

***Termin realizacji zamówienia:***

Planowany termin realizacji: **od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 roku.**