Załącznik nr 1c do SWZ

Część III:

„Naprawa i konserwacja pogwarancyjna sprzętu informatycznego (plotery) dla Służby Łączności ewidencjonowanego w 2 Wojskowym Oddziale Gospodarczym we Wrocławiu w roku 2022” – Wykaz sprzętu oraz wykaz lokalizacji sprzętu

1. Wykaz sprzętu:

| **L.p.** | **Producent** | **Model** | **Ilość**  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CANON | IPF 750 PŁ KR N0U0 | 1 |
|  | CANON | IPF755DM PŁ KR N0U0 | 1 |
|  | EPSON | SC-T5200 BB KR N1U1 | 11 |
|  | EPSON | STYLUS/PRO/9700 BB KR N1U1 | 6 |
|  | EPSON | SCOL/SC-T5000 BB KR N1U1 | 6 |
|  | Hewlett-Packard | DJ/500 BB KR N1U1 | 1 |
|  | LYNX | 1660K BB KR N0U0 | 1 |
|  | XEROX/EPSON | STYL/PRO/9450 BB KR | 1 |
| **RAZEM:** | **28** |

2. Wykaz lokalizacji:

| **L.p.** | **Nazwa instytucji** | **Ulica** | **Miejscowość** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 10 Pułk Dowodzenia | ul. Trzmielowicka 28 | WROCŁAW |
|  | 22 Batalion Piechoty Górskiej | ul. Walecznych 59 | KŁODZKO |
|  | 1 Pułku Saperów | ul. Sikorskiego 6 | BRZEG |
|  | 3 Brygada Radiotechniczna | ul. Graniczna 13 | WROCŁAW |
|  | 31 batalion radiotechniczny | ul. Graniczna 13 | WROCŁAW |
|  | Centrum Szkolenia Wojsk Inżynieryjnych i Chemicznych | ul. Obornicka 108 | WROCŁAW |
|  | 3 Wojskowego Ośrodka Metrologii | ul. Wileńska 14 | OLEŚNICA |
|  | Regionalne Centrum Informatyki | ul. Pretficza 28 | WROCŁAW |
|  | Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji ośrodek zamiejscowy | ul. Obornicka130 | WROCŁAW |
|  | Wojskowe Centrum Rekrutacji | ul. Walecznych 61 | KŁODZKO |
|  | Rejonowy Zarząd Infrastruktury | ul. Obornicka 126 | WROCŁAW |
|  | 2 WOG | ul. Obornicka 100-102 | WROCŁAW |

3. Wykaz czynności obsługowo – naprawczych:

* sprawdzenie urządzenia pod względem uszkodzeń mechanicznych;
* ekspertyzę stanu technicznego urządzenia;
* dokładne czyszczenie wewnętrzne oraz zewnętrzne urządzenia;
* dokładne czyszczenie podajników papieru;
* odkurzanie wnętrza urządzenia z wszelkich nieczystości (toner, pył, kurz, papier);
* sprawdzenie i oczyszczenie mechanizmu pobierania papieru;
* sprawdzenie i oczyszczenie toru transportu papieru;
* sprawdzenie i oczyszczenie elementu grzewczego – zespołu utrwalania;
* sprawdzenie, oczyszczenie i konserwacja elementów takich jak: wałki, rolki, paski, łożyska, wałki zębate;
* smarowanie elementów układu napędowego oraz elementów ruchomych;
* wykonanie wydruków próbnych;
* wystawienie szczegółowej karty serwisowej, która powinna zawierać:
1. w przypadku sprawnego urządzenia: datę sporządzenia raportu, dokładny przebieg, informację jakie czynności zostały wykonane;
2. w przypadku niesprawnego urządzenia: datę sporządzenia raportu, dokładny przebieg, listę podzespołów do wymiany, ewentualne koszty naprawy.

Wykonawca zobowiązany jest do diagnostyki urządzenia oraz kalkulacji kosztów naprawy.

Naprawa następuje po akceptacji kosztów przez Zamawiającego.