**ZP.260.23.2023**

 Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

 ……………………………………………

 Miejscowość i data

………………………………………

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy : …………………………………………………………………………………………………………

Zarejestrowany adres Wykonawcy : …………………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu: …………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Numer faksu: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Składamy ofertę na:**

 **Dostawę artykułów biurowych dla Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu w podziale na**

 **2 zadania:
 - Zadanie 1 – Dostawa papieru biurowego
 i/lub**

 **- Zadanie 2 – Dostawa innych materiałów biurowych**

Oferujemy wykonanie zamówienia za niezmienną cenę:

**Zadanie 1 - Dostawa papieru biurowego**

**Łączna cena oferty netto ……………………………………………………………………………………………….………………….……zł.**

**(słownie: ………………………………………………………………………………….……..zł.)**

**Łączna cena oferty brutto ……………………………………………………………………………………………….………………….……zł.**

**(słownie: ………………………………………………………………………………….……..zł.)**

*(Uwaga: łączna cena oferty obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia).*

**Zadanie 2 - Dostawa innych materiałów biurowych**

**Łączna cena oferty netto ……………………………………………………………………………………………….………………….……zł.**

**(słownie: ………………………………………………………………………………….……..zł.)**

**Łączna cena oferty brutto ……………………………………………………………………………………………….………………….……zł.**

**(słownie: ………………………………………………………………………………….……..zł.)**

*(Uwaga: łączna cena oferty obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia).*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego wraz z wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi opisane przez Zamawiającego w treści zapytania ofertowego, nie stanowi zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa człowieka.
3. Oferujemy rozliczenie przedmiotu zamówienia **fakturą VAT/rachunkiem** \*\*\* z terminem płatności do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia faktury wystawionej na Województwo Dolnośląskie - Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami dotyczącymi umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do spełnienia wszelkich wymagań wynikających z zapisów Umowy oraz oczekiwań odnośnie świadczenia usługi.
5. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż w wypadku pozyskania przez nas danych osobowych od osób trzecich, wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub. Art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczamy, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacja zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – wycena jest kompletna.
8. **Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT \*\*\*.**
9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje są kompletne i prawdziwe.
10. W razie wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej oraz realizacji zamówienia, należne wynagrodzenie prosimy wypłacać na konto bankowe wykonawcy …………………………………….…………….. \*\*
11. Informujemy, iż posiadamy REGON o nr **……………………………………\*\***
12. Informujemy, iż jesteśmy podmiotem wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/krajowym rejestrze sądowym pod nr **…………………………….…………….\*\*/\*\*\***
13. Upoważniamy Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu i jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań, mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów oferty.
14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, ze załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu składania ofert (art. 297 k.k).
15. Nazwiska, stanowiska oraz numery telefonów osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:………………………………………..………………. \*\*
16. **Oświadczamy, iż występuję w niniejszym postępowaniu**, **jako osoba fizyczna/osoba prawna /jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum\*\*\*.**
17. Składamy ofertę na …… stronach;
18. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:
19. ………..
20. …………

**Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, oferta winna być podpisana przez jeden ze wskazanych poniżej sposobów: Czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem i pieczątka imienna podpisującego ofertę – w przypadku oferty składanej w postaci skanu.**

**Elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w przypadku składania oferty w formie elektronicznej.**

 \*\*wpisać właściwą informację

\*\*\* niepotrzebne skreślić