

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający – Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzinie, na podstawie Zarządzenia Nr 8/2021 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzinie z dnia 01 lutego 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świebodzinie zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie usług transportowych dla seniorów do lekarza w ramach Programu „Taxi -senior 60 plus” realizowanego na terenie Gminy Świebodzin. **Opis przedmiotu zamówienia: „Świadczenie usług transportowych dla seniorów do lekarza w ramach Programu „Taxi -senior 60 plus” realizowanego na terenie Gminy Świebodzin” (usługi transportowe wyspecyfikowane w zał. nr 1 - formularz ofertowy):**

I. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług transportowych dla seniorów do lekarza w ramach Programu „Taxi -senior 60 plus” realizowanego na terenie Gminy Świebodzin”.

Program „Taxi-senior 60plus” adresowany jest do mieszkańców Gminy Świebodzin, którzy ukończyli 60 rok życia i są posiadaczami Świebodzińskiej Karty Seniora, a w szczególności są osobami samotnymi, chorymi lub niepełnosprawnymi.

Zamawiający przed planowanym przejazdem zadzwoni do Wykonawcy z informacją o godzinie i miejscu przejazdu seniora. Przewozy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 18:00. Zgłoszenia dotyczące sytuacji nagłych np. pogorszenie stanu zdrowia, nie będą przyjmowane. Z przejazdu mogą korzystać również osoby, które mają potrzebę tzw. transportu specjalistycznego (wózek inwalidzki składany), za wyjątkiem przejazdów osób leżących. Przejazd specjalistyczny odbywać się będzie tylko z opiekunem. Z przejazdów może bezpłatnie korzystać jeden opiekun towarzyszący seniorowi w czasie przejazdu. Opiekun musi mieć ukończone 16 lat. Senior może skorzystać z dwóch przejazdów w ciągu jednego miesiąca w okresie trwania Programu. Za jeden kurs uważa się przyjazd do miejsca zamieszkania seniora do lekarza lub od lekarza do miejsca zamieszkania. W celu powrotu, senior może umówić się na konkretną godzinę z kierowcą taksówki, pobrać od niego numer telefonu i samodzielnie skontaktować się z kierowcą, osobiście zadzwonić do koordynatora pod numer 796597602, od poniedziałku do piątku do godz. 15:00, zamawiając kurs powrotny w dniu realizacji usługi. Wykonanie usług potwierdzone zostanie przez seniora w „Karcie przejazdów”. Karta przejazdów jest podpisywana przez seniora po każdym ukończonym kursie tj. po dowiezieniu na miejsce jeden podpis, po odwiezieniu do domu drugi podpis. Wykonawca na koniec każdego tygodnia przedkłada wypełnioną kartę przejazdów Zamawiającemu. Przejazd uznaje się za zrealizowany jeśli senior, jak i w jego imieniu rodzina, osoba trzecia nie poinformuje koordynatora lub Wykonawcy o rezygnacji z usługi lub nie będzie obecny senior w miejscu zamieszkania w uzgodnionym terminie.

Zaproponowany przez Wykonawcę cennik usług transportowych jest niezmienny przez czas trwania umowy i nie podlega negocjacji

Należność za wykonanie usługi będzie opłacana na podstawie:

- 1) faktury za dostarczony towar
- 2) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wysłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (www.efaktura.gov.pl);

II. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

60120000-5 Usługi Taxi

III. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 29 listopada 2024r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu „Taxi – Senior 60 plus”.

IV. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

V. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu:

1. Wykonawca zobowiązany:

- a) jest dołączyć do oferty licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
- b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d) w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania.

2. W stosunku do Wykonawcy:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłosił upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

VI. Oświadczenia lub dokumenty wymagane od wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Do składanej oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika to z KRS lub z CEIDG – w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

VII. Kryteria oceny ofert i sposób ich oceny:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie kryterium 100% cena.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Ofertę według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia) wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 3) oraz dokumentami określonymi w pkt VI należy złożyć w terminie do dnia 11.09.2024r. do godz.10:00 za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS.

IX. Wymagania dotyczące wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy: nie dotyczy.

X. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

1. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Patrycja Kowalczyk tel.68 4792 311,
mail: patrycja.kowalczyk@ops.swiebodzin.pl

XI. Załączniki do Zaproszenia do składania ofert:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2
- 3) Klauzula informacyjna – załącznik nr 3

DYREKTOR
OSBOÓKA POMOCY SPOŁECZNEJ
mgr Monika Filińska