



Zarząd Powiatu w Sochaczewie

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew
tel.: (46) 864-18-40, faks: (46) 864-18-71
e-mail: starostwo@powiatsochaczew.pl,
e-PUAP/ESP/xql809ge0h/skrytkaESP
www.powiatsochaczew.pl, bip.powiatsochaczew.pl

Sochaczew, dnia 8 grudzień 2023 roku

Wykonawcy zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu

sygn. postępowania: IMZP.272.19.ZO.2023

Zapytanie ofertowe- zaproszenie do składania ofert

Zarząd Powiatu w Sochaczewie zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert
w postępowaniu na wybór Wykonawcy zadania:

BEZPOŚREDNIA, STAŁA OCHRONA FIZYCZNA OSÓB I MIENIA NA TERENIE OBIEKTU STAROSTWA POWIATOWEGO W SOCHACZEWIE PRZY ULICY M. J. PIŁSUDSKIEGO 65 W 2024 ROKU

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 roku, poz.1605 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 złotych (art.2 ust.1 pkt.1 ustawy). W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023 roku, poz.1610 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65,

96 – 500 Sochaczew

Tel.: (46) 864 – 18 – 40

Fax: (46) 864 – 18 – 71

<http://bip.powiatsochaczew.pl/>

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, zwanej dalej ochroną, na terenie obiektów Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, mieszczących się przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 65- jeden posterunek (dwa budynki z łącznikiem). Wymieniony obiekt nie podlega obowiązkowej ochronie w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz.1995 z późn. zm).

CPV:

79710000-4,

98341120-2,

98341140-8.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pracownikom biorącym udział w realizacji zamówienia niezbędnego wyposażenia, w szczególności wymagane jest noszenie przez pracowników jednolitego umundurowania oraz identyfikatorów. Wykonawca musi posiadać własne środki łączności - telefonii komórkowej lub radiowej. Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia będzie zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 500.000,00 zł i zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.
3. Cechy charakterystyczne nieruchomości:

Wymagany jeden posterunek (zmiana dzienna) - godz. 7.00 do godz. 20.00 w dni robocze, będące dniami pracy dla pracowników Starostwa Powiatowego.

Charakterystyka obiektu: Obiekt składa się z jednego budynku trzykondygnacyjnego bez podpiwniczenia. Budynek ten połączony jest łącznikiem z salą konferencyjną oraz trzykondygnacyjnym budynkiem Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sochaczewie z siedzibą Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego na II piętrze tegoż budynku. Przed budynkiem znajduje się ogólnodostępny parking; brak ogrodzeń wokół całego obiektu.

W budynkach jest zainstalowana:

- instalacja alarmowa antywłamaniowa dźwiękowa bez połączenia z Policją;
- instalacja alarmowa p.poż - dźwiękowa;
- zabezpieczenie okien na parterze - szyby wzmocnione, część okratowana;
- monitoring elektroniczny połączony z centrum dowodzenia agencji ochrony;
- kamery - wewnętrzne, obejmująca m.in. wejście do budynku oraz część korytarza na parterze oraz kilka kamer zewnętrznych, obejmujących swoim zasięgiem prawie cały teren wokół budynku, w tym wejście do obiektu oraz parking i ulicę przed obiektem (materiał nagrywany i archiwizowany w kolorze w porze dziennej i czarno - biały w porze nocnej).

4. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - a) ciągle dozоровanie nieruchomości znajdującej się przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65 (cały obiekt),
 - b) pobieranie kluczy wejściowych do nieruchomości przed rozpoczęciem okresu ochrony w sposób uzgodniony z Zamawiającym, otwieranie nieruchomości i jej udostępnienie ekipie porządkowej (sprzątaczkom), a po zakończeniu okresu ochrony - zamknięcie chronionego obiektu i odniesienie kluczy upoważnionej osobie wskazanej przez Zamawiającego,
 - c) załączanie i wyłączanie systemu monitoringu elektronicznego,
 - d) obejście chronionego obiektu po jego zamknięciu ze sprawdzeniem właściwego zabezpieczenia od zewnątrz (zamknięcie drzwi i okien oraz drzwi do łącznika z ZS RCKU i drzwi do nowej siedziby Wydziału Geodezji, jak również sprawdzenie w Wydziale Geodezji zamknięcia okien), wpuszczanie na teren Zleceniodawcy jedynie osób uprawnionych do przebywania na terenie i w budynkach Starostwa, reagowanie na wezwania pracowników Starostwa Powiatowego,
 - e) powiadamianie organów służb (policji, straży pożarnej itp.) w sytuacji konieczności podjęcia działań przez te służby.

III. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia **1 stycznia 2024 roku** do dnia **31 grudnia 2024 roku**.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:

1. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew lub telefonicznie pod numerem tel. (46) 864 – 18 – 48.
2. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Monika Hyziak i Daria Kowalczyk - Wydział Inwestycji, Mienia i Zamówień Publicznych.
3. Dopuszcza się kontakt Wykonawcy z Zamawiającym poprzez platformę zakupową, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew> .
4. Zaproszenie do składania ofert, wraz z formularzem ofertowym, załącznikami, projektem umowy znajduje się na stronie platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew> .

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – **Wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej i stałej, wystawioną przez właściwego Ministra;**
2. wykażą, że wykonali **w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej jedną usługę polegającą na bezpośredniej, stałej ochronie fizycznej osób i mienia w budynku lub budynkach**

użyteczności publicznej (przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej obsługi bankowej, handlu, turystyki, obsługi pasażerów w transporcie drogowym, lotniczym, lub wodnym, poczty lub telekomunikacji; za budynek publiczny uznaje się także budynek biurowy) **na kwotę całościową usługi minimum 80 000,00 zł brutto;**

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. wykonają usługę na własny koszt i ryzyko;
5. zapewnią realizację zamówienia bez zaliczkowania w okresie realizacji umowy;
6. zapewnią 30 – dniowy termin płatności po zrealizowaniu usługi;
7. nie byli skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; (Dz. U. z 2023 r., poz. 1859).

Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, który realizując wcześniej zamówienia na rzecz Zamawiającego, dopuścił się naruszenia warunków podpisanych umów lub zrealizował zamówienie w sposób nienależyty, narażając Zamawiającego na problemy związane z realizacją zadania w oparciu o przygotowane opracowania projektowe.

VI. Zawartość oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
 - b) kserokopię **zaświadczenia z właściwego rejestru**, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS),
 - c) kserokopię **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej i stałej, wystawionej przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem zgodnie z art.15 ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.),
 - d) kserokopię **dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

- e) dokument zawierający 1 referencję o należyтым zrealizowaniu zamówienia w zakresie tożsamym do niniejszego zapytania ofertowego nie starszą niż 3 lata (od dnia terminu na składanie ofert), **na kwotę całościową usługi minimum 80 000,00 zł brutto.**
 - f) oświadczenie o niekaralności – **załącznik nr 2.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
 3. Zamawiający przewiduje możliwość- w przypadku wystąpienia takiej konieczności- przeprowadzenia negocjacji w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która będzie przekraczała budżet przewidziany na realizację zadania.
 4. Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do podpisania oferty).

VII. Kryteria wyboru:

1. Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto, jako wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia, która będzie obejmować wszystkie czynności związane ze świadczeniem usługi ochrony - wynagrodzenie za okres 1 miesiąca ochrony - zgodnie z przesłanym i wypełnionym formularzem ofertowym.
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania z uwzględnieniem wszelkich opłat i podatków.
3. Kryterium cenowe:
Wynagrodzenie Wykonawcy za 1 miesiąc ochrony przez jedną osobę – 100 %.
4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz posiada najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie VII zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca przedkładający najkorzystniejszą ofertę, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, bez uwzględnienia ofert Wykonawcy uchylającego się od podpisania umowy. W przypadku, gdy kolejna najkorzystniejsza oferta będzie spełniała stawiane wymagania, Zamawiający nie będzie w takiej sytuacji przeprowadzał kolejnego postępowania.

IX. Sposób obliczania ceny:

- 1) Złożone oferty muszą obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotowego zadania.

- 2) Oferta powinna obejmować cenę netto, należny podatek Vat i cenę brutto za **1 miesiąc** ochrony przez jedną osobę.
- 3) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu jednego kryterium wyboru - cena.

X. Forma, miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na druku „formularz ofertowy”, wraz z załącznikami.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na platformie zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew> wraz z załącznikami (dokumenty w plikach .pdf – dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym – przy użyciu elektronicznego dowodu osobistego).
4. Termin złożenia oferty upływa w dniu **15.12.2023r., godz. 12.00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu złożenia ofert, w siedzibie Zamawiającego, za pomocą systemu teleinformatycznego platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie, dnia **15.12.2023r., godz. 12.15.** W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie podlegała ocenie.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

XI. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania. Unieważnienie prowadzonego postępowania może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- c) koszt wykonania usługi jest wyższy, niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

XII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę usługi, zostanie ogłoszona przez Zamawiającego na platformie zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, po przeprowadzeniu procedury weryfikacyjnej, a jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów – nastąpi to po uzyskaniu wyjaśnień lub uzupełnieniu dokumentów przez Wykonawców. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

Zamawiający odrzuci oferty rażąco niezgodne z treścią zapytania ofertowego, których nie można

poprowadzić w toku udzielania wyjaśnień i uzupełniania dokumentów.

XIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Każdy z oferentów może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty podpisując umowę na realizację zadania z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku przebiegu procedury uniemożliwiającej wyłonienie Wykonawcy, w tym np. przekroczenie przez Wykonawców kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.

Sochaczew, dnia 8 grudnia 2023 roku

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)