

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM  
(NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 PZP)**

***„PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA BUDYNKU PUBLICZNEJ SZKOŁY  
PODSTAWOWEJ STANISZCZE WIELKIE - KOLONOWSKIE 3 IM. JANA PAWŁA  
II” ORAZ „BUDOWA PASYWNEGO BUDYNKU ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO  
PRZY PSP STANISZCZE WIELKIE - KOLONOWSKIE”***

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

znak postępowania: ZP.271.6.2024

**Kolonowskie, dnia 11.07.2024r.**

**ZATWIERDZAM**

.....

## SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.....</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia .....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 4. Oferty częściowe.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 8. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział 9. Termin związania ofertą.....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty.....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział 11. Sposób oraz termin składania ofert.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział 12. Termin otwarcia ofert.....</i>	<i>15</i>
<i>Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium.....</i>	<i>16</i>
<i>Rozdział 14. Podstawy wykluczenia.....</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział 15. Warunki udziału w postępowaniu.....</i>	<i>18</i>
<i>Rozdział 16. Podmiotowe środki dowodowe.....</i>	<i>21</i>
<i>Rozdział 17. Podwykonawstwo i umowy o podwykonawstwo .....</i>	<i>22</i>
<i>Rozdział 18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....</i>	<i>22</i>
<i>Rozdział 19. Sposób obliczenia ceny.....</i>	<i>23</i>
<i>Rozdział 20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</i>	<i>24</i>
<i>Rozdział 21. Informacje dodatkowe.....</i>	<i>25</i>
<i>Rozdział 22. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>26</i>
<i>Rozdział 23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....</i>	<i>26</i>
<i>Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....</i>	<i>27</i>
<i>Rozdział 26. Załączniki do SWZ.....</i>	<i>27</i>

### **Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Kolonowskie  
**REGON:** 531413254  
**NIP:** 7561881013  
**Miejscowość:** Kolonowskie  
**Adres:** ul. Ks. Czerwionki 39, 47-110 Kolonowskie  
**Strona internetowa:** www.kolonowskie.pl  
**e-mail:** umig@kolonowskie.pl  
**telefon:** +48 77 461 11 40  
**fax:** +48 77 461 11 40 wew. 31  
**godziny urzędowania:**  
    **poniedziałek 7:00 - 16:00**  
    **wtorek - czwartek 7:00 - 15:00**  
    **piątek 7:00 - 14:00**

Adres strony internetowej zwanej dalej „Platformą” prowadzonego postępowania, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>

### **PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Nazwa:** Jacek Walski  
    prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą PREDA  
**NIP:** 7560010003  
**Miejscowość:** 46-040 Ozimek  
**Adres:** ul. Korczaka 4/8  
**Adres e-mail:** jacek.walski@preda.pl  
**Strona internetowa:** www.preda.pl  
**Platforma zakupowa** (adres strony prowadzonego postępowania) <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>  
**Telefon:** +48 77 544 99 20  
**Godziny urzędowania:** **poniedziałek - piątek w godz. 7:30 - 15:30**

### **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także „pzp”].

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej o której mowa w art. 308 ust 1 ustawy pzp.

2.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia. Sposób oraz forma wypłaty zaliczki opisana została w załączniku nr 5 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy

### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn. „*Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana*

*vPawła II” (projekt dofinansowany z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w ramach uzyskanej od Banku Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy nr Edycja8/2023/1925/PolskiŁad oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie – Kolonowskie” (Zamawiający ubiega się o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, działanie 2.1 Poprawa efektywności energetycznej w województwie opolskim projekt dofinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego) łącznie zwanych dalej Przedmiotem Umowy lub Zamówieniem.*

3.1.1. W ramach inwestycji (projektu) na potrzeby funkcjonowania ośmioklasowej szkoły podstawowej, zostanie wykonana przebudowa oraz rozbudowa budynku istniejącej świetlicy na potrzeby oddziału przedszkolnego. Z tego powodu, pomieszczenie istniejącego oddziału przedszkolnego w budynku szkoły zostanie przekształcone na salę lekcyjną. Powstałe pomieszczenia usprawnią funkcjonowanie szkoły po reformie szkolnictwa. Po przebudowie oraz rozbudowie budynku, szkoła będzie w pełni przystosowana do nauki uczniów z ośmiu klas. Poprawią się warunki użytkowania szkoły oraz liczba pomieszczeń dla realizacji zajęć wzrośnie z 7 do 8, co docelowo wyeliminuje konieczność organizacji pracy zmianowej szkoły.

3.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla niniejszego zadania znajduje się w załączniku nr 8 do SWZ - Dokumentacja projektowa

3.1.3. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia opisany został w dokumentacjach projektowych (w tym w szczególności w projektach budowlanych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót będącymi załącznikami do SWZ). **Wykonawca zobowiązany będzie w ramach niniejszego zamówienia do ujęcia w wycenie i zrealizowania wszystkich robót, usług i dostaw wynikających z w/w dokumentów. Niedopuszczalnym jest wybiórcze traktowanie elementów opisu przedmiotu zamówienia a w szczególności zignorowanie zakresu.**

3.1.4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac w uzgodnieniu z Zamawiającym w sposób bezpieczny, jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców i użytkowników obiektu, w obrębie którego prowadzone będą roboty, umożliwiając swobodne korzystanie z obiektów objętych zamówieniem.

3.1.5. Ustala się, że ostateczny termin zakończenia realizacji zamówienia nastąpi w terminie 240 dni od dnia przekazania placu budowy.

3.2. Zakres zamówienia musi również obejmować (ze strony Wykonawcy) w szczególności:

- 1) Wykonanie ekspertyz, badań i analiz niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 2) Wykonanie, prób, regulacji
- 3) wykonanie robót budowlanych wynikających z SWZ w tym w szczególności z załączników nr 8 do SWZ
- 4) zapewnienie kierownictwa budowy i poszczególnych kierowników robót (jeśli konieczne)

**5) zabezpieczenie i oznakowanie ( we własnym zakresie i na własny koszt) prowadzonych robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania.**

3.3. Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy który:

- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 15 SWZ
- 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 ustawy pzp oraz warunków określonych w rozdziale 14 SWZ.
- 3) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 ustawy pzp.

3.4. Realizacja inwestycji odbywać się będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w sposób bezpieczny, jak najmniej uciążliwy, oraz w sposób nie powodujący całkowitego zamknięcia obiektu w obrębie którego będą prace oraz zapewni dostęp do obiektu.

3.5. Zamawiający informuje, że tam gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust 1 pkt 2 i 3 pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa lub równoważne. Zamawiający wskazuje, że obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania równoważności leży po stronie wykonawcy

3.6. W sytuacji gdy wymagania w SWZ(opisie przedmiotu zamówienia) odnoszą się do europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w art. 101 ust 1 pkt 2 i ust 3 pzp Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w ofercie dowodu równoważności.

3.7. Na podstawie art. 95 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia objętego SWZ.

3.8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób które będą wykonywać bezpośrednio roboty ogólnobudowlane.

3.9. Wykonawca zobowiązuje się, że w/w Pracownicy będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

**3.10.** Uprawnienia kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcję z tytułu niespełniania tych wymagań Zamawiający określi w projektowanych postanowieniach umowy.

**3.11.** Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.

**3.12. Wymagania stawiane wykonawcy :**

- a) Zabezpieczenie i oznakowanie terenów robót na czas realizacji zadania. Wykonawca odpowiada za: wykonane robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz zapewni oznakowanie i bezpieczeństwo na budowie jak i prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót oraz uzgodni z Zamawiającym harmonogram robót.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie, warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową, oraz z należytą starannością

- c) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- d) Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- e) Zapewnienie niezbędnych do realizacji zadania mediów ( energia elektryczna, woda) na koszt Wykonawcy.
- f) Wykonawca odpowiada za: wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz zapewni oznakowanie i bezpieczeństwo na budowie.
- g) ponosi odpowiedzialność za szkody, straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu zobowiązań określonych w umowie w trakcie realizacji zamówienia oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji
- h) zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenów, na których realizuje zamówienie i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
- i) jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót, objętych umową.
- j) po zakończeniu prac zobowiązany jest uporządkować tereny w obrębie których prowadzone były prace.

**3.13.** Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia (roboty budowlane) na okres **min. 36 miesięcy**.

**3.14.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy pzp

**3.15.** Zamawiający wymaga aby Wykonawca realizując przedmiot zamówienia uwzględnił wymagania wobec osób niepełnosprawnych.

**3.16.** Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminach określonych w par 5 Projektowanych postanowieniach umowy będącego załącznikiem nr 5 do SWZ -

**3.17.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 310 ustawy pzp, jeżeli środki publiczne które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**3.18.** Zamawiający przewiduje zamówienia o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy pzp polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych i jest zgodne z zamówieniem podstawowym a jego wartość nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia ustalonego dla zamówienia podstawowego.

**3.19. Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:**

*Załącznik nr 8 – Dokumenty dotyczące opisu przedmiotu zamówienia*

## **CPV**

**Główny kod CPV**

**45000000-7 Roboty budowlane**

Pozostałe kody CPV

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni

#### **Rozdział 4. Oferty częściowe**

4.1. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4.2. Uzasadnienie nie podzielenia zamówienia na części: Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z następujących względów:

1) podział zamówienia przy równoległym wykonywaniu prac w obrębie jednego obiektu w różnych branżach na tym samym terenie robót spowoduje brak możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności na jednym terenie robót (ten sam teren robót przekazany kilku wykonawcom)

2) ryzyko związane z terminowym wykonaniem zamówienia a mianowicie w przypadku braku wykonania w terminie zakresu dla jednej części (przez jednego Wykonawcę) wpłynie to negatywnie na wykonanie kolejnej części co może zagrozić terminowemu wykonaniu całości inwestycji i konieczności dokonania zwrotu dofinansowania,

3) z uwagi na zasady wynikające z wstępnej promesy dotyczące uruchomienia procedury zakupowej w terminie 9 miesięcy od uzyskania wstępnej promesy - w przypadku podziału na części i konieczności unieważnienia postępowania dla jednej z nich, uruchomienie procedury dla unieważnionej części będzie po terminie 9 miesięcy od uzyskania promesy wstępnej, co spowoduje utratę dofinansowania oraz konieczność realizacji umowy dla części nieunieważnionej w oparciu tylko o środki własne (bez możliwości ich zabezpieczenia w budżecie)

4) problem z rozliczaniem wynagrodzenia dla Wykonawców z uwagi na ograniczone możliwości wynikające z wypłat transz dofinansowania z BGK.

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

5.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **240 dni** od dnia przekazania placu budowy przy czym Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym.

5.2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w oparciu o opracowany i przekazany Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy uzgodniony z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo – finansowego inwestycji jak również kosztorys ofertowy/kalkulację cenową za pomocą której obliczona została cena oferty. **Z uwagi na to że zamówienie realizowane jest w oparciu o różne źródła finansowania Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu odrębne kosztorysy/kalkulacje ofertowe które będą służyły rozliczeniu środków zewnętrznych(z dofinansowania)**

#### **Rozdział 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

6.1. Istotne postanowienia umowy jak również wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte zostały w **Załączniku Nr 5** do SWZ(projektowane postanowienia umowy).

6.2. Wykonawca poprzez złożenie oferty w niniejszym postępowaniu akceptuje przedstawione przez Zamawiającego projektowane postanowienia umowy.

6.3. Ostateczna treść umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego niniejszego postępowania będzie zawierała zapisy zgodne z przedstawionym w załączniku wzorem z uwzględnieniem treści złożonej oferty.

6.4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zawartej umowy zgodnie z art. 454 oraz art. 455 pzp a warunki takiej zamiany zawarte zostały w § 5 pkt 21-24 oraz w § 14 projektowanych postanowień umowy będącego **Załącznikiem Nr 5** do SWZ.

**Rozdział 7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

7.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:

1) drogą elektroniczną: a.swoboda@kolonowskie.pl;

2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>

4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (<https://platformazakupowa.pl/pn/preda>).

5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>.

8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra



Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

**10.** Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 p.z.p., kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/preda> za pomocą poczty elektronicznej na adres [a.swoboda@kolonowskie.pl](mailto:a.swoboda@kolonowskie.pl).

**11.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**12.** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**13.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

**Anna Swoboda**, email: [a.swoboda@kolonowskie.pl](mailto:a.swoboda@kolonowskie.pl) tel. 77 461 11 40 - w sprawach formalnych

**Piotr Dreja** , email: [inwosw@kolonowskie.pl](mailto:inwosw@kolonowskie.pl), tel 77 5005638 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

**14.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

**15.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

**16.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

7.4. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

7.5. Szczegółowe instrukcje dla wykonawców dotyczące działania platformy są dostępne pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>

7.6. Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na ewentualną rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

### UWAGA!!!

7.7. W sytuacji składania zapytań i ofert w szczególności przez Wykonawców **niezarejestrowanych**, [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty. Niedopełnienie tego obowiązku może skutkować odrzuceniem Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta.

7.8. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa - **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.

7.9. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019r.) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

- 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 7.10. . Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

#### *1) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:*

- Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
- Google Chrome
- Mozilla Firefox

- Opera

**2) Pozostałe wymagania techniczne:**

- dostęp do sieci Internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

**3) W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:**

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Mozilla Firefox

**4) Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:**

- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Unizeto Technologies SA.
- Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.
- Centrum Certyfikacji EuroCert firmy EuroCert Sp. z o.o.

7.11. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad\_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg, XadES (XML Advanced Electronic Signatures), PadES (PDF Advanced Electronic Signatures), CadES (CMS Advanced Electronic Signatures)

7.12. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu w ikonę „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.

7.13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji **w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium** (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

7.14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

1)

#### **Rozdział 8. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

2) Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

3) - panią Annę Swoboda, email: a.swoboda@kolonowskie.pl tel. 77 461 11 40. - kwestie formalne

4) - **Piotr Dreja** , email: inwosw@kolonowskie.pl, tel 77 500 56 38 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

#### **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

9.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do 30.08.2024 r.

9.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

10.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części 1.

10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

10.3. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych

10.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

10.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez danego wykonawcę ofert.

10.6. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

10.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>

10.8. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

10.9. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

10.10. Oferta złożona przez wykonawcę na platformie jest widoczna jako zaszyfrowana do momentu jej odszyfrowania po upływie terminu składania ofert.. Wykonawca do upływu terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną wcześniej ofertę.

10.11. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) **Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.
- 2) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego
- 3) W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty składające się na ofertę.

Złożenie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.

### **Rozdział 11. Sposób oraz termin składania ofert**

- 11.1.** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/preda> do dnia 02.08.2024 r. do godz. 10:00
- 11.2.** Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
    - a) wypełnienie formularza oferty oraz załączników,
    - b) dodanie w odpowiednim miejscu na platformie (wyznaczonym do składania oferty) dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby umocowane Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
  - 2) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 3) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
  - 4) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany.
- 11.3.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>.  
W przypadku pytań prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
- 11.4.** Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
- 11.5.** W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.
- 11.6.** Zaleca się, formułowanie uzasadnienia zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób który umożliwi jego udostępnienie. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa przez Wykonawcę bez uzasadnienia, będzie uznane za bezskuteczne ze

względu na podjęcie przez Wykonawcę niewłaściwych działań koniecznych w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

**11.7.** W celu przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, o wzorze zgodnym z Załącznikiem nr 1 do SWZ. W sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie korzystał z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, treść składanej oferty musi zawierać wszelkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

**11.8.** Do oferty należy dołączyć:

1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, w sytuacji gdy ofertę składa pełnomocnik oraz Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

3) Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeśli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, o treści zgodnej z załącznikiem nr 4a do SWZ

4) Następujące przedmiotowe środki dowodowe: Oświadczenie, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego - w treści formularza ofertowego lub odrębne oświadczenie zgodne z treścią pkt 3 formularza ofertowego.

5) dokument potwierdzający wniesienie wadium

6) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;(jeśli dotyczy)

7) dowody równoważności jeżeli wykonawca oferuje rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w opisie przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy)

8) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane, usługi, dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (jeśli dotyczy) o treści zgodnej z załącznikiem nr 4b do SWZ

**11.9.** Załączone do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**11.10.** Oświadczenia o których mowa w pkt 11.8 pkt 2 będą stanowiły dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

**11.11.** W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**11.12.** Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

**11.13.** Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

- 11.14.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 11.15.** W przypadku gdy Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych bądź złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 11.16.** Postanowień pkt. 11.15 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 11.17.** Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **Rozdział 12. Termin otwarcia ofert**

- 12.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.08.2024, o godzinie 10:15
- 12.2.** Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 12.3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 12.5.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.6.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium**

- 13.1.** Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 50.000,00zł** (słownie: *pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).
- 13.2.** Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy, tj.:
- 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,



- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

13.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust 1 pkt 2 i 3 oraz ust 2..

13.4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego  
**31 8909 1016 2001 0005 9864 0004**

podając znak postępowania przetargowego **ZP.271.6.2024** z dopiskiem:

**Wadium – „„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie””**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

13.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w ust 2 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Dokument wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinien zawierać znak postępowania przetargowego ZP.271.6.2024 oraz dopisek:

**Wadium – „„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie””**

Dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

13.5. Gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zawierać następujące elementy:

- 1) znak oraz nazwę postępowania oraz dopisek: **Wadium – „„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie””**
- 2) nazwę i siedzibę Wykonawcy/Wykonawców (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
- 3) nazwę i siedzibę beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego)
- 4) nazwę i siedzibę gwaranta lub poręczyciela (np. ubezpieczyciela, banku itp.)
- 5) określenie przedmiotu gwarancji lub poręczenia tj. wierzytelności która ma zostać zabezpieczona
- 6) termin ważności gwarancji lub poręczenia (musi być nie krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną ofertą w danym postępowaniu). Gwarancja lub poręczenie winny umożliwić wniesienie roszczenia za zdarzenie mające miejsce w okresie obowiązywania terminu związania ofertą również po jego upływie z zastrzeżeniem że jeżeli koniec terminu żądania zapłaty z gwarancji lub poręczenia przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy oraz sobotę wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia roboczego- pod rygorem uznania, że wadium wniesiono w sposób nieprawidłowy
- 7) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że zobowiązuje się on do **nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty**



## Rozdział 14. Podstawy wykluczenia

- 14.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 pzp, na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4) pzp oraz na podstawie art 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 15 SWZ
- 14.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę;
- 1)** będącego osobą fizyczna, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a)** udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b)** handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c)** o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
    - d)** finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e)** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f)** pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g)** przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h)** o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - i)** lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubez-

pieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Zamawiający zgodnie z treścią art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej i podobnej do procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8) Wykonawców o których mowa w art 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

9) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10) Wykluczenie nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy pzp

11) **Samooczyszczenie**. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1 pkt. 1,2,5 lub art. 109 ust 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki określone w art. 110 ust 2 ustawy pzp 14.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1 pkt 1,2,3 ustawy pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust 2 ustawy pzp.

## ***Rozdział 15. Warunki udziału w postępowaniu***

15.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy spełniania szczegółowych warunków w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy spełniania szczegółowych warunków w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, **jeżeli wykonawca wykaże, że** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż **800.000,00** PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych),

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SWZ) **min. dwóch** robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie, modernizacji obiektu kubaturowego z czego minimum jedna o wartości co najmniej **1.000.000,00 zł** w ramach jednego kontraktu z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane z załączeniem dowodów w formie referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane a jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty, potwierdzające że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone. **Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.**
- b) iż dysponuje, co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy/robót posiadającą określone przepisami ustawy Prawo budowlane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do pełnienia tej funkcji w przedmiotowym zamówieniu, z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego

***Wykonawca w pierwszej kolejności dokonuje potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SWZ.***

15.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane

15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie musi być zgodne z treścią oświadczenia będącego załącznikiem nr 4b do SWZ

15.4. ***Poleganie na zasobach innych podmiotów.*** Wykonawca może potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

15.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

15.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania zgodnie z załącznikiem 4a do SWZ

15.7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 15.6., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

15.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 15.1. SWZ, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

15.9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

15.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## ***Rozdział 16. Podmiotowe środki dowodowe***

**16.1** Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na

dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale 15 pkt 15.1 SIWZ a mianowicie:

- 1) Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
  - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SWZ
  - 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem załącznika nr 7 do SWZ
- 16.2** . Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 16.3** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 16.4** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w pkt 11.11 dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 16.5** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

## **Rozdział 17 Podwykonawstwo i umowy o podwykonawstwo**

17.1. Informacje dotyczące podwykonawców oraz umów o podwykonawstwo zostały uregulowane w paragrafie 6 i 7 wzoru umowy będącego załącznikiem nr 5 do SWZ.

## **Rozdział 18 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

18.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej). Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - b. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - c. ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Podpisy na pełnomocnictwie muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji
- 4) Dokumenty, **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia** musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu, natomiast warunki dotyczące **spełniania warunków** udziału w postępowaniu muszą być spełnione **łącznie** przez wykonawców którzy składają ofertę wspólnie;
- 5) W przypadku spółki cywilnej, której wspólnicy traktowani są jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie – jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty – zobligowani są załączyć do oferty powyżej wyszczególnione pełnomocnictwo;
- 6) W odniesieniu do warunków określonych w rozdziale 15 SWZ wymagania te mogą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);
- 7) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 8) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym;
- 9) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział 19. Sposób obliczenia ceny**

19.1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia.

19.2. Formą wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest **wynagrodzenie ryczałtowe** zawierające podatek VAT oraz wszelkie dodatkowe opłaty wynikające z odrębnych przepisów (jeśli dotyczy)

19.3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ powinien w zaproponowanej cenie ryczałtowej uwzględnić wszystkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie (takie jak np. uzgodnienia, zezwolenia, nadzór archeologiczny, geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, itp.). W cenie oferty należy uwzględnić również wszelkie niezbędne czynności do wykonania zamówienia zlecone przez następujące instytucje (jeśli dotyczy) np. Operatora Sieci Elektroenergetycznej, Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Komenda Powiatowa Straży Pożarnej, Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska oraz Wojewódzki Konserwator Zabytków, UDT itp.. Nakłady te winny obejmować również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji warunków zamówienia.

19.4. Wykonawca dokona **wyceny robót** na podstawie niniejszej specyfikacji w tym na podstawie załączników do SWZ. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa nie może żądać od Inwestora dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie prac, które nie obejmuje przedmiar robót, a są zawarte w SWZ i załącznikach jak również za roboty opisane w przedmiarze a nie ujęte w SWZ i załącznikach.

19.6. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia,

19.7. Wykonawca w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, poda wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jak również poda ceny dla poszczególnych zadań wchodzących w zakres całego zamówienia (na podstawie których została wyliczona kwota brutto oferty) Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

19.7. Skutki finansowe wynikające z jakichkolwiek błędów wyceny obciążają Wykonawcę

19.8. Zaoferowana przez wykonawcę kwota ryczałtowa musi obejmować również nagłe, nieprzewidziane wydatki związane z realizacją zamówienia zgodnie z SWZ.

19.9. Kwota oferty musi zawierać wszystkie marże i narzuty, zyski, koszty administracyjne itp.

19.10. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

19.11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

19.12. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego.

19.13. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

19.14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

19.19. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną (podaną w formularzu oferty) cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

## **Rozdział 20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

### **20.1. Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert**

**Najniższa Cena ofertowa – znaczenie 60 pkt**

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

### **2. Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi – znaczenie 30 pkt**

$$KG = \frac{G_B}{G_M} \times 30 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KG - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$G_B$  – okres gwarancji i rękojmi w ofercie badanej (w przeliczeniu na miesiące)

$G_M$  – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (w przeliczeniu na miesiące) spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Okres rękojmi i gwarancji wykonania nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Ocenie będzie podlegał wydłużony termin gwarancji i rękojmi powyżej 36 miesięcy (za podtrzymanie 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów w kryterium gwarancja i rękojmi). Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna iż Wykonawca podtrzymuje termin gwarancji i rękojmi określony w SIWZ jako minimalny i otrzyma 0 punktów w kryterium gwarancja i rękojmi.

**MAKSYMALNY okres gwarancji i rękojmi uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie.**

### **3. Doświadczenie kierownika budowy/robót – znaczenie 10 pkt**

Wykonawca który wykaże, iż dysponuje osobą kierownika budowy/robót branży konstrukcyjno – budowlanej posiadającej doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi:

- powyżej 15 lat doświadczenia – otrzyma 10 pkt.
- powyżej 10 lat i nie więcej niż 15 lat - otrzyma 5 pkt.
- W pozostałych przypadkach - 0 pkt.

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.



- 20.2 . Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 20.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów wyliczonych w oparciu o w/w kryteria.
- 20.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 20.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 20.6., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### ***Rozdział 21. Informacje dodatkowe***

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].
- 21.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 21.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 21.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 21.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną według wymagań określonych w SWZ,
- 21.8. Za niewłaściwe, niezgodne z SWZ, przygotowanie i złożenie oferty, co może skutkować odrzuceniem oferty, bądź nie otworzeniem oferty , odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 21.9. Oferta nie podpisana przez uprawnioną osobę zostanie odrzucona jako oferta nieważna.
- 21.10. Zamawiający zobowiązują się do ustanowienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu zamówienia.
- 1) W ramach nadzoru inwestorskiego Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w odpowiednich branżach do których należyć będzie nadzór nad realizacją robót objętych przedmiotem zamówienia.
- 2) Osoby pełniące funkcję Inspektora Nadzoru będą działać w granicach ich umocowania

wynikającego z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane z zastrzeżeniem dodatkowego zakresu przydzielonego przez Zamawiającego.

## **Rozdział 22. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

22.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

22.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

22.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

22.7. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **Rozdział 23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

23.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.2. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie.

23.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy.

23.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy.

23.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

23.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed dokonaniem wpłaty z podaniem tytułu: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie”** znak ZP.271.6.2024

- 23.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 23.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami § 17 Projektowanych postanowień umowy będących załącznikiem nr 5 do SWZ
- 23.9. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten powinien zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) **do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.**

#### ***Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy***

24.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

24.2 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

24.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

24.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

24.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

#### ***Rozdział 26. Załączniki do SWZ***

*Nr 1 Formularz oferty*

*Nr 2 Oświadczenia dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu*

*Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy dotyczący przesłanek do wykluczenia z postępowania*

*Nr 4a Zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – jeśli dotyczy*

*Nr 4b Wzór oświadczenia w oparciu o art. 117 ust 4 pzp. – jeśli dotyczy*

*Nr 5- Wzór umowy*

*Nr 6- Wykazu wykonanych robót/usług,*

*Nr 7- Wykazu osób*

*Nr 8 Dokumentacja służąca do opisu przedmiotu zamówienia*

## FORMULARZ OFERTOWY

Pieczęć Wykonawcy(ów):

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Kolonowskie  
**REGON:** 531413254  
**NIP:** 7561881013  
**Miejscowość:** Kolonowskie  
**Adres:** ul. Ks. Czerwionki 39, 47-110 Kolonowskie  
**Strona internetowa:** <https://platformazakupowa.pl/pn/preda>

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax. .... Adres mail:.....

REGON: ..... NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym(z możliwością negocjacji), którego przedmiotem jest:  
**„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie”** „przedkładam (-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

1.1.Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

**brutto:** .....

słownie: ..... zł

stawka podatku VAT ..... %.

1.1.1. na wyżej wskazaną wartość zamówienia składają się kwoty wykonania następujących zadań objętych przedmiotem zamówienia:

a) Zadanie 1: *Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II*

kwota brutto .....

słownie złotych ..... w tym VAT ....%

b) Zadanie 2 - Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie – Kolonowskie

kwota brutto .....

słownie złotych ..... w tym VAT ....%

**1.2. Udzielam/y ..... miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.**

**1.3 Dysponujemy osobą kierownika budowy branży drogowej posiadającej ... letnie doświadczenie w kierowaniu robotami branży konstrukcyjno - budowlanej.**

**Wykonawca jest:**\*  mikroprzedsiębiorstwem  małym przedsiębiorstwem  średnim przedsiębiorstwem  jednoosobową działalnością gospodarczą  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  inny (zaznaczyć odpowiednie)

\* zaznaczyć właściwe

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmuję warunki określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ i nie wnoszę w stosunku do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że oferowane roboty budowlane i usługi, odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w niniejszej ofercie i załącznikach są prawdziwe.
5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Wadium w kwocie: 50.000,00zł PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) zostało wniesione w formie .....
7. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że projekt umowy (załącznik nr 5 do SWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, iż jako Administrator wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
10. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

11. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. Niżej wskazanym podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

..... - wykonanie .....

13. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon ..... faks .....

14. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki :

1) .....

15. Oświadczam/-y, że zatrudniamy na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia.

Informacje zawarte na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. *(W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załączy do oferty wyjaśnienia wykazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy. W przypadku nie załączenia wyjaśnień zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne.)*

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**1)** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
(nazwa wykonawcy)

.....  
(adres)

.....  
( numer tel)

.....  
(fax)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie -  
Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału  
przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie”**

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ dla zamówienia o w/w nazwie.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot)

.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
.....  
**(nazwa wykonawcy)**

.....  
**(adres)**

.....  
**( numer tel)**

.....  
**(fax)**

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
Składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II” oraz „Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie”**

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy

1. Oświadczam, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust 1– Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Oświadczam iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SAMOOCZYSZCZENIA (Jeśli dotyczy)**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1,2,5 lub 6 oraz w art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,**

Ja/My\*, niżej podpisany/i \*, działając/y\* w imieniu

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

.....NIP:....., REGON .....

(adres podmiotu, NIP, REGON)

(zwanym dalej **Udostępniającym**)

na potrzeby realizacji zamówienia pn: „**Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II**” oraz „**Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie**”, zobowiązuję/my się do oddania do dyspozycji na rzecz wykonawcy:

.....  
(nazwa, któremu zostanie udostępniony potencjał)

.....NIP:....., REGON .....

(adres wykonawcy, NIP, REGON)

(zwanym dalej **Wykonawcą**)

niezbędne zasoby w zakresie:

**1)zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:**

.....  
**2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
**3) okres udostępnienia Wykonawcy zasobów Udostępniającego**

.....  
**4) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
**5) w jakim zakresie Udostępniający zrealizuje ....., których zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia dotyczą:**

.....  
\*wybrać odpowiednie

**Zobowiązanie musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności informacje o których mowa w art. 118 ust 4. ustawy p.z.p.**

Załącznik nr 4b do SWZ  
Załącznik nr ..... do oferty

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie w oparciu o art. 117 ust 4 ustawy pzp wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika które , które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**

Ja/My\*, niżej podpisany/i \*, działając/y\* w imieniu

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

NIP:....., REGON ..... przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym dla zadania pn.: „**Przebudowa i rozbudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie - Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II**” oraz „**Budowa pasywnego budynku oddziału przedszkolnego przy PSP Staniszcze Wielkie - Kolonowskie**” oświadczam, w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, że poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą wykonywać roboty budowlane, dostawy lub usługi zgodnie z poniższym wykazem:

Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wykonywana przez Niego część robót budowlanych, dostaw lub usług

.....  
*(nazwa wykonawcy)*

.....  
*(adres)*

.....  
*( numer tel)*

.....  
*(fax)*

### Wykaz robót

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług/robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (z VAT) za które wykonawca był odpowiedzialny	Daty wykonania zamówienia		Podmiot, dla którego realizowane było zamówienie/miejsce realizacji zamówienia
		Data rozpoczęcia (dd/mm/rr)	Data zakończenia (dd/mm/rr)	

Do wykazu należy dołączyć dowody ( w formie referencji bądź innych dokumentów jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji) potwierdzających prawidłowe wykonanie bądź wykonywanie

Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba

Załącznik nr 7 do SWZ

Załącznik nr ..... do oferty

**WYKAZ OSÓB,  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w realizacji zamówienia</b>	<b>Uprawnienia nr i rodzaj</b>	<b>Doświadczenie (w latach)</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>