**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ……………. w Poznaniu pomiędzy:

**31 BAZA LOTNICTWA TAKTYCZNEGO**, **61-325 Poznań, ul. Silniki 1**

REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575

 zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

1 …………………………………………..…. - **DOWÓDCA**

**a**

…………………………………………………………………………………………………

REGON:…………………………, NIP:……………………

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez :

1 …………………………………..………… - ……………………………….

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 -139 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U. 2023r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY I ZASADY REALIZACJI USŁUGI**

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi stanowiące przedmiot umowy w postępowaniu na **ODBIÓR, TRANSPORT WRAZ Z ZAŁADUNKIEM ORAZ UTYLIZACJĄ ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH Z KOMPLEKSÓW WOJSKOWYCH W ŚREMIE ORAZ ODPADÓW Z OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW GŁUSZYNA,** nr sprawy ………………………….w zadaniu nr:……………………………

 **Zadanie nr 1**

 **„Odbiór, transport wraz z załadunkiem oraz utylizacją odpadów wielkogabarytowych powstających na terenie kompleksu wojskowego 1795, 2981 2982 w Śremie będących w administrowaniu przez 31. Bazę Lotnictwa Taktycznego Poznań-Krzesiny”.**

 **Zadanie nr 2**

 **„Odbiór, transport wraz z załadunkiem oraz zagospodarowaniem metodą odzysku (kompostowanie) odpadów pochodzących z oczyszczalni ścieków (kod odpadu 19 08 01 - skratki; 19 08 05-ustabilizowane osady ściekowe; 19 08 02 – piasek) zlokalizowanej na terenie kompleksu wojskowego nr 5834 Głuszyna”**

2. Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów
w zakresie warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Usługa będzie realizowana według faktycznych potrzeb Zamawiającego. W Formularzu cenowym podano szacunkową ilość odpadów prognozowanych do wytworzenia.

4. Wykonawca oraz Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy
o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy, osób wykonujących czynności polegające na odbiorze, transporcie, załadunku oraz utylizacji odpadów – jeżeli będą wykonywane przez osobę inną niż właściciel firmy.

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
 i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wybrane ze wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a. **oświadczenie zatrudnionego pracownika**. Oświadczenie to powinno zawierać
w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy
o pracę i zakres obowiązków pracownika. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę, której dotyczy;

b. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018r. r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególnościbez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

d. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

e. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24.05.2018r. *o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 oraz RODO).* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 lit. c).

4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

 Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt a) – e) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie skutkowało naliczeniem kary umownej.

5. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca usługi staje się ich posiadaczem i na nim ciąży obowiązek dalszego gospodarowania nimi, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2023 poz. 1587).

**§ 2**

**WYSOKOŚĆ I ZASADY WYPŁATY WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:  **……………….. zł brutto,** z podziałem na zadania:

 ZADANIE NR 1 - ………………………

 ZADANIE NR 2 - ..…………………….

2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi w ramach podpisanej umowy zostanie określone na podstawie cen jednostkowych zawartych w *formularzu cenowym* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz w oparciu o *Karty przekazania odpadu* potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę w systemie BDO.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości odebranych odpadów, a tym samym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie odebrane odpady z zastrzeżeniem, że minimalna wartość przedmiotu umowy będzie stanowiła nie mniej niż 30% maksymalnej wartości przedmiotu umowy, wskazanej w ust. 1. Zmniejszenie ilości odebranych odpadów wskazane w zdaniu poprzedzającym nie będzie powodowało żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego przeznaczony do zapłaty za realizację niniejszej umowy jest zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego). W przypadku gdyby na umowie lub na fakturze Wykonawca wskazał numer rachunku bankowego, który nie został zgłoszony do właściwego organu administracji podatkowej (właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego), Wykonawca oświadcza, że Zamawiający może dokonać wszelkich płatności na rachunek bankowy, który jest ujawniony we właściwym rejestrze prowadzonym przez organy administracji podatkowej (np. Ministra Finansów – tzw. biała księga).

5. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.

6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

7. ZAMAWIAJĄCY przewiduje opcję zgodnie z art. 441 ustawy Pzp do wysokości nie przekraczającej 90% wartości zadań wyszczególnionych w § 2 ust. 1 i wynoszącej odpowiednio:

 Zadanie nr 1 ……………… zł brutto

 Zadanie nr 2 ……………… zł brutto

 Rozszerzenie zamówienia w ramach opcji może być realizowane do zakończenia terminu umowy. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, których na tym etapie nie jest w stanie określić tj. gdy ilość odpadów będzie wyższa aniżeli wynikało to z pierwotnych ustaleń Zamawiającego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Realizowanie opcji będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę w umowie. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe.

 Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy
w stosunku do Zamawiającego.

**§ 3**

 **TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI**

1. **Termin trwania przedmiotu umowy ustala się na ………………….dni od dnia podpisania umowy
tj. od dnia ……………………do dnia 30.11.2025 r.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w miejscach i czasie określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy – *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym integralną część umowy.

3. Prace w kompleksach wojskowych administrowanych przez 31 Bazę Lotnictwa Taktycznego Krzesiny-Poznań mogą być wykonywane w terminach wskazanych w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym integralną część umowy.

4. Rozpoczęcie realizacji umowy w 2025 r. nastąpi pod warunkiem niedokonania zmiany
 w zatwierdzonym projekcie planu finansowego do 31 grudnia roku 2024.

 W przypadku wprowadzenia ww. zmiany realizacja umowy nastąpi w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

5. W razie nie ziszczenia się warunków, o których mowa w ust. 4, WYKONAWCY nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu od ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 4**

 **ZASADY WYPŁATY WYNAGRODZENIA**

1. Zapłata częściowa będzie dokonywana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury Vat, wskazującej ilość odpadów odebranych w danym miesiącu rozliczeniowym wraz z rozliczeniem ich wartości. Wynagrodzenie częściowe Wykonawcy nie może przekroczyć 45% wartości przedmiotu umowy brutto.
2. W celu dokonania rozliczenia Wykonawca przedstawia Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie, zestawienie ilości odebranych odpadów wraz z rozliczeniem ich wartości.
3. Płatność za wykonaną usługę następowała będzie po zakończeniu realizacji odbioru odpadów, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
Faktura powinna zawierać następujące dane:
	1. kod wywiezionych odpadów;
	2. ilość odpadów w [Mg] objętych daną fakturą VAT;
	3. wyszczególnienie miejsca odbioru, z którego wywieziono odpady;
	4. numer rejestrowy BDO Zamawiającego oraz Wykonawcy.
4. Ostatnią fakturę w roku 2025 należy przesłać do dnia 15.12.2025 r.
5. Należność za wykonaną usługę będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury oraz *karty przekazania odpadów* wystawionej w systemie BDO*.*
6. Ilości i rodzaje odpadów określone w formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 2 do umowy są ilościami planowanymi (szacunkowymi).
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe.
8. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą w przypadku otrzymania faktury zawierającej błędne dane, co skutkuje przesunięciem terminu zapłaty określonego w § 4 ust. 3 do czasu otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
9. *Karta przekazania odpadu* zostanie wystawiona przez Zamawiającego za pośrednictwem systemu BDO i musi zostać niezwłocznie potwierdzona w systemie po zrealizowaniu przejęcia
i transportu odpadów przez osobę odpowiedzialną ze strony Wykonawcy.
10. Niezatwierdzenie *Karty przekazania odpadu* w systemie BDO o której mowa w § 4 w ust. 9 skutkuje wstrzymaniem biegu terminu zapłaty za wykonaną usługę, o którym mowa w ust. 6, do czasu jej zatwierdzenia w systemie BDO.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
12. W przypadku, o którym mowa w § 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 4 ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy § 7 i niniejszego § 4 ust. 11 i 12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy
o podwykonawstwo.
14. Wpisanie na fakturze daty płatności wcześniejszej niż wynika z terminu 30 dni od daty otrzymania faktury, nie będzie ponosiło konsekwencji naliczania odsetek za nieterminową płatność.
15. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 Ustawy
o podatku od towarów i usług.
16. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dn. 29.08.1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U.
z 2023 poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
17. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania Umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
18. Jeżeli przedmiot umowy nie został zawarty w zał. nr 15 do Ustawy o podatku od towarów i usług zapisy pkt 15-17 nie znajdują zastosowania.

**§ 5**

**ZASADY REALIZACJI USŁUGI**

1. WYKONAWCA w celu wydania przepustek osobowych dla swoich pracowników zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (UŻYTKOWNIKA) z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych na wstęp na teren realizacji umowy w którym ujmie: imię i nazwisko, nr. pesel, seria i nr dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz dołączy zdjęcia legitymacyjne wszystkich pracowników. Zdjęcie pracownika powinno być: aktualne, wyraźne i podpisane na odwrocie fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, przedstawiającą osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami, w taki sposób, aby ukazywała głowę w pozycji lewego profilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Zdjęcie może być również dostarczone w formie elektronicznej, na informatycznych nośnikach danych lub poprzez sieci teleinformatyczne, pod warunkiem opisania go w sposób jednoznacznie identyfikujący przedstawioną osobę.
2. WYKONAWCA ma obowiązek wystąpić przed rozpoczęciem realizacji umowy do Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (UŻYTKOWNIKA) z wnioskiem o wydanie przepustek samochodowych na pojazdy zabezpieczające wykonanie umowy w którym ujmie: markę i typ pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, kierowca pojazdu (który jest pracownikiem wykonawcy) wraz z adresem zamieszkania, serią dowodu osobistego tych osób w celu wydania zezwolenia na wjazd do Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy.
3. Po realizacji umowy WYKONAWCA zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych przepustek osobowych i samochodowych do Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (UŻYTKOWNIKA).
4. Każdorazowa zmiana pracownika musi odbyć się za zgodą Kierownika Jednostki Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (UŻYTKOWNIKA) z minimum 5- dniowym wyprzedzeniem. Wyjątkowo zmiana taka będzie możliwa z wyprzedzeniem krótszym niż 5 dni, o ile będzie to spowodowane nagłą chorobą czy wypadkiem pracownika.
5. Zgoda na wjazd i wejście na teren kompleksów wojskowych wskazanych w zał. 1 do niniejszej umowy będzie udzielona tylko obywatelom polskim, nie karanym.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie udostępnianie osobom trzecim:
7. wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
8. wszelkich informacji jakie uzyska w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
9. WYKONAWCA zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, przyjętych w Jednostce Organizacyjnej w miejscu realizacji umowy (tj. Jednostce Wojskowej) w czasie realizacji umowy.

**§ 6**

 **USUWANIE WAD**

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, do których doszło na skutek jego działań lub działań podwykonawców wobec Zamawiającego albo osób trzecich oraz jest on zobowiązany:
2. zapewnić właściwe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa przeciwpożarowego w obrębie prac związanych z realizacją zamówienia;
3. usunąć niezwłocznie na własny koszt wszelkie szkody powstałe z jego winy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie wykonywanych prac, bezpieczeństwo ruchu, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu w związku z wykonywanymi pracami objętymi umową.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną i cywilną za ewentualne straty, jakie mogą powstać w majątku Zamawiającego na skutek nieprzestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej podczas wykonywania prac.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wagi do ważenia odpadów. Waga musi posiadać legalizację przez cały okres trwania umowy. Dokładna ilość odbieranych odpadów zostanie każdorazowo ważona w trakcie odbioru.
8. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia niezbędnych pojemników na miejsca wytwarzanych odpadów w ilości i o pojemności uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany pojemników w przypadku podstawienia ich uszkodzonych lub nieszczelnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i wywozu odpadów własnym środkiem transportu wraz z dostarczeniem ustalonej liczby pojemników przy użyciu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń oraz wózka paletowego a także środków transportu do odbioru odpadów
w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.
10. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
11. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego wad podczas wykonywania umowy (np. jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy zgodnego z opisem wskazanym w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1), *Wycenie ofertowej Wykonawcy* (załącznik nr 2) lub zgodnego z pisemnym zleceniem Zamawiającego), Zamawiający powiadomi o tym fakcie pisemnie Wykonawcę, wzywając go do usunięcia stwierdzonych wad.
12. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego do usunięcia na swój koszt i ryzyko wskazanych nieprawidłowości.
13. W sytuacji, gdy Wykonawca w terminie 15 dni roboczych nie usunął wskazanych nieprawidłowości w wykonaniu umowy Zamawiający może powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Niewykonanie obowiązku opisanego w § 6 ust. 10 i 11 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 7**

**PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia siłami własnymi,
z wyjątkiem wykonania………………………………………., które zamierza powierzyć ……………………. zgodnie z ofertą, a także ………………………………, które zamierza powierzyć ………………………………., zgodnie z ofertą.

 Wykonawca oświadcza, że:

 zrzeka się prawa przeniesienia na osoby trzecie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy;

 wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu wykonanych i odebranych usług w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem usług Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców lub dalszych podwykonawców faktury z potwierdzeniem ich zapłaty w formie oświadczeń złożonych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców za zakres usług objętych fakturą Wykonawcy. Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć było w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w zakresie w jakim nie została jeszcze wykonana, bez skutków finansowych w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w trakcie przygotowywania procedury przetargowej i niezależnej od Zamawiającego, a dotyczącej nieotrzymania przez Zamawiającego środków finansowych przydzielonych w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy, uprzednio zaplanowanych i zapotrzebowanych przez Zamawiającego na zabezpieczenie realizacji usług i możliwość pokrycia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a także w sytuacji wyłączenia terenów objętych niniejszą umową z działania Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej na 30 dni przed planowanym terminem rozwiązania umowy.
5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia osobom trzecim Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.

**§ 9**

 **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy;
2. w razie zwłoki w odbiorze odpadów - w wysokości 0,5 % wartości brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy;
3. za niewykazanie dowodów na zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób zgodnie z § 1 ust. 4 pkt 2) - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy;
4. w razie zwłoki w usunięciu wad powstałych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5 % wartości brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki , ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto umowy;
5. za nieusunięcie nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 6 ust. 10 i 11 umowy w terminie 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego – 5% wartości umowy brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy;
6. za nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nieprzestrzeganie zasad ochrony środowiska i ekologii – w wysokości 5 % wartości brutto danego zadania określonej w § 2 ust. 1 umowy;
7. z tytułu zatrudnienia przy realizacji usługi wskazanego w § 1 ust. 4 niniejszej umowy
w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotnej kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę;
8. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, dotyczy także zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku, o którym mowa w art. 439 ust.5 ustawy Pzp;
9. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia brutto danego zadania określonego w § 2 ust. 1 umowy należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
10. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500 zł.

2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi 20% wartości umowy.

3. Naliczenie kar umownych nastąpi po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy
o stwierdzonych przez Zamawiającego uchybieniach w wykonaniu umowy.

4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.

5. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym do wystawienia noty obciążającej
i umownego potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy. Należności objęte potrąceniem umownym opisanym w poprzednim zdaniu nie muszą być wymagalne, zaskarżalne i jednorodzajowe. Zamawiający dokonuje potrącenia poprzez wystawienie noty obciążającej, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

6. W przepadku gdy wyżej wskazane potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia wystawienia noty obciążającej z tego tytułu.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z zastosowaniem § 9 ust. 1 lit. a umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją niezrealizowanie jej przez Wykonawcę zgodnie z jej treścią. ZAMAWIAJĄCY może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni po terminie obowiązywania umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Zamawiający może zastosować jednocześnie karę za zwłokę w wykonywaniu umowy i jej nienależyte wykonanie.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zapisów niniejszej umowy w formie aneksu do umowy
w m.in. przypadkach:

a) zmian dotyczących adresu Wykonawcy i Zamawiającego;

b) zmian w zakresie przepisów;

c) zmian w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia uwarunkowanej zmianą planu finansowego Zamawiającego;

d) w przypadku zmian stawki podatku VAT w zakresie przedmiotowych usług, w świetle obowiązujących przepisów,

e) zmian w zakresie miejsc odbioru odpadów,

f) zmian w zakresie rodzajów (kodów) odpadów,

g) zmian terminu jej realizacji

2. Zamawiający dopuszcza jednorazową waloryzację cen/y jednostkowych/ej usługi netto według wskaźnika cen usług opublikowanego w komunikacie Prezesa GUS.

3. Waloryzacja o której mowa w ust. 2 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:

a) złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 2, zawierającym wskaźniki cenowe,

b) upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,

c) zmiany wskaźnika o co najmniej 15 % w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 2 do umowy.

4. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen
(o których mowa w ust.2) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt a) w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej
(w postaci aneksu) pod rygorem nieważności.

6. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 11**

 **UBEZPIECZENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. **Wykonawca oświadcza, że cała jego działalność jest ubezpieczona i posiada polisę ubezpieczeniową nr ……………….……… na kwotę ………………… obejmującą odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, której potwierdzona kopia za zgodność z oryginałem stanowi załącznik nr …. do niniejszej umowy. Okres ubezpieczenia wynikający z polisy ustalony jest od ………..….... do ………...…..**

2. Jeżeli wyżej wymieniona polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej straci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy Wykonawca przedłuży to ubezpieczenie, zachowując jego ciągłość przez cały okres wykonywania umowy określony w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, a nadto Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający przedłużenie umowy ubezpieczenia Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed upływem dotychczasowego okresu ubezpieczenia.

**§ 12**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy *Kodeksu Cywilnego* i ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.

2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów zaistniałych na tle wykonania umowy jest sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

 **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest p. Natalia Nowak, Agnieszka Mroczek-Wojciak tel. 261 548 089, e-mail: 31bltochronasrodowiska@ron.mil.pl.

2. Odpowiedzialnym/ą za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest p.……................................... tel. ………………., e-mail:……………………...

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie udostępniać osobom trzecim wszelkich informacji jakie uzyska w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia na terenie Jednostek Wojskowych.
2. Wykonawca realizujący przedmiot umowy na terenie 31 BLT, oraz jednostek podległych, zgodnie
z Ustawą Kodeksu Pracy art. 208 zobowiązany jest do podpisania porozumienia
z koordynatorem ds. BHP.
3. Po uzyskaniu przepustki na wjazd na teren 31 BLT Wykonawca zobowiązany jest poruszać się zgodnie z obowiązującym oznakowaniem drogowym, a w przypadku powstania strat na terenie 31 BLT wynikających z niedostosowania się do ustalonych procedur oraz istniejącego oznakowania Wykonawca ponosi odpowiedzialność w tym zakresie. Wykonawca zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, przyjętych w 31 BLT i jednostkach podległych w czasie realizacji umowy.
4. Zakazuje się używania aparatów latających nad terenami wojskowymi
5. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
6. Ewentualne spory wynikłe w trakcie i na skutek realizacji umowy będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Wykonawcy oraz trzy egz. dla Zamawiającego.

Umowę otrzymują:

Egz. nr 1 - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. nr 2 - WYKONAWCA

Egz. nr 3 - Pion Głównego Księgowego

Egz. nr 4 – Sł. Infrastruktury

**Załączniki:**

1) Opis Przedmiotu Zamówienia

2) Kserokopia formularza cenowego Wykonawcy

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………… ……………………………………

UZGODNIONO:

Radca Prawny 31 BLT:

Szef Finansów – Główny Księgowy 31 BLT:

Kierownik Zamówień Publicznych: