

Umowa

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego otwartego

zawarta dnia r. w Katowicach pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Muzeum**

a

.....
reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

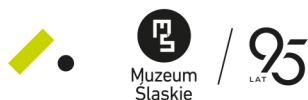
zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, tj. „**Druk jednego nakładu publikacji: *Spojrzenie z góry. Archiwum Wandy Rutkiewicz***”, zwany dalej przedmiotem umowy lub przedmiotem zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, postanowieniami umowy oraz załącznikami do niniejszej umowy.

§ 2 Prawa i obowiązki Stron

1. Strony umowy zobowiązują się współdziałać przy jej wykonaniu w celu należytej realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje oraz zdolności techniczne, osobowe, organizacyjne i merytoryczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową oraz gwarantuje najwyższą jakość w jego wykonaniu, tj. z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, w sposób odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z wiedzą techniczną oraz wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, jak też zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - 2) wykonania wysokiej jakości druku i odwzorowania koloru;
 - 3) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu, jednakże nie później niż



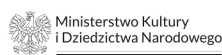
Muzeum Śląskie w Katowicach

a: 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1

t: 32 779 93 00 / f: 32 779 93 67

e: dyrekcja@muzeumslaskie.pl

w: muzeumslaskie.pl



Muzeum Śląskie jest instytucją kultury Samorządu Województwa Śląskiego współprowadzoną przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

w terminie 3 dni od wystąpienia ww. czynników/zdarzeń w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;

- 4) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej. Powyższe oznacza, że wszelkie dokumenty i informacje otrzymane od Zamawiającego i wytworzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przez niego umowy mają charakter poufny i nie mogą być udostępnione lub ujawniane przez Wykonawcę osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej;
- 5) należytego zabezpieczenia dokumentów i informacji przed dostępem osób nieuprawnionych, w związku z postanowieniem § 2 ust. 3 pkt 4) umowy;
- 6) dostarczenia Zamawiającemu (w celu weryfikacji) opisanych nazwą i gramaturą próbek materiałów oraz ich kart produktów do wykonania środka i oprawy książki - w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania wezwania na adres e-mail podany w § 11 ust. 1 pkt 2) umowy - w przypadku wezwania Zamawiającego. Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu więcej niż jedną próbkę dla danego materiału. W przypadku odmowy akceptacji próbki/próbek Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do przesłania kolejnej próbki/próbek w terminie do 3 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o odmowie akceptacji próbek. Wystosowanie wezwania stanowi uprawnienie Zamawiającego a nie obowiązek;
- 7) odbioru materiałów do wykonania przedmiotu umowy od Zamawiającego osobiście lub drogą elektroniczną i pisemnego potwierdzenia ich otrzymania na adres e-mail: wydawnictwo@muzeumslaskie.pl;
- 8) wykonania i dostarczenia na adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1) umowy do nakładu książki *Spojrzenie z góry. Archiwum Wandy Rutkiewicz* impozycji elektronicznych w terminie do 3 dni roboczych od daty odbioru materiałów do druku nakładu książki;
- 9) wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego do nakładu książki *Spojrzenie z góry. Archiwum Wandy Rutkiewicz* proofów certyfikowanych według wskazań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do zaproszenia) stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (dalej zwanym „OPZ”) w terminie do 3 dni roboczych od daty odbioru materiałów do wykonania proofów.
- 10) dostarczenia Zamawiającemu, na adres e-mail: wydawnictwo@muzeumslaskie.pl w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (w celu weryfikacji oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie) dowodów potwierdzających, że papiery które Wykonawca zamierza użyć do wykonania książek, są wytworzone z legalnych zasobów leśnych, pozyskanych w sposób zrównoważony. Dowód spełniania ww. wymagań będzie stanowić posiadanie przez odpowiednio papier, etykiety FSC 100% lub FSC Mix albo PEFC Certified albo innej równoważnej etykiety potwierdzającej spełnianie ww. standardów. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać jednej z ww. etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający akceptować będzie również alternatywne środki dowodowe, w tym dokumentację techniczną producenta, dokumentującą pochodzenie surowców z legalnych zasobów, pozyskanych w sposób zrównoważony.¹
- 11) jeżeli przedstawione przez Wykonawcę karty produktów lub dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 10) umowy, nie potwierdzą, że papiery, które Wykonawca zamierza użyć do wykonania książki, posiadają zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie certyfikaty, Wykonawca będzie zobowiązany do przesłania kolejnych kart produktów lub dokumentów

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz jeżeli dotyczy

w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia poinformowania Wykonawcy o odmowie ich akceptacji;

- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji ważności certyfikatu na oficjalnej stronie internetowej FSC (Rady Dobrej Gospodarki Leśnej) <https://fsc.org/en/fscpublic-certificate-search> lub stronie internetowej PEFC (Programu Zatwierdzania Systemów Certyfikacji Leśnej) <https://www.pefc.org/find-certified>
 - 13) Trzykrotna odmowa akceptacji, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 11) umowy bądź trzykrotne stwierdzenie przez Zamawiającego nieważności certyfikatu, w oparciu o informacje zawarte na oficjalnych stronach internetowych FSC lub PEFC, będzie stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na zasadach i w terminach określonych w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, a w konsekwencji naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 pkt 6) umowy.²
4. Komunikacja pomiędzy Stronami będzie się odbywała w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w § 11 ust. 1 umowy, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w umowie, w szczególności do przekazania materiałów do wykonania przedmiotu umowy, odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.

§ 3 Terminy realizacji, odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy **materiały do wykonania przedmiotu umowy**:
 - 1) Wykonawca otrzyma materiał do wykonania przedmiotu umowy w postaci: kompozytowy PDF w jednym pliku + osobno okładka w PDF (po uzgodnieniu grubości grzbietu), z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 3) umowy;
 - 2) materiały do wykonania przedmiotu umowy zostaną przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną - przesłane na podany przez Wykonawcę adres serwera FTP albo przesłane na podany przez Wykonawcę adres mailowy za pośrednictwem usługi internetowej pozwalającej na przechowywanie danych w ramach internetowej przestrzeni dyskowej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 3) umowy; Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia materiałów i wskazania ewentualnych jego wad w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania pod rygorem utraty możliwości powoływania się w przyszłości na ich wadliwość;
 - 3) **Zamawiający przekaze materiały do wykonania przedmiotu umowy nie później niż do dnia 30.09.2024 r.**
2. **Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego nakład książki w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po zaakceptowaniu przez Zamawiającego impozycji elektronicznych do nakładu książki.**
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się **przekazać makietę lub wymiary do przygotowania okładki lub elementów oprawy nie później niż do 3 dni roboczych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego impozycji środka nakładu książki.**
3. Zamawiający wymaga:
 - 1) pakowania i dostarczenia wykonanego przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, tj. Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, według wskazań zawartych w OPZ;
 - 2) telefonicznego lub drogą elektroniczną powiadomienia Zamawiającego (nr tel. 32 779 93 54, e-mail: wydawnictwo@muzemslaskie.pl) o gotowości dostarczenia wykonanego nakładu

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy (jeżeli dotyczy)

książki do siedziby Zamawiającego, najpóźniej na jeden dzień przed zamiarem jego dostarczenia.

4. Najpóźniej w dniu dostarczenia nakładu książki Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane od niego materiały, stanowiące własność Zamawiającego, a dotyczące wykonanego nakładu książki.
5. Przedmiotem odbioru będzie nakład książki wykonany zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie oraz w OPZ.
6. Zamawiający dokona odbioru nakładu książki w terminie do 21 dni roboczych od dnia otrzymania nakładu książki.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w części lub w całości nakładu książki wad, Zamawiającemu będzie przysługiwało według własnego wyboru prawo żądania:
 - 1) ponownego wykonania całości lub części nakładu książki, w której Zamawiający wskazał wady w protokole odbioru, w terminie 14 dni;
 - 2) usunięcia wad w całości lub części nakładu książki, w której Zamawiający wskazał wady w protokole odbioru, w terminie nie dłuższym niż 14 dni;
 - 3) obniżenia ceny.
8. **Za wady uznaje się w szczególności: złą jakość druku tekstu, ilustracji, niewłaściwą kolorystykę (przede wszystkim odbiegającą od zaakceptowanej przez Zamawiającego na proofie), użycie materiałów niezgodnych z określonymi parametrami technicznymi podanymi przez Zamawiającego (Załącznik nr 1 do umowy), nieestetyczne wykonanie, zabrudzenia, uszkodzenia mechaniczne, niewłaściwy montaż, jak również braki ilościowe dotyczące nakładu książki jako całości lub w ramach poszczególnych egzemplarzy książki (np. brak stron).**
9. Zamawiający niezależnie od skorzystania z uprawnień wskazanych w § 3 ust. 7 umowy ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 umowy.
10. W przypadku żądania usunięcia wad Zamawiający wyznaczy w tym celu Wykonawcy termin 14 dni z zagrożeniem, iż po jego bezskutecznym upływie lub w przypadku ich nieusunięcia w sposób satysfakcjonujący Zamawiającego nie przyjmie on części lub całości nakładu książki. Wykonawcy nie przysługuje prawo odmowy usunięcia wad. Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa odstąpienia od umowy w części lub w całości lub nieprzyjęcia części lub całości nakładu książki w terminie do 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad lub w przypadku ich usunięcia w sposób niesatysfakcjonujący Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia 29.11.2024 r.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia we własnym zakresie pełnej kontroli przedmiotu umowy, zarówno pod względem ilościowym, jak też jakościowym.
12. Ewentualny zwrot części lub całości nakładu książki w przypadku stwierdzenia wad i jego ponowne dostarczenie do siedziby Zamawiającego po ich usunięciu odbywa się na koszt Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia o wadach, odebrać od Zamawiającego całość lub część nakładu książki uznanego przez Zamawiającego za wadliwą.
14. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub ich usunięcia częściowego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odmowy przyjęcia części nakładu książki, odestania części nakładu książki z wadami na koszt Wykonawcy oraz żądania wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku obejmującej tylko tę część nakładu książki, która jest wolna od wad.
15. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: PLN netto, tj. PLN brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, obejmuje wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie, jakie Wykonawca ponosi w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w umowie oraz w dokumentach, do których odsyła, jak również czynności nie ujęte w umowie oraz w dokumentach, do których odsyła, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje ponadto koszt dostawy wykonanego nakładu książki do siedziby Zamawiającego.
3. **Szczegółową wycenę przedmiotu umowy**, zawierającą ceny jednostkowe netto dla poszczególnych pozycji (tj. za jeden egzemplarz książki w nakładzie), wartość netto dla nakładu, właściwą stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość brutto dla nakładu, a także łączną wartość brutto przedmiotu umowy - zawiera **Załącznik nr 2 do umowy**.
4. Faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona/y w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy, w terminie do 7 dni od daty otrzymania protokołu odbioru od Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca odesłał podpisany z jego strony 1 egz. protokołu odbioru niezwłocznie po jego podpisaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania faktury VAT/rachunku do Wykonawcy w przypadku, gdy faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona/y przed otrzymaniem przez Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy lub nie będzie posiadała danych, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy.
6. Poprawnie wystawiona/y faktura VAT/rachunek, oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: tytuł wykonanego przedmiotu umowy, cenę jednostkową netto (cenę za jeden egzemplarz), ilość egzemplarzy, wartości netto i brutto wykonanego przedmiotu umowy, wartość podatku VAT.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej zmianie odpowiednio o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ustalana będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług (VAT) obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT/rachunku. Zmiana wynagrodzenia wynikająca ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT/rachunku.
9. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona w terminie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo sporządzonej/ego faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę, o ile Wykonawca skutecznie doręczy Zamawiającemu fakturę VAT/rachunek w terminie 5 dni od daty wystawienia ww. faktury VAT/rachunku. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie doręczy Zamawiającemu faktury VAT/rachunku w ww. terminie, zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej/ego faktury VAT/rachunku od Wykonawcy.
10. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje następujący adres doręczenia faktury VAT: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

13. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji umowy, w całości ani w części, ani wynikającej z umowy wierzytelności.

§ 5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,5% ceny brutto całego nakładu książki, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1,5% ceny brutto całego nakładu książki, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar bez względu na to, czy zwłoka w usunięciu wad dotyczy części czy całości nakładu książki;
 - 3) za zwłokę w ponownym wykonaniu nakładu książki, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 1) umowy w wysokości 1,5% ceny brutto całego nakładu książki, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu do ponownego wykonania nakładu;
 - 4) **za dostarczenie przedmiotu umowy z wadami, które zostaną stwierdzone przez Zamawiającego przy odbiorze w wysokości 10% ceny brutto**, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy (dla całego nakładu książki). Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar bez względu na to, czy dostarczenie nakładu książki ze stwierdzonymi przez Zamawiającego przy odbiorze wadami dotyczy części czy całości nakładu książki;
 - 5) za zwłokę w przekazaniu przez Wykonawcę próbek oraz kart produktów (w tym także kolejnych próbek), o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 6) umowy bądź impozycji elektronicznych lub proofów certyfikowanych, o których mowa w § 2 ust. 3 odpowiednio w pkt 8) i 9) umowy - w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki w stosunku do każdego z terminów wskazanych w § 2 ust. 3 pkt 6) lub 8) lub 9) umowy;
 - 6) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 7) za naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 4) umowy - w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia;
 - 8) za zwłokę w przekazaniu przez Wykonawcę kart produktów lub dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 10) lub 11) umowy - w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki w stosunku do każdego z terminów wskazanych w § 2 ust. 3 pkt 10) lub 11) umowy³;
 - 9) za każdorazowe powierzenie realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 3% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wszelkie kary umowne wskazane w niniejszej umowie mogą być ze sobą kumulowane. Dotyczy to również kumulacji kary umownej za odstąpienie z innymi karami umownymi.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącone z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca zostanie

³ Jeżeli dotyczy (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

poinformowany pisemnie, a Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie w niej określonym, nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia noty Wykonawcy, na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w § 5 ust. 4 umowy Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie w niej określonym, nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia noty Wykonawcy, na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w § 5 ust. 1 umowy nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnym jak również przewidzianymi w innych postanowieniach umownych, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, nie później niż do ostatniego dnia obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 21 dni w stosunku do terminów wynikających z umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki w przekazaniu przez Wykonawcę próbek papierów i kart produktów (w tym także kolejnych próbek) o więcej niż 7 dni w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 3 pkt 6) umowy, bądź też w przypadku uzasadnionego braku akceptacji przez Zamawiającego próbek przedstawionych przez Wykonawcę pomimo dwukrotnego przesyłania kolejnych próbek;
 - 3) w przypadku zwłoki w przekazaniu przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 10) i 11) umowy o więcej niż 7 dni w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 3 pkt 10) i pkt 11) umowy, bądź też w przypadku uzasadnionego braku akceptacji przez Zamawiającego przedstawionych przez Wykonawcę dowodów (tj. stwierdzenia przez Zamawiającego, że papiery, których Wykonawca zamierza użyć do wykonania przedmiotu umowy, nie są wytworzone z legalnych zasobów leśnych, pozyskanych w sposób zrównoważony.) wskutek uprzedniej trzykrotnej odmowy dowodów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 10) i 11) umowy lub trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego nieważności certyfikatu, w oparciu o informacje zawarte na oficjalnych stronach internetowych FSC lub PEFC⁴.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia i żądania zapłaty kar umownych przewidzianych w umowie oraz może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z odstąpieniem od umowy, których Zamawiający nie poniósłby, gdyby nie doszło do odstąpienia od umowy.

§ 7 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość i trwałość przedmiotu umowy.

⁴ Jeżeli dotyczy (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

3. Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w umowie oraz Kodeksie cywilnym. W razie rozbieżności decydujące są warunki bardziej korzystne dla Zamawiającego.
4. Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego oraz postanowieniami niniejszej umowy i może wykonywać uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od zastrzeżonej gwarancji.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wszelkie następstwa, szkody i roszczenia osób trzecich, jakie mogłyby wystąpić na skutek wadliwego wykonania przedmiotu umowy lub z przyczyn tkwiących w dostarczonym przedmiocie umowy. W przypadku skierowania przez osobę trzecią roszczeń przeciwko Zamawiającemu związanych z użytkowaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest - na wezwanie Zamawiającego, przystąpić do prowadzonego postępowania oraz podjąć wszelkie czynności zmierzające do przejęcia odpowiedzialności. Wykonawca pokryje wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego i zwróci wartość zapłaconych przez niego odszkodowań i innych należności, jeśli szkoda na osobie lub w majątku osoby trzeciej będzie następstwem nieprawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 8 Świadczenia gwarancyjne

1. Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wykrytej wadzie pocztą elektroniczną (e-mail:) lub pisemnie na adres Wykonawcy.
2. Czas reakcji Wykonawcy i rozpoczęcie usuwania wady przez Wykonawcę nie przekroczy 21 dni od chwili zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
3. Wady ujawnione w terminie rękojmi i gwarancji usuwane będą na koszt Wykonawcy (dotyczy wszystkich materiałów oraz części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony zgodnie nie ustaliły terminu usunięcia wad, wynosić on będzie 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia o wykryciu wady.
4. Wszelkie wady fizyczne elementu przedmiotu umowy winny być stwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy, przed przekazaniem przedmiotu umowy lub jego części Wykonawcy w celu usunięcia wady. Wykonawca zobowiązany jest do przeanalizowania zgłoszonej wady i wskazania terminu do jej usunięcia, jednakże wskazany termin na usunięcie wad nie może być dłuższy niż 30 dni, oraz metody jej usunięcia. Usunięcie wady może nastąpić dopiero po akceptacji Zamawiającego metody jej usunięcia.
5. W przypadku braku reakcji Wykonawcy w terminie określonym w § 8 ust. 2 umowy lub nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie oraz w przypadku wystąpienia wad grożących znacznymi stratami materialnymi Zamawiającemu przysługuje prawo wykonania zastępczego wszelkich prac zmierzających do usunięcia stwierdzonych wad, bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia, a całość kosztów związanych z usunięciem powyższych wad obciąża Wykonawcę.
6. Okres gwarancji oraz rękojmi dla naprawianego przedmiotu umowy ulega wydłużeniu o czas trwania naprawy i usuwania wad.
7. Wykonawca nie może odmówić wymiany przedmiotu umowy w tym jego części, jeżeli był on już naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien mieć przedmiot umowy pozbawiony wad eksploatowany zgodnie z przeznaczeniem.

§ 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

albo

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawcy/ów:

- 1) nazwa podwykonawcy:

opis powierzonej części (zakresu) zamówienia:⁵

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podmiotów określonych w § 9 ust. 1 umowy, w trakcie realizacji umowy i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmiany lub przekazanie informacji.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub osób skierowanych do realizacji umowy, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
5. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
6. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
8. Powierzenie wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, przed wypłatą wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, oświadczeń od wszystkich zgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców o uzyskaniu zapłaty na ich rzecz od Wykonawcy, pod rygorem uprawnienia do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy przez Zamawiającego do czasu przedstawienia stosownych oświadczeń.

§ 10 Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy za zgodą obu Stron.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji umowy:
 - 1) dla Zamawiającego - Bernadeta Stalmach, numer telefonu: 787 097 467, adres e-mail: b.stalmach@muzeumslaskie.pl;
 - 2) dla Wykonawcy -, numer telefonu:, adres e-mail:
2. Osoby, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) umowy są upoważnione w szczególności do odbioru oraz weryfikacji realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o zmianie osób lub danych kontaktowych wskazanych w § 11 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

⁵ Zgodnie z ofertą

w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał oraz przekazał Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

5. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.
6. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Przy kontrasygnacie

.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia

Książka

Spojrzenie z góry. Archiwum Wandy Rutkiewicz

ISBN 978-83-65945-48-8

- 1) **Format:** 185 mm (szer.) x 237 mm (wys.) (blok po obcięciu)
- 2) **Nakład:** 500 egz.
- 3) **Objętość:** 140 stron + okładka + 2 wyklejki
- 4) **Oprawa:** twarda, cięta - po umieszczeniu w bloku w całości cięta w części górnej, dolnej i środkowej (zdjęcie referencyjne), okleina papierowa częściowa pokrywająca przednią okładzinówkę, grzbietówkę, ok. 2,5/3 cm tylnej okładzinówki, blok szyty nićmi, grzbiet wolny - otabind



- 5) **Materiały:**
 - okładka: tektura introligatorska szara, 3 mm (przeznaczona do suchego tłoku)
 - oklejka: papier powlekany, matowy, naturalnie biały, wolumen 1.3, gramatura 115 lub 135 g
 - wyklejki: papier powlekany, matowy, naturalnie biały, wolumen 1.3, gramatura 135 g
 - środki: papier powlekany, matowy, naturalnie biały, wolumen 1.3, gramatura 115 g
- 6) **Druk:**
 - okładka oklejka: 5+0 (CMYK + pantone)
 - środki: 5+5 (CMYK + pantone)
 - wyklejki: 1+1 (pantone + pantone)
- 7) **Uszlachetnienia:**
 - folia matowa - 1 i 4 strona okładki (tylko na oklejce)
 - suchy tłok: 1 strona okładki - tytuł, 4 strona okładki - logo
- 8) **Inne:**
 - proofy certyfikowane - 4 wydruki formatu A3 - z pliku przesłanego przez Zamawiającego,
 - impozycje elektroniczne - przesłanie na adres e-mail wskazany przez zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty odbioru materiałów do druku,

- pakowanie i dostarczenie gotowego nakładu publikacji do siedziby Zamawiającego w paczkach - maksymalnie po 10 egz. w każdej paczce, odpowiednio oznakowanych: tytuł, liczba egzemplarzy
 - do siedziby Zamawiającego (budynek główny) oraz rozładunek na rampie wyładunkowej
- 9) Termin wykonania nakładu książki i dostawy do siedziby Zamawiającego:** do 21 dni, licząc od następnego dnia po zaakceptowaniu przez Zamawiającego impozycji elektronicznych

Cenę za wykonanie ww. książki należy tak skalkulować, żeby obejmowała odbiór od Zamawiającego materiałów do druku, wszystkie materiały wymagane do wykonania książki; wykonanie i dostarczenie proofów z przekazanych plików; druk bloków książki, druk i wykonanie okładki; wykonanie uszlachetnień według specyfikacji parametrów technicznych; oprawę książki, pakowanie i dostarczenie wykonanego nakładu książki do siedziby Zamawiającego, zysk Wykonawcy oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem książki.

*Załącznik nr 2 do umowy
- Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia*

TABELA

Lp.	Tytuł książki	Nakład	Cena jednostkowa netto (za jeden egzemplarz w nakładzie) [PLN]	Wartość netto [PLN]	Podatek od towarów i usług VAT	Kwota podatku VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	1	2	3	4 = 2 x 3	5	6 = 4 x 5	7 = 4 + 6
1	<i>Spojrzenie z góry. Archiwum Wandy Rutkiewicz</i>	500 egz.			5%		
						RAZEM	