Nakło nad Notecią, dn. 08.11.2023 r.

WI.7013.6.2022

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Niniejsze zamówienie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 2/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 04.01.2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych przez Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią. Na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

Gmina Nakło nad Notecią

ul. Ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią

bom@umig.naklo.pl

tel. (52) 386 79 84

Wydział prowadzący postępowanie – Wydział Inwestycji

Osoba prowadząca postępowanie – Monika Cyganek

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż urządzenia zabawowego w ramach zadania inwestycyjnego pn. ***„Modernizacja placu zabaw w Potulicach dla dzieci uczestniczących w programach edukacyjno-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień”****.* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w poniższym zapytaniu ofertowym oraz w dokumentacji projektowej, załączonej do niniejszego postępowania.

**Zakres objęty niniejszym zamówieniem obejmuje dostawę, roboty instalacyjne i montaż – 1 sztuki urządzenia zabawowego Trampoliny zgodnie z dokumentacją projektową.**

UWAGA – w zakresie niniejszego zamówienia znajdują się również roboty budowlane związane z instalacją i montażem ww. urządzeń z wyłączeniem wykonania stref bezpieczeństwa (należy jednak zachować zaprojektowane odległości/strefy bezpieczeństwa w zakresie odstępów/odległości).

Dopuszcza się wykonanie montażu według DTR/dokumentacji wydanej przez producenta urządzeń.

Przed przystąpieniem do montażu Wykonawca uzgodni dokładną lokalizację urządzenia na placu z Zamawiającym.

Dostawa oraz montaż urządzenia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia powinna być zorganizowana zgodnie z wytycznymi producentów urządzeń oraz z zachowaniem norm
i zasad bezpieczeństwa, jak również zgodnie z wytycznymi zawartymi w projekcie budowlanym i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszego postępowania
(w zakresie umiejscowienia/lokalizacji urządzenia).

Montowane urządzenie powinno być wykonane z najwyższej jakości materiałów, powinno posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty jakościowe i bezpieczeństwa oraz powinno być zgodne z wymogami norm.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu, z chwilą oficjalnego odbioru przedmiotu zamówienia, ww. certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm.

1. **Obowiązki ogólne do wszystkich zadań inwestycyjnych.**
2. **Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, odpowiadający normom jakościowym.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni osoby do dostawy, prac montażowych i instalacyjnych.
W ramach dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przy użyciu materiałów własnych i na własny koszt dokonać ustawienia i montażu dostarczonych i gotowych do użytkowania urządzeń.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w projekcie umowy.
5. **Oferta powinna uwzględniać** koszty wszystkich czynności związanych
z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie czynności związane z pracami przygotowawczymi oraz porządkowymi.
6. **Termin wykonania zadania:**

Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy.**

Zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – **30 dni od dnia podpisania umowy.**

Zamawiający zagwarantuje możliwość przeprowadzenia WIZJI LOKALNEJ – tj. wejścia na obiekt przed terminem montażu, w celu dokonania szczegółowych pomiarów, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekracza wysokości środków zabezpieczonych w budżecie.**
2. **Forma wynagrodzenia oraz warunki płatności:** ryczałt.

Płatność wynagrodzenia: przewiduje się płatność **jedną fakturą końcową**, wystawioną
i płatną po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu robót objętych zamówieniem oraz podpisaniu protokołu odbioru.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki wykluczenia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

**Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym**.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. **Ogólne warunki udziału w postępowaniu:**
	1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
	2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	3. Zamawiający nie dopuszczamożliwości składania ofert wariantowych.
6. **Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:**

Kryterium wyboru są:

1. Cena ofertowa – 100 %

**a)** Na załączonym formularzu ofertowym, (załącznik nr 2) należy przedstawić cenę ofertową zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia brutto i netto.

**b)** Cena powinna uwzględnić:

- w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej koszty pracownika
i pracodawcy,

- w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT,

- uwzględniając wszystkie pozostałe koszty uzyskania dochodu.

**c)** Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

**d)** Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

**e)** Zamawiający ma prawo, w każdej sytuacji, żądać szczegółowych wyjaśnień, co do sposobu obliczenia ceny oferty, a Wykonawca ma obowiązek udzielić wyjaśnień pod rygorem odrzucenia oferty.

**Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy
z postępowania.**

1. **Gwarancja**

Wykonawca, udzieli Zamawiającemu ogólnej gwarancji na przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.

1. **Informacja dodatkowe**

Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

1. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej na platformie zakupowej. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniając załączony formularz oferty (załącznik nr 2) oraz oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 3) wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym warunków. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**13.1 Na ofertę składa się:**

1. wypełniony załącznik nr 2 do postępowania – Formularz ofertowy,
2. wypełniony załącznik nr 3 do postępowania – Oświadczenie o braku powiązań.
3. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych związanych z odpowiedzią na zapytanie ofertowe**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych osobowych**  | Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią  |
| **Dane kontaktowe**  | telefon: (+48 52) 386 79 00, e-mail: urzad@gmina-naklo.pl  |
| **Inspektor ochrony danych**  | Arnold Paszta, e- mail: iod@umig.naklo.pl  |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna** **przetwarzania**  | Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).  |
| **Okres, przez który będą przetwarzane**  | Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”,  |
| **Odbiorcy danych**  | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty, którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).  |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą**  | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  |
| **Dodatkowe informacje**  | a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne. b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.  |

1. **Osoby wyznaczone** **do kontaktu w sprawie ogłoszenia**
* Monika Cyganek, tel. 52 386 79 86, email: cyganek.monika@umig.naklo.pl
1. **Załączniki do niniejszego postępowania:**
2. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 1,
3. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2,
4. Oświadczenie o braku powiązań stanowiące załącznik nr 3,