**Zapytanie ofertowe**

Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w związku z realizacją w terminie od 01 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2023 r. projektu nr POWR.03.05.00-00-ZR06/18 pod nazwą „Zintegrowany program wsparcia uczelni na rzecz rozwoju województwa pomorskiego”, finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020, Osi Priorytetowej III, Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych, poszukuje wykonawcy do **przeprowadzenia warsztatów pomocy przedmedycznej dla ok. 120 studentów – łącznie 12 grup ćwiczeniowych (liczebności grupy po 10 osób), po 30 h zajęć dla grupy, 1 godzina = 45 minut (łącznie 360 godzin warsztatów).**

**Część A: Opis przedmiotu zamówienia**

Warsztaty pomocy przedmedycznej są dedykowane ok. 120 studentom Wydziału Dowodzenia i Operacji Morskich, kierunku studiów: bezpieczeństwo wewnętrzne w ramach projektu pod nazwą „Zintegrowany program wsparcia uczelni na rzecz rozwoju województwa pomorskiego” finansowanego z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza – Edukacja - Rozwój 2014-2020, Osi Priorytetowej III, Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych. Szkoleniem zostaną objęci studenci biorący udział w module projektu dot. podnoszenia kompetencji zawodowych na kierunku studiów: bezpieczeństwo wewnętrzne

 W pierwszej edycji (październik 2019 – wrzesień 2020) według założeń projektowych weźmie udział około 40 osób, może być to zmienne w zależności od liczby zrekrutowanych uczestników. Zajęcia będą realizowane w 4 grupach projektowych po 10 osób, łącznie 30 godzin warsztatów dla jednej grupy (1 godzina = 45 min.).Szczegółowy termin (dni) zajęć określi zamawiający po sporządzeniu harmonogramu zajęć projektowych. Nie ma gwarancji realizacji zajęć ciągiem, np. 2, 3,6 dni po sobie. Możliwa jest realizacja zajęć dla każdej z 4 grup w oddzielnych terminach, w okresie od listopada 2019 do czerwca 2020 r.

W drugiej edycji (październik 2020 – wrzesień 2021) według założeń projektowych weźmie udział około 30 osób, może być to zmienne w zależności od liczby zrekrutowanych uczestników. Zajęcia będą realizowane w 3 grupach projektowej po 10 osób, łącznie 30 godzin warsztatów dla jednej grupy (1 godzina = 45 minut). Szczegółowy termin (dni) zajęć określi zamawiający po sporządzeniu harmonogramu zajęć projektowych. Nie ma gwarancji realizacji zajęć ciągiem, np. 2, 3,6 dni po sobie. Możliwa jest realizacja zajęć dla każdej z 3 grup w oddzielnych terminach, w okresie od października 2020 do czerwca 2021r.).

W trzeciej edycji (październik 2021 – wrzesień 2022) według założeń projektowych weźmie udział około 30 osób, może być to zmienne w zależności od liczby zrekrutowanych uczestników. Zajęcia będą realizowane w 3 grupach projektowej po 10 osób, łącznie 30 godzin warsztatów dla jednej grupy (1 godzina = 45 minut). Szczegółowy termin (dni) zajęć określi zamawiający po sporządzeniu harmonogramu zajęć projektowych. Nie ma gwarancji realizacji zajęć ciągiem, np. 2, 3,6 dni po sobie. Możliwa jest realizacja zajęć dla każdej z 3 grup w oddzielnych terminach, w okresie od października 2021 do czerwca 2022r.).

W czwartej edycji (październik 2022 – czerwiec 2023) według założeń projektowych weźmie udział około 20 osób, może być to zmienne w zależności od liczby zrekrutowanych uczestników. Zajęcia będą realizowane w 2 grupach projektowej po 10 osób, łącznie 30 godzin warsztatów dla jednej grupy (1 godzina = 45 minut).. Szczegółowy termin (dni) zajęć określi zamawiający po sporządzeniu harmonogramu zajęć projektowych. Nie ma gwarancji realizacji zajęć ciągiem, np. 2, 3,6 dni po sobie. Możliwa jest realizacja zajęć dla każdej z 2 grup w oddzielnych terminach, w okresie od października 2022 do czerwca 2023r.).

**Terminy:**

a. Czas trwania realizacji projektu: 01.07.2019 r. - 30.06.2023 r.

b. Czas trwania realizacji zadania w pierwszej edycji: 01.11.2019 r. - 30.06.2020 r.

c. Czas trwania realizacji zadania w drugiej edycji: 01.10.2020 r. - 30.06.2021 r.

d. Czas trwania realizacji zadania w trzeciej edycji: 01.10.2021 r. - 30.06.2022 r.

e. Czas trwania realizacji zadania w czwartej edycji: 01.10.2022 r. - 30.06.2023 r.

f. Termin oraz godziny zajęć: w każdej z czterech edycji zajęcia będą trwały od października do czerwca. Szczegółowy termin (dzień/data) zajęć określi zamawiający po sporządzeniu harmonogramu zajęć projektowych na daną edycję. Nie ma gwarancji realizacji badań ciągiem, np. 2, 3,6 dni po sobie. Możliwa jest realizacja zajęć dla każdej z grup w oddzielnych terminach, w okresie od października do czerwca. Zamawiający poda terminy zajęć ustalonych dla każdej edycji nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem zajęć.

 **Oferent musi:**

1) posiadać odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia;

2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i nie zalega z płatnością podatków do Urzędu Skarbowego oraz z opłatą składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;

3) udokumentować min. 3-letnie doświadczenie zawodowe jako wykładowca na uczelni wyższej;

4) posiadać wykształcenie w specjalności Ratownictwo Medyczne, Kurs pedagogiczny do prowadzenia szkoleń w zakresie BHP, uprawnienia Ratownika Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy, uprawnienia Instruktora Pierwszej Pomocy Polskiego Towarzystwa Medycyny Ratunkowej, Instruktor Europejskiej Rady Resuscytacji BLS AED;

5) przeprowadzić na koniec zajęć test, dostarczyć kopię i protokoły z przeprowadzonych testów.

**UWAGA:**

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie wykazu zrealizowanych usług w zakresie objętym przedmiotem zamówienia i **dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy** (np.: referencje, umowy, dyplomy, certyfikaty).

**Lista wymaganych dokumentów:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, w przypadku:
* podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nieposiadających osobowości prawnej – wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego;
* działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – umowa spółki cywilnej oraz zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze wspólników.
1. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a,
zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawione do reprezentacji Oferenta, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Dokumenty, o których mowa w ppkt. a, muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Pełnomocnictwo do podpisania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność
z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
3. Curriculum vitae osoby/osób mających wykonać usługę (Warsztaty pomocy przedmedycznej), potwierdzające wymagania wobec Oferenta;
4. Dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia kierunkowego (wykształcenie wyższe;
5. Program warsztatów pomocy przedmedycznej (harmonogram godzinowy, zakres tematyczny, stosowane narzędzia);
6. Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług potwierdzających wymagania wobec Oferenta - (załącznik nr 2);
7. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. 3);
8. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (zał. 4);
9. Oświadczenie o nieangażowaniu do realizacji zamówienia osoby, której łączne zaangażowanie zawodowe przekracza 276 godzin (zał. 5);
10. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO (zał. 6);
11. Oświadczenie o zgodzie na realizację zajęć w każdej z czterech edycji zgodnie z przedmiotem zamówienia w terminach (datach) podanych przez zamawiającego (zał. 7);

**UWAGA:**

Zamawiający w razie braku jakiegokolwiek dokumentu wezwie Oferenta do uzupełniania braków w terminie 3 dni roboczych.

**CZĘŚĆ B Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1. Odwołania postępowania w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn, jak również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny;
2. Negocjacji z Oferentem w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która odbiegać będzie od założeń budżetowych projektu;
3. Negocjacji z Oferentem, którego oferta wybrana zostanie najkorzystniejszą,
w przypadku, gdy będzie ona odbiegać od założeń budżetowych projektu;
4. Podjęcia rozmów w celu odpowiedniego uszczegółowienia warunków realizacji zamówienia na etapie negocjacji.

**CZĘŚĆ C Sposób przygotowania oferty:**

1. Termin składania ofert – do dnia **13.11.2019** do godz. **09.00**
2. Miejsce i sposób składania ofert – przez platformę zakupową. Do oferty należy dołączyć skany wymaganych dokumentów. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany w terminie 7 dni dostarczyć oryginały dokumentów.
3. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia – dr Mateusz Łaski, tel. 797287934. Pytania należy zadawać w formie pisemnej przez platformę zakupową.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Integralną część oferty stanowią Załączniki

**CZĘŚĆ D Ocena oferty:**

**Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający ma prawo żądać od wybranych Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu poniższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną;
3. W przypadku, gdy w odpowiedzi na ogłoszenie wpłyną oferty, których cena przekracza kwotę jaką Zamawiający może zgodnie z budżetem projektu przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia Zamawiający ponownie zaprosi Oferentów, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w wyniku złożenia ofert przekraczających budżet przeznaczony na zamówienie;
5. Oferta będzie oceniana według poniższego wzoru.

**Obliczenie najkorzystniejszej oferty:**

Kryteria wyboru oferty to: cena, doświadczenie zawodowe oraz program zajęć. Suma wszystkich 2 (dwóch) składników wynosi maksymalnie 100%. O wyborze oferty decyduje największa uzyskana liczba wyrażona w procentach, wg poniższego sposobu wyliczenia:

$$P=\frac{C\_{N}}{C\_{OB}}×70+punkty dodatkowe$$

gdzie:

CN – najniższa zaoferowana łączna cena;

COB – łączna cena zaoferowana w ofercie badanej;

Liczba punktów do uzyskania w Kryterium „cena” – pkt. 70

Punkty dodatkowe – pkt. 30

**Pierwszy składnik:**

CENA BRUTTO (70%) - procent oznacza jednocześnie liczbę przyznanych punktów:

1. Łączna cena podana przez Oferenta musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
2. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Cenę należy podać w rozbiciu:
	1. na jedną godzinę zajęć;
	2. na całość usługi – 120 studentów, 12 grup ćwiczeniowych w każdej po 30 h zajęć.

Oferent określi:

1. jednostkową (1 godzinę zajęć) cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Jednostkową cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
2. łączną cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Łączną cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

**Drugi składnik:**

Ocena doświadczenia (30%) - procent oznacza jednocześnie liczbę przyznanych punktów. Zamawiający na podstawie nadesłanych materiałów przyzna dodatkowe na podstawie:

1. Udokumentowanego doświadczenie osoby przeprowadzającej warsztaty pomocy przedmedycznej – max 15 pkt (**3 pkt** za każde przeprowadzone szkolenie );
2. Ocena merytoryczna programu warsztatów pomocy przedmedycznej - max **15 pkt**.

**CZĘŚĆ E Informacje dotyczące wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

**Oferent nie jest:**

1. Nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegającej
w szczególności na:
* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z zamawiającym (zał. 4);

1. Nie może zaangażować do realizacji projektu osoby, której łączne zaangażowanie
w realizację wszystkich zadań projektowych finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz czynności wynikających z innych tytułów zaangażowania zawodowego przekracza 276 godzin miesięcznie (zał. 5).

**CZĘŚĆ F Inne informacje:**

1. Warunki wykonania usługi zawarte będą w umowie zawartej z Oferentem.
2. Oferent zobowiązuje się do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie 14 dni od daty powiadomienia o wyborze jego oferty.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty cenowej (zał. 1).
2. Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług (zał. nr 2).
3. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. 3).
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
(zał. 4).
5. Oświadczenie o nieangażowaniu do realizacji zamówienia osoby, której łączne zaangażowanie zawodowe przekracza 276 godzin (zał. 5).
6. Oświadczenie RODO (zał. nr 6).
7. Oświadczenie o zgodzie na realizację warsztatów w terminie określonym przez zamawiającego (zał. 7).

***Załącznik nr 1***

**DANE WYKONAWCY:**

*Imię i nazwisko / nazwa*

*……………………………………………………………..*

*Ulica, nr domu/mieszkania/miejscowość*

*……………………………………………………………..*

*Adres e-mail/ Telefon kontaktowy*

*……………………………………………………………..*

**OFERTA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowedo projektu **„Zintegrowany program wsparcia uczelni na rzecz rozwoju województwa pomorskiego”,** finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Osi Priorytetowej III, Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych pragnę złożyć ofertę.

**Wykonam przedmiotu zamówienia za cenę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Zamówienie:** | **Cena brutto** |
| 1. | Przeprowadzenie warsztatów pomocy przedmedycznej – cena za 1 godzinę zajęć |  |
| 2. | Przeprowadzenie warsztatów pomocy przedmedycznej dla 120 studentów ( 12 grupy x 30 h=360 h) – cena łączna za usługę |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z istotnymi dla zamawiającego warunkami ogłoszenia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że ww. całkowita cena dotyczy kompleksowej realizacji zamówienia
i uwzględnia wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, warunki opisane w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę itp.

*UWAGA: cena oferowana przez osobę fizyczną musi zostać powiększona
o ewentualne obciążenia ZUS/US ponoszone przez Akademię Marynarki Wojennej
w Gdyni.*

*Przedmiotem zamówienia jest usługa która jest zwolniona z podatku zgodnie z art. 43, ust.1, pkt 29, lit. c)ustawy o podatku od towarów i usług  (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174). Przedmiot zamówienia jest finansowany w całości ze środków publicznych.
W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skalkulował cenę bez podatku od towarów i usług.*

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. …....
2. ……..
3. …….
4. …….

………………………………………………………………..

 (data i czytelny podpis)

***Załącznik nr 2***

**DANE WYKONAWCY:**

*Imię i nazwisko / nazwa*

*……………………………………………………………..*

*Ulica, nr domu/mieszkania/miejscowość*

*……………………………………………………………..*

*Adres e-mail/ Telefon kontaktowy*

*……………………………………………………………..*

**Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe do projektu **„Zintegrowany program wsparcia uczelni na rzecz rozwoju województwa pomorskiego”,** finansowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Osi Priorytetowej III, Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju, Działania 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych, pragnę złożyć wykaz zrealizowanych/realizowanych usług:

.

1. …………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………….……
3. …………………………………………………………………………………………

…………………………………. …………………………………..

(miejscowość, data) ( podpis, pieczątka Oferenta)

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające realizację usług.

***Załącznik nr 3***

Nazwa firmy: …………………………………………..

Adres siedziby:…………………………………………..

Tel./fax: ………………………………………….

NIP: …………………………………………

 OŚWIADCZENIE

Oświadczam (oświadczamy), iż firma ……………………………………………………… znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
i nie zalega z płatnością podatków do Urzędu Skarbowego oraz z opłatą składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

……………………………………. ……………………………………

 (miejscowość, data) (podpis, pieczątka Oferenta)

***Załącznik nr 4***

Nazwa firmy: …………………………………………..

Adres siedziby:…………………………………………..

Tel./fax: ………………………………………….

NIP: …………………………………………

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo
z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………………. ……………………………………

 (miejscowość, data) (podpis, pieczątka Oferenta)

***Załącznik nr 5***

Nazwa firmy: …………………………………………..

Adres siedziby:…………………………………………..

Tel./fax: ………………………………………….

NIP: …………………………………………

 OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że firma…………………………………………. nie będzie zatrudniała do realizacji zamówienia osoby, której łączne zaangażowanie osobowe w realizację wszystkich zadań projektowych finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz czynności wynikających z innych tytułów zaangażowania zawodowego przekracza 276 godzin miesięcznie.

……………………………………. ……………………………………

 (miejscowość, data) (podpis, pieczątka Oferenta)

***Załącznik nr 6***

**Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO[[1]](#footnote-1)), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie wykonawca składa razem z ofertą.

*oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 30 000 euro***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */****Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, ul. Inż. J. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia****/;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pan/~~Pani~~ */****Michał Myszkowski, kontakt: m.myszkowski@amw.gdynia.pl, 261262529****/* ***\****;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **na platformie zakupowej openNexus**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

***Załącznik nr 7***

Nazwa firmy: …………………………………………..

Adres siedziby:…………………………………………..

Tel./fax: ………………………………………….

NIP: …………………………………………

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że firma………………………………………….. wyraża zgodę na realizację warsztatów w każdej z czterech edycji projektu zgodnie z przedmiotem Ogłoszenia
w terminach (datach) podanych przez zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć.

……………………………………. ……………………………………

 (miejscowość, data) (podpis, pieczątka Oferenta)

1. ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)