

UMOWA NR IT.....

zawarta w Rzeszowie dnia2024 roku

pomiędzy:

Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000008207, NIP: 813-00-10-538, Regon: 690260330, kapitał zakładowy w wysokości 27 581 000,00 PLN, opłacony w całości;

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

1. Mariusz Bednarz – Prezes Zarządu,
2. Jolanta Wiśniowska - Wiceprezes Zarządu,

a

....., reprezentowana przez:

1.

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**, zwanymi dalej łącznie Stronami,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zgodnym z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. zł w Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.” - Zamówienie systemu do obsługi Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) na okres 12 miesięcy - Numer sprawy: została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

Na mocy niniejszej umowy („Umowa”), Wykonawca zobowiązuje się:

1. Opracować oraz uruchomić biuletyn informacji publicznej wraz z opracowaniem i sporządzeniem deklaracji dostępności dla BIP na podstawie informacji dostarczonych przez Zamawiającego oraz szkoleniem z obsługi systemu CMS.
2. Utrzymać w swoich zasobach biuletyn informacji publicznej.
3. Szczegółowe informacje dotyczące zakresu zamówienia znajdują się w dalszej części umowy oraz Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§2. Definicje

1. **System serwisu internetowego CMS** – System strony internetowej wyposażonej w panel zarządzania menu oraz treścią.
2. **Helpdesk** - udzielanie informacji oraz doraźna pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów dotyczących korzystania z Oprogramowania nie wymagająca dodatkowych prac po stronie Wykonawcy
3. **Moduł deklaracja dostępności** - dokumentu sporządzony w sposób dostępny cyfrowo, którego publikacja wymaga sprawdzenia dostępności cyfrowej swojej strony internetowej lub aplikacji mobilnej oraz stałego

nadzoru nad nią zgodnie z ustawą z dnia Ustawa z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

4. **Biuletyn Informacji Publicznej** - (w skrócie BIP) to publikator teleinformatyczny służący powszechnemu udostępnianiu informacji publicznej, w postaci ujednoczonego systemu stron w sieci Internet zgodny z aktami prawnymi:

- a) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- b) Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o zmianie ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz niektórych innych ustaw,
- c) Ustawy z dnia z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - w zakresie obowiązku zapewnienia w kierowanych jednostkach prawidłowo funkcjonującej kontroli zarządczej,
- d) Ustawy z dnia 16 listopada 2012 r. o zmianie ustawy - Prawo telekomunikacyjne oraz niektórych innych ustaw,
- e) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej,
- f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
- g) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
- h) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
- i) Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- j) ustawa z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego,
- k) ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne,
- l) ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§3. Zakres usług realizowanych w ramach przedmiotu Umowy

W zakresie przedmiotu Umowy opisanego w §1, Wykonawca zrealizuje na rzecz Zamawiającego następujące usługi:

1. Opracowanie i wdrożenie strony BIP opartej na:

- a) Nowoczesnym szablonie graficznym,
- b) Wdrożenie projektu do systemu zarządzania treścią CMS,
- c) Dostosowanie do urządzeń mobilnych z ekranem dotykowym – strona w wersji responsywnej
- d) Dostosowanie strony do standardu dostępności WCAG 2.1

2. Opracowanie i sporządzenie deklaracji dostępności dla BIP na podstawie informacji dostarczonych przez zamawiającego. Opracowanie deklaracji dostępności dla strony www zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, na podstawie informacji dostarczonych przez zamawiającego,
3. Usługa utrzymania serwisu internetowego BIP która obejmuje:
 - a) Utrzymanie na platformie hostingowej w zlokalizowanej w Polsce,
 - b) Zastosowanie wszystkich dostępnych technicznie zabezpieczeń gwarantujących dostępność strony na poziomie SLA nie mniejszym niż 99,7%,
 - c) Nielimitowany transfer danych,
 - d) Codzienna automatyczna kopia zapasowa oraz zapewnienie do niej stałego dostępu dla Zamawiającego,
 - e) Gwarancja prawidłowego funkcjonowania serwisu www w całym okresie umowy terminowej,
 - f) Wymagane aktualizacje systemu np. po zmianie podstaw prawnych lub innych warunków koniecznych do spełniania w zakresie strony BIP,
 - g) Helpdesk w godzinach 8:00 do 16:00 w dni robocze realizowane w trakcie trwania umowy.
4. Szkolenie z obsługi systemu CMS w trybie zdalnym.

§4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §1 Wykonawcy przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości **zł brutto (słownie:**). Płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia odebrany bez zastrzeżeń według zasad określonych poniżej.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Podstawą do wystawienia faktury/ rachunku będzie protokół obioru potwierdzający należyte wykonanie zakresu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie faktury/rachunku na rachunek bankowy wskazany w fakturze/rachunku Wykonawcy.
6. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za opóźnienie w zapłacie faktur Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
8. W przypadku braku dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktury/rachunku, o której mowa w ust. 1, faktura/rachunek zostanie uznana za wystawioną nieprawidłowo i zostanie zwrócona Wykonawcy celem korekty, bez obowiązku po stronie Zamawiającego zapłaty odsetek za okres, w którym Wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT drogą elektroniczną, na adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl oraz it@rarr.rzeszow.pl.

§ 5. Obowiązanie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania. Umowa obowiązuje przez 12 kolejnych miesięcy, który jest liczony od momentu wdrożenia strony BIP.

§6. Terminy realizacji

1. Zakres usługi określonej w §3 ust. 1 zostanie wykonany w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć, w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawcy wszelkie materiały potrzebne do realizacji zapisów umowy (logotypy, herby, zdjęcia).
4. Brak wywiązania się Zamawiającego z dostarczenia potrzebnych materiałów wymienionym okresie spowoduje przesunięcie czasu realizacji o kolejne 30 dni roboczych.
5. Zakres usługi określonej w §3 ust. 2 i 3, realizowany będzie przez cały okres obowiązywania umowy tj. 12 kolejnych miesięcy, który jest liczony od momentu wdrożenia strony BIP.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1,
 - za stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1,
 - za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy lub usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie realizacji umowy - w wysokości 5,0% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, do wysokości 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust.1.
2. Kary umowne do których zapłacenia zobowiązany będzie Wykonawca mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę - na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury/rachunku dotyczącej realizacji tego zamówienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
5. Wykonawca uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony wynosi 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust.1.

7. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

§ 8. Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy bez zgody Zamawiającego.

§9. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w treści niniejszej umowy. Poza przypadkami wymienionymi w paragrafach poprzedzających:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego,
 - Wykonawca wadliwie realizuje przedmiot zamówienia, niezgodnie z warunkami umowy oraz nie stosuje się do decyzji Zamawiającego,
 - Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - W przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu do wywiązania się z umowy w ciągu dodatkowego 14 dniowego terminu. – w terminach określonych w niniejszej umowie lub określonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy..
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktury ponad 30 dni i mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni do dokonania odbioru rzeczy wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, które zostały dostarczone do dnia odstąpienia od umowy oraz do zapłaty za nie.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10. Zmiany umowy

1. W przypadku wystąpienia okoliczności na które Strony nie miały wpływu, a które nie pozwalają na należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia oraz terminie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem przedłożenia dowodów potwierdzających zaistnienie w/w okoliczności.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Osoby do kontaktu

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest:, tel. tel. Kom.....e-mail: Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: Damian Chudzik tel. 17 86 76 280, e-mail dchudzik@rarr.rzeszow.pl.
2. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie stanowi zmian postanowień niniejszej umowy i nie wymaga jej aneksowania.
3. Z związku z przedmiotem niniejszej umowy niezbędne jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca nie może odmówić zawarcia ww. Umowy.

§12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd w miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
6. Wykonawca oświadcza, że posiada status / nie posiada statusu¹¹ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca