

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Koronowie pomiędzy:

1. **Gminą Koronowo, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, NIP 554-25-54-358**

reprezentowaną przez:

Patryka Mikołajewskiego – Burmistrza Gminy Koronowo

przy kontrasygnacie Alicji Tymek – Skarbnika Gminy Koronowo

zwaną dalej „Zamawiającym”, a

2. ....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego na „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Koronowo” została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag” z terenu gminy Koronowo, w ramach którego Wykonawca realizować będzie na zlecenie Gminy Koronowo zbieranie, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, odpadów z siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego.
2. Prace związane z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej, winny być wykonywane zgodnie z zasadami podanymi w ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).
3. W celu prawidłowego rozliczenia usługi, odpady o których mowa w pkt. 1, muszą zostać zważone. W tym celu Wykonawca winien posiadać odpowiedni atestowany sprzęt służący do ważenia odpadów. Pomiar wagi odnotowywany będzie w protokole przekazania odpadu podpisany przez właściciela oddającego odpady. Pomiar ten weryfikowany będzie z pomiarem wagi wpisanym do karty przekazania odpadu przeprowadzonym u recyklera lub na składowisku odpadów. Karta przekazania odpadu stanowić będzie podstawę do dokumentu rozliczeniowego. Brak karty przekazania odpadów będzie podstawą do odmowy zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

4. Łączna waga odpadów odebranych z terenu Gminy Koronowo powinna zgadzać się z wagą odpadów przekazanych do recyklerów lub na składowisko odpadów.
5. Zadeklarowana przez rolników ilość odpadów:
  - 1) folia rolnicza– 71,17 Mg;
  - 2) siatka do owijania balotów – 16,95 Mg;
  - 3) sznurek do owijania balotów- 5,33 Mg;
  - 4) opakowania po nawozach i typu Big Bag – 52,32 Mg;
6. Ilość odpadów może ulec zmianie, gdyż zakres robót został dokonany na podstawie informacji od rolników z terenu Gminy, zamierzających usunąć odpady ze swoich gospodarstw.
7. Obmiar zakresu robót dokonany był w oparciu o pomiar szacunkowy.
8. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i zezwolenia do wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy oraz, że gwarantuje stałość stawki wskazanej w ofercie do czasu zakończenia zadania.

## § 2.

### **Termin**

Realizacja niniejszego zamówienia obejmować będzie okres od dnia podpisania niniejszej umowy **do dnia 31.05.2022 r.**

## § 3.

### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. W ramach umowy zostaną wykonane wszystkie czynności od zbiórki i transportu odpadów do recyklerów lub też do ich unieszkodliwiania na składowisku odpadów oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w powyższej ustawie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane działaniem własnym lub nieopatrznym związanym z realizacją niniejszej umowy.
3. Odpady będą pochodzić tylko od rolników z terenu Gminy Koronowo.
4. Wykonawca podczas wykonywania na różnym etapie wykona co najmniej 10 zdjęć, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
5. Z czynności odbioru sporządzany będzie każdorazowo pisemny protokół odbioru, pomiędzy właścicielem nieruchomości (jej użytkownikiem wieczystym lub zarządcą), a Wykonawcą, zawierający:
  - 1) imię i nazwisko właściciela posesji / użytkownika z której odebrane są odpady;
  - 2) adres odbioru odpadów;

- 3) datę odbioru;
  - 4) wagę odbieranego odpadu, w rozbiciu na:
    - odpady z folii rolniczej;
    - odpady z siatki do owijania balotów;
    - odpady z sznurka do owijania balotów;
    - odpady po nawozach i typu Big – Bag;
  - 5) podpis właściciela/ użytkownika;
  - 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę;
  - 7) pieczęć firmową wykonawcy.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem karty przekazania odebranych odpadów do recyklerów lub przekazanych na składowisko odpadów.
  7. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
  8. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, u których wykonywał prace.
  9. Obowiązkiem wykonawcy – jest unieszkodliwienie i zagospodarowanie pozyskanych odpadów we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 4.

#### **Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, za wykonany przedmiot umowy, na warunkach określonych w § 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności zawartych w § 1 ust. 6 wypłata wynagrodzenia nastąpi po uprzednim wprowadzeniu zmian do niniejszej umowy na zasadach określonych w § 7.
3. Zamawiający przekaze w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy wykaz rolników objętych programem usuwania odpadów pochodzenia rolniczego z terenu gminy Koronowo.
4. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania rolników objętych programem o terminie i miejscu ich odbioru.
5. Zamawiający informuje rolników o konieczności posegregowania zadeklarowanych odpadów.

#### § 5.

#### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 uzależnione będzie od ilości odebranych odpadów

z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

2. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za usługę wskazaną w §1, będą stawki przedstawione w ofercie Wykonawcy w następującej wysokości:
  - 1) odpady z folii rolniczej – ..... (netto i brutto) za 1 Mg;
  - 2) odpady z siatki do owijania balotów – ..... (netto i brutto) za 1 Mg;
  - 3) odpady z sznurka do owijania balotów – ..... (netto i brutto) za 1 Mg;
  - 4) odpady po nawozach i typu Big Bag – ..... (netto i brutto) za 1 Mg;
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi wskazane §1, ust. 1 niniejszej umowy będzie stanowić iloczyn stawki z ust. 3 i ilości zebranych odpadów wyrażonej w Mg (megagramach).
4. Stawki wskazane w ust. 3 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy i nie podlegają zmianie.
5. Maksymalna wartość zamówienia wynosi .....brutto (słownie: ...../100 ) z uwzględnieniem wszystkich zadań z § 3.
6. W razie niewykorzystania szacunkowych ilości określonych w § 1 ust. 5 umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania za utracone korzyści.
8. Podstawą rozliczenia wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia będą:
  - 1) **karty ewidencji odpadów** wystawione przez Wykonawcę dla właściciela/zarządcy nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego;
  - 2) **karty przekazania odpadów** wystawione przez właściciela/zarządcę składowiska odpadów, na które wywiezione zostaną odpady wytworzone w wyniku realizacji zamówienia;
  - 3) **pisemne protokoły odbioru**, o którym mowa w § 3 ust. 6;
  - 4) **dokumentacja fotograficzna**, o której mowa w § 3 ust. 5.
9. Wskazane w ust. 6 dokumenty stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, przy czym na fakturze uwidocznione zostaną oddzielnie usługi za:
  - odpady z folii rolniczej;
  - odpady z siatki do owijania balotów;
  - odpady z sznurka do owijania balotów;
  - odpady po nawozach i typu Big – Bag.
10. Wynagrodzenie płatne będzie, w oparciu o dokumenty wymienione w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, w formie bezgotówkowej, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

## § 6.

### **Kary umowne**

1. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie możliwość naliczania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% całego wynagrodzenia brutto z umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminu wskazanego w §2 – w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzestrzeganie któregokolwiek z § 1 i 3 umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek.
5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę w tym zakresie.

## § 7.

### **Zmiana umowy**

Wszelkie zamiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 8.

### **Ochrona prawna**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddają do rozstrzygnięcia przez Sąd Rejonowy właściwy dla Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzymując wykaz nieruchomości wskazany w § 4 ust. 3 zobowiązuje się do:
  - 1) przetwarzania danych tylko w celu realizacji zadania;
  - 2) przetwarzania danych przez osoby upoważnione;
  - 3) przetwarzania danych przez czas niezbędny do realizacji umowy i okresu przedawnienia roszczeń z umowy;
  - 4) przetwarzanie danych w formie elektronicznej będzie dokonywane na urządzeniach posiadających odpowiednie zabezpieczenie;
  - 5) dane nie będą przetwarzane automatycznie w tym profilowane.
4. Upoważnia się Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w celu wykonania

niniejszej umowy.

5. Zgodnie z art.13 ust.1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** jest Burmistrz Koronowa adres: Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo;
- 2) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 3) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 4) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 5) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

6. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

## § 9.

### **Postanowienia końcowe**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: