



---

**Załącznik Nr 3 do SWZ  
Wzór formularza ofertowego**

---

(Znak postępowania: **IBG.271.6.2022.TP**)

**A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

- Miasto i Gmina Łasin** zwana dalej „Zamawiającym”, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin,  
2) NIP: 876-22-46-666, REGON: 871118649,  
Nr telefonu: +48 56 466 50 43,  
Poczta elektroniczna [e-mail]: [przetargi@lasin.pl](mailto:przetargi@lasin.pl)  
Strona internetowa Zamawiającego [URL]: [www.lasin.pl](http://www.lasin.pl)  
Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany  
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z  
postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/lasin>

**B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**

**1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:**

.....

**2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy<sup>1</sup>:**

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

NIP ....., REGON.....

**3. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

a) **e-mail:**

.....

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.*

*Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.*

**4. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):**

---

<sup>1</sup> Powielić tyle razy, ile to potrzebne



.....  
5. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  
.....

### C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** na zadanie pn.

**„Przebudowa ulicy Wrzosowej, Bratkowej oraz Liliowej w Łasinie – Część III: Roboty nawierzchniowe - bitumiczne”**

Oferuję/oferujemy\* wykonanie **Robót nawierzchniowych - bitumicznych**

**Cena brutto** (ryczałtowa) za wykonanie przedmiotu zamówienia

wynosi .....zł

(słownie: .....zł),

w tym podatek 23% VAT w wysokości:..... zł

(słownie: ..... zł),

cena netto wynosi .....zł

(słownie: ..... zł)

Długość okresu gwarancji na roboty budowlane - ..... **miesiący od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego**<sup>2</sup>.

### D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że akceptuję/my warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz zapoznałem/liśmy i stosuję/emy się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.

<sup>2</sup> Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy). Zasady przyznawania punktów za kryterium Długość okresu gwarancji na roboty budowlane zawarto w SWZ.





nr telefonu ....., e-mail: .....

**F. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY\***, iż nasze przedsiębiorstwo należy do następującej kategorii (*należy zakreślić odpowiednie pole*):

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo
- Jednoosobowa działalność gospodarcza
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- Inny rodzaj

*Przyjęto następujące definicje:*

- *mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro,*
- *małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro,*
- *średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.*

## **G. SPIS TREŚCI.**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....