

Nr sprawy: 7/2.25/2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel. 261 137 685, e-mail: kpiwowar269@milnet-z.ron.int

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

ZAPRASZA

**do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych
prowadzonym w trybie rozpoznania ofertowego**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :
Wykonanie próby szczelności rurociągu paliwowego w Składzie Życzyn
2. KOD CPV:
50100000 - 6
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zaproszenia
4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia*
5. Warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 3 do zaproszenia – Wzór umowy

II. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: rozpoczęcie od **12.04.2021** zakończenia do **15.07.2020** r.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Skład Życzyn

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
 - a) wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia;
 - b) ceny jednostkowe netto;
 - c) ewentualne upusty i rabaty;
 - d) w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
 - e) termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
 - f) oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);

- g) w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej reklamacji;
 - h) oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 30 dni od daty jej złożenia.
2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) Opis przedmiotu zamówienia przygotowany wg załącznika nr 2 do zaproszenia
 - b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
- inne, np.:*
- c) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia*
 - d) inne ...-.....
4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:
- cena - 100%,

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

- 1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
- 2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość**”.
- 3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej. zgodnie z adresami podanymi w pkt.4
- 4. Osobą/-ami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:
 - Katarzyna PIWOWAR, e-mail: k.piwowar@ron.mil.pl

VI. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

- 1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl na stronie prowadzonego postępowania.
- 2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 30.03.2021, o godz. 14.00**
6. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.**
7. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni**

VII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę 30 000 zł brutto konieczne będzie zawarcie umowy w formie pisemnej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Wzór oferty
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Umowa

KIEROWNIK
ZESPOŁU ZABEZPIECZENIA
3. Regionalnej Bazy Logistycznej

mgr Jacek GAWROŃSKI

.....
(podpis Koordynatora)

* – jeżeli dotyczy

Nr sprawy 7/225/2021

(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający - 3 Regionalna Baza Logistyczna,
30-901 Kraków, Ul. Montelupich 3

OFERTA

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

REGON: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PESEL: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ADRES ZAMIESZKANIA

Tel.

Email

W odpowiedzi na publiczne zaproszenie do złożenia oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest:

wykonanie próby szczelności rurociągu paliwowego w Składzie Życzyn

.....
oferuję/my wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w jego opisie przedstawionymi wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, na następujących warunkach:

1. Cena netto: złotych
(słownie:.....)
- Podatek od towarów i usług: złotych
(słownie:),
- Cena brutto złotych
(słownie:).
- Cena jednostkowa netto
(słownie:.....),
2. Oferuję realizację zamówienia w terminie:
3. Oświadczam, że akceptuję 30-dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku* a w przypadku wystawienia faktury VAT przed realizacją oświadczam, że ów 30-dniowy termin płatności będzie liczony od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na podstawie odrębnych dokumentów).

4. Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres dni od daty złożenia oferty (nie krócej niż 30 dni).
5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
6. Oświadczam, że udzielam/nie udzielam* Zamawiającemu gwarancji na przedmiot oferty na okres od daty wykonania umowy.
7. Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym*/na zasadach opisanych w załączniku do niniejszej oferty**.
8. Akceptuję w całości warunki realizacji zamówienia określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia oferty (w przypadku gdy do zaproszenia dołączono wzór umowy).
9. Dodatkowe informacje:
.....
.....
10. Załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

....., dnia

NIP:
 REGON:
 PESEL
 ADRES ZAMIESZKANIA
 Tel.:
 Fax:
 E-mail:

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy

Lp	Nazwa sprzętu	Przedmiot zamówienia	Ilość /szt./	Cena netto za 1 szt.	Wartość pozycji netto kol. 4 x 5	Cena brutto za 1 szt.	Wartość pozycji brutto kol. 4 x 7	UWAGI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zadanie - Usługa wykonania próby szczelności rurociągu paliwowego w Składzie Życzyn								
1	Rurociąg paliwowy w Składzie Życzyn	Sprawdzenie szczelności rurociągu paliwowego (po benzynie samochodowej WB-95) o średnicy ϕ 125 i długości ok. 110 mb. Rurociąg położony jest w 3 RBLog Skład Życzyn pomiędzy grupą zbiorników V-100, a rozdzielnią paliw. Widoczne miejsca rurociągu to studzienka przyzbiornikowa oraz rozdzielnia paliw z widocznymi zasuwami do manipulacji. Pozostała część rurociągu znajduje się pod warstwą ziemi na głębokości od 0,5 m do ok. 3 m.	1					3 RBLog Skład Życzyn, 08-455 Trojanów.
Wartość zamówienia ogółem						XXX		

Oświadczamy, że:

- Poinformowano mnie, że złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
- Akceptujemy 30-dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT.
- Posiadamy uprawnienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
- Przedmiot zamówienia zostanie przeprowadzony w terminie:
 - do 15.07.2021 r.;

1. Załączniki:

- 1)
- 2)

.....
 (podpis i pieczęć wykonawcy)

- wzór -

UMOWA...../3 RBLog/Z25/2021/

Zawarta w dniu2021 roku, w Krakowie pomiędzy:
Skarbem Państwa - 3 Regionalną Bazą Logistyczną Kraków,
ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków
Którą reprezentuje:

.....
Na podstawie Upoważnienia.....
Zwaną dalej Zamawiającym,
NIP 676-243-19-02
REGON 121390415
ZAMAWIAJĄCY jest zarejestrowany jako podatnik VAT CZYNNY

a

.....
Zwanym dalej Wykonawcą
Z siedzibą w.....
ul.....
Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
Rejonowy.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
Nr KRS.....
NIP.....
REGON.....
Reprezentowanym przez.....
.....

W związku z faktem, że niniejsze zamówienie nie przekracza kwoty 130 000 zł przeprowadzono postępowanie bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo Zamówień Publicznych w myśl art. 2 ust.1 pkt. 1 ww. ustawy (sprawa.....) i stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi – próby szczelności rurociągu paliwowego w Składzie Życzyn, którą Wykonawca zobowiązany jest wykonać w zakresie i w terminie wskazanym poniżej, tj:¹.

Zadanie 1 : „Sprawdzenie szczelności rurociągu paliwowego (po benzynie samochodowej WB-95) o średnicy ϕ 125 i długości ok. 110 mb. Rurociąg położony jest w 3 RBLog Skład Życzyn pomiędzy grupą zbiorników V-100, a rozdzielnią paliw”

Wykonanie usługi nastąpi w terminie do 15.07.2021 r.

¹ W umowie finalnej zostanie wpisany ten zakres usługi, który obejmuje oferta uznana za najkorzystniejszą

2. Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w ust. 1 wyszczególniony jest w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę, o której mowa w ust. 1 na terenie Składu Życzyn, 08-455 Trojanów.

§ 2 **Wartość umowy**

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy strony ustalają zapłatę w kwocie:
Maksymalna wartość umowy:
brutto:
słownie brutto:
netto:
słownie netto:
podatek VAT 23%
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także części zamienne i materiały konieczne do wykonania usługi oraz transport i utylizację odpadów.
3. Na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 32 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U z 2020.797 ze zm.) Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi. Właściwa ewidencja i gospodarowanie odpadami leży po jego stronie Wykonawcy i stanowi jego obowiązek.

§ 3 **Odbiór**

1. Ocena jakości wykonanej usługi nastąpi przy odbiorze usługi od Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór usługi zostanie potwierdzony przez Zamawiającego w formie pisemnej.
2. W przypadku stwierdzenia wykonania usługi w sposób wadliwy lub niezgodny z umową, usługa nie zostanie odebrana, a Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w sposób prawidłowy i zgodny z postanowieniami niniejszej umowy w terminie 3 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego informacji o nieodebraniu usługi przez Zamawiającego z powodu jej wadliwego wykonania.
3. W razie nie wykonania przez Wykonawcę usługi w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy stosowne kary umowne.

§ 4 **Ochrona informacji niejawnej**

1. Wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Zamawiającego przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
2. W celu wydania przepustek osobowych i samochodowych Wykonawca prześle Pełnomocnikowi Dowódcy ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego w terminie do 14 dni od podpisania umowy „Wykaz pracowników realizujących umowę” według załączonego wzoru. Powyższy wykaz będzie podstawą do wystawienia przepustek uprawniających do wejścia na teren kompleksu na czas

- realizacji usługi.
3. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki resortu obrony narodowej.
 4. W razie zaistnienia potrzeby zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz prześle w terminie do 7 dni od podpisania umowy z podwykonawcą „Wykaz pracowników podwykonawcy realizujących Umowę”.
 5. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca prześle nie później niż trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
 - stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - data i miejsce urodzenia;
 - państwo;
 - nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - termin realizacji umowy;
 - miejsce realizacji umowy.
 6. Na terenie kompleksów wojskowych zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności bez zgody Zamawiającego. Posiadane urządzenia należy zdeponować we wskazanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie przedmiotu zamówienia powstałe w czasie wykonywania usługi na zasadach ogólnych.

§ 6

Płatności

1. Po prawidłowo zrealizowanej usłudze Wykonawca wystawi fakturę z wyszczególnieniem rodzaju wykonanej usługi, daty wykonanej usługi oraz zawierającą numer umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi.
3. Faktura VAT będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w umowie
4. Jeżeli Zamawiający otrzymał fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury może zastosować mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania części płatności obejmującej podatek VAT na rachunek VAT Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności

należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 7

Wypowiedzenie, Odstąpienie od umowy, Rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia jak również rozwiązania jej w inny sposób przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub ją wypowiedzieć w sytuacjach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca narusza postanowienia umowy lub wykonuje ją nienależycie;
 - 2) Wykonawca odmawia poprawienia jakości wykonywanej usługi pomimo stwierdzenia przez Zamawiającego, iż została ona wykonana w sposób wadliwy lub niezgodny z umową.
3. Niniejsza umowa może być rozwiązana w całości lub w części w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca wykonuje umowę nienależycie
 - 2) Wykonawca nie wykonał umowy lub jej części w terminie określonym w § 1 ust. 1.
 - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź interesie Sił Zbrojnych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
5. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji określonej w art.491 kc oraz innych przepisach prawa.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy oraz oświadczenie o wypowiedzeniu umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % maksymalnej

- wartości brutto umowy;
- b) za odstąpienie od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto tej części umowy, której dotyczy odstąpienie;
 - c) za wypowiedzenie niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto umowy
 - d) za zwłokę w wykonaniu usługi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za usługę, która została wykonana nieterminowo, za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłoce liczony od upływu terminu, o którym mowa w §1 ust.1, przewidzianego dla danej usługi, jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto należnego za usługę, która została wykonana nieterminowo i nie mniej niż 8,00 zł;
 - e) za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy (poprawa wadliwie wykonanej usługi) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za usługę, wykonaną wadliwie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto należnego za usługę, która została wadliwie wykonana i nie mniej niż 8,00;
2. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącone z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
 3. Zamawiający może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10. Obowiązki informacyjne stron i możliwości zmiany treści umowy w związku z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem Covid -19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają wpływ okoliczności o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie tej umowy, dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub

- działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, w szczególności dokumentów z których wynika związek przyczynowo skutkowy pomiędzy zaistniałymi okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID – 19 a realizacją niniejszej umowy.
 4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie, również spośród rozwiązań wskazanych poniżej tj.:
 - 1) zmianę terminów dostawy o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej realizację umowy w terminach pierwotnie w niej przewidzianych jednak nie dłużej niż o czas trwania przeszkody, w szczególności, w przypadku:
 - 2) czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części na okres trwania przeszkody uniemożliwiającej realizację umowy zgodnie z jej postanowieniami jednak nie dłużej niż o czas trwania przeszkody,
 - 3) zmianę sposobu wykonywania dostaw poprzez zmniejszenie ilości, zmianę miejsca dostawy, jeżeli ze względu na okoliczności związane z wystąpieniem COVID - 19 uniemożliwiają realizację umowy zgodnie z jej postanowieniami
 - 4) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opiszcie jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID-19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa²
 6. Jeżeli w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego) które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej

² Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy go opatrzyć stosowną informacją i opisać w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona

umowy, strony mogą w drodze porozumienia dokonać jej zmiany, poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

§ 11 **Inne postanowienia**

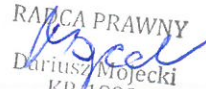
1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących
4. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego.
6. W razie rozbieżności między treścią umowy, a stanowiącymi jej integralną część załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
7. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egz. z przeznaczeniem dla: 2 egzemplarze dla Zamawiającego; 1 egzemplarz dla Wykonawcy;
8. Załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część jest:
Zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

STARSZY INSPEKTOR

Edyta IWANICKA

RAJCA PRAWNY

Dariusz Mojecki
KR 1832

str. 7/7