

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu pn.:

„Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.”

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE
O WARTOŚCI POWYŻEJ PROGU UNIJNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie
przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320)
Znak sprawy: DZ.26.486.2024

Zamawiający:

„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
30-556 Kraków, ul. Wodna 2

Adres do korespondencji:
30-556 Kraków, ul. Wodna 2
– Departament Zamówień

e-mail: zamowienia@kolejemaalopolskie.com.pl

Spis treści:

<u>ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE</u>	4
<u>ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</u>	6
<u>ROZDZIAŁ III – ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY</u>	7
<u>ROZDZIAŁ IV – WADIUM</u>	8
<u>ROZDZIAŁ V – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE</u>	10
<u>ROZDZIAŁ VI – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</u>	10
<u>ROZDZIAŁ VII – PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY</u>	10
<u>ROZDZIAŁ VIII – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>	13
<u>ROZDZIAŁ IX – WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW. PODWYKONAWCY</u>	14
<u>ROZDZIAŁ X – WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH</u>	15
<u>ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</u>	188
<u>ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ UŻYCIEM ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</u>	222
<u>ROZDZIAŁ XIII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA</u>	222
<u>ROZDZIAŁ XIV – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT</u>	222
<u>ROZDZIAŁ XV – TERMIN SKŁADANIA OFERT</u>	233
<u>ROZDZIAŁ XVI – SPOSÓB OBLICZENIA CENY</u>	244
<u>ROZDZIAŁ XVII – OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</u>	255
<u>ROZDZIAŁ XVIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</u>	266
<u>ROZDZIAŁ XIX – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</u>	277
<u>ROZDZIAŁ XX – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY</u>	277
<u>ROZDZIAŁ XXI – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</u>	28
<u>ROZDZIAŁ XXII – KLAUZULA RODO</u>	29

Załącznikami do SWZ są:

Załącznik nr 1	wzór formularza oferty
Załącznik nr 1a	formularz cenowy
Załącznik nr 2	wzór oświadczenia własnego JEDZ
Załącznik nr 3	wzór wykazu usług
Załącznik nr 4	projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami
Załącznik nr 5	wzór informacji dot. przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy)
Załącznik nr 7	wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania w sprawie zamówienia publicznego
Załącznik nr 8	oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia Dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 9	oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby Dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 10	wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia art. 117 (jeśli dotyczy)

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.

30-556 Kraków, ul. Wodna 2

Adres do korespondencji:

30-556 Kraków, ul. Wodna 2

Departament Zamówień

e-mail: zamowienia@kolejemalopolskie.com.pl

platforma zakupowa Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>

„Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, 30-556 Kraków, ul. Wodna 2, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000500799, kapitał zakładowy: 69 140 000,00 złotych w pełni pokryty, REGON 123034972, NIP: 6772379445.

2. DEFINICJE

Ileokroć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:

— **Dokument elektroniczny**, należy przez to rozumieć dokument elektroniczny opisany w § 10 rozporządzenia w sprawie środków komunikacji elektronicznej, tj. dokument utrwalony w sposób umożliwiający jego wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych; dokument umożliwiający prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym; dokument umożliwiający prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku; dokument zawierający dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji;

— **Dokumenty zamówienia**, należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz zmianami i wyjaśnieniami udzielonymi w toku prowadzonego postępowania;

— **JEDZ**, należy przez to rozumieć jednolity europejski dokument zamówienia według wzoru standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16);

— **Platforma zakupowa (Platforma)**, serwis internetowy prowadzony przez operatora platformy platformazakupowa.pl zarządzany przez administratora systemu Open Nexus Sp. z o.o. oraz użytkowany przez Zamawiającego, w ramach którego dochodzi do udzielania zamówień publicznych w rozumieniu przepisów ustawy Pzp oraz elektronicznej komunikacji. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>;

— **Instrukcje udziału w postępowaniu** należy przez to rozumieć wszelkie wymagania, instrukcje, zalecenia związane z technicznym użytkowaniem platformy, dostępne pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;

— **Postępowanie**, rozumieć przez to należy niniejsze postępowanie, znak sprawy: DZ.26.486.2024;

— **Rozporządzenie w sprawie dokumentów**, rozumieć przez to należy rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych

oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415);

— **Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji elektronicznej**, należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U.2020 poz. 2452);

— **SWZ**, rozumieć przez to należy niniejszą specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami;

— **ustawa Pzp**, rozumieć przez to należy ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320);

— **UZP**, rozumieć przez to należy Urząd Zamówień Publicznych;

— **Wykonawca**, należy przez to rozumieć osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej lub podmioty występujące wspólnie, które ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego objętego Postępowaniem, a także złożyły ofertę lub zawarły Umowę;

— **KC**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1061)

— **Dni Robocze**, rozumieć przez to należy dni kalendarzowe za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).

3. TRYB ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3.2. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3.3. W sprawach nieujętych w SWZ mają zastosowanie przepisy PZP.

3.4. Zamawiający jest zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 2 PZP, prowadzącym działalność sektorową w zakresie usług transportowych, polegającą na udostępnianiu lub obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu kolejowego.

3.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):**
90910000-9– Usługi sprzątnia – główny przedmiot zamówienia
90900000-6 – Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania;
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. na terenie województwa małopolskiego i świętokrzyskiego.
 - 2.2. Zamówienie dzieli się na 5 (pięć) części. Poszczególne części obejmują zakresy usług:
 - a) **Dla zadania nr 1** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-0, SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach:
 - Kraków Główny KGA – poziom SP-1, SP-2
 - Kraków Główny – poziom SP-0
 - Kraków Lotnisko – poziom SP-0
 - Kraków Płaszów – poziom SP-1, SP-2
 - b) **Dla zadania nr 2** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Tarnów
 - Nowy Sącz
 - c) **Dla zadania nr 3** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Zakopane
 - d) **Dla zadania nr 4** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Oświęcim
 - e) **Dla zadania nr 5** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Sędziszów
3. Wykonywanie usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego odbywa się w ciągu całej doby, we wszystkie dni tygodnia, również w soboty, niedziele i święta. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z potrzebami eksploatacyjnymi Zamawiającego, ustalonymi w harmonogramach opracowanych przez Zamawiającego na podstawie obowiązującego rozkładu jazdy pociągów.
4. Szczegółowe wymagania utrzymania w czystości, zgodnie z którymi Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie zostały określone w załącznikach do SWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej usługi będące przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia wyłącznie w zakresie, w jakim zamówienie zostało podzielone na części. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył ofertę na część 1 i/lub część 2 i/lub część 3 i/lub część 4 i/lub część 5.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. **Warunki płatności:**
 - 8.1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo i zgodnie z Umową wystawiona faktura VAT niezawierająca zastrzeżeń Zamawiającego.
 - 8.2. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze VAT numeru Umowy.
 - 8.3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z Umową faktury VAT, po uprzednim zaakceptowaniu przez

Zamawiającego zestawienia wykonanych przez Wykonawcę usług.

- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.
- 8.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności faktur z wykazaną kwotą podatku VAT przez zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności (tzw. „split payment”) w rozumieniu art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2024 poz. 361).
- 8.6. Dopuszcza się złożenie faktury w formie:
 - a) papierowej,
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania,
 - c) elektronicznej, na zasadach określonych w porozumieniu w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej
- 8.7. Zamawiający prowadzi Konto Podmiotu na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Właściwą dla Zamawiającego PFE jest Broker PEF Infinite dostępny pod adresami:
<https://efaktura.gov.pl> (Portal PEF)
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>
Numer PEPPOL: NIP 6772379445
- 8.8. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o VAT informacji o numerze umowy zamówienia publicznego oraz danych dotyczących odbiorców płatności
- 8.9. W ramach zawartej umowy Wykonawca może wybrać wyłącznie jedną formę składania faktur stosując ją konsekwentnie w czasie realizacji umowy niezależnie od liczby wystawianych faktur i dokonanych płatności. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w wybranej formie możliwe jest przesłanie faktury w innej formie, w tym papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Zamawiającego.
- 8.10. Otrzymywanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF nie wymaga zgody określonej w art. 106n ust. 1 ustawy o VAT.
- 8.11. Otrzymywanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem platformy PEF, w tym faktur korygujących wymaga zgody stron umowy

Rozdział III – ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Wykonawca i podwykonawcy Wykonawcy zobowiązani są do zatrudniania osób, za pomocą których będą realizować usługę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2023 poz. 1465).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę w trakcie trwania Umowy.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia chyba, że Wykonawca lub podwykonawca wykonuje działalność osobiście. W przypadku, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie może osobiście wykonywać powyższych czynności, to w trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 3.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 3.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
4. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia:

- 4.1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 4.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4.3. zaświadczenie właściwego zakładu ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w projektowanych postanowieniach Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział IV – WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - 1.1. Dla Zadania 1 - w wysokości **63 000,00 zł (sześćdziesiąt trzy tysiące zł 00/100)**
 - 1.2. Dla Zadania 2 - w wysokości **18 000,00 zł (osiemnaście tysięcy zł 00/100)**
 - 1.3. Dla Zadania 3 – w wysokości **6 000,00 zł (sześć tysięcy zł 00/100)**
 - 1.4. Dla Zadania 4 - w wysokości **19 000,00 zł (dziewiętnaście tysięcy zł 00/100)**
 - 1.5. Dla Zadania 5 - w wysokości **11 000,00 zł (jedenaście tysięcy zł 00/100)**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, tj.:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 poz. 419).

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 86 1240 6292 1111 0010 7719 0162 (dla przelewów zagranicznych w PLN - IBAN): PL 86 1240 6292 1111 0010 7719 0162 SWIFT CODE: PKOPPLPW z dopiskiem „Wadium do zabezpieczenia oferty złożonej przez, znak sprawy: DZ.26.486.2024”. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. W przypadku dokonywania przelewu środków w walucie innej niż PLN na Wykonawcy spoczywa obowiązek zlecenia we własnym banku przewalutowania kwoty przelanych środków. Koszty operacji bankowej ponosi Wykonawca. Wadium wnoszone w pieniądzu musi zostać zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej musi zostać dołączony do oferty.
6. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być sporządzone w języku polskim pod rygorem nieważności i wystawione na beneficjenta: „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., ul. Wodna 2, 30-556 Kraków.
7. Siedziba instytucji wystawiającej gwarancję lub poręczenie musi być zlokalizowana w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie, które jest stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innych umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.
8. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9. Jeżeli gwarancja/poręczenie ma zabezpieczać ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielenie gwarancji lub poręczenia powinno nastąpić w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niezbędne jest wskazanie w treści gwarancji lub poręczenia wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia i wskazanie, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest podmiotem wnoszącym wadium.
10. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 11.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 11.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 11.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 12.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 12.2. którego oferta została odrzucona;
 - 12.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 12.4. po unieważnieniu postępowania w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

15.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

15.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

16. Do kwestii związanych z wniesieniem wadium mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Rozdział V – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VI – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa w ramach zadań nr 1, 2, 3, 4, 5 zostanie zawarta na czas określony i będzie obowiązywać od dnia podpisania Umowy, jednak nie wcześniej niż od **01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

Rozdział VII – PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a –g, pkt 2-6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012, poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec, którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) (art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1, 2 i 5 (art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5) lub pkt 2 ppkt 2-4 (art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 8 ustawy Pzp), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający wykluczy z postępowania:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h **ustawy Pzp**, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 **ustawy Pzp**, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h **ustawy Pzp**.

Rozdział VIII – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają następujące warunki:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych świadczył, co najmniej **2 (dwie) usługi** o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) każda, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia polegającą na utrzymaniu w czystości pojazdów transportu przewozów osób.

Poprzez pojazdy transportu przewozów osób Zamawiający rozumie pojazdy z ilością co najmniej 30 miejsc w każdym pojeździe. W przypadku, gdy wartość wykonanych usług wyrażona była w innej walucie niż złoty (PLN) Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w złotych ustaloną na dzień ich wykonania (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia wykonania usługi, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono to według tabeli kursu średniego NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonego.

Do sposobu liczenia terminów stosuje się przepisy kodeksu cywilnego (art. 112) tj. termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończący się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było – w ostatnim dniu tego miesiąca;

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, wystarczające jest wykazanie się 2 usługami o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) każda w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia polegająca na utrzymaniu w czystości pojazdów transportu przewozów osób. Poprzez pojazdy transportu przewozów osób Zamawiający rozumie pojazdy z ilością co najmniej 30 miejsc w każdym pojeździe,

2. Sposób spełniania warunków opisanych w pkt 1 przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

2.1. warunek opisany w pkt 1.4. może być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Wówczas do oferty należy załączyć oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 10 do SWZ).**

Rozdział IX – WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW. PODWYKONAWCY.

[WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA]

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednej grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Postanowienia SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

[ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW – jeśli dotyczy]

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunku, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1.4. SWZ, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów zawarty jest w **załączniku nr 6 do SWZ**. Zamiast lub wraz z tym zobowiązaniem Wykonawca może złożyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca może po uzyskaniu, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Zamawiającego:
 - 11.1. powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w formularzu oferty takiej części do powierzenia podwykonawcom;

- 11.2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w formularzu oferty;
 - 11.3. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w formularzu oferty;
 - 11.4. zrezygnować z podwykonawstwa.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

[PODWYKONAWCY]

13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
14. Powierzenie świadczenia części usługi stanowiącej przedmiot zamówienia innym podmiotom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania innych podmiotów realizujących na rzecz Wykonawcy usługi, tak jak za działania własne.
15. Wykonawca wskazuje w **formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
16. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani.
17. Warunki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców określają projektowane postanowienia Umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

Rozdział X – WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

[OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP]

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (załącznik nr 2 do SWZ). **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą ww. oświadczenia, gdyż zgodnie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępnia JEDZ.
3. Zamawiający dopuszcza, aby wypełniając JEDZ, Wykonawca ograniczył się do wypełnienia sekcji α („Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”) w części IV („Kryteria kwalifikacji”) dokumentu JEDZ. W tej sytuacji Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV dokumentu JEDZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, wypełnione przez podmiot udostępniający zasoby i potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają aktualne.
7. Ponadto wykonawca składa:
 - 7.1. oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 8 do SWZ;
 - 7.2. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 9 do SWZ;

[BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA]

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g, pkt 2 i pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2024 poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. **Wykonawca może sporządzić oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;**
 - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ wskazanym w rozdziale X pkt 1 SWZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale VII SWZ. **Wzór oświadczenia Wykonawcy stanowi załącznik nr 7 do SWZ;**
 - 1.4. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 1.5. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.6. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 1.7. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

[DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA RP]

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1;

- 2.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1.4., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1.5., oraz odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 1.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 2.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

- 2.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 2.3. Dokument, o którym mowa w pkt 2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.-2.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2.3. stosuje się.

[DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW KORZYSTAJĄCYCH Z PODWYKONAWCÓW LUB ZE ZDOLNOŚCI PODMIOTÓW UDOSTĘPIAJĄCYCH ZASOBY]

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale X pkt 1.1., 1.3 – 1.7. SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

[SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU]

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do

złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

- 5.1. w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - wykazu usług potwierdzającego należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych świadczenie, co najmniej 2 (dwóch) usług o wartości nie mniejszej niż: 150 000,00 zł brutto każda (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie). **Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SWZ.** Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia dowodów określających, czy usługi, o których mowa w pkt 5.1. zostały wykonane należycie, przy czym tymi dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składa się zgodnie z tym Rozporządzeniem w sposób określony w rozdziale XI SWZ.

ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>).
2. Korespondencja elektroniczna prowadzona jest w języku polskim i powinna być sporządzona, wysyłana i odbierana zgodnie z wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi zawartymi w Rozporządzeniu w sprawie środków komunikacji elektronicznej. Korespondencja w języku obcym powinna być przekazana wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie zakupowej.
4. **Sporządzanie dokumentów**
 - 4.1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp), pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji elektronicznej.
 - 4.2. Informacje, oświadczenia i dokumenty przekazywane w postępowaniu, inne niż określone w pkt 3, sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 4.3. Oferta (wszystkie dokumenty tworzące ofertę) powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. jako Dokument elektroniczny przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 4.4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, opisane w rozdziale X SWZ, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. jako Dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 4.5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.7. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 4.5., zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4.9. W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w pkt 4.8., zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć Dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 4.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.7 dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą albo notariusz,
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo notariusz;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca albo notariusz.
- 4.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.10, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą albo notariusz;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo notariusz;

- c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, albo notariusz.
- 4.13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. **Ogólne zasady korzystania z Platformy zakupowej**

- 5.1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z zasadami korzystania z Platformy.
- 5.2. Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- 5.2.1. Ofertę należy złożyć z wykorzystaniem platformy zakupowej „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, zgodnie z regulaminem platformy zakupowej oraz Instrukcjami. Adres, pod którym dostępna jest platforma: <https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>. Wymagania techniczne, jakim musi posiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby poprawnie korzystać z platformy:
- dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ, lub jego nowsza wersja,
 - jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
- 5.3. Przy złożeniu oferty nie jest wymagana rejestracja (nie wymagane jest założenie konta na platformie zakupowej). **UWAGA!** Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty. Niedopełnienie tego obowiązku może skutkować odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
- 5.4. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych to pliki o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów .zip lub .7Z. Z uwagi na obowiązujące przepisy prawa pliki złożone w formatach .rar .gif .bmp .numbrs .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 5.5. Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES – wówczas plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 5.6. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 5.7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 5.8. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
- 5.9. Plik załączony przez wykonawcę na Platformie i zapisany widoczny jest na Platformie jako zaszyfrowany – UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

- 5.10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

6. Wyjaśnienia treści SWZ

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>.
- 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie wskazanym w pkt 6.2., Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 6.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.

7. Złożenie i wycofanie oferty

- 7.1. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w SWZ poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
- 7.2. Wykonawca powinien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 7.3. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
- 7.4. Wykonawca, załączając dokument, oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
- 7.5. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.
- 7.6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.

8. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 8.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących *tajemnicę* przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2022 poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią *tajemnicę* przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.2. W przypadku, gdy Dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8.3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

9. Pozostała korespondencja prowadzona jest na Platformie.

ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ UŻYCIĘ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W przypadku awarii lub problemów technicznych Platformy, np. problemów z pobraniem dokumentów, informacje można zgłaszać telefonicznie pod nr telefonu wskazany w pkt 2.
2. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Pani Anna Buczak, tel. nr +48 504 846 532.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany **ofertą do dnia 09.03.2025 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIV – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może być złożona wyłącznie do upływu terminu składania ofert. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę i dołączone do niej dokumenty oraz oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem Platformy (<https://platformazakupowa.pl/pn/kolejemalopolskie>). Pozostałe informacje dotyczące sposobu sporządzenia i złożenia oferty, innych dokumentów oraz oświadczeń opisane są w rozdziale XI SWZ.
3. Ofertę tworzą następujące dokumenty
 - 3.1. wypełniony formularz oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
 - 3.2. Wypełniony formularz cenowy zgodnie z **załącznikiem nr 1a do SWZ**.
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 4.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, opisane w rozdziale X SWZ. Wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą ww. oświadczenia, gdyż zgodnie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona:

- 4.2. odpis lub informację Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru dotyczącą Wykonawcy, w celu potwierdzenia umocowania do działania w imieniu Wykonawcy;
 - 4.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4.2. Postanowienie stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4.4. dokumenty wskazane w pkt 4.2 i 4.3 dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli dotyczy;
 - 4.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli dotyczy. **Wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ;**
 - 4.6. wadium, jeżeli składane jest w formie niepieniężnej;
 - 4.7. oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. **Wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ;****
 - 4.8. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. **Wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ;**
 - 4.9. oświadczenie, o którym mowa w art.117 ust. 4 Pzp (jeżeli dotyczy) dołączane do oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). **Wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ.**
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 4.2., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w 4.2., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 6. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
 7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na część nr 1 i/lub część nr 2 i/lub część nr 3 i/lub część nr 4 i/lub część nr 5.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego ani dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

ROZDZIAŁ XV – TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie w części dotyczącej Postępowania w terminie do dnia 10.12.2024 r. do godz. 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.12.2024 r. o godz. 09:30**. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. W przypadku awarii systemu Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym w pkt 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający, najpóźniej przed *otwarcie*m ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
 - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2. cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVI – SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę należy rozumieć cenę, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2023 poz. 168).
2. Wszystkie składniki ceny oferty (ceny jednostkowe netto oraz pozostałe wartości) należy podać z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. W przypadku, gdy cena będzie zawierała więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający zaokrągli cenę do dwóch miejsc po przecinku, tj. dla cyfr mniejszych od 5 cenę zaokrągli w dół, a dla cyfr równych lub większych od 5 cenę zaokrągli w górę.
4. W ofercie należy podać cenę za wykonanie całego zamówienia – wartość netto i brutto oraz stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
5. Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w projektowanych postanowieniach Umowy.
6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 9.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 9.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 9.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 9.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Cenę (do celów porównania i wyboru ofert) należy wyliczyć następująco:
 - 10.1. na potrzeby porównania i oceny ofert należy przyjąć stawkę 23 % podatku od towarów i usług (VAT),
 - 10.2. Wykonawcy zobowiązani są do podania stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartości brutto oraz ceny obliczonej jako suma wartości brutto zgodnie ze wzorem formularza oferty;
 - 10.3. Wykonawcy którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług (VAT) w Polsce, zobowiązani są do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto) obliczonej jako suma wartości netto zgodnie ze wzorem formularza oferty. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów). Tak obliczona suma wartości brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”.

ROZDZIAŁ XVII – OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
Cena oferty brutto: 100 % wyrażona w PLN – liczona dla każdego zadania oddzielnie
Sposób oceny ofert w kryterium Cena oferty – „C” – punkty zostaną przyznane według wzoru:
$$P_{\text{cena}} = (C_n / C_x) \times 100 \% \times 100$$

gdzie:
 P_{cena} – liczba punktów w kryterium – Cena oferty
 C_n – cena brutto oferty z najniższą ceną (zł)
 C_x – cena brutto oferty badanej (zł)
Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.
1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia i uzyskała największą liczbę punktów.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Ocena ofert następuje zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz wymaganiami SWZ.
6. Zamawiający dokona poprawy omyłek m. in. w następujący sposób:
 - 6.1. w przypadku rozbieżności między cenami podanymi słownie oraz w liczbach, wersję obowiązującą stanowi cena podana słownie dla ceny jednostkowej netto. Pozostałe ceny zostaną dostosowane,
 - 6.2. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową, a ceną sumaryczną uzyskaną przez mnożenie ceny jednostkowej i ilości, wersję obowiązującą stanowi cena jednostkowa netto, a cena całościowa zostanie poprawiona chyba, że w opinii Zamawiającego w cenie jednostkowej nastąpiło oczywiste przestawienie znaku dziesiętnego, w którym to przypadku wersję obowiązującą stanowi cena sumaryczna, a cena jednostkowa zostanie poprawiona,
 - 6.3. w przypadku podania w ofercie cen z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku – ceny te zostaną zaokrąglone, a wartości przeliczone. Zostanie zastosowana metoda zaokrąglania do pełnego grosza polegająca na tym, że cyfry od 0 do 4 zostaną zaokrąglone w dół, a cyfry od 5 do 9 zostaną zaokrąglone w górę,
 - 6.4. w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i jeżeli nic innego z oferty nie wynika – traktowane to będzie jako deklaracja wykonania przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.
7. **INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZWIJDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY:**
 - 7.1. Zgodnie z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
W związku z powyższym **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, gdyż zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszych ofert ze względu na to, że złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający – zgodnie z art. 393 ust. 2 ustawy Pzp – wybierze ofertę, która nie mogłaby zostać odrzucona na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 4

ustawy Pzp. Ceny przedstawione w ofertach są takie same, jeżeli różnica między ceną najkorzystniejszej oferty, a cenami innych ofert, które nie mogłyby zostać odrzucone na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, nie przekracza 3 %.

9. Zamawiający unieważni Postępowanie, jeśli:

- 9.1. nie złożono żadnej oferty
- 9.2. wszystkie złożone w postępowaniu oferty podlegały odrzuceniu;
- 9.3. cena najkorzystniejszej oferty za realizację przedmiotu zamówienia przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 9.4. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 9.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 9.6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
- 9.7. Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp;
- 9.8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

ROZDZIAŁ XVIII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przesłanym zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający wyznaczy zgodnie z ustawą Pzp terminy na zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego i dopełnienie formalności w celu jej zawarcia.
2. Przed zawarciem Umowy wybrani Wykonawcy zobowiązani będą do:
 - 2.1 złożenia oświadczenia o numerze rachunku bankowego na potrzeby rozliczeń w związku z realizacją zamówienia wraz z oświadczeniem, czy wskazany rachunek podany jest w wykazie podatników VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wykaz dostępny pod adresem: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>,
 - 2.2 (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną) złożyć oświadczenie o nr PESEL, miejscu i adresie zamieszkania,
 - 2.3 uzgodnienia z Zamawiającym treści projektu dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia (jeśli dotyczy),
 - 2.4 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy),
 - 2.5 (jeżeli umowa realizowana będzie z udziałem podwykonawców) podania informacji o nazwach, danych kontaktowych oraz przedstawicielach podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usług, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także zobowiązany jest przekazywać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług,
 - 2.5. przedstawienia oświadczenia zawierającego informacje dotyczące formy i okresu zatrudnienia osób, o których mowa w Rozdziale III SWZ (jeśli są znane).
 - 2.6. przed podpisaniem Umowy przedłożyć kopię polisy ubezpieczeniowej obejmującej odpowiedzialność cywilną w zakresie działalności odpowiadającej przedmiotowi

zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która zawierać powinna co najmniej wskazanie lidera, sposób reprezentacji Wykonawców wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej zawarciem, podejmowaniem zobowiązań, otrzymywaniem poleceń od Zamawiającego, wyznaczaniem osób do kontaktów z Zamawiającym, realizowaniem obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Umowa powinna również zawierać wskazanie Wykonawcy upoważnionego do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, a w przypadku wskazanym w rozdziale VIII pkt 2.2. wskazanie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyliła się od zawarcia Umowy i tym samym jej zawarcie staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium (jeśli dotyczy).

ROZDZIAŁ XIX – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy określa załącznik nr 4 do SWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do zawarcia Umowy na warunkach określonych w ofercie, z uwzględnieniem projektowanych postanowień umownych załączonych do SWZ.

ROZDZIAŁ XX – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Na czynność Zamawiającego wykonaną zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu, albo, w przypadku uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu, odwołującemu oraz wykonawcy wezwanemu zgodnie z art. 524 ustawy Pzp nie przysługują środki ochrony prawnej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 9.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 9.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w *postępowaniu* o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia* o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone *ogłoszenie* o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do *postępowania* odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do *postępowania* odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom *postępowania* odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
15. Pozostałe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Nie dotyczy

ROZDZIAŁ XXII – KLAUZULA RODO

- I. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
 1. Administratorem danych osobowych jest spółka: „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., dalej zwana „Spółką” lub „Administratorem”, z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2, 30-556 Kraków.
 2. Z administratorem danych można kontaktować się na wyżej podany adres korespondencyjny lub na adres mailowy: sekretariat@kolejemaalopolskie.com.pl.
 3. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: iod@kolejemaalopolskie.com.pl.
 4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa przetwarzania -> realizacja obowiązku prawnego nałożonego na administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą Prawo zamówień publicznych).
 5. Państwa dane mogą być przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy – w przypadku udzielenia zamówienia (art. 6 ust. 1 lit b) oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami mogącymi wynikać z prowadzonego postępowania i umowy (podstawa przetwarzania -> uzasadniony interes administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Uzasadniony interes stanowi także podstawę pozyskania danych na potrzeby przesłania ogłoszenia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
 6. Dane osobowe mogą być wykorzystywane także w celu realizacji zobowiązań publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa tj. na podstawie realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
 7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, dostawcy systemów informatycznych, z których korzysta Spółka, hostingodawca poczty elektronicznej, upoważnieni pracownicy Spółki oraz podmioty, z których usług korzysta Spółka, a z którymi zasady bezpieczeństwa danych osobowych zostały uregulowane stosownymi umowami powierzenia danych. Poza wskazanymi podmiotami, dane nie będą nikomu ujawniane, chyba że będzie to niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów lub wynikać to będzie z przepisów prawa (z zastrzeżeniem zapewnienia legalności takiego ujawniania).
 8. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje – po spełnieniu przesłanek określonych w RODO, prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo otrzymania kopii danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że żądanie ograniczenia przetwarzania danych nie będzie realizowane do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, nie może naruszać integralności protokołu końcowego postępowania oraz jego załączników, o których mowa w dziale XI ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - d) usunięcia danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji wskazanych w art. 17 ust. 3 RODO,
 - e) wniesienia sprzeciwu, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
 9. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu administratora zostaną usunięte po upływie okresu przedawnienia roszczeń lub wcześniej jeśli zostanie zgłoszony skuteczny sprzeciw. W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia objętych dofinansowaniem w


ramach projektów, dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od roku następującego po roku, w którym zakończono postępowanie. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone lub przekazane do Archiwum Narodowego.

10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
 11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- II. Wykonawca udostępnia osobom, których dane przekazuje Spółce, treść niniejszej klauzuli, umożliwiając administratorowi wypełnienie obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 14 RODO, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W spółce „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przyjęto Procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych „Koleje Małopolskie” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie. Informacja o ustanowionych kanałach dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz sposobu komunikacji z Komisją odpowiedzialną za przyjmowanie w spółce „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowanie działań następczych dostępna jest pod adresem <https://kolejemalopolskie.com.pl/pl/o-spolce/sygnalisci>

Zatwierdzam:

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona
do podejmowania czynności w jego imieniu

	ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ
	WZÓR FORMULARZA OFERTY

Dane dotyczące Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
NIP	
Adres e-mail	

* Tabelę należy wypełnić tyle razy, ile jest to konieczne.

Dane Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w związku ze złożoną ofertą

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres korespondencyjny, na który Zamawiający może kierować korespondencję do Wykonawcy	
Adres e-mail	
Imię i Nazwisko osoby/ osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym	

RODZAJ WYKONAWCY*
<ol style="list-style-type: none"> 1. MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO 2. MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO 3. ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO 4. JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA 5. OSOBA FIZYCZNA NIE PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ 6. INNY RODZAJ

(*niepotrzebne skreślić)

Zamawiający:
„Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
30-556 Kraków, ul. Wodna 2
Adres do korespondencji:
30-556 Kraków, ul. Wodna 2
– Departament Zamówień
e-mail: zamowienia@kolejemalopolskie.com.pl

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu sektorowym, którego przedmiotem jest „**Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.**” znak sprawy DZ.26.486.2024,

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ za łączną cenę wynikającą z Umowy stanowiącą górny limit wynagrodzenia, uwzględniającą wszelkie koszty, która wynosi nie więcej niż:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT: zł (słownie:/100),

cena brutto: zł (słownie:...../100)

W tym,

- 1.1. maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego objętego Umową dla realizacji Zadania nr 1 wynosi:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT: zł (słownie:/100),

cena brutto:zł (słownie:...../100);

- 1.2. maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego objętego Umową dla realizacji Zadania nr 2 wynosi:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT: zł (słownie:/100),

cena brutto: zł (słownie:...../100);

- 1.3. maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego objętego Umową dla realizacji Zadania nr 3 wynosi:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT: zł (słownie:/100),

cena brutto: zł (słownie:...../100);

- 1.4. maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego objętego Umową dla realizacji Zadania nr 4 wynosi:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT: zł (słownie:/100),

cena brutto: zł (słownie:...../100);

- 1.5. maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego objętego Umową dla realizacji Zadania nr 5 wynosi:

cena netto: zł (słownie:/100),

podatek VAT:zł (słownie:/100),

cena brutto:zł (słownie:...../100).

Wynagrodzenie w należy uzupełnić zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 1a do SWZ. Wykonawca uzupełnia te części zamówienia, na które oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia.

- Akceptujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach wynikających z SWZ.
- Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w SWZ, znak sprawy DZ.26.486.2024, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w Projektowanych postanowieniach umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
7. **Oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentuję nie jest:**
 - 7.1. obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 7.2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1; lub
 - 7.3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 7.1 lub 7.2

Uwaga! Wykonawca dostosuje treść oświadczenia, w przypadku, gdy Wykonawca jest podmiotem, o którym mowa w pkt 7.1-7.3.

8. Podwykonawcy

Oświadczamy, że:

- 8.1. zamówienie zostanie zrealizowane w całości przez Wykonawcę*
- 8.2. zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące **części** przedmiotu zamówienia*

Firma Podwykonawcy, NIP, adres (jeśli są znani)	Zakres zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy – krótki opis części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcy

(*niepotrzebne skreślić lub wskazać powierzone Podwykonawcy części zamówienia)

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, którą powierzy podwykonawcy i jeżeli nic innego nie wynika z oferty przyjmuje się, że realizuje zamówienie samodzielnie.

9. Oświadczamy, że podwykonawcy, dostawcy i podmioty, na których zdolności Wykonawca polega, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia nie są podmiotami, o których mowa w pkt 7.1-7.3.

Uwaga! Wykonawca dostosuje treść oświadczenia, gdy podwykonawcy, dostawcy i podmioty, na których zdolności Wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia są podmiotami wskazanymi w pkt 7.1-7.3.

10. Podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby

- 10.1. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII SWZ, powołujemy się na zasoby podmiotu:.....
- 10.2. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII SWZ, powołujemy się na własne zasoby i w związku z tym nie składamy zobowiązania innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*
- 10.3. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII SWZ, powołujemy się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zgodnie ze złożonym zobowiązaniem (załącznik nr 6 do SWZ) tych podmiotów*
- 10.4. Podmiot, na którego zasobach polegamy **będzie/nie będzie brał udział** w realizacji części zamówienia w charakterze podwykonawcy*
- 10.5. W odniesieniu do podmiotów (podwykonawców) wskazanych w pkt 10.3. składamy dokumenty zgodnie z Rozdziałem X SWZ*

(*niepotrzebne skreślić)

11. Przedstawicielem Wykonawcy(nazwa Wykonawcy) odpowiedzialnym merytorycznie za kontakty i realizację umowy w sprawie zamówienia publicznego z Zamawiającym będzie:
....., tel. nr.....e-mail:.....
(*należy wpisać dane kontaktowe: imię, nazwisko, telefon, e-mail*).
10. Informujemy o wniesieniu wadium w wymaganej wysokości w formie w dniu
11. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto wnr w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej proszę o przesłanie oświadczenia o zwolnieniu wadium na adres email:.....
12. Oświadczamy, że (*należy wpisać: **jesteśmy** / **nie jesteśmy***) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
13. Oświadczamy, że w dniu zawarcia Umowy, będziemy spełniać wymogi oraz realizować wszystkie obowiązki, które wynikają z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – *RODO* z uwzględnieniem standardów i wytycznych organów, w tym organu nadzorczego, w szczególności wynikające z art. 29, 30 RODO oraz art. 35 i 37 RODO – jeśli dotyczy, dane przetwarza zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 RODO oraz na podstawach prawnych określonych w art. 6, 9 i 10 RODO, dajemy gwarancję realizacji praw osób, których dane dotyczą, wskazanych w art. 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 77 - w przypadku spełnienia się przesłanek skorzystania z tych praw, oraz w myśl art. 24, 25 i 32 RODO, wdrożymy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie powierzonych danych odbywało się zgodnie z wymogami wskazanymi przez RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Załącznikami do niniejszej oferty są (*należy wymienić*):

1.
2.
3.

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM przez upelnomocnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 1

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I				II				III				IV				V				VI				VII																												
				EZT - EN64, 40WE				EZT - EN76B, 22WEh				EZT - EN77, 32WE				EZT - EN78A, 31WEb				EZT - EN78, 31WE				EZT - EN79, 45WE				EZT - EN57AL 5B/6B																												
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]																									
1	2	3 = 5+9+13+17+21+25+29	4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30																										
1.	Kraków Główny KGA	SP-1	1633	4	273		- zł	4	272		- zł	5	272		- zł	4	272		- zł	8	272		- zł	5	272		- zł	6	272		- zł																									
		SP-2	6744		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł	1124		- zł																						
2.	Kraków Główny	SP-0	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł																									
3.	Kraków Lotnisko	SP-0	3084		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł	514		- zł	514		- zł																			
4.	Kraków Płaszów	SP-1	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł																									
		SP-2	6		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł	1		- zł																						
5.	Wartość netto usług w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 4)						- zł				- zł				- zł				- zł											- zł																										
6.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 4 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																																																							- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 2

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT - EN77, 32WE				IV EZT - EN78A, 31WEb				V EZT - EN78, 31WE				VI EZT - EN79, 45WE				VII EZT - EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]
1.	Tarnów	SP-1	3072	4	512		- zł	4	512		- zł	5	512		- zł	4	512		- zł	8	512		- zł	5	512		- zł	6	512		- zł
2.	Nowy Sącz	SP-1	780	4	130		- zł	4	130		- zł	5	130		- zł	4	130		- zł	8	130		- zł	5	130		- zł	6	130		- zł
3.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1-2)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł	
4.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1-2 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																										- zł				

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 3

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (posom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT – EN77, 32WE				IV EZT – EN78A, 31WEb				V EZT – EN78, 31WE				VI EZT – EN79, 45WE				VII EZT – EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
				4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30
1.	Zakopane	SP-1	600	4	100		- zł	4	100		- zł	5	100		- zł	4	100		- zł	8	100		- zł	5	100		- zł	6	100		- zł
2.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1)							- zł					- zł					- zł					- zł					- zł			
3.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																														- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy. Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 4

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT – EN77, 32WE				IV EZT – EN78A, 31WEb				V EZT – EN78, 31WE				VI EZT – EN79, 45WE				VII EZT – EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
			$3 - 5 + 9 + 13 + 17 + 21 + 25 + 29$	4	5	6	$7 - 5 \times 6$	8	9	10	$11 - 9 \times 10$	12	13	14	$15 - 13 \times 14$	16	17	18	$19 - 17 \times 18$	20	21	22	$23 - 21 \times 22$	24	25	26	$27 - 25 \times 26$	28	29	30	$31 - 29 \times 30$
1.	Oświęcim	SP-1	1644	4	274		- zł	4	274		- zł	5	274		- zł	4	274		- zł	8	274		- zł	5	274		- zł	6	274		- zł
2.		SP-2	828	4	138		- zł	4	138		- zł	5	138		- zł	4	138		- zł	8	138		- zł	5	138		- zł	6	138		- zł
3.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 2)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł	
4.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 2 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																												- zł		

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 5

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymywania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT - EN77, 32WE				IV EZT - EN78A, 31WEb				V EZT - EN78, 31WE				VI EZT - EN79, 45WE				VII EZT - EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
			$3 - 5 + 9 + 13 + 17 + 21 + 25 + 29$	4	5	6	$7 - 5 \times 6$	8	9	10	$11 - 9 \times 10$	12	13	14	$15 - 13 \times 14$	16	17	18	$19 - 17 \times 18$	20	21	22	$23 - 21 \times 22$	24	25	26	$27 - 25 \times 26$	28	29	30	$31 - 29 \times 30$
1.	Sędziszów	SP-1	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł
		SP-2	1836		306		- zł		306		- zł		306		- zł		306		- zł		306		- zł		306		- zł		306		- zł
2.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł	
3.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																													- zł	

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy. Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. numer [.....], data [.....], strona
[https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:.....:TEXT:PL:HTML],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: □□□□/ □□□-□□□□□□

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego³	Odpowiedź:
Nazwa:	[„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. 30-556 Kraków, ul. Wodna 2 NIP: 6772379445]
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź: Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	[Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie w czystości taboru kolejowego Spółki „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. z podziałem na 5 zadań]
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	[DZ.26.486.2024]

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸</u> : czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym ⁹ ” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie</p>	<p>a): [.....]</p>

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

(lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:

¹² Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia²² („samooczyszczenie“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki²³:</p>	<p>[.....]</p>

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<p>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</p>	<p>Odpowiedź:</p>	
<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
	<p>Podatki</p>	<p>Składki na ubezpieczenia społeczne</p>

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁴ [.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<p>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<p>następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁷; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

<p>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....].[.....].[.....]³¹</p>

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
---	---

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła</p>	<p>[.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁰ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="810 1025 1369 1160"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴¹ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o									

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [Koleje Małopolskie Sp. z o.o., ul. Wodna 2, 30-556 Kraków] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [II-V] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o., DZ.26.486.2023, 202.../... ..-.....].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM)

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Wykaz wykonanych usług dla zadania.....

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Przedmiot usługi <i>(należy podać również wartość usługi oraz okres wykonywania)</i>	Nazwa i adres pomiotu na rzecz, którego usługi zostały wykonane	Daty wykonania usługi <i>(należy podać dzień/ miesiąc/ rok)</i>	Czy załączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usług? <i>Wpisać TAK/ NIE</i>
<i>kol. 1</i>	<i>kol. 2</i>	<i>kol. 3</i>	<i>kol. 4</i>	<i>kol. 5</i>	<i>kol. 6</i>

UWAGA!

Do sposobu liczenia terminów stosuje się przepisy kodeksu cywilnego – art. 112 tj. termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM)

UMOWA NR

(Projekt)

zawarta w dniu, w Krakowie pomiędzy:

„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2; 30-556 Kraków 7 Kraków wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000500799, Regon: 123034972, NIP: 6772379445; kapitał zakładowy w pełni wpłacony w wysokości: 69.140.000,00 zł, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

W PRZYPADKU SPÓŁKI PRAWA HANDLOWEGO*

..... z siedzibą w ul., spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości złotych, opłacony w całości/do kwoty złotych, **reprezentowaną przez:**

.....

.....

W PRZYPADKU OSOBY FIZYCZNEJ PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ*

..... zamieszkałym/ą w ul., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres głównego miejsca wykonywania działalności ...-..... ul., NIP:, REGON:, PESEL: zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentują:

.....

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**

**W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie do umowy znajdzie zastosowanie postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy o następującej treści:*

„ponoszących solidarnie odpowiedzialność za wykonanie niniejszej Umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy i dotyczy również rozliczenia się między uczestnikami Konsorcjum/ stronami Spółki Cywilnej i podwykonawcami”.

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną** o następującej treści:

Umowa niniejsza (dalej jako: „Umowa”) została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego (zamówienie sektorowe), znak sprawy na podstawie przepisów art. 132-139 w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz art. 378 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 dalej jako: „Pzp”).

1. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług (VAT).
2. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT).

3. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) - zwolniony.¹

W przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawca poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

Lista załączników stanowiących integralną część Umowy:

Nr załącznika do umowy	Nazwa załącznika do umowy
Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Szczegółowe wymagania utrzymania w czystości taboru kolejowego
Załącznik nr 3	Wykaz pojazdów należących do Zamawiającego
Załącznik nr 4	Zestawienie minimalnych i maksymalnych czasów na kompleksowe wykonanie danego poziomu utrzymania w czystości taboru kolejowego
Załącznik nr 5	Wykaz środków chemicznych wskazanych przez producenta taboru kolejowego zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową pojazdów
Załącznik nr 6	Protokół wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego
Załącznik nr 7	Lista pracowników z przypisanymi numerami identyfikacyjnymi
Załącznik nr 8	Zasady bezpieczeństwa pracy podczas wykonywania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego w „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
Załącznik nr 9	Lista osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę
Załącznik nr 10	Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym
Załącznik nr 11	Wzór obowiązku informacyjnego
Załącznik nr 12	Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego
Załącznik nr 13	Oświadczenie Wykonawcy o rachunku bankowym
Załącznik nr 14	Porozumienie w sprawie faktur elektronicznych
Załącznik nr 15	Zestawienie ilości utrzymania w czystości taboru kolejowego

¹ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 16	Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę Koleje Małopolskie
Załącznik nr 17	Zasad kontroli, ustalania stanu trzeźwości oraz obecności w organizmie środków działających podobnie jak alkohol personelu Wykonawcy/Podwykonawcy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania przez wszystkie dni kalendarzowe czystości taboru kolejowego Zamawiającego zlokalizowanego na obszarze województw małopolskiego i świętokrzyskiego, z podziałem na zadania.
2. Zakres usług, o których mowa w ust.1 obejmuje:
 - a. **Dla zadania nr 1** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-0, SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach:
 - Kraków Główny KGA – poziom SP-1, SP-2
 - Kraków Główny – SP-0
 - Kraków Lotnisko – poziom SP-0
 - Kraków Płaszów – poziom SP-1, SP-2
 - b. **Dla zadania nr 2** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Tarnów
 - Nowy Sącz
 - c. **Dla zadania nr 3** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Zakopane
 - d. **Dla zadania nr 4** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Oświęcim
 - e. **Dla zadania nr 5** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Sędziszów
3. Szczegółowe wymagania utrzymania w czystości, zgodnie z którymi Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi wskazane w ust. 1, zostały określone w **załączniku nr 2** do Umowy.
4. Wykonywanie usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego odbywa się w ciągu całej doby, we wszystkie dni tygodnia również w soboty, niedziele i święta. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z potrzebami eksploatacyjnymi Zamawiającego, ustalonymi w harmonogramach opracowanych przez Zamawiającego na podstawie obowiązującego rozkładu jazdy pociągów, w ramach maksymalnej wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w §7 ust.1. Wartości wskazane w **załączniku nr 10** do Umowy określają maksymalne, szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie jej obowiązywania i nie zobowiązują Zamawiającego do ich pełnej realizacji. Z tytułu nie wykorzystania wszystkich maksymalnych wartości, o których mowa w **załączniku nr 10** do Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 Umowy.
5. Liczba usług w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego wynikających z opracowanego przez zarządcę infrastruktury rozkładu jazdy pociągów, przepustowości szlaków kolejowych oraz możliwości postoju taboru w poszczególnych lokalizacjach.
6. Wykaz pojazdów należących do Zamawiającego przewidzianych do wykonania usług, o których mowa w ust. 1, stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.

7. Ilekroć w Umowie jest mowa o pojeździe, rozumie się przez to elektryczny zespół trakcyjny (dalej zwany: „EZT”), który złożony jest z kilku (co najmniej dwóch) wagonów (zwanymi dalej „członami”).
8. Wykonywanie usług wg poziomów utrzymania w czystości **SP-0, SP-1, SP-2**, których opis znajduje się w **załączniku nr 2** do Umowy, będzie się odbywać według harmonogramu utrzymania w czystości taboru kolejowego w określonych przedziałach czasowych. Czas minimalny i maksymalny niezbędny do wykonania określonego rodzaju usługi jest ustalony przez Zamawiającego w **załączniku nr 4** do Umowy.
9. Harmonogram usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego ustalany jest cyklicznie na podstawie aktualnego rozkładu jazdy oraz obiegów pojazdów. Wykonawca otrzyma aktualny harmonogram w dniu podpisania Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego w czasie trwania Umowy – w takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany co najmniej 2 dni wcześniej. Zmiany w harmonogramie mogą dotyczyć dni, godzin oraz ilości wykonywanych usług.
10. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę od właściwego zarządcy infrastruktury dla celów wykonania czynności określonych w Umowie oraz zapewnić dostęp do mediów (energia elektryczna, woda, kanalizacja) w miejscu odstawiania pojazdów Zamawiającego oraz pomieszczenia, w tym socjalnego, dla swoich pracowników. Wykonawca jest również zobowiązany posiadać stosowne pozwolenia do transportu i zrzutu nieczystości w miejscu do tego przeznaczonym. Wszelkie koszty związane z dostępem do mediów i pomieszczeń socjalnych oraz z transportem i zrzutem nieczystości ponosi Wykonawca.
11. Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

§ 2

Ogólne warunki realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot Umowy w sposób niezakłócający ciągłej pracy oraz niekolidujący z realizacją zadań przewozowych Zamawiającego. W szczególności świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 1, przez Wykonawcę nie może powodować opóźnień dla włączenia taboru do obsługi pociągu ani też powodować utrudnień organizacyjnych na terenie świadczenia usługi.
2. Wszelkie prace związane z przedmiotem Umowy Wykonawca będzie wykonywał własnym sprzętem i przy użyciu własnych materiałów i nieagresywnych środków chemicznych zaleconych w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej producenta EZT, którą to dokumentację Zamawiający udostępni do wglądu Wykonawcy, a obowiązkiem Wykonawcy jest obligatoryjne zapoznanie się z przedmiotową dokumentacją. Używane środki chemiczne powinny być przyjazne dla środowiska oraz nie mogą powodować jakichkolwiek uszkodzeń taboru w tym:
 - a) uszkadzać powłoki malarskiej (zarysowywać, rozpuszczać),
 - b) uszkadzać elementów uszczelniających (silikonowych i gumowych) oraz połączeń gumowych,
 - c) powodować matowienia lub zmiany barwy malatury pudła oraz wnętrza pojazdu,
 - d) wchodzić w reakcje z aluminium (środki żrące alkaliczne),
 - e) powodować niszczenia kalkomanii, znaków informacyjnych tzn. piktogramów i opisów technicznych,
 - f) uszkadzać zestawów tapicerowanych (tkanina, skóra, materiały skóropodobne, pianka poliuretanowa, stelaże, itp.).
3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt mechaniczny i wszelkie używane środki chemiczne posiadały odpowiednie atesty i certyfikaty, które Wykonawca przedstawi na każde żądanie Zamawiającego.
4. Dopuszczalne jest stosowanie tylko tych środków chemicznych, w odniesieniu do których Wykonawca dostarczył Zamawiającemu karty charakterystyki. Karty charakterystyki muszą być zgodne z wymogami określonymi w załączniku do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/830 z dnia 28 maja 2015 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) (Dz. Urz. UE L 132 z 29.05.2015, str. 8, z późn. zm.). Wykonawca musi stosować się

ściśle do zaleceń zawartych w kartach charakterystyki. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest do aktualizacji kart charakterystyki produktów w przypadku ukazania się ich nowych wydań.

Zamawiający dopuszcza stosowanie środków innych producentów niż wskazane w DTR pod warunkiem, że Wykonawca bezsprzecznie udowodni ich równoważność (przedstawienie karty charakterystyki jest warunkiem koniecznym). Przedmiotowa zmiana dopuszczalna jest za pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania stosowanych środków chemicznych na podstawie pobranych próbek. Zlecenie badań powinno się odbywać na podstawie indywidualnych zamówień składanych przez Zamawiającego do jednostki badawczej uprawnionej do wykonywania tego typu badań. Wykonawca zobowiązany jest do poddawania się wyrywkowemu pobieraniu użytkowanych preparatów. Każdy negatywny wynik badań przeprowadzonych w oparciu o złożone zamówienie spowoduje obciążenie Wykonawcy kosztami badań, a także upoważnia Zamawiającego do wykonania dodatkowych 4 (słownie: czterech) wyrywkowych pobrań i analiz na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące zbadanych środków chemicznych i dokonać ich stosownej zmiany na środki spełniające wszelkie wymagania określone w postanowieniach Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie przestrzega zaleceń zawartych w kartach charakterystyki, Wykonawca zostanie zobowiązany do ich przestrzegania w wyznaczonym terminie.
8. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia taboru kolejowego spowodowane wykonywaniem przez niego obowiązków określonych Umową.
9. W przypadku wystąpienia uszkodzeń, o których mowa w ust. 8, Wykonawca przywróci tabor kolejowy do stanu pierwotnego we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko w sposób uzgodniony na piśmie, pod rygorem nieważności, z Zamawiającym, w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku braku uzgodnienia, sposób określi Zamawiający.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający może zlecić wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten oświadcza, że wyraża zgodę.
11. W przypadku, gdy przywrócenie do stanu pierwotnego nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty stosownego odszkodowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są wykonywać pracę w zapewnionym przez Wykonawcę ubiorze (tj. strój roboczy, identyfikator zawierający co najmniej numer identyfikacyjny pracownika oraz logo lub firmę Wykonawcy) zgodnym z postanowieniami Opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy, a także umożliwiającym identyfikację zarówno tych osób jak i podmiotu, który ich zatrudnia. Koszt zapewnienia stroju roboczego osobom sprzątającym ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca dostarczy przed zawarciem Umowy listę pracowników z przypisanymi numerami identyfikacyjnymi zgodną z **załącznikiem nr 7** do Umowy.

§3

Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące w szczególności ochrony środowiska oraz BHP

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytwarzane odpady, zostaje ich wytwórcą i zobowiązany jest wypełniać obowiązki wynikające z przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r.poz. 1587, 1597.), ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469, 1852.) oraz ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, 2687, z 2023 r. poz. 877, 1506.), w szczególności obowiązki dotyczące posiadania stosownego zezwolenia na wytwarzanie odpadów

oraz prowadzenia ewidencji wytwarzanych odpadów w systemie BDO w przypadku odpadów wymagających ich ewidencjonowania.

2. Zagospodarowanie zebranych nieczystości stałych z zespołów trakcyjnych należy do Wykonawcy usługi. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni pojemniki na odpady oraz odbiór tych odpadów przez uprawnione podmioty. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy poinformować Zamawiającego z kim zawarł Umowę i ustalić z Zamawiającym ilość, pojemność i miejsce ustawiania pojemników na odpady. Pojemniki na odpady muszą być szczelne i zabezpieczające odpady przed działaniem warunków atmosferycznych, muszą być odpowiednio oznakowane, zawierać informacje o rodzaju odpadu i oznaczenie Wykonawcy. W przypadku wycieku odpadów ciekłych z pojemników na odpady, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia odpadów oraz skutków zanieczyszczenia na własny koszt. Odbiór odpadów będzie realizowany cyklicznie przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy, z częstotliwością odpowiednią do ilości wytwarzanych odpadów. Niezgodne jest umieszczanie odpadów poza wyznaczonymi pojemnikami na odpady i w innych miejscach niż ustalone z Zamawiającym. W przypadku przepełnienia pojemników na odpady Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego wywiezienia, nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Powyższe uzgodnienia winny być dokonane przez Wykonawcę z właścicielem infrastruktury i boczniczy.
3. Niedopuszczalne jest umieszczanie przez pracowników Wykonawcy odpadów w pojemnikach na odpady Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia Wykonawcy konieczność wywiezienia odpadów w sytuacjach, gdy składowane odpady stają się uciążliwe dla funkcjonowania na terenie Wykonawcy lub Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać w czystości tory, międzytorza oraz teren przyległy, na którym wykonuje czyszczenie taboru. W przypadku niewywiązania się z tego zobowiązania Zamawiający zleci wykonanie tej czynności podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. Wykonawca ponosi pełną, bezpośrednią odpowiedzialność przed organami kontroli za skutki niewłaściwego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przejąć na siebie wymagania prawne dotyczące ochrony środowiska związane z realizacją niniejszej Umowy na terenie Zamawiającego i rozliczać je w ramach prowadzonej przez siebie działalności. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do jakiegokolwiek odpowiedzialności w związku z nieprzebraniem przez Wykonawcę przepisów prawa, Wykonawca oświadcza, że podejmie wszelkie działania w celu zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, jak również pokryje szkodę, jaką poniesie Zamawiający z tego tytułu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia z terenu wykonywania usługi. Koszty związane z opłatami za składowisko ponosi Wykonawca. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest ponadto do dostarczenia „Kart przekazania odpadów” (kserokopia i oryginał do wglądu) w przypadku, jeśli wystąpią odpady wymagające takiej dokumentacji.
8. Do protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć sprawozdanie o ilościach zużytych substancji podlegających opłacie za korzystanie ze środowiska— jeśli dotyczy.
9. Przed rozpoczęciem prac wymagających stosowania substancji chemicznych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego kart charakterystyki tych substancji, a w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek poddania się kontroli w zakresie używanych substancji chemicznych i posiadania ich aktualnych kart charakterystyki.
10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania sprzętu ochrony osobistej i środków ochrony zbiorowej zgodnie z przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz stosować się do poleceń oraz przepisów BHP.
11. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać wszelkie wymagane badania lekarskie, uprawnienia do wykonywania określonych prac, ubezpieczenia i być przeszkoleni przez Wykonawcę w zakresie BHP. Wykonawca po zawarciu Umowy z Zamawiającym jest zobowiązany w terminie 14 dni

przekazać Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie w tym zakresie.

12. Wykonawcę i jego pracowników oraz Podwykonawców obowiązują zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., który nie jest publicznie dostępny. Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników Wykonawcy świadczących usługi należy do Wykonawcy, który jest zobowiązany do nadzoru nad nimi i przejmuje na siebie odpowiedzialność za zapewnienie należytych warunków BHP swoim pracownikom. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania sprzętu ochrony osobistej i środków ochrony zbiorowej zgodnych z przepisami BHP. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są również stosować się do poleceń i przepisów BHP obowiązujących na terenie świadczenia usługi z uwzględnieniem zapisów zawartych w **załączniku nr 8** do niniejszej Umowy (Zasady bezpieczeństwa pracy podczas wykonywania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego w „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.). Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za osoby sprząające (personel Wykonawcy) w zakresie przestrzegania przepisów i zasad BHP związanych z realizacją usługi. W przypadku, gdy usługi będące przedmiotem Umowy wykonywane będą na terenie, dla którego zarządcą jest Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania przepisów prawa oraz wewnętrznych regulacji Zamawiającego obowiązującymi na terenie, na którym wykonywane będą czynności będące przedmiotem Umowy. Zamawiający udostępni Wykonawcy wykaz w/w regulacji niezwłocznie po podpisaniu Umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia świadczenia usług imienną listę osób wykonujących przedmiot Umowy wraz z oświadczeniami w/w o zapoznaniu się i przyjęciu do stosowania w/w przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonywania przedmiotu Umowy po przeprowadzeniu przeszkolenia personelu na własny koszt i ryzyko, przez zarządcę infrastruktury w niezbędnym z punktu widzenia wykonania Umowy zakresie, w szczególności w zakresie:
 - a. instrukcji o sygnalizacji kolejowej,
 - b. zasad bezpieczeństwa pracy na torach kolejowych,
 - c. zasad bezpieczeństwa pracy na torach kolejowych zelektryfikowanych,
 - d. zasad bezpiecznego poruszania się i przebywania w torach kolejowych,
 - e. zasad bezpiecznego wykonywania prac na wysokości.Szkolenie winno być udokumentowane w sposób pozwalający na weryfikację osób przeszkolonych. Potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia wraz z wykazem osób Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu. Przedłożenie dokumentacji dotyczącej szkolenia personelu Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania przepustek do poruszania się po torach zarządcy infrastruktury tj. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
14. Na uzasadnione żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w terminie do 3 dni od chwili złożenia żądania) zmienić pracownika Wykonawcy na inną osobę o odpowiednich kwalifikacjach, uprawnieniach i/lub doświadczeniu, szczególnie w razie rażącego naruszenia warunków realizacji usługi lub wykonywania usługi w sposób rażąco niedbały. Wykonawca przedstawi dowody potwierdzające fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę tej osoby, zgodnie ze stosownymi regulacjami niniejszej Umowy w tym zakresie. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy.
15. Wykonawca zapewni, aby osoby, którymi posługuje się przy realizowaniu przedmiotu zamówienia nie spożywały, nie były pod wpływem, ani też nie były w posiadaniu alkoholu, narkotyków, środków odurzających lub innych środków o podobnym działaniu w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.
16. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę powyższych obowiązków będzie uważane za rażące naruszenie warunków Umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym wypadku przy pracy realizowanej na podstawie Umowy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego lub wskazanych przez Zamawiającego kontrolerów zewnętrznych w celu zapewnienia wymaganej jakości

wykonania przedmiotu zamówienia oraz spełnienia wymagań prawnych związanych z ochroną środowiska.

19. Wszystkie powyższe postanowienia odnoszące się do pracowników Wykonawcy dotyczą w jednakowym stopniu również pracowników Podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia — jeśli dotyczy.
20. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapoznania wszystkich pracowników realizujących prace na terenie Spółki „Koleje Małopolskie” z Instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę Koleje Małopolskie, stanowiącą **Załącznik nr 16 Umowy**;
 - 2) bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia tytoniu, spożywania alkoholu, używania środków odurzających i innych środków podobnie działających. Wykonawca akceptuje i zobowiązuje się, że personel wykonawcy/podwykonawcy będzie stosował się do Zasad kontroli, ustalania stanu trzeźwości oraz obecności w organizmie środków działających podobnie jak alkohol personelu wykonawcy/podwykonawcy, które stanowią **Załącznik nr 17 do Umowy**.

§4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej usługi będące przedmiotem Umowy (PKD: 81.29.Z — pozostałe sprzątanie) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na jedno i więcej zdarzeń, na kwotę zabezpieczającą potencjalne roszczenia Zamawiającego w każdym dniu obowiązywania Umowy w wysokości minimum 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100), numer polisy: wystawiona przez ważna do Polisa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym obowiązuje przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca okaże dokument polisy (lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię) na każde żądanie Zamawiającego. W przypadku, gdy polisa nie obejmuje całego okresu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem polisy przedłużyć okres ubezpieczenia oraz na żądanie Zamawiającego dostarczyć nową polisę (lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię) pod rygorem ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt przez Zamawiającego i naliczenia Wykonawcy kar umownych. Nowa polisa powinna spełniać wszystkie wymagania określone w zdaniu pierwszym. Zamawiający ma prawo, według swojego wyboru, do pokrycia kosztów ubezpieczenia Wykonawcy w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub potrącić te koszty z należności za realizację przedmiotu Umowy lub żądać ich zapłaty od Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego potwierdzenia opłacania wymaganych składek na ubezpieczenie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich przez osoby wykonujące przedmiot Umowy oraz ewentualne zniszczenie mienia (tj.m.in. powłok lakierniczych, wyposażenia taboru, reklam) z winy lub z powodu niedbałości osób sprzątających. Odpowiedzialność ta obejmuje cały okres świadczenia usług. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek wadliwie wykonanych czynności oraz ewentualne zniszczenie mienia Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany naprawić szkodę wyrządzoną Zamawiającemu poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 14 dni od momentu stwierdzenia zaistnienia szkody. W przypadku braku naprawienia szkody lub usunięcia jej skutków przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wykonania naprawy we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie do i wyznaczeniu dodatkowego 3-dniowego terminu na naprawienie szkody lub usunięcie jej skutków.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia spowodowane działaniem Wykonawcy, w tym nieprawidłowym zabezpieczeniem miejsca świadczenia usług lub niezachowaniem należytej ostrożności przy wykonywaniu usług. Wykonawca

naprawi każdorazowo szkodę powstałą z winy Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz usunie wszystkie jej skutki na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, a w przypadku braku uzgodnienia – w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku braku rozpoczęcia naprawiania szkody lub braku naprawienia szkody lub usunięcia jej skutków przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wykonania powyższego we własnym zakresie lub zlecenie podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Koszty wykonania zastępczego Zamawiający ma prawo według swojego wyboru potrącić z należności za wykonane prace albo żądać ich zapłaty od Wykonawcy.

4. Dla realizacji roszczeń wynikłych z naliczonych kar umownych, odszkodowań, kosztów ubezpieczenia Wykonawcy, a także dla rozliczenia kwot równych wynagrodzeniu zapłaconemu lub przysługującemu osobie trzeciej w przypadku wykonania zastępczego Zamawiający może, wedle swego wyboru, zatrzymać odpowiednią sumę z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego przez Wykonawcę (jeżeli zostało ustanowione) lub potrącić równowartość tej sumy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy albo żądać ich zapłaty od Wykonawcy. Zamawiający może stosować powyższe uprawnienie również co do wynagrodzenia, które będzie przysługiwało Wykonawcy w kolejnych okresach rozliczeniowych, aż do osiągnięcia kwoty naliczonych kar umownych, odszkodowań, kosztów ubezpieczenia Wykonawcy lub wynagrodzenia zapłaconego lub przysługującego osobie trzeciej w przypadku wykonania zastępczego.

§5

Zasady zatrudniania pracowników przez Wykonawcę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465.) na okres, w którym będą wykonywane usługi w ramach przedmiotu Umowy, osób wykonujących usługę utrzymania w czystości w zakresie realizacji Umowy.
2. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 1 spowoduje niedopuszczenie pracowników Wykonawcy do świadczenia usług i skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia. Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonująca wskazane wyżej czynności stanowi **załącznik nr 9** do Umowy i obowiązkiem Wykonawcy jest jej niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy dostarczenie Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie aktualizować listę na bieżąco w okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy możliwość zmiany osób wymienionych na liście, o której mowa w ust. 3 powyżej pod warunkiem, że Wykonawca zgłosi pisemnie ten fakt Zamawiającemu i przedstawi dowody potwierdzające fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (o których mowa w ust. 6). Zamawiający jest uprawniony do pisemnego zaakceptowania albo pisemnego odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany. Zamawiający może odrzucić propozycję zmiany, gdy dostarczone dowody nie będą potwierdzać faktu zatrudnienia na umowę o pracę. Przedmiotowa zmiana nie stanowi zmiany Umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy.
6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia:
 - a. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. zaświadczenie właściwego zakładu ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 6 potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie związanym z realizacją przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Jakość, odbiór i usuwanie wad przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi z dołożeniem należytej staranności jakiej można oczekiwać od podmiotu profesjonalnie trudniącego się świadczeniem usług sprzątnia i utrzymania czystości, a ponadto z poszanowaniem mienia Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług utrzymania w czystości na podstawie zlecenia wykonania usługi przez pracownika Zamawiającego. Podstawą przyjęcia wykonanych usług będzie zestawienie wykonanych usług, zgodne ze wzorem stanowiącym **załączniki nr 6** do niniejszej Umowy (Protokół wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego), sporządzone i podpisane przez Wykonawcę (lub osobę przez niego upoważnioną), a następnie doręczone Zamawiającemu. Zestawienie będzie zawierało wykaz umytych i posprzątanym EZT z podziałem na serie i numery pojazdów oraz poziom utrzymania w czystości zgodny z **załącznikiem nr 2** do Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jest zobligowany do dezynfekcji EZT środkami dezynfekującymi. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić środki do dezynfekcji we własnym zakresie.
4. Tabor kolejowy zlecany do wykonania usługi określonego poziomu utrzymania w czystości oraz tabor odbierany po wykonaniu usługi będzie przekazywany na podstawie prawidłowo uzupełnionych protokołów wykonania poziomu utrzymania w czystości taboru kolejowego, wystawionych oraz uzupełnionych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i podpisanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zgłoszenie taboru do odbioru po wykonaniu określonego poziomu utrzymania w czystości winno nastąpić w terminie określonym w harmonogramie czyszczenia taboru. Brak zgłoszenia lub

- zgłoszenie po terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie usługi.
6. Za wyjątkiem przypadków wymienionych w ust. 9 Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany (przekwalifikowania) na inny poziom utrzymania w czystości, niż określony w harmonogramie o którym mowa w §1 ust. 9 Umowy.
 7. W przypadku wykonania usługi nienależycie, Zamawiający:
 - a. nie przyjmie wykonania usługi poprzez umieszczenie właściwego czytelnego zapisu w protokole wykonania usługi. O ile jednak tabor zostanie włączony do obsługi pociągu nie dopuszcza się zabierania przez Wykonawcę środków wyposażenia taboru (higieniczno-sanitarnych) o których mowa w pkt 5 załącznika nr 2 do niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie jednostkowe za daną usługę wykonaną nienależycie, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych.
 - b. dopuści możliwość wykonania niezbędnych poprawek usługi. Wszystkie stwierdzone zastrzeżenia (reklamacje) w zakresie jakości wykonanych usług, Wykonawca zobowiązany jest usunąć (w szczególności poprzez wykonanie poprawek zakwestionowanej usługi w niezbędnym zakresie) natychmiast po ich zgłoszeniu (tj. usunięcie zastrzeżeń nie będzie możliwe w innym czasie niż na bieżąco, w szczególności przed włączeniem EZT do obsługi pociągu). Po usunięciu przez Wykonawcę zgłoszonych zastrzeżeń, Zamawiający dokonuje wtórnego odbioru taboru, odnotowując w protokole wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego przyczynę nie przyjęcia zleconej usługi lub zakres wykonanych poprawek. Brak usunięcia wszystkich zastrzeżeń przed włączeniem taboru do obsługi pociągu traktowane jest jako nienależyte wykonanie usługi i jego ryzyko ponosi Wykonawca. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca nie usunie zastrzeżeń, nie będzie przysługiwało mu za ten zakres usług wynagrodzenie jednostkowe, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych.
 8. Ewentualne uwagi Wykonawcy w stosunku do zastrzeżeń (reklamacji) Zamawiającego ostatecznie rozpatruje Zamawiający.
 9. Zamawiający może zlecić przekwalifikowanie rodzaju usługi w przypadku:
 - a. opóźnienia pociągu lub późnego podstawienia pociągu w celu wykonania usługi utrzymania w czystości z winy Zamawiającego,
 - b. braku możliwości podgrzania i oświetlenia taboru,
 - c. innych zdarzeń losowych (np. nadmierne zabrudzenie taboru).
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrывkowej kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, w każdym czasie wykonywania usługi utrzymania w czystości każdego czyszczonego EZT. Ocena jakości wykonanej usługi utrzymania w czystości będzie realizowana według następujących zasad:
 - 1) negatywna ocena wykonania usługi dla całego zespołu trakcyjnego następuje w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi w zakresie przynajmniej jednego członu pojazdu;
 - 2) negatywna ocena wykonania usługi dla członu następuje w przypadku kwestionowania jakości przynajmniej jednego kontrolowanego elementu, wynikającego z zakresu wykonywanych czynności dla danego poziomu utrzymania w czystości.
 11. Kontrolującym mogą być pracownicy Zamawiającego jak i inne osoby, którym Zamawiający zleca te czynności. Kontrola powinna być przeprowadzona w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Nieusprawiedliwiona nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje czynności kontrolnych.
 12. Nienależyte wykonanie usługi stwierdzone w czasie takiej kontroli, skutkuje nieprzyjęciem wykonania danej usługi poprzez umieszczenie właściwego czytelnego zapisu w protokole utrzymania w czystości. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie jednostkowe za daną usługę wykonaną nienależycie, ponadto Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 8 niniejszej Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wykonawca, za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, otrzyma maksymalne wynagrodzenie w wysokości:

netto (słownie:/100),
podatek VAT (słownie:/100),
brutto (słownie:/100).

w tym wynagrodzenie dla poszczególnych zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, wyniesie maksymalnie:

zadanie 1 – utrzymanie w czystości taboru kolejowego we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach z poziomu **SP-0, SP-1, SP-2**:

- i. **Kraków Główny KGA – poziom SP-1, SP-2**
- ii. **Kraków Główny – SP-0**
- iii. **Kraków Lotnisko – poziom SP-0**
- iv. **Kraków Płaszów – poziom SP-1, SP-2**

netto zł (słownie:/100),
podatek VAT zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100);

zadanie 2 – utrzymanie w czystości taboru kolejowego we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach z poziomu **SP-1**:

- i. **Tarnów**
- ii. **Nowy Sącz**

netto zł (słownie:/100),
podatek VAT zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100);

zadanie 3 – utrzymanie w czystości taboru kolejowego we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji z poziomu **SP-1**:

- i. **Zakopane**

netto zł (słownie:/100),
podatek VAT zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100);

zadanie 4 – utrzymanie w czystości taboru kolejowego we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach z poziomu **SP-1, SP-2**:

- i. **Oświęcim – poziom SP-1, SP-2**

netto zł (słownie:/100),
podatek VAT zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100);

zadanie 5 – utrzymanie w czystości taboru kolejowego we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji z poziomu **SP-1, SP-2**:

- i. **Sędziszów**

netto zł (słownie:/100),
podatek VAT zł (słownie:/100),
brutto zł (słownie:/100);

2. Stosownie do wymogu art. 433 pkt. 4 PZP Zamawiający wskazuje, iż usługa może być realizowana minimalnie dla 40% zakresu zamówienia dla danego zadania, określonego w § 1 ust. 2 Umowy, a łączne wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio zmniejszone w stosunku do wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu odszkodowania, ani inne roszczenia majątkowe względem Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie składniki i koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 16 Umowy.
4. Ryzyko niewłaściwego skalkulowania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, obciąża Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie naliczone w oparciu o faktyczną liczbę wykonanych usług w danym miesiącu kalendarzowym na podstawie cen jednostkowych za realizację poszczególnych poziomów utrzymania w czystości, tj. SP-0, SP-1, SP-2 wskazanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 10** do Umowy, oraz według rodzaju taboru kolejowego wyszczególnionego przez Wykonawcę w **załączniku nr 3** do Umowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy polegające na zmianie wartości poszczególnych zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 2, pod warunkiem nieprzekroczenia ogólnej maksymalnej wartości umowy. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy, w którym Zamawiający wskaże ilość planowanych usług w ramach zadania i środki przeznaczone na jego realizację.
7. Wykonawca jest zobligowany do przekazania Zamawiającemu zestawienia wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym usług - zgodnie z **załącznikiem nr 15** - do 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego na adresy mailowe wskazane w § 11 ust. 1 lit. a. w celu ich akceptacji przez Zamawiającego. Podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będą zestawienia wykonanych usług zaakceptowane przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia i rozliczenia przez Wykonawcę faktury VAT będzie zaakceptowane przez Zamawiającego miesięczne zestawienie czynność wykonanych należycie, zgodne ze wzorem z **załącznika nr 15 do Umowy**.
8. Ceny jednostkowe netto za realizację usług w ramach poszczególnych poziomów utrzymania w czystości, o których mowa w **załączniku nr 10** do Umowy, według rodzaju taboru kolejowego wskazanego w **załączniku nr 3** do Umowy nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 12 (Zmiany Umowy) i § 16 (Waloryzacja). Wykonawca może obniżyć ceny jednostkowe netto w każdym czasie, w formie aneksu do Umowy.
9. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 8, zawierają wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty osobowe, koszty używanych urządzeń, narzędzi, materiałów, środków chemicznych, a także koszty świadczenia usług w dni świąteczne.
10. Termin płatności miesięcznego wynagrodzenia wynosi 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego zestawienia wykonanych przez Wykonawcę usług.
11. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest zarejestrowany jako czynny / zwolniony podatnik² podatku od towarów i usług.
13. Na fakturze VAT Wykonawca zobowiązany jest zamieścić numer Umowy.
14. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej jest uzależnione od zawarcie przez Strony stosownego Porozumienia, którego wzór stanowi **załącznik nr 14** do Umowy.
15. Płatność następować będzie przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany w oświadczeniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 13** do Umowy. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie złożyć Zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie. Do czasu doręczenia Zamawiającemu oświadczenia wskazującego nowy numer rachunku bankowego, zapłata przez Zamawiającego na dotychczasowy numer rachunku bankowego uznawana będzie za skuteczne wykonanie obowiązku płatniczego

² Wybrać właściwe.

- Zamawiającego. W sytuacji, kiedy Wykonawca wskazał w powyższy sposób więcej niż jeden numer rachunku bankowego, Zamawiający uprawniony jest do dokonywania zapłat z tytułu Umowy na dowolny ze wskazanych przez Wykonawcę rachunków bankowych.
16. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 15, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i wskazywania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji Umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej: „białą listą podatników VAT”.
 18. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 17, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego. W powyższym przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą VAT, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia poinformowania Zamawiającego o wpisaniu rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT.
 19. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury VAT Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienia za każdy dzień opóźnienia.
 20. Wykonawca oświadcza, że z tytułu realizacji Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
 21. Zamawiający oświadcza, że może realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. *split payment*) w rozumieniu art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.), na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę. Realizację zapłaty z zastosowaniem tego mechanizmu uznaje się za dokonaną w terminie, o którym mowa w ust. 10.
 22. Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm ten nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kary umownej).
 23. Faktury VAT należy wystawić na następujące dane:
„Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
ul. Wodna 2 | 30-556 Kraków
NIP: 6772379445.
 24. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią. Cesja, przelew lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania na fakturze VAT informacji o zakazie cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
 25. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
 26. Dopuszcza się złożenie faktury w formie:
 - a) papierowej,
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania,
 - c) elektronicznej, na zasadach określonych w porozumieniu w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej.

27. Zamawiający prowadzi Konto Podmiotu na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Właściwą dla Zamawiającego PFE jest Broker PEF Infinite dostępny pod adresami:
<https://efaktura.gov.pl> (Portal PEF)
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>
Numer PEPPOL: NIP 6772379445
28. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o VAT informacji o numerze umowy zamówienia publicznego oraz danych dotyczących odbiorców płatności
29. W ramach zawartej umowy Wykonawca może wybrać wyłącznie jedną formę składania faktur stosując ją konsekwentnie w czasie realizacji umowy niezależnie od liczby wystawianych faktur i dokonanych płatności. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w wybranej formie możliwe jest przesłanie faktury w innej formie, w tym papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Zamawiającego.
29. Otrzymywanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF, nie wymaga zgody określonej w art. 106n ust. 1 ustawy o VAT.
30. Otrzymywanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem platformy PEF, w tym faktur korygujących wymaga zgody stron umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
- odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10 %** maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w którymkolwiek zakresie spośród usług przewidzianych do wykonania w danym dniu — w wysokości **30 %** łącznej wartości netto całości usług przewidzianych do wykonania w tym dniu dla danej lokalizacji, **za każdy stwierdzony przypadek**,
 - stwierdzenie, w czasie kontroli realizowanej przez Zamawiającego, użycia środków chemicznych niezgodnych z Dokumentacją Techniczno-Ruchową danego ETZ, w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) **za każdy przypadek naruszenia**;
 - brak odpowiedniego stroju roboczego zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do Umowy, w wysokości **250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) za **każdy przypadek niezgodności z tym obowiązkiem** stwierdzony przez Zamawiającego podczas kontroli, z zastrzeżeniem, że wskazana kwota kary umownej jest stała niezależnie od liczby osób z personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy, które nie posiadają odpowiedniego stroju roboczego podczas jednej kontroli;
 - braku identyfikatora zawierającego numer identyfikacyjny pracownika oraz nazwę lub logo Wykonawcy lub Podwykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, w wysokości **250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) za **każdy przypadek niezgodności z tym obowiązkiem** stwierdzony przez Zamawiającego podczas kontroli, z zastrzeżeniem, że kwota kary umownej jest stała niezależnie od liczby osób z personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy, które nie posiadają identyfikatora podczas jednej kontroli;
 - nieterminowego wykonania usługi przez Wykonawcę (w stosunku do terminów, do których dotrzymania zobowiązany był Wykonawca zgodnie z harmonogramem usług utrzymania w czystości oraz zestawieniem minimalnych i maksymalnych czasów na kompleksowe wykonanie danego poziomu utrzymania w czystości taboru kolejowego), Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną - w wysokości **20 %** łącznej wartości netto całości usług przewidzianych do wykonania w danym dniu zgodnie z harmonogramem przewidzianym dla danej lokalizacji, o którym mowa w § 1 ust. 8 Umowy.

- g) nieprzedłożenia przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej zgodnie z § 4 ust. 1, w wysokości **0,5 %** maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu polisy;
 - h) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 1, w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych) za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony zgodnie z tym wymogiem po stwierdzeniu tego faktu przez Zamawiającego jak również za każdy przypadek nieprzekazania Zamawiającemu dowodów wskazanych w § 5 ust. 6;
 - i) naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 15, w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych 00/100) za każdy pojedynczy przypadek naruszenia tego obowiązku;
 - j) naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zgłoszenia Zamawiającemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, o którym mowa w § 10 ust. 1, w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięciu tysięcy złotych 00/100) za każdy pojedynczy przypadek naruszenia tego obowiązku;
 - k) przekazanego przez Wykonawcę protokołu wykonania poziomu utrzymania w czystości taboru kolejowego, który nie będzie zawierał wszystkich informacji zgodnie **załącznikiem nr 6** do Umowy, w wysokości **25 %** ceny jednostkowej za wykonanie poziomu utrzymania w czystości pojazdu/pojazdów, którego/których protokół dotyczy za każdy pojedynczy przypadek naruszenia tego obowiązku;
 - l) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 p.z.p. – w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki w zapłacie lub nieterminowej zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego strat przewyższających ustaloną karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 3. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości netto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanej w § 7 ust. 1.
 4. Kary umowne są płatne w terminie 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy do zapłaty przez Zamawiającego. Podstawę ich naliczenia przez Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowią w szczególności m.in. notatki, zdjęcia, protokoły (dokumentujące wady ujawnione w toku przeprowadzonych w danym miesiącu kontroli) lub nagrania monitoringu.
 5. W przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania przez Wykonawcę we właściwym terminie usług stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia świadczenia przedmiotowych usług innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
 6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków umownych.

§ 9

Termin realizacji Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania Umowy, jednak nie wcześniej niż od **01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 7 ust.1 Umowy w zależności, od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może według swojego wyboru wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym

lub odstąpić od Umowy lub jej części bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności w przypadku:

- a. nieprzystąpienia do realizacji Umowy;
- b. nienależytej realizacji całości lub części przedmiotu Umowy, co oznacza w szczególności realizację umowy niezgodną z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy;
- c. nieprzestrzegania przez Wykonawcę zaleceń zawartych w kartach charakterystyki, zgodnie z treścią § 2 ust. 4;
- d. nieprzedłożenia przez Wykonawcę nowej polisy w sytuacji określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
- e. powtarzających się reklamacji dotyczących złej jakości lub nieterminowej realizacji usług objętych przedmiotem Umowy; za naruszenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony uznają w szczególności wpisanie zastrzeżenia tego samego rodzaju do minimum pięciu zestawień wykonanych usług za poszczególne dni w danym miesięcznym okresie rozliczeniowym;
- f. w przypadku trzykrotnego, negatywnego wyniku badań środków chemicznych użytych do czyszczenia taboru kolejowego;
- g. powzięcia przez Zamawiającego poważnych obaw co do powstania podstawy do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- h. wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy;
- i. dokonania cesji wierzytelności z Umowy przez Wykonawcę bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego (przelewu lub innej czynności wywołującej podobne skutki).

§ 10

Podwykonawcy i osoby wykonujące zamówienie na zlecenie Wykonawcy

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Realizacja niniejszej Umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się jedynie po uzyskaniu pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć, na każde żądanie Zamawiającego, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
3. W przypadku powierzenia Podwykonawcy do wykonania części niniejszej Umowy Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną pod rygorem nieważności zgodą Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu udzielenia zamówienia, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w nie mniejszym stopniu niż był wymagany dla udzielenia zamówienia.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług stanowiących przedmiot Umowy w całości lub w części.

§ 11

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień Umowy

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją postanowień Umowy są:
ze strony Zamawiającego:
a) Pani/Pan, nr tel.:e-mail:
- ze strony Wykonawcy:
b) Pani/Pan, nr tel.:e-mail:

-
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami związana z realizacją przedmiotu Umowy będzie kierowana na adres:
do **Zamawiającego**: ul. Wodna 2, 30-556 Kraków lub e-mail: *sekretariat@kolejemaalopolskie.com.pl*;
do **Wykonawcy**: ul.,
lub e-mail:
 3. Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień Umowy, o których mowa w ust. 1, nie są uprawnione do dokonywania do zmian Umowy, w tym zaciągania zobowiązań finansowych.
 4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony w sposób, o którym mowa w ust. 2.
 5. W przypadku zmiany adresu do korespondencji w trakcie trwania Umowy, Strona jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę.

§ 12

Zmiany umowy

- 1) Zamawiający poza przypadkami wskazanymi w przepisach prawa, stosownie do treści art. 455 Ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ww. ustawy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp, dopuszcza się wprowadzenie zmian do Umowy, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia potrzeby zmiany zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy lub okoliczności zaistnienia Siły wyższej;
 - b) nastąpią zmiany w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych, funkcjonalnych pojazdów Zamawiającego mające wpływ na sposób realizacji przedmiotu Umowy na parametry bardziej nowoczesne lub technicznie lub ekonomicznie uzasadnione dla Zamawiającego;
 - c) wystąpienie innych okoliczności, obiektywnie niemożliwych do przewidzenia przez Strony, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie Umowy;
 - d) w przypadku zmian dotyczących wykonania przedmiotu Umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zaleceń;
 - e) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia, a także zarządzeń Prezesa Transportu Kolejowego, dopuszcza się możliwość zmian tych postanowień Umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;
 - f) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury wyboru Wykonawcy i podpisania Umowy oraz w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, realizacja zadania w wyznaczonych terminach będzie niemożliwa
 - g) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą poprzez dostosowanie treści Umowy do treści oferty, bez wpływu na wysokość cen jednostkowych lub wynagrodzenie Wykonawcy;
 - h) w wyjątkowych przypadkach z inicjatywy Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy Strony Umowy mogą dokonać zmiany lokalizacji, w której wykonywany jest przedmiot Umowy, w szczególności, gdy wykonanie przedmiotu Umowy nie jest możliwe z przyczyn o obiektywnym charakterze lub gdy zmiana lokalizacji spowoduje przyspieszenie terminu realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zmiana Umowy może zostać dokonana w formie pisemnego aneksu, którego treść zostanie zaakceptowana przez obie Strony. Inicjatorem zmian do Umowy może być zarówno Wykonawca jaki i Zamawiający.
4. W przypadku zamiaru wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 2 Strona, która widzi konieczność wprowadzenia takich zmian przedstawi drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany

Umowy wraz z uzasadnieniem zasadności jej wprowadzenia oraz projektem aneksu do umowy. Propozycja taka powinna zawierać w szczególności informację o skutkach finansowych wynikających z wprowadzenia planowanej zmiany, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zamiana umowy powoduje takie skutki. Charakter zmian nie może naruszać równowagi ekonomicznej świadczeń, wynikających z dotychczasowych postanowień Umowy. Strona, która otrzymała propozycję wprowadzenia zmian do umowy, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę, o swoim stanowisku, co do zaproponowanych zmian.

5. Ponadto Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu do Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
— na zasadach i w sposób określony w ust. 7 – 17 poniżej, jeżeli wskazane okoliczności będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1 powyżej, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4 powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo wysokość kosztów realizacji przedmiotu Umowy w związku z wprowadzeniem pracowniczych planów kapitałowych.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 oraz pkt 4 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi na podstawie Umowy lub w związku z ponoszeniem przez Wykonawcę kosztów wynikających z wprowadzenia pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
11. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź

nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2 powyżej, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 powyżej, lub
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (bez ujawniania tzn. danych wrażliwych) wraz z kwotami składek uiszczanych w ramach pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 4 powyżej.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 lub pkt 4 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 12 pkt 2 i 3 powyżej.
14. W terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
15. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. –11-13 powyżej stosuje się odpowiednio.
16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13

Dane osobowe

Dopełniając wymogów art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 27.04.2016, str. 1, z późn.zm.), zwanego dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, co następuje.

Oznaczenie Administratora danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w Umowie jest spółka: „Koleje Małopolskie” sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2, 30-556 Kraków, KRS 0000500799 (Administrator).
2. Z Administratorem danych można kontaktować się na wyżej podany adres korespondencyjny lub na adres mailowy: sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl.

Inspektor Ochrony Danych.

3. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: iod@kolejemalopolskie.com.pl lub na wyżej podany adres korespondencyjny.

Cel oraz podstawy prawne przetwarzania danych osobowych.

4. Dane osobowe strony Umowy, a także jej przedstawicieli oraz innych osób wykonujących Umowę np. pracowników lub współpracowników, będą przetwarzane w celu zawarcia oraz wykonania Umowy przez Administratora, a także w związku z prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora związanym z realizacją Umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b RODO /strona Umowy/ oraz art. 6 ust. 1 f RODO /osoby wskazane w Umowie do kontaktu/).
5. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu realizacji zobowiązań publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z przepisami podatkowymi).
6. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z Umową (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora).

Odbiorcy danych osobowych.

7. Odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy na świadczenie usług (serwisowych, informatycznych, doradczych, księgowych, ubezpieczeniowych, kurierskich, pocztowych), podmioty przeprowadzające kontrole lub audyty u Administratora oraz podmioty, które uprawnione są do otrzymania danych przepisami prawa.

Okres przechowywania danych.

8. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją Umowy, zobowiązań publicznoprawnych lub krócej, jeżeli zgłoszony zostanie skuteczny sprzeciw.

Prawa osób, których dane dotyczą.

9. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - a) dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych (art. 15 RODO),
 - b) do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO),
 - c) do usunięcia danych (art. 17 RODO – w przypadkach tam wskazanych),
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO - przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - e) do zgłoszenia sprzeciwu (art. 21 RODO - gdy przetwarzanie następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - f) do przenoszenia danych (art. 20 RODO - przysługuje ono w przypadku, kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz odbywa się w sposób zautomatyzowany),
 - g) do wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO - w przypadku uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO),

Wymóg podania danych.

10. Podanie danych jest dobrowolne – ale niezbędne dla realizacji celu, w jakim zostają zebrane (podanie danych jest warunkiem zawarcia i wykonania Umowy).

Zautomatyzowane przetwarzanie danych.

11. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Obowiązek informacyjny z art. 14 RODO.

12. Zważywszy, że dane osobowe, przetwarzane w celach, o których mowa powyżej, Administrator może otrzymać zarówno bezpośrednio – w przypadku danych samej strony Umowy, jak i pośrednio – w przypadku danych pracowników lub współpracowników strony Umowy, strona Umowy (Wykonawca) zobowiązuje się niezwłocznie wykonać obowiązki informacyjne poprzez udostępnienie niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane przekazuje Administratorowi w oparciu o postanowienia Umowy, a także zobowiązuje się wskazać tym osobom informacje o kategorii danych, jakie są przetwarzane (dane osobowe, które będą przetwarzane

obejmują dane zwykłe, w szczególności imię, nazwisko, dane kontaktowe, ewentualnie stanowisko służbowe lub inne niezbędne do wykonania Umowy) i źródło pochodzenia danych (Administrator pozyskał dane od strony Umowy).

Kontrola trzeźwości u Zamawiającego.

13. W związku z możliwością przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli trzeźwości lub kontroli na obecność środków działających podobnie do alkoholu pracowników/współpracowników Wykonawcy/podwykonawcy, na zasadach określonych w Załączniku nr 16 do Umowy (zasady kontroli, ustalania stanu trzeźwości pracowników/współpracowników Wykonawcy/podwykonawcy, przeciwdziałania narkomanii), Administrator może przetwarzać także dane dotyczące stanu fizjologicznego członków personelu Wykonawcy/podwykonawców. Dane osobowe uzyskane w związku z przeprowadzaną kontrolą są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadniony interes Administratora, którym jest przeprowadzenie kontroli trzeźwości w związku z wykonywaniem czynności przez personel Wykonawcy/podwykonawcy - ze względu na ochronę życia, zdrowia lub bezpieczeństwa pracowników/współpracowników Wykonawcy/podwykonawcy, pracowników/współpracowników Zamawiającego, osób trzecich i mienia Zamawiającego, przed zagrożeniami ze strony personelu Wykonawcy/podwykonawcy naruszającego zasady bezpieczeństwa w trakcie wykonywania Umowy.

§ 14

Siła wyższa

1. Jeżeli Siła Wyższa, rozumiana jako jakiegokolwiek okoliczności będące poza rozsądnym zakresem kontroli Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki, niepokoje oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia, strajki, lokauty potwierdzone przez odpowiednie władze, organy lub właściwą izbę gospodarczą), uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub odstąpienia od Umowy.
3. Negocjacje, o których mowa w ust. 2 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 14 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
4. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy.

§ 15

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się względem drugiej Strony do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom:
 - a) sposobu realizowania Umowy;

- b) informacji i danych, które Strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz; zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.
3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
 4. Obowiązek zachowania poufności przewidziany w ust. 1-3 obowiązywać będzie przez cały okres trwania Umowy oraz 5 lat po jej zakończeniu.
 5. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
 6. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. stanowi **załącznik nr 12** do Umowy.
 7. Niniejsza Umowa jest jawna.

§ 16

Waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów, o której mowa w ust. 1, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w ust. 1, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się co najmniej o 10 %, Strona uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Zmieniona wartość wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dana Strona wystąpiła z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, o ile wnioskodawca wykaże, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, ustalana będzie na podstawie ostatniego opublikowanego półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.
6. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 3, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu Umowy. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, nie częściej niż raz na 6 miesięcy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
7. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 12 % pierwotnej wartości Umowy i jednocześnie nie więcej niż 12 % cen jednostkowych dla poszczególnych poziomów sprzętania taboru określonych w Ofercie Wykonawcy.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie postanowień niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do

zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzające terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 17


Postanowienia końcowe

1. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a dokumenty dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym przedsiębiorstwa Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
2. Strony zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy wykonaniu Umowy i niezwłocznie informować się wzajemnie o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
6. Strony postanawiają, że wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy, tj. wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty, jak również aneksy do Umowy, będą sporządzane w języku polskim.
7. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień wyraźnie wskazanych w Umowie, które w sposób odmienny wskazują formę.
8. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
9. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi³.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

³ Wybrać właściwe.

	ZAŁĄCZNIK NR 1	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY...../.....
	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie kompleksowej usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. na terenie województwa małopolskiego i świętokrzyskiego.
2. Ilość zadań wraz z wskazanymi poziomami utrzymania w czystości taboru kolejowego w określonej przez Zamawiającego lokalizacji ujęto poniżej:
 - a) **Dla zadania nr 1** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-0, SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach:
 - Kraków Główny KGA – poziom SP-1, SP-2
 - Kraków Główny – poziom SP-0
 - Kraków Lotnisko – poziom SP-0
 - Kraków Płaszów – poziom SP-1, SP-2
 - b) **Dla zadania nr 2** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Tarnów
 - Nowy Sącz

W przypadku okresowych zamknięć torowych wprowadzonych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., uniemożliwiających dojazd pojazdami kolejowymi Zamawiającego do stacji Nowy Sącz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji Nowy Sącz na Stróże lub Grybów dla wykonywania przez Wykonawcę czynności utrzymania w czystości taboru kolejowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z tygodniowym wyprzedzeniem.

- c) **Dla zadania nr 3** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Zakopane

W przypadku braku wolnych torów na postój na stacji Zakopane, skutkującym brakiem możliwości realizacji usług w tej lokalizacji, Zamawiających zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji Zakopane na Nowy Targ lub Biały Dunajec, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

- d) **Dla zadania nr 4** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach, tj.
 - Oświęcim
- e) **Dla zadania nr 5** - utrzymanie w czystości taboru kolejowego z poziomu SP-1, SP-2 we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tj.
 - Sędziszów

W przypadku okresowych zamknięć torowych wprowadzonych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., uniemożliwiających dojazd pojazdami kolejowymi Zamawiającego do stacji Nowy Sącz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji Sędziszów na Kozłów lub Miechów dla wykonywania przez Wykonawcę czynności utrzymania w czystości taboru kolejowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

3. Przez lokalizację **Kraków Płaszów** Zamawiający rozumie:
 - a) Tory odstawcze stacji Kraków Płaszów - zarządca PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.,
 - b) Bocznicę „Trypolis” - zarządca POLREGIO Sp. z o.o.,
 - c) Bocznicę „Regionalne” - zarządca POLREGIO Sp. z o.o.
4. Przez lokalizację **Kraków Główny KGA** Zamawiający rozumie:
 - a) Bocznicę „KMŁ” (Punkt Techniczno-Eksploatacyjny Kraków) - zarządca „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., ul. Dr. Twardego 6, Kraków
 - b) Tory odstawcze 110, 112 stacji Kraków Główny KGA - zarządca PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
5. Przez lokalizację **Oświęcim** Zamawiający rozumie:
 - a) Tory odstawcze stacji Oświęcim - zarządca PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.,
 - b) Bocznicę „JAPAN” - zarządca „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
6. Zakres wykonywanych czynności dla danego poziomu utrzymania w czystości, a także niezbędne czynności realizowane w trakcie czyszczenia obowiązujące Wykonawcę w trakcie wykonywania usług zawiera **Załącznik nr 2** do Umowy.
7. Aktualna liczba taboru (typ taboru), którym dysponuje Spółka „Koleje Małopolskie” oraz liczba utrzymywanego w czystości taboru została w **Załączniku nr 3** do Umowy.

8. Wykonywanie usług wg poziomów utrzymania w czystości **SP-0, SP-1, SP-2** będzie się odbywać według harmonogramu utrzymania w czystości taboru kolejowego w określonych przedziałach czasowych. Czas minimalny i maksymalny niezbędny do wykonania określonego rodzaju usługi jest ustalony przez Zamawiającego w **załączniku nr 4** do Umowy.
9. Harmonogram usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego ustalany jest cyklicznie na podstawie aktualnego rozkładu jazdy oraz obiegów pojazdów. Wykonawca otrzyma aktualny harmonogram w dniu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego w czasie trwania umowy – w takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany co najmniej 2 dni wcześniej. Zmiany w harmonogramie mogą dotyczyć dni, godzin oraz ilości wykonywanych usług.
10. Wykonawca będzie niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o problemach wynikających z realizacji przedmiotu umowy, a także przekaże inne uwagi i sugestie w miarę ich zaistnienia (np. za krótki czas przeznaczony na wykonanie danego poziomu utrzymania w czystości).
11. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać zgodę od właściwego zarządcy infrastruktury dla celów wykonania czynności zawartych w Umowie oraz zapewnić dostęp do mediów (energia elektryczna, woda, kanalizacja) w miejscu odstawiania pojazdów Zamawiającego oraz pomieszczenia, w tym socjalne dla swoich pracowników. Wykonawca jest również zobowiązany posiadać stosowne pozwolenia do transportu i zrzutu nieczystości w miejscu do tego przeznaczonym. Wszelkie koszty związane z dostępem do mediów, pomieszczeniami socjalnymi oraz transportem i zrzutem nieczystości ponosi Wykonawca.
12. Kompleksowe wykonywanie poziomów utrzymania w czystości taboru kolejowego przewiduje się w ciągu całej doby, we wszystkie dni tygodnia - również w soboty, niedziele i święta w zależności od aktualnych potrzeb eksploatacyjnych. Zamówienie winno być realizowane zgodnie z potrzebami eksploatacyjnymi Zamawiającego, ustalonymi w harmonogramach opracowanych przez Zamawiającego na podstawie obowiązującego rozkładu jazdy pociągów.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał zlecone usługi przy użyciu środków chemicznych zaleconych w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej producenta oraz posiadających stosowny atest i nie mogących:
 - 1) uszkadzać powłoki malarskiej (zarysowywać, rozpuszczać),
 - 2) uszkadzać elementów uszczelniających (silikonowych i gumowych) oraz połączeń gumowych,
 - 3) powodować matowienia lub zmiany barwy malatury pudła oraz wnętrza pojazdu,
 - 4) wchodzić w reakcje z aluminium (środki żrące alkaliczne),
 - 5) powodować niszczenia kalkomanii, znaków informacyjnych tzn. piktogramów i opisów technicznych,
 - 6) powodować zmienność właściwości wizualnych (w szczególności brak odbarwień) i cech wytrzymałościowych (w szczególności brak ubytków) materiału obciowego czyszczonych foteli.Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wymagane środki myjące (chemiczne) odpowiednio dla każdego typu pojazdów eksploatowanych przez Zamawiającego. Zestawienie odpowiednich środków myjących przedstawia **Załącznik nr 5** do Umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania stosowanych środków na podstawie pobranych próbek. Zlecenie badań powinno się odbywać na podstawie indywidualnych zamówień składanych przez Zamawiającego do jednostki badawczej uprawnionej do wykonywania tego typu badań. Wykonawca zobowiązuje się do poddawania się wrywkowemu pobieraniu użytkowanych preparatów. Każdy negatywny wynik badań przeprowadzonych w oparciu o złożone zamówienie spowoduje obciążenie Wykonawcy kosztami badań, a także upoważni Zamawiającego do wykonania dodatkowych 4 wrywkowych pobrań i analiz na koszt Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące zbadanych środków i dokonać ich stosownej zmiany na środki spełniające wszelkie wymagania określone Umową.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w toku realizacji przedmiotu Umowy wyłącznie środków czyszczących biodegradowalnych dopuszczonych do użytkowania w pojazdach.
14. Szczegółowe metody czyszczenia i konserwacji powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych elektrycznych zespołów trakcyjnych zostały wykazane w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej pojazdów dostępnej do wglądu u Zamawiającego.
15. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca w okresie realizacji Umowy może wystąpić o zmianę środków myjących. Zmiana w powyższym zakresie następować będzie po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego bez konieczności zawarcia aneksu do Umowy w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby do zgłoszenia Wykonawca załączył następujące dokumenty: wskazanie zastępowanych i nowych środków myjących, uzasadnienie zmiany oraz dla nowych środków: kartę charakterystyki (karty charakterystyki muszą być zgodne

z wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/830 z dnia 28 maja 2015 r.), opis produktu sporządzony przez producenta i opis technologii stosowania.

16. W razie wątpliwości w zakresie szczegółowych informacji odnośnie czyszczenia (oraz środków używanych do czyszczenia) wybranych elementów, materiałów oraz podzespołów Wykonawca we własnym zakresie winien zwrócić się do danego producenta.
17. Zamawiający nie dopuszcza wykładania mydła w kostce w toaletach wyposażonych w sprawne pojemniki na mydło w płynie. W przypadku stwierdzenia wyłożenia mydła w kostce w toalecie wyposażonej w sprawne pojemniki na mydło w płynie Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z zapisami Umowy. Zamawiający dopuszcza wyłożenie mydła w kostce jedynie w przypadku niesprawnego pojemnika na mydło w płynie.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia taboru kolejowego spowodowane wykonywaniem przez niego obowiązków określonych Umową.
19. W przypadku wystąpienia ww. uszkodzeń Wykonawca przywróci tabor kolejowy do stanu pierwotnego we własnym zakresie, na swój koszt i w terminie określonym przez Zamawiającego.
20. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie dokonać powyższego Zamawiający wykona usługę, a kosztami obciąży Wykonawcę.
21. W przypadku, gdy przywrócenie do stanu pierwotnego nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
22. W przypadku wystąpienia uszkodzeń określonych w ust. 13, powstałych w wyniku stosowania środków niespełniających wymogów określonych niniejszą umową, Wykonawca zapłaci odszkodowanie w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów usunięcia uszkodzeń (odtworzenia, wymiany, naprawy), a także pokryje wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego będące następstwem nienależytego wykonania umowy.
23. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte i terminowe zrealizowanie przedmiotu Umowy.
24. Wykonawca oświadcza, że znane mu są aktualnie obowiązujące przepisy prawa, a w trakcie realizacji Umowy będzie tych przepisów przestrzegał.
25. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pokryć wszelkie roszczenia osób trzecich powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do zapłaty, których będzie zobowiązany Zamawiający.
26. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonywania przedmiotu Umowy po przeprowadzeniu przeszkolenia personelu na własny koszt przez zarządcę infrastruktury w niezbędnym z punktu widzenia wykonania Umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) sygnalizacji kolejowej stosowanej na torach PKP PLK S.A.,
 - 2) zasad bezpieczeństwa pracy na torach i w pobliżu sieci trakcyjnej,
 - 3) przepisów przeciwpożarowych,
 - 4) zasad bezpiecznego poruszania się po torach kolejowych,
 - 5) zasad bezpiecznego wykonywania prac na wysokości.

Szkolenie winno być udokumentowane w sposób pozwalający na weryfikację osób przeszkolonych. Potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia wraz z wykazem osób Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Przedłożenie dokumentacji dotyczącej szkolenia personelu Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich działania i zaniechania.

Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania przepustek do poruszania się po torach zarządcy infrastruktury tj. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

27. W przypadku wystąpienia ujemnych temperatur, Zamawiający zapewni podgrzanie wnętrza taboru, a w przypadkach koniecznych oświetlenie celem umożliwienia prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. W przypadkach, gdy nie będzie możliwe zapewnienie przez Zamawiającego podgrzania wnętrza taboru, Zamawiający zleci tylko wykonanie poziomu utrzymania w czystości SP-1.
28. Wykonawca na własny koszt wykona druki protokołów wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego w formacie A5, których wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Protokoły winny być sporządzone na papierze samokopiującym w kolorze białym.
29. Tabor kolejowy zlecany do wykonania usługi określonego poziomu utrzymania w czystości oraz tabor odbierany po wykonaniu usługi będzie przekazywany na podstawie prawidłowo uzupełnionych protokołów wykonania poziomu utrzymania w czystości taboru kolejowego, wystawionych oraz uzupełnionych przez upoważnionych pracowników Wykonawcy i podpisanych przez pracowników Zamawiającego (drużyna pociągowa) i Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia czynności utrzymania w czystości po protokolarnym zleceniu przez pracownika Zamawiającego (drużyna pociągowa).

Pod pojęciem prawidłowo uzupełnionego protokołu utrzymania w czystości rozumie się m.in:

- 1) możliwa do odczytu data przyjęcia do wykonania usługi utrzymania w czystości – dzień, miesiąc, rok,
- 2) możliwa do odczytu data wykonania usługi utrzymania w czystości – dzień, miesiąc, rok,
- 3) możliwa do odczytu godzina przyjęcia do wykonania usługi utrzymania w czystości – dzień, miesiąc, rok,
- 4) możliwa do odczytu godzina wykonania usługi utrzymania w czystości – dzień, miesiąc, rok,
- 5) możliwy do odczytu punkt czyszczenia wykonania usługi utrzymania w czystości,
- 6) możliwy do odczytu nr pociągu, który był obsługiwany i który będzie obsługiwał dany EZT po wykonania usługi utrzymania w czystości,
- 7) możliwe do odczytu i weryfikacji wszystkie poziomy utrzymania w czystości wykonane na określonym elektrycznym zespole trakcyjnym zgodnie z ich nazewnictwem (SP-0, SP-1, SP-2)
- 8) uzupełnienie kolumny dotyczącej wykonanego poziomu dezynfekcji z użyciem odpowiednich środków, na używanie których Zamawiający wyraził zgodę, nieuzupełniona kolumna będzie traktowana jako pominięcie czynności,
- 9) kolumny dotyczące potwierdzenia wykonanej usługi dla danych poziomów utrzymania w czystości wypełnia Zamawiający (drużyna pociągowa),
- 10) czytelny podpis pracownika Wykonawcy potwierdzającego zakończenie wykonania usługi utrzymania w czystości - imię i nazwisko.

30. Osoby realizujące usługę utrzymania w czystości w lokalizacji Kraków Lotnisko zobowiązane są do schludnego wyglądu oraz posiadania odpowiedniego stroju roboczego składającego się z:

- a) kamizelki odblaskowej z widoczną nazwą lub logo firmy Wykonawcy,
- b) długich spodni,
- c) koszulki polo/koszuli/polaru (pomarańczowa, granatowa, biała lub czarna bez nadruków),
- d) nie dopuszcza się stosowania ubioru sportowego (dresy, adidas, trampki), ubioru z nadrukami, brudnego lub podartego.

W przypadku stwierdzenia niewłaściwego ubioru w zakresie wskazanym w pkt a) – d) Zamawiający uzna usługę za nienależycie wykonywaną i naliczy karę umowną zgodnie z zapisami Umowy.

31. Osoby realizujące usługę utrzymania w czystości zobligowane są do posiadania umieszczonego w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego numer identyfikacyjny pracownika oraz nazwę lub logo firmy, w przypadku stwierdzenia powyższych braków Zamawiający uzna usługę za nienależycie wykonywaną i naliczy karę umowną zgodnie z zapisami Umowy.

32. Wyposażenie pracowników w elementy ubioru oraz identyfikatory, o których mowa w powyżej leży po stronie Wykonawcy.



ZAŁĄCZNIK NR 2

ZNAK SPRAWY / UMOWA:/.....

**SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI
TABORU KOLEJOWEGO W „KOLEJE MAŁOPOLSKIE” SP. Z O.O.**

1. Mycie taboru jest procesem polegającym na przetarciu powierzchni szczotką lub ścierką nasączoną wodą z domieszką środków myjących, a następnie kilkakrotnym spłukaniu czystą wodą w celu usunięcia zanieczyszczeń. Mycie może być ręczne lub mechaniczne.
2. Czyszczenie taboru jest procesem polegającym na kilkakrotnych zabiegach czyszczących z użyciem różnych przyrządów ręcznych i mechanicznych oraz środków chemicznych w celu całkowitego i pełnego usunięcia zanieczyszczeń.
3. Dezynfekcja taboru jest procesem, który przez wpływ na strukturę lub metabolizm powoduje zabicie wegetatywnych bakterii, grzybów i inaktywację wirusów na nieożywionych powierzchniach (niektóre środki posiadają działanie sporobójcze). Powoduje redukcję liczby drobnoustrojów do poziomu, który w określonych warunkach nie stanowi zagrożenia dla zdrowia i jest akceptowany dla określonego postępowania.
4. Stosowane środki i sprzęt musi cechować wysoka jakość. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości nie mogą być stosowane po upływie terminu przydatności do użycia lub po wygaśnięciu gwarancji producenta (jeśli ten jej udziela).
5. Standardowe wyposażenie taboru w środki higieniczno-sanitarne i worki foliowe w liczbie zależnej od cech konstrukcyjnych taboru tj.:
 - a) papier toaletowy – 1 rolka papieru toaletowego o minimalnej wadze 90 g na każdą kabinę WC i jedna rolka przedmiotowego papieru przekazana obsłudze pociągu (w razie wskazania potrzeby),
kolor biały, miękki, minimum 2-warstwowy (należy stosować wyłącznie papier rozpuszczalny),
 - b) ręczniki papierowe – kolor biały, miękkie (należy stosować wyłącznie ręczniki rozpuszczalne), w przypadku braku w przedziale WC suszarki do rąk bądź jej uszkodzenia, pojemnik na ręczniki papierowe należy uzupełnić do pełna, a w przypadku jego braku, ręczniki należy pozostawić w obrębie umywalki,
 - c) mydło – w przypadku zainstalowanych dozowników - mydła w płynie o przyjemnym, neutralnym i łagodnym zapachu – pełny pojemnik (bez wykładania mydła w kostkach),
 - d) środki zapachowe do kabin WC – punktowy żel do WC aplikowany do wewnętrznej strony muszli toaletowej o przyjemnym, neutralnym i łagodnym zapachu,
 - e) worki foliowe w każdym koszu na śmieci i śmietniczce oraz w koszu na ręczniki papierowe w kabinie WC, które są dopasowane do wielkości tych koszy.
 - f) odświeżacz zapachu do przedziału pasażerskiego – neutralizator nieprzyjemnego zapachu w formie aerozolu o przyjemnym i łagodnym zapachu.
6. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy Zamawiającego w powyższe środki (z wyjątkiem neutralizatora zapachu do przedziału pasażerskiego) w zależności od zapotrzebowania oraz poziomu utrzymania w czystości. Narzędzia, urządzenia techniczne, oraz wszystkie środki higieniczno-sanitarne i zapachowe do wykonywania usługi zapewnia Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w należytej czystości ścierek, mopów, szczotek i innych akcesoriów służących do sprzątania (akcesoria nie mogą nosić oznak całkowitego zużycia) poprzez ich okresową wymianę.
8. Wykonawca musi zapewnić odpowiedni sprzęt oraz narzędzia do utrzymania czystości, które posiadają atesty i spełniają wymagania w zakresie BHP.

9. W przypadku, gdy części fotela (np. zagłówek) obite są skórą lub materiałem skóropodobnym, należy je wyczyścić przy użyciu technologii i środków dedykowanych dla danego typu materiałów.
10. W trakcie wykonywania sprzątania i mycia podłóg oraz sanitariatów wraz ze wszystkimi urządzeniami i wyposażeniem znajdującym się w każdej kabinie WC, wymaga się użycia środków dezynfekujących.
11. W celu utrzymania w czystości taboru podczas wykonywania poszczególnych poziomów utrzymania w czystości taboru kolejowego użytkowanego przez „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. wykonuje się czynności, które polegają na zamiataniu, myciu, czyszczeniu i dezynfekcji zależnie od wymaganych prac porządkowych.
12. Zakres wykonywanych czynności podczas danego poziomu utrzymania w czystości elektrycznych zespołów trakcyjnych (Tabela 1)

Tabela 1 Zakres wykonywanych czynności dla danego poziomu utrzymania w czystości

Poziom utrzymania w czystości	Dotyczy	Zakres wykonywanych czynności dla danego poziomu utrzymania w czystości
1	2	3
SP-0	Przestrzeń pasażerska	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w przestrzeni pasażerskiej, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • usunięcie zanieczyszczeń stałych tj. m.in.: gazety, puszki, butelki, papierki i inne (z pominięciem rozkładów jazdy przewoźnika), z podłóg, półek, stolików, urządzeń sprzedaży biletów oraz wszystkich siedzeń, • dezynfekcja* powierzchni użytkowej i konstrukcyjnej wszystkich automatów biletowych.
	WC	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w WC, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci – w przypadku obecności podróżnego w kabinie WC, pominięcie czynności, • wyposażenie we wszystkie wymagane środki higieniczno-sanitarne (mydło, ręczniki, papier toaletowy, środki zapachowe) – w przypadku obecności podróżnego w kabinie WC, środki należy przekazać drużynie pociągowej do późniejszego ich uzupełnienia.
SP-1	Przestrzeń pasażerska i na zewnątrz taboru	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie oraz wyczyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci (śmietniczek), oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • usunięcie zanieczyszczeń stałych tj. m.in.: gazety, puszki, butelki, papierki i inne (z pominięciem rozkładów jazdy przewoźnika), z podłóg, półek, stolików, urządzeń sprzedaży biletów oraz wszystkich siedzeń, • wyczyszczenie i dezynfekcja* klamek, uchwytów i przycisków, • dezynfekcja* wszystkich poręczy w przestrzeni pasażerskiej, • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie i umycie podłogi środkiem dezynfekującym** w przedziale pasażerskim (również pod siedzeniami) i przy drzwiach wejściowych, • pobieżne uprzągnięcie podłogi z wody, • usunięcie śniegu i lodu ze stopni wysuwanych pojazdu oraz przedsiónek drzwi przesuwnych.
	WC	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie oraz wyczyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w kabinach WC, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • usunięcie zanieczyszczeń stałych tj. m.in.: gazety, puszki, butelki, papierki i inne, • mycie i dezynfekcja misek klozetowych oraz umywalek, • umycie szyb, lusterek i ram okiennych, • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie, mycie i dezynfekcja** podłóg w kabinie WC, • wyczyszczenie przypadkowych przewodniczących drzwi, • wyposażenie we wszystkie wymagane środki higieniczno-sanitarne (mydło, ręczniki, papier toaletowy, środki zapachowe).
	Kabina maszynisty	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie oraz wyczyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w kabinach maszynisty, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci,

		<ul style="list-style-type: none"> • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie i dezynfekcja** podłogi we wszystkich kabinach maszynisty (również pod siedzeniami) i przy drzwiach.
SP-2	Na zewnątrz taboru	<ul style="list-style-type: none"> • wyczcyszczenie zabrudzeń miejscowych okien i drzwi, • wyczcyszczenie i dezynfekcja* wszystkich klamek, uchwytów i przycisków, • wyczcyszczenie szyb reflektorów dolnych i świateł końcowych pociągu, • usunięcie śniegu i lodu ze stopni wysuwanych pojazdu oraz przedsionków drzwi przesuwanych.
	Przestrzeń pasażerska	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie oraz wyczcyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w przestrzeni pasażerskiej, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • usunięcie zanieczyszczeń stałych tj. m.in.: gazety, puszki, butelki, papierki i inne (z pominięciem rozkładów jazdy przewoźnika), z podłóg, półek, stolików, urządzeń sprzedaży biletów oraz wszystkich siedzeń, • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie i umycie podłogi środkiem dezynfekującym** w przedziale pasażerskim (również pod siedzeniami) i przy drzwiach wejściowych, • wyczcyszczenie kratki sufitowych nawiewu klimatyzacji, • wyczcyszczenie, mycie i dezynfekcja* półek, stolików, parapetów okiennych, • wyczcyszczenie, mycie i dezynfekcja* wszystkich klamek, uchwytów i przycisków, • wyczcyszczenie, mycie i dezynfekcja* wszystkich poręczy w przestrzeni pasażerskiej, • wyczcyszczenie i mycie wszystkich ram i elementów szklanych wiatrołapów, • wyczcyszczenie i mycie drzwi wejściowych od wewnątrz, drzwi przejściowych i kabinowych, • umycie szyb i ram okiennych, • odkurzenie urządzeniem ssącym foteli pasażerskich, • usunięcie miejscowych zabrudzeń (plam) na siedzeniach, oparciach, chodnikach i wykładzinach podłogowych. • wyczcyszczenie i dezynfekcja* powierzchni użytkowej i konstrukcyjnej wszystkich urządzeń sprzedaży biletów, • po zakończonych czynnościach utrzymania w czystości, użycie odświeżacza zapachu w każdym z członów.
	WC	<ul style="list-style-type: none"> • opróżnienie oraz wyczcyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek w kabinach WC, oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • usunięcie zanieczyszczeń stałych tj. m.in.: gazety, puszki, butelki, papierki i inne, • mycie i dezynfekcja misek klozetowych, desek sedesowych oraz umywalek, • umycie szyb, lustek i ram okiennych, • udrożnienie kratki ściekowych, • kompleksowe wyczcyszczenie i dezynfekcja wszystkich urządzeń i wyposażenia znajdującego się w kabinie WC (dozowników mydła, pojemnika na ręczniki papierowe, wieszaka do papieru toaletowego, przycisków spustowych wody przy kranie i misce klozetowej, kranu, pokrętła zamykania drzwi, poręczy, klamek oraz pozostałych elementów wyposażenia), • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie, umycie i dezynfekcja** podłogi we wszystkich kabinach WC, • wyczcyszczenie otworów wentylacyjnych , • wyczcyszczenie przypodłogowych przewodnic drzwi, • wyposażenie we wszystkie wymagane środki higieniczno-sanitarne (mydło, ręczniki, papier toaletowy, środki zapachowe).
	Kabina maszynisty	<ul style="list-style-type: none"> • wyczcyszczenie, mycie i dezynfekcja* wszystkich stolików i parapetów, • wyczcyszczenie oraz mycie szyb (oprócz szyby czołowej) i ram okiennych, • usunięcie miejscowych zabrudzeń (plam) na siedzeniach, oparciach, chodnikach i wykładzinach podłogowych, • opróżnienie oraz wyczcyszczenie w środku (również wnęk) i na zewnątrz wszystkich koszy na śmieci i śmietniczek), oraz wyposażenie ich w nowe worki foliowe na śmieci, • odkurzenie urządzeniem ssącym fotela maszynisty i pomocnika, • odkurzenie urządzeniem ssącym/zamiatanie, umycie i dezynfekcja** podłogi we wszystkich kabinach maszynisty (również pod siedzeniami) i przy drzwiach. • wyczcyszczenie kratki nawiewu klimatyzacji.

Tabela 2 Oznaczenia dotyczące wykonywania czynności dezynfekujących przez Zamawiającego

Poziom dezynfekcji	Zakres wykonywanych czynności dla danego poziomu dezynfekcji
1	2
*D1	przecieranie elementów wskazanych w Tabeli 1 - nasączone ściereczki do czyszczenia i dezynfekcji
**D2	mycie powierzchni płaskich (podłogi) wskazanych w Tabeli 1 - płyn do dezynfekcji

13. W przypadku wykonania czynności dezynfekujących przez Zamawiającego zgodnie z oznaczeniami wskazanymi w Tabeli 2, winny być wpisane w protokole wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego (Załącznik nr 6).
14. Brak wymienionych wyżej oznaczeń poziomów dezynfekcji w protokole wykonania usługi utrzymania w czystości taboru kolejowego, rozumiane jest jako pominięcie w danym poziomie utrzymania w czystości czynności dezynfekujących przez Zamawiającego.
15. W przypadku braku odniesienia w Tabeli 1 do zapisów Tabeli 2 rozumie się, że odpowiedzialnym za zakup środków dezynfekujących pozostaje Wykonawca. Wynika to z zakresu wykonywanych czynności podczas danego poziomu utrzymania w czystości elektrycznych zespołów trakcyjnych.

WYKAZ POJAZDÓW NALEŻĄCYCH DO ZAMAWIAJĄCEGO

Lp.	Seria taboru	Długość składu (m)	Ilość miejsc siedzących stałych	Ilość miejsc siedzących uchylnych	Człony
1.	EN64 - 004	59	138	13	3
2.	EN64 - 006	59	138	13	3
3.	EN64 - 007	59	138	13	3
4.	EN64 - 008	59	138	13	3
5.	EN76B - 001	74,6	170	30	4
6.	EN76B - 002	74,6	170	30	4
7.	EN76B - 003	74,6	170	30	4
8.	EN76B - 004	74,6	170	30	4
9.	EN77 - 001	75	180	14	4
10.	EN77 - 002	75	180	14	4
11.	EN77 - 003	75	180	14	4
12.	EN77 - 004	75	180	14	4
13.	EN77 - 005	75	180	14	4
14.	EN78A - 001	75,6	144	45	4
15.	EN78A - 002	75,6	144	45	4
16.	EN78A - 005	75,6	144	45	4
17.	EN78 - 006	75,6	144	45	4
18.	EN78 - 001	74,4	200	16	4
19.	EN78 - 002	74,4	200	16	4
20.	EN78 - 003	74,4	200	16	4
21.	EN78 - 004	74,4	200	16	4
22.	EN78 - 005	74,4	200	16	4
23.	EN78 - 006	74,4	200	16	4
24.	EN78 - 007	74,4	200	16	4
25.	EN78 - 008	74,4	200	16	4
26.	EN79 - 001	90,4	250	20	5
27.	EN79 - 002	90,4	250	20	5

28.	EN79 - 003	90,4	250	20	5
29.	EN79 - 004	90,4	250	20	5
30.	EN79 - 005	90,4	250	20	5
31.	EN57AL – 1296	65,5	160	5	3
32.	EN57AL – 1519	65,5	160	5	3
33.	EN57AL – 1522	65,5	161	10	3
34.	EN57AL – 1528	65,5	160	5	3
35.	EN57AL – 1530	65,5	161	10	3
36.	EN57AL – 1574	65,5	160	5	3

Zaznacza się, że ilość członów pojazdów nie wyniesie mniej niż 3 i więcej niż 5.



ZAŁĄCZNIK NR 4

ZNAK SPRAWY / NR UMOWY.....

**ZESTAWIENIE MINIMALNYCH I MAKSYMALNYCH CZASÓW
NA KOMPLEKSOWE WYKONANIE DANEGO POZIOMU UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO
(USTALONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO)**

Lp.	Rodzaj taboru kolejowego	Seria pojazdu	Liczba członów	Poziomy utrzymania w czystości - czas wykonania ¹ [min]				
				SP-0	SP-1		SP-2	
				max.	min.	max.	min.	max.
1	EZT (Elektryczny Zespół Trakcyjny)	EN64 EN57AL	3	15	30	50	60	90
		EN76B EN77 EN78A EN78	4	15	35	60	75	120
		EN79	5	15	40	70	90	150

¹ Określone w tabeli powyżej, minimalne i maksymalne czasy wykonywania poszczególnych poziomów utrzymania w czystości dla danego rodzaju taboru kolejowego, są jednakowe dla każdego z punktów czyszczeń w określonym miejscu.


	ZAŁĄCZNIK NR 5	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY:/.....
	WYKAZ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH WSKAZANYCH PRZEZ PRODUCENTA TABORU ZGODNIE Z DOKUMENTACJĄ TECHNICZNO – RUCHOWĄ POJAZDÓW	

Tabela 1. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN64 na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN64
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	P3 Rimol 768	Neutralny wysoce efektywny środek myjący do wszystkich rodzajów powierzchni (guma, metal, tworzywa, powierzchnie malowane), a w szczególności do materiałów aluminiowych.	DTR 40WE 0159-1 Załącznik 5 Instrukcja utrzymania pojazdu w czystości
2	P3 Glin Plus	Uniwersalny środek myjący do wszystkich rodzajów powierzchni (podłogi, ściany beton., tworzywa, ceramika, maszyny, pojazdy itp.)	
3	P3 Glin floor	Wnętrze pojazdu – podłogi i wykładziny.	

Tabela 2. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN77 na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN77
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Konserwacja i czyszczenie wyłożeń laminowanych	Załącznik nr 24 Instrukcja utrzymania w czystości
2	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Czyszczenie powierzchni lakierowanych	
3	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Czyszczenie miejsc fugowanych	
4	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Pielęgnacja i konserwacja wykładziny podłogowej	
5	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Meble tapicerowane	

Tabela 3. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN78 na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN78
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	FOAM AM 5	Czyszczenie powierzchni lakierowanych i miejsc fugowanych	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości zespołu trakcyjnego 31WE-MLP
2	Należy prawidłowo dobrać stężenie w/w środków, odpowiadającym warunkom mycia pojazdu.	Czyszczenie miejsc fugowanych	
3	Ogólnie dostępne środki myjące (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)	Mycie i pielęgnacja powierzchni ścian wewnętrznych	
4	Ogólnodostępne środki do czyszczenia tapicerki (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)	Pielęgnacja i konserwacja wykładziny podłogowej	
5	Ogólnodostępne środki do czyszczenia tapicerki (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)	Meble tapicerowane (fotele, oparcia inwalidy)	
6	K2 Nuta	Czyszczenie i konserwacja zewnętrzna powierzchni bocznej szyb	
7	K2 Niewidzialna wycieraczka	Czyszczenie i konserwacja zewnętrzna powierzchni bocznej szyb	

Tabela 4. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN79 na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN79
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	FOAM AM 5	Czyszczenie powierzchni lakierowanych i miejsc fugowanych	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości zespołu trakcyjnego 45WE-MLP
2	Należy prawidłowo dobrać stężenie w/w środków, odpowiadającym warunkom mycia pojazdu.	Czyszczenie miejsc fugowanych	
3	Ogólnie dostępne środki myjące (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)	Mycie i pielęgnacja powierzchni ścian wewnętrznych	
4	Ogólnodostępne środki do czyszczenia tapicerki (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)	Pielęgnacja i konserwacja wykładziny podłogowej	

5	Ogólnodostępne środki do czyszczenia tapicerki (Segment chemii samochodowej lub taboru kolejowego)kolejowego)	Meble tapicerowane (fotele, oparcia inwalidy)	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości zespołu trakcyjnego 45WE-MLP
6	K2 Nuta	Czyszczenie i konserwacja zewnętrzna powierzchni bocznej szyb	
7	K2 Niewidzialna wycieraczka	Czyszczenie i konserwacja zewnętrzna powierzchni bocznej szyb	

Tabela 5. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN76B na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN76B
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	VERIPROP KIEHL & ŻEGARSKI	Środek czyszczący do podłóg i wykładzin	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości
2	P3 Glin floor HENKEL	Środek czyszczący do podłóg i wykładzin	
3	P3 Rimol 768 P3 Glin Plus HENKEL	Środek czyszczący do wyłożeń ściennych i sufitów	
4	HI PREM GLASS KIEHL & ŻEGARSKI	Środek czyszczący do ram okiennych, szyb, lusterek	
5	P3 Scribex Gel HENKEL	Środek czyszczący do usuwania graffiti z wewnętrznych powierzchni lakierowanych	
6	AGS 5 SR AGS 5 SR Hawk PHU MASTERS SERVICE	Środek czyszczący do usuwania graffiti z wewnętrznych powłok pojazdu	
7	AGS 221 PHU MASTERS SERVICE	Środek czyszczący do usuwania graffiti z zewnętrznej powłoki lakierowanej	
8	Velox Top AF Velox Spray Tea Tonic MEDI-SEPT	Środek do dezynfekcji stref dotykowych, wyłożeń ściennych i podłóg	
9	Clean Magic RO-135 ROYAL	Środek do dezynfekcji stref dotykowych, wyłożeń ściennych i podłóg	

Tabela 6. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN78A na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN78A
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	Ice Breaker Liquid Bio-Earth	Środek przeciw oblodzeniu	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości
2	K2 Nuta	Czyszczenie powierzchni szyb	
3	SF Pure Aero Bio-Earth	Utrzymanie w czystości wyłożyń toalet	
4	ORANET B1	Środek czyszczący zawierający detergent doskonale skoncentrowany do mycia metali, plastików, silnie zabrudzonych.	
5	SF ALU CLEANER Bio-Earth	Gotowy preparat do czyszczenia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium	
6	SF PROJECT RTU Bio-Earth	Gotowy do użycia preparat do bieżącego czyszczenia wszystkich powierzchni wodoodpornych zastosowanych wewnątrz taboru szynowego.	
7	TANEX power	Gotowy do użycia środek do czyszczenia tworzyw sztucznych	

Tabela 7. Środki czyszczące do utrzymania w czystości pojazdu serii EN57AL na podstawie Dokumentacji Techniczno-Ruchowej

SERIA POJAZDU			EN57-FPS
Lp.	Nazwa środka myjącego	Przeznaczenie	Szczegółowy opis
1	Środki do wewnętrznego i zewnętrznego mycia, wagonów taboru szynowego GODEX 4, GODEX 5, GODEX 6, GODEX 14 Bio	Czyszczenie i konserwacja miejsc fugowanych i szyb	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości zespołu trakcyjnego EN57-FPS
2	Środek myjący WST 2, WST 3, WST 4m, WST gel	Konserwacja i czyszczenie wyłożyń laminowanych	
3	Dynamo Clean, Clean Bacto, Henkel Ecolab: DSM 700, Neomat A, Kiehl: Copex-Poly-ex, Perfect, Dopomat	Czyszczenie i konserwacja wykładzin podłogowych	
4	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Czyszczenie części chromowanych	

5	Zgodnie z zasadami producenta foteli TAPS	Czyszczenie i konserwacja powierzchni tapicerowanej	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa / Instrukcja utrzymania w czystości zespołu trakcyjnego EN57-FPS
6	Zgodnie z zapisami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej	Konserwacja półek bagażowych i przedziału kierownika pociągu	
7	Ogólnie dostępne środki myjące (Segment chemii przemysłowej I do użytku w gospodarstwie domowym)	Czyszczenie i konserwacja powierzchni tapicerowanej fotela maszynisty	
8	Colgate Palmolive: Dynamo Strip, Dynamo Clean, Clean Bacto Henkel Ecolab: DSM 700, Spirit Restorer, Neomat A, Diesin Plus	Konserwacja toalety	



WAŻNE

1. Szczegółowe metody czyszczenia i konserwacji powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych EZT zostały wykazane w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej pojazdów.
2. Dokumentacja Techniczno-Ruchowa pojazdów dostępna do wglądu u Zamawiającego.
3. Do mycia i konserwacji EZT należy stosować wyłącznie środki myjące, konserwujące i detergenty dopuszczone do stosowania w kolejnictwie.
4. W razie wątpliwości szczegółowe informacje odnośnie czyszczenia (oraz środków używanych do czyszczenia) wybranych elementów, materiałów oraz podzespołów można uzyskać u danego producenta.
5. Środki należy stosować zgodnie z ich kartami charakterystyki oraz zaleceniami producenta. W szczególności należy zwrócić uwagę na czas oddziaływania środka na powierzchni, mając na uwadze temperaturę i inne czynniki zewnętrzne, aby nie dopuścić do uszkodzenia powierzchni malowanej (rozjaśnienie, zmatowienie lub zmiękczenie powierzchni).
6. Wykonawca, w okresie realizacji Umowy, może zmienić listę dozwolonych środków myjących za zgodą Zamawiającego. Zmiana w powyższym zakresie następować będzie po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego, bez konieczności zawarcia aneksu do Umowy w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby do zgłoszenia Wykonawca załączył następujące dokumenty: wskazanie zastępowanych i nowych środków myjących, uzasadnienie zmiany oraz dla nowych środków: kartę charakterystyki, opis produktu sporządzony przez producenta i opis technologii stosowania.

Data

Nr umowy:

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO

(ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO)

PUNKT CZYSZCZENIA

Skład z pociągu nr na pociąg nr

Lp.	Seria i numer EZT	Zlecono czyszczenie (poziom utrzymania w czystości)*	Poziom dezynfekcji**	Potwierdzenie wykonania/niewykonania usługi (wpisać odpowiednio: "PRZYJĘTO", "NIEPRZYJĘTO" "POPRAWKI")	Przyczyny nieprzyjęcia zleconej usługi/zakres poprawek	Potwierdzenie wykonania/niewykonania poprawek (wpisać odpowiednio: "PRZYJĘTO". "NIEPRZYJĘTO")
-	1	2	3	4	5	6

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DO WYKONANIA		POTWIERDZENIE ODBIORU PO WYKONANIU	
DATA:		DATA:	
GODZINA:		GODZINA:	
ZLECIŁ PRACOWNIK KMł: (imię i nazwisko)		ZDAŁ PRACOWNIK WYKONAWCY: (czytelny podpis uprawnionego pracownika)	
PRZYJĄŁ PRACOWNIK WYKONAWCY: (czytelny podpis uprawnionego pracownika)		ODEBRAŁ PRACOWNIK KMł: (imię i nazwisko)	
		GODZINA (POPRAWKI):	
		ODEBRAŁ PRACOWNIK KMł: (Nazwisko i imię)	

* Skróty użyte w kolumnie nr 2:
SP-0, SP-1, SP-2

** Skróty użyte w kolumnie nr 3:
D1, D2, D3


	ZAŁĄCZNIK NR 7	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY :...../.....
	LISTA PRACOWNIKÓW Z PRZYPISANYMI NUMERAMI IDENTYFIKACYJNYMI	

Tabela 1 Lista pracowników z przypisanymi numerami identyfikacyjnymi

Firma wykonująca usługę utrzymania w czystości:													
(pełna nazwa firmy)													
Świadczenie utrzymania w czystości dla zadań nr ¹ :													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Lp.	Numer identyfikacyjny pracownika		Imię i Nazwisko										
1			.....									
2			.....									
3			.....									
4			.....									
5			.....									
6			.....									
7			.....									
8			.....									
9			.....									
10			.....									
11			.....									
12			.....									
13			.....									
14			.....									
15			.....									
16			.....									
17			.....									
18			.....									
19			.....									
20			.....									

¹ Niewłaściwe skreślić

21		.....
22		.....
23		.....
24		.....
25		.....
26		.....
27		.....
28		.....
29		.....
30		.....
31		.....
32		.....
33		.....
33		.....
35		.....
36		.....
37		.....
38		.....
39		.....
40		.....

Wykonawca


Zamawiający

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Imię i nazwisko)

	ZAŁĄCZNIK NR 8	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY:...../.....
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PRACY PODCZAS WYKONYWANIA USŁUGI UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO W „KOLEJE MAŁOPOLSKIE” SP. Z O.O.	

§ 1

Wyposażenie pracowników zatrudnionych przy utrzymywaniu czystości taboru kolejowego

1. Pracownicy zatrudnieni przy utrzymywaniu w czystości taboru kolejowego powinni używać podczas pracy przydzielonych im środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego, zapewniających swobodę ruchów oraz bezpieczeństwo osobiste.
2. Pracownicy przebywający lub poruszający się w obrębie torów kolejowych powinni posiadać kamizelkę ostrzegawczą i stosować ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 2

Zasady poruszania się po czynnych torach kolejowych

1. Wykonawcę obowiązują zasady wstępu na obszar kolejowy zarządzany przez PKP PLK S.A.
2. W czasie wykonywania pracy, wszyscy pracownicy zatrudnieni przy utrzymywaniu czystości taboru kolejowego powinni zwracać uwagę na zachowanie osobistego bezpieczeństwa.
3. W czasie wykonywania pracy, wszyscy pracownicy powinni poruszać się wyłącznie wyznaczonymi w regulaminach stacji bezpiecznymi drogami dojścia do i z miejsc wykonywania czynności. Przed przejściem przez tory należy sprawdzić, czy nie ma przeszkód do przejścia i przechodzić przez tory prostopadle do ich osi. Nie wolno stawać na główki szyn.
4. Przy przechodzeniu przez tory zastawione taborem kolejowym należy korzystać z przerw między stojącymi pojazdami, o ile odległość między nimi wynosi co najmniej 20m lub obejść stojący tabor kolejowy przechodząc przez tor w odległości co najmniej 10m przed lub za taborem.
5. Nie wolno przechodzić przez tory przed nadjeżdżającym pociągiem lub pojazdami kolejowymi, jak również bezpośrednio za przejeżdżającym pociągiem lub pojazdami kolejowymi.
6. Nie wolno przechodzić pod taborem kolejowym oraz po jego zderzakach i sprzęgach.
7. Nie wolno przebywać na międzytorzu w czasie przejazdu pociągów po obu torach, jeżeli odległość między osiami tych torów jest mniejsza niż 5m.
8. Należy unikać chodzenia po rozjazdach, a szczególnie przy ich scentralizowanym nastawianiu. W przypadku koniecznej potrzeby przejścia przez rozjazd nie stawiać stopy na główkach szyn, pomiędzy iglicą i opornicą, ani na innych ruchomych częściach rozjazdu i napędu.
9. Zabrania się chodzenia po hamulcach torowych i innych urządzeniach będących częścią automatycznego sterowania rozrządaniem.
10. Nie wolno przechodzić między torem kolejowym, po którym dokonywane są manewry, a rampami, magazynami, wagami itp. obiektami przylegającymi do tego toru.
11. Nie wolno stać lub chodzić po materiałach zgromadzonych na międzytorzach do wymiany nawierzchni względnie budowy urządzeń oraz po materiałach i przedmiotach pozostałych po dokonywanych robotach, jak również po kopcach śniegu, lodu, piasku, żwiru, kamieni itp.
12. Należy zachować szczególną ostrożność w miejscach robót torowych z uwagi na możliwość występowania nie zabezpieczonych wykopów ziemnych.
13. Zabronione jest chodzenie po rozjazdach kolejowych a w ich otoczeniu należy poruszać się ze szczególną ostrożnością.
14. Zabrania się przebywania oraz wykonywania jakichkolwiek czynności wewnątrz lub na zewnątrz taboru kolejowego będącego w ruchu.
15. Zabrania się zeskakiwania, wskakiwania lub przebywania na stopniach taboru kolejowego będącego w ruchu.

16. Należy zwracać uwagę i stosować się do poleceń drużyn pociągowych oraz drużyn manewrowych w szczególności w przypadku wykonywania manewrów pojazdami na bocznicach/stacji.

§ 3.


Zachowanie ostrożności na torach zelektryfikowanych

1. Jeżeli tabor kolejowy znajduje się na torze, nad którym zawieszona jest trakcyjna sieć jezdna nie wolno wchodzić ani przebywać na taborze kolejowym powyżej 1m licząc od poziomu podłogi wagonu.
2. Zabrania się dotykania elementów sieci trakcyjnej, jak również zbliżania do niej na odległość mniejszą niż 1,5 m części ciała, narzędzi i wszelkiego rodzaju przedmiotów. Zabrania się dotykania połączeń elektrycznych (kable, linki, łączniki) sieci powrotnej oraz urządzeń elektrycznego ogrzewania rozjazdów.
3. Nie wolno wchodzić na konstrukcje wsporcze trakcyjnej sieci jezdnej (słupy, bramki), na których zawieszono są przewody trakcyjne i elektroenergetyczne.
4. W razie zauważenia zerwanych przewodów sieci trakcyjnej oraz przewodów linii elektroenergetycznych nie wolno zbliżać się do nich na odległość mniejszą niż 10m. Analogicznie, w przypadku zerwanych połączeń elektrycznych (linki) sieci powrotnej. O zauważonej awarii sieci należy powiadomić zleceniodawcę lub dyżurnego ruchu.
5. Z uwagi na zagrożenie awaryjne sieci występujące podczas trudnych warunków atmosferycznych (opady śniegu, oblodzenie sieci, silne wiatry) i możliwość porażenia prądem, należy zachować szczególną ostrożność w trakcie wykonywania czynności na torach zelektryfikowanych.

§ 4.

Zasady bezpieczeństwa pracy przy utrzymywaniu w czystości taboru kolejowego

1. Pracownicy zatrudnieni przy utrzymywaniu czystości taboru kolejowego powinni przestrzegać:
 - 1) instrukcji o sygnalizacji kolejowej,
 - 2) zasad bezpieczeństwa pracy na torach kolejowych,
 - 3) zasad bezpieczeństwa pracy na torach kolejowych zelektryfikowanych,
 - 4) zasad bezpiecznego poruszania się i przebywania w torach kolejowych,
 - 5) zasad bezpiecznego wykonywania prac na wysokości.
2. Zabrania się mycia z zewnątrz taboru kolejowego, osłon grzejników elektrycznych i napełniania zbiorniki wodą w razie:
 - 1) podniesionego pantografu w elektrycznych zespołach trakcyjnych i lokomotywach elektrycznych,
 - 2) pracy silnika spalinowego autobusu szynowego.
3. Zabrania się mycia ręcznego lub mechanicznego otwartym strumieniem wody taboru kolejowego będącego pod czynną siecią jezdnią.
4. Przyjęty tabor kolejowy do czyszczenia powinien zostać zabezpieczony przed zbiegnięciem, a wyznaczone tory do wykonywania tych czynności zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i regulaminem zamawiającego powinny zostać zabezpieczone i zamknięte.
5. Wykonawca może przystąpić do wykonywania czynności określonych w zawartej umowie po przeprowadzeniu przeszkolenia wszystkich zatrudnionych pracowników z zasad zachowania bezpieczeństwa osobistego podczas wykonywania czynności na terenie kolejowym. Szkolenie to jest obowiązkowe i przeprowadza je certyfikowana jednostka. Koszty przeprowadzanych szkoleń ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników wykonujących prace określone w zawartej umowie.

 KOLEJE MAŁOPOLSKIE	ZAŁĄCZNIK NR 9	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY:...../.....
	LISTA OSÓB ZATRUDNIONYCH W OPARCIU O UMOWĘ O PRACĘ	

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1		
2		
3		
4		
5		
6		
...		



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 1

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I				II				III				IV				V				VI				VII																											
				EZT - EN64, 40WE				EZT - EN76B, 22WEh				EZT - EN77, 32WE				EZT - EN78A, 31WEb				EZT - EN78, 31WE				EZT - EN79, 45WE				EZT - EN57AL 5B/6B																											
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]																								
1	2	3 = 5+9+13+17+21+25+29	4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30																									
1.	Kraków Główny KGA	SP-1	1633	4	273		- zł	4	272		- zł	5	272		- zł	4	272		- zł	8	272		- zł	5	272		- zł	6	272		- zł																								
		SP-2	6744		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł		1124		- zł	1124		- zł																					
2.	Kraków Główny	SP-0	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł																								
3.	Kraków Lotnisko	SP-0	3084		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł		514		- zł	514		- zł																					
4.	Kraków Płaszów	SP-1	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł																								
		SP-2	6		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł		1		- zł																								
5.	Wartość netto usług w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 4)						- zł				- zł				- zł				- zł											- zł																									
6.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 4 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																																																						- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 2

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT - EN77, 32WE				IV EZT - EN78A, 31WEb				V EZT - EN78, 31WE				VI EZT - EN79, 45WE				VII EZT - EN57AL 5B/6B																													
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]																										
				1	2	3 = 5+9+13+17+21+25+29	4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30																							
1.	Tarnów	SP-1	3072	4	512		- zł	4	512		- zł	5	512		- zł	4	512		- zł	8	512		- zł	5	512		- zł	6	512		- zł																										
2.	Nowy Sącz	SP-1	780	4	130		- zł	4	130		- zł	5	130		- zł	4	130		- zł	8	130		- zł	5	130		- zł	6	130		- zł																										
3.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1-2)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł																											
4.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1-2 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																																																								- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 3

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT - EN77, 32WE				IV EZT - EN78A, 31WEb				V EZT - EN78, 31WE				VI EZT - EN79, 45WE				VII EZT - EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
				4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30
1.	Zakopane	SP-1	600	4	100		- zł	4	100		- zł	5	100		- zł	4	100		- zł	8	100		- zł	5	100		- zł	6	100		- zł
2.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1)							- zł					- zł					- zł					- zł					- zł			
3.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																														- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy. Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego

ZADANIE NR 4

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT – EN77, 32WE				IV EZT – EN78A, 31WEb				V EZT – EN78, 31WE				VI EZT – EN79, 45WE				VII EZT – EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
			$3 - 5 + 9 + 13 + 17 + 21 + 25 + 29$	4	5	6	$7 - 5 \times 6$	8	9	10	$11 - 9 \times 10$	12	13	14	$15 - 13 \times 14$	16	17	18	$19 - 17 \times 18$	20	21	22	$23 - 21 \times 22$	24	25	26	$27 - 25 \times 26$	28	29	30	$31 - 29 \times 30$
1.	Oświęcim	SP-1	1644	4	274		- zł	4	274		- zł	5	274		- zł	4	274		- zł	8	274		- zł	5	274		- zł	6	274		- zł
2.		SP-2	828	4	138		- zł	4	138		- zł	5	138		- zł	4	138		- zł	8	138		- zł	5	138		- zł	6	138		- zł
3.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 2)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł	
4.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 - 2 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																														- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....

.....



UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TABORU KOLEJOWEGO SPÓŁKI "KOLEJE MAŁOPOLSKIE" rok 2025

FORMULARZ CENOWY NR ... - Zestawienie ilości i cen jednostkowych usług utrzymania w czystości taboru kolejowego


ZADANIE NR 5

Lp.	Nazwa punktu (lokalizacja)	Rodzaj usługi (poziom utrzymywania w czystości taboru kolejowego)	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy*	I EZT – EN64, 40WE				II EZT – EN76B, 22WEh				III EZT - EN77, 32WE				IV EZT - EN78A, 31WEb				V EZT - EN78, 31WE				VI EZT - EN79, 45WE				VII EZT - EN57AL 5B/6B			
				Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]	Łączna liczba pojazdów danego typu	Łączna liczba usług w okresie trwania umowy	Oferowana cena jednostkowa za zespół [zł]	wartość netto w okresie trwania umowy [zł]				
				4	5	6	7 = 5 x 6	8	9	10	11 = 9 x 10	12	13	14	15 = 13 x 14	16	17	18	19 = 17 x 18	20	21	22	23 = 21 x 22	24	25	26	27 = 25 x 26	28	29	30	31 = 29 x 30
1.	Sędziszów	SP-1	6	4	1		- zł	4	1		- zł	5	1		- zł	4	1		- zł	8	1		- zł	5	1		- zł	6	1		- zł
		SP-2	1836	4	306		- zł	4	306		- zł	5	306		- zł	4	306		- zł	8	306		- zł	5	306		- zł	6	306		- zł
2.	Wartość netto usługi w okresie trwania umowy (suma poz.1)						- zł				- zł				- zł				- zł				- zł							- zł	
3.	Wartość netto usługi kompleksowego utrzymania w czystości taboru kolejowego w okresie trwania umowy (suma poz.1 w kol. 7, 11, 15, 19, 23, 27, 30)																														- zł

* Łączna liczba usług w okresie trwania umowy (kol. 3) - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby usług dla poszczególnego rodzaju taboru w okresie trwania umowy.
Liczba usług dla danego taboru w danej lokalizacji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYKONAWCA

.....
.....


	ZAŁĄCZNIK NR 11	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY:...../.....
	INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	

W celu realizacji umowy nr (dalej Umowa) zachodzi konieczność udostępnienia przez<nazwa wybranego wykonawcy>....., Pani /Pana danych osobowych Spółce z o. o. „Koleje Małopolskie” z siedzibą w Krakowie przy ul. Wodnej 2, 30-556 Kraków.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, które zostały udostępnione, jest spółka „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2, 30-556 Kraków.
2. Dane, które podlegają przetwarzaniu to: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe,(inne).
 1. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z wykonaniem Umowy oraz uzasadnionym interesem administratora (podstawa przetwarzania -> art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO).
 2. Dane osobowe mogą być przetwarzane także do celu dochodzenia, ustalenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z realizacją umowy (podstawa przetwarzania -> art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych).
 3. Dane osobowe mogą być wykorzystywane także w celu realizacji zobowiązań publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
 4. Odbiorcami danych mogą być: dostawcy systemów informatycznych, z których korzysta administrator, hostingodawca poczty elektronicznej, upoważnieni przez administratora pracownicy, podmioty świadczące na rzecz administratora usługi (na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych). Poza wskazanymi podmiotami, dane nie będą nikomu ujawniane, chyba że będzie to niezbędne do realizacji celów wskazanych powyżej lub wynikać to będzie z przepisów prawa (z zastrzeżeniem zapewnienia legalności takiego ujawniania).
 5. Osobom, których dane dotyczą, w przypadkach określonych w RODO, przysługuje prawo dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych, prawo do sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do zgłoszenia sprzeciwu (gdy przetwarzanie następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W razie uznania, że przetwarzanie danych przez administratora narusza przepisy prawa, osobie, której dane dotyczą przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
 6. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane po zrealizowaniu celu, w jakim zostały zebrane, a maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją Umowy, zobowiązań publicznoprawnych lub krócej, jeżeli zgłoszony zostanie skuteczny sprzeciw.
 7. Z administratorem danych można kontaktować się na wyżej podany adres korespondencyjny lub na adres mailowy: sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl.
 8. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: iod@kolejemalopolskie.com.pl.
 9. Danie osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Potwierdzam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną Administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
Imię i nazwisko osoby (czytelnie), data, podpis.

	ZAŁĄCZNIK NR 12	ZNAK SPRAWY / NR UMOWY:...../.....
	ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA „KOLEJE MAŁOPOLSKIE” SP. Z O.O.	


.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa Wykonawcy)

Zobowiązanie

1. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., do której konieczność dostępu jest uzasadniona w związku z zawarciem umowy:
.....
2. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności poprzez:
 - a) ochronę przekazanych informacji, dokumentów i materiałów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. przed nieuprawnionym ujawnieniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - b) korzystanie z przekazanych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jedynie w celach związanych z wykonaniem Umowy;
 - c) nie rozpowszechnianie, nie rozprowadzanie, nie powielanie, nie ujawnianie w jakikolwiek sposób lub jakiegokolwiek formie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. osobom trzecim;
 - d) przechowywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. w warunkach zapewniających niemożność dostępu do nich osób nieupoważnionych zarówno w postaci materialnej jak i nośników i systemów teleinformatycznych;
 - e) przekazywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. utrwalonych w formie materialnej i elektronicznej wyłącznie w sposób uniemożliwiający ich ujawnienie.
3. Po zrealizowaniu umowy, strona umowy zwróci „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właścicielowi informacji) wszystkie pobrane dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
4. Strona umowy cywilnoprawnej zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właściciela informacji) o jakichkolwiek przypadkach usiłowania lub naruszenia wymagań i procedur bezpieczeństwa informacji, niezależnie od tego, czy będą to działania celowe czy przypadkowe.

.....
podpis
osoby uprawnionej do reprezentacji

	ZAŁĄCZNIK NR 13	Znak sprawy / Nr Umowy:...../.....
	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O RACHUNKU BANKOWYM	

Niniejszym oświadczam, że wskazany rachunek bankowy o nr :


.....
.....

jest właściwym w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

W przypadku jego zmiany zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. i wskazać nowy nr rachunku w formie pisemnego oświadczenia.

.....

podpis Wykonawcy

 KOLEJE MAŁOPOLSKIE	ZAŁĄCZNIK NR 14	Znak sprawy / Umowa nr
	POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ	

zawarte pomiędzy:

Wykonawcą z siedzibą, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS, posiadającą NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości: w pełni pokrytym, reprezentowaną przez:

1.

2.,

zwaną dalej „**Odbiorcą/Wystawcą**”,

a

„**Koleje Małopolskie**” sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2, 30-556 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000500799, posiadającą NIP: 6772379445, REGON: 123034972, o kapitale zakładowym w wysokości: 69 140 000, 00 zł w pełni pokrytym, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wystawcą/Odbiorcą**”.

1. Działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dalej: „ustawa o VAT”, niniejszym Odbiorca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.
2. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur (dalej „faktury”) będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (e-mail) w formacie PDF z adresu/na adres: faktury@kolejemalopolskie.com.pl.
3. Jedynie faktury przesłane z ww. adresu elektronicznego będą stanowiły faktury w rozumieniu ustawy o VAT.
4. Wystawca zastrzega, że faktury przesłane na adres elektroniczny, wskazany w ust. 9 niniejszego Porozumienia, będą stanowiły faktury w rozumieniu ustawy o VAT.
5. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur.
6. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo.
7. Faktury przesyłane w formacie innym, niż format PDF, uważa się za niedostarczone.
8. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
9. W przypadku archiwizowanego pliku PDF konieczne jest osadzenie w pliku PDF wszystkich czcionek. Brak osadzenia czcionek może powodować problem z odczytaniem treści faktury.
10. Odbiorca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

.....

11. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy, wskazanej w ust. 9.
12. W razie zmiany adresu elektronicznego, z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur lub duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o zmianie adresu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany, wskazując równocześnie nowy adres elektroniczny. W przypadku niepowiadomienia Odbiorcy w powyższym terminie, doręczenie na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
13. Wiadomości e-mail zawierające poszczególne typy dokumentów, wskazane w ust. 2, będą zawierały w temacie przesyłanej korespondencji słowo „faktura”. Odbiorca i Wystawca faktur zobowiązują się przechowywać faktury elektroniczne do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
14. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie lub przesłanie faktur w formie elektronicznej, w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji, wówczas zostaną one przesłane w formie papierowej odpowiednio na adres korespondencyjny Odbiorcy lub Wystawcy.
15. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta w każdym czasie. W takim przypadku, Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po dniu otrzymania zawiadomienia o cofnięciu akceptacji.

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis Zamawiającego



Zestawienie ilości utrzymania w czystości taboru kolejowego
"KOLEJE MAŁOPOLSKIE" sp. z o.o.

Załącznik nr 15
do Umowy
nr

[NAZWA FIRMY] - lokalizacja:

REALIZACJA UMOWY NR:

[MIESIĄC_słownie] 2025

SERIA EZT	EN64		EN76B		EN77		EN78A		EN78		EN79		EN57AL		SUMA
	SP1	SP2	SP1	SP2	SP1	SP2	SP1	SP2	SP1	SP2	SP1	SP2	SP1	SP2	
RODZAJ															
ILOŚĆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
CENA JEDNOSTKOWA	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
WARTOŚĆ (netto)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł


Kwota (netto) ogółem: **0,00 zł**

Sporządził: Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Potwierdził: Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

	ZAŁĄCZNIK NR 14	Znak sprawy..... Umowa nr
	ZASADY KONTROLI, USTALANIA STANU TRZEŻWOŚCI ORAZ OBECNOŚCI W ORGANIZMIE ŚRODKÓW DZIAŁAJĄCYCH PODOBNI JAK ALKOHOL PERSONELU WYKONAWCY/PODWYKONAWCY.	

1. Zamawiający ma prawo posługiwać się środkami zapobiegawczymi ze względu na ochronę życia, zdrowia, bezpieczeństwa zleceniobiorców, pracowników Zamawiającego, osób trzecich i mienia Zamawiającego przed zagrożeniami ze strony personelu Wykonawcy naruszających zasady przebywania na terenie Zamawiającego lub w miejscu świadczenia usług poprzez przeprowadzenie kontroli osobistej członków personelu Wykonawcy za ich zgodą przed rozpoczęciem i zakończeniem świadczenia usług, w miejscu świadczenia usług w celu przeciwdziałania naruszeniom przez personel Wykonawcy obowiązującego porządku. Jednym z w/w środków zapobiegawczych jest kontrola trzeźwości członków personelu Wykonawcy, jak również kontrola członków personelu Wykonawcy na obecność w ich organizmach środków działających podobnie jak alkohol.
2. Zamawiający ma uprawnienie do niedopuszczenia członka personelu Wykonawcy do świadczenia usług, w stosunku do którego istnieje uzasadnione podejrzenie, że stawiał się do świadczenia usług po użyciu alkoholu/środków działających podobnie do alkoholu lub albo spożywał alkohol/środki działające podobnie do alkoholu w czasie wykonywania usług.
3. Personel Wykonawcy ma obowiązek wykonywania swoich zadań w sposób bezpieczny i zgodny z zasadami higieny usług. Musi być w stanie fizycznym i psychicznym umożliwiającym prawidłowe wykonanie jego obowiązków. Oznacza to, że nie może on być pod wpływem alkoholu, czy też środków działających podobnie do alkoholu np. narkotyków.
4. Personel Wykonawcy nie może:
 - 1) przychodzić z zamiarem świadczenia usług, jeśli jest w stanie nietrzeźwości albo w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, ani wykonywać swoich obowiązków w takim stanie, jak również przebywać na terenie Zamawiającego w stanie nietrzeźwości albo w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu lub spożywać alkoholu lub zażywać środki działające podobnie do alkoholu w czasie świadczenia usług,
 - 2) wnosić alkoholu na teren Zamawiającego i w miejscach świadczenia usług,
 - 3) spożywać alkoholu na terenie Zamawiającego i w miejscach świadczenia usług,
 - 4) posiadać i używać środków działających podobnie jak alkohol.
5. W miejscu świadczenia usług przez personel Wykonawcy dopuszcza się dokonywanie kontroli w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że personel Wykonawcy znajduje się w stanie po użyciu alkoholu, spożywał alkohol w czasie świadczenia usług albo posiada na terenie Zamawiającego alkohol, znajduje się po użyciu środków działających podobnie jak alkohol np. narkotyków.
6. W celu realizacji zadań określonych w pkt. 5 Zamawiający może posługiwać się następującymi środkami kontroli członków personelu Wykonawcy:
 - 1) w kontroli może dodatkowo uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy - na prawach obserwatora, za zgodą kontrolowanego członka personelu Wykonawcy,
 - 2) upoważniona przez Zamawiającego osoba - z przeprowadzanej kontroli sporządza dokumentację w postaci protokołu (notatki), która zawiera: okoliczności jej przeprowadzenia, opis stanu w jakim znajduje się członek personelu Wykonawcy. Wzór *Protokołu badania trzeźwości*, został określony w punkcie 32 niniejszego dokumentu. Wzór *Protokołu badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu*, został określony w punkcie 33 niniejszego dokumentu.
 - 3) kopia w/w protokołu (notatki) przekazywana jest członkowi personelu Wykonawcy niezwłocznie po jego sporządzeniu,

- 4) w przypadku odmowy złożenia podpisu pod protokołem przez członka personelu Wykonawcy poddanego badaniu, przedstawiciel Zamawiającego przeprowadzający badanie sporządza oświadczenie o odmowie podpisania protokołu zgodnie ze wzorem określonym w punkcie 34 niniejszego dokumentu.
- 5) w razie odmowy poddania się badaniu przez członka personelu Wykonawcy zobowiązany jest on do podpisania oświadczenia o odmowie poddania się badaniu zgodnie ze wzorem określonym w punkcie 35 niniejszego dokumentu.
- 6) w przypadku odmowy poddania się badaniu przez członka personelu Wykonawcy, przedstawiciel Zamawiającego Pracownik sporządza notatkę służbową opisującą przebieg zdarzenia zgodnie ze wzorem określonym w punkcie 36 niniejszego dokumentu.
- 7) w przypadku sprzeciwu lub braku zgody członka personelu Wykonawcy na dokonanie czynności przez Zamawiającego o których mowa w pkt. 5 Zamawiający jest uprawniony do niedopuszczenia członka personelu Wykonawcy do wykonywania usług do momentu przyjazdu organu powołanego do ochrony porządku publicznego celem przeprowadzenia badań, o których mowa w pkt 5.
- 8) razie samowolnego oraz nieuzasadnionego opuszczenia przez członka personelu Wykonawcy miejsca wykonywania usług bez wiedzy i zgody kontrolującego – przedstawiciela Zamawiającego, a po otrzymaniu informacji od kontrolującego o zamiarze przeprowadzenia badania stanu trzeźwości lub badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu:
 - kontrolujący sporządza notatkę służbową na tę okoliczność wg. wzoru z punktu 36,
 - Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym zdarzeniu, który jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo nieobecnego członka personelu.
- 9) kontrola odbywać się będzie z poszanowaniem godności i dóbr osobistych członka personelu Wykonawcy i dokonywana będzie w miarę możliwości przez osobę tej samej płci.
7. Kontrola trzeźwości członków personelu Wykonawcy obejmuje badanie przy użyciu metod nie wymagających badania laboratoryjnego za pomocą urządzenia elektronicznego dokonującego pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu z użyciem ustnika metodą spektrometrii w podczerwieni lub utleniania elektrochemicznego posiadającego ważny dokument potwierdzający jego kalibrację lub wzorcowanie.
8. Kontrola członków personelu Wykonawcy na obecność w ich organizmach środków działających podobnie do alkoholu, o której mowa w pkt. 1 zd. drugie, obejmuje badanie przy użyciu metod niewymagających badania laboratoryjnego za pomocą urządzenia do oznaczania metodą immunologiczną środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z instrukcją obsługi tego urządzenia. Za środki działające podobnie do alkoholu uznaje się środki ujęte w wykazie określonym stosownym rozporządzeniem przez Ministra właściwego ds. zdrowia.
9. Kontrole, o których mowa w pkt. 7 i 8 mogą się odbywać wobec wszystkich członków personelu Wykonawcy skierowanych przez Wykonawcę do Zamawiającego do wykonywania zawartej umowy (tzw. *kontrola prewencyjna*). W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że którykolwiek z członków personelu Wykonawcy świadczących usługi u Zamawiającego, stawiał się do świadczenia usług w stanie po użyciu alkoholu lub stanie nietrzeźwym albo spożywał alkohol w czasie usług, jak również uzasadnionego podejrzenia, że członek personelu Wykonawcy stawiał się do usług w stanie po użyciu środka działającego podobnie do alkoholu lub zażywał taki środek w czasie wykonywania usług Zamawiający lub umocowani przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do przeprowadzenia kontroli doraźnej na zasadach określonych w niniejszym dokumencie (tzw. *kontrola doraźna*).
10. Z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa przewozu pasażerów Zamawiający może dokonywać kontroli, o których mowa w pkt. 7 i 8 codziennie, zarówno przed rozpoczęciem świadczenia usług jak i w trakcie oraz po zakończeniu świadczenia usług. O liczbie osób oraz konkretnych osobach poddanych w danym dniu kontroli decyduje Zamawiający lub osoba upoważniona przez niego do przeprowadzania kontroli.
11. Kontrole o których mowa w pkt. 7 i 8 mogą być przeprowadzane jednokrotnie lub wielokrotnie w ciągu dnia w zależności od okoliczności.
12. Kontroli dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

13. Kontrolę przeprowadza się z zachowaniem godności, dóbr osobistych członków personelu Wykonawcy oraz zapewnieniem ochrony jego danych osobowych.
14. Badanie, o którym mowa w pkt. 7, polega na stwierdzeniu braku obecności alkoholu w organizmie członka personelu Wykonawcy albo obecności alkoholu wskazującej na stan po użyciu alkoholu albo stan nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 pkt. 2 albo 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165). Za równoznaczne ze stwierdzeniem braku obecności alkoholu w organizmie członka personelu Wykonawcy uznaje się przypadki, w których zawartość alkoholu nie osiąga lub nie prowadzi do osiągnięcia wartości właściwych dla stanu po użyciu alkoholu.
15. Badanie, o którym mowa w pkt. 8, polega na stwierdzeniu braku obecności w organizmie członka personelu Wykonawcy środka działającego podobnie do alkoholu.
16. Zamawiający przetwarza informacje o dacie, godzinie i minucie badania, o którym mowa w pkt. 14 i pkt. 15, oraz jego wyniku wskazującym na stan po użyciu alkoholu albo stan nietrzeźwości jak również stan po użyciu środka działającego podobnie do alkoholu wyłącznie w przypadku, gdy jest to niezbędne do zapewnienia ochrony dóbr, o których mowa w pkt. 1, i przechowuje te informacje przez okres nieprzekraczający roku od dnia ich zebrania, z zastrzeżeniem pkt. 17 i 18.
17. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy zawartej z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie naruszenia przez, któregośkolwiek z członków personelu Wykonawcy obowiązków wynikających z niniejszego dokumentu.
18. W przypadku, w którym informacje, o których mowa w pkt. 16, mogą stanowić lub stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa, a Zamawiający jest stroną tego postępowania lub powziął wiadomość o wytoczeniu powództwa lub wszczęciu postępowania, okres, o którym mowa w pkt. 16, ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
19. Po upływie okresów, o których mowa w pkt. 16 - 18, informacje, o których mowa w pkt. 16, podlegają usunięciu.
20. Zamawiający przekazuje, w postaci papierowej lub elektronicznej, informacje zawarte w niniejszym dokumencie.
21. Zamawiający jest uprawniony do niedopuszczenia członka personelu Wykonawcy do świadczenia usług, jeżeli:
 - a) kontrola, o której mowa w pkt. 7 wykaże obecność alkoholu w organizmie członka personelu Wykonawcy wskazująca na stan po użyciu alkoholu albo stan nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 pkt. 2 albo 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
 - b) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że członek personelu Wykonawcy stawiał się do świadczenia usług w stanie po użyciu alkoholu albo w stanie nietrzeźwości lub spożywał alkohol w czasie świadczenia usług
 - c) kontrola, o której mowa w pkt. 8, wykaże obecność w organizmie członka personelu Wykonawcy środka działającego podobnie do alkoholu
 - d) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że członek personelu Wykonawcy stawiał się do świadczenia usług w stanie po użyciu takiego środka lub zażywał taki środek w czasie usług.
22. Informację dotyczącą podstawy niedopuszczenia członka personelu Wykonawcy do świadczenia usług przekazuje się temu członkowi oraz Wykonawcy do wiadomości.
23. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawcy lub członka personelu Wykonawcy niedopuszczonego do świadczenia usług, badań o których mowa w punkcie 7 i 8 przeprowadza uprawniony organ powołany do ochrony porządku publicznego.
24. Badania, o których mowa w pkt. 23 przeprowadzane są zgodnie z zasadami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
25. Do przetwarzania informacji zebranych podczas badań, o których mowa w pkt. 23 stosuje się odpowiednio zasady określone w 16 – 19.
26. Sankcje grożące członkowi personelu Wykonawcy świadczącemu usługi pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu wynikają w szczególności z:
 - 1) ustawy z dnia z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks Wykroczeń (Dz.U. z 2019 r. poz. 821 t.j. ze zm.);

- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2019 r. poz. 852 t.j. ze zm.);
 - 3) ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy usługach i chorób zawodowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1205 t.j. ze zm.).
 - 4) ustawy z dnia 23 czerwca 2021 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r. poz. 1119)
27. Zamawiający w każdym ujawnionym przypadku, może powiadomić organ powołany do ścigania o narażenie innych osób na bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia albo ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, niedopełnienia obowiązków związanych z bezpieczeństwem i higieną świadczenia usług, jak również podjęcia się wykonywania usług w stanie nietrzeźwości albo w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu i wbrew obowiązkowi zachowania trzeźwości oraz obowiązkowi zachowania organizmu bez środków działających podobnie do alkoholu.
28. Wykonawca zobowiązany jest, przed skierowaniem członków swojego personelu do wykonywania Umowy zawartej z Zamawiającym, zaznajomić te osoby z niniejszym dokumentem oraz wynikającymi z niego obowiązkami członków personelu Wykonawcy.
29. Postanowienia niniejszego dokumentu mają zastosowanie do wszystkich osób stanowiących personel Wykonawcy tj. wszystkich osób fizycznych realizujących w imieniu Wykonawcy umowę zawartą między Wykonawcą a Zamawiającym, bez względu na podstawę współpracy między Wykonawcą a członkiem personelu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostosować umowy zawarte z członkami personelu Wykonawcy, celem uwzględnienia obowiązków tych osób wynikających z niniejszego dokumentu.
30. Postanowienia niniejszego dokumentu mają odpowiednie zastosowanie do członków personelu Podwykonawcy.
31. W sprawach nieuregulowanych stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
32. Wzór Protokołu badania trzeźwości:

PROTOKÓŁ Z BADANIA STANU TRZEŻWOŚCI CZŁONKA PERSONELU WYKONAWCY

Protokół sporządzono w dniuw

Badanie przeprowadzono przy pomocy urządzenia:

nazwa/model i numer fabryczny.....

urządzenie wzorcowane w dniu

Dane personalne pracownika:

Imię i nazwisko

PESEL/Nr dowodu osobistego.....

Stanowisko

Miejsce przeprowadzenia badania.....

Urządzenie wykazało stopień stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu:

Pierwsze badanie: mg/dm³

godzina minuta wynik

Dругie badanie: mg/dm³

godzina minuta wynik

Trzecie badanie*: mg/dm³

godzina minuta wynik

Badanie zostało przeprowadzone w obecności:

1.

imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis

2.

imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis

UWAGI:

Osoba kontrolowana wyraziła zgodę na przeprowadzenie badania/odmówiła poddania się badaniu
(*niewłaściwe skreślić*)

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Badanie przeprowadził

33. Wzór Protokołu badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu:

**PROTOKÓŁ Z BADANIA NA OBECNOŚĆ ŚRODKÓW DZIAŁAJĄCYCH PODOBNIEM DO
ALKOHOLU W ORGANIZMIE CZŁONKA PERSONELU WYKONAWCY**

Protokół sporządzono w dniuw

Badanie wykonano przy pomocy testu

Dane personalne pracownika:

Imię i nazwisko

PESEL/Nr dowodu osobistego.....

Stanowisko

Miejsce przeprowadzenia badania:

Data badania: _____ Godzina i minuta badania: _____

Test wykazał:
.....
.....

Badanie zostało przeprowadzone w obecności:

1.
imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis
2.
imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis

UWAGI:
.....
.....

Osoba kontrolowana wyraziła zgodę na przeprowadzenie badania/odmówiła poddania się badaniu
(*niewłaściwe skreślić*)

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Badanie przeprowadził

34. Wzór oświadczenia o odmowie podpisania protokołu z badania:

**OŚWIADCZENIE O ODMOWIE PODPISANIA PROTOKOŁU Z BADANIA STANU TRZEŹWOŚCI
LUB NA OBECNOŚĆ ŚRODKÓW DZIAŁAJĄCYCH PODOBNIENIE DO ALKOHOLU W ORGANIZMIE
CZŁONKA PERSONELU WYKONAWCY**

Pracownik.....odmówił podpisania Protokołu z badania stanu trzeźwości/z badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika (*niepotrzebne skreślić*) przeprowadzonego w dniu o godziniew miejscu.....

Pracownik został zapoznany z wynikami badań.

Badanie zostało przeprowadzone w obecności:

1.
imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis
2.
imię, nazwisko, stanowisko, własnoręczny podpis

Badanie przeprowadził

35. Wzór oświadczenia członka personelu Wykonawcy o braku zgody na poddanie się badaniu stanu trzeźwości lub badaniu na obecność środków działających podobnie do alkoholu w organizmie o odmowie podpisania protokołu z badania:

OŚWIADCZENIE CZŁONKA PERSONELU WYKONAWCY

**O BRAKU ZGODY NA PODDANIE SIĘ BADANIU STANU TRZEŹWOŚCI LUB BADANIU NA
OBECNOŚĆ ŚRODKÓW DZIAŁAJĄCYCH PODOBNIENIE DO ALKOHOLU W ORGANIZMIE**

oświadczenie członka personelu wykonawcy o braku zgody na poddanie się badaniu stanu trzeźwości lub badaniu na obecność środków działających podobnie do alkoholu w organizmie

Ja niżej podpisany/a nie wyrażam zgody na poddanie się badaniu stanu trzeźwości/badaniu na obecność środków działających podobnie do alkoholu w organizmie (*niepotrzebne skreślić*).

.....
(data i własnoręczny podpis)

36. Wzór notatki służbowej:


NOTATKA SŁUŻBOWA

Data:	
Godzina:	
Miejsce:	
Dane członka personelu Wykonawcy:	
Przebieg zdarzenia:	
Relacja świadka:	

Podpis Kontrolującego oraz Świadka:

.....

.....

	ZAŁĄCZNIK NR 17	Znak sprawy..... Umowa nr
	Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.	

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA FIRM WYKONUJĄCYCH PRACE NA TERENIE ZARZĄDZANYM PRZEZ SPÓŁKĘ „KOLEJE MAŁOPOLSKIE SP. Z O.O.

1. Cel instrukcji:

Celem instrukcji jest określenie zasad postępowania oraz odpowiedzialności w zakresie rozwiązań organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo i higienę pracy, przestrzeganie przepisów PPOŻ oraz ochrony środowiska przez pracowników firm zewnętrznych realizujących prace zlecone na rzecz Spółki Koleje Małopolskie.

2. Zakres instrukcji:

Instrukcja obowiązuje wszystkie firmy zewnętrzne (wykonawców, dostawców towarów i usług oraz ich podwykonawców) realizujące umowy lub prace zlecone na terenie Spółki Koleje Małopolskie.

3. Definicje, użyte skróty:

Spółka Koleje Małopolskie – „Koleje Małopolskie” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Firma zewnętrzna – wykonawca, dostawca towarów i usług oraz ich podwykonawcy, realizujące prace zlecone zgodnie z zawartymi umowami.

Koordinator prac – wyznaczona osoba z komórki organizacyjnej Spółki Koleje Małopolskie zawierającej umowę lub osoba poinstruowana o zakresie wykonywanych prac Firmę zewnętrzną na rzecz Spółki Koleje Małopolskie.

4. Opis postępowania:

Spółka Koleje Małopolskie, jako zamawiający wykonanie prac wymaga od wykonawców organizowania i prowadzenia prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo i higienę pracy, bezpieczeństwo PPOŻ. oraz ochronę środowiska.

Firmy zewnętrzne wykonujące prace dla Spółki Koleje Małopolskie są zobowiązane organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający:

- wypadkom,
- chorobom zawodowym,
- sytuacjom awaryjnym (szczególnie pożarom),
- degradacji środowiska
- zniszczeniu lub uszkodzeniu własności Spółki Koleje Małopolskie.

Pracownicy Departamentów Spółki Koleje Małopolskie przygotowujący umowy z firmami zewnętrznymi zobowiązani są:

- w zawieranych umowach zawrzeć klauzulę, że pracownicy wykonujący prace na rzecz Spółki posiadają aktualne badania lekarskie i szkolenia okresowe w zakresie BHP oraz dołączyć niniejszą instrukcję wraz ze stosownymi załącznikami do każdej podpisanej umowy,

- zweryfikowania kompletności potwierdzenia zapoznania się wszystkich pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Spółki Koleje Małopolskie – Załącznik nr 1.

Każda firma zewnętrzna zobowiązana jest do zapoznania wszystkich swoich pracowników z niniejszymi zasadami działalności firm zewnętrznych na terenie Spółki Koleje Małopolskie.

Pracownicy Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, mają prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony PPOŻ. oraz ochrony środowiska przez pracowników firm zewnętrznych realizujących prace na terenie Spółki Koleje Małopolskie.

Firmy zewnętrzne realizujące umowy/zlecenia na terenie Spółki Koleje Małopolskie są zobowiązani do właściwego zabezpieczenia obiektów, maszyn, urządzeń i sprzętu przed kradzieżą, zniszczeniem, pożarem oraz ponoszą w tym zakresie odpowiedzialność.

Kierujący pojazdami, które są własnością firmy zewnętrznej i które uzyskały zezwolenie od Spółki Koleje Małopolskie na wjazd na teren muszą stosować się do ograniczeń prędkości określonych na terenie Spółki Koleje Małopolskie. Na całym terenie Spółki Koleje Małopolskie obowiązują zasady ruchu zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym. Po wykonaniu pracy, pojazdy firm zewnętrznych powinny niezwłocznie opuścić teren Spółki Koleje Małopolskie.

Firmy zewnętrzne realizujące umowy/zlecenia na terenie Spółki Koleje Małopolskie nieprzestrzegające przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony PPOŻ., ochrony środowiska oraz zasad niniejszej instrukcji w wyniku, którego powstała jakakolwiek szkoda, zobowiązane są do jej pokrycia w pełnej wysokości.

5. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów BHP przez firmy zewnętrzne realizujące umowy/zlecenia na terenie Spółki Koleje Małopolskie.

Przy konserwacji, przeglądzie, remoncie oraz montażu urządzeń i instalacji obowiązują postanowienia wszelkich instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach i instalacjach w Spółki Koleje Małopolskie (tj. instrukcjach stanowiskowych i DTR) co jest warunkiem koniecznym podjęcia pracy w danym obszarze.

Firmy zewnętrzne kierując pracowników do prac na terenie Spółki Koleje Małopolskie zobowiązane są delegować pracowników posiadających stosowne uprawnienia do charakteru wykonywanych czynności.

Do obowiązków Spółki Koleje Małopolskie należą:

- wydanie polecenia na przeprowadzenie prac,
- przygotowanie miejsca pracy,
- dopuszczenie do pracy,
- wyznaczenie koordynatora prac,
- sprawdzenie wykonania pracy po jej zakończeniu.

W przypadku używania przez pracowników firm zewnętrznych urządzeń wymagających specjalnych uprawnień każdorazowo winni uzyskać pisemną zgodę KML oraz okazać uprawnienia zezwalające na prace przy takim urządzeniu.

Pojazdy będące własnością firmy, które uzyskały zezwolenie na wjazd mogą poruszać się po terenie Spółki Koleje Małopolskie maksymalną prędkością wynoszącą 20 km/godz., a w halach oraz w strefach rozładunku i załadunku 5 km/godz. Na terenie Spółki Koleje Małopolskie obowiązują zasady ruchu zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym.

Przy dopuszczeniu do pracy pracownik zlecający prace ze strony Spółki Koleje Małopolskie zapewnia poinformowanie pracowników firm zewnętrznych o:

- bezpiecznej obsłudze urządzeń i stosowanej technologii pracy,
- miejscu i rodzaju wykonywanych prac,
- zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, z którymi mogą się zetknąć podczas wykonywania prac na jej terenie oraz zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników,
- działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń,
- obowiązujących sygnałach świetlnych i ręcznych,
- wyznaczonych drogach ewakuacyjnych,
- wyznaczonych miejscach rozmieszczenia apteczek, gaśnic,
- wyznaczonego miejsca zbiórki,
- zastosowania monitoringu wewnętrznego, rejestrującego poszczególne obszary terenu Spółki Koleje Małopolskie,
- konieczności stosowania właściwej odzieży, obuwia oraz środków ochrony osobistych stosownych do wykonywanych prac,
- konieczności noszenia kamizelek odblaskowych oraz identyfikatorów imiennych,
- właściwej segregacji i miejscach gromadzenia odpadów,
- pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz odpowiedzialnych za organizowanie ewakuacji w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- pracownikach wyznaczonych do koordynowania prac realizowanych na terenie Spółki Koleje Małopolskie,
- zapoznanie z wykazem prace niebezpiecznych i szczególnie niebezpiecznych oraz takich winny być wykonywane przez co najmniej 2 osoby – Załącznik nr 2,
- sposobie kontaktowania się z koordynatorem prac,

Instruktażowi podlegają osoby podejmujące prace na terenie Spółki Koleje Małopolskie po raz pierwszy. W przypadku co najmniej rocznej nieobecności pracownika firmy zewnętrznej na terenie Spółki Koleje Małopolskie, instruktaż należy powtórzyć. Uzyskanie informacji o zagrożeniach (instruktaż) pracownik firmy zewnętrznej potwierdza podpisem na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji. Dokumenty z podpisami pracowników firm zewnętrznych przechowują osoby przeprowadzające instruktaż (zlecające prace).

W razie jednoczesnego wykonywania prac w tym samym miejscu przez pracowników różnych firm zewnętrznych, koordynatorzy mają obowiązek współpracować ze sobą oraz ustalić sposób wykonywania i nadzorowania prac w sposób zapewniających bezpieczną i higieniczną pracę wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.

W przypadku pojawienia się problemów organizacyjnych lub technicznych koordynatorzy zobowiązani są do skontaktowania się z pracownikiem służby BHP celem wypracowania i ustalenia bezpiecznego sposobu wykonywania prac.

Pracownicy firm zewnętrznych zobowiązani są do:

- przestrzegania zapisów niniejszej instrukcji,
- współdziałania z koordynatorami lub pracownikami Działu BHP w trakcie dokonywania kontroli w zakresie zagadnień określonych niniejszą instrukcją,
- współdziałania z koordynatorami lub pracownikami Działu BHP w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy lub innego zagrożenia
- niezwłocznego informowania koordynatora prac/pracownika Działu BHP o każdym zauważonym wypadku przy pracy lub sytuacji potencjalnie wypadkowej,
- niezwłocznemu poinformowaniu pracowników o zagrożeniach w przypadku wystąpienia wypadku, pożaru lub innej sytuacji niebezpiecznej celem ostrzeżenia przed zagrożeniem,

Spółka Koleje Małopolskie deklaruje udzielenie pomocy poszkodowanym w wypadkach, udostępnienie niezbędnych informacji i materiałów oraz wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

6. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów przeciw pożarowych przez firmy obce realizujące umowy/zlecenia na terenie Spółki Koleje Małopolskie

Wszystkie firmy prowadzące działalność na terenie Spółki Koleje Małopolskie zobowiązane są do użytkowania budynków i urządzeń w sposób zabezpieczający przed powstaniem pożaru.

W obiektach oraz na terenach przyległych do nich jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji, a w szczególności:

- używania otwartego ognia, palenia tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon;
- użytkowania dodatkowych ogrzewaczy elektrycznych,
- korzystania z uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- włączania do sieci jednocześnie urządzeń elektrycznych w takiej ilości, że łączny pobór energii elektrycznej może wywołać przeciążenie,
- pozostawienie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- zastawiania dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników itp. urządzeń elektrycznych,
- przechowywania w pomieszczeniach wewnątrz budynków więcej niż 2 butli napełnionych gazem płynnym o wadze ładunku ponad 11kg każda,
- dokonywania samodzielnie przeróbek i remontów urządzeń oraz instalacji elektrycznych lub gazowych, budowy dodatkowych punktów odbioru energii elektrycznej i gazowej.

Pomieszczenia, w których użytkuje się i składowane są butle z gazami palnymi należy chronić przed ogrzewaniem do temperatury przekraczającej 35°C.

Wykonywanie prac niebezpiecznych pożarowo na terenie Spółki Koleje Małopolskie może odbywać się tylko za zgodą zarządzającego obiektem.

Firmy zewnętrzne mają obowiązek zapoznać się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego w obiektach gdzie jest wymagana.

7. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów o ochronie środowiska przez firmy zewnętrzne realizujące umowy/zlecenia na terenie Spółki Koleje Małopolskie.

Pracownicy firm zewnętrznych działających na terenie Spółki Koleje Małopolskie oraz wykonawcy prac zleconych są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów zgodnie z zapisami w zawartych umowach.

Niedopuszczalne jest:

- wyrzucanie odpadów powstających podczas działań firmy zewnętrznej do odpadów należących do Spółki Koleje Małopolskie chyba, że umowa stanowi inaczej,
- zanieczyszczanie stref ochronnych ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
- wycinanie drzew i krzewów na terenie Spółki Koleje Małopolskie,
- działanie powodujące niszczenie trawników, zieleni służącej wiązaniu gleby (obwałowania składowiska),
- stosowanie urządzeń powodujących niedopuszczalny hałas lub wibrację względnie emitujących szkodliwe promieniowanie,

- prowadzenie działań ingerujących w środowisko, a nieprzewidzianych przez Spółkę Koleje Małopolskie,
- składowania odpadów powstających w wyniku działalności firmy obcej bezpośrednio na ziemi lub w miejscach innych niż te, które zostały na ten cel specjalnie wyznaczone,
- wwożenia jakichkolwiek odpadów na teren zakładów Spółki Koleje Małopolskie oraz ich wyrzucania do pojemników znajdujących się na terenie zakładów Spółki Koleje Małopolskie,
- składowania substancji, które nie służą do wykonania przedmiotu podpisanej umowy,
- spalania odpadów i innych substancji,
- mycia urządzeń, maszyn i pojazdów oraz składowania paliwa i oleju napędowego na terenie zakładów Spółki Koleje Małopolskie.

8. Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Oświadczenie o zapoznaniu z instrukcją
- Załącznik Nr 2 – Wykaz prace niebezpiecznych i szczególnie niebezpiecznych oraz takich które winny być wykonywane przez co najmniej 2 osoby

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o zapoznaniu z Instrukcją Bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.



Oświadczenie

Imię i Nazwisko:	
Firma:	

Oświadczam, że:

1. Zostałem zapoznany z Instrukcją Bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
2. Zostałem zapoznany z warunkami, ograniczeniami, wymaganiami i zabezpieczeniami podczas wykonywania pracy na terenie Spółki „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
3. Posiadam wymagane uprawnienia oraz niezbędne kwalifikacje do wykonywania pracy.
4. Posiadam aktualne profilaktyczne badania lekarskie odpowiednie do pracy na zajmowanym stanowisku.

5. Posiadam aktualne szkolenie w dziedzinie BHP.
6. Jestem wyposażony w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej.
7. Jestem zapoznany z ryzykiem zawodowym w związku z wykonywaną pracą.

Jednocześnie zobowiązuje się do realizacji wymagań powyższego oświadczenia na każdym etapie prowadzonych prac w szczególności w przypadkach jakichkolwiek zmian.

.....
podpis osoby przeprowadzającej

.....
data i podpis szkolonego

Załącznik nr 2 do Instrukcji Bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm wykonujących prace na terenie zarządzanym przez Spółkę „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.

Wykaz prac niebezpiecznych i szczególnie niebezpiecznych oraz prac, które ze względu na szczególne zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego winny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby.

I. Prace niebezpieczne:

1. Wykonywanie szczegółowej próby hamulca na torach czynnych - na międzytorzu o szerokości mniejszej niż 5 metrów, licząc od osi do osi toru.
2. Prace, które winny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby.

II. Wykaz prac, które powinny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby:

1. Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych znajdujących się całkowicie lub częściowo pod napięciem, z wyjątkiem prac polegających na wymianie w obwodach o napięciu do 1 kV bezpieczników i żarówek (światłówek).
2. Prace wykonywane w pobliżu nieosłoniętych urządzeń elektroenergetycznych lub ich części, znajdujących się pod napięciem.
3. Prace wykonywane na wysokości powyżej 2 m w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości.
4. Prace w kanałach naprawczych o głębokości większej niż 2 m.
5. Prace maszynistów kolejowych na: 1) pojazdach trakcyjnych, poruszających się z prędkością powyżej 130 km/h, 2) wszelkie prace na dachu taboru w pobliżu sieci trakcyjnej.
6. Prace spawalnicze, cięcie gazowe i elektryczne oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym ogniem w pomieszczeniach zamkniętych albo w pomieszczeniach zagrożonych pożarem lub wybuchem. 7. Prace naprawcze taboru niewyłączonego z ruchu.
8. Wymiana wkładek hamulcowych w torach czynnych i sąsiedztwie torów czynnych.
9. Naprawa elektrycznych zespołów trakcyjnych w okresie zimowym.
10. Prace spawalnicze przy pojazdach trakcyjnych.
11. Czyszczenie podwozia pojazdu sprężonym powietrzem.
12. Prace wymagające otwarcia szaf WN na pojazdach.
13. Prace przy odśnieżaniu pojazdów.

14. Prace związane z porządkowaniem, odchwaszczaniem oraz wykaszaniem w obrębie torów kolejowych przy pomocy ręcznego sprzętu koszącego.
15. Łączenie pojazdów.
16. Prace manewrowe podczas wpychania i wyciągania pojazdów trakcyjnych do hal naprawczych.
17. Prowadzenie pojazdów kolejowych z napędem z prędkością powyżej 130 km/h.
18. Prowadzenie pojazdów kolejowych z napędem z lokomotywą jednokabinową o mocy powyżej 700 KM podczas pracy pociągowej, w przypadku braku zainstalowania urządzeń technicznych między innymi kamer umożliwiających widoczność z obu stron lokomotywy.
19. Wszelkie inne prace obowiązujące w przepisach i instrukcjach stanowiskowych.

III. Prace szczególnie niebezpieczne

1. Prace na wysokości ponad metr nad poziomem podłoża jeżeli:
 - 1) nie ma możliwości osłonięcia miejsca pracy pełnymi ścianami o wysokości co najmniej 1,5 m,
 - 2) miejsce pracy nie jest wyposażone w inne stałe konstrukcje lub urządzenia chroniące pracownika przed upadkiem z wysokości. Za takie prace uważa się:
 - a) prace na dachu pojazdu trakcyjnego,
 - b) na drabinach,
 - c) podczas wymiany wycieraczek na pojazdach,
 - d) przy ręcznym myciu okien.
2. Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.” w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

nie należymy* / należymy* do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu. **

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM)

ZOBOWIĄZANIE

podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn.: „**Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.**”

Działając w imieniu i na rzecz

.....

nazwa (firma) dokładny adres podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na potrzeby wykonania zamówienia

zobowiązujemy się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

.....

(określenie zasobu – np. zdolność techniczna)

do dyspozycji Wykonawcy *(nazwa Wykonawcy)*.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1) udostępniamy Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przez nas zasobów będzie następujący:

.....

3) (dotyczy warunku doświadczenia) zakres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

4) okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma)

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ wskazanym w rozdziale X pkt 1 SWZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale VII SWZ.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.**”

Oświadczam, że informacje wskazane w oświadczeniu JEDZ określonym w rozdziale X pkt 1 SWZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale VII SWZ, są aktualne.

Oświadczam, również że złożone wraz z ofertą oświadczenia dotyczące:

1. przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
2. przesłanek wykluczenia z postępowania na mocy art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)

są nadal aktualne i zgodne z prawdą.

(PODPISANE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM)

Przykładowe wzory oświadczeń wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, składanych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (dalej jako: „ustawa Pzp). Dokument może być wykorzystany w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

Stosownie do art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia powinny być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Treść dokumentu uwzględnia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią ww. przepisu, **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych**, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 1) (dalej jako: dyrektywa 2014/23/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65) (dalej jako: dyrektywa 2014/24/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243) (dalej jako: dyrektywa 2014/25/UE), oraz dyrektywy 2009/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009, str. 76) (dalej jako: dyrektywa 2009/81/WE), a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE **na rzecz lub z udziałem:**

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;**
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub**
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,**
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.**

W myśl art. 125 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składane jest na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Niemniej jednak z uwagi na fakt, że standardowy formularz JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zamawiający powinien wymagać takiego oświadczenia w dokumentach zamówienia, a wykonawca powinien złożyć takie oświadczenie zgodnie z wymaganiami zamawiającego.

Ponadto z uwagi na treść przepisów art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 wskazane jest również żądanie przez zamawiającego od wykonawcy wykazu podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega – wskazania, czy wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

Podkreślenia wymaga, że powyższy zakaz obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia, w związku z czym na wykonawcę należy nałożyć obowiązek aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.

Treść dokumentu uwzględnia również oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, dalej jako: „ustawa”). Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wprawdzie powyższa podstawa wykluczenia stanowi krajową podstawę wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jako taka jest objęta oświadczeniem składanym na formularzu JEDZ w ramach części III.D, jednak nic nie stoi na przeszkodzie, by wykonawca złożył odrębne oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Więcej informacji na temat art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, w zakładce „Ukraina”: <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/komunikaty/ogolnouncijny-zakaz-udzialu-rosyjskich-wykonawcow-w-zamowieniach-publicznych-i-koncesjach2> oraz <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/komunikaty/nowe-podstawy-wykluczenia-z-postepowania-lub-konkursu-oral-kara-pieniezna-jako-sankcje-w-celu-przeciwdzialania-wspieraniu-agresji-federacji-rosyjskiej-na-ukraine> Pytania i odpowiedzi dotyczące ww. podstaw wykluczenia dostępne są pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/pytania-i-odpowiedzi>

Stan prawny na dzień: 06.05.2022 r.

Zamawiający:

„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
ul. Wodna 2,
30-556 Kraków

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.**”, znak sprawy DZ.26.486.2024, prowadzonego przez „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio lub ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w
art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w
art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Przykładowe wzory oświadczeń podmiotu udostępniającego zasoby, składanych na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (dalej jako: „ustawa Pzp). Dokument może być wykorzystany w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

Stosownie do art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia powinny być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, zamawiający bada, czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Zatem w świetle dyspozycji art. 119 ustawy Pzp, zamawiający zobowiązany jest także do zbadania (poza przesłankami wynikającymi z ustawy Pzp), czy podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na innej podstawie.

Treść dokumentu uwzględnia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią ww. przepisu, **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych**, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 1) (dalej jako: dyrektywa 2014/23/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65) (dalej jako: dyrektywa 2014/24/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243) (dalej jako: dyrektywa 2014/25/UE), oraz dyrektywy 2009/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009, str. 76) (dalej jako: dyrektywa 2009/81/WE), a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE **na rzecz lub z udziałem:**

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;**
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub**
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,**

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

W myśl art. 125 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składane jest na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Niemniej jednak z uwagi na fakt, że standardowy formularz JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zamawiający powinien wymagać takiego oświadczenia w dokumentach zamówienia, a wykonawca powinien złożyć takie oświadczenie zgodnie z wymaganiami zamawiającego.

Podkreślenia wymaga, że powyższy zakaz obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia, w związku z czym na wykonawcę należy nałożyć obowiązek przedłożenia aktualnych stosownych oświadczeń podmiotu udostępniającego zasoby w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.

Treść dokumentu uwzględnia również oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, dalej jako: „ustawa”). Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wprawdzie powyższa podstawa wykluczenia stanowi krajową podstawę wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jako taka jest objęta oświadczeniem składanym na formularzu JEDZ w ramach części III.D, jednak nic nie stoi na przeszkodzie, by wykonawca złożył odrębne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Więcej informacji na temat art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, w zakładce „Ukraina”: <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/komunikaty/ogolnouncijny-zakaz-udzialu-rosyjskich-wykonawcow-w-zamowieniach-publicznych-i-koncesjach2> oraz <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/komunikaty/nowe-podstawy-wykluczenia-z-postepowania-lub-konkursu-oraz-kara-pieniezna-jako-sankcje-w-celu-przeciwdzialania-wspieraniu-agresji-federacji-rosyjskiej-na-ukraine> Pytania i odpowiedzi dotyczące ww. podstaw wykluczenia dostępne są pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/ukraina/pytania-i-odpowiedzi>

Stan prawny na dzień: 06.05.2022 r.

Zamawiający:

„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
ul. Wodna 2,
30-556 Kraków

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.” znak sprawy DZ.26.486.2024, prowadzonego przez „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

-
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający:
„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.
ul. Wodna 2
30-556 Kraków

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019
Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp, obligującym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego do przedstawienia wraz z ofertą oświadczenia, które usługi w ramach zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, oświadczam, że Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie pn. **„Usługa utrzymania w czystości taboru kolejowego Spółki "Koleje Małopolskie" Sp. z o.o.**, prowadzonego przez „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o., oświadczamy, że następujące usługi:

- 1) wykona wykonawca/nazwa wykonawcy/..... *
- 2) wykona wykonawca/nazwa wykonawcy/..... *

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.