**Załącznik nr 6b do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)**

**Roboty budowlane w podziale na 2 zadania:**

**Zadanie nr 1: budowa 2 budynków na dz. nr 28/8 wraz z zagospodarowaniem**

**i uzbrojeniem terenu, w ramach programu wieloletniego pn. „Budowa Polskiego Ośrodka Szkoleniowego Ratownictwa Morskiego w Szczecinie”,**

**Zadanie nr 2: budowa kanalizacji deszczowej fi1000 o dł. ok. 270m wraz**

**z układem podczyszczania na dz. nr 28/8 i sąsiednich – etap II – na rzecz Gminy Miasto Szczecin**

**Nr sprawy: AR/262-10/24**

**Wzór umowy dla Zadania nr 2**

**UMOWA Nr AR/262-10.2/24**

zawarta w dniu ..................... w Szczecinie pomiędzy:

**Politechniką Morską w Szczecinie** z siedzibą przy ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, NIP 8510006388, REGON 000145129, EKD: 8030C, zwaną w dalszej części **„Zamawiającym”**,reprezentowaną przez :

..………………………………………………………………………………………………………

a

...................................................................................................................................................

zwanym/ą w dalszej części **„Wykonawcą”,** reprezentowanym/ą przez:

1)........................................

2)........................................

zwanymi dalej wspólnie **„Stronami”**.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania dotyczącego udzielenia zamówienia publicznego
nr AR/262-10/24 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy
z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2023 poz. 1605
z późn. zm.) w zakresie Zadania nr 2 oraz dokonaniem w jego wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, Strony zawarły Umowę o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane:

**Budowa kanalizacji deszczowej fi1000 o dł. ok. 270m wraz z układem podczyszczania
na dz. nr 28/8 i sąsiednich – etap II – na rzecz Gminy Miasto Szczecin.**

Zakres prac w niniejszym zamówieniu obejmuje w szczególności następujące roboty:

* kanał fi 1000 mm ok. 260-270 metrów (od studni D11N do studni K4),
* kanał fi 500 mm ok. 15 metrów w celu połączenia istniejącym kanałem fi 500 z ul. Robotniczej (studnia K37),
* studnie K1, K3, K35, K37, K4, D2z, D4z, D5z, D6z, D7z, D8z
* separator zintegrowany z osadnikiem
* likwidacja kolizji z siecią elektryczną 15 kV
* likwidacja (zamulenie) starego kanału fi 500 mm na terenie Politechniki Morskiej – długość ok. 268 metrów

zwane w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”, „pracami” lub „robotami”.

Szczegółowo przedmiot umowy został opisany w dokumencie **„Opis przedmiotu zamówienia”**
(a także w załącznikach do niego) stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy i będącym jej integralną częścią (zwanym w dalszej części Umowy także „OPZ”), a także graficznie ukazany w formie Załącznika nr 1 do OPZ – „Zakres zamówienia”.

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, należy wykonać zgodnie OPZ oraz załącznikami do niego, stanowiącymi integralną część opisu przedmiotu zamówienia (w tym dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, zakres zamówienia ukazany w formie graficznej i inne opracowania). Szczegółowy opis załączników do OPZ, ich lista oraz hierarchia ważności dokumentów – znajduje się w OPZ pkt 4.
2. Załączniki do OPZ w przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy nimi mają hierarchię ważności opisaną w OPZ pkt 4. Każdą stwierdzoną rozbieżność pomiędzy tymi dokumentami należy
zgłosić Zamawiającemu i uzgodnić właściwy sposób wykonania z Zamawiającym oraz
projektantem. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi załącznikami wymienionymi
w OPZ i w przypadku rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami, że uwzględnił w cenie oferty najszerszy zakres z nich wynikający.
3. Roboty są do wykonania na działce Zamawiającego nr 28/8, 29, 28/7 i 28/6 obr. 3025 (Nad Odrą 25), na terenie rozpoczętej inwestycji prowadzonej w ramach programu wieloletniego pn. „Budowa Polskiego Ośrodka Szkoleniowego Ratownictwa Morskiego w Szczecinie”, a także na terenie działki drogowej nr 39/1 obr. 3033 (Nad Odrą 33), będącej działką miejską zarządzaną przez ZDiTM Szczecin.
4. Umowa jest realizowana w ramach Porozumienia nr WGK103/2024 (CRU/24/0002424) z dnia 02.07.2024 r. zawartego pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a Zamawiającym, w ramach którego Zamawiający jest upoważniony przez Gminę Miasto Szczecin do przeprowadzenia w imieniu i na rzecz Gminy niniejszego zamówienia, podpisania umowy, odbioru robót i dokonania rozliczenia
z Wykonawcą, a następnie rozliczenia pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a Politechniką Morską w Szczecinie.
5. Gmina Miasto Szczecin przewiduje udzielenie zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego do wysokości 50 % wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.

**§ 2 Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac budowlanych i innych, które stanowią przedmiot niniejszej umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wywiązywanie się
z wszelkich obowiązków przewidzianych umową,
3. wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych
w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót będących jej przedmiotem,
4. jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne oraz bezpieczeństwa określone odrębnymi przepisami,
5. nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
6. nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy,
7. zapoznał się z przedmiotem umowy, zakresem prac, placem budowy, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentami stanowiącymi załączniki do „Opisu przedmiotu zamówienia”, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją zamówienia i nie wnosi
z tego tytułu żadnych zastrzeżeń,
8. posiada ważną polisę OC. Przedkładana polisa musi potwierdzać, na cały okres wykonywania prac objętych niniejszą umową, ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100), w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy niż 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100). Polisa Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku utraty ważności polisy OC, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę OC najpóźniej w dniu upływu ważności poprzedniej polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 15.

**§ 2a Zatrudnienie osób w ramach umowy o pracę**

* 1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zostaną zatrudnione osoby zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
	2. Wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia dotyczą czynności wskazanych w załączniku nr 5 do umowy. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
	3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
	4. W trakcie realizacji zamówienia, w ramach przeprowadzanej przez Zamawiającego kontroli na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności
	w trakcie realizacji zamówienia:
1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy;
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych,
4. inne dokumenty − zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
	1. Wykonawca może zastąpić osobę lub osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do Umowy) pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
	2. Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia związanych z przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 5 do umowy.
	3. W przypadku zmiany osoby lub osób, o której mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego przedłożenia, w terminie **5** dni od dnia zatrudnienia nowej osoby, listy nowych pracowników. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy. W celu weryfikacji prawidłowości zatrudnienia pracowników zgłoszonych do realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Państwowej Inspekcji Pracy (PIP).

**§ 3 Obowiązki Zamawiającego**

* 1. Zamawiający zobowiązuje się do:
1. przekazania placu budowy,
2. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
3. dokonywania odbiorów: robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i odbioru końcowego,
4. zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
1. **opracowania w formie pisemnej (graficznej) i przekazania Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego, zwanego dalej w treści niniejszej umowy „harmonogramem”, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do Umowy, a który powinien być spójny z kosztorysem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 4 do umowy; harmonogram lub jego aktualizacja zostaną opatrzone datą jego sporządzenia i akceptacji oraz podpisem osoby sporządzającej z ramienia Wykonawcy i akceptującej w imieniu Zamawiającego;** Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania lub wniesienia uwag do harmonogramu bądź jego aktualizacji; Wykonawca zobowiązuje się w pełni uwzględnić zgłoszone uwagi w terminie 7 dni od dnia ich przekazania; Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu w odpowiednio uzasadnionym przypadku; zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy; zmiana harmonogramu musi być dokonana w formie pisemnej i wymaga akceptacji Zamawiającego,
2. wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu roboty budowlane,
3. przejęcia placu budowy; od momentu podpisania protokołu przekazania placu budowy do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za plac budowy, znajdujące się na jego terenie mienie oraz przebywające na placu budowy osoby – w zakresie przejmowanej przez siebie części placu budowy; Wykonawca ma prawo kontrolować możliwość wstępu na ten obszar przez pracowników innych wykonawców prowadzących jednocześnie prace na placu budowy; w związku z tym, że Wykonawca pracować będzie w obrębie całości placu budowy, a więc będzie się poruszał po częściach placu budowy, za które odpowiada inny wykonawca, będzie musiał Wykonawca dostosować się do zasad poruszania się i prowadzenia robót na placu budowy, które zostaną ustalone wspólnie z innym wykonawcą
i jego kierownikiem robót (oprócz części placu budowy, które w całości przejmie pod swoją pieczę Wykonawca); szczegóły dotyczące przekazanych i współdzielonych części placu budowy wykazano w załączniku graficznym (załącznik nr 1 do OPZ),
4. zapewnienia objęcia funkcji kierownika budowy i kierownika robót przez osoby posiadające uprawnienia w specjalnościach odpowiednich do realizacji przedmiotu umowy i których wykształcenie i doświadczenie będzie zgodne z wymaganiami Zamawiającego, określonymi na etapie postępowania przetargowego; Wykonawca i jego kierownicy mają obowiązek koordynowania wzajemnego prac swoich z pracami innych wykonawców prowadzących roboty na tej samej działce, jak również porozumiewania się i ustalania zasad współpracy, transportu, logistyki, zabezpieczeń i innych kwestii mających wpływ na funkcjonowanie budowy;
5. utrzymania placu budowy w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych odpadów, śmieci na swój koszt, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych; gospodarka odpadami musi być realizowana zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) (Wykonawca powinien figurować w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami - BDO); Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie przed Policją, Strażą Miejską i innymi organami (dotyczy części placu budowy, który zostanie przejęty przez Wykonawcę, tj. teren basenu i jego bezpośredniego otoczenia); w przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tego obowiązku podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze) bez uprzedniej zgody sądu, z jednoczesnym obciążeniem Wykonawcy kosztami wykonawstwa zastępczego; Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwoty poniesionej z tytułu zlecenia wykonania prac wykonawcy zastępczemu oraz prawo do naliczenia kary umownej na podst. § 11 ust. 1 pkt 5.
6. koordynacji robót własnych i ewentualnych podwykonawców, a także wzajemnego koordynowania prac swoich z pracami innych wykonawców prowadzących prace na terenie działki na zlecenie Zamawiającego,
7. prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi oraz prawa budowlanego;
8. wykonywania robót zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 2,
9. wygrodzenia, oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, w tym w szczególności jego wygrodzenia w sposób zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, a także – w razie stwierdzenia takiej konieczności – do zapewnienia dozoru placu budowy i mienia;
uwaga – nie dopuszcza się jednoczesnego wygrodzenia i prowadzenia robót uniemożliwiających korzystanie z obydwu alternatywnych wjazdów na budowę prowadzoną przez Zamawiającego na dz. nr 28/8 (w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do OPZ – „Zakres zamówienia”),
10. zorganizowania zaplecza (szatnie, magazyny, toalety przenośne ze szczelnym zbiornikiem na nieczystości opróżnianym przez firmę zewnętrzną w zależności od potrzeb) oraz zapewnienie dostawy prądu i wody z źródeł własnych (agregat prądotwórczy i zbiornik wody na potrzeby budowy), na swój koszt;
11. poniesienia kosztów za zajęcie pasa drogowego lub wynajem terenu należącego do administracji miejskiej, zarządu dróg, Portu Morskiego, Urzędu Żeglugi Śródlądowej lub innych podmiotów trzecich na czas prowadzenia robót, a także przeprowadzenie niezbędnych formalności związanych z takim zajęciem/wynajmem – jeśli Wykonawca w celu prowadzenia robót objętych niniejszą umową planuje dokonywać takich zajęć/wynajmów; w przypadku obciążenia przez właściciela lub zarządcę terenu kosztem zajęcia/wynajmu bezpośrednio Zamawiającego, Zamawiający obciąży tymi kosztami Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej; Wykonawca zgadza się na potrącenie kwoty obciążenia ze swojej faktury,
12. wyposażenia pracowników w kaski, ubrania robocze i kamizelki z widocznym logo firmy,
i przestrzegania ich używania podczas trwania umowy oraz zobowiązania pracowników lub osób współpracujących z Wykonawcą do przestrzegania zasad BHP oraz innych przepisów obowiązujących na placu budowy,
13. dostarczenia niezbędnych oświadczeń oraz kart utylizacji materiałów pozyskanych w trakcie robót demontażowych i rozbiórkowych, w tym m.in. karty utylizacji gruzu, złomu metalowego, szkła, drewna, papy i ewentualnych innych materiałów rozbiórkowych,
14. dostarczenie w terminie wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 3) w dwóch egzemplarzach papierowych (oryginały) oraz w jednym egzemplarzu wersji elektronicznej (skany wszystkich dokumentów dostarczanych w wersji papierowej) **dokumentacji powykonawczej** zawierającej: spis treści, **Kartę gwarancyjną Wykonawcy**, o której mowa w § 13 ust. 8 (sporządzoną na wzorze stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej umowy), **instrukcję użytkowania/obsługi przedmiotu umowy,** niezbędne oświadczenia, inwentaryzację powykonawczą geodezyjną, dokumenty na wbudowane materiały (wszelkie atesty, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych), protokoły z prób, sprawdzeń, pomiarów i odbiorów, część rysunkową i opisową (z naniesieniem na czerwono i uzyskaniem potwierdzenia przez projektanta i inspektora nadzoru ewentualnych nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego) oraz inne dokumenty wymagane zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentacji powykonawczej; **instrukcję użytkowania/obsługi przedmiotu umowy** Wykonawca sporządzi jako jeden scalony dokument zawierający komplet wytycznych i instrukcji wszystkich branż, urządzeń, instalacji
i produktów, zebrany w jedną spójną redakcyjnie całość, posiadający **tabelę terminów obowiązkowych i zalecanych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych** wszelkich urządzeń, instalacji i elementów przedmiotu umowy, a także załączone do niego wszystkie karty gwarancyjne/DTR wszystkich zainstalowanych urządzeń i instalacji oraz innych niezbędnych dokumentów związanych z wykonanymi robotami oraz zainstalowanymi urządzeniami
i instalacjami (niniejszy zapis należy rozpatrywać łącznie z zapisami § 13 ust. 9 umowy); obowiązkiem Wykonawcy będzie także uzupełnienie ewentualnych braków w przekazanej dokumentacji powykonawczej, poprawienie błędów i uwzględnienie ewentualnych uwag zgłoszonych przez Zamawiającego lub odpowiednie organy, również po zakończeniu i rozliczeniu umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą (w ramach obsługi gwarancyjnej i rękojmi za wady); dokumentacja powykonawcza jest częścią przedmiotu umowy i jest objęta rękojmią
i gwarancją Wykonawcy na równi z pozostałą częścią przedmiotu niniejszego zamówienia;

14a) Prawa autorskie do dokumentacji powykonawczej - w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 z chwilą przekazania dokumentacji powykonawczej przez Wykonawcę, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego, a Zamawiający przyjmuje, autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy (dalej zwana „Dokumentacją”). Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi zarówno łącznie jak i do każdego dokumentu z osobna. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu nastąpi na następujących polach eksploatacji: Zamawiający będzie mógł bez żadnych ograniczeń terytorialnych, czasowych i ilościowych:

* 1. użytkować Dokumentację na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać Dokumentację lub jej dowolną część, a także ich kopie:
		1. innym Wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, w tym projektowych,
		2. Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień na roboty budowlane, jako część Opisu przedmiotu zamówienia,
		3. innym Wykonawcom, jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
	2. wykorzystywać Dokumentację lub jej część do prezentacji,
	3. wprowadzać Dokumentację lub jej część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk jednostek podległych oraz do sieci komputerowej, w tym wprowadzać do Internetu, a także przenosić na dyski (pamięci) zewnętrzne, CD, DVD itp. wszelkimi technikami,
	4. utrwalać i zwielokrotniać Dokumentację lub jej część dowolną techniką,
	5. przechowywać, w tym kopie Dokumentacji lub jej części, w szczególności na nośnikach optycznych i magnetycznych, w pamięci komputerów i innych urządzeń elektronicznych,
	6. wprowadzać i rozpowszechniać Dokumentację lub jej część, w tym w sieci Internet oraz do sieci wewnętrznych,
	7. dokonywać obrotu oryginałem lub egzemplarzami Dokumentacji lub jej części, ich rozpowszechniania, w tym Zamawiający uprawniony będzie do zbywania, użyczania, najmu, dzierżawy i udostępniania osobom trzecim na innej podstawie prawnej (odpłatnie lub nieodpłatnie), w wersji pierwotnej lub zmienionej,
	8. dokonywać opracowań, adaptacji, reprodukowania oraz wszelkich zmian, przeróbek
	i modyfikacji Dokumentacji, poprawiać, modyfikować, rozwijać i powielać całość lub dowolne elementy dokumentacji,
	9. wykonywać zależne prawa autorskie do dokumentacji i zezwalać na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich modyfikacji,
	10. korzystać z Dokumentacji lub jej części dla sporządzania innych projektów i wszelkich innych dokumentów,
	11. wymieniać nośniki, na których Dokumentacja lub jej część zostały utrwalone,
	12. wykorzystywać Dokumentację lub jej część w innych utworach, w tym utworach multimedialnych,
	13. łączyć Dokumentację lub jej część z innymi utworami w celu rozpowszechniania i korzystania z takiego połączenia, a także w zakresie tworzenia wersji skróconych utworów - wykorzystywać skróty, podsumowania lub dowolne fragmenty Dokumentacji;

Zamawiający będzie uprawniony do usuwania oznaczeń określających autora lub Wykonawcę.

Przyjęcie utworów przez Zamawiającego nie pozbawia go roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

1. dostarczenia Zamawiającemu w przypadku upływu ważności polisy OC, o której mowa w § 2
ust. 1 pkt. 7), ważnego ubezpieczenia Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż
3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100), w tym limit dla jednego zdarzenia (wypadku) nie mniejszy niż 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100); przedmiotowe ubezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu najpóźniej w dniu upływu ważności poprzedniej polisy ubezpieczeniowej,
2. dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14, w przypadku upływu jego ważności w trakcie realizacji przedmiotu umowy; przedmiotowe zabezpieczenie winno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż 1 dzień przed upływem ważności poprzedniego zabezpieczenia.
3. przedłożenia Zamawiającemu na kartach zatwierdzenia wyrobu budowlanego szczegółowych informacji dotyczących planowanych do wbudowywania materiałów wraz z podaniem źródła wytwarzania i odpowiednimi świadectwami badania, jakości, atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności, deklaracjami właściwości użytkowych i innymi dokumentami dopuszczającymi wyrób do stosowania w budownictwie, w celu ich zatwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do Umowy, **najpóźniej na 3 dni przed planowanym zastosowaniem danego wyrobu**,
4. podłączenia na własny koszt mediów na potrzeby budowy, z punktów wskazanych przez Zamawiającego, a także do późniejszej likwidacji tych przyłączeń,
5. dokonania niezbędnych **ustaleń i uzgodnień oraz załatwienie wszelkich formalności** w imieniu Zamawiającego, w tym w szczególności: z zarządcą dróg, Portem Morskim, Urzędem Żeglugi Śródlądowej, z operatorami sieci (np. zakład elektro-energetyczny, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przedsiębiorstwo gazownicze) lub innymi instytucjami –
w przypadku konieczności wykonania robót związanych z zajęciem terenu/akwenu lub wyłączeniem/przełączeniem/podłączeniem mediów z sieci będących w zarządzie wyżej wymienionych operatorów, bądź w analogicznych przypadkach wymagających uzgodnień
i załatwiania innych formalności w instytucjach publicznych lub podmiotach zewnętrznych –
**w celu wykonania robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub załącznikach do niego**,
6. sporządzenia najpóźniej do dnia przejęcia placu budowy Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) ogólnej dla całej budowy oraz szczegółowych dla poszczególnych typów robót, którą na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi mu do wglądu w ciągu dwóch dni roboczych (pod rygorem wymierzenia kary umownej zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 13) umowy); zapoznanie się i stosowanie do przepisów IBWR będzie obowiązkowe dla każdego pracownika budowy (zarówno zatrudnionego przez siebie, jak i przez swoich ewentualnych podwykonawców), na co Wykonawca będzie posiadał stosowne oświadczenia podpisywane przez pracowników przed podjęciem pracy,
7. sporządzenia najpóźniej do dnia przejęcia placu budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ) obowiązującego na placu budowy; zapoznanie się i stosowanie do zapisów Planu BIOZ będzie obowiązkowe dla każdej osoby przebywającej na placu budowy, na co Wykonawca będzie posiadał stosowne oświadczenia podpisywane przez wszystkich wchodzących na plac budowy,
8. przestrzegania całkowitego zakazu poruszania się po budynkach, drogach i parkingach należących do Zamawiającego, niewchodzących w granice przekazanego placu budowy,
9. dostarczenia Zamawiającemu nowych zaświadczeń z właściwych izb samorządu zawodowego wszystkich osób wskazanych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy – w przypadku upływu terminu ważności zaświadczeń dołączonych jako załącznik nr 9 do niniejszej umowy (dostarczenie aktualnych zaświadczeń nie będzie stanowić zmiany umowy i nie będzie wymagało sporządzenia aneksu do umowy); nowe zaświadczenia z izb należy dostarczyć najpóźniej
w przeciągu 14 dni od dnia upływu terminu ważności poprzednich zaświadczeń,
10. zapewnienia i pokrycia kosztów obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót,
11. zapewnienia i pokrycia kosztów obsługi geologicznej w trakcie realizacji robót,
12. zapewnienia i pokrycia kosztów odwodnienia wykopów i pompowania wody z wykopów, jeśli okaże się to niezbędne,
13. wpuszczenia innych wykonawców (w szczególności wykonujących roboty drogowe, sieciowe oraz przyłącza mediów) na przejęty przez siebie plac budowy i zezwolenie im na wykonanie przez nich będących w ich zakresie robót, po wzajemnych uzgodnieniach terminowych, organizacyjnych i logistycznych,

**§ 5 Osoby reprezentujące Strony na budowie**

* 1. Zamawiający oświadcza, że nadzór inwestorski nad robotami wykonywanymi w ramach niniejszej umowy sprawować będą:
	2. Inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej: pan/pani ………, tel.: ……, e-mail: …. .
	3. Inspektor nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej: pan/pani ………, tel.: ……, e-mail: ….
1. Zamawiający oświadcza, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy na budowie reprezentować go będą, oprócz inspektorów nadzoru inwestorskiego, uprawnieni przedstawiciele Politechniki Morskiej w Szczecinie oraz Przedstawiciel wyznaczony przez Gminę Miasto Szczecin:
2. Kierownik Działu Inwestycji pan Michał Ślaź, tel.: (91) 48 09 885, tel. kom.: 665 370 489,
e-mail: m.slaz@pm.szczecin.pl
3. St. Specjalista ds. budowlanych Działu Inwestycji pan Paweł Kolbiarz, tel.: (91) 48 09 809,
e-mail: p.kolbiarz@pm.szczecin.pl
4. St. Specjalista ds. budowlanych Działu Inwestycji pani Izabela Pajor, tel.: (91) 48 09 884,
e-mail: i.pajor@pm.szczecin.pl
5. Przedstawiciel Gminy Miasto Szczecin – wedle upoważnienia wystawionego przez Gminę Miasto Szczecin w trakcie trwania umowy.
6. W imieniu Wykonawcy funkcję:
7. Kierownika budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych pełnić będzie pan/pani …………, tel.: ……, e-mail: …… .
8. Kierownika robót branży elektrycznej pełnić będzie pan/pani …………, tel.: ……, e-mail: ….
9. Wyznaczoną przez Wykonawcę osobą do kontaktu w sprawach formalnych, rozliczeniowych
i innych związanych z realizacją niniejszej umowy, a niebędącą kierownikiem budowy ani kierownikiem robót, będzie pan/pani ……………...………, tel.: ……, e-mail: ………… .
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację zamówienia przez osoby uprawnione do wykonania przedmiotu umowy wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
11. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w ofercie osób w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy wykształcenie i doświadczenie proponowanych osób będzie spełniać wymagania Zamawiającego, postawione na etapie postępowania przetargowego.
12. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5, nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym dopuszczeniem do udziału w wykonywaniu przedmiotu umowy danej osoby.
13. Jakiekolwiek zawieszenie wykonywania przedmiotu umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby pełniącej funkcję kierownika budowy/kierownika robót Wykonawcy będzie traktowane, jako wynikłe z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający jest uprawniony do zmiany osób pełniących funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w każdym momencie trwania umowy.

**§ 6 Terminy**

* + - 1. Terminy związane z wykonaniem zamówienia:
				1. **Termin końcowy za wykonanie przedmiotu umowy:**

Termin na wykonanie robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia wynosi (liczone od dnia przekazania placu budowy): **130 dni***,*

* + - * 1. **Termin protokolarnego przekazania placu budowy:**

Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie **do 5 dni** od dnia podpisania umowy.

Termin przekazania placu budowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego z co najmniej
1-dniowym wyprzedzeniem i przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną – na adresy e-mail podane w § 5 ust. 3 – Zamawiający zaproponuje dwa alternatywne terminy, z których Wykonawca wybierze jeden. Wykonawca nie może nie przyjąć żadnego z dwóch zaproponowanych przez Zamawiającego terminów przekazania placu budowy. W przypadku nieprzyjęcia przez Wykonawcę żadnego z dwóch zaproponowanych przez Zamawiającego terminów przekazania placu budowy, przekazanie placu budowy nastąpi w późniejszym z tych dwóch terminów, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, a jednostronnie podpisany protokół z tego przekazania placu budowy zostanie doręczony Wykonawcy przesyłką pocztową, co będzie równoznaczne
z przejęciem przez Wykonawcę placu budowy.

* + - * 1. **Terminy pośrednie, częściowe – na wykonanie określonych części przedmiotu umowy:**

Nie ustala się terminów częściowych na zrealizowanie konkretnych elementów przedmiotu zamówienia, natomiast ustala się, że Wykonawca w terminie **do** **60 dni** od dnia przekazania placu budowy zrealizuje i zgłosi do odbioru częściowego roboty (przeroby częściowe) o wartości **brutto** (określonej na podstawie kosztorysu ofertowego) co najmniej równej **397 786,00 zł** (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy siedemset osiemdziesiąt sześć złotych 00/100).
W przypadku wykonania i zgłoszenia do odbioru robót (przerobów częściowych) o wartości większej niż wyżej wskazana, Wykonawca będzie miał możliwość wystawienia faktury częściowej o maksymalnej wartości brutto równej wyżej wymienionej kwocie.

* + - * 1. **Uwaga –** nie dopuszcza się jednoczesnego wykonywania robót powodujących odcięcie zarówno podstawowego, jak i alternatywnego wjazdu na plac budowy prowadzonej przez Zamawiającego na dz. nr 28/8, zgodnie z załącznikiem graficznym (załącznik nr 1 do OPZ „Zakres zamówienia”).

**§ 6a Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego, w formie pisemnej,
w następujących przypadkach:
2. gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
3. gdy wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia takie jak:
4. zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu,
5. konieczność wykonania robót dodatkowych,
6. brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
7. przeszkody o obiektywnym charakterze, zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia oraz innych zdarzeń, których przyczyny nie leżą po stronie Wykonawcy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody oraz klęski żywiołowe (między innymi trzęsienia ziemi, powodzie, huragany), zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne, terrorystyczne, strajki czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej (fait du prince), którym należy się podporządkować, epidemie („siła wyższa”), a także działania proceduralne nieleżące po stronie Wykonawcy (np. niedostarczenie przez Zamawiającego niezbędnych decyzji i uzgodnień, przedłużające się uzgodnienia w organach np. nadzoru budowlanego bądź administracji budowlanej, u operatorów sieci itp.),
8. zmiany spowodowane wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami klimatycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót będących przedmiotem umowy,
9. zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
10. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1,związane z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia o wartość wynikającą z kosztorysu ofertowego – załącznik nr 4 do umowy.
11. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, w zakresie do 15% wartości wynagrodzenia, związane ze zleceniem Wykonawcy dodatkowych robót budowlanych nieobjętych podstawowym zakresem przedmiotu umowy,
12. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, w zakresie do 50% wartości wynagrodzenia, związane z koniecznością zrealizowania przez Wykonawcę dodatkowych robót budowlanych nieobjętych podstawowym zakresem przedmiotu umowy, o ile staną się niezbędne, przy spełnieniu przesłanek określonych w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
13. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie osoby zdolnej do wykonania przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 4-6 umowy bez konieczności sporządzania aneksu, z dostarczeniem nowych dokumentów wskazanych jako Załącznik nr 9 do umowy.
14. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
15. Zmiany inspektorów nadzoru inwestorskiego przez Zamawiającego nie wymagają sporządzania aneksu, a jedynie przekazania pisemnej informacji Wykonawcy.
16. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości wynagrodzenia brutto.
17. Gdy ulegnie zmianie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

**§ 7 Wynagrodzenie i płatności**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, strony ustalają ryczałtowo na kwotę brutto **............... zł** (słownie: ……………..……………………..….……), określoną na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie roboty, sprzęt i materiały konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz obejmuje wynagrodzenie za wszelkie prace, jakie mogą być związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty:
	1. transportu na budowę oraz w obrębie budowy,
	2. mobilizacji i demobilizacji sprzętu używanego do prowadzenia robót,
	3. robót przygotowawczych i towarzyszących na obiekcie objętym zamówieniem,
	4. zajęcia pasa drogowego lub terenu,
	5. związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
	6. koszty nadzoru nad prowadzonymi robotami, w tym nadzoru przez uprawnionego kierownika budowy i kierownika robót,
	7. zabezpieczenia, ogrodzenia i oznakowania placu budowy,
	8. zorganizowania zaplecza socjalnego (szatnie, magazyny, toalety) i dostawy mediów na cele budowy,
	9. inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym: atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, sporządzenia i dostarczenia w odpowiedniej liczbie egzemplarzy dokumentacji powykonawczej i oświadczeń, pomiarów przed i powykonawczych, inwentaryzacji geodezyjnej, pomiarów elektrycznych i uziemienia,
	10. koszty obsługi geodezyjnej i geologicznej,
	11. odwodnienia wykopów i pompowania wody z wykopów,
	12. wszystkie koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 4 ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie obniżone w przypadku, o którym mowa w § 6a
ust. 1 pkt. 4) umowy.
4. Zamawiający przewiduje 1 płatność częściową oraz płatność końcową. Wykonawca w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 pkt 3) zrealizuje i zgłosi do odbioru częściowego roboty (przeroby częściowe) o wartości **brutto** (określonej na podstawie kosztorysu ofertowego) co najmniej równej **397 786,00 zł** (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy siedemset osiemdziesiąt sześć złotych 00/100).
W przypadku wykonania i zgłoszenia do odbioru robót (przerobów częściowych) o wartości większej niż wyżej wskazana, Wykonawca będzie miał możliwość wystawienia faktury częściowej
o maksymalnej wartości brutto równej wyżej wymienionej kwocie. Zgłoszenie do odbioru i odbiór częściowy może dotyczyć tylko w pełni ukończonych jednostkowych elementów robót wykonanych zgodnie z harmonogramem. Faktura częściowa wystawiona będzie na podstawie podpisanego przez strony protokołu częściowego odbioru robót, obejmującego roboty wykonane w danym okresie (ukończone jednostkowe pozycje wynikające z harmonogramu).
5. Strony zgodnie potwierdzają, że protokół częściowego odbioru robót stanowić będzie jedynie potwierdzenie faktu wykonania określonego zakresu robót. Przedmiotowy protokół nie będzie stanowić poświadczenia odbioru danej części robót ze skutkiem wygaśnięcia w tej części zobowiązań Wykonawcy i uprawnień Zamawiającego, w związku z czym jego zatwierdzenie przez Zamawiającego nie pozbawia go uprawnienia do całościowego odbioru i rozliczenia ogółu prac wykonanych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego. Końcowy odbiór robót będzie obejmował także prace odebrane na podstawie protokołu częściowego odbioru robót.
6. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie podpisany przez strony protokół częściowego odbioru robót.
7. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie wykonanie całości przedmiotu umowy oraz zgłoszenie do odbioru końcowego. **Uwaga – nie dopuszcza się zgłoszenia do odbioru końcowego i wystawienia faktury końcowej w roku 2024.**
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za fakturę końcową po dokonaniu końcowego bezusterkowego odbioru robót bez uwag i zastrzeżeń, potwierdzonego w protokole bezusterkowego odbioru końcowego robót bez uwag i zastrzeżeń, podpisanym przez przedstawicieli stron i po otrzymaniu faktury końcowej, z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 5÷9.
9. W myśl zapisów § 6 ust. 1 pkt 3) ustala się, że Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3) lit. c) zrealizuje i zgłosi do odbioru częściowego roboty (przeroby częściowe) o łącznej wartości **brutto** (określonej na podstawie kosztorysu ofertowego) co najmniej równej **397 786,00 zł** (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy siedemset osiemdziesiąt sześć złotych 00/100). W przypadku wykonania i zgłoszenia do odbioru robót (przerobów częściowych) o wartości większej niż wyżej wskazana, Wykonawca będzie miał możliwość wystawienia faktury częściowej o maksymalnej wartości brutto równej wyżej wymienionej kwocie,
10. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury częściowej wynosi do 30 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego, bez względu na termin wskazany na fakturach.
11. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury końcowej wynosi do 30 dni od dnia otrzymania wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 8 (podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót bez uwag i zastrzeżeń, faktura końcowa), bez względu na termin wskazany na fakturze. Uwaga – nie dopuszcza się zgłoszenia do odbioru końcowego i wystawienia faktury końcowej w roku 2024.
12. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem § 7a, § 8.
13. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wszelkie kosztorysy, którymi Strony posługują się lub będą się posługiwały w trakcie realizacji umowy mają jedynie charakter posiłkowy i w żaden sposób nie wpływają na zmianę zasady ustalania wynagrodzenia, jako ryczałtowego z zastrzeżeniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6).

**§ 7a Biała lista podatników VAT**

* + - 1. Płatności wynikające z umowy będą realizowane wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w *Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT*, prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
			2. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 1 powyżej, z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.
			3. W sytuacji wskazanej w ust. 2 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście.
			4. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności,
			o którym mowa w ust. 3 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.
			5. Powyższe zapisy nie dotyczą Wykonawców niebędących podatnikami VAT.
			6. Zapisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio w sytuacji płatności bezpośredniej (o której mowa w § 8
			ust. 12) dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, które będą realizowane wyłącznie na rachunki bankowe figurujące na tzw. Białej liście podatników VAT.

**§ 8 Podwykonawcy**

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby część robót została wykonana przez podwykonawców, zgodnie
z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do umowy oraz ze szczegółowym wykazem dotyczącym podwykonawców stanowiącym załącznik nr 6 do umowy. Wykonawca ma również prawo skorzystać
z usług podwykonawców, z których nie planował korzystać na etapie składania oferty oraz podpisywania umowy.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany podwykonawców lub rezygnacji z ich pracy przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że gdyby zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyła podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca zawiadamia pisemnie zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących osób, wymienionych w załączniku nr 6, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych. W stosunku do nowych podwykonawców stosuje się zapisy niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawców, a także za wszelkie zaniechania podwykonawców.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
6. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo o której mowa w ust. 5 i 6 nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 5 i 6 niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 5 i 6, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 9, w przypadkach, w których umowa nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w terminie o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o której mowa w zdaniu poprzednim jest dłuższy niż określony w ust. 7, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 11. Zdania poprzednie stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o której mowa w ust. 7, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o której mowa w ust. 9, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane; niniejszy zapis stosuje się z uwzględnieniem § 7a ust. 6.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o której mowa w ust. 9, lub po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o której mowa w ust. 11. Bezpośrednia zapłata o której mowa w ust. 12 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w terminie 7 dni pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, Zamawiający może:
16. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
17. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
18. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W przypadku robót wykonywanych przez podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do:
21. dostarczenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem opłaconej polisy OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, z klauzulą OC podwykonawców nie mniejszą niż wartość robót brutto wykonywanych przez podwykonawców,
22. przedłożenia wraz ze swoją fakturą kserokopii faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem wystawionych przez podwykonawców za zrealizowany zakres robót wraz z dowodami zapłaty wszystkim podwykonawcom; faktura bez dowodów zapłaty podwykonawcom nie zostanie zrealizowana; należność wynikająca z tej faktury stanie się wymagalna w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamawiającemu dowodów zapłaty wszystkim podwykonawcom zgłoszonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

**§ 8a Podwykonawcy będący jednocześnie pracownikami Zamawiającego**

* 1. Wykonawca, w sytuacji, gdyby do realizacji niniejszej umowy zatrudniał na podstawie umowy cywilnoprawnej podwykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej i jednocześnie będącymi pracownikami Zamawiającego, zwanych dalej w niniejszym paragrafie „Podwykonawcami”, zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, poinformowania o tym na piśmie lub mailowo na adres: ar@pm.szczecin.pl Zamawiającego oraz przekazania mu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dodatkowych informacji
	i dokumentów niezbędnych do prawidłowego naliczenia i odprowadzenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych Podwykonawców.
	2. Jeżeli termin określony w ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie mógłby być dochowany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o przyczynach braku jego dochowania oraz zastosuje się do wskazówek Zamawiającego.
	3. Kopie dokumentów, wymaganych zgodnie z ust. 1, powinny być potwierdzone za zgodność
	z oryginałem.
	4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w razie braku lub niewłaściwej realizacji obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Szkody mogą objąć egzekwowane przez ZUS lub inny właściwy organ należne składki,
	a także odsetki za zwłokę oraz kary.
	5. Nałożenie niniejszym paragrafem zobowiązań na Wykonawcę:
		1. wynika z art. 8 ust. 2a, art. 17 ust. 1 oraz art. 18 ust. 1a w związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 497)
		2. jest uprawnione w świetle art. 6 ust 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
		z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
	6. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia umownego kosztów zobowiązań Zamawiającego wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu zatrudnienia Podwykonawców. Zamawiający zobowiązuje się, w najszybszym możliwym terminie, do poinformowania Wykonawcy o wysokości dokonanego potrącenia, jak również do przedstawienia sposobu jego wyliczenia.

**§ 9 Odbiory**

* 1. Podczas realizacji przedmiotu umowy zastosowane będą:
		1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane przez inspektora nadzoru inwestorskiego w ciągu 2 dni roboczych od powiadomienia go o gotowości do odbioru przez przedstawiciela Wykonawcy osobiście, telefonicznie, pisemnie, faxem lub e-mailem; potwierdzeniem dokonania takiego odbioru będzie wpis do dziennika budowy;
		2. odbiór częściowy polegający na ocenie faktu wykonania konkretnych prac zgodnie z podziałem na jednostkowe elementy wykazane w harmonogramie; nie ma możliwości dokonania odbioru częściowego robót niewykazanych w harmonogramie lub określonych z większą precyzją, niż zakładał podział na jednostkowe elementy wykazane w harmonogramie; odbiór częściowy dokonywany jest przez uprawnionych przedstawicieli obu stron, w ciągu 7 dni od powiadomienia Zamawiającego pisemnie, faxem lub e-mailem o zakończeniu robót przez Wykonawcę; zgłoszenie do częściowego odbioru robót będzie dokonane jeden raz w terminie opisanym w § 6 ust. 1 pkt 3); potwierdzeniem odbioru będzie sporządzenie i podpisanie przez strony protokołu odbioru częściowego robót; protokół częściowego odbioru stanowić będzie jedynie potwierdzenie faktu wykonania określonego zakresu robót; przedmiotowy protokół nie będzie stanowić poświadczenia odbioru danej części robót ze skutkiem wygaśnięcia w tej części zobowiązań Wykonawcy
		i uprawnień Zamawiającego, w związku z czym jego zatwierdzenie przez Zamawiającego nie pozbawia go uprawnienia do całościowego odbioru i rozliczenia ogółu prac wykonanych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego; końcowy odbiór robót, o którym mowa w punkcie następnym, będzie obejmował także prace odebrane w trakcie częściowego odbioru robót;
		3. odbiór końcowy, którego przedmiot stanowią całkowicie ukończone prace objęte umową, dokonany przez uprawnionych przedstawicieli obu stron, rozpoczęty w ciągu 7 dni od powiadomienia Zamawiającego pisemnie, faxem lub e-mailem o zakończeniu robót przez Wykonawcę (odbiór końcowy może się rozpocząć i zakończyć w tym samym dniu bądź trwać nie więcej niż 7 dni kalendarzowych, w zależności od ustaleń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, przy czym ostateczną datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbiorowych wyznacza Zamawiający); potwierdzeniem odbioru końcowego będzie wpis do dziennika budowy oraz sporządzenie
		i podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego robót; na 3 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem rozpoczęcia odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji obsługi, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 14, a także kart utylizacji odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 13, jak również Karty gwarancyjnej Wykonawcy, o której mowa w § 13 ust. 18; w przypadku niedostarczenia przez wykonawcę dokumentacji powykonawczej, kart utylizacji odpadów i/lub Karty gwarancyjnej w w/w terminie, Zamawiający nie przystąpi do odbioru, wyznaczając Wykonawcy nowy termin rozpoczęcia i zakończenia odbioru końcowego oraz ostateczny termin na dostarczenie w/w dokumentów, którego niedotrzymanie może stanowić wadę istotną oraz przyczynę nieodebrania przedmiotu umowy;
		4. odbiór ostateczny, polegający na ocenie wykonania robót związanych z ewentualnym usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji dokonany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego i/lub Gminy Miasto Szczecin przed upływem okresu rękojmi.
1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady, usterki, braki lub inne uwagi, to fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru ze wskazaniem ich rodzaju, a Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie.
2. W przypadku usunięcia wad, usterek, braków lub innych uwag przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do końcowego odbioru robót. O zakończeniu usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, faxem lub
e-mailem. Za termin zakończenia usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag uznaje się termin zgłoszenia ich usunięcia Zamawiającemu. Zamawiający na podstawie powiadomienia Wykonawcy wyznaczy termin przystąpienia do odbioru robót, które były z wadami, usterkami, brakami lub innymi uwagami. Po usunięciu przez Wykonawcę wad, usterek, braków lub innych uwag, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, usterek, braków lub innych uwag w wyznaczonym terminie, za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin zakończenia usuwania wad, usterek, braków lub innych uwag.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać odbioru końcowego warunkowo, m.in.
w przypadku konieczności użytkowania wykonanego Przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
5. Odbiór warunkowy nie jest odbiorem końcowym w rozumieniu zapisów ust. 1 i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania prac odebranych warunkowo.
6. W przypadku, gdy jednocześnie z odbiorem warunkowym, o którym mowa w ust. 5 i 6, pozostała część prac zostanie odebrana bezusterkowo Zamawiający pomniejszy zapłatę za tę część w wysokości wynikającej z kosztorysu ofertowego, lub – jeśli ustalenie tej kwoty za pomocą tego dokumentu będzie niemożliwe – w wysokości odpowiadającej wartości rynkowej robót odebranych warunkowo (w szczególności wartość materiałów i robocizny).
7. Zapłata za prace odebrane warunkowo nastąpi po ich prawidłowym wykonaniu i podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu odbioru prac w tym zakresie w wysokości, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, to jest w wysokości, o którą pomniejszona została zapłata Wykonawcy za pozostałe prace wykonane bezusterkowo.
8. Protokół końcowy warunkowy, o którym mowa powyżej będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę za prace odebrane bezusterkowo.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad, usterek, braków lub innych uwag ujawnionych przy odbiorze robót bądź w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia stwierdzonych wad bądź usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, bez potrzeby dodatkowego wezwania Wykonawcy.

**§ 10 Zastosowane materiały**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, zgodnych z „Opisem przedmiotu zamówienia”, a w szczególności z załącznikami do „Opisu przedmiotu zamówienia”. Wszelkie odstępstwa wymagają akceptacji inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania tylko materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu,
w szczególności spełniających wymogi norm, przepisów prawnych i posiadających odpowiednie certyfikaty, na okoliczność czego Wykonawca przedłoży wszelkie niezbędne dokumenty wraz
z kartą zatwierdzenia wyrobu budowlanego (najpóźniej na 3 dni przed zastosowaniem wyrobu, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 17), której wzór stanowi załącznik nr 7 do umowy.

**§ 11 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu końcowego ustalonego w § 6 ust. 1 pkt 1) umowy – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6)*,*

1a) w przypadku niezrealizowania postanowień § 6 ust. 1 pkt 3) umowy (niewykonanie ustalonych wymaganych przerobów częściowych w określonym terminie), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej niezrealizowanej części wymaganych minimalnych przerobów częściowych,

1. za zgłoszenie do odbioru końcowego robót niezakończonych – w ryczałtowej wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty
4)-6),
2. za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych usterek w okresie gwarancyjnym i rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie usterek – w wysokości **0,01%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6),
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trybie § 12 umowy – w wysokości **15%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6),
4. za niedotrzymanie postanowień § 4 ust. 1 pkt. 5) – w wysokości brutto 400 zł (słownie: czterysta złotych 00/100) za każdy dzień z tytułu zastępczego wykonania tego obowiązku, niezależnie od obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego,
5. za niedotrzymanie postanowień § 4 ust. 1 pkt. 12) – w wysokości brutto 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie,
6. za niedotrzymanie postanowień § 4 ust. 1 pkt. 15) – w wysokości brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) bez względu na czas trwania nieprawidłowości,
7. za niedotrzymanie postanowień § 4 ust. 1 pkt. 16) – w wysokości brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) bez względu na czas trwania nieprawidłowości,
8. w przypadku niewykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 5 – w wysokości brutto 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie,
9. w przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 9 – w wysokości brutto 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie,
10. w przypadku niewykonania obowiązku o którym mowa w § 8 ust. 11– w wysokości brutto 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie,
11. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 3% wartości nieterminowo zapłaconej lub niezapłaconej przez Wykonawcę kwoty należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
12. w przypadku niewykonania obowiązków o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 20) bądź § 4 ust. 1 pkt 21) – w wysokości brutto 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde nieprzedstawienie
w terminie do wglądu oczekiwanych dokumentów.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6).
14. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6). Nie dotyczy to odstąpienia od umowy z przyczyn przewidzianych w ustawie Pzp.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Szkoda Zamawiającego może również obejmować należności uboczne (w szczególności odsetki i koszty procesu itp.) powstałe po stronie Zamawiającego wskutek braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
o którym mowa w § 14 Umowy.
17. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

**§ 11a Konsekwencje niezatrudnienia przy realizacji umowy osób na umowę o pracę**

* 1. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w § 2a ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
	2. W przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności wskazane w SWZ polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdą osobę,
	z którą nie zawarto wymaganej umowy o pracę.
	3. W przypadku nieprzedstawienia informacji lub dokumentów w terminach, o których mowa w § 2a ust. 4 i 7 Wykonawca każdorazowo płacić będzie karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
	4. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. § 2a ust. 4 i 7 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w załączniku nr 5 do umowy, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo karę umowną w wysokości 2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, z uwzględnieniem § 6a ust. 1 punkty 4)-6).
	5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Szkoda Zamawiającego może również obejmować należności uboczne (w szczególności odsetki i koszty procesu itp.).

**§ 12 Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

* + - 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 90 dni od dnia w którym powziął wiedzę o zaistnieniu zdarzenia uprawniającego do odstąpienia, które ma miejsce jeżeli:
1. Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie przejął placu budowy lub nie rozpoczął robót zgodnie z umową a opóźnienie przekracza 7 dni, mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie lub e-mailem,
2. Wykonawca ogłosi otwarcie likwidacji i/lub rozwiązanie firmy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy a w szczególności zajęcia wierzytelności
z tytułu wykonania niniejszej umowy, w sposób uniemożliwiający lub utrudniający realizację umowy,
4. Wykonawca przerwie realizację robót i nie podejmie ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego
w wezwaniu,
5. Wykonawca nie będzie realizował robót w sposób ciągły przez dni robocze w okresie kolejnych 14 dni kalendarzowych, chyba, że wynika to z technologii/harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego,
6. Wykonawca opóźni, z własnej winy, termin wykonania robót w stosunku do terminów określonych w umowie o więcej niż 7 dni,
7. Wykonawca nie będzie wykonywał robót zgodnie z umową lub też nienależycie będzie wykonywał swoje zobowiązania umowne, wykonuje roboty wadliwe lub niezgodne z wymaganiami Zamawiającego i dokumentacją projektową i nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmiany sposobu wykonania.
8. następuje konieczność wielokrotnego (więcej niż 2 przypadki) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
	1. Odstąpienie następuje w formie pisemnej, z chwilą, gdy Wykonawca zapoznał się z treścią oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub z chwilą, gdy Wykonawca mógł się zapoznać z taką treścią.
	2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust.1 pkt. 4) umowy.
	3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
	4. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	5. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację stanu zaawansowania robót budowlanych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia odstąpienia,
	6. W terminie 30 dni od daty przedłożenia inwentaryzacji stanu zaawansowania robót, o którym mowa w ust. 5 lit. a, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności inwentaryzacji ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania robót budowlanych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane roboty budowlane.

W przypadku uchybienia przez Wykonawcę wykonania obowiązków wskazanych w  lit. a, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia inwentaryzacji określonej
w lit. a oraz protokołu wskazanego w lit. b.

**§ 13 Gwarancja i rękojmia**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **60 miesięcy**, której bieg rozpoczyna się w dniu protokolarnego odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń. Okres gwarancji ulegnie wydłużeniu o okres równy czasowi usunięcia usterek z tytułu gwarancji lub rękojmi.
2. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji strony ustalają, że okres rękojmi rozszerza się na okres **63 miesięcy, tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji**,w tym również w przypadku wydłużenia okresu gwarancji zgodnie z ust. 1.
4. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia lub wykrycia, przesyłając Wykonawcy dokument określający wadę i termin jej usunięcia.
5. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną na podst. § 11 ust. 1 pkt 3.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.
7. Ustala się, że na ewentualne serwisowanie, utrzymanie i/lub konserwację urządzeń/instalacji, wykonanych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy, Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin podpisze osobne umowy z wybranymi przez siebie w drodze osobnych postępowań podmiotami. Wybrane podmioty oraz sposób prowadzenia przez nie serwisu, utrzymania i/lub konserwacji będą spełniać warunki podane w przekazanych przez Wykonawcę kartach gwarancyjnych/instrukcjach obsługi/DTR, w tym w szczególności w Karcie gwarancyjnej Wykonawcy, której wzór stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy. Podpisanie ww. umów
o serwisowanie, utrzymanie i/lub konserwację urządzeń i instalacji z podmiotami innymi niż Wykonawca, nie umniejsza praw Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi, ani nie ogranicza obowiązków Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi, pod warunkiem serwisowania, utrzymania i/lub konserwacji tych urządzeń/instalacji zgodnie z warunkami podanymi w przekazanych przez Wykonawcę kartach gwarancyjnych/instrukcjach obsługi/DTR.
8. Szczegółowe warunki udzielonej gwarancji określa Karta gwarancyjna Wykonawcy, której wzór stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy. Zapisy wzoru Karty gwarancyjnej należy rozpatrywać łącznie z zapisami niniejszego paragrafu. Wszelkie odstępstwa od wzoru Karty gwarancyjnej stanowiącego załącznik nr 10 do niniejszej umowy muszą być przed przedłożeniem wypełnionej Karty gwarancyjnej zatwierdzone pisemnie przez Zamawiającego pod rygorem nieuznania tych zmian
i odstępstw za wiążące. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wypełnioną
i podpisaną Kartę gwarancyjną przed przystąpieniem do odbioru końcowego.
9. Tabela terminów obowiązkowych i zalecanych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych (zwana dalej „Tabelą”) stanowić będzie integralną część instrukcji przedmiotu umowy, przekazanej Zamawiającemu w ramach przekazywanej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, zgodnie z zapisami § 4 ust. 1 pkt 14) umowy. W celu dochowania gwarancji na przedmiot umowy
i poszczególne jego składowe oraz zainstalowane/zamontowane w przedmiocie umowy urządzenia/produkty/ wyroby/instalacje, Zamawiający będzie zobowiązany do dochowania wymaganych zgodnie z tą Tabelą obowiązkowych terminów przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych, z zastrzeżeniem zdanie następne. Wykonawca w Tabeli nie zwiększy częstotliwości obowiązkowych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych, w stosunku do terminów wymaganych przez producentów poszczególnych urządzeń/wyrobów/ produktów/instalacji, określonych w instrukcjach/kartach gwarancyjnych/DTR tych poszczególnych urządzeń/wyrobów/ produktów/instalacji, zaś w przypadku wpisania przez Wykonawcę w Tabeli terminów o większej częstotliwości niż wymagane przez producentów, obowiązywać będą te terminy o mniejszej częstotliwości, wymagane przez tych producentów poszczególnych urządzeń/produktów/ wyrobów/instalacji, zgodnie z ich odrębnymi instrukcjami/ kartami gwarancyjnymi/DTR. Nieprzekazanie takiej Tabeli bądź nieumieszczenie w niej któregokolwiek produktu/urządzenia/ instalacji/wyrobu zamontowanego/ zainstalowanego w przedmiocie umowy, stanowić będzie podstawę do odrzucenia przez Zamawiającego ewentualnych twierdzeń i argumentów Wykonawcy o utracie gwarancji lub rękojmi w sytuacji niedochowania przez Zamawiającego wymaganych lub zalecanych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych tych elementów, których Wykonawca nie umieści w Tabeli, niezależnie od faktu dostarczenia Zamawiającemu odrębnych instrukcji/kart gwarancyjnych/DTR producentów poszczególnych urządzeń/wyrobów/ produktów/instalacji.
10. W myśl Porozumienia między Zamawiającym a Gminą Miasto Szczecin, uprawnienia Zamawiającego wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi mogą zostać scedowane na Gminę Miasto Szczecin, która może scedować te uprawnienia na inny podmiot dokonujący w Jej imieniu i na Jej rzecz utrzymania kanalizacji na terenie Miasta Szczecina, w szczególności Zakład Wodociągów i Kanalizacji, Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego bądź inny podmiot.

**§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia umownego brutto tj. ............zł (słownie:…………………………… ..………………………..………..) najpóźniej w dniu jej podpisania w formie ……….……….
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówka, Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważności zabezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu umowy, którego dotyczy, w tym na przekroczony lub wydłużony aneksem termin wykonania.
4. Zwolnienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w następujący sposób:
5. 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń (tj. od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń, uwag, wad
i usterek),
6. pozostałą część wartości zabezpieczenia w terminie do 15 dni od dnia upływu terminu rękojmi na wykonane roboty budowlane.
7. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa
w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 14a Kontrola**

1. W związku z faktem, że inwestycja jest realizowana na podstawie Porozumienia, o którym mowa
w § 1 ust. 5, Wykonawca na wniosek Zamawiającego lub Gminy Miasto Szczecin jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji. Kontrola może być prowadzona przez Zamawiającego, Gminę Miasto Szczecin lub upoważnione przez nich podmioty. Wykonawca na żądanie Zamawiającego lub Gminy Miasto Szczecin będzie zobowiązany do przekazania dokumentacji Zamawiającemu lub Gminie Miasto Szczecin, złożenia wyjaśnień Zamawiającemu lub Gminie Miasto Szczecin oraz zagwarantować prawo do wejścia upoważnionych pracowników Gminy Miasto Szczecin na teren realizowania inwestycji.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni przez Gminę Miasto Szczecin pracownicy Urzędu Miasta w Szczecinie mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Wykonawca na żądanie Gminy Miasto Szczecin jest obowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Gminę Miasto Szczecin.
3. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, powiadomiony zostanie Zamawiający, który przekaże te wyniki Wykonawcy na jego pisemny wniosek.
4. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego lub Gminy Miasto Szczecin wniosków i zaleceń pokontrolnych, do ich wykonania i powiadomienia Zamawiającego o sposobie ich wykonania.
5. W umowach zawieranych między Wykonawcą a podwykonawcami lub między podwykonawcami
a dalszymi podwykonawcami, Wykonawca (oraz odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca) jest zobowiązany zawrzeć obowiązek podwykonawcy (bądź dalszego podwykonawcy) do poddania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego lub Gminę Miasto Szczecin, przekazania dokumentacji Zamawiającemu lub Gminie Miasto Szczecin, złożenia wyjaśnień Zamawiającemu lub Gminie Miasto Szczecin oraz zagwarantować prawo do wejścia upoważnionych pracowników Gminy Miasto Szczecin na teren realizowania inwestycji – analogicznie do obowiązków nałożonych na Wykonawcę w niniejszym paragrafie.

**§ 15 Zapisy końcowe**

1. Strony deklarują polubowne załatwianie sporów. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków opisanych w § 6a ust. 1-3.
5. Wszelkie doręczenia winny być dokonywane na adresy wskazane w części wstępnej umowy.
W przypadku zmiany adresu strona winna poinformować drugą ze stron w terminie 7 dni od dokonania tej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na ostatnio znany adres za skuteczne w szóstym dniu kalendarzowym od nadania listem poleconym
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 16 Dane osobowe**

W przypadku udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych osób trzecich wskazanych w Umowie lub w późniejszym kontakcie Stron jako osoby odpowiedzialne za realizację Umowy lub osoby do kontaktu, Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom, których dane udostępnił poniższą Klauzulę Informacyjną:

„*Zgodnie z art. 14 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:*

1. *Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, tel. (91) 48 09 400, pm.szczecin.pl pozyskała Pani/Pana dane osobowe w ramach niniejszej umowy;*
2. *dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;*
3. *Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną/w której został/-a Pani/Pan wskazany/-na jako osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy lub osoba do kontaktu, w związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO w celu prawidłowego oraz zgodnego z zamiarem stron wykonywania umowy, a także dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Jest Pani/Pan zobowiązany/-na do podania danych osobowych. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy lub utrudnienia w jej prawidłowym realizowaniu;*
4. *odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, na podstawie umowy powierzenia danych;*
5. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;*
6. *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;*
7. *posiada Pani/Pan:*
* *prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;*
* *prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;*
* *prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;*
* *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;*
* *prawo do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20  RODO;*
* *prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych
w art. 21 RODO;*
* *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO”.*

**§ 17 Załączniki**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami,

załącznik nr 2 - Ważna polisa OC Wykonawcy,

załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy,

załącznik nr 4 - Kosztorys Ofertowy Wykonawcy,

załącznik nr 5 - Wykaz pracowników zatrudnionych przez wykonawcę na umowę o pracę,

załącznik nr 6 - Wykaz dotyczący podwykonawców,

załącznik nr 7 - Wzór karty zatwierdzenia wyrobu budowlanego,

załącznik nr 8 - Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego,

załącznik nr 9 - Kserokopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia z właściwych izb samorządu zawodowego wszystkich osób wskazanych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.

załącznik nr 10 - Wzór Karty Gwarancyjnej Wykonawcy,

**Zamawiający Wykonawca**

**załącznik nr 5 do umowy**

**Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia**

*(przykładowa tabela)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Czynności w trakcie realizacji zamówienia** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

 Podpis Wykonawcy

 …………………………………

**Załącznik nr 6 do umowy**

**WYKAZ DOTYCZĄCY PODWYKONAWCÓW**

* 1. część ………………………………… nazwa podwykonawcy ………………../osoba (imię i nazwisko); osoba do kontaktu z podwykonawcą/osobą ………………………..…..
	2. część ………………………………… nazwa podwykonawcy ………………../osoba (imię i nazwisko); osoba do kontaktu z podwykonawcą/osobą……………………………

**Załącznik nr 7 do umowy**

**KARTA ZATWIERDZENIA WYROBU BUDOWLANEGO - wzór**

|  |
| --- |
| **Przedmiot umowy:** **Budowa kanalizacji deszczowej fi1000 o dł. ok. 270m wraz z układem podczyszczania na dz. nr 28/8 i sąsiednich – etap II – na rzecz Gminy Miasto Szczecin****objęte umową AR/262-10.2/24 z dnia ………** |
| **Branża:** *…* | **Lokalizacja:** | **Nr Karty:***…* | **Data:**… |

|  |
| --- |
| **Kierownik budowy / robót\*** |
| **Nazwa materiału** | **Deklaracja właściwości użytkowych** |
| Zał. Nr | Nr D.W.U. |
|  |  |
| **Aprobata techniczna - tak / nie\*** | **Atest higieniczny - tak / nie\*** | **Inne dokumenty- tak / nie\*** |
| Zał. Nr | Nr A.T. | Zał. Nr | Nr A.H. | Zał. Nr | Nr dokumentu |
|  |  |  |  |  |  |
| **Uwagi / bez uwag\*** |
|  |
| **Kierownik budowy / robót\* oświadcza, że ww. materiał jest zgodny / niezgodny\* z umową, dokumentacją techniczną, STWiOR** |
| **Data:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis i pieczęć kierownika budowy / robót\* |
| ***Inspektor nadzoru*** |
| ***Uwagi / bez uwag\**** |
|  |
| ***Zatwierdzam / nie zatwierdzam\**** |
| ***Data:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**podpis i pieczęć inspektora nadzoru* |

***\*) Niepotrzebne skreślić.***

**Załącznik nr 8 do umowy**

**Harmonogram rzeczowo-finansowy** *(****wzór)***

Nr umowy: … Nazwa zadania: …

Wykonawca: …

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Jednostkowy element robót** | **Wartość brutto** | **Harmonogram graficznie (liniowo) – okresami rozliczeniowymi** |
| **miesiąc …** | **miesiąc …** | **…** |
| 1 |  | … |  |  |  |
| 2 |  | … |   |   |   |
| .. |  | … |   |   |   |
| .. |  | … |   |   |   |
|   | **RAZEM:** | ***…******(łączna wartość brutto)*** |   |   |   |

Data sporządzenia: …

Podpis Wykonawcy: …

Data zatwierdzenia przez Zamawiającego: …

Podpis Zamawiającego: …

*Komentarze do wzoru harmonogramu:*

*Wykonawca samodzielnie wydziela działy, poddziały i pozycje harmonogramu, zgodnie z przyjętym przez siebie podziałem na jednostkowe elementy, które po nazwie (zakresie) da się jednoznacznie zidentyfikować, wycenić ich wartość i odebrać podczas odbiorów częściowych.*

*Liczbę kolumn tabeli (miesięcy) dostosować do czasu trwania umowy. Jedna wyznaczonych kolumn musi pokrywać się z wyznaczonym terminem częściowym, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3) umowy.*

*Dopuszcza się przyporządkowanie wartości poszczególnych pozycji do konkretnych miesięcy, w których będą one zakończone. Płatność za poszczególne pozycje może się odbyć dopiero po ich całkowitym ukończeniu, w związku z czym wartości poszczególnych pozycji należy w 100% przyporządkować do okresu, w którym dobiegają one końca (dotyczy w szczególności robót zaplanowanych do zgłoszenia do odbioru częściowego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3) umowy).*

*Nie wykazywać wartości netto poszczególnych pozycji, wykazać jedynie wartość brutto (suma musi być zgodna
z łączną wartością przedmiotu umowy). Suma poszczególnych pozycji i poddziałów musi odpowiadać podsumom cząstkowym w poszczególnych działów i sumie całości zamówienia (należy zwrócić uwagę na ewentualne zaokrąglenia, aby nie dopuścić do sytuacji, w których suma pozycji brutto da inną wartość niż łączna wartość całości przedmiotu umowy brutto. Rozliczenie umowy będzie zawsze doprowadzone do łącznej ryczałtowej wartości wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu zamówienia brutto, wynikającej z umowy.*

*Wykonawca zobowiązuje się do opracowania w formie pisemnej (graficznej) i przekazania Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego; harmonogram lub jego aktualizacja zostaną opatrzone datą jego sporządzenia i akceptacji oraz podpisem osoby sporządzającej
z ramienia Wykonawcy i akceptującej w imieniu Zamawiającego; harmonogram musi być spójny z kosztorysem ofertowym Wykonawcy, stanowiącym zał. nr 4 do umowy; Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania lub wniesienia uwag do harmonogramu bądź jego aktualizacji; Wykonawca zobowiązuje się w pełni uwzględnić zgłoszone uwagi w terminie 7 dni od dnia ich przekazania; Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu w odpowiednio uzasadnionym przypadku; zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy; zmiana harmonogramu musi być dokonana w formie pisemnej i wymaga akceptacji Zamawiającego.*

*Zamawiający przewiduje 1 płatność częściową za ukończone jednostkowe elementy robót wyznaczone zgodnie
z harmonogramem, zgłoszone do odbioru w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3) umowy, odebrane na podstawie odbioru częściowego – płatność może być dokonana tylko za ukończoną wyodrębnioną pozycję
z harmonogramu.* O*dbiór częściowy polegać będzie na ocenie faktu wykonania konkretnych prac zgodnie
z podziałem na jednostkowe elementy wykazane w harmonogramie; nie ma możliwości dokonania odbioru częściowego robót niewykazanych w harmonogramie lub określonych z większą precyzją, niż zakładał podział na jednostkowe elementy wykazane w harmonogramie (tzw. „postęp procentowy”).*

**Załącznik nr 10 do umowy**

**Karta gwarancyjna Wykonawcy** *(****wzór)***

*(dopuszcza się modyfikację wzoru za zgodą Zamawiającego, w szczególności w przypadku, gdy określone zapisy szczegółowe wzoru nie mają zastosowania dla przedmiotu umowy)*

Nazwa zadania: **Budowa kanalizacji deszczowej fi1000 o dł. ok. 270m wraz z układem podczyszczania na dz. nr 28/8 i sąsiednich – etap II – na rzecz Gminy Miasto Szczecin**

Nr umowy: **AR/262-10.2/24** z dnia ………

określająca uprawnienia Zamawiającego (użytkownika) oraz Gminy Miasto Szczecin z tytułu gwarancji jakości i rękojmi

**sporządzona w dniu** …………………. **r.**

udzielona przez:

1. …………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………………………..…………..…….…… przy ul. …………..………………………, NIP ………, REGON ………,

reprezentowaną/ego przez ………………………………..…………………………,

zwaną/ego w dalszej części **Wykonawcą**,

na rzecz

**Politechniki Morskiej w Szczecinie**

z siedzibą w Szczecinie przy ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin,

NIP 8510006388, REGON 000145129, EKD: 8030C,

zwanej w dalszej części **„Zamawiającym”**,

oraz

**Gminy Miasto Szczecin**

plac Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

zwanej w dalszej części **„****Gminą Miasto Szczecin”**,

o następującej treści:

**§ 1**

* 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz Gminie Miasto Szczecin gwarancji na pełen zakres przedmiotu umowy nr ………….… z dnia ………………….. r. na okres **60 miesięcy**, której bieg rozpoczyna się w dniu protokolarnego odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń, tj. w dniu …………, a więc na dzień wystawienia niniejszej Karty gwarancyjnej gwarancja obowiązuje do dnia …………. Okres gwarancji na cały przedmiot umowy ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia każdej wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia każdej wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia tej wady.
	2. W związku z wyznaczonym okresem gwarancji strony ustalają, że okres rękojmi rozszerza się na okres 63 miesięcy tzn. o 3 miesiące ponad okres gwarancji (w tym również w przypadku wydłużenia okresu gwarancji zgodnie z ust. 1), a więc na dzień wystawienia niniejszej Karty gwarancyjnej rękojmia obowiązuje do dnia ………….
	3. Zamawiający i Gmina Miasto Szczecin mają prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
	4. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą na żądanie Zamawiającego lub Gminę Miasto Szczecin usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.
	5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający i Gmina Miasto Szczecin mogą żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.
	6. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający i Gmina Miasto Szczecin może żądać wykonania tego przedmiotu po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, zachowując jednocześnie prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
	7. Zamawiający oraz Gmina Miasto Szczecin mają prawo bez zgody Wykonawcy przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie gwarancji jakości.
	8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie w związku z usuwaniem wad.
	9. Ustala się, że na ewentualne serwisowanie, utrzymanie i/lub konserwację urządzeń/instalacji, na które niniejszym Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin podpisze osobne umowy z wybranymi przez siebie w drodze osobnych postępowań podmiotami. Wybrane podmioty oraz sposób prowadzenia przez nie serwisu, utrzymania i/lub konserwacji będą spełniać warunki podane w przekazanych przez Wykonawcę kartach gwarancyjnych/instrukcjach obsługi/DTR, w tym w szczególności w ust. 11 niniejszej Karty gwarancyjnej. Podpisanie ww. umów o serwisowanie, utrzymanie i/lub konserwację urządzeń i instalacji z podmiotami innymi niż Wykonawca bądź podmiot narzucony przez producenta, nie umniejsza praw Zamawiającego i Gminy Miasto Szczecin z tytułu gwarancji i rękojmi, ani nie ogranicza obowiązków Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi, pod warunkiem serwisowania, utrzymania i/lub konserwacji tych urządzeń/instalacji zgodnie z warunkami podanymi w przekazanych przez Wykonawcę kartach gwarancyjnych/instrukcjach obsługi/DTR, w szczególności w ust. 11 niniejszej Karty gwarancyjnej.
	10. Tabela terminów obowiązkowych i zalecanych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych (zwana dalej „Tabelą”) stanowi integralną część instrukcji przedmiotu umowy, przekazanej Zamawiającemu w ramach przekazywanej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, zgodnie
	z zapisami § 4 ust. 1 pkt 14) umowy. W celu dochowania gwarancji na przedmiot umowy i poszczególne jego składowe oraz zainstalowane/zamontowane/wbudowane w przedmiocie umowy urządzenia/ produkty/ wyroby/instalacje, Zamawiający będzie zobowiązany do dochowania wymaganych zgodnie
	z tą Tabelą obowiązkowych terminów przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych,
	z zastrzeżeniem zdanie następne. W przypadku, gdy w Tabeli będzie wpisana większa częstotliwość obowiązkowych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych, w stosunku do terminów wymaganych przez producentów poszczególnych urządzeń/wyrobów/produktów/instalacji, określonych w instrukcjach/ kartach gwarancyjnych/DTR tych poszczególnych urządzeń/wyrobów/ produktów/ instalacji, obowiązywać będą te terminy o mniejszej częstotliwości, wymagane przez tych producentów poszczególnych urządzeń/produktów/wyrobów/instalacji, zgodnie z ich odrębnymi instrukcjami/ kartami gwarancyjnymi/DTR. Nieumieszczenie w Tabeli któregokolwiek produktu/ urządzenia/ instalacji/ wyrobu zamontowanego/zainstalowanego/wbudowanego w przedmiocie umowy, stanowić będzie podstawę do odrzucenia przez Zamawiającego ewentualnych twierdzeń i argumentów Wykonawcy o utracie gwarancji lub rękojmi w sytuacji niedochowania przez Zamawiającego wymaganych lub zalecanych przeglądów, serwisów i czynności konserwacyjnych tych elementów nieujętych w Tabeli, niezależnie od faktu dostarczenia Zamawiającemu odrębnych instrukcji/kart gwarancyjnych/DTR producentów poszczególnych urządzeń/wyrobów/produktów/instalacji.
	11. Warunki dotyczące podmiotów prowadzących serwis, utrzymanie, konserwację poszczególnych urządzeń, wyrobów, produktów i instalacji: *(nie dopuszcza się obostrzeń wymuszających na Zamawiającym zlecenie tych czynności podmiotowi narzuconemu przez Wykonawcę lub producenta)*
* Urządzenie ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………
* Urządzenie ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………
* Instalacja ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………
* Instalacja ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………
* Wyrób ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………
* Wyrób ……………: podmiot prowadzący serwis/utrzymanie/konserwację musi spełniać następujące warunki, w tym wynikające z przepisów prawnych: ………………

Warunki dotyczące sposobu i metod prowadzenia serwisu, utrzymania, konserwacji poszczególnych urządzeń, wyrobów, produktów i instalacji: *(można także wskazać podstawę prawną lub normową prowadzenia poszczególnych czynności, jeśli takowe są uregulowane odrębnymi przepisami)*

* Urządzenie ……………: serwis/utrzymanie/konserwację należy prowadzić w szczególny, niżej opisany sposób: ………………
* Instalacja ……………: serwis/utrzymanie/konserwację należy prowadzić w szczególny, niżej opisany sposób: ………………
* Wyrób ……………: serwis/utrzymanie/konserwację należy prowadzić w szczególny, niżej opisany sposób: ………………

**§ 2**

1. O wykryciu wady Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin zobowiązani są zawiadomić Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia lub wykrycia, przesyłając Wykonawcy dokument określający wadę i termin jej usunięcia.
2. Wykonawca jest zobowiązany usuwać wady w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego lub Gminę Miasto Szczecin.
3. Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin może na prośbę Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę wyznaczonego terminu.
4. Termin usunięcia wady zostanie wyznaczony przez Zamawiającego lub Gminę Miasto Szczecin
w piśmie zawiadamiającym o wykryciu wady. Termin ten będzie ustalony w sposób realnie umożliwiający usunięcie wady, zgodnie z procesami technologicznymi i warunkami dostępności wyrobów i urządzeń, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz ust. 4 poniżej.
5. Termin usunięcia wady urządzeń, wyrobów i instalacji kluczowych dla funkcjonowania przedmiotu umowy, wymienionych w poniższej liście, wyniesie nie więcej niż 72 godzin od momentu doręczenia zawiadomienia o wykryciu wady. Jeśli z przyczyn technicznych bądź innych niezależnych od Wykonawcy usunięcie wady w tym terminie nie będzie możliwe, dopuszcza się zastosowanie do czasu usunięcia wady rozwiązań tymczasowych zamiennych, rekompensujących Zamawiającemu negatywny wpływ tej wady na funkcjonowanie przedmiotu umowy – pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na takie rozwiązania.
	1. przeciek niemający bezpośredniego wpływu na uszkodzenia mienia o wielkiej wartości,
	2. częściowa nieznaczna niedrożność kanalizacji,
	3. jakakolwiek wada, usterka lub uszkodzenie separatora, układu podczyszczania i/lub osadnika, niemające wpływu na drożność układu ani na jakość odprowadzanych ścieków.
6. Termin usunięcia wady urządzeń, wyrobów i instalacji krytycznych, mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia oraz na stan mienia, w tym ruchomego, o wielkiej wartości, wymienionych w poniższej liście, wyniesie nie więcej niż 24 godzin od momentu doręczenia zawiadomienia o wykryciu wady. Jeśli z przyczyn technicznych bądź innych niezależnych od Wykonawcy usunięcie wady w tym terminie nie będzie możliwe, dopuszcza się wydłużenie tego terminu, pod warunkiem niezwłocznego zrealizowania przez Wykonawcę rozwiązań zabezpieczających bezpieczeństwo osób i przedmiotu umowy oraz stan mienia, w tym ruchomego, o wielkiej wartości, do czasu usunięcia wady.
	1. przeciek mający bezpośredni wpływ na uszkodzenia mienia o wielkiej wartości,
	2. całkowita bądź częściowa znaczna niedrożność kanalizacji,
	3. jakakolwiek wada, usterka lub uszkodzenie separatora, układu podczyszczania i/lub osadnika, mające wpływ na drożność układu lub na jakość odprowadzanych ścieków,
	4. instalacja elektroenergetyczna.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin może na prośbę Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę terminu naprawy wady, o której mowa w ust. 5 i 6 powyżej.
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa
w zdaniu poprzednim, Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin ma prawo naliczyć karę umowną na podstawie § 11 ust. 1 pkt 3 umowy.
9. Prace dotyczące usuwania wad wykonywane będą przy uwzględnieniu uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, Gminę Miasto Szczecin lub innych użytkowników przedmiotu umowy, a przystąpienie do usuwania wad oraz ich zakończenie powinno być zgłoszone Zamawiającemu na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem tj. najpóźniej do 3 dni przed ich rozpoczęciem – dla wad nieopisanych w ust. 5 i 6 – a dla wad opisanych w ust. 5 – najpóźniej na 1 dzień przed ich rozpoczęciem.
10. Zakończenie usuwania wady odbędzie się po odbiorze robót dokonanym przez przedstawicieli Zamawiającego i/lub Gminy Miasto Szczecin oraz Wykonawcy. Zgłoszenie do odbioru należy przekazać pisemnie lub mailowo. Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin dokona odbioru naprawy wady w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
11. Przed zakończeniem okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu usunięcia wad przedmiotu umowy i potwierdzenie faktu braku innych wad, wcześniej nie wykrytych. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru ostatecznego. O terminie odbioru ostatecznego Zamawiający lub Gmina Miasto Szczecin powiadomi Wykonawcę pisemnie lub mailowo w terminie do 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem odbioru ostatecznego. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w odbiorze ostatecznym. Brak stawiennictwa w wyznaczonym terminie przedstawiciela Wykonawcy nie unieważnia czynności odbiorowych, a spisany w ich trakcie i jednostronnie podpisany protokół będzie miał taką samą moc, jakby został podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w trakcie odbioru ostatecznego, w protokole zostanie wyznaczony termin usunięcia wad. Po zakończeniu usuwania tych wad Wykonawca dokona pisemnego lub mailowego zgłoszenia z prośbą o ponowne wyznaczenie terminu odbioru ostatecznego.

**§ 3**

1. Forma pisemna, o której mowa w niniejszej Karcie gwarancyjnej, oznacza również możliwość wymiany korespondencji pomiędzy stronami za pośrednictwem poczty e-mail. W związku
z powyższym Wykonawca podaje następujące adresy mailowe, na które należy wysyłać korespondencję: ……………, a Zamawiający podaje następujący adres mailowy, na który należy wysyłać korespondencję: ar@pm.szczecin.pl oraz wgk@um.szczecin.pl oraz zwrotnie na ten indywidualny adres pracownika, który korespondencję do Wykonawcy wcześniej w danej sprawie przesłał.
2. Korespondencja wysłana po godz. 15:00 będzie traktowana jako dostarczona następnego dnia roboczego o godz. 7:30.
3. Każdą zmianę adresu lub adresu mailowego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu, pod rygorem uznania, iż dalsze zgłoszenia gwarancyjne wysyłane na dotychczasowe adresy będą traktowane jako skutecznie doręczone.
4. W każdym przypadku, gdy w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o Gminie Miasto Szczecin, należy przez to rozumieć także inne podmioty upoważnione przez Gminę Miasto Szczecin do obsługi i utrzymania przedmiotu umowy, w szczególności Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego, Zakład Wodociągów i Kanalizacji lub dowolny inny podmiot występujący w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Szczecin.

**PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WYKONAWCĘ**

**UDZIELAJĄCEGO GWARANCJĘ**

……………………………………