

Inowrocław, 05.12.2025 r.



Gminny Zakład Komunalny Inowrocław
Kruśliwiec 12
88-100 Inowrocław
tel.: 52 355 57 47
e-mail: gzkkrusliwiec@pro.onet.pl

Znak sprawy: GZK.1/ZM/2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SWZ)

na zadanie pn.

**Dostawa materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych na potrzeby realizacji
zadań inwestycyjnych przez Gminny Zakład Komunalny w Kruśliwcu**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 05.12.2025 r., pod numerem 2025/BZP00580134...../01.

.....Kierownik.....
Gminnego Zakładu Komunalnego
Marek Mieszko Gerus

Opracowanie:
Przemysław Bysikiewicz

1. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gminny Zakład Komunalny Inowrocław

z siedzibą w Kruśliwcu

Kruśliwiec 12

88-100 Inowrocław

NIP: 556-10-00-253

tel.: 52 355 57 47

adres poczty elektronicznej: gzkkrusliwiec@pro.onet.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1231358>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1231358>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

3. INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW

- 3.1. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
- 3.2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.6. Zamawiający nie wymaga składania oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.8. Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.
- 3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znani.
- 3.10. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
Podział zamówienia na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności organizacyjnych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.
Ponadto dostawa materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych niezbędnych do realizacji zadań inwestycyjnych przez Gminny Zakład Komunalny w Kruśliwcu przez jednego Wykonawcę pozwoli na lepszą organizację prac, łatwiejsze zarządzanie i rozliczanie wykonanych dostaw.

Mając na uwadze cel gospodarczy, funkcjonalny i organizacyjny Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 3.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z opcji.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

4. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 4.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej on-line pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_inowroclaw/proceedings zwanej dalej „Platformą” (w Biuletynie Informacji Publicznej zakładka „Menu Przedmiotowe – Zamówienia Publiczne – Platforma zakupowa”).

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 4.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

4.3. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie formalnym: Przemysław Bysikiewicz, tel. 785 114 755,
- 2) w zakresie merytorycznym: Bartłomiej Zieliński, tel. 52 52 355 57 47.

- 4.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

- 4.5. W celu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 4.6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. W przypadku problemów technicznych platformy zakupowej (awarii) Wykonawca może poinformować Zamawiającego o problemach związanych z przesłaniem wiadomości pod adresem: gzkkrusliwiec@pro.onet.pl.

- 4.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 4.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 4.9. Zamawiający, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram,

- c) procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - e) włączona obsługa JavaScript,
 - f) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - g) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - h) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 4.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej OPEN NEXUS określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> i uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 4.11. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików opracowanej przez platformę zakupową OPEN NEXUS, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda – link do instrukcji:
https://docs.google.com/document/d/1kdC7je8RNO5FSk_N0NY7nv1Xj1WYJza-CmXvYH8evhk/edit;
- 4.12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 4.13. Zamawiający proponuje wykorzystanie formatów: pdf, doc, xml, xls, jpg, (jpeg), ze szczególnym wskazaniem na pdf.
- 4.14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający proponuje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z.
- 4.15. Wśród formatów powszechnych a niewystępujących w rozporządzeniu, występują: rar, gif, bmp, numbers, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4.16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 4.17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
- 4.18. Pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.
- 4.19. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 4.20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 4.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego podpisania plików oferty.
- 4.22. Komunikacja z Wykonawcami będzie odbywać się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

- 4.23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 4.24. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 4.25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik ZIP, zaleca się wcześniej podpisać każdy ze skompresowanych plików.
- 4.26. Zamawiający proponuje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 4.27. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 4.28. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 4.29. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
44160000-9: Rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy.
- 5.2. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych niezbędnych do realizacji zadań inwestycyjnych przez Gminny Zakład Komunalny w Kruśliwcu.**
- 5.3. Materiały budowlane i wodno-kanalizacyjne dostarczone przez Wykonawcę muszą:
 - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213);
 - 2) być fabrycznie nowe, nieużywane, odpowiedniego rodzaju i jakości, wolne od wad i uszkodzeń, niebędący przedmiotem praw osób trzecich oraz posiadać gwarancję producenta (min. 12 m-cy);
 - 3) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, atesty (w przypadku rur PEHD wymagany atest 3.1), deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne, dopuszczające je do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. **Uwaga!** Wraz z dostawą materiałów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **kopie certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów oraz innych wymaganych dokumentów potwierdzających dopuszczenie materiałów do stosowania**, odpowiadających faktycznie dostarczonym wyrobom;
 - 4) być dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, właściwe dla rodzaju wykonywanych robót.
- 5.4. Wykaz materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych objętych przedmiotem zamówienia i ich przewidywana/ szacunkowa ilość określa załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- 5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu dostawy poszczególnych materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych określonych w załączniku nr 1 do SWZ według jego rzeczywistych potrzeb, bez możliwości zgłaszania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych poszczególnych materiałów (zwiększenia i zmniejszenia ilości) określonych zgodnie z formularzem cenowym i wykazie materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych przy zachowaniu cen jednostkowych zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, przy jednoczesnym zachowaniu maksymalnej łącznej wartości

przedmiotu zamówienia określonej w formularzu ofertowym, bez możliwości zgłaszania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu. Wykonawca jest zobowiązany udzielić co najmniej 12-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony towar. **Uwaga!** Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert (patrz pkt 21 SWZ) i będzie brany pod uwagę przez Zamawiającego przy ocenie ofert. Dostawa materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5.6. Zamawiający gwarantuje minimalną realizację umowy na poziomie co najmniej 90% kwoty łącznego zobowiązania, zgodnie ze złożoną ofertą.

5.7. Warunki dotyczące realizacji dostaw:

1) **miejsce dostawy** wszystkich materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych objętych przedmiotem zamówienia (zgodnie z wykazem, o którym mowa w ppkt 5.4):

Gminny Zakład Komunalny Inowrocław

Kruśliwiec 12

88-100 Inowrocław;

2) wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszty dostawy) ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty;

3) Wykonawca zobowiązany jest do:

a) terminowego dostarczenia wszystkich materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych, zgodnych z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, ze złożoną ofertą oraz z obowiązującymi przepisami prawa;

b) w przypadku dostarczenia Zamawiającemu materiałów budowlanych i/lub wodno-kanalizacyjnych niezgodnych pod względem jakościowym lub ilościowym z wykazem, o którym mowa w lit. a) upoważniony pracownik Zamawiającego, odpowiedzialny za realizację zamówienia i kontakt z Wykonawcą, złoży Wykonawcy reklamację w formie pisemnej, przekazanej drogą elektroniczną (e-mailem). Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 2 dni roboczych od dnia jej złożenia, po bezskutecznym upływie ww. terminu reklamację uważa się za uznaną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych lub niezgodnych z ofertą materiałów na nowe, wolne od wad oraz zgodne z ofertą, a także do uzupełnienia braków ilościowych, w terminie 3 dni roboczych;

c) niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną (e-mailem) otrzymania reklamacji. Brak potwierdzenia nie wpływa na skuteczność doręczenia reklamacji.

Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, Zamawiający będzie domniemywać, że reklamacja została doręczona, chyba że Wykonawca wykaże, że jej otrzymanie było niemożliwe z przyczyn technicznych.

5.8. Odbiór końcowy zrealizowanego przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

5.9. Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia wskazane są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez Wykonawcę, to służą one jedynie określeniu minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia i mają charakter przykładowy. Nie są one wiążące dla Wykonawcy. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

5.10. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza produkty lub rozwiązania równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie jednoznacznie wskazanych przez Zamawiającego (jako „parametry równoważności”) parametrów wskazanego produktu lub lepszych. W takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów lub informacji potwierdzających, że oferowane

produkty spełniają wszystkie parametry jakościowe i cechy użytkowe w odniesieniu do produktów wskazanych przez Zamawiającego w wykazie materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych, o którym mowa w załączniku nr 1 do SWZ, oraz parametry równoważności, które będą podlegały ocenie na etapie badania oferty.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5.11. Oferta niekompletna, niezawierająca pełnego zakresu przedmiotu zamówienia oraz posiadająca błędy w obliczeniu ceny, których nie da się poprawić zostanie odrzucona.

5.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie ona niezgodna z warunkami SWZ.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

7.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w **nieprzekraczalnym terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy**, z zastrzeżeniem ppkt 7.4.

Uwaga! Termin ten stanowi maksymalny dopuszczalny termin dostawy, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie materiały budowlane i wodno-kanalizacyjne objęte przedmiotem zamówienia.

7.2. Zamawiający dopuszcza zarówno jednorazową dostawę materiałów, o których mowa w ppkt 7.1, jak i dostawę sukcesywną, w ramach realizacji zamówienia, w terminie zadeklarowanym w ofercie, nie dłużej jednak niż w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.

7.3. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godzinach 8:00–15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym.

7.4. Termin dostawy materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które będzie brane pod uwagę przy ocenie ofert przez Zamawiającego (patrz pkt 21 SWZ).

8. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają wymagania określone w niniejszej SWZ.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

9.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930, z późn. zm.),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7:**
- 4) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji,

co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514):

wykluczenie następuje na okres trwania nw. okoliczności określonych w pkt. 1)-3) poniżej:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 9.2. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.2 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 9.4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ ŚRODKI SŁUŻĄCE POTWIERDZENIU ZGODNOŚCI OFEROWANYCH DOSTAW Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE))

10.1. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.2. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień ich złożenia (zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp), na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia, tj. w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.

Uwaga!

Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego samego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Wskazane dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej, składa się w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

lub w postaci elektronicznej (podpisane podpisem zaufanym lub osobistym).

Uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych:

1) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, podmiotowych środków dowodowych (jeżeli były wymagane), innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;

2) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia lub podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- 3) jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10.3. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, tj. np. karty katalogowe lub karty techniczne produktów, inne dokumenty potwierdzające równoważność (w przypadku oferowania produktów równoważnych), w celu wykazania zgodności z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zał. nr 1 do SWZ - wykazie materiałów budowlanych i wod.-kan.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia u producenta (np. na stronie internetowej).

W przypadku niezłożenia wraz z ofertą kart katalogowych/produktowych, innych dokumentów potwierdzających równoważność lub w sytuacji, gdy nie będą one zawierały pełnego opisu lub parametrów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy Pzp.

W przypadku niezłożenia, nieuzupełnienia lub niewyjaśnienia przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych lub w przypadku złożenia z ofertą przedmiotowego środka dowodowego, który nie potwierdza zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zał. nr 1 do SWZ - wykazie materiałów budowlanych i wod.-kan., Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

11. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

11.1. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) **formularz ofertowy**, którego wzór określa załącznik nr 2 do SWZ. Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie,

- 2) **formularz cenowy**, którego wzór określa załączniki nr 3 do SWZ. Wykonawca wypełnia formularz cenowy podając w nim ceny dla wymienionych w nim pozycji. Formularz cenowy musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

UWAGA: Formularz ofertowy i formularz cenowy stanowią treść oferty. Niedołączenie któregośkolwiek z tych dokumentów lub dołączenie dokumentów zawierających braki/błędy niepodlegające uzupełnieniu/poprawie na mocy przepisów ustawy Pzp skutkować będzie koniecznością odrzucenia oferty z powodu jej niezgodności z warunkami zamówienia;

3) oświadczenie o:

- a) **niepodleganiu wykluczeniu**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowy środek dowodowy, wskazany w pkt 10.2 niniejszej SWZ. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

- b) **braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).**

Wzór oświadczeń określa załączniki nr 4 do SWZ.

Oświadczenie składają odrębnie:

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w ppkt 5, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 4) **wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy).** Wzór oświadczenia określa załączniki nr 5 do SWZ;
- 5) **przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ppkt 10.3 SWZ;**
- 6) **zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają do oferty **oświadczenie, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.** Wzór oświadczenia określa załącznik nr 6 do SWZ;
- 8) **pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)**
Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- 11.2. Dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.
- 11.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH/ INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy)

- 12.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej (jeżeli dotyczy) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 12.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 12.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 12.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna (jeżeli dotyczy), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 12.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy (jeżeli dotyczy).
- 12.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa (jeżeli dotyczy) podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 12.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12.3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 13.2. Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazwy i danych kontaktowych podwykonawcy, jeżeli jest już znany.
- 13.3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 13.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowego podwykonawcy, któremu w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 13.4. Postanowienia dotyczące podwykonawców określone zostały również we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym celu muszą wykazać, że:
- 1) wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
 - 3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 4) muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza;
 - 5) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 6) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (jeśli zachodzi wymóg zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp).

15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
- 15.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 15.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 15.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 15.7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 15.8. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 15.9. Informacje o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

- 15.10. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 14.01.2026 r.**
- 17.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 18.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 18.3. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/ug_inowroclaw/proceedings. Oferta wraz z załącznikami oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składana jest w formie elektronicznej pod rygorem nieważności bądź postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów (w etapie 2) formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „przejdź do podsumowania”).
- 18.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej bądź postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 18.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE”.
- 18.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu xades zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików xades.
- 18.7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli

- Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 18.8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 18.9. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 18.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone w języku polskim.
- 18.11. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. Brak przedłożenia tłumaczenia skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 18.12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 18.13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 18.14. Sposób sporządzenia i przekazania oraz forma wszystkich dokumentów składanych w postępowaniu powinny odpowiadać wymaganiom, dotyczącym poszczególnych dokumentów składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określonym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministra z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

18. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 18.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/ug_inowroclaw/proceedings do dnia **16 grudnia 2025 r. do godziny 10:00**.
- 18.2. Po wypełnieniu formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 18.3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pomocą Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności ofercie oraz oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, w którym mowa, że ww. dokumenty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim etapie składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 18.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

19. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi **16 grudnia 2025 r. o godz. 10:15** poprzez odszyfrowanie ofert wczytanych na Platformie.
- 19.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 19.6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 20.1. Ocenie podlega cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podana w formularzu ofertowym w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wynikająca ze zsumowanych wartości brutto podanych w formularzu cenowym. Wartości brutto poszczególnych pozycji w formularzu cenowym wynikają z cen jednostkowych brutto podanych w formularzu cenowym pomnożonych przez liczbę poszczególnego asortymentu.
- 20.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 20.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 20.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować właściwą stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).
- 20.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 20.6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 20.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 20.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 20.9. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena oferty obejmuje wynagrodzenie brutto, w tym wszystkie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na poczet podatku dochodowego, oraz pochodne koszty wynagrodzenia płacone przez Zamawiającego, np. składki ZUS, Fundusz Pracy, PPK.

21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 21.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium ceny (100%).

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty (C)	60%
2.	Termin dostawy materiałów budowlanych i wod.-kan. (T) (nie mniej niż 14 dni, a nie więcej niż 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy)	20%
3.	Okres gwarancji na dostarczone materiały (G) (nie mniej niż 12 m-cy i nie więcej niż 24 m-ce)	20%

- 21.2. Punkty w kryterium ceny przyznawane będą wg wzoru:

Wzór
1. Cena oferty (C) - waga 60% Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, według wzoru: $C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$ gdzie: C - liczba punktów za cenę C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert C_{bad} - cena oferty badanej
2. Termin dostawy materiałów budowlanych i wod.-kan. (T) - waga 20% $D = \frac{\text{najkrótszy termin dostawy}}{\text{termin dostawy oferty badanej}} \times 20$ Podstawą przyznania punktów w kryterium „termin dostawy materiałów budowlanych i wod.-kan.” będzie termin dostawy podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Im krótszy zadeklarowany termin dostawy, tym wyższa liczba punktów przyznanych w ramach tego kryterium. Minimalny termin dostawy to 14 dni kalendarzowych, maksymalny 30 dni kalendarzowych. Brak deklaracji terminu dostaw materiałów budowlanych i wod.-kan. w formularzu ofertowym będzie oznaczał wykonanie dostaw materiałów budowlanych i wod.-kan. w maksymalnym wymaganym terminie, tj. 30 dni kalendarzowych, i oferta taka otrzyma 0 pkt. Zadeklarowanie w formularzu oferty terminu dostaw materiałów budowlanych i wod.-kan. poniżej minimalnego, tj. 14 dni kalendarzowych, i powyżej wymaganego maksimum, tj. 30 dni kalendarzowych, będzie oznaczać brak akceptacji warunku określonego w SWZ dotyczącego minimalnego i maksymalnego terminu dostaw materiałów budowlanych i wod.-kan. i skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Okres gwarancji (na dostarczone materiały) - waga 20%

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje gwarancję na okres 24 miesięcy, licząc od dnia protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń, może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Oferta proponująca:

12 miesięcy otrzyma 0 pkt,

- za każdy miesiąc powyżej 12 miesięcy oferta otrzyma proporcjonalnie punkty, wyliczone wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji} \\ \text{wskazany w badanej ofercie} \\ \text{(powyżej 12 m-cy)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji} \\ \text{(24 miesiące)}} \times 20$$

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń.

Ocenę okresu gwarancji ogranicza się do 24 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 24 miesiące ocenione będzie jak dla 24 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp), jako niezgodną z treścią SWZ.

- 21.3. Suma punktów za poszczególne kryteria oceny ofert liczona wg wzorów będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 21.4. Najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach, o których mowa w ppkt 21.1.
- 21.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 21.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 21.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ppkt 21.6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 21.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ppkt 21.9, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 21.9. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 lit. c Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

- 21.11. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.12. Zamawiający odrzuci każdą ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają w podanej ofercie ceny lub kosztu, zgodnie z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.

22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_inowroclaw/proceedings
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 23.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ppkt 23.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji złożono tylko jedną ofertę.
- 23.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

- 25.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

- 25.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp, a także w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług obowiązującej na dzień wykonania dostawy w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku wartość netto za poszczególne asortymenty pozostanie niezmienną, zmieni się wysokość stawki podatku VAT oraz wartość brutto asortymentu stanowiącego przedmiot umowy. Powyższe zapisy dotyczą dostaw dokonanych począwszy od dnia wejścia w życie nowych stawek podatku od towarów i usług.
- 25.3. Zamawiający przewiduje zmianę umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
- 1) możliwość dostarczenia asortymentu o nie gorszych parametrach niż asortyment zaoferowany w ofercie, w tej samej cenie, w przypadku zaprzestania produkcji zaoferowanego asortymentu lub zaburzonego łańcucha dostaw; w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie producenta lub innego niezależnego od wykonawcy uczestnika łańcucha dostaw, potwierdzające wystąpienie tych okoliczności;
 - 2) zmiana terminu realizacji dostaw w przypadku siły wyższej lub zdarzeń niezależnych od stron, uniemożliwiających terminową realizację zamówienia;
 - 3) zmiana sposobu realizacji dostaw lub harmonogramu, pod warunkiem, że nie wpływa to na wzrost wynagrodzenia wykonawcy lub jest zmianą marginalną,
 - 4) zmiana wynikająca z nowych przepisów prawa, w tym norm materiałowych lub obowiązków sprawozdawczych,
 - 5) korekty redakcyjne, doprecyzowanie zapisów, zmiany danych teleadresowych stron lub aktualizacja nazw produktów przy zachowaniu parametrów,
 - 6) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia lub obowiązujących składek ZUS, jeśli ma bezpośredni wpływ na realizację dostaw.
- 25.4. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 25.5. Istotna zmiana umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.6. Umowa może zostać zmieniona w sytuacjach wskazanych w ppkt 25.3 lub gdy zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 455.
- 25.7. Każda ze Stron może złożyć wniosek o zmianę umowy. Wniosek należy złożyć w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę.
- 25.8. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności uzasadniających dokonanie zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany (przepis ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowienie umowy),
 - 4) dokumenty i dowody potwierdzające spełnienie okoliczności uzasadniających zmianę, w tym w szczególności:
 - a) orzeczenie sądu lub decyzję organu administracji wpływającą na realizację umowy lub przedmiotu zamówienia,
 - b) dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - c) analizę rynku potwierdzającą brak lub ograniczenie dostępności części, materiałów lub sprzętu,
 - d) dokumenty od dostawców potwierdzające trudności w pozyskaniu materiałów,
 - e) w zakresie zmiany terminu: decyzje, opinie, notatki urzędowe lub inne dokumenty potwierdzające opóźnienie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) w zakresie zmiany wynagrodzenia: dokumenty potwierdzające zmianę kosztów wykonania, oferty dostawców lub dokumenty dotyczące danin publicznoprawnych.
- 25.9. Rozpatrzenie wniosku o zmianę Strona, która otrzyma wniosek o zmianę, zobowiązana jest w terminie 7 dni do:

- 1) zaakceptowania wniosku,
 - 2) wezwania do uzupełnienia wniosku lub wyjaśnień wraz z uzasadnieniem,
 - 3) zaproponowania negocjacji treści zmiany – z przeprowadzonych negocjacji sporządza się notatkę,
 - 4) odrzucenia wniosku wraz z uzasadnieniem.
- 25.10. Spory dotyczące zmian umowy.
W przypadku sporu co do zasadności lub zakresu zmiany, Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów, za zgodą Zamawiającego, w celu uzyskania niezależnej opinii.
- 25.11. Zmiana wynagrodzenia z tytułu zmiany stawki VAT Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Wartość netto wynagrodzenia pozostaje niezmienną, natomiast wartość brutto zostaje przeliczona zgodnie z nową stawką podatku.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z zasadami przewidzianymi w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

27. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO została zawarta w załączniku nr 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

28. Załączniki do SWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1.	Wykaz materiałów budowlanych i wodno-kanalizacyjnych objętych przedmiotem zamówienia i ich przewidywana/ szacunkowa ilość
2.	Wzór formularza oferty
3.	Wzór formularza cenowego
4.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu
5.	Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
6.	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7.	Wzór umowy
8.	Klauzula informacyjna RODO