

# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

dot. Rozbudowa systemu informatycznego na potrzeby Szpitala Powiatowego w Pyrzycach

## **Pytanie nr.1**

W związku z tym, że specyfikacja techniczna systemu określona w zał. nr 1 zapytania jednoznacznie wskazuje na jednego producenta systemu tj. Kamssoft S.A., czy Zamawiający w ramach zachowania konkurencyjności postępowania zgodzi się na uznanie za równoważny system AMMS posiadający funkcjonalności wyszczególnione w załączniku do niniejszego zapytania, którego producentem jest Asseco Poland S.A. i którego wykorzystanie w polskich szpitalach jest najbardziej powszechne w Polsce?

## **Odpowiedź :**

Godzi się zauważyć, że zachowanie konkurencyjności nie polega na dopuszczaniu oferowania jakichkolwiek systemów nie spełniających potrzeb Zamawiającego. Zamawiający wymaga pełniej zgodności z posiadanym rozwiązaniem, wymagana funkcjonalność została określona w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. Niespełnienie wymagań określonych w Zapytaniu skutkuje koniecznością odrzucenia oferty, albowiem to właśnie jej przyjęcie stanowiłoby czyn nieuczciwej konkurencji. Biorąc pod uwagę powyższe Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań wariantowych.

## **Pytanie nr 2**

Biorąc pod uwagę bardzo krótki termin na złożenie oferty i obszerną treść zapytania ofertowego zwracamy się prośbą o przesunięcie terminu złożenia ofert na 29.11.2019.

## **Odpowiedź :**

Zamawiający dokonuje przesunięcia terminu składania ofert na 28.11.2019 r do godz.11.30

## **Pytanie nr 3**

Czy szpital dysponuje salą szkoleniową wyposażoną w 10 komputerów na potrzeby realizacji szkoleń określonych w pkt 8 zapytania ofertowego w celu realizacji szkoleń warsztatowych ze względu na wymóg opisany w ramach „Etapu I — pkt a) - omówienie i praktyczne przeciwienie obsługi programów”?

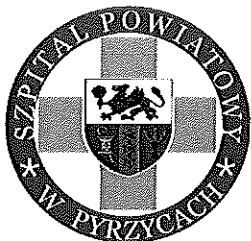
## **Odpowiedź :**

Szpital dysponuje salą, na której możliwe jest przeprowadzenie szkoleń, jednakże sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń wykonawca musi zapewnić w zakresie własnym zakresie.

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

## Pytanie nr 4.

Czy Zamawiający dopuści zmianę minimalnych wymogów dotyczących sprzętu serwerowego określonego w Załączniku Nr 3 na „wymogi wystarczające do optymalnej pracy systemu przy wskazanych ilościach licencji” — oferowany przez nas system nie wymaga aż tak wygórowanych parametrów technicznych sprzętu, a zmiana wymogów na określone minimum wpłynie pozytywnie na niższy koszt końcowy projektu i spowoduje jednocześnie idealne dopasowanie wymogów sprzętowych do wdrażanego systemu informatycznego

## Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany parametrów wymaganego sprzętu na niższe, albowiem sprzęt ten musi zapewniać Zamawiającemu możliwość potencjalnej rozbudowy i wydajności w przypadku uruchomienia dodatkowych stanowisk bez konieczności dokonywania ponownych inwestycji w infrastrukturę IT.

## Pytanie Nr 5

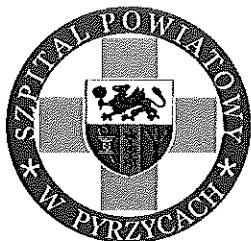
W pkt. III Zapytania ofertowego Zamawiający dopuszcza rozbudowę lub wymianę istniejącego systemu KAMSOFT S.A. Pragniemy zwrócić uwagę, że opis przedmiotu zamówienia nie określa żadnych warunków dla wymiany systemu. W szczególności nie wynika z powyższego Szpitala, dysponowanie danymi zgromadzonymi w dotychczasowych bazach danych. Brak migracji danych powodowałby dla Zamawiającego konieczność utrzymywania i pracy na dwóch systemach jednocześnie, aby mieć dostęp do danych zgromadzonych w obecnym systemie. Biorąc pod uwagę powyższe konieczne jest przeniesienie danych do nowego systemu w celu zachowania ciągłości przetwarzanych danych i zapewnienia prawidłowej pracy nowego HIS. Podanie tych danych jest niezbędne do oszacowania kosztów migracji danych jako elementu procesu wdrożenia. W związku z tym prosimy o podanie:

1. Dane użytkowników Zamawiającego z uprawnieniami – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
2. Dane personelu medycznego – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
3. Dane pacjentów osobowe, adresowe, kontaktowe, opiekunowie (ze wsparciem uzupełnienia kodyfikacji TERYT) – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
4. świadczeń (zrealizowanych i zarezerwowanych przez pacjentów do realizacji – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
5. Zarejestrowanych procedur ICD9 – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
6. danych dotyczących skierowań i hospitalizacji – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
7. danych dotyczących kolejek oczekujących – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
8. danych dotyczących weryfikacji uprawnień pacjentów do świadczeń pozyskiwanych z systemu eWUŚ – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

9. danych dotyczących weryfikacji uprawnień pacjentów do świadczeń pozyskiwanych na podstawie dokumentów w wersji papierowej – prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
10. danych dotyczących pobytów długoterminowych (pacjenci w ZOL), celem zachowania ciągłości rozliczeń i sprawozdawczości NFZ - prosimy o podanie liczby rekordów w bazie danych
11. danych umożliwiających zachowanie ciągłości rozliczeń i sprawozdawczości z NFZ wraz z możliwością wykonywania korekt (5 lat wstecz) z nowego systemu HIS, przy założeniu, że Zamawiający nie zamierza wykorzystywać w przypadku wymiany systemu do rozliczeń aktualnie używany system firmy KAMSOFT S.A.

Pragniemy zwrócić uwagę, że powyższe informacje nie są niezbędne dla samej rozbudowy, jednakże w przypadku wymiany posiadanego systemu nie jest możliwe właściwe oszacowanie przedmiotowego zamówienia. Ponadto brak wymogu migracji danych wskazywałby że personel Zamawiającego będzie pracował na dwóch systemach jednocześnie lub zostanie pozbawiony danych historycznych co uniemożliwiłoby m.in. zachowanie ciągłości rozliczeń z NFZ. Dopuszczenie takiej wymiany byłoby działaniem na szkodę Szpitala.

#### **Odpowiedź :**

Zamawiający nie dysponuje takim zakresem danych w związku z powyższym odstępuje od opcji wymiany systemu. Zamawiający wymaga zachowania ciągłości przetwarzania danych i zapewnienia zgodności dostarczonego oprogramowania z istniejącym rozwiązaniem. Nie dopuszcza się utraty jakichkolwiek danych w wyniku wdrożenia przedmiotu zamówienia.

#### **Pytanie Nr 6**

W ramach wymaganej w opisie przedmiotu zamówienia funkcjonalności Zamawiający opisał funkcjonalność dot. Apteczki Oddziałowej. W celu poprawnego działania Apteczki oddziałowej wymagana jest ścisła współpraca z Apteką Szpitalną której funkcjonalność nie została opisana. W związku z tym Wykonawca wnosi o uzupełnienie przez Zamawiającego wymaganej funkcjonalności Apteki szpitalnej oraz podanie liczby wymaganych stanowisk licencji. Jest to niezbędne do oszacowania kosztów zakupu licencji i kosztów wdrożenia

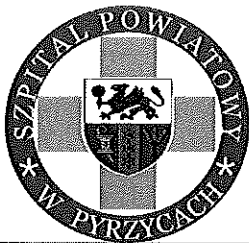
Jeżeli Zamawiający natomiast wymaga integracji Apteki Oddziałowej z posiadaną przez Zamawiającego Apteką szpitalną prosimy o podanie warunków zakresu integracji wraz z opisem. Podane informacje są niezbędne do oszacowania kosztów integracji, Prosimy o podanie:

- 1) uzupełnienie Zapytania ofertowego o pełną dokumentację moduł Apteki Szpitalnej, umożliwiającą wykonanie integracji, zawierającą zwłaszcza pełną i szczegółową specyfikację interfejsów i protokołów wymiany danych oraz wszystkie informacje techniczne niezbędne do wykonania integracji ( w tym opis struktury zapisu danych w bazie danych wykorzystywanych przez integrowane oprogramowanie, w tym nazw i opisu pól, tabel i indeksów wraz ze szczegółowym opisem ich wzajemnych relacji)

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

- 2) wprowadzenie do zapytania ofertowego oraz do wzoru umowy zapewnienia Zamawiającego, że koszty niezbędnej pomocy Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu w celu uzyskania od dostawcy integrowanego oprogramowania niezbędnych informacji, licencji i modyfikacji koniecznych do wykonania integracji po stronie Apteki Szpitalnej poniesie sam Zamawiający.

## Odpowiedź :

W ramach niniejszego postępowania wymagana jest współpraca z posiadanym przez Zamawiającego modulem Apteki Szpitalnej firmy Kamssoft S.A. Zamawiający posiada aktywną umowę asysty technicznej w związku z powyższym nie dopuszcza wymiany i istniejącego modułu apteki.

## Pytanie Nr 7

W załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego, Zamawiający wymaga przeszkolenia personelu medycznego zgodnie z tabelą opisaną na stronie nr 4. Koszt szkolenia stanowią istotną część kosztów wdrożenia i tym samym kosztów oferty, w związku z tym prosimy o podanie:

1. Ilość godzin szkolenia dla personelu wymienionego w tabeli, w przypadku rozbudowy systemu?
2. Ilość godzin szkolenia dla personelu wymienionego w tabeli, w przypadku wymiany godzin?
3. Ilości godzin nadzoru autorskiego nad rozruchem produkcyjnym systemu poprzez obecność w siedzibie Zamawiającego jednego konsultanta, w przypadku rozbudowy systemu?
4. Ilości godzin nadzoru autorskiego nad rozruchem produkcyjnym systemu poprzez obecność w siedzibie Zamawiającego jednego konsultanta, w przypadku wymiany systemu?

## Odpowiedź :

Zamawiający z przyczyn formalnych oraz technicznych odstępuje od możliwości wymiany systemu, natomiast w zakresie rozbudowy szczegółowy zakres szkoleń został opisany w pkt. 8 załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.

## Pytanie Nr 8

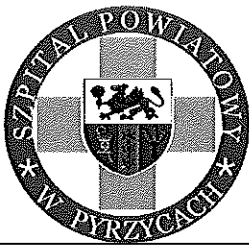
W związku z koniecznością wypełnienia obowiązków sprawozdawczych wynikających z dyrektywy fałszywkowej oraz Zintegrowanego Systemu monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi (ZSMOPL) Zamawiający musi posiadać w tym zakresie odpowiednie oprogramowanie, które musi być zintegrowane z systemem Apteki Szpitalnej. Jeżeli Zamawiający wymaga wymiany tego rozwiązania, prosimy o uzupełnienie Zapytania ofertowego o konieczną funkcjonalność, którą ma dostarczyć Zamawiający i opisanie sposobu integracji z modulem Apteki szpitalnej poprzez :

- 1) Uzupełnienie Zapytania ofertowego o pełną dokumentację modułu Apteki Szpitalnej, umożliwiającą wykonanie integracji, zawierającą zwłaszcza pełną i szczegółową specyfikację interfejsów i protokołów wymiany danych oraz wszystkie informacje

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGZ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

techniczne niezbędne do wykonania integracji (w tym opis struktury zapisu danych w bazie danych wykorzystywanych przez integrowane oprogramowanie, w tym nazw i opisu pól, tabel i indeksów wraz ze szczegółowym opisem ich wzajemnych relacji)

- 2) Wprowadzenie do zapytania ofertowego oraz do wzoru umowy zapewnienia Zamawiającego, że koszty niezbędnej pomocy Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu w celu uzyskania od dostawcy integrowanego oprogramowania niezbędnych informacji, licencji i modyfikacji koniecznych do wykonania integracji po stronie Apteki Szpitalnej poniesie Zamawiający.

Pragniemy zwrócić uwagę, że brak udzielenia stosownych wyjaśnień i uzupełnień przedmiotu zamówienia uniemożliwia skuteczne złożenie oferty i skutkuje tym, iż świadczenie wymiany systemu jest świadczeniem niemożliwym, co z mocy ustawy Kodeks Cywilny skutkuje nieważnością zawartej umowy.

## Odpowiedź :

Zamawiający posiada oprogramowanie MediVeris zintegrowane z modułem Apteki szpitalnej, które ze względu na wiążące umowy nie podlega wymianie.

Pytanie nr 9

Zapytanie ofertowe pkt. III Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza wariantowość w postaci rozbudowy lub wymiany posiadanego przez Zamawiającego systemu. Dopuszczenie wymiany systemu HIS w realiach niniejszego postępowania doprowadza do sytuacji, w której część wykonawców może zaproponować oferty z wymianą systemu, a część z możliwością przeprowadzenia rozbudowy i integracji z istniejącym systemem. Powyższe oferty będą nieporównywalne co stoi w sprzeczności z zasadą uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

Jak wynika z zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Pzp nie stosuje się prawa zamówień publicznych, jednakże Zamawiającego obowiązuje dyscyplina finansów publicznych, w szczególności należy wskazać art. 17 ustawy o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych w zakresie opisanego przedmiotu zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję, albowiem oferty w zależności od opcji wymiany lub rozbudowy będą dotyczyć innego zakresu funkcjonalnego oraz innego zakresu wykonywanych usług.

Biorąc pod uwagę powyższe prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający zrezygnuje z wymiany systemu dopuszczając ewentualną integrację konkurencyjnych systemów w zamawianym zakresie spełniających funkcjonalnie wymagania określone w załączniku nr 1?

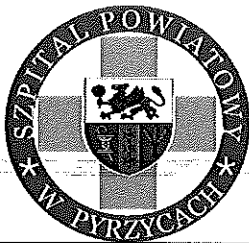
## Odpowiedź:

Zamawiający odstępuje od możliwości wymiany istniejącego systemu jednocześnie wyjaśnia i doprecyzowuje, iż przedmiotem niniejszego postępowania jest rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania. Zamawiający dokona oceny na podstawie tych

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGZ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

samych kryteriów ocen w tożsamym zakresie. Oferty nie spełniające załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego zostaną odrzucone jako niezgodne z Zapytaniem.

Pytanie nr 10

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, pkt. 1. Informacje ogólne

W związku z dopuszczeniem wymiany istniejącego systemu prosimy o wskazanie czy Zamawiający w ramach użytkowanych systemów posiada prawo do aktualizacji i asystę techniczną? Należy wskazać, że wymiana systemów posiadających prawo do aktualizacji w zamian za odpłatną wymianę na inny system stanowi rażące naruszenie dyscypliny finansów publicznych poprzez uszczuplenie wpływów należnych tej jednostce co może stanowić naruszenie art. 18c ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

## Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż do posiadanych systemów przysługuje mu prawo do aktualizacji i asysta techniczna w wyniku czego modyfikuje treść Zapytania poprzez usunięcie możliwości wymiany posiadanych systemów.

Pytanie nr 11

Załącznik nr 3 pkt. 5 formularz ofertowy

Zamawiający oczekuje oświadczenia od Wykonawcy, „że zapoznał się szczegółowo z Zapytaniem ofertowym, przyjmuje określone w nim warunki i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobył wszystkie konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty w zakresie realizacji zamówienia”. Tymczasem Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami w żadnym miejscu nie określa zakresu prac związanych z wymianą systemu, ewentualną migracją danych do nowego systemu, zakresem modułów które mają podlegać wymianie itp. Zwracamy uwagę, że ciężar opisu przedmiotu zamówienia spoczywa na Zamawiającym. Pozostawienie tego tanu działa na szkodę Zamawiającego, albowiem brak opisu nie może obciążać negatywnymi konsekwencjami wykonawców składających oferty. Reasumując wyłonienie wykonawcy oferującego wymianę spowoduje, że sam Zamawiający nie będzie wiedział jakie świadczenie otrzyma, gdyż Zapytanie ofertowe nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

Biorąc pod uwagę brak opisu przedmiotu zamówienia w powyższym zakresie prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający uzupełni powyższy zakres bądź usunie zapis o wymianie doprowadzając do zgodności zapytanie ofertowe?

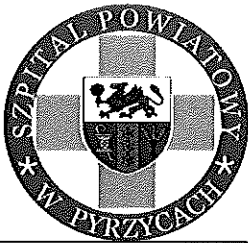
## Odpowiedź:

Zamawiający usuwa zaistniałą sprzeczność przez usunięcie opcji wymiany systemu. Jednocześnie podtrzymuje treść oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym.

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

---

Pytanie nr 12

Załącznik nr 5 – Projekt umowy §6 ust.2

Zwracamy uwagę, że zgodnie ze zdaniem drugim tego postanowienia projektu umowy, żądanie wyjaśnień może zostać złożone Wykonawcy przez Zamawiającego nawet ostatniego dnia terminu określonego w zdaniu pierwszym tego postanowienia, co praktycznie uniemożliwi Wykonawcy udzielenie tych wyjaśnień w określonym terminie.

Aby zatem urealnić udzielanie tych wyjaśnień, umożliwiając jednocześnie Zamawiającemu podpisanie protokołu odbioru danego Etapu w terminie wyżej wspomnianym czy Zamawiający zastąpi zdanie drugie tego postanowienia projektu umowy zdaniem: „*Na żądanie Zamawiającego złożone Wykonawcy najpóźniej 2 dnia od daty otrzymania zgłoszenia tego Etapu do odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień, nie później jednak jak w terminie 2 dni od otrzymania żądania.*”?

### Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji §6 ust. 2 wzoru umowy nadając mu następujące brzmienie: „*Na żądanie Zamawiającego złożone Wykonawcy najpóźniej 2 dnia od daty otrzymania zgłoszenia tego Etapu do odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień, nie później jednak jak w terminie 2 dni od otrzymania żądania.*”

Pytanie nr 13

Załącznik nr 5 – Projekt umowy §6 ust.9

Zwracamy uwagę, że niniejsze postanowienie projektu umowy jest sprzeczne z uprawnieniem Wykonawcy wywodzonym z §6 ust.5 projektu umowy, a co za tym idzie, uniemożliwia mu wystawienie w przypadkach tam opisanych faktury za dany Etap.

Przyznajemy, że najprawdopodobniej intencja Zamawiającego była inna, wobec czego, czy wyrazi on zgodę na zastąpienie treści ust.9 w §6 projektu umowy treścią bardziej odpowiadającą wspomnianej intencji, a to następująca: „*Protokół odbioru danego Etapu sporządzony i podpisany na zasadach określonych w ustępach poprzednich, w tym niepodpisany przez Zamawiającego protokół, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do niezwłocznego wystawienia faktury za wykonanie tego Etapu i dostarczenia jej Zamawiającemu.*”?

### Odpowiedź:

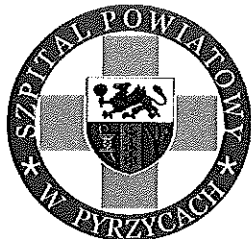
Zamawiający potwierdza intencje zapisu §6 ust. 5 jednocześnie doprecyzowuje nadając mu następujące brzmienie: „*Protokół odbioru danego Etapu sporządzony i podpisany na zasadach określonych w ustępach poprzednich, w tym niepodpisany przez Zamawiającego*

---

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.



# Szpital Powiatowy w Pyrzycach

www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

*protokół, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie tego Etapu i dostarczenia jej Zamawiającemu.”*

Pytanie nr 14

Załącznik nr 5 – Projekt umowy §8 ust.5

Czy Zamawiający dopuści, aby udzielenie niewyłącznej, nieprzenaszalnej i bezterminowej licencji na zintegrowany system informatyczny nastąpiło na warunkach przedstawionych w dostarczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu umowie licencyjnej, a jeśli tak, to czy w tym postanowieniu projektu umowy doda zdanie drugie o treści: „ *Wraz z dostaw zintegrowanego systemu informatycznego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę licencyjną na to oprogramowanie.*”?

### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza dostarczenie przez Wykonawcę umowy licencyjnej o ile nie będzie ona sprzeczna z postanowieniami projektu umowy oraz opisu przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 15

Załącznik nr 5 – Projekt umowy §10 ust.2

Czy Zamawiający dopuści, aby zgodnie z dyspozycją art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych), wspomniana w §10 ust.2 projektu umowy umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych została zastąpiona innym instrumentem prawnym, który stanowił będzie wzorzec umowy w postaci Regulaminu Przetwarzania Danych Osobowych stosowany powszechnie przez Wykonawcę w zawieranych przez niego umowach wdrożeniowych?

### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza zastosowanie regulaminu przetwarzania danych osobowych o ile będzie on zgodny z postanowieniami RODO.

Pytanie nr 16

Załącznik nr 5 – Projekt umowy §12 ust.5

Zwracamy uwagę, że w dniu 24 października 2019 roku została opublikowana nowa ustawa z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, która z dniem 1 stycznia 2021 roku zastąpi obecnie obowiązującą ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

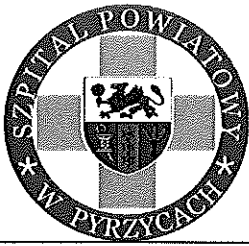
Warto zauważyć, że treść przepisów nowej ustawy jest zgodna z już obowiązującymi i aktualnymi wytycznymi i rekomendacjami dotyczącymi postanowień umów zawieranych w ramach zamówień publicznych. Rzeczone rekomendacje adresuje m.in. przepis art. 436 pkt

**Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906**

**TELEFONY:** Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

**Numery wewnętrzne:** Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.





# Szpital Powiatowy w Pyrzycach


www.szpital.pyrzyce.net.pl e-mail: sekretariat@szpital.pyrzyce.net.pl

BGŻ S.A. o/o Pyrzyce 19 2030 0045 1110 0000 0222 2130

3 nowej ustawy, który nakazuje, aby w umowie na wykonanie zamówienia publicznego zawarte zostały postanowienia dotyczące łącznej maksymalnej wysokości kar umownych, co w praktyce przejawiać się winno we wprowadzeniu ograniczenia kwotowego odpowiedzialności stron takiej umowy, a w szczególności wykonawcy wobec zamawiającego. Ponieważ zaś w projekcie umowy załączonym do zapytania ofertowego brak takiego postanowienia, czy aby być w zgodzie ze wspomnianymi wytycznymi i rekomendacjami, potwierdzonymi nową ustawą wyżej wspomnianą, Zamawiający zmieni postanowienie ust.5 w §12 projektu umowy i na końcu, po przecinku doda słowa: „*lecz maksymalnie do wysokości wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 7 ust. 1 powyżej.*”?

## Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji §12 ust. 5 uzupełniając o słowa: „*lecz maksymalnie do wysokości wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 7 ust. 1 powyżej.*”

p.o. DYREKTOR  
Szpitala Powiatowego w Pyrzycach  
  
mgr Mariusz Marek Przybylski

Adres: ul. Jana Pawła II 2, 74-200 Pyrzyce NIP: 853-14-47-442; REGON: 812657740; KRS: 0000183906

TELEFONY: Centrala: (091) 570 25 73, Sekretariat: (091) 579 30 95, Fax: (091) 579 32 27.

Numery wewnętrzne: Dyrektor – 216; Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – 216; Główny Księgowy – 217; Pielęgniarka Naczelna – 283; Dział Finansowo-Księgowy – 269; Dział Gospodarczo-Techniczny – 288; Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych – 266; Dział Spraw Pracowniczych – 277; Dział Organizacji i Usług Medycznych – 296; Apteka – 279; Izba przyjęć – 228.