

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych w związku z realizacją zadania „Remont schodów i tarasu w budynku SIMPLEX”
o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaznacza, że wartość niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest niższa niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 2019, z późn. zm., zw. dalej ustawą Pzp).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedniego zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisów ustawy Pzp, w szczególności w zakresie podstaw do wykluczenia art. 108-111, warunków udziału w postępowaniu art. 112-117, żądania złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych art. 128, wyjaśnienia treści zapytania ofertowego art. 284, terminu składania ofert art. 299, wyjaśnień treści złożonej oferty art. 223, wyjaśnień rażąco niskiej ceny art. 224, odrzucenia oferty art. 226, wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert art. 242, terminie wybrania oferty najkorzystniejszej art. 252, informowanie wykonawców o wyborze oferty art. 253, powodów unieważnienia postępowania art. 255, terminie zawarcia umowy art. 308 ustawy Pzp.
3. Jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej do wszelkich czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu do umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U z 2020r. poz. 1740, z późn. zm., zw. dalej Kodeksem cywilnym).
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego. Otrzymanie w wyniku niniejszego postępowania ofert nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu oraz nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art.308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert

pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie,
 - 2) prowadzenia negocjacji z wybranym/i wykonawcą/ami,
 - 3) przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą,
 - 4) możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym Wykonawców.
9. Ilekroć w treści niniejszego zapytania ofertowego jest mowa o:
 - 1) **Platformie zakupowej** (zwanej dalej również platformą) – należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, na której zostało zamieszczone niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i za pośrednictwem, której Wykonawca może złożyć ofertę, na profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc.;
 - 2) **Biuletynie Informacji Publicznej** – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego: <http://bip.ue.wroc.pl/>;
 - 3) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych w związku z realizacją zadania „Remont schodów i tarasu w budynku SIMPLEX”**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz z dokumentacją fotograficzną stanowiącą załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
71220000-6 usługi projektowania architektonicznego
3. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i równoważnych.**
4. Przedmiot zamówienia winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w oparciu o ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.), ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1062 z późn.zm.) i Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.). Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek uwzględniania wszystkich uwarunkowań istniejącej infrastruktury technicznej oraz realizować zamówienie z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

5. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić fakt, iż zarówno usługa projektowania jak i przyszłe roboty budowlane będą wykonywane na czynnym obiekcie, pełniącym funkcję użyteczności publicznej, który będzie użytkowany podczas wykonywania zamówienia. Wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia należy wykonywać w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z budynku.
6. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. W cenie ryczałtowej za wykonanie zamówienia należy uwzględnić wszelkie koszty, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. W sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej należy skontaktować się z pracownikiem Działu Inwestycji i Remontów panem Jerzym Sereżyńskim pod nr tel. 71 36 80 944 lub 694 951 069. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał wiążących odpowiedzi na pytania Wykonawcy. Wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego należy składać w trybie określonym w rozdziale V Zapytania ofertowego.
8. **Termin realizacji:** 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału VIII pkt 1 i 2.

IV. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w oparciu o:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp
3. Zamawiający określa, iż Wykonawca winien wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
4. Zgodnie z art. 273 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia i potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa Zamawiającemu wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w oparciu o załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego - Oświadczenie Wykonawcy.
6. Zamawiający uzna warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca

przedłożyć wraz z ofertą:

- 1) wykaz 2 usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (t.j. wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ewentualnych uzgodnień i decyzji administracyjnych), wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – bazując na załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego - Wykaz (Wykonawca na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy winien przedłożyć Zamawiającemu dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- 2) wykaz osób, w którym Wykonawca wskaże 1 osobę pełniącą funkcję projektanta głównego, która będzie wykonywać niniejsze zamówienie, posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i pełniącą funkcję projektanta w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Osoba ta musi także posiadać aktualny wpis do Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktualną, opłaconą polisę OC. W celu wykazania spełniania ww. warunku Wykonawca oprócz ww. Wykazu przedłoży wraz z ofertą opłaconą polisę OC, wraz z dowodem uiszczenia składki, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **projektant główny** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dodatkowo na etapie wykonywania usługi wszystkie osoby wykonujące zadanie muszą posiadać uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do projektowania bez ograniczeń. Wykonawca jako część projektu dołączy uprawnienia wszystkich osób, które brały udział w jego opracowaniu.

V. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego należy przekazywać wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyslij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez

kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający informuje, iż wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym odpowiedzi na pytania, zmiana treści zapytania ofertowego, informacja z otwarcia ofert, rozstrzygnięcie bądź unieważnienie postępowania będzie przekazywał Wykonawcom za pośrednictwem platformy oraz zamieszczał w sekcji „Komunikaty”.
4. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Kierownik Działu Zamówień Publicznych Wioletta Seredyńska, tel. 71 36 80 493.
6. Osobą prowadzącą niniejsze postępowanie jest pracownik Działu Zamówień Publicznych: Łukasz Lisik, tel.: 71 36 80 491.

VI. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 31.05.2021 roku, do godz. 10.00.**
2. Ofertę wraz z dokumentami wskazanymi w punkcie 7 poniżej należy złożyć za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc na stronie dotyczącej niniejszego postępowania. Składanie ofert w danym zapytaniu ofertowym nie wymaga od Wykonawcy założenia konta na platformie.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, ewentualne dołączenie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. **Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena ofertowa brutto, zawierająca cenę ofertową netto i należny podatek od towarów i usług VAT zostanie wprowadzona do treści zamówienia jako wynagrodzenie obowiązujące strony. Poza sytuacjami przewidzianymi w ustawie Pzp **cena nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy.** W związku z powyższym Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rzeczywistych kosztów realizacji usługi, zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
5. **Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z przepisami ustawy o**

podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy. W przypadku zastosowania zwolnienia podmiotowego lub przedmiotowego z VAT, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie zawierające informację w tym zakresie wraz z podaniem podstawy prawnej zwolnienia.

6. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem platformy Zamawiającego.
7. **Wykaz dokumentów składających się na ofertę:**
 - 1) wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy;
 - 2) wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy;
 - 3) wypełniony i podpisany załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz;
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania tej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy;
 - 5) opłaconą polisę OC projektanta głównego, wraz z dowodem uiszczenia składki;
 - 6) ew. informacja o zwolnieniu z VAT.
8. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**
 - 1) **czytelnym podpisem** lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego – w przypadku oferty składanej **w formie skanu**,
 - 2) **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** – w przypadku oferty składanej **w formie elektronicznej**.
9. **UWAGA! Złożenie niepodpisanego Formularza ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty w oparciu o art. 226 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, ponieważ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.**
10. **Złożenie oferty w sposób inny niż określony przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty w oparciu o art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp ponieważ oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego.**
11. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Ze względu na to, że oferty przekazywane są Zamawiającemu przy pomocy platformy zakupowej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od Wykonawcy okazania pełnomocnictwa lub upoważnienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

VII. SPOSÓB OCENY OFERT, KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przedmiotowych środków dowodowych lub

innych składanych dokumentów lub oświadczeń, a także do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych.

2. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

cena ofertowa brutto – waga 100% (C)

$C = (\text{najniższa cena ofertowa/cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$

gdzie: C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena ofertowa brutto

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w postępowaniu oraz zdobędzie najwyższą liczbę punktów.
4. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie udostępniona za pośrednictwem platformy.

VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Przekazanie dokumentacji nie jest równoznaczne z jej przyjęciem przez Zamawiającego. Odbiór przedmiotu zamówienia przeprowadzony będzie przez pracowników Działu Inwestycji i Remontów. Z odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru stanowiący podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Za datę przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego uważa się:

- 1) datę złożenia dokumentacji przez Wykonawcę, jeśli zostanie przyjęta bez uwag,
- 2) datę złożenia dokumentacji przez Wykonawcę, jeśli będzie zawierała wady nieistotne, a Wykonawca w terminie maksymalnie 14 dni dokona ich usunięcia,
- 3) datę złożenia dokumentacji po usunięciu wad istotnych, jeśli przy pierwotnym przekazaniu dokumentacji wystąpiły wady istotne.

W przypadku nieusunięcia wad dokumentacji we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, za datę przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego będzie uważało się datę przekazania Zamawiającemu dokumentacji wolnej od wad istotnych i nieistotnych.

2. Zamawiający w ciągu maksymalnie 7 dni od daty przekazania dokumentacji sprawdzi jej kompletność i prawidłowość. Jeżeli dokumentacja będzie wadliwa lub niekompletna, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu Wykonawcy i wyznaczy termin (nie dłuższy niż 14 dni) na jej poprawienie lub uzupełnienie.
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przekazywanym przedmiocie umowy, strony sporządzą protokół rozbieżności, a w przypadku odmowy jego podpisania przez Wykonawcę, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń do przedmiotu umowy.
4. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w pkt 2 powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia poprawienia i/lub uzupełnienia dokumentacji osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu i protokolarnym, bezusterkowym odebraniu usługi. Płatność nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wykonawca w ramach zawartej w wyniku niniejszego postępowania umowy przeniesie na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami powstałymi w wyniku realizacji umowy, w tym także autorskie prawa majątkowe do utworów autorstwa osób trzecich oraz do wszelkiej dokumentacji powstałej w związku z realizacją umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.), w dacie protokolarnego odbioru dokumentacji. Prawa autorskie będą obejmowały zarówno całość, jak i poszczególne części dokumentacji projektowej.
7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 2) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi na usługi projektowe będące przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami określonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, usunąć wszystkie wady, bez względu na koszt ich usunięcia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad, o którym mowa w pkt 9 powyżej, w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
12. W zakres i cenę usługi wchodzi również pełnienie nadzoru autorskiego przy wykonywaniu prac budowlanych, ewentualne jednokrotne uaktualnienie dokumentacji kosztorysowej oraz niezwłoczne i kompletne udzielanie odpowiedzi na ewentualne pytania w postępowaniu na roboty budowlane.
13. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
 - 1) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 5

- % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
- 3) z tytułu zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w punkcie 9 powyżej w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
 - 4) z tytułu odstąpienia umowy lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) z tytułu wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
14. Kary mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar, wszystkie kary będą sumowane oraz naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia, z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wartości umowy. Wypowiedzenie, bądź odstąpienie od Umowy nie wpływa na prawo dochodzenia zapłaty kar przez Zamawiającego.
15. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego wynagrodzenia kwoty naliczonych kar umownych.
16. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda liczona łącznie z odszkodowaniem za utracone korzyści, przewyższająca wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
17. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Wykonawcy i bez odrębnych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów niniejszej umowy, w szczególności, gdy Wykonawca opóźnia się w terminowej lub kompletnej realizacji przedmiotu umowy, wykonuje umowę niezgodnie z jej treścią, nie dotrzymuje zastrzeżonych umową terminów, żąda podwyższenia umówionego wynagrodzenia lub informuje o niemożności zrealizowania przedmiotu umowy. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego wypowiedzenie umowy zgodnie z ze zdaniem poprzedzającym. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
18. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części zamówienia.
19. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.

20. Strony ustalają, że sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę z powodu ujawnienia przez Wykonawcę informacji poufnych, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia tej szkody w pełnej wysokości, tj. łącznie z odszkodowaniem za utracone korzyści;
- 2) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, iż uprawnienia, obowiązki oraz pozostałe informacje wynikające z treści ww. rozporządzenia znajdują się w pliku „*RODO*” umieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego: w zakładce „*Zamówienia publiczne*”.