

Wzór umowy

Umowa

zawarta w Kielcach w dniu pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25 – 375 Kielce, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000001584, NIP 6571813314 REGON 290391139 reprezentowanym przez:
Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno - Gospodarczych Szymon Mazurkiewicz
zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest serwis zintegrowanego systemu parkingowego na terenie SP ZOZ MSWiA w Kielcach przy ul. Wojska Polskiego 51, na który składają się następujące urządzenia: dwa szlabany zamontowane na wjeździe i wyjeździe na teren parkingu, terminal wjazdowy i wyjazdowy, kasa, system monitoringu z systemem LPR oraz szlaban wjazdowo/wyjazdowy zlokalizowany od strony ul. Prostej oraz wszystkie inne elementy niezbędne do działania systemu.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia r. do r.

§ 3

Zakres i zasady wykonywania usługi

1. Do zakresu podstawowych czynności konserwacyjnych należy wykonywanie raz na kwartał

konserwacji i przeglądów technicznych tj.:

- 1) W zakresie konserwacji systemu parkingowego:
 - a) Sprawdzenie poprawności pracy szlabanów
 - b) Sprawdzenie poprawności działania fotokomórek
 - c) Sprawdzenie poprawności działania modułów SOS
 - d) Sprawdzenie poprawności działania lamp sygnalizacyjnych
 - e) Regulacja i wyważenie ramienia.
 - f) Sprawdzenie poprawności działania pętli indukcyjnych
 - g) Sprawdzenie poprawności działania terminala wjazdowego oraz wyjazdowego
 - h) Sprawdzenie poprawności działania kasy automatycznej oraz serwera
 - i) Czyszczenie obudów zewnętrznych urządzeń oraz ewentualne uzupełnienie brakujących elementów.
 - j) Wpis do dziennika napraw i konserwacji z informacją o stanie technicznym systemu oraz ewentualnych naprawach.
- 2) W zakresie konserwacji przynależnego systemu monitoringu
 - a) Sprawdzenie i regulacja kamer zewnętrznych – czyszczenie, ustawienie ostrości itp.,
 - b) Sprawdzenie oprogramowania rejestratora cyfrowego, aktualizowanie opisu kamer,
 - c) Sprawdzenie poprawności zapisu oraz zgodności sposobu nagrywania z ustalonym trybem zapisu,
 - d) Czyszczenie elementów mechanicznych, wentylatory, szafy rack,
 - e) Sprawdzenie historii pracy tj. nagrywania, logów,
 - f) Sprawdzenie konfiguracji i parametrów pracy dysków twardych

- g) Wykonanie próbnego zapisu zarchiwizowanego materiału na dysk przenośny,
- h) Szkolenie personelu obsługującego system – w przypadku takiej konieczności,
- i) Skorygowanie wg zaleceń Zleceniodawcy pola widzenia jasności i ostrości obrazu z kamer w ramach możliwości technicznych,
- j) Sprawdzenie jakości złącz przewodów,
- k) Sprawdzenie układu zasilania kamer, pomiar napięcia i prądu

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt. 1 i 2 bez wezwania ze strony Zamawiającego i bez wystawiania zleceń.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy systemu parkingowego Wykonawca w obecności Zamawiającego dokona komisyjnego przeglądu z którego sporządzony zostanie protokół określający stan faktyczny urządzenia.

5. Strony dopuszczają możliwość wykonania na warunkach niniejszej umowy prac nie objętych zakresem konserwacji, a koniecznych do wykonania tj. naprawy wykraczające poza gwarancje, wg następujących zasad:

- Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zakres prac;
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy.
- Po akceptacji zakresu prac i oferty przez Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zlecenia od Zamawiającego, wykona uzgodnione prace i zgłosi je do odbioru;

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wykazania, że co najmniej jeden pracownik posiada właściwe kwalifikacje/uprawnienia w zakresie obsługi, montażu i konserwacji systemu parkingowego (Uprawnienia SEP)
- c) wykonywania usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zaleceniami serwisowymi producenta urządzeń objętych zakresem umowy;

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń systemu parkingowego;
- 2) rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
- 3) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;
- 4) Informowania Wykonawcy o usterkach w działaniu systemu oraz urządzeń, natychmiast po ich zauważeniu.

§ 6

Zakres czasowy wykonywania usługi

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywać czynności wynikające z niniejszej umowy pomiędzy 7:00 a 21:00 każdego dnia roboczego tygodnia. Termin wykonywania czynności konserwacyjnych będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.
2. Czas reakcji na zgłoszenie awarii przez Zamawiającego wynosi 2 godziny.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi zł netto + 23% VAT, co daje zł brutto raz na kwartał. Całkowita wartość usługi konserwacji wynosi zł brutto.
2. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury VAT przedłożonej przez Wykonawcę wraz z protokołem z wykonanych czynności, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Wynagrodzenie za usługę naprawy oraz dostarczone materiały, zgodne ze zleceniem Zamawiającego, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Dopuszcza się możliwość dostarczenia faktury wraz z protokołem drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail.

5. Za dzień płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 8

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

1) po stronie Zamawiającego: Maciej Sołkiewicz, tel.: 41 260 42 13, kom.: 506 173 007, e-mail: m.solkiewicz@zozmswiakielce.pl

2) po stronie Wykonawcy:

2. W przypadku zaistnienia okoliczności niezbędnych do wezwania pogotowia technicznego należy kontaktować się z Wykonawcą pod numerem telefonu: 500 038 373 Wykonawca zapewnia całodobową dostępność ww. numerów telefonów. Skutki powyższych awarii obciążają Wykonawcę.

3. Każda ze Stron oświadcza, iż osoby wskazane w ust. 1 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

4. Dopuszcza się zmiany osób nadzorujących wykonywanie prac objętych niniejszą umową bez wprowadzania dodatkowych postanowień.

5. Osoby uprawnione po stronie Wykonawcy, przy każdorazowej naprawie bądź konserwacji, winny dokonać wpisu do dziennika napraw i konserwacji z informacją o stanie technicznym systemu oraz ewentualnych naprawach.

§ 9

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i zachowanie prawidłowych parametrów technicznych nadzorowanych urządzeń.

2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane naprawy, wynikające z niniejszej umowy, na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy części zamiennych Wykonawca udziela na nie

gwarancji na 12 miesięcy lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta.

3. Dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy materiały, części zamienne i podzespoły będą oryginalne, fabrycznie nowe, wolne od wad, spełniające wymagania urządzeń, dla których są przeznaczone i rekomendowane przez ich producenta.

4. Stosowane przez Wykonawcę materiały będą produktami bezpiecznymi dla środowiska, dopuszczonymi do sprzedaży i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego, z przyczyn leżących po jego stronie, urządzenia.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 pkt 1 umowy.

2. W przypadku protokolarnego stwierdzenia zaniedbań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może potrącić Wykonawcy 30 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, dla systemu, którego usterka dotyczy, za nieprawidłową konserwację.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.

5. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.

6. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałe z jego winy w czasie wykonywania umowy.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

8. Za opóźnienie w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczynienia się Wykonawcy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.

§ 11

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy[1] lub od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Przepis § 12 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

1) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru, w terminie 12 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Rozwiązanie umowy może nastąpić za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze Stron umowy, bez zapłaty kar umownych.

5. W przypadku opisanym w ust. 3 Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący.

2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy, informacji uzyskanych od Zamawiającego lub jednostki organizacyjnej, na terenie której realizowany będzie przedmiot umowy lub w związku z wykonywanym przedmiotem umowy. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

[1] Po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń w terminie 14 dni roboczych