

Miasto Jelenia Góra  
Pl. Ratuszowy 58  
58-500 Jelenia Góra  
Polska

tel: 75 75 46 390  
[www.jeleniagora.pl](http://www.jeleniagora.pl)  
[zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl](mailto:zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.54.2021



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI  
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.)

**„Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Zatwierdził:  
**Prezydent Miasta  
Jeleniej Góry  
Jerzy Łużniak**

Jelenia Góra, dnia 31.12.2021 r.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomu</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

## SPIS TREŚCI:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	4
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	5
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
5. INFORMACJE OGÓLNE.....	5
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	8
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	8
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p.....	10
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
13. WADIUM.....	11
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	11
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	11
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	13
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	13
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	14
20. TRYB OCENY OFERT.....	16
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA.....	16
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	17
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	17
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	17
25. PODWYKONAWSTWO.....	18
26. KLAUZULA RODO:.....	18
27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.....	19

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

### 1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.

### 1.2. Numer telefonu:

75 75 46 390

### 1.3. adres poczty elektronicznej:

[zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl](mailto:zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl)

### 1.4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

### 1.5. Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) **Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Tokarczyk, tel. 75 75 46 390, mail: [zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl](mailto:zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl),**

### 2) Dni i godziny pracy Zamawiającego:

- od poniedziałku do środy: od 7:30 do 15:30,

- w czwartki: od 7:30 do 16:30,

- w piątki: od 7:30 do 14:30.

## 2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Przez dokument strategiczny rozumie się dokument wymagający przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z katalogiem dokumentów określonym w artykule 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2021 r., poz. 247 z późn. zm.).

2.3 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.

2.4 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

2.5 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

2.6 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. 2021 poz. 670).

2.7 Ustawa z dnia z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2021 r., poz. 247 z późn. zm.)

2.8 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

2.9 Memorandum of Understanding wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 pomiędzy Islandią, Księstwem Liechtenstein oraz Królestwem Norwegii a Rzeczpospolitą Polską, podpisane 20 grudnia 2017 r./Memorandum of Understanding wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 pomiędzy Królestwem Norwegii a Rzeczpospolitą Polską, podpisane 20 grudnia 2017 r.;

2.10 Regulacje w sprawie wdrażania Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2014-2021 przyjęte przez Komitet Mechanizmu Finansowego EOG zgodnie z art. 10.5 Protokołu 38c do Umowy o EOG w dniu 8 września 2016 r. i zatwierdzone przez Stały Komitet Państw EFTA w dniu 22 września 2016 r./Regulacje w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 przyjęte przez norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych zgodnie z art. 10.5 Umowy między Królestwem Norwegii a Unią Europejską ws. Norweskiego Mechanizmu Finansowego w dniu 22 września 2016 r.;

2.11 Wytyczne przyjęte przez Komitet Mechanizmu Finansowego/norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych w zakresie dotyczącym realizacji Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021;

2.12 Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021;

2.13 Wytyczne dla wnioskodawców w ramach Programu „Rozwój Lokalny” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014 – 2021.

### 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 u.p.z.p.  
3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu, zgodnie z wytycznymi określonymi w Podręczniku adaptacji dla miast, wydanym przez Ministerstwo Środowiska, **Planu adaptacji do zmian klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej, Miasta Jeleniej Góry oraz powiatów i gmin Aglomeracji Jeleniogórskiej (PAAJ)**, obejmującego w szczególności ocenę podatności gmin i powiatów Aglomeracji Jeleniogórskiej na zagrożenia, wynikające ze zmian klimatu oraz skoordynowanie działań lokalnych, mających na celu zminimalizowanie negatywnych skutków ekonomicznych, społecznych i środowiskowych zmiany klimatu.

4.2. Zakres PAAJ obejmuje obszar Aglomeracji Jeleniogórskiej, Miasta Jeleniej Góry oraz powiatów i gmin Aglomeracji Jeleniogórskiej, w szczególności:

- gminy: Bolków, Gryfów Śląski, Janowice Wielkie, Jelenia Góra, Jeżów Sudecki, Karpacz, Kowary, Leśna, Lubomierz, Lwówek Śląski, Marciszów, Mirsk, Mysłakowice, Olszyna, Piechowice, Pielgrzymka, Stara Kamienica, Szklarska Poręba, Świeradów-Zdrój, Świerzawa, Wleń, Wojcieszów, Zagrodno, Gmina Miejska Złotoryja, Gmina Złotoryja,
- powiaty: powiat karkonoski, powiat lwówecki, powiat złotoryjski.

4.3. **Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Żyj, mieszkaj, pracuj w Jeleniej Górze!” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 w ramach programu Rozwój Lokalny.**

**Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załączniku nr 1 do Tomu III Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

4.4. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**Główny przedmiot:**

90700000-4 Usługi środowiska naturalnego

**Dodatkowe przedmioty:**

79300000-7 Badania rynkowe i ekonomiczne; ankietowanie i statystyka

### 5. INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 u.p.z.p.  
5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.  
5.3. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.  
5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.  
5.5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.  
5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.  
5.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.  
5.8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.  
5.9. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.  
5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

### 6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych. Nie jest możliwe wydzielenie niezależnych części, ponieważ przedmiot zamówienia tworzy jedną nierozzerwalną całość.

Realizacja przedmiotu zamówienia stanowi proces, którego poszczególne etapy wykonywane są w oparciu o konkluzje złożonych analiz przeprowadzonych na wcześniejszym etapie, które powinny być realizowane przez jeden zespół specjalistów. W związku z powyższym zamówienie powinno być realizowane całościowo przez podmiot dysponujący zespołem ekspertów odpowiedzialnych za całościowe przygotowanie dokumentu. Podział przedmiotu zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne i nadmierne koszty wykonania zamówienia. Konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrożić właściwemu wykonaniu zamówienia.

## 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Planowany termin wykonania zamówienia ustala się **do 20 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy (*data podpisania ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonania przedmiotu umowy*) przy uwzględnieniu, iż:

- 1) **w terminie do dnia 30 maja 2023 r.** Wykonawca zobowiązany jest opracować dokument (obejmujący wykonanie zadań opisanych w etapach 1 – 6 pkt 4) realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w §2 projektu umowy),
- 2) pozostały okres - asysta techniczna (etap 6 pkt 5) realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2 projektu umowy).

Etapy realizacji przedmiotu zamówienia wskazane zostały w pkt II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Tomu III SWZ.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, **którzy**:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- nie podlegają wykluczeniu.

### 8.1. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

#### 8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

#### 8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

#### 8.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

#### 8.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

##### 1) **Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:**

- a) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji **Koordynatora Projektu** odpowiedzialnego za koordynację prac zespołu wykonującego przedmiot zamówienia, kontakt i bieżącą współpracę z Zamawiającym, sprawozdawanie Zamawiającemu postępów, efektów prac zespołu na poszczególnych etapach realizacji.

Osoba pełniąca ww. funkcję musi posiadać wykształcenie wyższe oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Projektu lub Koordynatora Projektu lub Pełnomocnika ds. realizacji Projektu przy realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:

- opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym lub diagnozy do dokumentu o charakterze strategicznym z zakresu adaptacji do zmian klimatu i/lub
- realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu, dla obszaru o liczbie ludności nie mniejszej niż 50 000 mieszkańców.

- b) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Adaptacji**, posiadającą wykształcenie wyższe, która brała udział w realizacji co najmniej dwóch usług w zakresie adaptacji do zmian klimatu polegających na:

- opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym lub diagnozy do dokumentu o charakterze strategicznym, związanego z adaptacją do zmian klimatu i/lub
- realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu,

- c) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Klimatu** posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie klimatologii lub meteorologii biorącą udział, polegający na analizie zmian klimatu, w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:

- opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym lub diagnozy do dokumentu o charakterze strategicznym związanego z adaptacją do zmian klimatu i/lub
- realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu,

- d) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Gospodarki Wodnej** posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie hydrologii lub ochrony środowiska lub inżynierii środowiska lub nauk przyrodniczych, biorącą udział polegający na ocenie zagrożenia powodziowego lub analizie wpływu zmian klimatu na gospodarkę wodno-ściekową w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:
- opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym lub diagnozy do dokumentu o charakterze strategicznym związanego z adaptacją do zmian klimatu i/lub
  - realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu,
- e) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Ochrony Środowiska** posiadającą wykształcenie wyższe w ochronie środowiska lub inżynierii środowiska i posiadającą doświadczenie w zakresie:
- opracowywania co najmniej jednej prognozy oddziaływania na środowisko w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko lub
  - sporządzenia kart informacyjnych przedsięwzięcia lub raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.
- f) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Rolnictwa** posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie rolnictwa lub nauk przyrodniczych lub ochrony środowiska biorącą udział, polegający na analizie wpływu zmian klimatu na rolnictwo, w realizacji co najmniej dwóch usług polegających na:
- opracowaniu dokumentu o charakterze strategicznym (wytyczne lub strategia lub plan lub program lub inny dokument o charakterze strategicznym) związanego z adaptacją do zmian klimatu, i/lub
  - realizacji badań naukowych lub pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu,
- g) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Planowania Strategicznego** posiadającą wykształcenie wyższe oraz minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w ww. dziedzinie, w tym doświadczenie w opracowaniu co najmniej jednego dokumentu strategicznego w zakresie:
- rozwój/rewitalizacja lub planowanie przestrzenne miast
  - przeprowadzenie analizy kosztów i korzyści na poziomie dokumentu strategicznego.
- h) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji — **Ekspert ds. Dialogu Społecznego**, która ma wykształcenie wyższe oraz minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w ww. dziedzinie, w tym w zakresie:
- przygotowania i prowadzenia dialogu społecznego lub konsultacji społecznych,
  - opracowywania wniosków wynikających z tego dialogu lub konsultacji społecznych.

**Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji wskazanych w poz. b) – f) oraz łączenia funkcji Koordynatora Projektu z funkcjami wskazanymi w punktach b) – f).**

- 2) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zadania (2 umowy) odpowiadające swoim rodzajem usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia i udokumentuje to poprzez podanie ich wartości, przedmiotu, dat, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że zostały wykonane należycie.
- Przez „zadanie odpowiadające rodzajom usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia, zamawiający rozumie prace, polegające na:
- a) opracowaniu miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu dla obszaru o liczbie ludności nie mniejszej niż 50 000 mieszkańców i/lub
  - b) opracowaniu dokumentu lub diagnozy do dokumentu o charakterze strategicznym z zakresu adaptacji do zmian klimatu dla obszaru o liczbie ludności nie mniejszej niż 50 000 mieszkańców i/lub
  - c) realizacji pracy rozwojowej, służącej wdrożeniu działań technicznych, mających na celu adaptację do zmian klimatu dla obszaru o liczbie ludności nie mniejszej niż 50 000 mieszkańców i/lub
  - d) opracowaniu dokumentu strategicznego w zakresie: ochrony środowiska lub zmian klimatycznych lub gospodarki wodnej - dla obszaru o liczbie ludności nie mniejszej niż 50 000 mieszkańców.

- 8.2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.
- 8.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawców w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
- 9.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**
- 9.4 **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## 10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p. **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.*

- 10.2 Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

### 10.2.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ**;
  - b) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Tomu I SWZ.**



*„Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy”.*

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

#### **10.2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ.**

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot na którego zasobach polega Wykonawca.*

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do Tomu I SWZ.**

- 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.1 ppkt.3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.*

*Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa ww. Rozporządzeniu zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:*

*oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,*

*lub*

*oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.*

*Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.*

10.3 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.4 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2 pkt 3) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków **w pkt 11 Formularza oferty**.

10.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **11 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p**

11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**11.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią załącznika nr 7 do Tomu I SWZ.**

*Dokument, o którym mowa powyżej należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.*

11.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy – nie dotyczy niniejszego postępowania.

11.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.7 Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

## 12 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególne Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 8 do Tomu I SWZ.**
- 12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 13 WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## 14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1 Wymagania podstawowe.

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.**
- b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączników do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej.**
- f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15.2 Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- e) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- f) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji z Zamawiającym wielkość jednego pliku to maksymalnie 500 MB. Ilość plików załączanych może być nieograniczona.
- g) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- h) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- i) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- j) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- k) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

#### 15.3 Zawartość oferty:

##### **Kompletna oferta musi zawierać:**

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Tomu I SWZ**.
5. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.

##### **UWAGA:**

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

**Wśród formatów powszechnych a nie wymienionych w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif. bmp. Oferta złożona w tych formatach będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.**

#### 15.4 Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

## 16 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Jelenia Góra dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 12.01.2022 r. do godziny 10:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem Kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym).
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

### 16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.01.2022 r. o godzinie 10:15** za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Informacje o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”**

## 17 TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni do dnia 10.02.2022 r.
- 17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

## 18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Żyj, mieszkać, pracuj w Jeleniej Górze!” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 w ramach programu Rozwój Lokalny. Dofinansowanie jest w 85% współfinansowane ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 oraz w 15% z budżetu państwa.

- 18.2 Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w PLN i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 18.3 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ (określone w Tomie III SWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w załączniku do Tomu III SWZ) oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.4 Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.5 Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w Tomie II SWZ – Projekt umowy.
- 18.6 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

## 19 KRYTERIA OCENY OFERT

19.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) **Cena - 60%**
- 2) **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%**

### **Ad 1.1) Cena – 60 %**

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3 lit. a) Formularza Oferty.
- b) W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(c) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" (badana) za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert
Ci	cena oferty "i"
Max (c)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena" – 60%

### **Ad 1.2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%**

- a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40% ogólnej oceny. Ocena w tym kryterium zostanie dokonana poprzez obliczenie sumy punktów otrzymanych przez Wykonawcę w odniesieniu do osób (ekspertów kluczowych) wskazanych do pełnienia poszczególnych funkcji.
- b) Zamawiający oceni ww. kryterium, na podstawie danych przedstawionych w pkt 4.3 lit.b) Formularza oferty.
- c) W ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający oceni ofertę pod kątem doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 8.1.4 Tomu I SWZ. Przez doświadczenie rozumie się usługi związane z adaptacją do zmian klimatu.
- d) Wykonawca za wykazane przeprowadzenia **każdej kolejnej usługi** przez osobę/osoby wyznaczone do realizacji zamówienia – otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z poniższymi zestawieniami:

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Koordynator Projektu:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ilość usług</b>	<b>Ilość punktów do przyznania</b>
2	0
3	2
4	4
5	6
6	8
7 i więcej	10

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Adaptacji:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b> ilość usług	Ilość punktów do przyznania
2	0
3	2
4	4
5 i więcej	6

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Klimatu:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b> ilość usług	Ilość punktów do przyznania
2	0
3	2
4	4
5 i więcej	6

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Gospodarki Wodnej:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b> ilość usług	Ilość punktów do przyznania
2	0
3	2
4	4
5 i więcej	6

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Ochrony Środowiska:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b> ilość usług	Ilość punktów do przyznania
2	0
3	2
4	4
5 i więcej	6

<b>W odniesieniu do osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Ekspert ds. Rolnictwa:</b>	
<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b> ilość usług	Ilość punktów do przyznania
2	0
3	2
4	4
5 i więcej	6

- e) W przypadku, jeżeli Wykonawca wskaże dla danej funkcji większą liczbę ekspertów, niż minimalna liczba wskazana przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania eksperta kluczowego dla danej funkcji w Wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do *Tomu I SWZ*. Jedynie usługi wykazane dla eksperta kluczowego będą brane pod uwagę przy ocenie oferty w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.

W przypadku Wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 3 do *Tomu I SWZ*, ewentualne jego uzupełnienie o nowe informacje dotyczące zrealizowanych usług, będzie brane pod uwagę wyłącznie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu i nie może prowadzić do przyznania większej liczby punktów w tym kryterium.

- f) Na potwierdzenie wykazanych usług, o których mowa w lit. c) i d) Zamawiający będzie wymagał wykazu usług wykonanych przez osobę/osoby wskazaną/wskazane w ofercie do realizacji zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 3 do *Tomu I SWZ* wraz z załączeniem dowodów poświadczających, że usługi te zostały wykonane i ukończone należycie.

*„Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy”.*

**Dokumenty, o których mowa w lit. f) Wykonawca złoży na wezwanie w terminie określonym przez Zamawiającego.**

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(D)}$$

gdzie:

$P_i$	łącna ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
$P_{i(D)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów ( $P_i$ ), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 20 TRYB OCENY OFERT

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

20.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.4 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

## 21 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA

21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania izawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

21.4 W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w rozdziale 21 SWZ będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.



## **22 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

- 22.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
- 22.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5 W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5 Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p. stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p

## **24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 24.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora/proceedings>
- 24.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 24.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 24.4 Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 24.5 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych

dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) [Platformazakupowa.pl](http://Platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 24.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.7 Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.
- 24.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.9 **Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.**

## 25. PODWYKONAWSTWO

- 25.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 25.2 Zamawiający **zastrzega** obowiązek wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 25.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 25.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 25.5 Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.

## 26. KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jelenia Góra, które reprezentuje Prezydent Miasta Jeleniej Góry, Plac Ratuszowy 58,58-500 Jelenia Góra, tel. 75 75 46 101, fax. 75 75 46 201, e-mail: [ratusz\\_um@jeleniagora.pl](mailto:ratusz_um@jeleniagora.pl);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Jelenia Góra jest Pan Leszek Wierzbicki, kontakt: [iodo\\_um@jeleniagora.pl](mailto:iodo_um@jeleniagora.pl), telefon/ 75 75 49 860;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), dalej u.p.z.p;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 u.p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach u.p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z u.p.z.p;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia ( <i>wraz z załącznikiem nr 2a</i> )
3.	Załącznik nr 3	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
4.	Załącznik nr 4	Wykaz usług
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275)
7.	Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTY  
DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI**

**Zadanie:** „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**RZ.271.54.2021**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:** Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Dane Wykonawcy	Adres Wykonawcy
<b>NIP</b>		
	<b>Województwo:</b>	

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

- zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia** (określonego w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia) **i objętego niniejszą ofertą przy zastosowaniu następujących warunków:**

a) **cena ryczałtowa brutto** mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

<b>Cena brutto:</b> <i>[podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku]</i>	
słownie:	
łącznie z należnym podatkiem VAT _____ %	

b) **doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia** zgodnie z wymogiem, o którym mowa w pkt 19 Ad. 1.2) Tomu I SWZ\*:

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Koordinator Projektu:**  
.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 usług	<input type="checkbox"/>	6 usług	<input type="checkbox"/>	7 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	---------	--------------------------	---------	--------------------------	------------------

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Ekspert ds. Adaptacji:**

.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Ekspert ds. Klimatu:**

.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Ekspert ds. Gospodarki Wodnej:**

.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Ekspert ds. Ochrony Środowiska:**

.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------

**Imię i nazwisko** osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Ekspert ds. Rolnictwa:**

.....

<input type="checkbox"/>	2 usługi	<input type="checkbox"/>	3 usługi	<input type="checkbox"/>	4 usługi	<input type="checkbox"/>	5 i więcej usług
--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	------------------

*\*Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.*

**Uwaga:** Wykonawca może realizować zamówienie przy dysponowaniu jedną osobą lub większą liczbą osób – wówczas ocena odbędzie się zgodnie z pkt 19 Ad.1.2) lit. d) Tomu I SWZ.

- oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207);
- oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania Si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt 17 Tomu I SWZ;
- akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;
- w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt 21.3 Tomu I SWZ.
- Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm Podwykonawców (o ile są znane w dniu składania oferty):

- Informuję że, Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

link do strony: http://

12. Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo\*
- małe przedsiębiorstwo\*
- średnie przedsiębiorstwo\*
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

\*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
(wstępne oświadczenie zgodnie z pkt 10.1 Tomu I SWZ)

Zadanie: „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.54.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:\***

na dzień składania ofert:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)
- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_ u.p.z.p.  
\* podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

--

- III. samodzielnie spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ.
- IV. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy)

1.	(wskazać podmioty)
2.	(wskazać podmioty)

**w następującym zakresie** (należy podać odpowiednio: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej):

--

\* Należy wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.



**Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 108 ust. 1 u.p.z.p**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedzialny czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia..

**Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Załącznik nr 3

## WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zadanie: „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.54.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:  
zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4 Tomu I SWZ

L.p.	Rodzaj funkcji do pełnienia w ramach realizacji zamówienia	Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia*	Ilość wykonanych usług* przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia	Zakres czynności w ramach wykonanych usług przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) (podstawa prawna udzielenia)	Podstawa dysponowania osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia (umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie, ...) pkt. 11.3 .SWZ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Koordynator Projektu	Imię i nazwisko ..... .....					
		Imię i nazwisko ..... .....					
		Imię i nazwisko ..... .....					
2	Ekspert ds. Adaptacji	Imię i nazwisko ..... .....					
		Imię i nazwisko ..... .....					

		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
3	<b>Ekspert ds. Klimatu</b>	<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
4	<b>Ekspert ds. Gospodarki Wodnej</b>	<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
5	<b>Ekspert ds. Ochrony Środowiska</b>	<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
6	<b>Ekspert ds. Rolnictwa</b>	<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
7	<b>Ekspert ds. Panowania Strategicznego</b>	<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					
		<i>Imię i nazwisko</i> ..... .....					

		Imię i nazwisko ..... .....					
8	Ekspert ds. Dialogu Społecznego	Imię i nazwisko ..... .....					
		Imię i nazwisko ..... .....					
		Imię i nazwisko ..... .....					

**\*UWAGA: Dane wskazane w kolumnie 3 i 4 muszą być zgodne z danymi pkt 4.3 Formularza oferty**

3. Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
  - a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
  - b) nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany wskazanej osoby jeżeli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.
5. Wykonawca w przypadkach wymienionych w pkt 3 i/lub 4 ze względu na fakt, iż doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert - wymaga się, aby nowa osoba posiadała co najmniej takie samo doświadczenie w realizacji zamówień (zgodnie z wymogiem pkt 8.1.4 i pkt 19.1 Ad.1.2) Tomu I SWZ), jak osoba zastępowana.

Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu „Rozwój Lokalny”

Załącznik nr 4

**WYKAZ USŁUG**  
w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Zadanie: „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.54.2021

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w punkcie 8.1.4. ppkt 2) - Tom I SWZ

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. 8.1.4 ppkt 2) Tomu I SWZ	Wartość zamówienia	Data wykonania		Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie
			początek (data)	koniec (data)		
1						
2						
3						

Załącznik nr 5

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

**Zadanie:** „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**RZ.271.54.2021**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 u.p.z.p, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.

Załącznik nr 6

### LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.54.2021

#### OŚWIADCZAM, ŻE:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275), w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*.

\* Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

Załącznik nr 7

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

**Zadanie:** „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**RZ.271.54.2021**

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: „**Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej**” prowadzonego przez Miasto Jelenia Góra, na następujących zasadach:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

3. zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.



Załącznik nr 8

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**Zadanie:** „Opracowanie Planu Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**RZ.271.54.2021**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

**2. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.	
2.	
3.	

*(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)*

zostaną wykonane przez następujących członków Konsorcjum:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	