

ZP.272.1.41.2025 Załącznik nr 1

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja Dni Funduszy Europejskich (DFE) na Warmii i Mazurach – ogólnopolskiej inicjatywy koordynowanej przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Celem wydarzenia jest promocja projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich oraz ukazanie ich rzeczywistego wpływu na rozwój regionów i poprawę jakości życia mieszkańców w całej Polsce.

Realizacja tego przedsięwzięcia wpisuje się w działania edukacyjne i promocyjne prowadzone przez Biuro Promocji Funduszy Europejskich, zgodnie z zapisami Strategii komunikacji programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027 (<https://funduszeeuropejskie.warmia.mazury.pl/artykul/135/strategia-komunikacji-fewim>) oraz Rocznego planu działań informacyjnych i promocyjnych na 2025 r. Udział w ogólnopolskich akcjach inicjowanych przez MFiPR stanowi obowiązkowy element działań, których celem jest zwiększenie poziomu świadomości społecznej na temat możliwości oferowanych/finansowanych przez Fundusze Europejskie oraz korzyściach wynikających z członkostwa w Unii Europejskiej. Koncepcja DFE w 2025 roku, w tym zakup i przekazanie biletów dla mieszkańców regionów, została przygotowana przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej i przekazana Instytucjom Zarządzającym do realizacji.

Organizacja Dni Funduszy Europejskich jest szansą, by mieszkańcy Warmii i Mazur mogli osobiście doświadczyć efektów projektów zrealizowanych dzięki wsparciu unijnemu. Realizacja zadania umożliwi bezpłatne skorzystanie z atrakcji w sześciu wybranych miejscach objętych dofinansowaniem z Funduszy Europejskich. Będzie to okazja do poznania różnorodnych projektów, które przyczyniają się do rozwoju województwa i pozytywnie wpływają na życie lokalnych społeczności.

Akcja ma również na celu podkreślenie, że Fundusze Europejskie są dostępne dla każdego – niezależnie od wieku, płci, stanu zdrowia czy miejsca zamieszkania. Wsparcie obejmuje cały region, docierając zarówno do dużych miast, jak i mniejszych miejscowości.

**II. INFORMACJE I WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE:**

**Termin** **Dni Funduszy Europejskich:** 10-11 maja 2025 r.

**Miejsce**: województwo warmińsko-mazurskie.

**Liczba miejsc, w których będą realizowane DFE**: 6

**Zadania**: Zadaniem Wykonawcy będzie kompleksowa organizacja Dni Funduszy Europejskich na Warmii i Mazurach, na które składają się:

1. **Zakup biletów wstępu** – Wykonawca kupi bilety wstępu na każde z 6 miejsc dofinansowanych z Funduszy Europejskich w województwie warmińsko-mazurskim i udostępni je w formie elektronicznych rezerwacji na platformie biletowej mieszkańcom Warmii i Mazur, którzy będą mogli po wypełnieniu formularza bezpłatnie otrzymać zakupione przez Wykonawcę bilety (patrz punkt B).

Proponowana lista miejsc wraz z podaną liczbą biletów do zakupienia przez Wykonawcę to:

1.**Centrum Popularyzacji Nauki i Innowacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie** (Kortosfera) - 100 biletów, które w ofercie nazywają się „normalne“, co pozwoli uczestnikom zwiedzić obiekt przez 180 minut (w tym 60 minut z edukatorem).

2. **Muzeum Pogranicza - Zamek Krzyżacki w Działdowie** - 50 biletów normalnych zbiorczych, które uprawniają do zwiedzenia: Zamku Krzyżackiego (Działdowo – miasto i ludzie dawnego pogranicza) oraz Ratusza Miejskiego (Interaktywna wystawa Państwa Zakonu Krzyżackiego).

3. **Centrum Rekreacji Wodnej Dolinka w Elblągu** – 100 biletów normalnych całodziennych z taryfy soboty, niedziele i święta.

4. **Muzeum Budownictwa Ludowego - Park Etnograficzny w Olsztynku** – 60 biletów wstępu normalnych do Parku Etnograficznego i na towarzyszące wystawy stałe oraz czasowe.

5. **Ełcka Kolej Wąskotorowa** – 30 biletów normalnych na trasie EŁK – SYPITKI – EŁK

6. **Muzeum bitwy pod Grunwaldem w Stębarku** – 80 biletów normalnych na zwiedzanie indywidualne wystawy stałej i na wystawę czasową bez przewodnika.

7. **Muzeum Mikołaja Kopernika we Fromborku** – 60 kompletów biletów normalnych uprawniających do wejścia do Gmachu Głównego Muzeum, Szpitala Św. Ducha (Działu Historii Medycyny), Wieży Kopernika i Planetarium.

8. **Teatr imienia Stefana Jaracza w Olsztynie** - 60 biletów normalnych na spektakl na dużej scenie 10 lub 11 maja 2025 r.

9. **Warmińsko-Mazurska Filharmonia im. Feliksa Nowowiejskiego w Olsztynie** – 80 biletów normalnych na koncert 10 lub 11 maja 2025 r.

**UWAGA 1**: Zadaniem Wykonawcy będzie zakup biletów według dostępności terminów i możliwości organizacyjnych do/na 6 z 9 wskazanych wyżej propozycji. Wykonawca musi zapewnić bilety do sześciu pierwszych atrakcji ze wskazanej powyżej listy (od numeru 1 do 6). Jeżeli np. na atrakcję nr 6 nie ma już możliwości kupienia biletów w terminie 10-11 maja 2025 r, to Wykonawca musi zapewnić atrakcję kolejną z listy, z numerem 7 itd. Listę wybranych atrakcji Wykonawca ustali z Zamawiającym na etapie dalszych prac nad przedmiotem zamówienia.

Jeśli po zakupie biletów i ich dystrybucji uczestnikom DFE, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub/ i organizatora danego wydarzenia, zajdzie konieczność zmiany miejsca lub daty wydarzenia, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowych biletów (z aktualną datą lub/i miejscem) na własny koszt.

**UWAGA 2**: Wykonawca zapewni Zamawiającemu dodatkową pulę biletów – 2 bilety na każdą z wybranych atrakcji (łącznie 12). Bilety dodatkowe będą do dyspozycji Zamawiającego w celu monitorowania przebiegu wydarzenia.

Zarezerwowane i dostarczone bilety nie podlegają zwrotowi, wymianie na gotówkę ani odsprzedaży.

W wyjątkowym sytuacjach, po wykazaniu przez Wykonawcę, że na daną atrakcję/ spektakl/ koncert/ wystawę itd. nie ma możliwości zakupu biletów w terminie 10-11 maja 2025 r., czego ani Wykonawca ani Zamawiający w chwili podpisania umowy nie mogli przewidzieć, za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu zwiedzania/ uczestnictwa w wydarzeniu.

**UWAGA 3**: niewykorzystane bilety, które nie zostały zarezerwowane zostaną przekazane Zamawiającemu w formie voucherów, które można zamienić na bilety do poszczególnych miejsc w terminie do 30.09.2025 roku.

**Na 12 dni roboczych przed wyznaczonym terminem Dni Funduszy Europejskich**

**(10-11 maja 2025r.)** Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę atrakcji, spośród wskazanych przez Zamawiającego, które Wykonawca zapewni w ramach DFE.

1. **Zapewnienie platformy biletowej, na której będzie możliwość dokonania rezerwacji biletów przez mieszkańców Warmii i Mazur** – Wykonawca zapewni platformę internetową, za pomocą której mieszkańcy Warmii i Mazur będą mogli bezpłatnie otrzymać bilet po uprzednim wypełnieniu formularza zgłoszeniowego, do wybranego przez siebie miejsca podczas Dni Funduszy Europejskich.

**UWAGA**: Zamawiający jako platformę biletową dopuszcza stronę internetową stworzoną przez Wykonawcę lub skorzystanie z gotowego rozwiązania dostępnego na rynku, które zapewni realizację wymaganych w OPZ zapisów.

Do zadań Wykonawcy będzie należało opracowanie:

1. regulaminu rezerwacji biletów, który będzie gwarantował ich dystrybucję zgodną z zasadami równości,
2. zasad przetwarzania danych osobowych
3. opisu idei DFE oraz opisów miejsc i wydarzeń, które będą dostępne dla mieszkańców Warmii i Mazur w ramach DFE
4. formularza rezerwacyjnego

Treść ta będzie podlegała akceptacji Zamawiającego.

Na platformie biletowej Wykonawca w jasny i zrozumiały sposób przedstawi regulamin wraz z zasadami rezerwacji biletów, ich odbioru oraz przetwarzania danych osobowych. Na platformie będzie także krótki opis miejsc, na które można zarezerwować bilet wraz z informacją o uzyskanym dofinansowaniu z Funduszy Europejskich oraz idei Dni Funduszy Europejskich.

Przy poszczególnych wydarzeniach powinna znajdować się liczba aktualnie dostępnych biletów/miejsc.   
1 osoba może otrzymać maksymalnie podwójny bilet do jednego z miejsc wymienionych w punkcie A. O dokonanej rezerwacji decyduje poprawność wypełnionego zgłoszenia oraz kolejność zgłoszeń. Wykonawca zaproponuje sposób zabezpieczenia dystrybucji biletów przed wielokrotnym zgłoszeniem jednej osoby i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu. Do zadań Wykonawcy będzie należało również monitorowanie liczby i prawidłowości zgłoszeń.

Platforma musi spełniać wymagania standardu WCAG 2.1 oraz działać w sposób płynny tj. mieć parametry First Contentful Paint (FCP) poniżej 1,8 sekundy oraz Largest Contentful Paint (LCP) poniżej 2,5 sekundy na urządzeniach mobilnych.

Wszelka odpowiedzialność za niezawodną pracę platformy, bezpieczeństwo działań i gromadzonych danych osobowych, odpowiedzi na roszczenia i reklamacje wobec systemu zgłoszeń i działania platformy biletowej oraz wszelkie inne parametry wpływające na całościowy odbiór systemu rezerwacji biletów leży po stronie Wykonawcy i to on jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za ich działanie.

Wykonawca zapewni wszelkie wymagania techniczne zabezpieczające stronę przed oszustwami, próbami wyłudzeń danych oraz obejścia systemu w nieuczciwy sposób (zarówno pod względem bezpieczeństwa IT jak i nieuczciwej rezerwacji biletów). Na każde wskazanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek usunąć luki w systemie, tak aby zagwarantować uczciwość systemu rezerwowanych biletów. Maksymalny czas reakcji na naprawę zgłoszonych błędów na stronie to 12 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

Platforma musi zawierać:

- oznakowanie zgodne ze Strategią komunikacji programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027 <https://funduszeeuropejskie.warmia.mazury.pl/content-files/download?id=774> oraz Kartą wizualizacji Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 <https://funduszeeuropejskie.warmia.mazury.pl/content-files/download?id=612>

- oznakowanie zgodne z [Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/128891/ksiega_marki_fe_styczen_2024.pdf) oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego <https://warmia.mazury.pl/turystyka-i-promocja/promocja-regionu/system-identyfikacji-wizualnej>

- Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji z wymaganymi logotypami <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/127192/Podrecznik_wnioskodawcy_i_beneficjenta_FE_2021_27w_zakresie_informacji_i_promocji.pdf>



- znak #FunduszeNaZmiany



- logo Dni Funduszy Europejskich – logo dostarczy Zamawiający na etapie prac z Wykonawcą.

Platforma po uzyskanej akceptacji Zamawiającego powinna być gotowa (tj. przetestowana, w pełni funkcjonalna i gotowa do użytkowania z możliwością dokonywania rezerwacji) **najpóźniej na 10 dni roboczych przed wyznaczonym terminem Dni Funduszy Europejskich (10-11 maja 2025r.).** Ostateczna data startu rezerwacji zostanie ustalona z Zamawiającym.

1. **Dystrybucja biletów** – dystrybucja biletów na Dni Funduszy Europejskich do 6 wybranych miejsc leży po stronie Wykonawcy. Przed wydarzeniem, z odpowiednim wyprzedzeniem w terminie gwarantującym udział, Wykonawca przekaże bilety uczestnikom DFE, którzy zarezerwowali bilety na platformie, w wersji drukowanej lub/i elektronicznej (szczegóły te będą do ustalenia między Wykonawcą a Zamawiającym po podpisaniu umowy) na własny koszt na wskazany przez uczestników adres i/lub e-mail. Bilet wstępu uprawniać będzie do uczestniczenia w wydarzeniu DFE we wskazanym miejscu i czasie.

Na 1 dzień roboczy przed Dniami Funduszy Europejskich Wykonawca wyśle Zamawiającemu informację przedstawiając liczbę zarezerwowanych i dostarczonych (z podziałem na bilety drukowane i elektroniczne) biletów na poszczególne atrakcje DFE.

Osoba, która zarezerwowała bilet nie ponosi żadnych kosztów związanych z zakupem biletów i dostarczeniem ich do niej. Wykonawca zapewnia takiej osobie bezpłatny udział w danym miejscu poprzez dostarczenie jej biletu.

**UWAGA 1:** Dystrybucja biletów może obejmować jednorazowo wszystkie bilety do miejsc, w których odbywać się będą DFE na Warmii i Mazurach lub zostać podzielona na tury. Sposób dystrybucji (jednorazowy/tury), terminy startu i liczba biletów w danej turze zostanie ustalony z Zamawiającym i zsynchronizowany z regionalnymi (prowadzonymi przez Zamawiającego) i ogólnopolskimi (prowadzonymi przez MFiPR) działaniami promocyjnymi DFE.

**UWAGA 2:** Bilety dystrybuowane niezależnie od formy (drukowane/elektroniczne) w ramach DFE na Warmii i Mazurach muszą zawierać co najmniej nazwę wydarzenia tj. Dni Funduszy Europejskich na Warmii i Mazurach 2025, logo DFE oraz ciąg logotypów. Pliki graficzne zostaną przekazane przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości oznaczenia biletów Zamawiający dopuszcza dołączenie dodatkowego blankietu zawierającego wymagane elementy (w przypadku biletów drukowanych) lub dołączenie ich w mailu wysłanym do uczestnika (w przypadku biletów elektronicznych).

1. **Akcja promocyjna podczas DFE w miejscach dofinansowanych z Funduszy Europejskich, do których Wykonawca zakupił bilety** – podczas trwania Dni Funduszy Europejskich zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie minimum po 2 osoby (animatorów) w każdym ze wskazanych 6 miejsc, do których Wykonawca zakupił bilety. Koszty ewentualnych biletów wstępu dla animatorów pokrywa Wykonawca. Zadaniem animatorów będzie czynne promowanie idei Dni Funduszy Europejskich tj. co najmniej aktywne informowanie, że dane miejsce jest dofinansowane z Funduszy Europejskich i przekazywanie informacji o korzyściach wynikających z wykorzystywania Funduszy Europejskich na Warmii i Mazurach oraz wydawanie gadżetów (opisanych w punkcie E).

Każde z 6 wskazanych miejsc zostanie przez Wykonawcę oznaczone:

- minimum 1 standem tekstylnym o wymiarach 100x200cm, o konstrukcji aluminiowej składanej bez pomocy narzędzi. Nadruk jednostronny zawierający logotyp Dni Funduszy Europejskich, adres strony www.funduszeeuropejskie.warmia.mazury.pl, znak graficzny #FunduszeNaZmiamy oraz ciąg logotypów. Całość pakowana w wygodną torbę transportową.

- minimum 1 standem w kształcie postaci wirtualnego influencera MiKo Kopernika o wymiarach maksymalnych 100cmx200cm. Stand powinien być odporny na warunki atmosferyczne (materiały dibond, stadur, PCV i inne spełniające wymagania). Zamawiający prześle Wykonawcy 6 projektów postaci. Zadaniem wykonawcy będzie dostosowanie projektów do realizacji. Na każdym z projektów umieszczony będzie kod QR, który będzie przekierowywał do profilu MiKo Kopernika na Instagramie.

**UWAGA:** kod QR musi być możliwy do odczytania na każdym standzie.

- 2 flagami reklamowymi typu winder/bowflag. Flagi prostokątne o wymiarze dłuższego boku minimum 300cm. Nadruk jednostronny (1 flaga zawierająca znak graficzny #FunduszeNaZmiany oraz ciąg logotypów, 2 flaga zawierająca logotyp Dni Funduszy Europejskich oraz ciąg logotypów). Flagi umieszczone na stabilnej podstawie o wadze minimum 4kg. Maszt oraz materiał pakowany w wygodną torbę transportową.

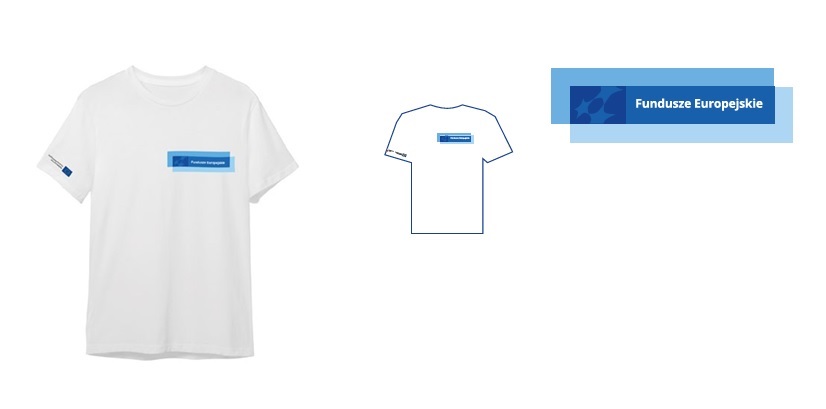
**UWAGA:** Wykonawca przygotuje projekt standów tekstylnych oraz flag reklamowych według wskazówek Zamawiającego. Po zakończeniu wydarzeń Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia na własnych koszt standów oraz flag wraz z podstawami do siedziby Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych.

Zamawiający nie precyzuje formy prowadzenia akcji promocyjnej (czy będzie to np. stoisko informacyjno-promocyjne przed wejściem do danej inwestycji, czy zaaranżowane stoisko informacyjno-promocyjne wewnątrz budynku) – dla Zamawiającego liczy się efekt końcowy, czyli przeprowadzone działanie, jakim jest dotarcie do jak najszerszej grupy odbiorców z informacją o korzyściach wynikających z pozyskiwania Funduszy Europejskich na Warmii i Mazurach.

**UWAGA:** Akcje promocyjne (stoiska) muszą odbywać się w miejscach dobrze skomunikowanych, umożliwiających bezproblemowe uczestnictwo osób z niepełnosprawnościami.

Szczegóły akcji promocyjnej będą ustalane na etapie prac z Wykonawcą. Minimalny czas trwania akcji promocyjnej to 5 godzin zegarowych w każdym ze wskazanych 6 miejsc.

Osoby pracujące przy akcji promocyjnej DFE, w dniu wydarzenia, będą ubrane w bawełniane koszulki z oficjalnym logiem Dni Funduszy Europejskich (projekt logo dostarczy Zamawiający, nadruk CMYK. Znaki FE, znak barw RP, UE oraz znak Warmia Mazury umieszczone na boku prawego rękawa koszulki, 3 obszary nadruku o maksymalnym rozmiarze 25x20 cm/ A4). Zadaniem Wykonawcy będzie wyprodukowanie koszulek w liczbie odpowiadającej liczbie osób zaangażowanych w promocję danego dnia DFE. Parametry, krój, kolor koszulek będą etapem prac z Zamawiającym, zgodnych z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/#Ksi%C4%99ga%20wizualizacji>



Zdjęcie poglądowe koszulki bawełnianej.

**UWAGA**: Wykonawca najpóźniej do 3 dni roboczych przed Dniami Funduszy Europejskich (10-11.05.2025) zorganizuje spotkanie przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy z osobami, które będą pracować przy akcji promocyjnej DFE, aby omówić cel działań i ich realizację. Spotkanie odbędzie się w Olsztynie w formie stacjonarnej lub w formie video/telekonferencji.

1. **Produkcja i dystrybucja gadżetów podczas DFE** – zadaniem Wykonawcy będzie produkcja wskazanych przez Zamawiającego gadżetów i ich dystrybucja podczas DFE we wskazanych 6. miejscach, które powstały dzięki wsparciu z Funduszy Europejskich.
   * + 1. **Zestaw do kolorowania**: papierowe opakowanie zawierające 12 różnokolorowych kredek oraz 12 kolorowanek.

Wymiary: 9,5x10,8x1,5 cm +/-1cm

Kolor: neutralny

Przykładowe produkty:

- <https://www.gadzety.pl/zestaw-do-kolorowania-kredki/?attribute_pa_kolor=naturalny&gQT=1>

- <https://www.opengift.pl/15990/zestaw-do-kolorowania-kredki/>

Liczba: 600 sztuk

* + - 1. **Gra logiczna kółko i krzyżyk w drewnianym pudełku** - elementy gry wykonane z drewna. Plansza nadrukowana na spodzie przykrywki.

Wymiary: 7x7x3 cm +/-1cm

Kolor: neutralny, naturalny

Przykładowe produkty:

- <https://www.opengift.pl/15683/gra-kolko-i-krzyzyk/>

- <https://www.gadzety.pl/gra-kolko-i-krzyzyk-2/>

Liczba: 300 sztuk

* + - 1. **Brelok pływający do kluczy z pianki EVA** - brelok w kształcie żaglówki.

Wymiary: 5,5x7,1,5 cm +/-1cm.

Kolor: mix kolorów

Przykładowe produkty:

- <https://www.gadzety.pl/plywajacy-brelok-do-kluczy-zaglowka/>

- <https://www.opengift.pl/6114/plywajacy-brelok-zaglowka/>

Liczba: 600 sztuk

* + - 1. **Kubek z podstawką z korka** - dół kubka wykończony korkową podkładką. Podkładka odłączana. Kubek musi nadawać się do mycia w zmywarce. Każdy kubek zapakowany w dedykowany kartonik fasonowy.

Pojemność: min. 300ml.

Kolor: kubek biały, podkładka w kolorze naturalnym

Przykładowe produkty:

- <https://www.lumagadzety.pl/kubki-reklamowe/11078-ceramiczny-kubek-mo6323-06.html>

- <https://www.opengift.pl/16359/kubek-sublimacyjny-z-korkiem/>

- <https://grawerton.pl/pl/kubki-do-sublimacji/999-kubek-do-sublimacji-bialy-z-korkiem-hilo.html>

Liczba: 300 sztuk

5. **Chusta wielofunkcyjna sportowa** - materiał rPET. Każda chusta pakowana oddzielnie w opakowanie z materiałów z recyklingu.

Gramatura: min 125g/m2.

Rozmiar: 25x50cm +/- 3 cm

Kolor: do ustalenia na etapie realizacji umowy

Przykładowe produkty: <https://www.lumagadzety.pl/tekstylia-ekologiczne-z-nadrukiem/21747-chusta-wielofunkcyjne-z-wlasnym-nadrukiem-r-pet.html> <https://feelgood.pl/pl/chusty-sportowe/chusta-sportowa-z-nadrukiem-loop-r-pet.html?srsltid=AfmBOor_z0kT-KiByI80GDe9kyiDlLBSRuTzljqVnysQku81OWdTliXR>

Liczba: 250 sztuk

* + - 1. **Stacja pogodowa z drewnianym frontem, wielofunkcyjny termometr** - zawiera co najmniej zegar oraz wskaźnik temperatury, wskaźnik ciśnienia lub wilgotności powietrza. Zasilana na 2 sztuki baterii AAA. Baterie nie są dołączone do zestawu. Każda stacja opakowana w indywidualne opakowanie kartonowe.

Wymiary: min. 9x9cm

Kolor: naturalny drewna

Przykładowe produkty:

- <https://www.opengift.pl/19925/bambusowa-stacja-pogodowa/>

- <https://www.gadzety.pl/stacja-pogodowa-4/>

Liczba: 100 sztuk

* + - 1. **Szklany pojemnik śniadaniowy z bambusowym wieczkiem oraz zestawem bambusowych sztućców (widelec, nóż, łyżka) -** sztućce mocowane za pomocą materiałowego paska, który stanowi zabezpieczenie pudełka.

Pojemność pojemnika: min. 700ml

Kolor: szkło bezbarwne, wieczko oraz sztućce neutralne Przykładowe produkty:

- <https://www.opengift.pl/15700/szklane-pudelko-sniadaniowe-700-ml-bambusowe-wieczko-i-sztucce/>

- <https://lunchboxy.reklamowe.pl/szklane-pudelko-sniadaniowe-700-ml-bambusowe-wieczko-sztucce/?attribute_pa_kolor=neutralny>

Liczba: 120 sztuk

* + - 1. **Kula z nasionami** - kula zawiera nasiona dzikich kwiatów lub ziół.

Opakowana w estetyczne kartonowe opakowanie.

Kolor: neutralny

Średnica kuli: 2,5cm +/- 0,5cm

Przykładowe produkty:

- <https://www.opengift.pl/19144/kula-nasienna-kula-z-nasionami-dzikich-kwiatow/>

- <https://gratisownia.pl/1/V7224-00/kula-nasienna-kula-z-nasionami-dzikich-kwiatow-149396.html>

- <https://artigraf.pl/34543-kula-z-nasionami-ziol-mo691013>

Liczba: 600 sztuk

**Oznakowania gadżetów**: maksymalnie 3 pola zadruku. Nadruk pełnokolorowy. Miejsca umieszczenia znaków do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy. Na każdym produkcie maksymalna powierzchnia znakowania wynikająca z możliwości technologicznych. Technologia nadruku dostosowana do materiałów, na których ma się znaleźć. Nadruki powinny być trwałe, czytelne i wyraźne.

Zamawiający, w przypadku braku technicznych możliwości nadruku 3 pól, dopuszcza oznakowanie indywidualnego opakowania produktu lub zmniejszenie liczby pól nadruku.

Zamawiający, w przypadku braku technicznych możliwości wykonania oznakowania pełnokolorowego, dopuszcza oznakowanie monochromatyczne.

**Sposób, miejsce i treść nadruku podlegać będzie akceptacji Zamawiającego.**

Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki graficzne zawierające logotypy, które powinny zostać umieszczone na produktach.

Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia:

1. Odpowiadał obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego, był pełnowymiarowy i dopuszczony do sprzedaży w Polsce.

2. Był fabrycznie nowy, nieużywany.

3. Każda część asortymentu musi być zgodna ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

4. Był trwały i nie ulegał zniekształceniom np. podczas transportu.

5. Był estetycznie wykonany, bezpieczny tzn. poszczególne części materiału promocyjnego są dobrze do siebie dopasowane czy zamocowane, nie otwierają się same, nie odpadają części, elementy są estetycznie zszyte (odpowiednio do rodzaju artykułu), nie niosą ryzyka skaleczeń.

6. Nie ulegał uszkodzeniom podczas transportu poprzez odpowiednie zapakowanie i zabezpieczenie.

7. Był w miarę możliwości technicznych wykonany z surowców naturalnych, ekologicznych lub materiałów z recyklingu, z wykorzystaniem materiałów nadających się do recyklingu.

Przedstawione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia linki do produktów stanowią jedynie propozycje poglądowe. Zamawiający dopuszcza produkty równorzędne tj. wykonane z podobnych materiałów, spełniające wymagania SOPZ, o tej samej funkcji i cechach.

**UWAGA** - Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania swoich dodatkowych materiałów promocyjnych do dystrybucji przez Wykonawcę podczas DFE. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru dodatkowych materiałów z siedziby Zamawiającego na własny koszt przed planowaną datą obchodów Dni Funduszy Europejskich. Po zakończeniu wydarzeń Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia na własny koszt pozostałych materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych.

1. **ZAPEWNIENIE KOORDYNATORÓW DZIAŁAŃ:**1. Do zrealizowania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni dwóch koordynatorów, którzy będą odpowiadali przed Zamawiającym za realizację poszczególnych elementów zamówienia:
2. **Koordynatora ds. zakupu i dystrybucji biletów:**

Zadaniem Koordynatora ds. zakupu i dystrybucjibiletów będzie zapewnienie sprawnego procesu zakupu oraz dystrybucji biletów poprzez zarządzanie platformą biletową. Koordynatorem musi być osoba, która w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, odpowiadała za co najmniej 2 przeprowadzone procesy zakupu oraz dystrybucji biletów wstępu, poprzez internetową platformę biletową, na wydarzenia takie jak koncerty, spektakle, wydarzenia artystyczne, fora, kongresy i inne o podobnym charakterze dla co najmniej 50 osób każde.

Jedno wydarzenie = jeden proces zakupu oraz dystrybucji biletów wstępu.

1. **Koordynatora ds. promocji DFE:**

Zadaniem Koordynatora ds. Promocji DFE będzie zapewnienie prawidłowej organizacji działań promocyjnych w miejscach, w których będą odbywać się Dni Funduszy Europejskich. Koordynatorem musi być osoba, która w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, odpowiadała za promocję co najmniej 2 zorganizowanych wydarzeń, gdzie dla każdego wydarzenia zapewniono co najmniej organizację stoisk promocyjnych oraz działania animatorów.

1. **RAPORT Z WYKONANYCH DZIAŁAŃ :**Wykonawca po zakończeniu Dni Funduszy Europejskich sporządzi raport (w formie elektronicznej opatrzony podpisem). Raport musi zawierać co najmniej:

**-** opisy zrealizowanych działań,

- potwierdzenie zakupu biletów wstępu

**-** printscreen platformy biletowej,

**-** potwierdzenie dystrybucji biletów – liczbę zarezerwowanych biletów w podziale na poszczególne dni i miejsca dofinansowane z Funduszy Europejskich,

**-** zdjęcia wyprodukowanych gadżetów,

**-** minimum 5 zdjęć z każdej z 6 lokalizacji potwierdzające uczestnictwo mieszkańców Warmii i Mazur w Dniach Funduszy Europejskich, zaangażowanie animatorów oraz dystrybucję gadżetów.

Raport zostanie przesłany na wskazany adres e-mail Zamawiającego do 10 dni roboczych od dnia zakończenia ostatniego działania zrealizowanego w ramach Dni Funduszy Europejskich. Dopiero przyjęcie raportu przez Zamawiającego będzie podstawą do podpisania protokołu odbioru za kompleksową organizację Dni Funduszy Europejskich (DFE) na Warmii i Mazurach oraz wystawienia faktury.