

WZÓR
UMOWA nr/2021

zawarta w dniu**2021** r. pomiędzy:
Skarbem Państwa- Jednostką Wojskową Nr 2286
45-076 Opole, skr. pocztowa 307, NIP 754-000-35-89 reprezentowaną przez:
Dowódcę Jednostki – zwaną dalej
Zamawiającym,
a

.....
NIP:; REGON:
z siedzibą:
w imieniu której działa:
....., zwanym dalej **Wykonawcą,**
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**DOSTAWA MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH DO JW 2286**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy zwany dalej „Wykazem jakościowo – ilościowym zamawianych materiałów elektrycznych”.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały są fabrycznie nowe oraz posiadają cechy zgodne z ofertą oraz spełniają wymogi obowiązujących przepisów i norm.
4. Wykonanie przedmiotu umowy, w tym także zapakowanie materiałów, ich transport i dostarczenie do miejsca Zamawiającego, ubezpieczenie na czas transportu i dostarczenia, nastąpi na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem i warunkami realizacji zamówienia, akceptuje je w całości oraz uwzględnił w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do właściwego świadczenia usług i realizacji dostawy zgodnie z umową. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia określonego w ofercie.

§ 2.
TERMIN WYKONANIA

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy **30 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Za dzień wykonania całości zamówienia uważa się dzień podpisania przez Strony protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego. Z tą datą dostarczony towar staje się własnością Zamawiającego.

§ 3.
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Z ramienia Zamawiającego osobą do kontaktu w sprawach merytorycznych jest , tel.
e-mail.....
2. Z ramienia Wykonawcy osobą do kontaktu w sprawie realizacji umowy jest , tel.
e-mail.....

§ 4.
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego ilości i jakości,
- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie dostawy.

§ 5.
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy przedmiotu umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, faksem (nr 261 696) lub na e-mail:, z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 3 dni robocze przed dostawą. Strony uzgodnią konkretny dzień dostaw, w jakim nastąpi dostarczenie przedmiotu Umowy i jego odbiór. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada ilościowa bądź jakościowa przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru w całości lub części, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego, do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad, bądź do usunięcia wady w drodze jego naprawy w terminie uzgodnionym protokolarnie przez strony Umowy. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół zdawczo – odbiorczy przekazania kompletnego i zgodnego z „Wykazem jakościowo – ilościowym zamawianych materiałów elektrycznych” przedmiotu umowy, do którego dołączone będą dokumenty, o których mowa w § 2 ust.2 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wymogów bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego. Tym samym:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany na minimum 3 dni przed realizacją dostawy, przekazać do Kancelarii JW Nr 2286:
 - listę pracowników wyznaczonych do dostawy przedmiotu zamówienia zawierającą: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, posiadane obywatelstwa,
 - wykaz pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi, które będą wjeżdżać na teren Jednostki Wojskowej,
 - każdorazowo przy wstępie na teren Zamawiającego, personel wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi okazać służbie dyżurnej dokument stwierdzający tożsamość.

- Zamawiany towar należy dostarczyć od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00
- 2) **Wykonawca zobowiązuje się do stosowania norm zgodnie z którymi wejście cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych powinno być poprzedzone uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz wydaniem pozwolenia jednorazowego przez Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 2286 zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON z 2017 r. poz. 18). Zamawiający nie gwarantuje wydania zgody przez SKW na przebywanie na terenie kompleksu obcokrajowców.**
- 3) W okresie ogłoszonego stanu epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca zobowiązuje się do:
 - respektowania obowiązujących na terenie Zamawiającego zasad bezpieczeństwa (pomiar temperatury przy wejściu, dezynfekcja rąk),
 - zaopatrzenia osób wykonujących przedmiot zamówienia w środki ochrony osobistej,
 - niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym przypadku zachorowania lub kwarantanny w związku z COVID-19 osób wykonujących dostawę.

§ 6.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, założeniami o których mowa w Wykazie jakościowo – ilościowym zamawianych materiałów elektrycznych”, wymogami bezpieczeństwa panującymi u Zamawiającego zapewnia, że posiada niezbędne środki konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, iż:
 - 1) Obowiązki określone w niniejszej umowie obowiązują również w okresie usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji aż do protokolarnego stwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia tych wad przez Wykonawcę.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy, w tym w okresie gwarancji do informowania Zamawiającego o zmianie siedziby, adresu do doręczeń, zmianie formy prowadzonej działalności gospodarczej, wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego pod rygorem skutków prawnych wynikających z tych zaniechań.

§ 7.
WYNAGRODZENIE

1. Ustala się wartość zamówienia w łącznej kwocie netto:
(słownie:złotych/000 netto)
powiększonej o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości:
23% co daje **kwotę brutto:** (słownie:
..... złotych/000 brutto),
zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie dokonana na jego rachunek bankowy o numerze, wskazany na fakturze rozliczeniowej.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury.
4. Faktura płatna będzie ze środków Zamawiającego, którą należy wystawić na Jednostka Wojskowa Nr 2286, skr. poczt. 307, 45-076 Opole, NIP 754-000-35-89,
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowy zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.
6. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z załącznikiem o którym mowa w ust. 5.
7. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Obowiązuje niezmiennosc ceny zakresu zamówienia objętego umową - zgodnie ze złożoną ofertą w całym okresie realizacji.
9. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 8.
REKLAMACJE ILOŚCIOWE

1. Zamówione materiały muszą być dostarczane w sposób umożliwiający sprawne przeliczenie.
2. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy na podstawie specyfikacji ilościowo – asortymentowej (dokumentu WZ), poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określoną w dokumentach przewozowych a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe.
4. W przypadku stwierdzonych rozbieżności, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu faxem lub drogą elektroniczną oraz

potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.

5. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu **3 dni** od daty jej zgłoszenia.
6. Załatwienie reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu **5 dni roboczych** wg wyboru Zamawiającego przez odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru lub rozliczenie finansowe, polegające na obniżeniu wartości dostawy stosownie do ilości faktycznie dostarczonego towaru.
7. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu **3 dni** od dnia jej doręczenia faxem lub drogą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 9.

REKLAMACJE JAKOŚCIOWE

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego materiału lub jego zgodności ze złożoną ofertą Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie, faksem, e-mailem lub pisemnie do osoby podanej w §3 ust. 2 w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego Zamawiający w/w fakt będzie potwierdzał na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzeć reklamację dotyczącą jakości dostarczonego materiału i jego zgodności ze złożoną ofertą w ciągu **3 dni** od daty telefonicznego (potwierdzonego pismem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnione, Wykonawca odpowiednio wymieni materiały wadliwe na wolne od wad albo dostarczy na własny koszt Zamawiającemu materiały zgodne ze złożoną ofertą w terminie nie dłuższym niż **5 dni** od dnia uznania reklamacji.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu **3 dni** od dnia jej doręczenia faxem lub drogą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 10.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia odbioru tych materiałów bez wad. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą /producentem wadliwego asortymentu przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż określona w ust. 1 obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wady powstałe podczas transportu lub wady ukryte.
4. W ramach gwarancji Wykonawca w terminie **14 dni** od zgłoszenia przez Zamawiającego wymieni towar na wolny od wad na swój koszt.

5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego dostawy bez uwag nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad lub usterek lub braków w przedmiocie umowy w terminie późniejszym (dotyczy wad powstałych przed podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego jak i po jego podpisaniu).
6. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyklucza uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego przyznanych przez producenta na podstawie innych dokumentów gwarancyjnych, jednakże w dokumencie gwarancyjnym o którym mowa w ust. 2, Wykonawca nie może wyłączyć swojej odpowiedzialności gwarancyjnej w zakresie, w jakim dany produkt jest objęty gwarancją producenta.
7. W czasie powyższym w ramach gwarancji bądź rękojmi - według wyboru Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad, usterek i awarii w działaniu dostarczonego sprzętu w miejscu jego instalacji.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jeżeli zwłoka została spowodowana przez Wykonawcę.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1%, wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne: z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów o przeciwdziałaniu skutkom epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2.

§12. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację dostawy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeśli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostawy lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2 powinno być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i winno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2-4 uważa się za odstąpienie z winy Wykonawcy.

§ 13.

1. Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami reguluje Decyzja Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157). Załącznik do Decyzji stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Sprzedawca jest uprawniony do rozwiązania umowy z powodu zawinionego podjęcia przez osobę fizyczną świadczącą pracę działań określonych w decyzji jako niedopuszczalne. Klauzula ta obejmuje również działania osób z pomocą których osoba fizycznie świadcząca pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej będzie wykonywała swoje zobowiązania, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzyła.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17.

ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej umowy stanowią poniższe załączniki:

- załącznik nr 1 Wykaz jakościowo – ilościowy zamawianych materiałów elektrycznych
- załącznik nr 2 Formularz ofertowy
- załącznik nr 3 Załącznik do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. „Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami”.
- załącznik nr 4 Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: