

**Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej
w Krakowie**

ul. Podchorążych 2
30-084 Kraków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z
usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej
w Krakowie**

Nr postępowania: 29/TP/BG/2024

**Dokument
zatwierdzony elektronicznie**

**Prorektor ds. Kształcenia i Rozwoju
dr hab. Robert Stawarz, prof. UKEN**

Kraków, lipiec 2024 r.

Spis Treści:

1. **Specyfikacja Warunków Zamówienia** zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” będąca instrukcją dla Wykonawcy jak prawidłowo i skutecznie złożyć ofertę.
2. **Formularz Oferty** – Załącznik 1
3. **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, składane wraz z ofertą:**
 - Załącznik 1.1. Propozycja treści oświadczenia składanego na okoliczność braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. Ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz przepisów sankcyjnych związanych z wojną na Ukrainie;
 - Załącznik 1.2 Propozycja treści oświadczenia Wykonawcy składanego na okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - Załącznik 1.3 Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;
 - Załącznik 1.4 Propozycja treści zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
4. **Projektowane postanowienia umowy** – załącznik 2
5. **Dokumentacja zawierające szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia** – załącznik A
6. **Opis wymagań do składanej próbki** – załącznik A.1 do SWZ

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
ul. Podchorążych 2
30-084 Kraków
Tel.: 12 662 60 53
2. Adres poczty elektronicznej: przetargi@up.krakow.pl
3. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow Na wskazanej stronie internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Komunikacja w postępowaniu: w niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem w/w platformy zakupowej.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych¹ zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, w tym w szczególności:**
 - a. analiza przedwdrożeniowa,
 - b. wdrożenie podstawowe
 - c. migracja danych i wdrożenie produkcyjne
 - d. napisanie dedykowanego oprogramowania niezbędnego do połączenia i prawidłowego działania systemów (istniejących u Zamawiającego i nowych, wdrażanych rozwiązań, wskazanych w lit. b powyżej) i przekazanie do niego praw na zasadach opisanych w załączniku 2 do SWZ (wzór umowy), o ile zaistnieje taka potrzeba,
 - e. Usługa wsparcia technicznego powdrożeniowego w wymiarze minimum 50 h i okres minimum 12 miesięcy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku A** do SWZ.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot:

48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Kod dodatkowy:

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

4. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie prac objętych przedmiotem zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1465 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy w każdym przypadku, gdy charakter wykonywanej pracy odpowiadał przywołanym zapisom.
5. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia, o którym mowa w art. 60 i art. 121 pkt. 1 PZP, co oznacza, że przy wykonywaniu zamówienia Wykonawca może korzystać z usług podwykonawców.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.
7. Ewentualne wskazanie w treści załącznika A do SWZ nazw własnych, znaków towarowych, patentów, norm technicznych lub miejsc pochodzenia opisywanego przedmiotu zamówienia określa włącznie preferowaną jakość oraz poziom parametrów technicznych i/lub funkcjonalno-użytkowych, którymi zainteresowany jest zamawiający. Stąd też, wyraźnie podkreśla się, iż ww. nazwom, znakom towarowym, patentom, normom lub miejscom pochodzenia towarzyszy zapis „lub równoważny”,

Pod pojęciem „równoważności” rozumie się oferowanie przedmiotu zamówienia posiadającego:
 - a) co najmniej te same cechy (tj. właściwości funkcjonalne i użytkowe), co podane w załącznik A do SWZ i
 - b) parametry techniczne na poziomie co najmniej takim, jak wskazane przez zamawiającego (w tym zakresie zamawiający dopuszcza również rozwiązania lepsze niż opisane przez niego, w szczególności wynikające z unowocześnienia lub postępu technicznego i technologicznego),
8. W przypadku gdy opis przedmiotu niniejszego zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że udowodni on, na podstawie przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku gdy opis przedmiotu niniejszego zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, Zamawiający nie odrzuci oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, na podstawie przedmiotowych środków dowodowych załączonych do oferty, że zaoferowana dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

III.1 Składanie ofert częściowych

10. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, o którym mowa w art. 91 ustawy, z uwagi na niepodzielny charakter zamówienia. Wszystkie prace programistyczne, testowe, wdrożeniowej jak i serwis powdrożeniowy muszą być świadczone przez tego samego wykonawcę z uwagi na ewentualne błędy systemu i trudności w ustaleniu odpowiedzialności w przypadku realizacji zamówienia przez więcej niż jednego wykonawcę.

III.2 Wizja lokalna – nie dotyczy

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia żąda złożenia wraz z ofertą następujących środków dowodowych:

- a. Próbkę oferowanego przez Wykonawcę Systemu typu CRIS zgodnej z wymaganiami dla próbki, jak też zgodnej ze sposobem i zakresem prezentacji.

Zamawiający wymaga, aby próbka była złożona w podwójnej kopercie, jedna, wewnętrzna koperta powinna zawierać nazwę wykonawcy i nr postępowania, zewnętrzna koperta powinna zawierać wyłącznie oznakowanie „Próbka - dyski przenośne do postępowania 29/TP/BG/2024 – nie otwierać przed 10:30, dnia 12 sierpnia 2024” – bez oznaczenia Wykonawcy.

Próbka musi zostać złożona wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców i dostarczona do siedziby zamawiającego na poniższy adres:

Kraków, ul. Podchorążych, pokój nr 179 przed terminem otwarcia ofert, tj. do dnia 12 sierpnia 2024 r. przed godziną 10:00

Wymagania dotyczące sposobu i zakresu prezentacji złożonej wraz z ofertą próbki, zostały zawarte w załączniku A.1 do SWZ.

Zamawiający informuje, że prezentacja programu przez Wykonawcę (na podstawie dostarczonej próbki) odbędzie się w kolejnych 2 dniach roboczych licząc od dnia poinformowania Wykonawcy o dacie prezentacji.

2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, o których mowa pkt. 7-9 rozdziału III SWZ wykonawca zobowiązany jest do złożenia przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że zaoferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego wskazanego w załączniku A do SWZ

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 1 i 2 powyżej, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający **nie będzie** wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia i odrzuci taką ofertę.

4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie nie dłużej niż **do 200 dni** od danie udzielenia zamówienia, przy czym:

- a. Analiza przedwdrożeńiowa i ramowy plan prac - do 21 dni od daty udzielenia zamówienia,
- b. Wdrożenie podstawowe – 45 dni od daty udzielenia zamówienia,
- c. Migracja danych i uruchomienie produkcyjne - zakończony protokołem odbioru końcowego i zaimplementowanie oprogramowania pakietu wdrożeniowego (o ile będzie wymagane) - do 200 dni od daty udzielenia zamówienia,

- d. Wsparcie i serwis powdrożeniowy – minimum 12 m-cy od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru prac wskazanych w lit. a-c powyżej.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę,
 - 1.1. w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1.;
 - 1.2. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego²
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:
 - 2.1. art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy PZP

Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.

3. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt. 1 i 2 (przesłanki obligatoryjne i fakultatywne), następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy PZP.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 4 ustawy PZP jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust.2 Ustawy PZP.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (po zmianach)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** nie dotyczy
 - 2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** nie dotyczy
 - 2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w podanym zakresie
 - 2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.4.1. dotyczy Wykonawcy

Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

- a. co najmniej 3 dostawy (odrębne kontrakty), polegające na wdrożeniu zarejestrowanych w Eurocris, wykonane dla uczelni o przynajmniej 15 dyscyplinach,

² Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

- b. co najmniej 3 uczelnie realizowały sprawozdawczość do POLON/PBN w czasie ostatniej ewaluacji w oparciu o oferowany przez Wykonawcę produkt,
- c. Wykonawca przeprowadził co najmniej 1 integrację USOS z systemem typu CRIS. Jeżeli oferowany przez Wykonawcę produkt posiada akredytację integracji z systemem USOS, Zamawiający uzna, że warunek przeprowadzenia integracji jest spełniony na podstawie prawidłowo zrealizowanych dostaw wykazanych w lit. a powyżej;

Zamawiający „odrębny kontrakt” rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną, a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

UWAGA: W przypadku wykazywania zadania wykonywanego (trwającego), ocenie będzie podlegać wyłącznie część usługi faktycznie zrealizowana, przy czym stopień zaawansowania musi być na dzień składania oferty zrealizowana na poziomie co najmniej 80 % wartości całości zamówienia.

Kontrakty wskazane na potwierdzenie wymagań w lit. a. i b. powyżej mogą być te same, o ile spełniają łącznie wszystkie stawiane wymagania.

2.4.2. dotyczy kluczowego personelu:

Wykonawca musi wskazać, iż będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone:

a. kierownika projektu, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- co najmniej 5 lat doświadczenia w doradztwie informatycznym;
- kwalifikacje w zarządzaniu projektami metodyką PRINCE2 potwierdzone certyfikatem PRINCE2 Practitioner lub równoważny. Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI), co najmniej na poziomie Project Management Professional (PMP) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie C lub w przypadku braku potwierdzenia kwalifikacji zarządzaniu projektami potwierdzonego certyfikatem PRINCE2 Practitioner lub równoważnego, legitymuje się udziałem jako kierownik projektu w co najmniej pięciu (5) zakończonych odbiorem projektach informatycznych, polegających na dostawie i wdrożeniu projektów typu CRIS na wyższych uczelniach
- udział jako kierownik projektu w co najmniej trzech (3) zakończonych odbiorem projektach informatycznych, polegających na dostawie i wdrożeniu projektów typu CRIS na wyższych uczelniach;

b. specjalisty ds. wdrożeń, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

- co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- kwalifikacje w zakresie analizy danych;
- udział jako specjalista ds. wdrożeń w co najmniej trzech (3) zakończonych odbiorem projektach informatycznym polegających na wdrożeniu systemów CRIS zarejestrowanych w Eurocris,

Zamawiający nie dopuszcza łączenia uprawnień i doświadczenia wskazanych w lit. a i b przez jedną osobę

2.4.3. dotyczy potencjału technicznego Wykonawcy

Wykonawca musi dysponować narzędziami umożliwiającymi integrację oferowanego systemu typu CRIS z bazami WoS Starter, WoS Extended, WoS-ZCR (wymogi obiektywne dotyczących wymienionych baz danych), pozwalającymi na wykonanie wskazanych powyżej integracji, przy czym narzędzia te muszą działać w standardzie API tj. w sposób automatyczny implementować dane z WoS oraz być akceptowane przez właściciela wskazanych baz danych, tj. przez firmę Clerivate.

Zamawiający przez określenie „integracji” rozumie brak konieczności ręcznego wpisywania danych dotyczących aktywności naukowej do profilu naukowca, lecz ich automatyczną aktualizację.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców warunki określone w pkt 2.4.1. musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, natomiast warunki wskazane w pkt. 2.4.2 i 2.4.3 mogą spełniać Wykonawcy łącznie,

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
 - 1.1. braku podstaw wykluczenia
 - 1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

VIII.1. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie.

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa
 - 4.1. oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1
 - 4.2. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
 - 5.1. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz
 - 5.2. załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

Okres 5 lat , o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

- 5.3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - 5.4. wykaz narzędzi pozwalających prawidłowo wykonać zamówienie
6. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 5.1 dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
 7. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia wskazane w pkt. 5 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 8.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 8.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia składanego na podstawie art.125 ust.1 Ustawy PZP .
 9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

IX. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 2 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu opisanych w Rozdziale VI SWZ, warunki udziału w postępowaniu wskazane w rozdziale VII muszą spełniać łącznie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VIII SWZ przy czym:
 - 3.1. podmiotowe środki dowodowe, dotyczące warunków udziału w postępowaniu składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII SWZ.
 - 3.2. podmiotowe środki dowodowe, dotyczące braku podstaw wykluczenia składa każdy z nich.
4. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU, ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ I OSOBY WYZNACZONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Sposób Komunikowania się z Wykonawcami:
 - 1.1. Komunikacja odbywa się wyłącznie przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow
 - 1.2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - b. zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej:
 - <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view> lub w
 - zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 2 pkt. 2) powyżej).

Wielkość plików:

 - a. w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
 - b. w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
 - 2.1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow
 - 2.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;

- f. przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych
- g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
- h. przesyłania odwołania/innych

odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 2.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - 2.4. Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
 - 2.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - 2.6. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - f. Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r.,

poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:

- 3.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się wykorzystanie formatów: .pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: .zip, 7Z. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 3.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 - 3.3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 2 pkt2) powyżej)
 - 3.4. Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
4. Osobą wyznaczoną do komunikowania się z Wykonawcami jest **Ewa Lasoń**.

XII.1. Wyjaśnianie treści SWZ

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy poprzez „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” .
6. **Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 7. przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 7.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt.7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy, bez ujawniania źródła zapytania.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
14. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
15. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty /załącznik 1 /nie podlega uzupełnieniu.
2. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:
 - 2.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;**
 - 2.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. powyżej;
 - 2.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy /o ile dotyczy/;
 - 2.4. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP/ o ile dotyczy/;
 - 2.4. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (składają wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówieni/ podmiot udostępniający zasoby)
 - 2.5. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
 - 3.1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 3.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, inne dokumenty składane w postępowaniu zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;
 - 2) jako **dokument w postaci papierowej** – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - c) w przypadku pełnomocnictwa - mocodawca
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
7. Oferta **nie musi** być zabezpieczona wadium.
8. Oferta **musi** być sporządzona w języku polskim.
9. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji³, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
14. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów przygotowania oferty.

³ Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.)

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o tabelę wyliczeniową, stanowiącą część formularza ofertowego.
2. Wykonawca, dla elementów usług wymienionych w tabeli wyliczenia ceny oferty określi wartości ceny jednostkowej oraz łączną kwotę stanowiącą sumę poszczególnych kamieni milowych zamówienia.

Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględniać wszystkie pozycje opisane w tabeli wyliczenia ceny oferty. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian w formularzach oferty.

Uzyskana w ten sposób wartość brutto stanowić będzie całkowitą wartość oferty.

3. Wartości w poszczególnych pozycjach tabeli obliczenia ceny oraz całkowita cena Oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w tabeli obliczenia ceny oferty nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik 2 do SWZ.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁴, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

XVI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. **Oferty powinny być złożone za pośrednictwem Platformy** w terminie do dnia **12 sierpnia 2024 r. do godz. 10:00** za pośrednictwem platformy, w sposób opisany w Rozdziale XII.
2. Wykonawca składa Ofertę na Platformie w formie elektronicznej (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wraz z wymaganymi załącznikami.
3. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści dokumentu, Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

⁴ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.)

4. Po upływie terminu określonego w pkt 1 złożenie Oferty na Platformie będzie możliwe, ale Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z jej treścią. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zamawiającego.
5. **Otwarcie Ofert nastąpi w dniu 12 sierpnia 2024 r. 10:30** za pośrednictwem Platformy.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie prowadzonego postępowania – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/up_krakow w zakładce przedmiotowego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania dane określone w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP, tj.:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach w ofertach.
9. Otwarcie Ofert dokonuje się na Platformie poprzez odszyfrowanie i otwarcie Ofert.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do **dnia 10 września 2024 r**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

LP.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	70 pkt
2	Czas usunięcia Błędu Krytycznego	10 pkt
3	Dodatkowe godziny rozwojowe	10 pkt
4	Dodatkowa gwarancja i serwis	10 pkt

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Kryterium	Wzór
1	Cena Liczba punktów = (Cmin/Cof) * waga

	<p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
2	<p>Czas usunięcia Błędu Krytycznego</p> <p>Czas usunięcia Błędu Krytycznego oprogramowania należy podać w Formularzu oferty w pełnych godzinach. W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.</p> <p>Oceniany będzie Czas usunięcia Błędu Krytycznego liczony poniżej wymaganego maksimum tj. 48 Godzin roboczych (60 minut).</p> <p>Jeśli Wykonawca zaoferuje czas usunięcia Błędu Krytycznego jako wymagane maksimum. tj. 48 Godzin roboczych, oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Oferta o najkrótszym czasie usunięcia Błędu Krytycznego otrzyma 5 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej.</p> <p>Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:</p> <p>Liczba punktów = (UKmin) / (UKof) * waga</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UKof - podany w ofercie Czas usunięcia Błędu Krytycznego, liczony w pełnych Godzinach Roboczych, poniżej wymaganego maksimum (48 Godzin Roboczych) - UKmin - najkrótszy spośród wszystkich ofert Czas usunięcia Błędu Krytycznego
3	<p>Dodatkowe godziny rozwojowe</p> <p>Ilość godzin należy podać w Formularzu oferty. W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.</p> <p>Oceniana będzie ilość zaoferowanych godzin rozwojowych ponad zakres wymaganym wdrożeniem.</p> <p>Liczba punktów = (DGmin) / (DGof) * waga</p> <p>Gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DGmin - podana w ofercie liczba godzin dodatkowego wsparcia technicznego, liczonego w pełnych Godzinach Roboczych, poniżej wymaganego limitu godzin zawartych w cenie (50 Godzin Roboczych) - UKmin - największa spośród wszystkich ofert liczba godzin dodatkowego wsparcia technicznego, liczonego w pełnych Godzinach Roboczych <p>Maksymalna zaoferowana liczba dodatkowych godzin wsparcia nie może być większa niż 100. Dla ofert, które zaoferują liczbę godzin wsparcia większą niż 100 Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów w tym kryterium liczbę godzin 100</p>
4	<p>Dodatkowy okres gwarancji i serwisu:</p> <p>Czas dodatkowej gwarancji i serwisu na oferowane oprogramowanie należy podać w Formularzu oferty. W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt.</p> <p>12 miesięcy 0 pkt</p> <p>13 do 18 miesięcy 5 pkt</p> <p>19 do 24 miesiące 10 pkt.</p>

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty w terminie określonym przez Zamawiającego do

złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 6, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 9 na stronie prowadzonego postępowania (na Platformie).

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWINIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik 2 do SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani dynamicznego systemu zakupów.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej z siedzibą w Krakowie, 30-084, ul. Podchorążych 2
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp,
4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego;
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zaleca się, aby gwarancja zawierała poniższe postanowienia:
 - 5.1. Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego żądania zapłaty powołującego się na numer Gwarancji każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (suma gwarancyjna);
 - 5.2. Gwarant nie może badać dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji,
 - 5.3. Beneficjent ma prawo przekazać żądanie zapłaty Gwarantowi bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, w terminie ważności Gwarancji, albo na adres poczty elektronicznej wskazanej w Gwarancji,
6. Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną,
7. Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu usług, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu,

8. Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Gwaranta.
9. Gwarancja zostanie sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega,
10. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta Uniwersytet im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2
11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy PZP.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe⁵ jest równoznaczne z jej wniesieniem.
8. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), informujemy, iż:

⁵ Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków; strona internetowa: www.up.krakow.pl, e-mail: iod@up.krakow.pl.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@up.krakow.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: *Przygotowanie i przeprowadzenie mini kursów (szkoleń) w formie stacjonarnej dla doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie* - nr sprawy 31/TP/SD/2023, prowadzonym w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO) *;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 ust. 3 RODO);
 - prawo sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na:

Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

nr postępowania: 29/TP/BG/2024

JA/MY NIŻEJ PODPISANY/I

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych (należy wybrać):

- Krajowy Rejestr Sądowy (link)
- Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
- Inne (należy wpisać) ...

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ

LP	termin wykonania etapu	opis etapu	zaangażowanie (%)	cena brutto
1	do 21 dni od podpisania umowy	Analiza przedwdrożeniowa, instalacja i uruchomienie ww. systemów	20%	zł -
2	do 45 dni od podpisania umowy	Wdrożenie podstawowe	20%	zł
3	do 200 dni od podpisania umowy	Migracja danych i wdrożenie produkcyjne	50%	zł
3	Serwis powdrożeniowy zgodny ze wskazaniem pkt. 3.3.	Świadczenie usług serwisowych na okres min. 12 miesięcy	10%	zł
razem				zł

2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:

łączna cena brutto: _____ zł

(słownie złotych: _____)

3. **OŚWIADCZAMY, ŻE:**

3.1. deklarujemy Czas usunięcia Błędu Krytycznego

- 3.2. oferujemy Dodatkowe godziny wsparcia w liczbie
- 3.3. oferujemy gwarancję i serwis w ilości miesięcy po wykonaniu przedmiotu zamówienia
- 3.4. oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, które akceptujemy bez zastrzeżeń; oświadczamy,
- 3.5. jesteśmy związani ofertą do upływu terminu określonego w SWZ;
- 3.6. przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w SWZ;
- 3.7. wybór oferty⁶:

nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

[*/niepotrzebne skreślić; /wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług VAT]

3.8. jestem:

- a) mikroprzedsiębiorstwo;
- b) małe przedsiębiorstwo;
- c) średnie przedsiębiorstwo;
- d) duże przedsiębiorstwo;
- e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
- f) inny rodzaj..... (wpisać).

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

3.9. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

4. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

⁶ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 7 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

5. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ (*należy podać nazwę załącznika*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ (*należy podać nazwę załącznika*) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
7. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:
Imię i nazwisko: _____
tel. _____ e-mail: _____
8. **SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:** (*należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.*):

1)...

a) Osoba(y) upoważnione, które będą zawierały umowę ze strony wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
b) Osoba(y), odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr tel/ fax/ e-mail
c) Nr rachunku bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa banku	Adres	Nr rachunku

* niepotrzebne skreślić

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego

Oświadczenie
Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia składane na podstawie
art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

Nr postępowania: 29/TP/BG/2024

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 129 z późn. zm.), tj.:
 - 1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. Ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
nr postępowania 29/TP/BG/2024

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

posiadamy wymagane doświadczenie, wskazane w rozdziale VII SWZ,

Powyższe warunki spełniamy:

samodzielnie – w pełnym zakresie;

częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

dysponujemy osobami dedykowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanymi w rozdziale VII SWZ

Powyższe warunki spełniamy:

samodzielnie – w pełnym zakresie;

częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

dysponujemy narzędziami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanymi w rozdziale VII SWZ

Powyższe warunki spełniamy:

samodzielnie – w pełnym zakresie;

częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 58 ustawy Pzp

nr postępowania: 29/TP/BG/2024

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w podstawowym bez możliwości negocjacji na:

Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

* należy powielić stosowanie do potrzeb Wykonawcy

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Dostawa i wdrożenie systemu typu CRIS prezentującego dorobek Uczelni wraz z usługą serwisową i gwarancyjną dla Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

nr postępowania: 29/TP/BG/2024

JA/MY:

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *))*

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby, adres, NIP REGON)

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do oddania ww. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowane do realizacji zamówienia, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:...

OŚWIADCZAM/-MY, iż:

I.

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

c) zrealizuję usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

II. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania:

a. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

b. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt. 4 ustawy PZP.

c. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 129 z późn. zm.), tj.:

- nie jesteśmy wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
- nie jesteśmy wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
- nie jesteśmy wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. Ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

Dokument elektroniczny wymaga kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego