**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Projektowane Postanowienia Umowne (wzór umowy)**

Zawarta w dniu ……….. r. w Krakowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

**al. Adama Mickiewicza 21**

**31-120 Kraków**

REGON: 000001815,

NIP: 6750002118,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez :

……………………………………… …………………….. – …………………………………………………….

przy kontrasygnacie

…………………………………… ……………………….. – …………………………………………………….

a

**………………………..**wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ; NIP: ,

zwana dalej **Wykonawcą**,

reprezentowana przez :

……………… ………………………………….……….. – …………………………………………………….

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn*………* Nr zamówienia: DZP-291-1706/2022 **.** **w ramach projektu nr RPMP.01.01.00-12-0080/19 pn.: „Budowa Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 1 Gospodarka wiedzy, Działanie 1.1 Infrastruktura badawcza sektora nauki, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.**

**§ 1 Przedmiot umowy i obowiązki Wykonawcy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa Urządzeń ( dygestoria ), zgodna z wykazem stanowiącym integralną część umowy jako **Załącznik - oferta Wykonawcy,** spełniających wszystkie wymagania określone w SWZ oraz **Załączniku nr 2A ( Opis przedmiotu zamówienia )** do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dniu ustawowo wolnych od pracy.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do instalacji, konfiguracji i uruchomienia Urządzeń.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia jego realizacji przez Wykonawcę.
6. W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt i ryzyko:

a. organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla zrealizowania przedmiotu zamówienia,

b. gospodarowanie terenem prac montażowych dygestoriów od momentu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie;

c. wykonania oznaczenia i zabezpieczenia miejsca montażu zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, ppoż.,

d. prowadzenia prac w sposób zapewniający całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie robót i w otoczeniu. W szczególności w zakresie BHP należy rozumieć:

zabezpieczenie przed wibracjami, zabezpieczenie przed brudem, kurzem i pyłem, wykonanie wszelkich zabezpieczeń, w szczególności przed pożarem, zadymieniem, wygrodzenie stref bezpieczeństwa wokół frontu robót,

e. organizację pracowników i niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad pracami montażowymi dygestoriów,

f. dostawę wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz właściwe warunki składowania materiałów i ich ochronę,

g. zabezpieczenie terenu prac przed dostępem osób trzecich,

h. usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci (kartony, folie zabezpieczające i inne),

i. po zakończeniu prac uporządkowanie pomieszczeń, w których prowadzone były prace montażowe oraz ciągi komunikacyjne używane przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia,

j. wykonania prac naprawczych (np. poprawki tynkarskie, malarskie) w przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego podczas wnoszenia lub montażu i ustawiania dygestoriów.

1. Szkody w przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego, powstałe w związku z wnoszeniem i montażem dygestoriów zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o uszkodzeniach i usterkach spowodowanych działaniami swoich pracowników lub podwykonawców, a także zauważonych uszkodzeń i usterek wywołanych innymi czynnikami,
3. Wykonawca odpowiada za zniszczenia będące konsekwencją jego działania, jak również jego pracowników lub podwykonawców, także w zakresie budynku, zagospodarowania terenu, drogi dojazdowej, Wykonawca jest zobowiązany przywrócić stan pierwotny w przypadku spowodowania zniszczeń na ww. terenie,
4. Wykonawca odpowiada za poinformowanie swoich pracowników oraz pracowników podwykonawców o powyższych wytycznych, odpowiada także za kontrolę ich przestrzegania przez te osoby.
5. Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, jest zobowiązany do konsultacji z bezpośrednim użytkownikiem Zamawiającego w celu:

a) przedstawienia Zamawiającemu próbek materiałów oraz rysunków dygestorium do akceptacji (Zamawiający zastrzega sobie możliwość, doboru materiałów z próbek przedstawionych przez Wykonawcę),

b) akceptacji przez Zamawiającego kolorystyki elementów dostawy na podstawie próbek przedstawionych przez Wykonawcę,

c) doprecyzowania, w miejscu, gdzie będą montowane dygestoria, dokładnych ich wymiarów, należy uwzględnić drobne zmiany wymiarowe mebli, maksymalnie do +/- 10%,

d) zapoznania się z miejsce planowanego montażu dygestoriów, zapoznanie się z połączeniami punktów zasilania linii instalacyjnych mediów w pomieszczeniu (punkty zasilania umiejscowione w obrysie zabudowy meblowej) z punktami poboru mediów w dygestoriach. Połączenie to winno być dopasowane do rodzaju linii instalacyjnej i być wykonane zgodnie ze sztuką inżynierską w tym zakresie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dokładny termin zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

**§ 2 Płatności**

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy w zakresie **Pozycji nr** , na kwotę: **………………..** w tym …….. % VAT w tym:

Pozycja nr ……….:

Pozycja nr…………

Pozycja nr…….

Pozycja nr……..

Wynagrodzenie należne wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: wartość przedmiotu zamówienia, koszty opakowania, koszty transportu, koszty wydania i odebrania, w tym koszty opakowania, załadunku, wyładunku, wniesienia, ustawienia, koszty ubezpieczenia, koszt prac montażowych oraz uruchomienia, koszt wydania dokumentacji niezbędnej do normalnego (zgodnego z przeznaczeniem) użytkowania dygestoriów, koszt zapewnienia serwisu gwarancyjnego w okresie zaoferowanym przeze Wykonawcę, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki w tym podatek VAT, opłaty celne, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

al. Adama Mickiewicza 21

31-120 Kraków

1. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy należy doręczyć na adres:

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

al. Adama Mickiewicza 21

31-120 Kraków

1. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisanie przez przedstawiciela/i Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym zgodnie z niniejszą umową protokołem odbioru.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe i nie ulegnie zmianie, z zastrzeżeniem postanowień określonych w §6 umowy.
5. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) Zamawiającego: 675-000-21-18.
6. Przedmiot umowy współfinansowany jest ze źródeł: 9905 Budowa Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności, KWII/36: Wkład własny do projektów ogólnouczelnianych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, Fundusz szczebla centralnego.

**§ 3 Termin i procedura dostawy**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, zainstalowany, skonfigurowany i uruchomiony w nowo budowanym budynku Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie przy ul. Balickiej 104, nie później niż w terminie do 10 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy i montażu dygestoriów nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed terminem dostawy, za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 7 niniejszej umowy. Termin dostawy i montażu może przypadać wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić oraz dostarczyć Zamawiającemu wraz   
   z dostarczonymi urządzeniami pisemny wykaz, zawierający numery seryjne tych urządzeń (dotyczy urządzeń, które posiadają numer seryjne).
4. Odbiór prowadzony będzie na następujących zasadach:
5. dostarczone Urządzenia będą podlegały odbiorowi polegającemu na sprawdzeniu ilości i kompletności dostarczonych Urządzeń, prawidłowości działania oraz zgodności konfiguracji z umową i minimalnymi wymogami technicznymi funkcjonalnymi i użytkowymi stawianymi Urządzeniom.
6. Odbiór będzie realizowany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
7. jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w Załączniku nr 2A, nie jest kompletny lub nie jest gotowy do odbioru z powodu wystąpienia wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy w protokole z dokonanych czynności odbioru termin do wykonania przedmiotu umowy, usunięcia braków, wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru,
8. odbiór zostanie zakończony podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru, który sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (z których jeden przeznaczony będzie dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego),
9. W czasie odbioru Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonych Urządzeń, sprawdzenie numerów fabrycznych (jeżeli dotyczy), zgodnie z wykazem, o którym mowa w ust. 3, sprawdzenie kompletności i ilości dostarczonych Urządzeń zgodnie z umową. Czynności te odbędą się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
10. Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
11. Do udziału w czynnościach odbioru oraz do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby wskazane w § 7 niniejszej umowy.
12. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia ustala się dzień sporządzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i podpisania przez obie strony tj. Zamawiającego i Wykonawcę, Protokołu odbioru. Podczas odbioru Zamawiający w obecności Wykonawcy dokona sprawdzenia ilości i kompletności dostarczonych dygestoriów, ich prawidłowego działania oraz zgodności z minimalnymi wymogami technicznymi, funkcjonalnymi i użytkowymi określonymi w SWZ i ofercie Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia braków, wad w przedmiocie zamówienia lub przeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń na własny koszt i ryzyko, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
14. Wraz podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne dygestoriów, atesty, deklaracje, ekspertyzy, certyfikaty oraz inne dokumenty, o których mowa w Załączniku 2A do SWZ
15. Wraz podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wolny od kosztów i wad zestaw dokumentacji dotyczącej każdego dostarczonego Urządzenia, w szczególności:

a) kartę gwarancyjną, wystawioną oddzielnie dla każdego Urządzenia, uwzględniającą warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie, karty gwarancyjne producenta (jeżeli wykonawca nie jest producentem dostarczanego Urządzenia i wystawia taką kartę ), instrukcję obsługi oraz atesty, deklaracje, ekspertyzy, certyfikaty oraz inne dokumenty, o których mowa w Załączniku 1A do SWZ

b) pisemny wykaz, zawierający numery seryjne tych urządzeń (dotyczy urządzeń, które posiadają numer seryjne).

Wymieniona w pkt. a) i b) dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim lub przetłumaczona na język polski.

1. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy sprzęt niezgodny z opisem zamieszczonym w SWZ i Załączniku nr 2A do SWZ, Urządzenia nie zostaną odebrane przez Zamawiającego.

W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia sprzętu zgodnego

z wymogami, o których jest mowa w SWZ, umowie i Załączniku nr 2A do SWZ w terminie określonym w umowie. Dostawa Urządzenia w tym terminie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej

z tytułu zwłoki w dostawie. Brak realizacji dostawy w tym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Z odmowy odbioru sprzętu sporządzony zostanie protokół, w którym określony zostanie powód nieprzyjęcia przez Zamawiającego Urządzenia .

**§ 4 Wymagania gwarancyjne i serwisowe**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Zamawiającemu Dygestoria odpowiadają przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, są w pełni zgodne ze z opisem zawartym w **Załączniku nr 2A** do umowy i załączoną dokumentacją, są dobrej jakości, fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, nie posiadają wad konstrukcyjnych, wykonawczych lub innych defektów wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta.
2. Wykonawca skompletuje i najpóźniej w dniu dostawy Urządzeń dostarczy Zamawiającemu wolny od kosztów i wad zestaw dokumentacji dotyczącej każdego dostarczonego Urządzenia, w szczególności: dokumenty wymienione w §3 ust.11, kartę gwarancyjną, wystawioną oddzielnie dla każdego Urządzenia, uwzględniającą warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie, karty gwarancyjne producenta (jeżeli wykonawca nie jest producentem dostarczanego Urządzenia i wystawia taką kartę ) oraz instrukcję obsługi. Dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim lub przetłumaczona na język polski.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości …………………..na dostarczone Dygestoria, ich montaż oraz sprawne działanie, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu konsultacje i pomoc techniczną w zakresie funkcjonowania Dygestoriów oraz usługę serwisową..
5. Gwarancji podlegają wszelkie wady fizyczne, niesprawności w tym konstrukcyjne, ujawnione w trakcie prawidłowego użytkowania Dygestoriów a niepowstałe z winy Zamawiającego.
6. Czas reakcji serwisu na zgłoszone telefonicznie lub pocztą elektroniczną nieprawidłowości, będzie nie dłuższy niż 48 godzin od chwili dokonania mailowego lub telefonicznego zgłoszenia.
7. Gwarantowany czas naprawy, tj. nieodpłatnego usunięcia wykrytej(ych) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości wynosi do 5 dni roboczych licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości w działaniu przedmiotu umowy przez całą dobę siedem dni w tygodniu.
9. W przypadku niedotrzymania odpowiednio terminów napraw, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia awarii, wad lub innych nieprawidłowości przez inny podmiot na koszt Wykonawcy, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych.
10. Wszelkie koszty napraw i obsługi gwarancyjnej, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
11. Zgłaszania usterek Zamawiający będzie mógł dokonywać za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej. Czas reakcji serwisu na zgłoszone telefonicznie lub pocztą elektroniczną awarie, usterki, wady lub inne nieprawidłowości wynosi maksymalnie do 48 godzin od chwili dokonania zgłoszenia.
12. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego, w miejscu dostawy Urządzenia.
13. O ile naprawa w miejscu dostawy Urządzeń okaże się niemożliwa, Wykonawca dokona naprawy w punkcie serwisowym, przy czym termin naprawy nie ulega w takim przypadku wydłużeniu, a wszelkie dodatkowe koszty związane z takim sposobem naprawy, w tym odbiór z miejsca użytkowania Urządzenia, dostarczenie i uruchomienie Urządzenia wolnego od wad do miejsca użytkowania Urządzeń, obciążają Wykonawcę.
14. W przypadku, jeśli naprawy gwarancyjne wykonywane będą w imieniu Wykonawcy przez osobę trzecią, to Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez tę osobę.
15. W Karcie Gwarancyjnej Wykonawca wskaże adres serwisu gwarancyjnego (w tym: numery telefonów, adres poczty elektronicznej), pod który Zamawiający będzie wysyłał zgłoszenia o stwierdzonych usterkach i wadach innych nieprawidłowości. W przypadku zmiany adresu zgłoszeń serwisowych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
16. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji Urządzenia.
17. W przypadku niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 7, w kolejnym dniu - na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii Wykonawca na własny koszt dostarczy Urządzenie zastępcze wolne od wad i równoważne funkcjonalnie.
18. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany Urządzenia na nowe będzie każdorazowo odnotowywany w Karcie Gwarancyjnej wystawionej przez Wykonawcę.
19. Gwarancja nie obejmuje zwykłego zużycia dygestorium oraz uszkodzeń powstałych wskutek nieprawidłowego lub niefachowego korzystania z dygestorium przez pracowników Zamawiającego, nieprawidłowej obsługi, nadmiernego przeciążenia, lub jakichkolwiek innych zdarzeń spowodowanych przez Zamawiającego.
20. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, usterek, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
21. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw dygestoriów, wymiany ich części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego dygestorium w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tytułu powyższych zobowiązań.
22. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa tego samego dygestorium, bądź jedna istotna jego naprawa, przez co rozumie się naprawę o wartości nie niższej niż 30% wartości tego produktu według ceny zakupu, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej naprawy, dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych jak wymieniany produkt z zamontowanych dygestoriów. Wówczas termin gwarancji i rękojmi zaczyna biec od daty jego wymiany.
23. Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi udzielonej gwarancji , nie krótszy jednak niż 24 miesiące.

**§ 5 Kary**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub gdy od umowy odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie.
3. 10% wartości brutto Pozycji, o której mowa w § 2 ust.1 (odpowiednio), w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy od umowy odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie.
4. 0,2% wartości brutto Pozycji, o której mowa w §2 ust. 1 (odpowiednio) za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust.1
5. 0,2% ceny jednostkowej brutto Urządzenia, za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowego dostarczenia Urządzenia zastępczego w sytuacji określonej w § 4 ust. 17,
6. 0,2% ceny jednostkowej brutto Urządzenia zgłoszonego do naprawy w przypadku przekroczenia czasu naprawy gwarancyjnej lub usunięcia awarii, za każdy dzień zwłoki w naprawie lub usunięciu awarii, jeżeli nie zostanie dostarczone Urządzenie zastępcze.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć równowartości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §2 ust. 1.

1. Zamawiający może potrącić kary umowne z przedłożonej przez Wykonawcę do zapłaty faktury VAT. O wysokości naliczonej kary umownej i jej potrąceniu z faktury VAT Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.
2. Niezależnie od kar określonych w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniósł Zamawiający a Zamawiającemu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.

**§ 6 Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp oraz w ust. 2-6 niniejszej umowy z wyłączeniem takich zmian, których wprowadzenie spowodowałoby rozszerzenie przedmiotu umowy poza zakres przedmiotowy oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a które to zmiany nie zostały wymienione jako możliwe do wprowadzenia na podstawie art. 455 ustawy Pzp lub nie zostały przewidziane w ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zmiana może dotyczyć niżej wymienionych przypadków:
3. Zmiana wynagrodzenia gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę cen określonych w umowie z tym, że zmiana cen może dotyczyć cen brutto z zachowaniem cen netto,
4. nastąpi zmiana danych teleadresowych stron, min.: zmiana adresów siedzib,
5. nastąpi zmiana nazw Zamawiającego lub Wykonawcy,
6. w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),
7. konieczności dostarczenia innego, niż określonego w umowie Urządzenia, bez zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w umowie Urządzenia lub wycofaniem jego z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniającego wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 2A do umowy;
8. możliwość dostarczenia się innego, niż określono w umowie Urządzenia w przypadku pojawienia się na rynku Urządzenia nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny,
9. zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu (np. nieobecność w pracy osoby upoważnionej do odbioru Urządzenia, kontrole lub inne poważne okoliczności powodujące, że odbiór Urządzenia, w pierwotnie ustalonym terminie będzie dla Zamawiającego utrudniony) – przy zaistnieniu opisanych wyżej sytuacji, termin dostawy może zostać wydłużony do 7 dni roboczych.
10. przedłużenia terminu dostawy Urządzenia, pod warunkiem, że wykonanie umowy w terminie nie jest możliwe z powodu siły wyższej. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca będzie stał w obliczu siły wyższej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować druga stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Trudności finansowe Zamawiającego lub Wykonawcy nie mogą być traktowane, jako „siła wyższa”.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji dostawy wraz z montażem dygestoriów w związku z ewentualną zmianą terminów związanych z prowadzonymi robotami budowlanymi w budynku
12. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 2 wraz z tą propozycją przedłoży:
13. opis proponowanych zmian,
14. uzasadnienie.
15. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 5 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane powyżej.
16. W przypadku upływu terminu podanego ust. 4 traktuje się, że propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
17. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie aneksu, chyba że zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy sporządzenie aneksu nie jest wymagane.
18. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1– 7 jest nieważna.

**§ 7 Odpowiedzialni za wykonanie umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Zamawiającego za realizację umowy są:
2. ;
3. ;
4. .
5. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Wykonawcy za realizację umowy są:
6. ;
7. …………………………………………….…..
8. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonywanie prac objętych niniejszą umową. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z chwilą pisemnego poinformowania drugiej Strony.

**§ 8 Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub części przysługiwać będzie w przypadkach przewidzianych w kodeksie cywilnym, w przypadkach opisanych w art. 456 ustawy Pzp, a także gdy Wykonawca:
2. przekroczy o 1 miesiąc termin przewidziany na realizację przedmiotu umowy;
3. dostarczy 2-krotnie wadliwe Urządzenie;
4. w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości ze względu na niewystarczające aktywa na prowadzenie działalności, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ skutkujący powstaniem zagrożenia dla realizacji Umowy lub jeżeli nastąpi faktyczna likwidacja przedsiębiorstwa;
5. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części;

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 uważa się za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Odstąpienie od Umowy następowało będzie w oparciu o oświadczenie Strony odstępującej, które powinno być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej wraz ze wskazaniem przesłanki uzasadniającej odstąpienie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Stronę odstępującą wiadomości o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.

4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty prawa do dochodzenia od Wykonawcy określonych w umowie kar umownych oraz utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń części przedmiotu umowy, od której Zamawiający nie odstępuje.

### § 9 Siła wyższa

1. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych niniejszą umową i nie będą powodowały jakiejkolwiek odpowiedzialności strony za szkodę poniesioną przez drugą stronę.
2. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i, których nie można było przewidzieć lub, które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
3. Każda ze Stron winna dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania opóźnienia w wypełnieniu swoich zobowiązań wynikającego zaistnieniem siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
5. Strony niniejszej Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
6. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.

### § 10 Adresy doręczeń

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji:
   1. Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

al. Adama Mickiewicza 21

31-120 Kraków

* 1. ………………………………………………………………………..

1. O każdej zmianie adresu każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę – pod rygorem uznania za skuteczne doręczoną korespondencję kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1

**§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
3. Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o  obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z  ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią postanowień § 4 niniejszej umowy a treścią wymagań określonych w Załączniku nr 2A do umowy w odniesieniu do konkretnego Urządzenia - co do tej samej kwestii - zastosowanie mają wymagania określone w Załączniku nr 2A.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy a pozostałe dwa dla Zamawiającego.\* ( dopuszcza się podpisanie umowy elektronicznie podpisem kwalifikowanym )

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**