



WOJEWÓDZKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
KSIĄŻNICA KOPERNIKAŃSKA
W TORUNIU

87-100 TORUŃ
ul. SŁOWACKIEGO 8
www.ksiaznica.torun.pl

Telefony: centrala (056) 622-66-42
dyrektor (056) 622-57-01
tel./fax 622-57-13

ADM.3811.9.2021

Toruń, dnia 07 czerwca 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Świadczenie usługi okresowych przeglądów serwisowych, konserwacji oraz bieżących napraw stałych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w magazynie zbiorów Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu”.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu

ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń

NIP: 8790177279, REGON: 871502106

tel.: (56) 622 57 01

e-mail: sekretariat@ksiaznica.torun.pl

adres strony internetowej: bip.ksiaznica.torun.pl

adres profilu nabywcy: platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto i na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.).
2. Zamówienie obejmuje następujące usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
50730000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) Wykonywanie dwa razy w roku serwisowych przeglądów i konserwacji central klimatyzacyjnych i wentylacyjnych, nawilżaczy parowych oraz agregatów wody lodowej wraz z ich infrastrukturą techniczną.
 - 2) Utrzymanie przez cały okres trwania umowy instalacji i urządzeń wymienionych w ust. 2 w stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną i bezawaryjną eksploatację poprzez wykonywanie bieżących napraw, w tym dostawę materiałów i części eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania konserwacji i napraw.

2. Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia:

L.p.	Urządzenie	Typ/model urządzenia	Producent	Ilość
1.	Centrala wentylacyjna	GOLD 70 ERX	Swegon Sp. z o.o.	1 szt.
2.	Centrala wentylacyjna	GOLD 14 ERX	Swegon Sp. z o.o.	1 szt.
3.	Nawilżacz parowy	CP3 PRO 15	CONDAIR	1 szt.
4.	Nawilżacz parowy	CP3 PRO 60	CONDAIR	1 szt.
5.	Agregat wody lodowej	TEAL 20,3 ST 1 PS	Swegon Sp. z o.o.	1 szt.
6.	Agregat wody lodowej	CELEST 37 ST 1 PS	Swegon Sp. z o.o.	1 szt.
7.	Centrala klimatyzacyjna dachowa	BD-MINI(50)-P	VBW Engineering Sp. z o.o.	1 szt.
8.	Centrala klimatyzacyjna dachowa	BD-MINI(50)-L	VBW Engineering Sp. z o.o.	1 szt.
9.	Centrala klimatyzacyjna dachowa	BD-2(50)-P	VBW Engineering Sp. z o.o.	1 szt.
10.	Centrala klimatyzacyjna dachowa	BD-2(50)-L	VBW Engineering Sp. z o.o.	1 szt.

3. Wykonawca w ramach okresowych przeglądów serwisowych i konserwacji urządzeń zobowiązany jest wykonać każdorazowo następujące czynności:

1) Centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne (czynności do wykonania zależnie od typu centrali):

- a) sprawdzenie poprawności działania, wydajności oraz parametrów pracy central;
- b) sekcja nagrzewnicy – kontrola: szczelności, poprawności działania zabezpieczeń przeciwmroźeniowych, czujników temperatury, czystości lameli;
- c) sekcja wymiennika rotacyjnego – kontrola poprawności pracy rotora, naciągu i stanu paska, pracy silnika, czystości sekcji;
- d) sekcja wentylatora – kontrola: poprawności i ewentualna regulacja pracy silnika, wirnika, łożysk, sprawdzenie czystości sekcji, stanu króćców elastycznych;
- e) sekcja filtrów powietrza – kontrola stanu filtrów i przepustnicy powietrza pod względem mechanicznym oraz sprawdzenie czystości sekcji filtrów i przepustnicy; wymiana filtrów;
- f) układ zasilania i sterowania – test automatyki, kontrola stanu połączeń oraz izolacji elektrycznej, sprawdzenie nastaw regulatorów, test automatyki, kontrola działania elementów wykonawczych jak siłowniki, zaworów regulacyjnych i przepustnic;
- g) czyszczenie central i dezynfekcja wymienników (nagrzewnice, chłodnice, parowniki, skraplacze);
- h) uzupełnienie materiałów smarnych w łożyskach;
- i) korekta programu i nastaw wg życzeń Zamawiającego, kalibracja centrali;

- j) zmiany nastaw parametrów central na życzenie Zamawiającego: godziny pracy, temperatury nawiewu, wywiewu, godzin pracy itd.;
- k) inne czynności konserwacyjne konieczne do utrzymania central w ciągłej sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami oraz z ich dokumentacją techniczno-ruchową.

2) Nawilżacze parowe:

- a) kontrola instalacji wodnej pod kątem nieszczelności i uszkodzeń;
- b) kontrola drożności spustu wody i kondensatu;
- c) kontrola instalacji elektrycznej;
- d) kontrola nawilżacza pod kątem ewentualnych uszkodzeń;
- e) rozebranie i wyczyszczenie cylindra wodnego;
- f) sprawdzenie wewnętrznych komponentów nawilżacza pod kątem uszkodzeń;
- g) test automatyki, sprawdzenie nastawów regulatorów, kontrola działania elementów wykonawczych;
- h) inne czynności konserwacyjne konieczne do utrzymania nawilżaczy w ciągłej sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami oraz z ich dokumentacją techniczno-ruchową.

3) Agregaty wody lodowej:

- a) sprawdzenie sprężarek, pomiar prądu pracy, ocena głośności;
 - b) pomiar ciśnień po stronie ssawnej i tłocznej;
 - c) sprawdzanie ilości freonu w układzie;
 - d) uzupełnienie ewentualnych ubytków czynnika chłodzącego;
 - e) sprawdzenie działania elementów układu chłodniczego (zawory elektromagnetyczne, zawór rozprężny, elementy sterujące);
 - f) sprawdzanie ciśnieniowych elementów zabezpieczających, ewentualna regulacja;
 - g) oględziny układu chłodniczego pod kątem ewentualnych wycieków oleju;
 - h) sprawdzenie ciśnienia w układzie wody lodowej po stronie wtórnej;
 - i) sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji wody lodowej;
 - j) inne czynności konserwacyjne konieczne do utrzymania agregatów w ciągłej sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami oraz z ich dokumentacją techniczno-ruchową.
4. Z każdorazowo przeprowadzonego przeglądu serwisowego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół, który powinien zawierać co najmniej typy i ilość urządzeń objętych przeglądem i konserwacją oraz informacje o zakresie prac serwisowych wykonywanych w ramach okresowego przeglądu.
5. Po każdorazowo przeprowadzonym przeglądzie Wykonawca zobowiązany jest wykonać wpis do Karty Urządzenia prowadzonej w CRO (Centralny Rejestr Operatorów), zgodnie z art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 2065).
6. W ramach wykonywania bieżących napraw urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) Zdiagnozowania usterki.

- 2) Sporządzenia kalkulacji kosztów naprawy urządzenia przed wykonaniem usługi i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającemu (wykazania kosztów materiałów, ilości roboczogodzin potrzebnych do naprawy oraz podanie daty do kiedy urządzenie zostanie naprawione),
- 3) Zapewnienia dostawy części zamiennych. Zakup części dokonany będzie na koszt Wykonawcy, który zostanie zrefundowany przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- 4) Wymienione elementy muszą być nowe, nieregenerowane, sprawne technicznie. Na wymienione z powodu uszkodzenia elementy Wykonawca udziela gwarancji na okres zgodny z gwarancją producenta, licząc od następnego dnia, w którym naprawę (wymianę) zakończono i dokonano odbioru naprawionego elementu.
- 5) Naprawy bądź wymiany niesprawnych elementów, części, podzespołów, przewodów chłodniczych i elektrycznych.
- 6) Uruchomienia i sprawdzenie prawidłowego działania.
- 7) Zabrania zużytych podzespołów oraz wadliwych części wymienionych w ramach przeprowadzanej naprawy oraz zagospodarowania ich z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
- 8) Sporządzenia protokołu z wykonanej naprawy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 r.
2. W ciągu każdego roku obowiązywania umowy Wykonawca wykona dwa przeglądy okresowe półroczne dla urządzeń wykazanych ust. 2 III rozdziału niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Dokładny termin wykonania przeglądu będzie każdorazowo ustalany z Zamawiającym.
4. Pierwszy przegląd nastąpi w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) Posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. np. KRS lub CEIDG.

UWAGA: Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, które mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca. Osoby te nie posiadają wpisu ani do KRS ani do CEIDG, a wskazany warunek nie może ograniczać ich udziału w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Tym samym Zamawiający żąda wpisu do odpowiedniego rejestru wyłącznie od Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą lub zawodową, nie zaś od wszystkich podmiotów legitymowanych do ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 2) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonując przedmiot zamówienia posiadać będzie przez cały okres realizacji umowy aktualny Certyfikat dla przedsiębiorców, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do instalacji, napraw, konserwacji i serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zawierających fluorowane gazy cieplarniane zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia

15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2065).

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty kserokopię certyfikatu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

- 3) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) Wykonał w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi tożsame z przedmiotem zamówienia, tj. serwisowe przeglądy okresowe, konserwacje i bieżące naprawy urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.

Na potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu usług wykonanych (**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, to jest usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- b) Przez cały okres realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: co najmniej 2 osobami, posiadającymi:

- aktualny Certyfikat dla personelu kategorii I, o którym mowa w art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową

oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2065), dotyczący czynności w zakresie kontroli szczelności, konserwacji i serwisowania urządzeń chłodniczych lub klimatyzacyjnych.

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie serwisowania, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacji i wentylacji następujących producentów: Swegon Sp. z o.o., VBW Engineering Sp. z o.o.

Na potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**. Do wykazu należy załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie certyfikatów personalnych osób ujętych w wykazie.

- 4) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii opłaconej polisy – ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą powstać oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na kwotę minimum 100 000 złotych wraz z dowodem opłacenia polisy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony w w/w zakresie i kwocie przez cały okres realizacji zamówienia.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maks. ilość punktów możliwa do uzyskania
1.	Cena za wykonanie prac konserwacyjno-serwisowych (C1)	60%	60 pkt.
2.	Cena za 1 roboczogodzinę (C2) czynności związanych z interwencjami awaryjnymi	30%	30 pkt.
3.	Czas reakcja (R) na zgłoszoną awarię	10 %	10 pkt.
RAZEM			100 pkt.

2. Liczba punktów w kryterium Cena za wykonanie prac konserwacyjno-serwisowych (C1) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C 1 = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

UWAGA: przy obliczaniu ceny za wykonanie prac należy uwzględnić wszystkie koszty serwisu i konserwacji, w tym koszty dojazdów związane z serwisem i konserwacją oraz koszty materiałów eksploatacyjnych, których wymiana będzie konieczna przy przeprowadzaniu prac (np. filtry powietrza w centralach, elektrody i cylindry w nawilżaczach, itp.).

3. Liczba punktów w kryterium Cena za 1 roboczogodzinę (C2) czynności związanych z interwencjami awaryjnymi zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C 2 = \frac{\text{stawka roboczogodziny brutto najtańszej oferty}}{\text{stawka roboczogodziny brutto badanej oferty}} \times 100 \times 30\%$$

UWAGA: przy obliczaniu ceny za 1 roboczogodzinę napraw powstałych wskutek awarii należy uwzględnić koszty dojazdów do siedziby Zamawiającego. Koszty materiałów i części potrzebnych do wykonania napraw będą refundowane przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

4. Liczba punktów w kryterium Czas reakcji (R) na zgłoszoną awarię będzie oceniana w następujący sposób:

- Czas reakcji do 12 godzin od momentu zgłoszenia – 10 pkt.,
- Czas reakcji do 18 godzin od momentu zgłoszenia – 5 pkt.
- Czas reakcji do 24 godzin od momentu zgłoszenia – 0 pkt.

Czas reakcji oznacza okres od momentu powiadomienia Wykonawcy o awarii do momentu przyjazdu interwencyjnego Wykonawcy i podjęcia przez niego działań mających na celu określenie rozmiaru i rodzaju usterek oraz w razie konieczności zabezpieczenia urządzenia przed negatywnymi następstwami uszkodzeń. Czas reakcji nie może być dłuższy niż 24 godziny. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji dłuższy niż 24 godziny zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny za wykonanie prac konserwacyjno-serwisowych i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną za wykonanie prac konserwacyjno-serwisowych.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy obliczyć na podstawie Formularza przedmiotowo-cenowego (**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**) i obliczone wartości przenieść do Formularza oferty (**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**) w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
 - 1) Przy obliczaniu ceny za wykonanie prac należy uwzględnić wszystkie koszty serwisu i konserwację, w tym koszty dojazdów związane z serwisem i konserwacją oraz koszty materiałów eksploatacyjnych, których wymiana będzie konieczna przy przeprowadzaniu prac (np. filtry powietrza w centralach, elektrody i cylindry w nawilżaczach, itp.);
 - 2) przy obliczaniu ceny za 1 roboczogodzinę napraw powstałych wskutek awarii należy uwzględnić koszty dojazdów do siedziby Zamawiającego. Koszty materiałów i części potrzebnych do wykonania napraw będą refundowane przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Jeżeli w zapytaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VIII. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego o adresie: <https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun> lub adresu email: sekretariat@ksiaznica.torun.pl
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane w formie elektronicznej mogą być przekazywane za pośrednictwem poczty e-mail lub Platformy poprzez formularz „Wyślij wiadomość” (wiadomości nie są zsyfrowane)

znajdujący się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlana w prawym górnym rogu Platformy.

Uwaga: Funkcja “Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapisów Zapytania, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest dany Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) zainstalowana przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
 - 2) włączona obsługa języka JavaScript;
 - 3) akceptująca pliki typu „cookies” oraz stały dostęp do sieci Internetowej o gwarantowanej przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - 4) minimalna rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli;
 - 5) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF-8.

Ważne! W razie pytań, problemów w zakresie technicznym związanym z działaniem systemu dedykowanego dla tego postępowania do dyspozycji Wykonawców pozostaje Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego Zapytania ofertowego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla

Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym Zapytaniu ofertowym oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy.
2. Oferta Wykonawcy musi składać się z następujących dokumentów:
 - 1) Formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
 - 2) Formularz przedmiotowo – cenowy – **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
 - 3) Wykaz usług – **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
 - 4) Wykaz osób – **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.
 - 5) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie certyfikatów personalnych osób ujętych w wykazie osób.
 - 6) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia certyfikatu dla przedsiębiorcy wydanego przez Urząd Dozoru Technicznego.
 - 7) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 8) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione;
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę, wszystkie oferty zostaną odrzucone.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Nie podpisana oferta podlega odrzuceniu.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

X. Forma złożenia oferty, miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Ofertę z należy złożyć do **14 czerwca 2021 roku do godz. 15.00.**
3. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w Sekretariacie WBP – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, I piętro, pok. nr 21 (osobiście, listownie) z dopiskiem na kopercie: „**Oferta na świadczenie usług okresowych przeglądów serwisowych, konserwacji oraz bieżących napraw stałych urządzeń klimatyzacyjnych**”

i wentylacyjnych w magazynie zbiorów Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu”.

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun>.
5. Ofertę można również przesłać w postaci elektronicznej – skanu dokumentów na adres e-mail na adres: sekretariat@ksiaznica.torun.pl, w tytule wiadomości „**Oferta na świadczenie usługi okresowych przeglądów serwisowych, konserwacji oraz bieżących napraw stałych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w magazynie zbiorów Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu**”.
6. W procesie składania ofert za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), tj. kliknięcie w drugim kroku składania oferty przycisku "Złóż ofertę", po prawidłowym przejściu procesu platforma wyświetli komunikat o tym, że oferta została złożona.
8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
11. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 2247) w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby były wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

XI. Ocena i badanie ofert

1. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy złożona w niniejszym Zapytaniu ofertowym okaże się niekompletna, będzie zawierać błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie

Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do jej uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Zapytania.

2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym, tj.:
 - 1) Złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania;
 - 2) Nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Złoży ofertę po terminie składania ofert.

XII. Informacje dodatkowe

1. Wszelkich informacji w zakresie przedmiotu zapytania ofertowego udziela p. Edyta Różańska tel. (56) 622 66 42 wew. 124 lub tel. 502 548 728.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów i będzie odpowiadać wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej, terminowej i efektywnej realizacji zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego Zapytania ofertowego bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Formularz przedmiotowo – cenowy.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób.
5. Załącznik nr 5 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Zatwierdzam:

Danetta Ryszkowska-Mirowska

Dyrektor WBP-KK w Toruniu

Kierownik Zamawiającego