



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ CHEMICZNY



**UCZELNIA
BADAWCZA**

INICJATYWA DOSKONALOSCI

Nr postępowania: ZP/69/008/D/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego**

pn.:

Sukcesywna dostawa odczynników

o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej

Postępowanie prowadzone jest w procedurze określonej w przepisach Działu II ustawy Pzp.

ZATWIERDZAM

Gdańsk, maj /czerwiec 2021 r.



Rozdział I Zamawiający

1. Politechnika Gdańska

80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12

www.pg.edu.pl

NIP: 584-020-35-93

nr tel.: 58 347 15 69

2. Postępowanie prowadzi Wydział Chemiczny

e-mail: ilodemko@pg.edu.pl

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu

Pod w/w adresem udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /zwaną dalej ustawą Pzp/ (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 132 ustawy Pzp.
3. Kierownik Zamawiającego powołał Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 53.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na profilu zakupowym Zamawiającego dostępnym pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej**.
2. Kody wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
33696300-8 Odczynniki chemiczne
24950000-8 Specjalistyczne produkty chemiczne
3. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w ofercie zaoferowanych produktów, poprzez wskazanie informacji umożliwiających zidentyfikowanie zaoferowanego produktu: tj. nazwy producenta, nr katalogowego, charakterystyki analitycznej odczynników.
Oferowane odczynniki muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności, muszą być tożsame pod względem charakterystyki analitycznej, tym samym spełniać wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych prowadzonych przez Zamawiającego, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym kalibracji urządzeń.
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane użytkowaniem dostarczonych przez Wykonawcę produktów w szczególności za uszkodzenie sprzętu, na których wykonywane są analizy laboratoryjne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości. Ilości podane w formularzu rzeczowo-cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego, są to ilości szacunkowe. Rzeczywiste ilości wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość ilościowego ograniczenia zakupu odczynników w poszczególnych pozycjach formularza rzeczowo-cenowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** do swoich bieżących potrzeb. Jednocześnie Zamawiający może zwiększyć zakup poszczególnych



- odczynników przekraczając ilości określone w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**, na które będzie większe od szacowanego zapotrzebowanie, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz nie przekraczając maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z umowy, pod warunkiem, że w innych pozycjach formularza rzeczowo-cenowego dostawy nie zostaną w pełni zrealizowane. **Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie nie mniejszym niż 60% wartości brutto umowy.**
5. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu produktów dostarczonych do Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, będącej konsekwencją niniejszego postępowania umieszczona była data produkcji, termin ważności, numer serii (lub nr katalogowy) oraz nazwa producenta.
 6. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
 7. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać wszystkie dopuszczone przez prawo pozwolenia do obrotu na terytorium Polski.
 8. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego poczynając od daty zawarcia umowy.
 9. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Zamówienia będą przesyłane drogą elektroniczną. Składając zamówienie, Zamawiający każdorazowo podaje indeks przypisany do danego odczynnika w formularzu rzeczowo-cenowym (**Załącznik nr 2 do SWZ**).
 10. Pracownik odpowiedzialny za realizację umowy, każdorazowo złoży zamówienie w systemie eKwestura (TETA), a następnie prześle pocztą elektroniczną do Wykonawcy.
 11. Wykonawca będzie realizował dostawę po wcześniejszym (telefonicznym lub pocztą elektroniczną) zgłoszeniu daty i godziny dostawy, pracownikowi wymienionemu na formularzu zamówienia.
 12. Pracownik Zamawiającego dokona odbioru dostawy potwierdzając jej zgodność ze złożonym zamówieniem, podpisując protokół zdawczo-odbiorczy.
 13. W razie stwierdzenia niezgodności dostarczonych odczynników ze złożonym zamówieniem, dostawa nie zostanie odebrana. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy na własny koszt, zgodnie z warunkami zamówienia.
 14. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny – Magazyn Chemiczny (budynek nr 8), ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
 15. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 16. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 17. Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji na odczynniki, liczonej od dnia odebrania danej partii przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, nie krótszy jednak niż maksymalny oferowany przez producenta.
 18. Do dostarczanych odczynników, przy każdej dostawie na prośbę Zamawiającego, Wykonawca dołączy:
 - a) Karty charakterystyki,
 - b) Stosowne świadectwa/certyfikaty jakości potwierdzające spełnianie stawianych w SWZ wymagań,
 - c) Inne ewentualne wymagane prawem certyfikaty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie dostarczanego produktu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 19. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 20. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
 21. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.



Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia (umowy): **sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej w zależności od tego, co pierwsze nastąpi.**
2. Miejsce realizacji zamówienia:
Politechnika Gdańsk, Magazyn Chemiczny, budynek nr 8, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

Rozdział V Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą upływa dnia 06.10.2021r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymagało będzie złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział VI Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Rozdział VII Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.

Rozdział VIII Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty **specyfikacji jakościowych produktów** celem potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach technicznych, jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego. Zamawiający nie akceptuje certyfikatów jednej serii odczynnika, gdyż nie gwarantują one ciągłości dostaw.



Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział IX

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych i innych dokumentach

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia **do oferty Wykonawca musi dołączyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego, stanowiące dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem" (JEDZ).

Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych narzędzia ESPD (<http://espd.uzp.gov.pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie .xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ. **Wykonawca wypełnia Jednolity dokument w następujących częściach: II, III sekcja A, B, C, D, IV sekcja α (alfa) oraz części VI.**

Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu jest dostępna pod poniższym adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Dokumenty składane na wezwanie:

2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) **Oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów** (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
 - 2) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych



- przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa:
 - 1) w ust. 2 pkt. 2) Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego rozdziału SWZ.
 5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Rozdział X

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

oraz

Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp;

oraz

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **ZP/69/008/D/21**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu oraz poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że oferta, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia muszą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub znakiem postępowania.
4. Zamawiający wyznaczył następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Ilona Demkowska, email: ilodemko@pg.edu.pl, Sławomir Malinowski, email: slamalin@pg.edu.pl
5. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.
6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiający preferuje, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij



- wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiający uzna datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
 8. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) musi zaakceptować warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznać go za wiążący,
 - b) musi się zapoznać i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 11. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
 12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: ilodemko@pg.edu.pl . W temacie pisma należy podać tytuł i nr postępowania.
 13. Zamawiający będzie obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynie do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
 14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 135 ust. 2 ustawy Pzp, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.



15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekaze wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
16. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
17. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
18. Wszelkie zmiany treści SWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców staną się integralną częścią SWZ i będą wiążące dla Wykonawców.
19. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz Oferty** - wypełniony i przesłany w formie elektronicznej, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) **Formularz rzeczowo-cenowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** wraz ze **specyfikacjami jakościowymi oferowanych produktów**. Dokument stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu,
- 3) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** - który należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 3) Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z



- dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 7) Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
 - 8) FORMATY plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych". Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 9) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 10) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 11) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 12) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 13) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Zamawiający sugeruje złożenie oferty z bezpiecznym wyprzedzeniem przed terminem składania ofert.
 - 14) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1
 - 15) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 16) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 - 17) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Forma oferty:

- 1) Wykonawca musi złożyć ofertę za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**.
- 2) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), należy złożyć w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp,
- 3) Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz.2452), wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się



- o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 7) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 8) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
 - 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5) i 8) może dokonać również notariusz.
 - 11) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym



podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 12) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski,

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. 1913):

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 2) w przypadku złożenia informacji stanowiących tajemnicę Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.** W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

które Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 5) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) wypełniając Formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy,
- 4) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
- 5) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie



ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt. 1) oraz 2 pkt. 1) i 4) SWZ.

- 6) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - dokumenty wspólne takie jak np. formularz oferty, wykaz dostaw, wykaz osób - składa Pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XII

Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu/proceedings na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	09.07.2021 r.	do godz.	10:00
---------	---------------	----------	-------

- Wraz z ofertą należy złożyć wszystkie wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty.
- Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana zgodnie z zasadami o których mowa w rozdziale XI. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy **Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na każdym dokumencie** przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. Termin i sposób otwarcia ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	09.07.2021 r.	o godz.	10:30
--------	---------------	---------	-------

- otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez odszyfrowanie złożonych poprzez Platformę ofert,
- W przypadku zmiany terminu otwarcia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



- 6) Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego.

3. Wycofanie oferty:

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Jawność postępowania:

Zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić każdy asortyment zawarty w formularzu rzeczowo-cenowym i wpisać/obliczyć ceny jednostkowe netto, wartość netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto dla poszczególnych pozycji formularza rzeczowo-cenowego.
3. Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „**Razem wartość brutto**”) z formularza rzeczowo-cenowego należy przenieść do formularza ofertowego – **Załącznik nr 1 do SWZ**. Ceną oferty jest cena podana w formularzu ofertowym.
4. Cena oferty brutto, ceny jednostkowe netto oraz poszczególne wartości netto winny być wyrażone liczbowo w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami działań matematycznych.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, terminowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do wskazanych jednostek organizacyjnych przez Zamawiającego. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
8. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjom. Ceny jednostkowe, podane przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres trwania umowy, nie będą zmieniane w trakcie realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

Sposób obliczenia cen i podatek VAT

9. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami prawa.
10. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
11. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 106 ze zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W złożonej ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;



- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XIV

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania SWZ oraz ustawy Pzp, która uzyska największą łączną liczbę punktów ($K=K_c + K_{cr}$).

2. Kryteria oceny ofert obejmują:

- 1) **Cena (K_c)** - 60%, co odpowiada 60 pkt.

- 2) **Czas realizacji dostawy (K_{cr})** - 40%, co odpowiada 40 pkt.

Zasady przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach zostały opisane w ust. 3-5 niniejszego rozdziału SWZ.

3. **Kryterium cena (K_c)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty wg poniższych zasad:

$$K_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

K_c - ilość punktów w kryterium cena,

C_b - cena oferty badanej,

C_n - najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert,

60 - waga kryterium.

4. Kryterium **czas realizacji dostawy (K_{cr})**

(czas realizacji dostawy od momentu złożenia zamówienia, sukcesywnie przez okres 24 miesięcy)

Wykonawca podaje czas realizacji dostawy w formularzu oferty. Czas realizacji dostawy wynosi od 7 do 21 dni kalendarzowych. Wykonawca może podać termin krótszy niż 7 dni kalendarzowych i otrzyma również maksymalnie 40 punktów. Oferty z czasem dłuższym niż 21 dni kalendarzowych będą uznane za niezgodne ze specyfikacją i będą podlegały odrzuceniu.

Czas realizacji dostawy (od momentu złożenia zamówienia)	Punktacja
7 dni i mniej	40 pkt.
14 dni	20 pkt.
21 dni	0 pkt.

W przypadku niewpisania terminu realizacji dostawy Zamawiający przyzna punkty jak za maksymalny dopuszczalny czas realizacji 21 dni – 0 punktów.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z powyżej wskazanymi zasadami ($K_c + K_{cr}$).

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.

Rozdział XV

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg **Załącznika nr 4 do SWZ**.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zawarta umowa będzie jawna.

Rozdział XVI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
2. W informacji wysłanej do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów i oświadczeń oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SWZ.
3. Niedostarczenie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co może skutkować konsekwencjami określonymi w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).



Rozdział XVIII

Składanie ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dokonuje podziału zamówienia na części i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału:
Przedmiotem zamówienia są odczynniki o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej. Zamówienie dostosowane jest do możliwości małego i średniego przedsiębiorcy.
3. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział XIX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

Rozdział XXII

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;



- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/69/008/D/21 pn. Sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:
- 1)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Spis załączników do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Formularz rzeczowo-cenowy
Załącznik nr 3	Jednolity europejski dokument zamówienia
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy dot. aktualności informacji



Nr postępowania ZP/69/008/D/21

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Politechnika Gdańska

Wydział Chemiczny

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii ciekowej.**

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)
działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wskazać wszystkich Wykonawców):		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	e-mail do prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem:	



Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.), ze względu na liczbę pracowników, **oświadczamy, że należymy do sektora (zaznaczyć):**

- mikroprzedsiębiorstw
- małych przedsiębiorstw
- średnich przedsiębiorstw
- dużych przedsiębiorstw.

1. Oferujemy realizację całości powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami w SWZ

za:

Cenę netto : PLN,

VAT : PLN

Cenę brutto : PLN

(słownie brutto : PLN)

2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot umowy, sukcesywnie od daty zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umownej w zależności od tego co pierwsze nastąpi.

3. Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy 12 miesięcy gwarancji na warunkach określonych we wzorze umowy.

4. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ.

5. **Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SWZ.**

6. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że dostawa przedmiotu umowy następować będzie partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego począwszy od daty zawarcia umowy.

8. **Deklarujemy, termin realizacji dostawy (od momentu złożenia zamówienia) w wymiarze*:**

Termin realizacji dostawy (od momentu złożenia zamówienia)	
7 dni i mniej	
14 dni	
21 dni	

* - Proszę wpisać „X” przy wybranym wariantcie.

7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.**

8. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru Umowy, która stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym**



przez Zamawiającego.

9. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

10. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale V ust. 1 SWZ, czyli przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.

11. **Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale następujących podwykonawców, w zakresie (należy podać zakres i jeśli są znane - dane proponowanych podwykonawców)

.....*

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).*

13. Informujemy, że następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1)
- 2)
- 3)

Można pozyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

- A)
- B)
- C)

14. Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.
2.
3.
4.

* *wypełnia wykonawca*



Załącznik nr 2 do SWZ

Formularz rzeczowo-cenowy

Odczynniki o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej

Lp.	Indeks	Wyszczególnienie	Ilość [szt.]	Oferowany przedmiot zamówienia oraz nazwa producenta i numer katalogowy	Cena jednostkowa netto [PLN]	Cena jednostkowa brutto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1.	COD0672	Acetonitryl do chromatografii cieczowej HPLC (gradient) Czystość $\geq 99,9\%$, Elucja gradientowa przy 210 nm ≤ 1 mAU, Elucja gradientowa przy 254 nm $\leq 0,5$ mAU, Pozostałość po odparowaniu $\leq 2,0$ mg/l, Zawartość wody $\leq 0,02\%$, kolor ≤ 10 Hazen, Kwasowość $\leq 0,0002$ meq/g, Zasadowość $\leq 0,0002$ meq/g, Transmitancja 193 nm $\geq 60\%$, Transmitancja 195 nm $\geq 80\%$, Transmitancja 230 nm $\geq 98\%$, Zgodny z Reag. Ph Eur i ACS. Odpowiedni do UPLC, UHPLC, Ultra HPLC. Filtrowany przez filtr 0,2 μ m. Opakowanie : 2,5l	120				
2.	COD0713	Dichlorometan do chromatografii cieczowej HPLC Czystość $\geq 99,9\%$, Pozostałość po odparowaniu $\leq 5,0$ mg/l, Kwasowość $\leq 0,0002$ meq/g, Zasadowość $\leq 0,0002$ meq/g, Zawartość wody $\leq 0,01\%$, Transmitancja 240 nm $\geq 70\%$, Transmitancja 245 nm $\geq 90\%$, Transmitancja 260 nm $\geq 99\%$, Filtrowany przez filtr 0,2 μ m. Stabilizowany 2-metylo-2-butenem. Opakowanie : 2,5l	12				
3.	COD0740	n-heksan do chromatografii cieczowej HPLC	50				



		<p>Czystość $\geq 98,0\%$, Pozostałość po odparowaniu $\leq 1,0\text{mg/l}$, Kwasowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zasadowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zawartość wody $\leq 0,01\%$, Transmitancja 210 nm $\geq 50\%$, Transmitancja 220 nm $\geq 85\%$, Transmitancja 245 nm $\geq 98\%$, Filtrowany przez filtr 0,2 μm. Opakowanie : 2,5l</p>			
4.	COD0786	<p>Metanol do chromatografii cieczowej HPLC (gradient) Czystość $\geq 99,9\%$, Pozostałość po odparowaniu $\leq 2,0\text{mg/l}$, Kwasowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zasadowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zawartość wody $\leq 0,02\%$. Elucja gradientowa przy 235 nm ≤ 2 mAU; Elucja gradientowa przy 254 nm ≤ 1 mAU. Transmitancja 210 nm $\geq 20\%$, Transmitancja 220 nm $\geq 60\%$, Transmitancja 230 nm $\geq 75\%$, Transmitancja 235 nm $\geq 83\%$, Transmitancja 250 nm $\geq 95\%$, Transmitancja 260 nm $\geq 98\%$. Zgodny z Reag. Ph Eur i ACS. Odpowiedni do UPLC, UHPLC, Ultra HPLC. Filtrowany przez filtr 0,2 μm Opakowanie : 2,5l</p>	90		
5.	COD0739	<p>n-heksan Czystość $\geq 99,0\%$, Pozostałość po odparowaniu $\leq 0,001\%$, Kwasowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zasadowość $\leq 0,0002\text{meq/g}$, Zawartość wody $\leq 0,005\%$. Związki aromatyczne (jako benzen) $\leq 0,01\%$, Związki siarki (jako S) $\leq 0,005\%$, Al $\leq 0,000005\%$, B $\leq 0,000002\%$, Ba $\leq 0,00001\%$, Ca $\leq 0,00005\%$, Cd $\leq 0,000005\%$, Co $\leq 0,000002\%$, Cr $\leq 0,000002\%$, Cu $\leq 0,000002\%$, Fe $\leq 0,00001\%$.</p>	30		



6.	COD0912	<p>Mg $\leq 0,00001\%$, Mn $\leq 0,000002\%$, Ni $\leq 0,000002\%$, Pb $\leq 0,00001\%$, Sn $\leq 0,00001\%$, Zn $\leq 0,00001\%$, Zgodny z ACS.</p> <p>Opakowanie : 2,5l</p> <p>Acetonitryl do LC-MS</p> <p>Czystość $\geq 99,97\%$, Zawartość wody $\leq 0,01\%$, Pozostałość po odparowaniu max 1 mg/l. Kwasowość $\leq 0,0001$ meq/g. Zasadowość $\leq 0,0002$ meq/g. Elucja gradientowa przy 210 nm ≤ 1 mAU; Elucja gradientowa przy 254 nm $\leq 0,5$ mAU. Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 2 ppb (ACPI/ESI positive), Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 20 ppb (ACPI/ESI negative). Transmitancja 191 nm $\geq 25\%$, Transmitancja 195 nm $\geq 85\%$, Transmitancja 200 nm $\geq 96\%$, Transmitancja 215 nm $\geq 98\%$, Transmitancja 230 nm $\geq 99\%$. Zawartość Al ≤ 10 ppb; Ca ≤ 10 ppb; Fe ≤ 10 ppb; K ≤ 5 ppb; Mg ≤ 10 ppb; Na ≤ 50 ppb; inne metale (ICP-MS) ≤ 5 ppb Filtrowany przez filtr 0,2 μm</p> <p>Opakowanie : 2,5l</p>	60				
7.	COD0913	<p>2-propanol do chromatografii cieczowej</p> <p>HPLC (gradient)</p> <p>Czystość $\geq 99,9\%$, Pozostałość po odparowaniu ≤ 2 mg/l. Zawartość wody $\leq 0,05\%$, Kwasowość $\leq 0,0002$ meq/g, Zasadowość $\leq 0,0002$ meq/g, Elucja gradientowa przy 235 nm $\leq 1,0$ mAU, Elucja gradientowa przy 254 nm $\leq 1,0$ mAU. Transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 220 nm $\geq 80\%$, transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 230 nm $\geq 90\%$, transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 250 nm $\geq 99\%$, Filtrowany przez filtr 0,2 μm.</p> <p>Opakowanie : 2,5l</p>	24				



8.	COD0924	<p>Chloroform do chromatografii cieczowej HPLC Czystość $\geq 99,8\%$, Pozostałość po odparowaniu ≤ 5 mg/l, zawartość wody $\leq 0,01\%$, kwasowość $\leq 0,0002$ meq/g, Transmitancja 255 nm $\geq 70\%$, Transmitancja 260 nm $\geq 85\%$, Transmitancja 300 nm $\geq 98\%$, Stabilizowany 2-metylo-2-butenem i metanolem. Filtrowany przez filtr 0,2 μm. Opakowanie : 2,5l</p>	12			
9.	COD0923	<p>2-propanol do LC-MS Czystość min. 99,9 %, Zawartość wody $\leq 0,05\%$, Pozostałość po odparowaniu max 2 mg/l. Elucja gradientowa przy 235 nm ≤ 1 mAU; Elucja gradientowa przy 254 nm ≤ 1 mAU. Transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 220 nm $\geq 80\%$, transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 230 nm $\geq 90\%$, transmitancja (sprawdzona po oczyszczeniu N₂) 250 nm $\geq 99\%$. Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 10 ppb (ACPI/ESI positive), Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 20 ppb (ACPI/ESI negative). Zawartość Al ≤ 10 ppb; Ca ≤ 10 ppb; Fe ≤ 10 ppb; K ≤ 5 ppb; Mg ≤ 10 ppb; Na ≤ 150 ppb; inne metale (ICP-MS) ≤ 5 ppb Filtrowany przez filtr 0,2 μm. Opakowanie : 2,5l</p>	20			
10.	COD0925	<p>n-heksan do LC/MS Czystość min. 99,0 %, Zawartość wody $\leq 0,005\%$, Pozostałość po odparowaniu max 2 mg/l. Kwasowość $\leq 0,0002$ meq/g Zasadowość $\leq 0,0002$ meq/g Transmitancja 210 nm $\geq 60\%$, Transmitancja 225 nm $\geq 90\%$, Transmitancja 245 nm $\geq 98\%$, Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 2 ppb (ACPI/ESI positive), Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 20 ppb (ACPI/ESI negative).</p>	24			



11.	COD0914	Zawartość Al ≤ 10 ppb; Ca ≤ 10 ppb; Fe ≤ 10 ppb; K ≤ 5 ppb; Mg ≤ 10 ppb; Na ≤ 10 ppb. Filtrowany przez filtr 0,2 µm. Opakowanie : 2,5l Metanol do LC-MS Czystość ≥ 99,97 %, Zawartość wody ≤ 0,01 %, Pozostałości po odparowaniu max 1 mg/l. Kwasowość ≤ 0,0002 meq/g Zasadowość ≤ 0,0002 meq/g Elucja gradientowa przy 220 nm ≤ 2 mAU; Elucja gradientowa przy 235 nm ≤ 1 mAU. Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 2 ppb (ACPI/ESI positive). Intensywność pików masowego tła (rezerpina) ≤ 20 ppb (ACPI/ESI negative). Zawartość: Al ≤ 10 ppb; Ca ≤ 10 ppb; Fe ≤ 10 ppb; K ≤ 5 ppb; Mg ≤ 10 ppb; Na ≤ 100 ppb; inne metale (ICP-MS) ≤ 5 ppb Transmitancja 210 nm ≥ 35%, Transmitancja 220 nm ≥ 60%, Transmitancja 230 nm ≥ 75%, Transmitancja 260 nm ≥ 98%. Filtrowany przez filtr 0,2 µm Opakowanie : 2,5l	90						
12.	COD0926	Tetrahydrofuran do chromatografii ciekłej HPLC Czystość ≥ 99,9%, Pozostałość po odparowaniu ≤ 1 mg/l. Zawartość wody ≤ 0,02 %, Nadtlenki ≤ 0,02%, Kwasowość ≤ 0,0002 meq/g, Zasadowość ≤ 0,0002 meq/g, Transmitancja 218 nm ≥ 30 %, Transmitancja 230 nm ≥ 35 %, Transmitancja 250 nm ≥ 65 %, Transmitancja 280 nm ≥ 95 %. Filtrowany przez filtr 0,2 µm. Opakowanie : 2,5l	5						

Ogółem wartość nettoPLN

Ogółem wartość bruttoPLN



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ CHEMICZNY



Wartość na formularzu „Oferta” nie może być różniejsza z wartością wynikającą z formularza rzeczowo-cenowego, który jest załącznikiem do „Oferty”. Cena powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający wymaga dołączenia **specyfikacji jakościowych produktów** (nie akceptujemy certyfikatów jednej serii odczynnika, gdyż one nie gwarantują ciągłości dostaw) celem potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach technicznych, jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym



Nr postępowania: ZP/69/008/D/21

Załącznik nr 4 do SWZ

(PROJEKT)
UMOWA DOSTAWY Nr/WCH/21

zawarta w dniu2021 roku w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Chemicznym z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza

11/12

REGON 000001620

NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

..... działającego na podstawie upoważnienia
Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

a.....
(w przypadku spółek prawa handlowego)

Zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym wWydział.....Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS...../posiadającą
REGON:..... i NIP.....,
reprezentowaną przez:

.....
albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)
Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP, REGON

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z art.132 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1.Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej.**

2.Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ofertą Wykonawcy z dnia.....r., będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.



3. Wykonawca oświadcza ze przedmiot umowy:

- a) pochodzi z bieżącej produkcji, jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich
- b) spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie
- c) posiada wszystkie dopuszczone przez prawo pozwolenia do obrotu na terytorium Polski.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości. Ilości podane w formularzu rzeczowo-cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego, są to ilości szacowane przez Zamawiającego. Rzeczywiste ilości wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego, z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia z tego tytułu, jak również nie będzie on uprawniony do żądania zapłaty wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy. Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie nie mniejszym niż 60 % wartości brutto umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ilościowego ograniczenia zakupu wyszczególnionych w poszczególnych pozycjach formularza rzeczowo-cenowego (stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ) odczynników do swoich bieżących potrzeb. Jednocześnie Zamawiający może zwiększyć zakup poszczególnych odczynników przekraczając ilości określone w formularzu rzeczowo-cenowym (stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ), na które będzie większe od szacowanego zapotrzebowanie, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz nie przekraczając maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wynikającego z umowy.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy:

Cenę brutto: PLN
słownie złotych (.....) PLN
w tym podatek VAT: PLN

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, koszty przewozu, opakowania, załadunku, rozładunku, wniesienia oraz ubezpieczenia na czas przewozu.

3. Rozliczenia między Stronami będą wykonywane w polskich złotych (PLN).

4. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

5. Zapłata należności za dostarczoną i odebraną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.



6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę poszczególnych faktur dla dostarczonych partii towaru będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron, protokół zdawczo-odbiorczy danej dostawy bez zastrzeżeń.

7. Strony dopuszczają możliwość zakupu odczynników po cenach jednostkowych niższych niż określone w formularzu rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik do umowy, w przypadku prowadzenia przez producenta lub Wykonawcę akcji promocyjnych lub udzielania rabatów w zakresie sprzedaży przedmiotu zamówienia, o ile Zamawiający powoła się na numer promocji zamówienia.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: sukcesywnie od daty zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania kwoty umownej w zależności od tego co pierwsze nastąpi.

2. Dostawy będą realizowane w godzinach od 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych.

2. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego przesyłanych drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować poszczególne zamówienia w terminie dni od daty złożenia zamówienia.

4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym staraniem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczy towar w transporcie we własnym zakresie i na własne ryzyko, do czasu odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

5. Przedmiot umowy obejmuje jego rozładunek oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez osobę o której mowa ust. 12 niniejszego paragrafu.

6. Do dostarczanych odczynników, przy każdej dostawie na prośbę Zamawiającego, Wykonawca dołączy:

- a) karty charakterystyki,
- b) stosowne świadectwa/certyfikaty jakości potwierdzające spełnianie stawianych w SIWZ wymagań,
- c) inne ewentualne wymagane prawem certyfikaty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie dostarczanego produktu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Na opakowaniu dostarczonych produktów, będących przedmiotem umowy musi być umieszczona data produkcji odczynnika, jego termin ważności, numer serii oraz nazwa producenta.

8. Każda partia towarów objętych przedmiotem umowy będzie opakowana i zabezpieczona przed uszkodzeniem.

9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach, zgodnych z obowiązującymi przepisami.



10. W przypadku dostarczenia produktów wadliwych lub nie spełniających warunków zamówienia, pracownik odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy złoży do Wykonawcy stosowną reklamację w formie elektronicznej, na adres wskazany w ust. 12 niniejszego paragrafu, która zostanie rozpatrzona w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe produkty na nowe, wolne od wad i zgodne z warunkami zamówienia w terminie 3 dni roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.

11. W przypadku gdy dostawa przedmiotu umowy jest niezgodna w zakresie ilościowym lub asortymentowym ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą część przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych do Zamawiającego, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu braku.

Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury za dostawę niezgodną w zakresie ilościowym lub asortymentowym, aż do momentu dostarczenia brakującej części przedmiotu zamówienia, co zostanie stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym. W celu potwierdzenia ilości dostarczonych produktów Wykonawca może wystawić dokument WZ.

12. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Ze strony Zamawiającego :

Pan/Pani:....., tel....., e-mail:

Ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani:....., tel....., e-mail:

13. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie drogą pisemną lub mailową. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

14. Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorami swoich danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres: 12 miesięcy liczonych od dnia odebrania danej partii przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, nie krótszy jednak niż maksymalny oferowany przez producenta.

§ 6

FINANSOWANIE

1. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.



2.Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych każdorazowo do danego zamówienia zakupu, prawidłowo tj. zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu oraz zgodnie z ilością i rodzajem dostarczonej partii przedmiotu umowy.

3.Zapłata należności za dostarczoną i odebraną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5.Faktury należy wystawiać na Politechnikę Gdańską z zaznaczeniem jednostki organizacyjnej:
Wydział Chemiczny,
adres: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) umieszczania na fakturze kodu weryfikacyjno-identyfikującego (nr zamówienia ZZ) w celu umożliwienia automatycznej weryfikacji prawidłowości informacji cenowych z faktury
- b) umieszczania na fakturze numeru zamówienia publicznego ZP/69/008/D/21;
- c) umieszczania na fakturze indeksów zakupowych Zamawiającego, stosowania nr PKWiU przy indeksie własnym
- d) umieszczania w protokole zdawczo-odbiorczym numeru ZZ;

6.Wykonawca do każdej faktury załączy kserokopie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń. Załączenie protokołu warunkuje możliwość wystawienia faktury przez Wykonawcę.

7.Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej, nie wcześniej niż po obustronnym podpisaniu protokołów, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

8.Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w niniejszym paragrafie w formie papierowej (format A4) w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

9.Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej i na odwrot.

10.Akceptowalnym formatem faktury elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).

11.Nazwy oraz indeksy dostarczonych produktów objętych przedmiotem umowy, wyszczególnione na fakturze muszą być zgodne z nazwami oraz indeksami zamieszczonymi w formularzu rzeczowo-cenowym.

12.Faktury będą przysyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego:
efaktury@pg.edu.pl

13.Przesłanie faktury na adres e-mail, inny niż wskazany w ust.12 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.

14.W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust.12 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.



15. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.

16. W razie wycofania przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur Zamawiającemu drogą elektroniczną począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu zgody.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne za:

- a) zwłokę w realizowaniu każdorazowej dostawy w wysokości 100zł, za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
- b) zwłokę w wymianie wadliwych produktów na nowe wolne od wad lub niezgodnych z przedmiotem umowy na zgodny, stosownie do § 4 ust. 10 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
- c) zwłokę w uzupełnianiu braków ilościowych, asortymentowych i innych niezgodności dostarczonych produktów ze złożonym zamówieniem i ofertą na zgodne z zamówieniem i ofertą stosownie do § 4 ust. 11 w wysokości 100zł za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia od wyznaczonego terminu na uzupełnienie do dnia realizacji włącznie.

2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z zastrzeżeniem art. 456 ustawy Pzp, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny bez uprzedniego wezwania.

5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

6. Dochodzenie kar umownych za odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.

7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.

8. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2, kary umowne nie będą naliczane. Wykonawca obowiązany jest w takim przypadku uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 8

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie zgodnie z art. 454 i 455 Ustawy Pzp.



2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących dostawy partii przedmiotu umowy:

- a) zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot umowy
- b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy
- c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron (np. z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2), co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony,
- d) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego i finansowego umowy, (termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przedłużony do daty wskazanej przez Zamawiającego, jednak na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy).

3. W celu przywrócenia równowagi ekonomicznej umowy jaka istniała w momencie jej zawarcia, a która może zostać zakłócona przez zjawiska niezależne od stron, cena określona w § 2 ust. 1 umowy może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy w stosunku do kosztów uwzględnionych w cenie z oferty Wykonawcy o co najmniej 5%. Wówczas na pisemny wniosek strony, cena określona w § 2 ust. 1 umowy lub cena jednostkowa określona w formularzu rzeczowo-cenowym może być zmieniona o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w obwieszczeniach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany okres. Zmiana ceny może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy i może być dokonana aneksem ze skutkiem na przyszłość, począwszy od daty złożenia przez stronę wniosku o jej zmianę a także może dotyczyć poszczególnych cen jednostkowych określonych w formularzu rzeczowo-cenowym. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 20% ceny z oferty określonej pierwotnie w § 2 ust. 1 umowy. Jeżeli zmiana na nie przywróci równowagi ekonomicznej umowy i będzie miało miejsce dalsze jej zakłócanie przez zjawiska niezależne od stron, każda ze stron będzie uprawniona do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość przez złożenie drugiej stronie oświadczenia w każdym czasie, jednakże umowa ulegnie rozwiązaniu po upływie 3 miesięcy od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W tej sytuacji nie powstanie obowiązek zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r -15r¹ ustawy z dnia 02.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.).

2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.



4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Oferta Wykonawcy oraz SWZ są integralną częścią umowy.
7. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia2021 r. oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla przedmiotowego zamówienia.
8. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
9. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Ewentualne spory, mogące powstać w trakcie realizacji i w związku z niniejszą umową, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego wg prawa polskiego.
11. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja warunków zamówienia z dnia.....
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Formularz rzeczowo-cenowy
4. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego



ZP/69/008/D/21

Załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący przekazania przedmiotu umowy z dnia nr/WCH/21

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

1. Zamawiający w dniu dokonuje protokolarnego odbioru zamawianej partii towaru będącej przedmiotem umowy od Wykonawcy wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej.**

*2. Stwierdza się należyte/nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w ogłoszeniu o udzielonym zamówieniu i umowie.

Uwagi dotyczą:

.....

podpis upoważnionego pracownika

podpis upoważnionego pracownika

***Niepotrzebne skreślić**



Nr postępowania: ZP/69/008/DI/21

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

Sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe*
2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy (podać nazwę), którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

* **niepotrzebne skreślić**

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.



Załącznik nr 6 do SWZ

Nr postępowania: ZP/69/008/D/21

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego znak: **ZP/69/008/D/21** pn.:

Sukcesywna dostawa odczynników o wysokiej czystości do chromatografii cieczowej

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp, oświadczamy, że:

wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie
podstaw wykluczenia z postępowania są/nie są* aktualne na dzień złożenia oświadczenia

* **niepotrzebne skreślić**

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.