



Uniwersytet Ekonomiczny
we Wrocławiu

ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, www.ue.wroc.pl

Usługa całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony
fizycznej osób oraz terenu, obiektów i mienia
Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

KA-DZP.362.1.37.2020

Kody CPV:

79710000-4 Usługi ochroniarskie

Zatwierdził:

Z-ca Kanclerza Wiesław Witter

Usługa całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób oraz terenu, obiektów i mienia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

ul. Komandorska 118/120

53-345 Wrocław

<http://www.ue.wroc.pl/>

Tel. 71 36-80-493 lub 71 36-80-491

e-mail: dzp@ue.wroc.pl

Profil nabywcy Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc

Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego <http://bip.ue.wroc.pl/>

REGON: 000001531

NIP: 896-000-69-97

Konto: Santander Bank Polska S.A. - 07 1090 2529 0000 0006 3400 0503

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
4. Zamawiający korzysta w niniejszym postępowaniu z zapisów ustawy przywołanych, co najmniej przez wskazanie odpowiednich artykułów w niniejszej SIWZ oraz wskazanych w art. 138l oraz 138m ustawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a. odstąpienia od postępowania lub jego unieważnienia bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie,
 - b. przedłużenia terminu składania ofert i terminu związania ofertą,
 - c. zmiany lub uzupełnienia treści postępowania przed upływem terminu składania ofert informując o tym Wykonawców, zgodnie z pkt. 7 Rozdziału VIII,
 - d. przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami na podstawie art. 138n pkt 3 ustawy,
 - e. nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **zgodnie z art. 24aa ustawy**.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający wymaga, aby usługa stanowiąca przedmiot niniejszego postępowania była świadczona w całości przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia – jedynie w zakresie grup interwencyjnych – za pośrednictwem podwykonawcy.
10. Ilekroć w treści SIWZ jest mowa o:
 - a. platformie - należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, na której zostało zamieszczone niniejsze postępowanie i za pośrednictwem, której Wykonawca może złożyć ofertę, na profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc;
 - b. Biuletynie Informacji Publicznej (dalej zw. również BIP) – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego, na którym zamieszczone zostało niniejsze postępowanie: <http://bip.ue.wroc.pl/>;
 - c. umowie - należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Usługa całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób oraz terenu, obiektów i mienia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu** zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zał. nr 2 do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
79710000-4 Usługi ochroniarskie
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ oraz w załącznikach stanowiących integralną część SIWZ.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy odbycia wizji lokalnej, która jest niezbędna do prawidłowego przygotowania oferty. W celu odbycia wizji lokalnej Wykonawca skontaktuje się z Panem Stanisławem Dziągwą pod nr tel. 71 36 80 974 lub 509 857 616 lub Panem Marcinem Sobczakiem po nr tel. 71 36 80 970 lub 694 951 287. Wykonawca składając ofertę złoży właściwe oświadczenie w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Szczegółowe warunki sprawowania ochrony określa ustawa z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. 2020, poz. 838 z późn. zm.).
6. Przez ochronę osób Zamawiający rozumie działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej studentów, pracowników i gości Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
7. Przez ochronę mienia Zamawiający rozumie działania zapobiegające przestępstwom i wykrocom przeciwko mieniu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a także przeciwdziałania powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych po godz. 22 na teren Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
8. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierownika zmiany oraz czynności pracownika ochrony fizycznej, ponieważ wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.).

9. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Zamawiający wymaga, by Wykonawca w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania umowy przedstawił Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane powyżej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że w/w czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia i zgodnie z wyborem Zamawiającego jeden z poniższych dokumentów:

- a. **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- b. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1781 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia **od 01.02.2021 r. do 31.01.2022 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy,
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy dotyczące:
 - i. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - ii. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - iii. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawca spełni warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeśli wykaze, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

3. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł**.
4. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeśli :
 - a. **wykaże, iż należycie wykonał min. 2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia (usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie o powierzchni min. 5 ha, na którym znajduje się co najmniej 5 budynków i min. 3 wejścia z nieewidencjonowanym dostępem ludności – na terenie Zamawiającego ma miejsce nieograniczony ruch pieszy - zawarte na okres nie krótszy niż 12 miesięcy) o wartości min. 500 000,00 zł brutto każda, wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - b. **wykaże, że będzie dysponował minimum 3 osobami** (tj. 2 dowódcami zmiany oraz 1 osobą przeznaczoną do ochrony Rektoratu) wpisanymi na listę **kwifikowanych** pracowników ochrony fizycznej, w rozumieniu obowiązujących przepisów, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług – Wykaz osób złożony przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, stanowić będzie załącznik do umowy. Z uwagi na specyfikę i znaczenie budynku G (Rektorat) oraz związane z tym ryzyko konieczności ewentualnej interwencji i użycia środków przymusu bezpośredniego, co wymaga wysokiej sprawności fizycznej, Zamawiający zaleca, aby pracownik, który będzie ochraniał budynek Rektoratu był mężczyzną w wieku do 45 lat i posiadał aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
5. Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VII. Niespełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.) (**art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy**);
 - b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego

- uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (**art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy**)
- c. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
- i. Zamawiającym,
 - ii. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - iii. członkami komisji przetargowej,
 - iv. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu (**art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy**)
- d. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (**art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy**)
- e. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy**).

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w zał. nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (jedynie w zakresie dopuszczalnym przez Zamawiającego – korzystanie z grup interwencyjnych), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
3. **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia **może wezwać Wykonawcę**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:
 - a. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - b. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. **odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału oraz dokumenty wskazane w pkt 3 niniejszego rozdziału, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt 3 niniejszego rozdziału dotyczące podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia (jedynie w zakresie dopuszczalnym przez Zamawiającego – korzystanie z grup interwencyjnych).
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1282 z późn. zm.), w szczególności w poniższym obszarze:
 - a. dostęp do informacji niejawnych
 - b. informacje/dokumenty/oświadczenia Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu i/lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U.

z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.). O zaistnieniu tej sytuacji Wykonawca poinformuje Zamawiającego w odpowiedzi na wezwanie opisane w pkt 3 niniejszego rozdziału.

10. Wykonawca spełni warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeśli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, jeśli w zał. nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy złoży odpowiednie oświadczenie, oraz przedłoży Zamawiającemu wraz z ofertą **koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
11. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeśli w zał. nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy złoży odpowiednie oświadczenie, oraz przedłoży Zamawiającemu wraz z ofertą dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł wraz z dowodami opłaty składek.
12. Jeżeli uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego dokumentu wskazanego w pkt 11 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innego dokumentu, zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy.
13. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeśli w zał. nr 1 do SIWZ Formularzu ofertowym oświadczy o dysponowaniu min. 2 grupami interwencyjnymi, które w razie potrzeby podejmą interwencję na terenie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 15 minut, w zał. nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy złoży odpowiednie oświadczenie oraz przedłoży Zamawiającemu wraz z ofertą:
 - a. wykaz min. 2 usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia (usługa całodobowej ochrony osób i mienia na terenie o powierzchni min. 5 ha, na którym znajduje się co najmniej 5 budynków i min. 3 wejścia z nieewidencjonowanym dostępem ludności – na terenie Zamawiającego ma miejsce nieograniczony ruch pieszy - zawarte na okres nie krótszy niż 12 miesięcy) **o wartości min. 500 000,00 zł brutto każda**, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – bazując na zał. nr 4 do SIWZ Wykaz usług i osób;
 - b. **dowody** określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c. **wykaz osób**, w tym **min. 3 pracowników** ochrony fizycznej (tj. 2 dowódców zmiany oraz 1 osoby przeznaczonej do ochrony Rektoratu) wpisanych na listę **kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej**, w rozumieniu obowiązujących przepisów, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – bazując na zał. nr 4 do SIWZ Wykaz usług i osób. Z uwagi na specyfikę i znaczenie budynku G (Rektorat) oraz związane z tym ryzyko konieczności ewentualnej interwencji i użycia środków przymusu bezpośredniego, co wymaga wysokiej sprawności fizycznej,

Zamawiający zaleca, aby pracownik, który będzie ochraniał budynek Rektoratu był mężczyzną w wieku do 45 lat i musi posiadać aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

14. Jeżeli wykaz usług i dowody, o których mowa w pkt 13 lit. a i lit. b niniejszego rozdziału, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi te były wykonane lub są wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni samodzielny wymagany warunek. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców składających ofertę wspólną.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i zostało zamieszczone:
 - a. w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego: <http://bip.ue.wroc.pl/45/75/uslugi-spoleczne.html>
 - b. na profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ: **KA-DZP.362.1.37.2020**. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinna odbywać się za pomocą dedykowanej platformy zakupowej.
3. Zamawiający informuje, iż wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym w szczególności wyjaśnienia lub zmiana treści SIWZ, informacja z otwarcia ofert, rozstrzygnięcie bądź unieważnienie postępowania będzie zamieszczał na stronie BIP oraz w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania na platformie.
4. **Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ Wykonawca składa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej Zamawiającego.**
5. **W przypadku braku możliwości złożenia oferty bądź oświadczeń/dokumentów w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie papierowej.**
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania, za wyjątkiem umowy, dla której ustawa przewiduje wyłącznie formę pisemną.
7. Wykonawca zgodnie z art. 38 ustawy może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przestania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień,

Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść niniejszej SIWZ. Jeżeli Zamawiający zmieni opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ bądź w załącznikach do SIWZ, ofertę należy złożyć z uwzględnieniem dokonanych zmian.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień bądź wykonanymi zmianami SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielonego przez Zamawiającego wyjaśnienia / zmiany.
12. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący.
13. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres siedziby Zamawiającego:
**Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu,
Dział Zamówień Publicznych,
ul. Komandorska 118-120, 53-345 Wrocław,
bud. A wejście A1 pok. 24.**
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
15. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Kierownik Działu Zamówień Publicznych Wioletta Seredyńska, tel. 71 36 80 493.
16. Osobą prowadzącą postępowanie jest: Pracownik Działu Zamówień Publicznych Łukasz Lisik, tel.: 71 36 80 491.
17. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt i dni wolnych określonych w Zarządzeniu Rektora UE nr 123/2019 z dnia 8 listopada 2019 r. oraz w następnych Zarządzeniach Rektora publikowanych w kolejnych latach w Biuletynie Informacji Publicznej **w zakładce Wewnętrzne Akty Normatywne/ Zarządzenia Rektora.**
18. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał wiążących odpowiedzi na pytania Wykonawcy, gdy ten zastosuje inne formy kontaktowania się z nim niż wskazane w SIWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy składać w trybie określonym w ustawie i opisanym w SIWZ.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy,

samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a. wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ,
 - b. wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy**, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ – sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ,
 - c. wypełniony i podpisany **Wykaz usług i osób**, o którym mowa w rozdz. VII pkt 13 SIWZ – sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. nr 4 do SIWZ,
 - d. dowody określające, czy te usługi wykazane w Wykazie usług i osób zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - e. pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ,
 - f. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączyć należy **pełnomocnictwo** (o którym mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału) w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - g. **pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile umocowanie do dokonania tej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy (zgodnie z pkt 8 niniejszego rozdziału).
2. W przypadku braku możliwości złożenia oferty bądź oświadczeń/dokumentów w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie papierowej.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana w przypadku składania oferty w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, natomiast w przypadku składania oferty w formie papierowej czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego **przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy** – składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Formularz ofertowy stanowiący zał. nr 1 do SIWZ, Oświadczenie Wykonawcy stanowiące zał. nr 3 do SIWZ, Wykaz usług i osób stanowiący zał. nr 4 do SIWZ oraz pełnomocnictwa wymienione w pkt 6 i 7 niniejszego rozdziału, składane są **w oryginale**. Pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż wspomniane w zdaniu poprzednim, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność** z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku składania ww dokumentów w formie elektronicznej poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e. Poświadczenie za zgodność z oryginałem

- następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną.
5. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie (w przypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie).
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, np. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej, Wykonawcy mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie).
 7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie rozbieżności w treści obu dokumentów wiążąca w odniesieniu do niniejszego postępowania będzie wersja polskojęzyczna.
 10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,
 11. W przypadku składania oferty w formie papierowej zaleca się całą ofertę wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację), a wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
 12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zaleca się, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
 13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy **oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia**, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 14. Zamawiający informuje, iż na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. W przypadku składania oferty w formie papierowej Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako **tajemnica przedsiębiorstwa** były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i

- zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty albo wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. W przypadku składania oferty w formie papierowej Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio opisanej zgodnie z rozdz. XII pkt 1 SIWZ i oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty ze zmianami będą otwierane razem z kopertą zawierającą złożoną przez Wykonawcę ofertę. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio opisanej zgodnie z rozdz. XII pkt 1 SIWZ z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia po terminie otwarcia ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 18 grudnia 2020 do godz. 11.00**
- a) za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, Składanie ofert w danym zapytaniu ofertowym nie wymaga od Wykonawcy założenia konta na platformie. Uwaga! Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę”, ewentualne dołączenie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
- b) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego podanej poniżej oraz zaadresowanej wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy (lub pieczęć)

UNIwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław

Dział Zamówień Publicznych bud. A pok. 24

oferta na:

Usługa całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób oraz terenu, obiektów i mienia

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania, opisanie, zamknięcia, dostarczenia oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

Oferty składane przy wykorzystaniu usług kurierskich powinny być zapakowane w kopertę właściwą opisaną zgodnie z powyższym wzorem oraz zewnętrzną kopertę dostarczaną przez firmę kurierską tak, by jej rozpakowanie nie spowodowało naruszenia koperty właściwej. Niezastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert wskazanym w pkt 1 niniejszego rozdziału z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu oferty przed upływem terminu wskazanego w pkt 1 niniejszego rozdziału – **data stempla pocztowego nie decyduje o złożeniu oferty w terminie.**

2. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 1 niniejszego rozdziału zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Otwarcie ofert nastąpi, za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/>, w **siedzibie Zamawiającego dnia 18 grudnia 2020 o godz. 11.15**. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje podane w art. 86 ust. 4 ustawy i zawarte w ofertach.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swoim profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/ue_wroc oraz na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego: <http://bip.ue.wroc.pl/> informacje zawarte w ofertach i dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ ceny ofertowej brutto za kompletną realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i opłaty (w tym koszty dojazdu grup interwencyjnych) związane z należytą i zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia w oparciu o SIWZ, Opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał. nr 2 do SIWZ, Wzór umowy stanowiący zał. nr 5 SIWZ oraz przeprowadzoną wizję lokalną. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
4. Wszelkie ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Wykonawca powinien zastosować w

ofercie podstawową stawkę podatku VAT.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium: cena ofertowa brutto - 100%
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie i w niniejszej SIWZ oraz będzie ofertą najtańszą spośród ważnych ofert.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeśli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może przed zawarciem umowy zażądać przedstawienia:
 - a. w przypadku konsorcjum – umowy regulującej wspólną działalność jego członków (wskazującej w szczególności zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z członków konsorcjum);
 - b. w przypadku spółki cywilnej – umowy spółki cywilnej;Wybór formy przedstawienia w/w umów zastrzega się dla Zamawiającego
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za jego realizację.
3. Wykonawca, w imieniu, którego umowę zawierał będzie pełnomocnik lub pełnomocnicy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (najpóźniej przed zawarciem umowy) oryginał lub potwierdzone/a przez notariusza kopie/ę odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictw/a, chyba, że Wykonawca dołączył do swojej oferty wymagane pełnomocnictwa/o, z których/ego wynikać będzie, że – w imieniu tego Wykonawcy – osoba/osoby w nim wskazana/e jest/są uprawniona/e do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać od osoby(osób) reprezentującej(ych) Wykonawcę, aby potwierdziła(y) ona(e) swoją tożsamość poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów (np. dowodu osobistego).
5. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie ze schematem obiegu dokumentów obowiązującym u Zamawiającego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego: **Santander Bank Polska S.A. 07 1090 2529 0000 0006 3400 0503** Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie **maksymalnie 30 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** Zamawiającego, **bez odwołania, bez warunku**, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Wykonawca po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru jego oferty a przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź do akceptacji.
7. Wykonawca może przedłożyć gwarancję, o której mowa w pkt 6 powyżej w formie elektronicznej, podpisaną podpisem elektronicznym przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe i/lub bank.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy stanowi zał. nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą, chyba, że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy oraz art. 15r Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, z późn. zm).
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają do swej ważności formy pisemnej – aneksu do zawartej z Wykonawcą umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.

1740, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

XIX. Informacje dodatkowe

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, iż uprawnienia, obowiązki oraz pozostałe informacje wynikające z treści ww. rozporządzenia znajdują się w pliku „RODO” umieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.ue.wroc.pl/>, w zakładce **Zamówienia publiczne**.
2. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
 - Formularz ofertowy – zał. nr 1*
 - Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2*
 - Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 3*
 - Wykaz usług i osób – zał. nr 4*
 - Wzór umowy – zał. nr 5*
 - Mapa terenu Zamawiającego – zał. nr 6*