

załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR W/UMWM-UF/UM/ES/.../2024

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie uchwały nr 1257/423/23 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 18 lipca 2023 r. w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Województwa Mazowieckiego oraz do dokonywania innych czynności związanych z realizacją projektu pn.: „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych – Region Warszawski Stołeczny”¹ oraz uchwały nr 1256/423/23 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 18 lipca 2023 r. w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Województwa Mazowieckiego oraz do dokonywania innych czynności związanych z realizacją projektu pn.: „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych – Region Mazowiecki Regionalny”² działają:

- 1) Mirosław Krusiewicz – Dyrektor Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
 - 2) Dawid Kalkowski – Zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
- zwanym w dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,

zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należytą staranność w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.

Strony zgodnie oświadczają, że:

1. Do Umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), gdyż wartość przedmiotu zamówienia jest niższa niż kwota 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.
2. Umowa realizowana jest w ramach projektów niekonkurencyjnych Województwa Mazowieckiego pn. „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych – Region Warszawski Stołeczny” oraz „Mazowiecki program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych – Region Mazowiecki Regionalny”, w ramach programu regionalnego Fundusze

¹ zmienionej uchwałą nr 696/485/24 z dnia 2 kwietnia 2024 r. oraz uchwałą nr 389/10/24 z dnia 2 lipca 2024 r.

² zmienionej uchwałą nr 697/485/24 z dnia 2 kwietnia 2024 r. oraz uchwałą nr 388/10/24 z dnia 2 lipca 2024 r.

dla Mazowsza 2021 – 2027, Priorytetu VII „Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu”, Działania 7.2 „Wzmocnienie kompetencji uczniów”.

3. Zamówienie będzie służyło promowaniu pozytywnego wizerunku marki Funduszy Europejskich, budowaniu pozytywnych skojarzeń u odbiorców, informowaniu dedykowanego grona odbiorców o realizowanych projektach, o których mowa w ust. 2, zainteresowaniu odbiorców udziałem w tych projektach, a także budowaniu pozytywnego przekazu o realizacji projektów przez Zamawiającego poprzez powiązanie produktów z marką Mazowsze, co jest głównym celem Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy obejmuje część zamówienia:

Paragraf 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa na potrzeby Zamawiającego materiałów promocyjnych (dalej: materiały promocyjne), opisanych w części Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ich oznaczenie w sposób przewidziany w OPZ (dalej: znakowanie), w następujących ilościach asortymentu:
 - - ... sztuk (model:
 - - ... sztuk (model:
 - - ... sztuk (model:
 - - ... sztuk (model:
 - - ... sztuk (model:
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia własności oznaczonych materiałów promocyjnych wskazanych w ust. 1 na rzecz Zamawiającego oraz ich dostarczenia i rozładunku w terminie 14 dni roboczych od zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem Paragrafu 4 ust. 4 (jeśli dotyczy), a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Paragrafie 5.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z zachowaniem należytej staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa oraz dbałości o interesy Zamawiającego. W przypadku korzystania z podwykonawców lub pomocy osób trzecich, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za działania i zaniechania własne.

Paragraf 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wizualizacji graficznej i informacji o proponowanej formie znakowania materiałów promocyjnych, nie później niż 3 dni robocze przed ich wykonaniem, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag lub poprawek do wizualizacji oraz proponowanej formy znakowania.
2. W przypadku zgłoszenia uwag lub poprawek, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji nowej propozycji znakowania, uwzględniającej zgłoszone uwagi i poprawki, w terminie 2 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag lub poprawek, postanowienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, stosuje się odpowiednio.

Paragraf 3.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy osobiście, pocztą lub przesyłką kurierską do budynku przy ul. Brechta 7, 03-472 Warszawa, a także rozładunku oraz wniesienia dostarczonych przedmiotów do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego na terenie budynku (w budynku jest winda).
3. Dostarczone materiały promocyjne będą pogrupowane asortymentowo oraz opakowane zbiorczo, zaś każda paczka zostanie dokładnie opisana (nazwa, ilość sztuk asortymentu w danej paczce). Waga pojedynczej paczki nie przekroczy 15 kg.
4. Koszt dostarczenia przedmiotu Umowy, a także opakowania materiałów promocyjnych, ich opisania, rozładunku, wniesienia i odbioru zbędnych opakowań obciąża Wykonawcę.
5. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30 – 15.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia dostarczonych materiałów poza wskazanym przedziałem czasowym.

Paragraf 4.

(dotyczy wyłącznie części Zamówienia)

1. *Wykonawca zobowiązuje się dostarczenia pod adres wskazany w Paragrafie 3 ust. 2, po jednej sztuce każdego produktu do wglądu (próbki).*
2. *Warunkiem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Umowy jest uprzednia akceptacja próbek. Kryterium akceptacji jest zgodność z OPZ oraz przeznaczeniem przedmiotu Umowy, o którym mowa w oświadczeniach Stron w Preambule, ust. 3.*
3. *Akceptacja próbek nastąpi drogą e-mail w terminie 3 dni roboczych od ich dostarczenia do Zamawiającego. Termin dostarczenia przedmiotu Umowy przedłuża się odpowiednio o czas, który upłynie pomiędzy dostarczeniem próbek a poinformowaniem Wykonawcy przez Zamawiającego o akceptacji lub braku akceptacji dostarczonych próbek.*
4. *W przypadku braku akceptacji próbek, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowych próbek, spełniających wymagania Zamawiającego. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.*
5. *Strony mogą uzgodnić, że dostarczona próbka zostanie zaliczona na poczet przedmiotu Umowy. Odbiór niewykorzystanych próbek przez Wykonawcę nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na koszt Wykonawcy, nie później niż w ciągu 30 dni od zawarcia Umowy. Brak odbioru przez Wykonawcę próbki w uzgodnionym terminie upoważnia Zamawiającego do dowolnego dysponowania próbką, w tym jej utylizacji lub przekazania osobie trzeciej.*
6. *W przypadku określonym w ust. 5 zdanie 3, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego oraz, w przypadku przekazania próbki osobie trzeciej, wobec tej osoby.*

Paragraf 5.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w **wysokości** **brutto ... zł (słownie: ...)**, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie zaspokaja wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu zaprojektowania i wykonania znakowania materiałów promocyjnych, dostarczenia materiałów promocyjnych, ich rozładunku lub wniesienia, koszty opakowania i utylizacji opakowania, ewentualnych ubezpieczeń, prowadzenia korespondencji, przechowania materiałów promocyjnych przed ich dostarczeniem, odbioru próbek itp., a także ewentualne koszty, które wykonawca poniósł korzystając z podwykonawstwa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za poprawne zastosowanie stawki VAT oraz naliczenie kwoty VAT w ramach wynagrodzenia. Zwiększenie stawki podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i strony są związane zaproponowaną przez Wykonawcę ceną brutto, określoną w Formularzu oferty. Zwiększenie wysokości naliczonej kwoty VAT wskutek



ewentualnej zmiany stawki nie może powodować negatywnych skutków dla Zamawiającego, w szczególności wzrostu kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku wejścia w życie zwiększenia stawki podatku VAT, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny netto, bez zmiany ceny brutto wynagrodzenia. Ewentualne zmniejszenie stawki VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku VAT poprzez zmniejszenie ceny brutto bez zmiany ceny netto wynagrodzenia. Zmiana kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wskutek zmiany stawki VAT nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksowania.

3. Rozliczenie za wykonane Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający wymaga zamieszczenia na fakturze następujących danych:
 - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940,
 - 2) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
 - 3) numer Umowy,
 - 4) data odbioru przedmiotu Umowy zawarta w protokole odbioru.
4. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego w następujący sposób:
 - 1) osobiście - w punktach podawczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 (parter), ul. Skoczylasa 4 (parter - pokój 18), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.30 – 15.00 albo
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa;
 - 3) drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej edukacja@mazovia.pl lub elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, adres skrytki na ePUAP dla podmiotów publicznych: /umwm/skrytka.
6. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
7. Wykonawca, po zawarciu Umowy, może dokonać zmiany numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 6. W takim przypadku Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego z odpowiednim wyprzedzeniem, składając stosowne oświadczenie w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia do Zamawiającego. Doręczenie oświadczenia następuje w sposób analogiczny do dostarczenia faktury. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksowania.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tzw. „biała lista”.

Paragraf 6.

1. Stwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez osoby reprezentujące Zamawiającego oraz przedstawiciela upoważnionego przez Wykonawcę.
2. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: osoby wskazane w uchwale nr,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
3. Dopuszcza się sporządzenie protokołu odbioru, o których mowa w ust. 1, w postaci elektronicznej. W takim przypadku wymaga się złożenia przez wszystkie osoby upoważnione do podpisania protokołu odbioru, kwalifikowanych podpisów elektronicznych, podpisów zaufanych lub podpisów osobistych.
4. Zamawiający może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu Umowy z powodu wad. Przedmiot Umowy jest wadliwy, gdy posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, w szczególności gdy przekazany materiał promocyjny jest niekompletny, nie zawiera wymaganego znakowania lub jest ono nieczytelne lub niewyraźne lub gdy przedmiot Umowy nie posiada cech użyteczności zgodnej z jego przeznaczeniem.
5. Zamawiający może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu Umowy z powodu niezgodności z Umową. Przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową, gdy nie spełnia minimalnych parametrów określonych w OPZ.
6. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa odpowiednio w ust. 4 lub 5, podczas odbioru przedmiotu Umowy, może skutkować wstrzymaniem przez Zamawiającego dalszego odbioru przedmiotu Umowy – do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub niezgodności.
7. O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad lub niezgodności, uzupełnienia lub wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad lub niezgodności, w terminie nie dłuższym niż 5 roboczych.

Paragraf 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia, z wyjątkiem:
 - a. informacji publicznie dostępnych,
 - b. informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
 - c. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w odniesieniu do Wykonawcy będącego osobą prawną lub osobą fizyczną w tym prowadzącą działalność gospodarczą stanowi odpowiednio **załącznik nr 2 lub załącznik nr 3 do Umowy.**

Paragraf 8.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1:
 - 1) majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), w szczególności do wizualizacji i sposobu znakowania materiałów promocyjnych oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem Umowy zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania utworów niezbędne jest ich zwielokrotnienie;
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworach;
 - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu;
 - 2) prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyniku prac powstałych w związku z wykonywaniem zamówienia w zakresie pól eksploatacji określonych w pkt. 1.
2. W okresie od dnia przekazania bądź udostępnienia do momentu podpisania przez strony protokołu odbioru, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z przekazanych i udostępnianych utworów na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 pkt 1 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, pełnym zakresie i bez ograniczeń;
 - 2) autorskie prawa majątkowe podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego, nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone;
 - 3) zarówno przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, jak i korzystanie utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworów, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
5. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami, Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworów, będą musiały zaniechać korzystania z utworów w całości lub w części lub od Zamawiającego lub ww. osób trzecich, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworów, zostaną zasądzone należności na rzecz innych osób trzecich na zaspokojenie tych roszczeń. Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

Paragraf 9.

1. Zamawiającemu przysługują – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi za wady odnośnie dostarczonego przedmiotu Umowy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w Paragrafie 6 ust. 1.
3. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy, od dnia jego wydania Wykonawcy w celu dokonania napraw do dnia jego odbioru przez Zamawiającego, ponosi Wykonawca.

Paragraf 10.

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) z tytułu niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w Paragrafie 1 ust. 2 z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie ponad 10 dni – w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1.
 - 3) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania Umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1.
2. Kary umowne podlegają kumulacji. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może być wyższa niż 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego, w tym z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 5 ust. 1. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
5. W przypadku gdy potrącenia kar umownych, o którym mowa w ust. 3 i 4 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin dokonania zapłaty na 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
6. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

Paragraf 11.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 20 dni od dnia stwierdzenia po stronie Wykonawcy okoliczności uzasadniających odstąpienie.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy lub jej części w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu.
3. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy w innych przypadkach, wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności w postanowieniach Kodeksu cywilnego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa



lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, jej wypowiedzeniu lub o jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, o ile nie sprzeciwia się to przepisom obowiązującego prawa.

Paragraf 12.

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych, określone w Paragrafie 10 stosuje się odpowiednio.

Paragraf 13.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń i sposób doręczania pism:
 - 1) Przesyłki kierowane do Zamawiającego:
 - a) w przypadku pisma doręczanego osobiście: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Edukacji Publicznej i Sportu w punktach podawczych przy ul. Jagiellońskiej 26 (parter), ul. Skoczylasa 4 (parter - pokój 18), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.30 – 15.00
 - b) w przypadku pisma doręczanego za pośrednictwem operatora pocztowego: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Edukacji Publicznej i Sportu ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa
 - c) w przypadku przesyłki elektronicznej - na adres poczty elektronicznej edukacja@mazovia.pl lub elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, adres skrytki na ePUAP dla podmiotów publicznych: /umwm/skrytka
 - 2) Przesyłki kierowane do Wykonawcy:
 - a) w przypadku pisma doręczanego osobiście: – wymagane potwierdzenie odbioru
 - b) w przypadku pisma doręczanego za pośrednictwem operatora pocztowego: - przesyłkę awizowaną dwukrotnie uznaje się za doręczoną
 - c) w przypadku przesyłki elektronicznej - na adres poczty elektronicznej – za datę doręczenia uznaje się datę wprowadzenia pisma do systemu elektronicznego EZD, potwierdzeniem doręczenia jest raport wygenerowany w systemie EZD z adnotacją – „wszystkie pisma zostały wysłane”, data i godzina wysyłki.
2. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów roboczych w ramach realizacji Umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
..... – email:, nr tel.
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
..... – email:, nr tel.

3. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu, o której mowa w ust. 2, ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie z odpowiednim wyprzedzeniem pozostałych osób wyznaczonych do kontaktu, w trybie zawiadomienia pocztą elektroniczną.
4. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 2. Powiadomienie winno być pod rygorem bezskuteczności sporządzone w formie pisemnej albo w formie elektronicznej i dostarczone drugiej Stronie. Zaniechanie obowiązku, o którym w zdaniu poprzedzającym powoduje, że pismo wysłane na adres dotychczasowy, uznaje się za doręczone.
5. Wykonawca jest zobowiązany, w trakcie trwania Umowy, do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, zmianie nazwy firmy oraz zmianie siedziby firmy.

Paragraf 14.

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy lub terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie Umowy lub zajdzie konieczność uwzględnienia zmian wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów;
 - 2) zaistnieje okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego dotycząca:
 - a) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z wykonaniem Umowy;
 - b) nastąpi zmiana wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji nadzorujących, kontrolujących lub finansujących projekt w zakresie mającym wpływ na wykonanie Umowy;
 - c) nastąpi zmiana terminów zakończenia lub rozliczenia końcowego projektów, o których mowa w Preambule w ust. 2,
 - d) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) nastąpi konieczność zmiany modelu oferowanego asortymentu w wyniku jego niedostępności rynkowej lub utrudnionego dostępu do asortymentu na rynku, powodującego konieczność wydłużenia terminu dostawy ponad 15 dni – warunkiem zmiany jest zgodność modelu zastępczego z OPZ;
 - 4) zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, w szczególności dotyczące sposobu realizacji Umowy, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji zamówienia;
 - 5) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, tego typu jak m. in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywotowych jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu Umowy

2. W celu dokonania zmiany Umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 3 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Paragraf 15.

1. Sprawy nieuregulowane postanowieniami Umowy podlegają przepisom Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji przedmiotu Umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić konsultacje z Departamentem Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w razie jakichkolwiek niejasności, jakie wynikną w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony przyjmują do wiadomości, że treść Umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Klauzula informacyjna dla osoby prawnej – załącznik nr 2;
 - 3) Klauzula informacyjna dla osoby fizycznej – załącznik nr 3.

Paragraf 16.

Umowa została zawarta w postaci elektronicznej. Datą zawarcia Umowy jest data jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

(Umowa została zawarta w formie pisemnej w czterech egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy oraz 3 dla Zamawiającego. Datą zawarcia Umowy jest data jej podpisania przez ostatnią ze Stron.)

Wykonawca

Województwo Mazowieckie

.....

.....

(podpis i data)

(podpis i data)

*(funkcja)**(funkcja)*

Województwo Mazowieckie

.....

(podpis i data)

(funkcja)

Środki finansowe zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego na rok 2024 w Dziale 853, Rozdział 85395, Paragraf 4300 w Zadaniu nr 2.2.57.RWS 2324 MAZOW PROGRAM STYPENDIALNY DLA UCZNIÓW SZKÓŁ ZAWODOWYCH/WPF_O i 2.2.50.MAZOWIE_PROGR_STYPEND_REGION_MAZOW/WP