

**Specyfikacja  
Istotnych Warunków Zamówienia**



**Znak sprawy postępowania: SK.270.5.2.2020**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**Podstawa prawna – art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2019.1843 z późn. zm.)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**„Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule  
zaprojektuj i wybuduj”**

**Zamówienie realizowane ze środków własnych**

Opracował :

**ZATWIERDZAM**

.....

.....

**Postępowanie opublikowano ;**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 776362-N-2020 z dnia 31.12.2020r.
2. Strona internetowa Nadleśnictwa Barycz: <http://www.barycz.radom.lasy.gov.pl> oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_barycz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_barycz) - w dniu 31.12.2020r.
3. Tablica ogłoszeń w Nadleśnictwie Barycz – w dniu 31.12.2020r.

**Nadleśnictwo Barycz grudzień 2020r.**

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**

**Nadleśnictwo Barycz**

**reprezentowane przez: mgr inż. Wojciech Bomba – Nadleśniczy**

**siedziba Nadleśnictwa: Barycz 69 26 - 200 Końskie**

tel. 41-3753850, fax 41-3753910

e-mail: barycz@radom.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: <http://www.barycz.radom.lasy.gov.pl>

dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcami: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_barycz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_barycz)

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ”).

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2019.1843 z późn. zm. - dalej „PZP” lub „Pzp”) oraz aktów wykonawczych do PZP.

2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

- 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**
- 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją**
- 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego**
- 45000000-7 - Roboty budowlane**
- 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę**
- 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**
- 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków**
- 45233140-2 - Roboty drogowe**
- 45233260-9 - Drogi pieszne**
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne**
- 45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne**
- 45340000-2 - Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego**
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

### 3.2. Zakres rzeczowy.

Przedmiotem zamówienia są:

- a) **Zaprojektowanie** – tj. opracowanie - zgodnie z przepisami, opracowaniem „Wytoczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe” wprowadzonym Zarządzeniem 48 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 września 2020 roku, Założeńmi przedprojektowymi budowy kancelarii Gatniki z dnia 18.12.2020 roku – kompletnej dokumentacji projektowej dla zamierzenia inwestycyjnego pn. : „Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj” w zakresie wszystkich branż wraz z wymaganymi uzgodnieniami i pozwoleniami, przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie na jego podstawie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
- b) **Budowa** – tj. wykonanie, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego ww. dokumentacji projektowej, robót budowlanych polegających na budowie samodzielnej kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki oraz uzyskanie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
- c) **Nadzór autorski** – tj. pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów (autorów ww. projektów branżowych) przez cały czas trwania przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym w § 20 ustawy prawo budowlane.

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisuje Program Funkcjonalno – Użytkowy (dalej: „PFU”), stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**.

### 3.3. Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 3.3.1. Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem zamówienia po stronie Wykonawcy, łącznie z opłatami w ramach uzgodnień i pozwoleń dot. dokumentacji projektowej, branżowymi próbami i odbiorami technicznymi i technologicznymi.
- 3.3.2. Koszt zabezpieczenia terenu robót musi być włączony w cenę ofertową zamówienia.
- 3.3.3. Obsługa geodezyjna przez uprawnionego geodetę na każdym etapie realizacji inwestycji wraz z inwentaryzacją powykonawczą i koszty z tym związane leżą po stronie wykonawcy. W terminie zakończenia zamówienia wymagane jest wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektu, w tym wykonanych i istniejących instalacji podziemnych oraz uzyskanie, a następnie przekazanie Zamawiającemu po 2 egz. oryginalnych map (oraz wersję elektroniczną) z inwentaryzacją powykonawczą, po ich przyjęciu do zasobów przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
- 3.3.4. Zamawiający zrzeka się na rzecz wykonawcy praw do ziemi wykopanej i odspójonej (nieprzydatnej do budowy) w trakcie wykonania przedmiotowego zamówienia.
- 3.3.5. Należy udzielić minimum 60 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, w tym wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych oraz rękojmi za wady na okres minimum równy udzielonej gwarancji.
- 3.3.6. Materiały zaprojektowane i użyte do wykonania zadania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Wykonawca, który wygra przetarg musi dostarczyć w/w dokumenty przed wbudowaniem materiału. Podczas realizacji robót Wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd w materiały budowlane i dokumenty ich dotyczące, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.3.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3.3.8. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Jeżeli wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części robót podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty **załącznik nr 9 do SIWZ**. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm

podwykonawców. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

- 3.3.9. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub wykonawcę i podwykonawcę łącznie, na podstawie umowy o pracę wraz z objęciem ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym, osób (Obowiązek Zatrudnienia) wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na:
- pracach ręcznych ogólnobudowlanych i pomocniczych;
  - obsłudze pojazdów, maszyn i urządzeń (kierowca, operator),
- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga, aby w/w zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonania zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (lub podwykonawca) zobowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

- 3.3.10. W każdym przypadku, gdy PFU opisuje przedmiot zamówienia poprzez podanie nazwy własnej, wskazanie znaków towarowych (marki), patentów lub pochodzenia (producenta), materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wskazania te nie mają na celu naruszenie art. 29 i 7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego założonego w PFU. Ciężar udowodnienia, że materiał lub urządzenie jest równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca dobierając inne materiały, urządzenia lub rozwiązania równoważne do zaproponowanych w PFU bierze na siebie odpowiedzialność za prawidłowe działanie obiektu.
- 3.3.11. Materiały z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania oraz wszelkie odpady Wykonawca zutylizuje na własny koszt.
- 3.3.12. W związku z wymaganiami systemów certyfikacji gospodarki leśnej FSC i PEFC oraz Ustawą Prawo Ochrony Środowiska:
- Wykonawca zobowiązany jest do używania zestawów absorpcyjnych podczas awarii urządzeń mechanicznych (sorbentów lub mat absorpcyjnych).
  - Wykonawca zapewni wyposażenie pojazdów mechanicznych i maszyn w absorbenty oleju.
  - Wykonawca zapewni prawidłową utylizację odpadów niebezpiecznych (wykorzystanych sorbentów, olejów itp.), oddając je do firm prowadzących tego typu działalność. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji przekazanych odpadów niebezpiecznych w postaci „Karty przekazania odpadów”.
  - Realizacja zamówienia nie może powodować uszkodzeń obiektów chronionych ze względów przyrodniczych i hodowlanych oraz powodować zanieczyszczeń w środowisku naturalnym.
- 3.3.13. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu do akceptacji, po podpisaniu umowy, harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia. Harmonogram rzeczowo-finansowy winien uwzględniać termin realizacji zamówienia oraz zawierać kolejność wykonywania czynności oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów zamówienia i robót (z podaniem ich zakresu i wartości zgodnych z ofertą) wraz z uwzględnieniem przedmiotów odbioru częściowego.

Zasady sporządzenia, akceptacji i zmian w w/w dokumentach zostały opisane w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).

3.3.14. **Zabezpieczenie robót w wodę i energię elektryczną leży w gestii wykonawcy zamówienia i koszty z tym związane należy uwzględnić w składanej ofercie.** Zamawiający wskazuje, iż na działce znajduje się słupowa linia elektryczna NN oraz zakończenie linii wodociągowej.

3.3.15. **W związku z realizacją zadania w cyklu dwuletnim, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zakresu zamówienia o wartości co najmniej 180.000,00 zł netto w terminie do dnia 15.11.2021 roku.**

3.3.16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia i swoim zakresem mogą obejmować przebudowę lub rozbudowę wybudowanych obiektów, bądź budowę nowych elementów infrastruktury budowlanej terenu kancelarii leśnictwa Gatniki.

#### **5. OFERTY CZĘŚCIOWE ORAZ OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNYCH WARUNKÓW, JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia opisanego w tej SIWZ.

5.4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty te zostaną odrzucone.

#### **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: **do 15.10.2022r.**, w tym wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwolenia na budowę do 31.08.2021r. oraz zakończenie robót budowlanych do 31.08.2022r.

Zamawiający dopuszcza zmiany terminów, określonych dla niniejszego zamówienia, z przyczyn i na warunkach określonych w tej SIWZ oraz w projekcie umowy.

#### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

7.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;** Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

### 3) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

- Warunek ten, **w zakresie doświadczenia**, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w szczególności, że wykonał zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane o podobnym charakterze i zakresie, jakie obejmuje niniejsze zamówienie, tzn. budowa, odbudowa, rozbudowa, przebudowa lub remont budynków, o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł brutto każda;

- Warunek ten, **w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do pełnienia samodzielnej funkcji kierownika budowy w odniesieniu do konstrukcji i architektury obiektów budowlanych;
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych;
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (sanitarnych);
- co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

7.2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 8 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

### 7.3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (wzór załącznik nr 10 do SIWZ).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne, zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

#### 7.4. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 8 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. 2020 r. poz. 814, 1298 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych
  - c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### 7.5. Oferty wspólne:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż warunek opisany w pkt 7.1. ppkt 3) tiret pierwsze winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.
- 3) Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1-2 i 8 ustawy Pzp.

### 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

#### 8.1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTA W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w rozdz. 7 SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu (wzór **załącznik nr 3** i **załącznik nr 4 do SIWZ**).

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (m.in. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1.1. powyżej, składa odrębnie i podpisuje każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. powyżej.
- c) Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, niebędącymi podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. powyżej.

## **8.2. INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTA**

8.2.1. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (**wzór załącznik nr 10 do SIWZ**) lub inny stosowny dokument w tym zakresie, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

Z treści zobowiązania musi wynikać jednoznacznie:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **8.3. OŚWIADCZENIE, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT**

8.3.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.barycz.radom.lasy.gov.pl> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże zamawiającemu w formie pisemnej (oryginał) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**wzór załącznik nr 5 do SIWZ**).

- a) Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić **dowody**, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- c) Oświadczenie powinno być dostarczone do siedziby Zamawiającego: Barycz 69 26 - 200 Końskie – Sekretariat.

## **8.4. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO POTWIERDZAJĄCE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY PZP**

8.4.1. Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia **w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:



- 1) **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór **załącznik nr 6 do SIWZ**), z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 2) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór **załącznik nr 7 do SIWZ**).
- 3) **Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- 4) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - a) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
  - b) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
  - c) *Dokumenty/oświadczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*
- 5) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- a) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- b) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- c) *Dokumenty/oświadczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

**6) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- a) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*
- b) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
- c) *Dokumenty/oświadczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

**8.4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (m.in. konsorcjum, spółka cywilna):**

- poszczególne oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane są wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie;
- oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**8.4.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie tego Wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4.1. ppkt. 3)-6) powyżej, w odniesieniu do tych podmiotów.**

## **8.5. INFORMACJE DODATKOWE**

**8.5.1. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp, składane są w oryginale.**

- 8.5.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.5.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.5.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5.6. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunku zostaną przeliczone na złote (PLN) wedle średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim
- 9.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Sławomir Milcarz -  
Nadleśnictwo Barycz, Barycz 69; 26-200 Końskie,  
e-mail: [barycz@radom.lasy.gov.pl](mailto:barycz@radom.lasy.gov.pl)
- 9.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, elektronicznie lub poprzez platformę zakupową: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_barycz](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_barycz).
- 9.4. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 9.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 9.6. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem w terminie i na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
- 9.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 10.1. W przedmiotowym postępowaniu jest wymagane wadium.  
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł.
- 10.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:  
a) pieniądzu

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 poz. 299 z późn. zm.).

- 10.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku PKO BP S.A. o/Końskie, nr rachunku: 70 1020 2629 0000 9602 0126 5032, z dopiskiem: **Wadium w postępowaniu znak: SK.270.5.2.2020**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Dowód przelewu zaleca się załączyć do oferty.
- 10.4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz może być załączone w oryginale do oferty lub złożone w oryginale przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 6). Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 10.5. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 PZP.
- 10.6. Nie wniesienie wadium lub jego wniesienie w sposób nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b PZP.
- 10.7. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP .
- 10.8. Zamawiający zatrzyma wadium z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.10. Pozostałe zasady dotyczące wadium określa art. 45 i 46 ustawy Pzp.

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 11.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 12.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 12.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
- 12.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.7. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
- 12.8. **Na ofertę składają się:**
- a) formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**;
  - b) oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wzór **załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**);
  - c) jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części robót podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty **załącznik nr 9 do SIWZ**, opisując część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - d) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (wzór **załącznik nr 10 do SIWZ**), lub inny stosowny w tym zakresie dokument, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
  - e) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- Do oferty Wykonawca może załączyć również **dowód wniesienia wadium**.
- 12.9. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

**Adres Zamawiającego – Nadleśnictwo Barycz,  
Barycz 69 26-200 Końskie**

**Oferta – Przetarg nieograniczony na: Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz  
z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj. Znak sprawy:  
SK.270.5.2.2020**

**Nie otwierać przed .....2021 r. godz. ....**

**Adres składającego ofertę.....**

- 12.10.** Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 12.11.** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 poz. 1010 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
- 12.12.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 12.13.** Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 12.14.** Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 12.15.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 12.16.** Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „**ZMIANA**”
- 12.17.** Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.18.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.
- 12.19.** Koperty oznakowane „**WYCOFANIE**” będą otwarte, jako pierwsze. Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone wykonawcy.
- 12.20.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **22 stycznia 2021 roku, do godz. 09:45 w Nadleśnictwie Barycz, Barycz 69 26–200 Końskie** w pokoju nr 1 (sekretariat)
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 stycznia 2021 roku**, o godz. **10:00 w Nadleśnictwie Barycz, Barycz 69 26–200 Końskie** w Sali konferencyjnej.
- 13.3. Oferta wniesiona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy przez Zamawiającego.

- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 13.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści te informacje na stronie internetowej.

## 14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 14.1. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (zał. nr 2 do SIWZ) łączną cenę za wszystkie pozycje (prace) przewidziane dla zamówienia.
- 14.2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składki związane z wykonaniem zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, a także uwzględniająca cały zakres zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowania oferty do czasu jej złożenia. Z wiedzy, jaką posiada Zamawiający, prace projektowe oraz roboty budowlane obejmujące niniejsze postępowanie są opodatkowane podatkiem VAT w wysokości 23%.
- 14.3. Cenę należy podać w walucie polskiej (PLN) z dokładnością do jednego grosza.
- 14.4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 14.5. Cena ofertowa brutto zamówienia = wartość ofertowa netto + wartość podatku VAT gdzie:  
suma wartości netto wyszczególnionych w formularzu pozycji zamówienia = oferowana cena netto dla całego zadania
- 14.6. Określony w niniejszej SIWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi podstawę do obliczenia ceny oferty i określenia kwoty maksymalnego zobowiązania.
- 14.7. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać na podstawie zakresu rzeczowego załączonego do SIWZ.
- 14.8. W związku z tym, że zestawienie prac planowanych do obliczenia wynagrodzenia sporządza Wykonawca, będzie on mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia tylko w przypadku, gdy przy zachowaniu należytej staranności nie mógł przewidzieć większej ilości robót budowlanych.  
Oznacza to, że jeżeli Wykonawca w zatwierdzonym przez Zamawiającego projekcie ma zaniżone ilości w stosunku do rzeczywistych potrzeb, to będzie on zobowiązany do wykonania wszystkich robót wymienionych w w/w projekcie bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 14.9. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi: koszty wykonania wszelkich robót przygotowawczych, utrzymania zaplecza dla potrzeb realizacji usługi i innych prac oraz opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 14.11. Wszelkie rabaty i upusty udzielone przez Wykonawcę muszą być uwzględnione w cenie netto.
- 14.12. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących dokumentów przetargowych, należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień.

## 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OBLICZENIA OCENY I PORÓWNIANIA OFERT

15.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- cena: **znaczenie kryterium - 60 %**
- samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia: **znaczenie kryterium - 20 %**
- zwiększenie poziomu kar umownych: **znaczenie kryterium - 20%**

15.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

15.2.1. Ocena ofert w zakresie „kryterium ceny” (KC) zostanie dokonana wg następującej zasady: oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma maksymalną ilość punktów - 60 pkt., a pozostałe proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

Wartość punktowa KC badanej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$KC = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

W toku oceny ofert uzyskane wyniki będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

*Z uwagi na postanowienia art. 91 ust. 3a PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

*Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania przez Wykonawcę, że jego oferta będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zostanie uznany przez Zamawiającego, jako oświadczenie Wykonawcy, że jego oferta nie będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

15.2.2. W ramach kryterium „**Samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia**” (KR) oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do samodzielnego, tj. bez udziału podwykonawców, zrealizowania wszelkich robót budowlanych związanych z wykonaniem określonych poniżej elementów zamówienia, będących przedmiotem niniejszego postępowania:

- roboty związane z budową budynku kancelarii, z wyłączeniem prac instalacyjnych (elektrycznych i hydraulicznych).

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego do samodzielnej realizacji kluczowych elementów zamówienia w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ). Brak wskazania w formularzu oferty przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 20 pkt.

Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane w projekcie umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ). W projekcie umowy zobowiązanie do wykonywania kluczowych elementów zamówienia, określonych przez Zamawiającego powyżej, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców, jest określane, jako „Obowiązek Samodzielnej Realizacji”.



15.2.3. W ramach kryterium „**Zwiększenie poziomu kar umownych**” (KK) oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do zapłaty kar umownych w wysokości większej niż przewidziane pierwotnie w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ). Przesłanki decydujące o naliczeniu kar pozostają bez zmian, natomiast ich wysokość zwiększy się dwukrotnie. Dwukrotnie również zwiększy się poziom limitu, do którego Zamawiający będzie mógł naliczyć kary umowne.

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego do zapłaty zwiększonych kar umownych w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ). Brak wskazania w formularzu oferty przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 20 pkt.

15.2.4. **Punkty uzyskane przez poszczególne oferty w każdym z kryteriów zostaną zsumowane (KC+KR+KK). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.**

15.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

16.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- a) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- b) złożyć kopię umowy konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców.
- c) złożyć kopię umowy spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną
- d) złożyć kopie dokumentów poświadczających posiadanie przez osoby biorące udział w realizacji zamówienia, wskazane w wykazie osób, niezbędnych uprawnień;
- e) złożyć oświadczenie o zatrudnieniu osób, zgodnie z wymaganiami SIWZ, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;
- f) przedłożyć do wglądu umowy o pracę osób, których dotyczy w/w oświadczenie wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony;
- g) przedłożyć do wglądu dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, dokonane w stosunku do osób, do których odnosi się w/w oświadczenie dotyczące zatrudnienia.

Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

17.1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera projekt Umowy stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

17.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej oraz w treści projektu umowy, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

17.3.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być:

1. Działaniem siły wyższej:

- przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, które uniemożliwia jednej ze Stron wypełnienie w całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy,
- za okoliczności siły wyższej Strony nie uznają sezonowości pór roku i związanych z tym zmian warunków atmosferycznych,
- jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę, a w takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego postępowania.

2. Działaniem sił przyrody, uniemożliwiającym wykonywanie prac w sposób ciągły przez okres minimum 5 dni (nie dotyczy okresu zimowego od 15 grudnia do 15 marca), które winno być potwierdzone w sposób obiektywny (nadmierne opady, wywroty itp.).

3. Zmianami spowodowanymi warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka itp.), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie urządzeń podziemnych, instalacji itp.

4. Zmianami będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w projekcie budowlanym, brak lub zwiększenie środków finansowych na realizację zamówienia w bieżącym roku – w przypadku konieczności realizacji robót w okresie dwuletnim.

5. Zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.

6. Przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością prowadzenia prac.

7. Wprowadzeniem robót zamiennych, których wykonanie będzie miało wpływ na terminy umowne.

8. Wprowadzenie robót dodatkowych zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, których wykonanie będzie miało wpływ na terminy umowne.

*W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ppkt. 1-8, termin wykonania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.*

*W każdym przypadku zmiana terminu musi być spowodowana przyczyną rzeczywistą, przy czym zmiana terminu może wynikać jedynie z przyczyn nieznanych Stronom w chwili zawierania Umowy.*

*Ewentualne przedłużenie terminu winno zostać poprzedzone przygotowaniem stosownego protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej.*

17.3.2. Zmiany osobowe - Zmiana osób po stronie Zamawiającego wymienionych w § 4 ust. 1-2 Umowy oraz zmiana osób po stronie Wykonawcy wymienionych w § 3 ust. 1 i 3 Umowy. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także SIWZ, będzie wymagała również zaakceptowania przez Zamawiającego.

17.3.3. Zmiany podmiotu trzeciego (podwykonawcy), na zasobach, którego polegał Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.

17.3.4. Zmiany materiałów użytych przy realizacji robót budowlanych – przedstawiono w § 8 ust. 22-24 Umowy.

17.3.5. Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia po zawarciu Umowy okoliczności, które nie były znane Stronom:

- a) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (przedstawione w § 12 ust. 8 Umowy) Strony ustalą protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT, co wpłynie na zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
- b) W przypadku wystąpienia robót zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie, a rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi w oparciu o wskaźniki kosztorysowe ujęte w ofercie Wykonawcy. Ceny wprowadzanych materiałów zostaną przez Strony określone w trakcie odrębnych uzgodnień.
- c) Wprowadzenie robót dodatkowych lub zmiana umowy, w okolicznościach przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, będzie skutkowało zwiększeniem wartości świadczenia Wykonawcy, a ustalenie wysokości zmian odbędzie się w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Ceny wprowadzanych materiałów zostaną przez Strony określone w trakcie odrębnych uzgodnień.
- d) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 - 4 ustawy Pzp, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu (waloryzacji), jeżeli zmiany, o których mowa w powyższych zapisach ustawy Pzp, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych powyżej obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany, odpowiednio wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano. Obowiązek wykazania wpływu powyższych zmian na wysokość wynagrodzenia, określonego w §12 ust. 2 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

17.3.6. Zmiany regulacji prawnych, wprowadzone w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujące potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

17.3.7. Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

17.3.8. Działanie siły wyższej, mające wpływ na realizację Umowy w zakresie innym, niż termin realizacji przedmiotu umowy.

17.4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.

17.5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,

- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

## 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 18.1. Przy podpisaniu umowy Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 18.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 299 z późn. zmian.).
- 18.3. Zamawiający zwróci **70 % wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy przedmiotu umowy). **30% wysokości zabezpieczenia** zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. do czasu zakończenia okresu gwarancji.

## 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 19.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3. Środkami ochrony prawnej są:
- a) Odwołania**
- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 Pzp.
  - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych w Warszawie ul. Postępu 17a w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu

do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

#### **b) Skarga do sądu**

- Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### **20. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ, ANI NIE PRZEVIDUJE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW**

### **21. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

### **22. PODWYKONAWSTWO**

19.1. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości do 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za realizację takich umów.

19.2. Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, których projekty są przedkładane zamawiającemu, powinny być zawierane pod warunkiem rozwiązującym, jeśli zamawiający wyrazi sprzeciw wobec ich zawarcia.

19.3. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości umowy o zamówienie publiczne.

19.4. Odbiory świadczeń podwykonawców przez wykonawcę będą dokonywane najpóźniej w dacie odbioru przedmiotu umowy lub jej odpowiedniej części przez zamawiającego od wykonawcy.

### **23. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **24. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE WYMAGANIŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

### **25. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

25.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest mgr inż. Wojciech Bomba – Nadleśniczy Nadleśnictwa Barycz. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Marta Stachowicz, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem barycz@radom.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem (41) 375-38-50 .

- 25.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 25.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 25.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 25.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 25.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.
- 25.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 25.8.** Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 25.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe,
- 25.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 25.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2

RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

**25.12.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

**25.13.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**25.14.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy z załącznikami
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków,
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia,
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót
7. Załącznik nr 7 – wykaz osób
8. Załącznik nr 8 – projekt umowy
9. Załącznik nr 9 – wykaz podwykonawców
10. Załącznik nr 10 – wzór zobowiązania do oddania zasobów