

.....
miejsowość, data

pieczętka oferenta

OFERTA

Urząd Miejski w Siechnicach

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach dla zadania:

„Przygotowanie i opracowanie kartograficzne mapy Gminy Siechnice (wraz z przekazaniem wersji elektronicznych mapy gminy i 4 miejscowości do użytku Zamawiającego) oraz projekt i wydruk mapy Gminy Siechnice (5000 egzemplarzy)”

Składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zadania za cenę:
.....zł netto

podatek VAT%

ŁĄCZNIE:zł brutto

słownie:.....

Cena jednostkowa artykułów:

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość	Cena netto	Wartość netto	Cena brutto	Wartość brutto
1.						

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z wszystkimi załącznikami, do treści dokumentów nie wnosimy zastrzeżeń i akceptujemy wszystkie warunki tam zawarte. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się podpisać umowę na warunkach przedstawionych w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczamy, że firma jest/nie (*właściwe podkreślić*) jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

.....
podpis osoby upoważnionej

OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona danymi firmy (nazwa, adres, nip, numer telefonu),
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać ceny jednostkowe poszczególnych artykułów oraz zsumowanie kwoty dla danych artykułów (w cenach netto i brutto) oraz dla całości zamówienia (w cenach netto i brutto).
- zawierać krótką informację o doświadczeniu firmy w wykonywaniu zleceń podobnych do opisanych w niniejszym zapytaniu.