



IGP. 7031.16.2021.DR2

Wągrowiec, dnia 12.11.2021r.

---

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

---

**Zamawiający :**

**Gmina Wągrowiec**

reprezentowana przez

**Pana Przemysława Majchrzaka – Wójta Gminy Wągrowiec**

62-100 Wągrowiec, ul. Cysterska 22

tel.(067) 268 08 04, fax (067) 268 08 03

**ZAPRASZA**

**do złożenia oferty na**

---

**„Dostawa kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg  
gminnych na terenie Gminy Wągrowiec”**

---

**1. Przedmiot zamówienia:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kruszywa drogowego z dostawą i wyładunkiem w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Wągrowiec tj. do sołectw: Bartodzieje, Bukowiec, Kaliska, Kamienica, Kiedrowo, Kobylec, Koninek, Kopaszyn, Łaziska, Łekno, Nowe, Ochodza, Przysieka, Rąbczyn, Redgoszcz, Rgielsko, Runowo, Sienno, Wiatrowo.

**2. Zakres i zasady przedmiotu zamówienia:**

2.1. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę kruszywa drogowego:

– kruszywa twardego, naturalnego, łamanego **np. granit, granodioryt, sienit, bazalt, gnejs, melafir** o frakcji 0 – 31,5 mm **w ilości 1 000 ton.**

2.2. Dostawa obejmuje koszty zakupu, załadunku, transportu i rozładunku, które Wykonawca musi wkalkulować w cenę oferty.

2.3. Ilość danego materiału jaki Wykonawca będzie miał dostarczyć oraz miejsce dostawy określone i wskazane zostaną przez Zamawiającego w harmonogramie dostaw uzgodnionym wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany uzgodnień harmonogramu.

2.5. Odbiór dostaw i rozliczenie z Wykonawcą następować będzie na podstawie dowodów WZ wystawionych każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej ilości kruszywa na dane miejsce. Brak dostarczenia w/w dokumentu daje Zamawiającemu prawo do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

2.6. Do odbioru, kontroli oraz kontaktowania się z Wykonawcą, Zamawiający wyznaczy upoważnioną osobę.

2.7. Dostawa kruszywa wymaga potwierdzenia jego dostarczenia na teren sołectwa poprzez podpisanie dowodu WZ przez upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy Wągrowiec lub sołtysa wsi.

2.8. Dostarczony materiał nie może zawierać domieszek złomu, szkła, śmieci, drewna, materiałów zawierających azbest oraz odpadów niebezpiecznych tj. elementów szkodliwych dla środowiska i niebezpiecznych dla użytkowników dróg oraz frakcji powyżej wskazanej w zamówieniu.

2.9. Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowładowczymi umożliwiającymi rozładunek kruszywa na terenie sołectw w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

2.10. Wykonawca przy każdorazowym dostarczeniu materiału jest zobowiązany przekazać dowody wydania WZ lub inny dokument potwierdzający masę ładunku.

2.11. Dostarczone kruszywo powinno spełniać normę PN-EN 12620 i posiadać odpowiednie certyfikaty, świadectwa lub deklaracje właściwości użytkowej, które należy okazać Zamawiającemu.

2.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie ważności umowy.

### **3. Obowiązki Wykonawcy**

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) telefonicznego poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji zamówienia,
- b) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem i obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami prawa,
- c) przekazania Zamawiającemu dowodów WZ **wystawionych każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej ilości kruszywa na dane miejsce**, stwierdzających ilość dostaw przedmiotu umowy i podpisanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub sołtysa wsi.
- d) zapewnienia realizacji dostaw z przestrzeganiem przepisów BHP,
- e) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji dostawy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane działaniami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- f) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom oraz osobom trzecim podczas wykonywania dostawy, poniesienia odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z dostawą.

### **4. Termin realizacji zamówienia**

4.1. **do 10.12.2021r.**

### **5. Warunki płatności**

5.1. **Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie faktycznie dostarczonej ilości ton kruszywa i ceny jednostkowej zaofertowanej przez Wykonawcę.**

5.2. Zamawiający przewiduje wystawienie jednej faktury po realizacji zamówienia.

5.3. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane dokumenty WZ.

5.4. Płatność nastąpi na podstawie podpisanego dokumentu WZ oraz prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

5.5. Cena oferowana winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Ogólna cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty wykonania usługi oraz koszty w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania zakresu umowy.

## **6. Składanie ofert**

6.1. Oferty należy składać **do dnia 19.11.2021r. do godziny 10<sup>00</sup>**

6.2. Ofertę należy złożyć:

a) przez platformę zakupową (dostępna na stronie [www.bip.gminawagrowiec.pl](http://www.bip.gminawagrowiec.pl) )

**lub**

b) w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec.

Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „*Zakup kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg gminnych na terenie Gminy Wągrowiec*”

6.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

## **7. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 19.11.2021r. o godzinie 10<sup>10</sup>**.

## **8. Informacje o zawarciu umowy z Wykonawcą**

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **9. Kontakt z Zamawiającym**

9.1. Kontakt z Zamawiającym może odbywać się w formie:

a) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec

b) elektronicznej – adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:

[adrogi@gminawagrowiec.pl](mailto:adrogi@gminawagrowiec.pl)

c) za pomocą *platformy zakupowej* dostępnej na stronie <https://bip.gminawagrowiec.pl/> w zakładce platforma zakupowa

9.2. Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest: Agnieszka Popielas tel. 67 26 80 804

10. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 130.000 zł postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 7/2021 Wójta Gminy Wągrowiec z dnia 12 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wągrowiec.

11. **Oferty będą oceniane wg jednego kryterium – najniższa cena 100%.**

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty w przypadku nie wybrania Wykonawcy.

13. Pozostałe informacje:

- 1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy jeżeli:
  - nie została złożona żadna oferta,
  - żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - stwierdzono okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.

*Przemysław Majchrzak  
/ Wójt Gminy Wągrowiec /*

Załączniki:

1. Druk oferty

## Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Wągrowiec reprezentowana przez wójta Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 26 80 800, e-mail: [wagrow@wokiss.pl](mailto:wagrow@wokiss.pl).**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w przedmiocie świadczenia zadania.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.