

ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach

ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2

44-100 Gliwice

tel. +48 32 2389830

E-Mail: adm@gliwice.wsa.gov.pl

godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem
dni ustawowo wolnych od pracy

Znak sprawy nadany przez zamawiającego: ADM/24/3/24

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

na dostawę energii elektrycznej na potrzeby budynku Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Gliwicach

TRYB POSTĘPOWANIA: tryb podstawowy bez negocjacji

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Stanisław Garncarz

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.
 - 1.1. Zamawiający: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach.
 - 1.2. Adres: ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2
44-100 Gliwice
 - 1.3. Tel/fax: +48 32 2389830 / +48 32 3321396.
 - 1.4. Poczta elektroniczna adm@gliwice.wsa.gov.pl.
 - 1.5. Strona internetowa: <http://www.gliwice.wsa.gov.pl>.
 - 1.6. Profil Nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/gliwice_wsa
 - 1.7. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
 - 1.8. REGON 278160946.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 2.1. Składanie ofert oraz komunikacja zamawiającego z wykonawcami następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/gliwice_wsa

3. Tryb udzielenia zamówienia.
 - 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061).

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
 - 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.
 - 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej na potrzeby budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego usytuowanego w Gliwicach przy ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2
 - 5.2. Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy: 180 MWh.
W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu przy zachowaniu cen jednostkowych.
 - 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a. miejsce dostawy energii elektrycznej: budynek Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2,
 - b. miejsce przyłączenia - stacja transformatorowa 6,3/0,4 kV nr G105,

- c. moc umowna - wg Załącznika nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy,
- d. grupa taryfowa OSD C21,
- e. licznik 3 fazowy 4 przewodowy Landis+Gyr E650 ZMD405CT44.0459 S4 B40
- f. usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z TAURON Dystrybucja S.A.

5.1. Oznaczenie według CPV: 09.30.00.00-5

6. Termin wykonania zamówienia.

6.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia pozytywnie przeprowadzonej procedury zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD, jednak nie później niż od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

7.1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do SWZ, stanowiący integralną część oferty.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/gliwice_wsa

8.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: adm@gliwice.wsa.gov.pl

- 8.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 8.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 8.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 8.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy.
- 8.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8.9. Korzystanie z platformy zakupowej.pl jest bezpłatne dla wykonawców.
- 8.10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.
- 9.1. Nie dotyczy.
10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:
- 10.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Roman Kowolik, Barbara Zając, e-mail: adm@gliwice.wsa.gov.pl.
11. Termin związania ofertą.
- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania do dnia 16 grudnia 2024 r.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania oferty.
- 12.1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.3. Oferta powinna być:
 - 12.3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 12.3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 12.3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 12.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga

- dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 12.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 12.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
 - 12.8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 - 12.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 - 12.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 - 12.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 - 12.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 - 12.13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej "Rozporządzeniem KRI".
 - 12.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 12.15. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z
 - 12.16. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 12.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
 - 12.18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 12.19. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 12.20. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 12.21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 12.22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 12.23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12.24. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 12.25. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 12.26. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 12.27. Do oferty należy dołączyć:
 - 12.27.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 12.27.2. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.1. - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 12.27.3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 12.27.4. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców.;
- 12.28. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
- 12.29. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 12.30. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 12.27.1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 12.31. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upelnomocnionego.

13. Sposób oraz termin składania ofert.

- 13.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gliwice_wsa w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 18 listopada 2024 r. do godziny 10:00.
- 13.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 13.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 13.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

14. Termin otwarcia ofert.

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 listopada 2024 r., o godzinie 10:30.
- 14.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego służącego do otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty

- zostały otwarte;
2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.6 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
- 15.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę:
- 15.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 15.1.1.1. udziału zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 15.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 15.1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 15.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 15.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 15.1.1.6. powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 15.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 15.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 15.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 15.1.1;
- 15.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 15.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 15.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 15.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 15.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Sposób obliczenia ceny.
- 16.1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w załączniku nr 1 do SWZ. Cena musi zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty celne, upusty itp.).
- 16.2. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy, nie podlega waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.
- 16.3. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty.
- 16.5. Rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym realizowane będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 16.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ((t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.7. W ofercie, o której mowa w pkt 16.6, wykonawca ma obowiązek: poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- 17.1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili podstawione warunki komisja przetargowa dokona oceny ofert. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest jedynym kryterium. Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- 17.1.1. Wartość punktowa kryterium = $\text{Cena oferowana minimalna brutto} / \text{Cena badanej oferty brutto} \times \text{waga kryterium} \times 100/$.
- 17.2. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
- 17.3. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 17.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 17.5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 17.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17.6, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy;
- 18.4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 18.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowią załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 18.5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 18.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać

ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 19.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.

- 20.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy), w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: art. 108 ust. 1 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 20.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 21.1. Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 20 SWZ;

- 21.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 21.2.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 21.2.1.1. wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energią elektryczną, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 716 ze zm.) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetycznej,
- 21.2.1.2. wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - w przypadku wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej, lub oświadczenie o posiadaniu podpisanej z TAURON Dystrybucja S.A. generalnej umowy dystrybucyjnej na okres realizacji zamówienia;
- 21.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 21.2.2.1. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 21.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;
- 21.2.3.1. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- ~~21.2.4. W celu potwierdzenia posiadania zdolności zawodowej~~
- ~~21.2.5. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.~~
- 21.2.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
- 21.2.7. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” poszczególnych warunków na podstawie oświadczeń lub dokumentów załączonych przez wykonawcę.

22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

- 22.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy wykonawca do oferty dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa, składa każdy z wykonawców.

23. Klauzula informacyjna dla wykonawcy (jeżeli jest osobą fizyczną) i jego pracowników.

- 23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016.119.1), dalej zwanego „RODO”, informuję że:
- 23.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 44-100 Gliwice;

- 23.1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Gliwicach można się skontaktować poprzez e-mail prezydialny@gliwice.wsa.gov.pl bądź telefonicznie pod nr telefonu 32 238 98 30;
- 23.1.3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z niniejszego postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO;
- 23.1.4. odbiorcą danych osobowych będzie Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach, Poczta Polska S.A.;
- 23.1.5. dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 23.1.6. przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz ustawie;
- 23.1.7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- 23.1.8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 23.1.9. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 23.1.10. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność udziału w niniejszym postępowaniu.
24. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1320).

WZÓR FORMULARZA OFERTY OFERTA

.....
(pieczęć oferenta).

.....
Email

.....
(nr fax).

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach
ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2
44-100 Gliwice

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę energii elektrycznej na potrzeby budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach oświadczamy, że:

- I. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i wyspecyfikowanymi warunkami za cenę jednostkową za jedną MWh energii elektrycznej czynnej brutto (z podatkiem VAT) zł słownie:w tym podatek VAT.....

- II. Wykonawca jest mikro lub małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 ze zmianami)

TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- IV. Zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do jego treści żadnych zastrzeżeń.
- V. Uważamy się za związanych ofertą do 17 grudnia 2024 r.
- VI. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy (załącznik nr 3 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
- VII. Oświadczamy, że do wykonania przedmiotu umowy będą kierowani pracownicy, których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, a w przypadku osób wykonujących zadania ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej, których wynagrodzenie jest równe lub przekracza równowartość minimalnej stawki godzinowej dla zleceń i usług, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zmianami).
- VIII. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4.05.2016 r., str. 1). W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(data i podpis wykonawcy lub
osoby/osób upoważnionej)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
miejsowość i data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

.....
NIP i REGON

.....
telefon i email

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach
ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2
44-100 Gliwice

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę energii elektrycznej na potrzeby budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach oświadczamy, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

.....
(data i podpis wykonawcy lub
osoby/osób upoważnionej)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

Istotne Postanowienia Umowy

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych

§ 1

Przedmiot Umowy i Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 266) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
3. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - 1) OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
 - 2) Generalna Umowa Dystrybucyjna - umowa zawarta pomiędzy wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - 3) Umowa - niniejsza umowa;
 - 4) standardowy profil zużycia - zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez obiekty zamawiającego;
 - 5) umowa o świadczenie usług dystrybucji - umowa zawarta pomiędzy zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - 6) punkt poboru - są zaciski prądowe na wyjściu kabla z rozdzielni nN w stacji transformatorowej G105;
 - 7) okres rozliczeniowy - okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;
 - 8) bilansowanie handlowe - zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia do OSD, w imieniu zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej.

2. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.
3. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy zamawiającym a OSD.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
5. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku nr 1.
6. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
7. Wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą na wykonawcę.
8. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne.

§ 3

Standardy jakości obsługi

1. Standardy jakości obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.
2. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty według określonej w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz sposobu rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tj. Dz. U. 2024 poz. 904), lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

§ 4

Podstawowe obowiązki zamawiającego

Na mocy Umowy zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

1. pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
2. terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną,
3. zawiadamiania wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej i planowanej wysokości rocznego zużycia.

§ 5

Zasady rozliczeń

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej określonej w ofercie wykonawcy.

2. Cena, wg której rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej pozostanie niezmienna przez cały czas obowiązywania umowy z wyjątkiem zmiany stawki VAT oraz ustawowej zmiany opodatkowania energii podatkiem akcyzowym.
3. Należność wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w Umowie.
4. Do wyliczonej należności wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo - rozliczeniowego.
6. Wykonawca nie przewiduje zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.
7. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo-rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą w okresach stosowanych przez OSD.

§ 6

Płatności

1. Należności wynikające z faktur VAT są płatne w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku zamawiającego.
3. Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
4. Reklamacje nie zwalniają zamawiającego od obowiązku płatności należności za dostarczoną energię elektryczną.
5. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.

§ 7

Obowiązywanie Umowy, wypowiedzenie Umowy, wstrzymanie dostaw

1. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru z dniem pozytywnie przeprowadzonej procedury zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD, jednak nie później niż od 1.01.2025 r.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia 31.12.2025 r.
3. Dzień wejścia Umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez wykonawcę.
4. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie:
 - 1) umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy zamawiającym a OSD,
 - 2) generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy wykonawcą a OSD,

- 3) umowy zawartej przez wykonawcę z OSD umożliwiającej bilansowanie handlowe zamawiającego przez wykonawcę.
5. Zamawiający oświadcza, że Umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa powyżej będzie ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jej rozwiązania, zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji, pod rygorem rozwiązania Umowy.
6. W przypadku gdy wykonawca poweźmie wiadomość, iż umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasła, a zamawiający nie informuje go o tym w trybie wskazanym powyżej, Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w zakresie punktów poboru, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji z dniem jej rozwiązania.
7. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bądź wstrzymać dostarczanie energii elektrycznej w przypadku, gdy zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej miesiąc od upływu terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i obecnych należności.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca w wysokości 10% wartości netto oferty, na podstawie której podpisana zostaje niniejsza umowa.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający, w wysokości 10% wartości netto oferty, na podstawie której podpisana zostaje niniejsza umowa.
3. Zamawiającemu przysługuje od wykonawcy odszkodowanie w wysokości poniesionych kosztów zakupu energii elektrycznej kupionej od sprzedawcy rezerwowego pomniejszone o cenę, o której mowa w § 5 ust. 1 na skutek odstąpienia wykonawcy od wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) ilości dostaw w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej (w tym zmiana ilości punktów poboru energii w obrębie grupy taryfowej ujętej w SWZ),

- 2) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 3) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od zamawiającego oraz wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia dostaw.
2. Zmiany i uzupełnienia Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Aneksu do Umowy nie wymaga zmiana ceny energii w związku ze zmianą podatku VAT (zmiana ceny będzie następować z dniem wejścia w życie przepisów) oraz zmiana ilości dostaw w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej.

1. Punkt poboru nr 1

Adres punktu poboru	Gliwice ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2
Miejscowość	Gliwice
Ulica	Prymasa Stefana Wyszyńskiego
Nr punktu poboru w systemie bilingowym	
Nazwa punktu poboru	
Nr EKD	

2. Plan miesięcznego zużycia energii elektrycznej w [MWh] w roku 2025:

I	II	III	IV	V	VI
13,9	12,8	12,6	13,3	14,1	17,2
VII	VIII	IX	X	XI	XII
20,5	18,1	15,3	14,7	13,4	13,9

3. Zamówienie mocy [kW] na poszczególne miesiące 2025 r. dla układu sumującego/SZR przy współczynniku „k” określonym zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy o świadczenie usług dystrybucji.

I	II	III	IV	V	VI
60	60	60	85	85	85
VII	VIII	IX	X	XI	XII
85	85	85	60	60	60