

## UMOWA nr .../WIN/2023

zawarta w dniu ..... r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.

reprezentowanym przez:

Jacka Szymankiewicza – Z-cę Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

NIP:....., REGON:.....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Oś priorytetowa 9. Infrastruktura Społeczna. Działanie 9.3. Rozwój Infrastruktury Edukacyjnej, Poddziałanie 9.3.2. Rozwój Infrastruktury Edukacyjnej ZIT – Gorzów Wlkp.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż mebli ..... – zamówienie częściowe nr ... do Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu w Gorzowie Wlkp.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zapewni:
  - 1) dostawę wyposażenia meblowego, aktualnie dostępnego na rynku i fabrycznie nowego, pochodzącego z bieżącej produkcji (rok produkcji nie wcześniej niż 2022 r.), wolnego od wad fizycznych i prawnych, wykonanego z najwyższej jakości materiałów, odpowiadającego warunkom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz standardom jakościowym i technicznym, przewidzianym dla zamówienia jakie określił Zamawiający, własnym transportem na swój koszt,
  - 2) montaż i ustawienie wszystkich mebli wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach oraz miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Centrum Edukacji Zawodowej i Biznesu przy ul. Warszawskiej 48 w Gorzowie Wlkp. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach. Montaż będzie polegał w szczególności na ustawieniu, wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia meblowego.

- 3) uporządkowanie na swój koszt miejsc montażu oraz usunięcie odpadów i opakowań, w których dostarczono meble. Obowiązki dotyczące recyklingu odpadów opakowaniowych i użytkowych spoczywają na Wykonawcy,
- 4) w okresie gwarancji i rękojmi prowadzenie obsługi gwarancyjnej na swój koszt.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
  - 1) niniejszy akt umowy,
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 3) Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 4) Oferta Wykonawcy.
4. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
5. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust. 3 pkt. 1-4 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

## § 2

### Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ogółem zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości brutto: ..... zł (słownie brutto: ...../100).
2. Cena brutto określona w ust.1 obliczona jest na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie ceny i pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym za całość przedmiotu zamówienia objętego Umową. Wykonawca zapewnia stałość cen przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
5. Płatnikiem jest Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 4, Gorzów Wlkp. [NIP 599-00-19-632], które dokona przelewu kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na jego na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wcześniejszym, protokolarnym odbiorze dostawy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w zleceniu. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie

wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

7. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Identyfikatorem Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. na PEF jest: NIP 5990019632. Należy wybrać podmiot: Miasto Gorzów-Urząd Miasta.
8. Wynagrodzenie za całość dostarczonego przedmiotu umowy będzie płatne jednorazowo na konto bankowe wskazane na fakturze, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, doręczonej do siedziby Zamawiającego, wraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT znajduje się na białej liście podatkowej.
10. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.

### § 3

#### Termin i sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie .... dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. W ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty katalogowe oferowanych mebli.

W celu potwierdzenia spełnienia wymogów podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia do każdego mebla należy przedstawić minimum jedną, osobną kartę katalogową (formatu minimum A4), na której będzie przedstawiony proponowany mebel. Karta katalogowa musi zawierać nazwę mebla lub nazwę użytego systemu meblowego, nazwę producenta mebla, rysunek lub zdjęcie proponowanego mebla (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – optymalnie rozmiar zdjęcia A5), wymiary oraz szczegóły techniczne mebla pozwalające zweryfikować czy proponowany mebel spełnia wymagania Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Karty katalogowej nie trzeba wykonywać w przypadku mebli na wymiar, których wymiary należy dostosować do stanu rzeczywistego. Zamawiający nie dopuszcza kopiowania rysunków i/lub zdjęć z Opisu Przedmiotu Zamówienia – wymaga się przedstawienia zdjęć i/lub rysunków faktycznie oferowanych mebli w celu weryfikacji czy oferta spełnia wymagania.

W przypadku nie przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie określonym w § 9 ust. 1 pkt 6) niniejszej umowy.

4. Wraz z kartami katalogowymi Wykonawca prześle Zamawiającemu normy, certyfikaty, atesty (opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia jako wymagane dokumenty) opisane w sposób niebudzący wątpliwości do jakich mebli są wystawione.
5. W ciągu 7 dni od otrzymania kart katalogowych Zamawiający zweryfikuje zgodność kart katalogowych proponowanych mebli z wymaganiami Zamawiającego.
6. W ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram dostaw. W terminie 7 dni od dnia przekazania harmonogramu dostaw Zamawiającemu, Zamawiający zgłosi propozycje zmian do harmonogramu dostaw albo zaakceptuje propozycję Wykonawcy, przy czym brak jakiegokolwiek oświadczenia w tym zakresie ze strony Zamawiającego oznacza jego akceptację. Każda zmiana w terminie dostawy wymaga aktualizacji harmonogramu.
7. Na trzy dni przed planowaną dostawą, bądź partią dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie elektronicznej lub telefonicznie o terminie dostarczenia mebli. Zamawiający może odmówić przyjęcia mebli dostarczonych w dni uznane przez Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08:00 – 15:00. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Każda częściowa dostawa, zgodnie z harmonogramem dostaw, potwierdzona będzie podpisanym przez obie Strony protokołem przekazania, w którym określona zostanie ilość i rodzaj przekazanych mebli.
9. Wraz z dostawą mebli Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację dotyczącą mebli, w szczególności karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, atesty, certyfikaty potwierdzenia spełniania norm itp. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
10. Na etapie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca winien umożliwić Zamawiającemu weryfikację dostarczanych mebli.
11. Wykonawca po wykonaniu dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i montażem, zawiadomi Zamawiającego w formie elektronicznej o wykonaniu i gotowości do przeprowadzenia czynności odbiorowych.
12. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 7 dni od zgłoszenia Wykonawcy.
13. Odbiór końcowy przedmiotu umowy dokona komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego, w obecności Wykonawcy.
14. W dniu odbioru nastąpi sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności dostarczonych mebli z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, a następnie odbiór Przedmiotu Umowy potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez przedstawicieli Stron.
15. Jeżeli w toku czynności odbiorowych lub okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nie nadaje się do użytku Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nadaje się do umówionego użytku, Zamawiający z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, wyznacza termin usunięcia wad,

- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a przedmiot Umowy nadaje się do użytku, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań może obniżyć odpowiednio wartość wynagrodzenia.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.
17. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie dostawy albo nieusunięcia wad przedmiotu umowy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy oraz do naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.
18. Podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
19. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

#### §4

#### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji i ustala się na .... liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Okres rękojmi rozszerza się do okresu gwarancji na ..... liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
4. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do przenoszenia dostarczonego przedmiotu umowy pomiędzy pomieszczeniami Zamawiającego lub do nowej siedziby Zamawiającego w przypadku zmiany przez niego siedziby.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w umowie, ponosząc przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte załatwienie reklamacji.
6. Zgłoszenia przyjmowane będą przez Wykonawcę w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: ..... za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres/y: .....), kontaktu telefonicznego na numer/y ..... Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis wady lub usterki. Łączny czas reakcji i naprawy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 14 dni od przyjęcia zgłoszenia złożonego przez Zamawiającego. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas naprawy.
7. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw przedmiotu umowy i wymiany jego części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego mebla w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa tego samego wyposażenia lub jedna istotna jego naprawa, przez co rozumie się naprawę o wartości nie niższej niż 50% wartości tego wyposażenia według ceny zakupu, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej reklamacji, dokona jego wymiany na nowy, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych jak wymieniany. W takim przypadku okres gwarancji nowo



dostarczonego wyposażenia liczony będzie na nowo, od dnia jego odbioru przez Zamawiającego bez uwag.

9. Serwis będzie wykonywany w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. W przypadku konieczności naprawy poza miejscem użytkowania koszty transportu oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia wyposażenia ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeśli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania dostaw oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 oraz wadliwy montaż i instalację ww. przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i wytycznymi danego producenta.
14. Przez wadę fizyczna rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność właściwości i funkcjonowaniu przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją techniczną.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.
16. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 jest wolny od wad w rozumieniu ust. 15.
17. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, tkwiących w dostarczonym przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, oraz wadliwy montaż, podłączenie i instalację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pod warunkiem, że wady te ujawniają się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
18. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętu lub usunięciu wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany sprzętu na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy/właściwego montażu/instalacji/podłączenia Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia tych czynności podmiotowi trzeciemu na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

## §5

### Odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz niezbędną wiedzę do wykonania powyższego zadania i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby wyznaczone przez Niego do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym za ewentualne działanie tych osób, które stałyby w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa (np. BHP, ppoż.) lub postanowieniami niniejszej Umowy w okresie jej realizacji i podczas wykonywania czynności objętych jej zakresem.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu zadania, usunięcia usterek i szkód powstałych w trakcie realizacji zadania natychmiast po ich powstaniu na swój koszt.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż., utrzymania należytego porządku na terenie udostępnionego obiektu i jego pomieszczeniach. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania udostępnionych pomieszczeń, usunięcia i utylizacji odpadów powstałych podczas dostawy i montażu.
6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zapewnienia przez Wykonawcę 10% udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym:
  - 1) Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia wynosi co najmniej 10% zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 110 z późn. zm.). W przypadku zmiany w/w ustawy w zakresie terminu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy,
  - 2) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje na temat łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją na temat numeru rejestracyjnego,
  - 3) brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
  - 4) przedłożenie oświadczenia nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia w/w wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.

## **§ 6**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Dokument potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawca winien dostarczyć w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczeniowa upływa w okresie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania bieżącej umowy ubezpieczeniowej.
4. W przypadku gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie zapłaty każdej raty, najpóźniej w terminie wymagalności płatności raty.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 4 najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu ubezpieczenia lub w ostatnim dniu terminu płatności raty.
6. W przypadku zaniechania wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, 3 i 4 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt/przedłużyć ochronę ubezpieczeniową/zapłacić ratę składki ubezpieczeniowej i potrącić koszty uzyskania ubezpieczenia/przedłużenia ochrony ubezpieczeniowej/zapłaty raty składki ubezpieczeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczenia /przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej/zapłatę raty składki ubezpieczeniowej i przedłożenie dowodów uzyskania tego ubezpieczenia/przedłużenia ochrony ubezpieczeniowej /zapłaty raty składki ubezpieczeniowej, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.
7. Strony uzgadniają, że w przypadku zaistnienia w okresie obowiązywania niniejszej umowy zdarzeń losowych, wiążących się z przedmiotem umowy realizowanej przez Wykonawcę, i wystąpienia z tego tytułu z roszczeniami odszkodowawczymi osób i/lub instytucji, nastąpi niezwłoczne, wzajemne powiadomienie się Stron o tych faktach – w okresie do 3 lat po rozwiązaniu umowy.
8. Wykonawca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstałe wskutek zaniechań Wykonawcy lub podmiotów trzecich działających na jego zlecenie.

## **§ 7**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.



2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
    - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji za wady w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym minął termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek jeśli termin ten nie wynika z umowy, a w przypadku gdy termin wynika z umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia w którym minął termin wynikający z umowy,
    - c) za naruszenie zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia w zakresie i na zasadach określonych w § 6 ust. 1 umowy Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy złotych),
    - d) za nieprzedłożenie kart katalogowych w terminie określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy przypadek,
    - e) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy,
    - f) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy, do zrealizowania po odstąpieniu od umowy.
  - 2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
  4. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 pkt. 1 lit. a) – f) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
  6. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
  7. W przypadku nałożenia przez Zamawiającego kary umownej, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania może złożyć wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie. Złożenie wyjaśnień nie rodzi jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie PZP w terminie i na zasadach tam określonych, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie:
  - 1) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy co będzie miało wpływ na realizację niniejszej umowy,
  - 2) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania w terminie dostawy / montażu bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) gdy naliczone kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przekroczą 10 % wartości przedmiotu umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1,
  - 4) gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z treścią umowy,
  - 5) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
  - 6) gdy Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień,
  - 7) w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał jednego z obowiązków określonych w § 5 ust. 4 pkt 1) – pkt 5) lub w przypadku, gdy udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zadania spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia z w/w powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od umowy.
2. W terminie 14 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu.
3. Protokół inwentaryzacji zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3 ust. 1.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## §10

### Dopuszczalne zmiany postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej Umowie zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inżyniera Kontraktu, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
5. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, w takiej sytuacji strony dokonają poprawy omyłki pisarskiej lub rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o dokumentację zamówienia,
  - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
  - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
  - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do SWZ oraz OPZ, dokonania zmiany kolejności wykonania przedmiotu Umowy, określonej uaktualnionym harmonogramem dostaw,
  - 6) wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 6 – 8 poniżej.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
  - 1) w przypadku wyłączenia części dostaw objętych umową na wniosek Zamawiającego, wynagrodzenie podlega proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do zakresu niewykonanej części, zgodnie z wykazem cen. Maksymalna wartość wyłączonych na wniosek Zamawiającego części dostaw nie może przekroczyć 10% łącznego wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
  - 2) w przypadku konieczności realizacji dodatkowych dostaw lub dostaw zamiennych w stosunku do przedmiotu umowy - przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /

technologicznych / materiałowych, zmiana wysokości wynagrodzenia polegać będzie na zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy stosownie do zmiany zakresu dostaw; zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona z Wykonawcą na podstawie Wykazu Cen lub w drodze negocjacji w przypadku braku pozycji w Wykazie Cen.

7. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji dostaw w przypadku:

- 1) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych dostaw mających wpływ na zmianę terminu - możliwa jest zmiana terminu wykonania o czas niezbędny do ich dostaw,
- 2) działania osób trzecich, niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które to działania uniemożliwiają wykonanie lub kontynuację prac – możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części prac z tego tytułu,
- 3) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 4) wystąpieniu „siły wyższej” mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy - możliwa jest zmiana terminu o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności,
- 5) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego- termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności,
- 6) W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 6 pkt 2) niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu na wykonanie dodatkowych/ zamiennych dostaw,
- 7) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności.

8. Dopuszcza się zmianę w zakresie materiałów, parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zostanie wprowadzony produkt zmodyfikowany lub udoskonalony,
- 2) bądź w sytuacji wstrzymania lub zakończenia produkcji produktu,
- 3) bądź w sytuacji, gdy nastąpi przejściowy brak produktu przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, i przy zachowaniu pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu, strony dopuszczają zmianę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 w szczególności w zakresie: jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych, w tym zmianę: nazwy własnej produktu, zmiana numeru katalogowego, nazwy producenta.

Ewentualna zamiana produktu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, który zostanie rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od otrzymania.

## § 11

### Cesja na rzecz osób trzecich

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy z wyjątkiem przekazu wynagrodzenia zgodnie z art.921.1 kc na rzecz Podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.

## § 12

### Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz to, że wszystkie czynności podczas realizacji niniejszej umowy będą wykonywane z zachowaniem ochrony danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przyszłych obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie traktowane są przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje zachowanie w tajemnicy danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej umowy, które wiążą się z ochroną danych osobowych, a w szczególności Wykonawca nie będzie bez upoważnienia wykorzystywał danych osobowych ze zbiorów Zamawiającego w celach nie związanych z wykonywaniem umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych i powierzonych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w dniu zakończenia wykonywania wszystkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy.

## § 13

### RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „**RODO**”) informujemy, że:



- 1) Administratorem danych osobowych osób fizycznych – interesantów/petentów, na rzecz których świadczone są usługi jest: Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: ..... lub pisemnie na adres Administratora,
- 3) Zamawiający realizuje zadania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f, lub art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, e, f, g, h, i, j RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji usługi. W przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora może polegać w szczególności na zapewnieniu bezpieczeństwa usług oferowanych lub udostępnianych poprzez sieci i systemy administratora.  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Prezydencie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego;
  - realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Gorzowa Wielkopolskiego;
  - w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 2 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Gorzów Wielkopolski przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 2, a po tym czasie, przez okres, oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych;
  - prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

#### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 3) oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**