

Specyfikacja Warunków Zamówienia



Zn. spr.: SA.270.35.2024

Tryb postępowania:

bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w trybie Zarządzenia nr 35/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia 19.07.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych w Nadleśnictwie Pisz

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz”

28.10.2024 r.

Zatwierdzam:
Zastępca Nadleśniczego
Nadleśnictwa Pisz
Elżbieta Maszkiewicz

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Pisz

ul. Gdańska 24

NIP 8490004480

tel. +48 874241500

e-mail: pisz@bialystok.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w trybie Zarządzenia nr 35/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pisz z dnia 19.07.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zamówień Publicznych w Nadleśnictwie Pisz.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pod nazwą: „Dostawa bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz”.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę bonów/kuponów żywieniowych zastępujących posiłki profilaktyczne dla pracowników Nadleśnictwa Pisz zgodnie z poniższymi warunkami:

1) Ilość bonów/kuponów – 6000 szt. (słownie: sześć tysięcy). Podana ilość jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany faktycznej ilości zamówionych bonów/kuponów, w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku zlecenia mniejszej niż szacunkowa ilości przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

2) Wartość nominalna pojedynczego bonu/kuponu – 18,00 zł (osiemnaście złotych) brutto.

3) Bony/kupony z dodatkowym nadrukiem o zakazie kupna wyrobów alkoholowych oraz tytoniowych.

4) Termin ważności bonów/kuponów – co najmniej do 31 grudnia 2025 r.

5) Bony/kupony w formie papierowej z oznaczonym nominałem.

6) Możliwość realizacji bonów/kuponów w miejscach wskazanym przez Zamawiającego, tj. w co najmniej po jednym punkcie zlokalizowanym na terenie gmin: Pisz i Ruciane-Nida.

7) Zamawiający jest uprawniony zlecić dodatkowy zakres rzeczowy (prawo opcji) – do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem prawa opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.

8) Szczegółowy zakres praw i obowiązków Stron zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego SWZ.

3.3. Warunki wykonywania zamówienia:

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w dwóch transzach:

1) pierwsza transza – 2500 szt. bonów – do 15 listopada 2024 r.

2) druga transza – 3 500 szt. bonów – do 15 stycznia 2025 r.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości i terminów transzy dostaw wg potrzeb Zamawiającego.

3.4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest możliwość realizacji bonu/kuponu w co najmniej jednym punkcie na terenie każdej z gmin: Pisz i Ruciane-Nida. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca dołączy do oferty wykaz, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

5.1. Na ofertę składają się:

1) Wypełniony Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

3) Wykaz punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia Załącznik nr 2 do SWZ,

4) Obowiązek informacyjny (Załącznik nr 4 do SWZ)

5.2. Do oferty wykonawca załącza stosowne pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do podpisania ofert nie wynika z dokumentów rejestrowych, a w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do podpisania

oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 6.2. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus – platformazakupowa.pl (dalej: Platforma): https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz lub przy użyciu poczty elektronicznej: pisz@bialystok.lasy.gov.pl z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.**
- 6.4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” oraz w Regulaminie korzystania z Platformy dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 6.5. Za datę złożenia oferty a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz lub przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt 6.3.
- 6.6. Ofertę w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6.7. W Formularzu oferty oraz w stosownym miejscu Formularza składania oferty na Platformie (w trakcie składania oferty), Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, z wykorzystaniem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zmianie podanego w ofercie adresu poczty elektronicznej.
- 6.8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Agnieszka Adamus tel. (87) 424-15-24, 697 201 125,od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 7.1. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 7.2. Ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w SWZ zostanie odrzucona.
- 7.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 8.1. Oferty wraz z innymi oświadczeniami lub dokumentami składanymi wraz z ofertą należy złożyć w terminie do dnia 04.11.2024 r. do godziny 9:00.
- 8.2. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 8.1. zostaną odrzucone.
- 8.3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 04.11.2024 r. od godziny 9:30, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8.4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 8.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz.
- 8.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni w sekcji „Komunikaty” na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_pisz informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) łączną cenę, która będzie zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 9.4. Cena oferty powinna wynikać z przedłożonej oferty.
- 9.5. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 9.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 10.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) łączna cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 90%
 - 2) ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy – 10%
- 10.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
 - 1) W ramach kryterium (C), „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty.

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

- 2) Ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy – 10%

$P_b / P_{max} \times 10$

gdzie: P_b – ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy na terenie gmin: Pisz i Ruciane-Nida oferty badanej; P_{max} – ilość punktów realizujących bony/kupony żywieniowe Wykonawcy w ofercie z największą ilością tych punktów.

Ilość punktów w tym kryterium będzie przyznana zgodnie z informacjami podanymi w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.

- 10.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

10.4 Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10.5 Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera Wzór umowy **Załącznik nr 3** do SWZ

11. Załączniki do SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz stacji
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- 4) Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny