

**Gmina Nowa Wieś Wielka**  
**ul. Ogrodowa 2**  
**86-060 Nowa Wieś Wielka**

Znak: ZPL.271.38.2024.AW

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł

#### **Dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Gminy Nowa Wieś Wielka**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Nowa Wieś Wielka  
86-060 Nowa Wieś Wielka ul. Ogrodowa 2  
powiat bydgoski, woj. kujawsko-pomorskie  
REGON 092350671, NIP: 5542863378  
tel. +48 52 3206868, e-mail: kancelaria@nowawieswielka.pl  
http: [www.bip.nowawieswielka.pl](http://www.bip.nowawieswielka.pl)

#### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Gminy Nowa Wieś Wielka. Szczegółowy opis asortymentu i ilości zawarty jest w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, zwanym dalej formularzem cenowym.
2. Zamawiający wymaga podania w formularzu cenowym nazwy oferowanego papieru biurowego. Określenie to powinno pozwolić Zamawiającemu na dokonanie weryfikacji zgodności proponowanych parametrów zamówienia ze wskazanymi przez Zamawiającego.
3. Wszystkie materiały powinny być fabrycznie nowe.
4. Przedmiot umowy obejmuje powyższe artykuły oraz ich transport z magazynu do siedziby Zamawiającego.
5. Oferta Wykonawcy, który nie zapewni kompletności wymaganego asortymentu lub zaproponuje przedmiot zamówienia niespełniający minimalnych wymagań Zamawiającego, zostanie odrzucona.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości dostaw w ilości do 20% ogólnej wielkości zamówienia.

#### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 31 lipca 2024 r.**

#### **IV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [a.wysota@nowawieswielka.pl](mailto:a.wysota@nowawieswielka.pl).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed terminem złożenia ofert, w godzinach pracy Urzędu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

V. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową (<https://platformazakupowa.pl/pn/nowawieswielka>) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **1 lipca 2024 r.** do godziny 12.00. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć skan podpisanych wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów (w tym również druk oferty) lub dokumenty złożone w postaci/formie elektronicznej.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
3. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w ust. 1.

VI. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, tj.:

a) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć przedmiot zamówienia określony w punkcie II,

b) **ryczałtową formę wynagrodzenia:**

polegającą na ustaleniu sztywnej kwoty całkowitej, stanowiącej sumaryczny ekwiwalent za wykonanie zamówienia (bez podziału na poszczególne rodzaje robót, usług, dostaw) w związku z art. 632 Kodeksu cywilnego, bowiem istotą ryczałtu jest to, że w zasadzie nie podlega on w przyszłości weryfikacji - dlatego też łączy się z określonym ryzykiem ekonomicznym, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie,

- przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego ma taki skutek, że Wykonawca nie może jednostronnie domagać się jego zmiany (podwyższenia), gdyby po wykonaniu zamówienia okazało się, że faktyczne koszty odbiegają istotnie od wysokości ryczałtu,
- wyjątkowo dopuszczalne są zmiany umowy uzasadnione koniecznością wynikającą z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- Wykonawca nie ma żadnych podstaw prawnych i faktycznych do dochodzenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w toku realizacji zamówienia, bowiem stwierdzona przez niego w toku realizacji np. niejednoznaczność w opisie przedmiotu zamówienia nie może być traktowana jako zmiana stosunków, której nie można było przewidzieć.

VII. **KRYTERIA OCENY OFERT:** najniższa cena.

VIII. **OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Pani Anita Wysota - gł. specjalista ds. zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka, tel. 52 320 68 49, pok. nr 9.

IX. **POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
6. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Okres związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 2 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
12. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone wg uproszczonych zasad.
13. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących prawach w związku z tym:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka jest: Wójt Gminy z siedzibą w Urzędzie Gminy w Nowej Wsi Wielkiej ul. Ogrodowa 2.
  - 2) Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, który będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tut. Urzędzie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień - kontakt e-mail: [iod@nowawieswielka.pl](mailto:iod@nowawieswielka.pl), kontakt telefoniczny: 52 3206868.
  - 3) Administrator danych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
    - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych;
    - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
    - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
  - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Nowa Wieś Wielka przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy.
  - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  - 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
    - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
    - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
    - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
    - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy:
      - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy) po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
    - e) prawo do przenoszenia danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
      - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
    - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby,

której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

- 8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 10) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy

**Wójt Gminy**

**Zbigniew Wiśniewski**