

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Troszyn**”

Rozdział I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Troszyn, ujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi, a także z Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych odpowiednimi przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II. ZAKRES ZAMÓWIENIA.

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) odbiór odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Troszyn,
- 2) odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Troszyn, ul. Polna 15,
- 3) transport odpadów komunalnych do instalacji komunalnych lub zakładów zagospodarowania odpadów,
- 4) zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym prawem,
- 5) dostarczanie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, harmonogramów odbioru odpadów komunalnych

Rozdział III. INFORMACJA O GMINIE TROSZYN

1. Powierzchnia gminy

Powierzchnia gminy wynosi: 156,3 km². W skład gminy wchodzi 43 miejscowości. Liczba

mieszkańców na terenie Gminy Troszyn wg stanu na dzień 26.08.2024 r. zgodnie ze złożonymi deklaracjami wynosi 3779 osób, wg ewidencji ludności – 4615 osoby.

2. Liczba PSZOK- 1

3. Liczba mieszkańców i wykaz nieruchomości

Orientacyjna liczba nieruchomości wynikająca ze złożonych deklaracji, z których będą odbierane odpady komunalne:

<i>Lp.</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Liczba nieruchomości (punktów odbioru)</i>	<i>Liczba mieszkańców</i>
1	ALEKSANDROWO	11	33
2	BOROWCE	27	81
3	BUDNE	35	138
4	CHOROMANY	27	91
5	CHROSTOWO	34	102
6	CHRZCZONY	14	48
7	DĄBEK	39	148
8	DZBENIN	23	75
9	GRUCELE	38	87
10	JANKI STARE	24	82
11	JANOCHY	24	83
12	KAMIONOWO	9	34
13	KLECZKOWO	50	148
14	KURPIE DWORSKIE	21	48
15	KURPIE SZLACHECKIE	10	32
16	ŁĄTCZYN	83	275
17	MIECZKI-ABRAMY	13	55
18	MIECZKI- POZIEMAKI	18	65
19	MIECZKI- ZIEMAKI	18	67
20	MILEWO WIELKIE	19	73
21	MILEWO-ŁOSIE	12	46
22	MILEWO-TOSIE	10	35
23	OJCEWO	14	43
24	OPECHOWO	50	140
25	PUCHAŁY	9	35

26	RABĘDY	21	63
27	RADGOSZCZ	22	65
28	REPKI	19	75
29	ROSTKI	12	57
30	SAWAŁY	8	19
31	SIEMIĄTKOWO	6	15
32	TROSZYN	297	899
33	TRZASKI	16	44
34	WYSOCARZ	13	32
35	ZAMOŚĆ	85	253
36	ZAPIECZNE	17	57
37	ZAWADY	9	26
38	ŻMIJEWEK WŁOŚCIAŃSKI	5	12
39	ŻMIJEWEK -MANS	2	5
40	ŻMIJEWO-ZAGROBY	9	25
41	ŻYŻNIEWO	20	68
RAZEM		1193	3779

Uwaga: Powyższe dane o punktach odbioru mogą ulec zmianie na skutek migracji ludności. Ich liczba w ciągu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru odpadów.

Na terenie Gminy Troszyn kompostowanie bioodpadów na dzień 26.08.2024r. zostało zgłoszone na 979 nieruchomościach. Właściciele nieruchomości w zamian za zwolnienie w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązali się do zagospodarowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne we własnym zakresie.

Zbiórką odpadów zostanie objęty cały teren Gminy Troszyn - wszystkie nieruchomości zamieszkałe. Podane ilości w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie (**wzrost lub pomniejszenie**) stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego przy uwzględnieniu powstawania nowych nieruchomości oraz migracji ludności.

Długość dróg przebiegających przez gminę:

- drogi gminne (bitumiczne) – ok. 58,339 km.
- drogi gminne (wzmocnione żwirem) – ok. 11,855 km
- drogi powiatowe (bitumiczne) – ok. 66,8 km

- drogi wojewódzkie (bitumiczne) – ok. 7,328 km
- drogi gminne betonowe- 5,346 km

Podane dane są jedynie danymi orientacyjnymi i nie stanowią wystarczającej podstawy do wyliczenia łącznej trasy jaką będzie musiał jednorazowo przebyć Wykonawca na terenie Gminy Troszyn. Podanie bardziej szczegółowych danych nie jest możliwe, ze względu na różne możliwości przebiegu tras podczas odbioru odpadów komunalnych z zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy. Wykonawca podając cenę za realizację przedmiotu zamówienia jest zobowiązany należycie oszacować wszystkie koszty transportu. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwiększenia wynagrodzenia z tytułu niewłaściwego oszacowania przez wykonawcę długości tras koniecznych do przejechania w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Niniejsze stanowisko wynika z faktu, że długość tras będzie uzależniona również od właściwości Wykonawców, co do których Zamawiający nie posiada wystarczającej wiedzy (np. baza wykonawcy, właściwości posiadanych pojazdów, itp.).

4. Ilość odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Troszyn w latach 2019-2023. (przedstawione ilości odpadów zostały zaczerpnięte z poszczególnych lat ze sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.)

Kod odpadu	2019	2020	2021	2022	2023
20 03 01	235,667	528,3 0	577,7 2	675,48	653,22
20 01 01	169,38	4,52		69,28	21,44
20 01 39	212,19	14,94		96,70	130,44
20 01 02	54,029	8,08		4,72	
20 01 40	127,59	2,54			
16 01 03	0,04	17,12	7,88	9,86	13,86
20 01 35*	3,64	2,81	6,12	1,30	5,84
20 02 01	2,272	20,28	21,70	16,88	107,14
20 03 07	29,44	52,60	51,68	37,22	81,00
20 01 08	18,92				
15 01 01		33,36	26,48		22,76
15 01 07		62,14	73,30	67,12	64,76
15 01 02		49,18	73,08		132,04

15 01 04		49,22	91,07		
15 01 06				91,41	
20 01 23*		3,20			
20 01 36		15,31	6,46	2,94	
RAZEM	853,168	863,6	935,4	1072,9	1232,5
		0	9	1	0

Kody odpadów, które przyjęte zostały do Pszok-u w latach 2019-2023 to:

2019 r.-2,88 Mg – 16 01 03 zużyte opony

2020 r. -0 Mg,

2021r.- 0,48 Mg- 17 01 07zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

2022r. – 0,12 Mg- 17 01 07zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

2023r. – 0,72 Mg- 17 01 07 zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

Rozdział IV. SZACUNKOWA ILOŚĆ ODPADÓW DO ODBIORU Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ORAZ DOSTARCZONYCH PRZEZ MIESZKAŃCÓW GMINY TROSZYN DO PSZOK

Analizując ilość odebranych odpadów z terenu Gminy Troszyn w ubiegłych latach stwierdzono, że panuje tendencja wzrostowa.

Szacowana ilość odpadów do odbioru na lata 2025-2026 wynosi 3250 Mg.

Wskazana wyżej ilość odpadów jest ilością szacunkową podaną dla potrzeb opracowania przez Wykonawcę oferty. Ilość ta może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca sporządzając ofertę przetargową powinien na podstawie powyższych informacji, a także danych ogólnodostępnych uwzględnić ryzyko zmiany obsługiwanych mieszkańców oraz ilość odbieranych odpadów komunalnych w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Zamawiający będzie informował Wykonawcę w okresie trwania umowy o nowych nieruchomościach zgłaszanych do obsługi.

Rozdział V. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia i przekazywania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - papier – w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury
 - szkło – w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - metale, tworzywa sztuczne- w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe
 - bioodpady – odpady kuchenne, resztki jedzenia, resztki z owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek itp.;
 - odpady reszkowe – (zmieszane) powstałe po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki, w tym popiół,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe

2. Właściciele nieruchomości mogą dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych następujące odpady:
 - papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - bioodpady stanowiące odpady komunalne,
 - metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - odpady niebezpieczne zawarte w odpadach komunalnych, w tym przeterminowane leki i chemikalia,
 - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,

- odpady tekstyliów i odzieży,
 - zużyte opony,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru każdej ilości odpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach wystawionych przez właściciela nieruchomości zamieszkałej. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów, oraz wykaz nieruchomości zaopatrzonych w kompostownik przydomowy. Powyższe dane Zamawiający będzie aktualizował przez cały okres realizacji zadania. W przypadku przekazania danych o nowych nieruchomościach, objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć odbieranie odpadów z tej nieruchomości od pierwszego terminu wywozu odpadów wynikającego z obowiązującego harmonogramu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego
 - w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
5. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do :
- odbierania odpadów komunalnych z miejsc ich gromadzenia
 - zapobiegania wysypywaniu się odpadów komunalnych z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych w następujący sposób:
- 1) **odpady resztkowe (zmieszane)**– powstałe po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki, w tym popiół, odbierane będą w workach lub z pojemników o pojemnościach 120 l, 240 l, kolor worka i pojemnika czarny. Worki zapewnia Wykonawca, wyposażenie nieruchomości w pojemnik należy do obowiązków właściciela nieruchomości. **Częstotliwość odbioru — jeden raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem.**
 - 2) **papier** – w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odbierane będą w workach lub z pojemników o pojemnościach od 120 l, 240 l, kolor worka i pojemnika niebieski z napisem „papier”. Worki zapewnia Wykonawca, wyposażenie

nieruchomości w pojemnik należy do obowiązków właściciela nieruchomości.

Częstotliwość odbioru jeden raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem.

- 3) **szkło** – w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odbierane będą w workach oraz z pojemników o pojemnościach 120 l, 240 l, kolor worka i pojemnika zielony z napisem „szkło”. Worki zapewnia Wykonawca, wyposażenie nieruchomości w pojemnik należy do obowiązków właściciela nieruchomości. **Częstotliwość odbioru jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem.**
- 4) **metale, tworzywa sztuczne**- w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odbierane będą w workach oraz z pojemników o pojemnościach 120 l, 240 l, kolor worka i pojemnika żółty z napisem „metale i tworzywa sztuczne”. Worki zapewnia Wykonawca, wyposażenie nieruchomości w pojemnik należy do obowiązków właściciela nieruchomości. **Częstotliwość odbioru jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem.**
- 5) **bioodpady** – odpady kuchenne, resztki jedzenia, resztki z owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek itp.; odbierane będą w workach lub z pojemników o pojemnościach 120 l, 240 l, kolor worka i pojemnika brązowy z napisem „bio”. Worki zapewnia Wykonawca, wyposażenie nieruchomości w pojemnik należy do obowiązków właściciela nieruchomości. **Częstotliwość odbioru raz na miesiąc (w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie, zgodnie z harmonogramem.**
- 6) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe**- „wystawka” odbiór bezpośrednio z nieruchomości **-dwa razy w roku w terminie uzgodnionym z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne.**
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w PSZOK.
Odbiór odpadów zgromadzonych w Punkcie selektywnej zbiórki odpadów w Troszynie, ul. Polna 15, będzie się odbywał w uzgodnieniu z Zamawiającym, z częstotliwością wynikającą z potrzeb z uwzględnieniem stopnia zapelnienia pojemników/kontenerów. - **jednak nie mniej niż raz w roku.**
8. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. Dokumentacja z pomiarów ma być dostępna do wglądu Zamawiającego i przechowywana do czasu wygaśnięcia zobowiązań stron.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieodpłatnie na koszt Wykonawcy obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych w worki na odpady.

Wymagania dla worków:

- 1) Worki powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
- 2) folia polietylenowa LDPE półprzezroczysta, tzn. umożliwiająca kontrole zebranych odpadów bez konieczności otwierania worka.
- 3) grubość zapewniająca wytrzymałość worków,
- 4) pojemność 120 l,
- 5) oznakowanie- nadruk zawierający informacje o danej frakcji
- 6) Zaopatrywanie nieruchomości w worki:

Wykonawca nie później niż na 7 dni przed pierwszym odbiorem odpadów w ramach wynagrodzenia wraz z harmonogramem odbioru odpadów dostarczy jednorazowo po 2 szt. worków każdej z w/w frakcji tzw. pakiet startowy.

Wykonawca w momencie odbioru worków z odpadami selektywnymi z nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest zapewnić na własny koszt nowe worki w ilości co najmniej odpowiadającej ilości odebranych worków jednak nie mniej niż po jednym worku każdego koloru. W razie zapotrzebowania na większą ilość worków właściciel nieruchomości zgłosi ten fakt Wykonawcy, który dostarczy je podczas kolejnej zbiórki odpadów.

Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany wystawić pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych przed nieruchomością, aby umożliwić odbiór odpadów przez uprawniony podmiot.

Rozdział VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 399) oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
- 2) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.), oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
- 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), oraz aktami wykonawczymi do ustawy

- 4) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 122).
- 5) Rozporządzeniem Ministra środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868)
- 6) zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 z załącznikami i późniejszymi zmianami.
- 7) Przepisami prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego.

**Opis przedmiotu zamówienia opracowano na podstawie następujących aktów
prawa miejscowego:**

- 1) Uchwała nr XV/101/20 Rady Gminy Troszyn z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Troszyn,
- 2) Uchwała nr XV/102/20 Rady Gminy Troszyn z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Troszyn w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 3) Uchwała nr XXXVIII/277/23 Rady Gminy Troszyn w sprawie zmiany uchwały NR XV/101/20 Rady Gminy Troszyn z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Troszyn.
- 4) Uchwała NR XXXVIII/278/23 Rady Gminy Troszyn z dnia 3 marca 2023 r. w sprawie zmiany uchwały NR XV/102/20 Rady Gminy Troszyn z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Troszyn w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmian przepisów prawa Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Osiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3. W zakresie ustalenia harmonogramu odbioru odpadów:

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odbioru odpadów z częstotliwością i terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie.

Harmonogram odbioru odpadów na 2025 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie uwzględniającym wykonanie ewentualnej korekty harmonogramu przez Zamawiającego, jego akceptację i czas potrzebny do rozdysponowania właścicielom poszczególnych nieruchomości.

Harmonogram odbioru odpadów od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do dnia 15 grudnia 2025r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamieszczenia w harmonogramie informacji o terminach płatności za odbiór odpadów komunalnych oraz danych kontaktowych Koordynatorów z obydwu stron.

Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.

Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
- 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd.,
- 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
- 4) powinien zawierać oznaczenie terminu „wystawki” (zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego spod posesji).
- 5) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej, w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.

- 6) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości 1 egzemplarza harmonogramu dotyczącego terminów odbioru odpadów w 2025r. w terminie nie później niż na 5 dni przed pierwszym odbiorem odpadów. Harmonogram może być odebrany przez mieszkańca lub wrzucony do skrzynki, jeśli jest taka możliwość.
- 7) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz informowanie właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 8) Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. Zatwierdzenie poprawionego harmonogramu nastąpi w terminie 5 dni od daty dostarczenia.

UWAGA

Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Troszyn z nieruchomości zamieszkałych musi być przeprowadzony w innym terminie niż odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, nieobjętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (m.in. sklepy, lokale gastronomiczne, szkoły, placówki zdrowie itp.)

4. W zakresie dystrybucji worków i harmonogramów

Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy udokumentowania (np. złożenia oświadczenia itp.) dostarczenia właścicielowi nieruchomości worków i harmonogramu odbioru odpadów.

5. W zakresie prowadzenia sprawozdawczości okresowej:

- 1) Wykonawca będzie miesięcznie, do 10 dnia miesiąca następnego, dostarczał do Zamawiającego w formie papierowej i elektronicznej raport wykonania usługi.

Raport powinien zawierać informacje o:

- a) Rodzaju i ilości odebranych w danym miesiącu odpadów (winna być podana w poszczególnych frakcjach w Mg),
- b) rodzaju i ilości odpadów odebranych z PSZOK
- c) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Troszyn.

Wykonawca przesyła Raport w formie elektronicznej lub papierowej do Zamawiającego w terminie do 10 dnia miesiąca następnego. Zamawiający w terminie 10 dni kalendarzowych akceptuje Raport e- mailowo lub pisemnie lub zgłasza do niego uwagi. Wykonawca w przypadku uwag w terminie 5 dni kalendarzowych odpowie na uwagi i przekaże je Zamawiającemu (pisemnie lub e-mailowo). Zamawiający w terminie 3 dni kalendarzowych zweryfikuje odpowiedzi na uwagi przekazane przez Wykonawcę i prześle akceptację Raportu. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

- 2) Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi w zakresie ilości odebranych odpadów wraz z raportem w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następnego będzie przedkładał Zamawiającemu KPOK za miesiąc poprzedni.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udostępnić we wskazanym zakresie informacje z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdu każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów a także momentów odbioru odpadów z posesji i wyładunku odpadów w formie elektronicznej lub papierowej. Powyższe dane Wykonawca zobowiązany jest przechowywać przez cały okres obowiązywania umowy

6. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem;

- 1) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ewidencją w systemie BDO na podstawie KPOK każdej realizowanej trasy odbioru odpadów.
- 2) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości

i porządku w gminach. Wykonawca prześle Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej- w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

Wraz z rocznym sprawozdaniem Wykonawca prześle dokumenty sporządzone na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- 4) Do sprawozdania Wykonawca jest zobowiązany dołączyć kopie dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów komunalnych bądź karty przekazania odpadów komunalnych, potwierdzone za zgodność z oryginałem
- 5) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 399) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

7. W zakresie postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

- 1) Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku.
- 2) Warunek selektywnego zbierania odpadów dla danej nieruchomości uznaje się za spełniony, gdy wszystkie odbierane frakcje są segregowane we właściwy sposób, np.: w odpadach z papieru nie było odpadów ze szkła.
- 3) W przypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku selektywnego zbierania

odpadów, Wykonawca odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, i powiadamia o tym właściciela nieruchomości oraz Wójta Gminy Troszyn. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową z rejestracją daty i godziny. Zdjęcia powinny być dobrej jakości i przedstawiać charakterystyczne elementy nieruchomości, której dotyczą (np. nr posesji, budynek, ogrodzenie itp.). Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informację w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: gmina@troszyn.pl, pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn. Informacja ta powinna być też uwzględniona w raporcie.

8. W zakresie przestrzegania zasad transportu odpadów komunalnych Wykonawcę obowiązuje:

- 1) Zakaz mieszania frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
- 2) Zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 3) Zakaz mieszania odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych z odpadami odbieranymi od innych kontrahentów Wykonawcy.
- 4) Zakaz mieszania odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Troszyn z odpadami pochodzącymi z terenów innych gmin.
- 5) Zakaz odbioru odpadów w dni wolne od pracy w rozumieniu ustawy z 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920). W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym, ewentualnie inny wcześniej uzgodniony z Zamawiającym termin.
- 6) Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem się (na drogę, pobocze itp.).
- 7) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy. Pojazdy muszą być wyposażone w system GPS umożliwiający śledzenie tras ich przejazdu.

9. W zakresie zagospodarowania odpadów:

- 1) Zagospodarowanie odpadów komunalnych następuje w sposób zgodny z

obowiązującymi przepisami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r., poz.399).
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.1587 ze zm.)

2) Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości następuje w sposób uwzględniający poniższe warunki:

W ramach zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów bezpośrednio do instalacji komunalnej, selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z uwzględnieniem prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zagospodarowanie odpadów musi być dokonane przez instalacje komunalna wskazana na liści funkcjonujących oraz planowanych do budowy, rozbudowy lub modernizacji instalacji, o których mowa w art. 38 b ustawy o odpadach.

3) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do których będzie przekazywał odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji.

Wykonawca wskaże również w ofercie instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, do których będzie przekazywał, bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebrane odpady komunalne. Wykonawca zapewni, by zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne- odpowiadały wymaganiom określonym w art.143 ustawy prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. i innym właściwym przepisom.

4) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów – określonych w tej mierze w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i aktach wykonawczych to tej ustawy.

- 5) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w obowiązujących przepisach prawa.
- 6) Wykonawca, jest zobowiązany do osiągnięcia na terenie Gminy Troszyn objętego przedmiotem zamówienia określonego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie obowiązującymi przepisami.
- 7) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m. in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

10. W zakresie zasad postępowania w przypadku zgłoszenia przez mieszkańców reklamacji świadczenia usług przez Wykonawcę.

- 1) Reklamacje od mieszkańców przyjmuje i rozpatruje Zamawiający.
- 2) Uznana reklamację przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek załatwić w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego za pośrednictwem fax lub e-mail. Załatwienie reklamacji należy potwierdzić e-mail - w dniu jej wykonania. Za dzień realizacji reklamacji przyjmuje się dzień otrzymania potwierdzenia o jej zrealizowaniu.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia zrealizowania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje ją za niezrealizowaną.
- 4) W przypadku nieuznania przez Wykonawcę reklamacji przesłanej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia braku zasadności realizacji reklamacji. Jeżeli Zamawiający uzna, że przedłożone przez Wykonawcę dowody nie się wystarczające, Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji reklamacji w terminie 24 godzin od otrzymania takiej informacji od Zamawiającego.

11. Inne obowiązki Wykonawcy realizowane w ramach zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego w trybie natychmiastowym

w zakresie kontroli pojazdów, ich wagi, wagi odpadów zebranych i zgromadzonych w pojeździe, częstotliwości i jakości wykonanej usługi.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego ważenia odpadów komunalnych przed i po odbiorze. Ważenia odbywać się będą na najbliższej legalizowanej wadze w obecności wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy w Troszynie oraz pracownika firmy wykonującej przedmiot umowy.

- 2) Każdorazowe uporządkowanie punktu odbioru odpadów poprzez zabranie odpadów, które wydostały się z pojemników lub worków w trakcie załadunku,
- 3) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbierania odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów,
- 4) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 6) ponoszenie odpowiedzialności za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych powstałych z winy Wykonawcy podczas odbioru odpadów komunalnych i do niezwłocznej bezpłatnej wymiany pojemników w przypadku w/w sytuacji na taki sam.
- 7) informowanie Zamawiającego o nieruchomościach, na których:
 - powstają odpady, które nie są ujęte w systemie odbioru odpadów,
 - odpady są segregowane nienależycie,
 - odpady są wystawiane do odbioru niezgodnie z harmonogramem.
- 8) Przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania Umowy w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
- 9) W przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Troszyn, Zamawiający zastrzega możliwość rozdzielenia odpadów dostarczanych według innego zestawienia kodów odpadów lub podziału na

inne frakcje.

- 10) W każdym przypadku nałożenia przez instytucje zewnętrzne na Gminę kar z tytułu niedopełnienia obowiązków w zakresie odbioru odpadów, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowań w takiej samej wysokości na drodze cywilnej.

Uwaga: Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Troszyn z nieruchomości zamieszkałych musi być przeprowadzony w innym terminie niż odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, nieobjętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (m.in. sklepy, lokale gastronomiczne, szkoły, placówki zdrowie itp.)