



Postępowanie nr :WB.2710.1.2024.RM

Wrocław, 02 lutego 2024

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Postępowanie pn.: Dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadami wewnętrznego Regulaminu Udzielania zamówień publicznych.

Zatwierdził

*Dziekan Wydziału Biotechnologii
dr hab. Dorota Nowak, Prof. UWr*

I. ZAMAWIAJĄCY ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

Uniwersytet Wrocławski Wydział Biotechnologii zaprasza do składania ofert w postępowaniu na dostawę licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania. Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.

1. Dane Zamawiającego:

Uniwersytet Wrocławski, Wydział Biotechnologii
pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08;
REGON 000001301

Strona internetowa Zamawiającego: www.uwr.edu.pl

2. Znak postępowania: **WB.2710.1.2024.RM**

3. Osoba prowadząca postępowanie i uprawniona do kontaktu: mgr Katarzyna Bednarz, mgr Renata Michałowska

e-mail do kontaktu: przetargi.wb@uwr.edu.pl

- Katarzyna Bednarz, e-mail katarzyna.bednarz@uwr.edu.pl, nr. tel. 71 375 79 60, godziny pracy: 7:30–15:30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- Renata Michałowska nr. tel. 71 375 27 32, Godziny pracy: 7:00–15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), e-mail do kontaktu: renata.michalowska@uwr.edu.pl.

4. Kontakt odbywa się tylko poprzez platformę przetargową (zwaną dalej: Platforma), na której prowadzone jest postępowanie:

https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings.

Link do postępowania dostępny jest także na stronie operatora platformazakupowa.pl. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania jest dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania.

1. Szczegóły zamówienia określa załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – wymagania minimalne oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
3. Zaoferowany produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia lub posiadać lepsze parametry.
4. Kody CPV:48000000-8

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Adres dostawy i instalacji oprogramowania : Wydział Biotechnologii UW, ul. F. Joliot-Curie 14a, 50-383 Wrocław.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta i załączone do niej dokumenty powinny być napisane w **języku polskim**. W przypadku złożenia oferty w języku obcym, należy dokument przetłumaczyć na język polski. Zamawiający dopuszcza dołączenie specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia lub wydruku ze strony internetowej producenta w języku angielskim.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.

7. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia) i załączniku nr 2 do ogłoszenia (Opis przedmiotu zamówienia- Specyfikacja techniczna- Wymagania Minimalne)** opublikowanych w ogłoszeniu. Ponadto Wykonawca **zobowiązany jest do złożenia** (dołączenia do oferty) **oświadczenia** o braku zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego oraz o sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia (**załącznik nr 3 do ogłoszenia**) a także **oświadczenia** o niepodleganiu wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – **załącznik nr 4 do ogłoszenia**.

8. Do oferty należy dołączyć Specyfikację techniczną, wydruk ze strony internetowej producenta ze wskazaniem oferowanego produktu lub inny równoważny dokument świadczący, że oferowany produkt spełnia wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym

9. Formularz oferty (**załącznik nr 1** do ogłoszenia), Opis przedmiotu zamówienia – Wymagania minimalne (**załącznik nr 2** do ogłoszenia) oraz oświadczenie (**załącznik nr 3**) i oświadczenie dotyczące ustawy o szczególnych rozwiązaniach (**załącznik nr 4** do ogłoszenia) pod rygorem nieważności, muszą być opatrzone (podpisane) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.

10. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.

11. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty **pełnomocnictwa** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) mocodawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

12. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu lub oświadczenia (np. skan) i opatrzyć do kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczając tym samym jego zgodność z dokumentem w postaci papierowej.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

14. Ofertę wraz z wymaganymi w Ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

15. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

16. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

17. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

18. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

19. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

20. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

21. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

Jednakże ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

22. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

23. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

25. Dodatkowo Zamawiający zaleca:

a) Wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf,**

b) W celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.

26. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich odpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić: koszty dostawy oraz instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wymagane jest również przeszkolenie pracowników Wydziału Biotechnologii UWr w zakresie obsługi oprogramowania. Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia, a w szczególności opisane w załączniku nr 2 (opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacji technicznej- wymaganiach minimalnych), ewentualne zmiany zapytania ofertowego i informacje dla Wykonawców, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy - załącznika nr 5.

Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1) cenę ryczałtową w kwocie netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: *Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.*

2. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

3. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzane przez takich wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest zamawiający. Gdy zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła które obciążają zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

VI. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium **najniższej ceny (cena 100%)**.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.
3. Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który **zaoferuje najniższą cenę oferty brutto** po uprzednim sprawdzeniu czy oferta spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

- Oferty niezgodne z wymaganiami Zamawiającego zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie punktowej.
- Zgodność oferowanego urządzenia z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego będzie weryfikowana na podstawie złożonej wraz z ofertą specyfikacji technicznej urządzenia, wydruku ze strony internetowej producenta lub innego równoważnego dokumentu.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ponieważ w postępowaniu zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie może kolejny raz wezwać wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Zamawiający może czynność powtarzać do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty spośród złożonych w postępowaniu bez podania przyczyny.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- Ofertę wraz z wymaganymi w Ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 12 lutego 2024 r. do godziny 10:00**.
- Otwarcie ofert nastąpi **12 lutego 2024 r. o godzinie 11:00** za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings.
- Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- Zamawiający na swojej stronie internetowej opublikuje „Informację o złożonych ofertach” zawierającą dane podmiotów (nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte) uczestniczących w postępowaniu wraz z zaoferowanymi przez nich cenami.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings.**
- W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.**
- Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 dalej: „Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.
 - Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
 - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
 - Włączona obsługa JavaScript.
 - Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
- Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o

udzielanym zamówieniu wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wpłynął później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowanie w sytuacji gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia,
- c) wystąpiła zmiana okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
- d) jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- e) w każdym innym przypadku bez podania przyczyny.

X. INFORMACJA O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO

WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający ustali z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą termin, formę i miejsce zawarcia umowy.
2. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy wraz z zapytaniem ofertowym (Załącznik nr 5).
3. Termin płatności za wykonanie zamówienia 30 dni zgodnie ze wzorem umowy.
- 4 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę z najniższą ceną oferty brutto spośród pozostałych ofert po uprzednim sprawdzeniu czy spełnia ona wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku uchylecia się od zawarcia umowy również i tego wykonawcy Zamawiający może powtarzać czynności sprawdzenia i wyboru oferty w odniesieniu do pozostałych wykonawców aż do momentu zawarcia ważnej umowy.

XI. PONOWNE ZŁOŻENIE WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POPRAWA OCZYWISTYCH OMYŁEK, WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania wykonawców do złożenia wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw z wyjątkiem załącznika nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, w przypadku gdy nie zostały złożone lub gdy zostały złożone, ale zawierają błędy lub wady.
2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa powinny potwierdzać stan nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Niezłożenie oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw po wezwaniu bez podania przyczyny może skutkować odrzuceniem oferty.
4. Ponadto zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający – Uniwersytet Wrocławski - informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, reprezentowany przez Rektora;
 - o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
 - Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
 - okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne; konsekwencją nieudostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Oświadczenie
5. Wzór umowy

Zatwierdzam,

**Dziekan Wydziału Biotechnologii
Dr hab. Dorota Nowak, Prof. UWr**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	
KRS:	
NIP	
REGON	
TELEFON, FAKS	
E-MAIL	

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym, po zapoznaniu się z treścią postępowania i załącznikami pn.: Dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania, oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie (do **30 dni** od dnia podpisania umowy) za cenę ofertową:

Tabela 1.

1.	cena ofertowa netto PLN	
2.	Wartość podatku VAT PLN (.....%)* (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT)	
3.	cena ofertowa brutto PLN (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)	

Słownie: brutto

- Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy z załącznikami przedstawiony w zapytaniu ofertowym.
- W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczamy, że nie znajdujemy się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
- Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

.....
(miejscowość, data)

.....

(podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w osobnym załączniku.

Postępowanie nr: WB.2710.1.2024.RM; Załącznik nr 3

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu pn.: Dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania, oświadczam, że przedsiębiorstwo nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego, a także znajduje się w sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.

.....
.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Zamawiający:
Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

Wykonawca:

Pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby prowadzonego przez Uniwersytet Wrocławski postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu w niniejszym postępowaniu na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7.1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Po wypełnieniu plik należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UMOWA NR

(zwana dalej „Umową”)

sporządzona we Wrocławiu w dniu..... pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem Biotechnologii z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408) reprezentowanym

przez:

dr hab. Dorotę Nowak, prof. UWr - Dziekana Wydziału Biotechnologii Uniwersytetu Wrocławskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego nrz dnia,zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

(Podmiot fizyczny)

Imię i Nazwiskozam.....
prowadzący działalność gospodarczą pod firmą _____, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: NIP.....REGON.....

(Podmiot prawny)

Nazwasiedziba.....adres.....
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokościNIP: REGON:,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części „Wykonawcą”, zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami” lub każdy strona z osobna „Stroną”.

Umowę zawarto z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym na UW

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa licencji bezterminowej specjalistycznego oprogramowania LasX do analizy danych FLIM w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie użytkowania oprogramowania (postępowanie nr:.....), zwane dalej „Oprogramowaniem”. Szczegóły określa opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz oferta Wykonawcy z dnia stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

a/ pośredniczenie w udzieleniu licencji do oprogramowania,

b/ dostarczenie wszystkich atrybutów oprogramowania niezbędnych do jego użytkowania zgodnie z warunkami licencji, w szczególności, klucza aktywacyjnego oraz fizycznego nośnika oprogramowania (np. pendrive),

c/ wsparcie techniczne w zakresie instalacji, konfiguracji i rozwiązywania błędów oprogramowania,

e) przygotowanie i przeprowadzenie przeszkolenia w zakresie użytkowania oprogramowania.

3. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 musi być zgodny Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które są integralną częścią niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczane jako przedmiot umowy oprogramowanie pochodzi z legalnego kanału dystrybucji Producenta oprogramowania.

§ 2

Wynagrodzenie i sposób rozliczenia

1. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu Umowy wyniesie:
 - a)..... PLN netto (słownie:
.....),
 - b) VAT (23%) PLN
(słownie:.....)
 - c) brutto PLN (słownie:
.....), (dalej „Wynagrodzenie”)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 zostanie wpłacone na konto Wykonawcy do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie i udzieli licencji na okres bezterminowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
4. Strony zgodnie postanawiają, że Wynagrodzenie uwzględnia obowiązujące w Polsce podatki od towarów i usług, należną akcyzę oraz cła.
5. Wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty zakupu licencji, koszty dostarczanych aktualizacji oprogramowania, koszty serwisu gwarancyjnego, opłaty celne, ubezpieczenie, koszty transportu, a także koszty opłat pośrednich i podatku VAT. Wszelkie zobowiązania finansowe z tytułu opłat licencyjnych na rzecz Producenta za dostarczone w ramach niniejszej umowy oprogramowanie, reguluje Wykonawca. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji niniejszej umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest:
 - a. Rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jak również,
 - b. Rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01.09.2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: „wykaz”).
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek jak również innych rekompensat.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy (Załącznik nr 3 do Umowy), zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

11. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do pośredniczenia w udzieleniu Zamawiającemu licencji na korzystanie z Oprogramowania. Licencja udzielana jest na czas nieokreślony.
2. Zamawiający otrzyma, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy, subskrypcję uaktualnień Oprogramowania, obowiązującą w okresie, o którym mowa w ust. 1. W okresie ważnej subskrypcji uaktualnień, Zamawiający jest upoważniony do korzystania ze wsparcia technicznego oferowanego przez producenta Oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest w pełni uprawniony do rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu egzemplarzy oprogramowania LasX do analizy danych FLIM na obszarze Polski.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy określony w § 1 ust.1, pochodzi z legalnej, polskiej dystrybucji, został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego z prawa autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych.
6. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją, o której mowa w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
8. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi Oprogramowania najpóźniej do 7 dni od daty dostawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wsparcia technicznego Zamawiającemu w ciągu 24 godzin od zgłoszenia e-mailowego lub telefonicznego.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby jednostki Zamawiającego:....., tel. kontaktowy....., e-mail:.....

§ 4

Udostępnienie oprogramowania

1. Oprogramowanie jest udostępnione przez wykonawcę w formie fizycznego nośnika dostarczonego (np. pendrive) wraz z kluczem aktywacyjnym.

2. Przekazanie Oprogramowania nastąpi dni od daty podpisania Umowy.
3. Strony ustalają, że dane do konta administratora licencji (login i hasło) zostaną dostarczone administratorowi Oprogramowania dr Michałowi Majkowskiemu drogą elektroniczną na adres e-mail: michal.majkowski@uwr.edu.pl w terminie dni od dnia podpisania umowy.
4. Dostawę Oprogramowania i licencji Strony potwierdzą stosownym protokołem odbioru zwanym dalej „Protokołem Odbioru”, w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia Oprogramowania. Wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego stanowi Załącznik nr 3 Umowy. Zamawiający zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od daty przekazania Oprogramowania, do zainstalowania drogą elektroniczną Oprogramowania oraz zweryfikowania jego zgodności i poprawności działania. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez Zamawiającego w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, mimo poprawnego działania Oprogramowania, Wykonawca uprawniony będzie do jednostronnego podpisania Protokołu Odbioru. Dostawa Oprogramowania i licencji musi być zrealizowana jednorazowo.
5. W przypadku wycofania z rynku wersji oprogramowania wskazanego w ofercie Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić oprogramowanie w wersji nowszej, udostępnionej przez producenta. Jeśli oprogramowanie to nie będzie posiadało wszystkich cech użytkowych wersji pierwotnie zaoferowanej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie inne, równoważne o identycznych lub lepszych parametrach.
6. O braku możliwości dostarczenia wskazanego w ofercie oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na....dni przed planowanym wykonaniem dostawy. W powiadomieniu tym Wykonawca wskazuje przyczyny, proponowane oprogramowanie zamienne wraz z oświadczeniem, iż spełnia ono wymagania Zamawiającego opisane w Zapytaniu Ofertowym.

§ 5

Kary Umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpić od Umowy.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za opóźnienia w wymianie Urządzenia na wolny od wad Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.

3. Za opóźnienie w udzieleniu wsparcia technicznego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca oraz odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowane zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od zawartej Umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

§ 6

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności w celu należytego spełnienia świadczenia. Strona może powoływać się na siłę wyższą jedynie w takim zakresie, w jakim działanie siły wyższej faktycznie uniemożliwia wywiązywanie się z ustaleń Umowy w zakresie nią dotkniętym.
2. Strona powołująca się na zaistnienie przeszkody, o której mowa w ust 1 zobowiązana jest niezwłocznie po jej zaistnieniu oraz po powzięciu wiadomości o wpływie przeszkody na swoją zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomić drugą Stronę o zaistnieniu przeszkody i jej wpływie na swoją zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Do dokonania zawiadomienia Strona zobowiązana jest również w razie ustąpienia przeszkody, o której mowa w ust 1.
3. Przyczyna zwolnienia wymieniona w ust 1 jest skuteczna od momentu zaistnienia zdarzenia. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o następujących okolicznościach:

Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji,

- a) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiająca dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym zakresie;

- b) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy; za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Strony uznają w szczególności:
- 1) opóźnienie Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w Umowie;
 - 2) wykonywanie przez Wykonawcę Umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z Umową;
- d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Strony uznają, że odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części Umowy, co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od Umowy.

§ 8

Wymiana informacji i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego oraz o zmianie adresu siedziby firmy a także adresów zamieszkania właścicieli firmy w okresie obowiązywania Umowy, gwarancji i rękojmi oraz nie zakończonych rozliczeń z nich wynikających pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
2. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie Umowy lub związane z Umową, które nie mogą zostać przekazane drugiej Stronie w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w Umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
3. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest: Pani/Pan tel. e-mail
4. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest: Pani/Pan tel. e-mail.....
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy określonych powyżej wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, są uprawnione do sporządzenia i zaakceptowania Protokołu Odbioru.

§ 9

Klauzula RODO

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art.14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej Strony.

5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uni.wroc.pl/u/rodo13/> oraz <https://uni.wroc.pl/u/rodo14/>.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności kodeksu cywilnego.
2. W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie uzupełnienia, zmiany, rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.*
6. Za datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są:
 - Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia- specyfikacja Oprogramowania,
 - Załącznik nr 3- Protokół zdawczo-odbiorczy.

Zamawiający

Wykonawca

Data zawarcia umowy

Umowę sporządziła mgr Renata Michałowska

Źródło finansowania:

**Nie dotyczy w przypadku zawarcia umowy w wersji elektronicznej*

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY do Umowy

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:.....

W terminie/nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

Dokumenty:

- Złożone zgodnie z umową*
- Nie złożone * - zastrzeżenia

Szkolenie pracowników zakresie użytkowania Oprogramowania :

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy Wykonawcy:

.....

Podpisy Zamawiającego

.....