

FZ.271.2.10.2021

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempiń zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „**Wykonanie i montaż gablot ogłoszeniowych dla następujących sołectw Gminy Czempiń: Jarogniewice, Piotrowo Drugie i Stary Gołębin (1 szt. duża i 1 szt. mała).**”

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Wykonanie i dostawa:

- 3 gablot ogłoszeniowych o wymiarach wys. 120 cm, szer. 100 cm, gł. 3 cm
- 1 gabloty ogłoszeniowej o wymiarach wys. 70 cm, szer. 100 cm i gł. 3 cm.

Gabloty aluminiowe, wolnostojące, dwudrzwiowe, magnetyczne zamykane na klucz. Gabloty ogłoszeniowe zewnętrzne, odporne na warunki atmosferyczne. W każdej gablocie minim. 40 szt. magnesów. Szyba gabloty wykonana z plexi 4 mm w ramie aluminiowej, drzwi otwierane na bok. W drzwiach zamontowane 2 zamki cylindryczne. Kolor gablot wy palety Ral – brązowy. W górnej części nazwa wsi oraz herb i logo Gminy Czempiń (dostarczy zamawiający). Gabloty zamontowane do podłoża poprzez zabetonowanie w podłożu nóg wraz z kotwą stalową.

W załączeniu wygląd wcześniej montowanych gablot na terenie Gminy Czempiń. Zamawiane gabloty stylem i kolorem nawiązujące do istniejących.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i zamontowania gablot w miejscu wskazanym przez sołtysów następujących wiosek: Jarogniewice (**1 szt.**), Piotrowo Drugie (**1 szt.**) i Stary Gołębin (**1 szt. duża +1 szt. mała**).

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o terminie dostawy z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem.

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane, dostarczone i zamontowane gabloty ogłoszeniowe na okres 24 miesięcy.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania zamówienia: **do dnia 16.04.2021 r.**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,

5.Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6.Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7.Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie przedmiotu zamówienia potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Sposób i termin składania ofert.

8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o. o. w terminie do 8 marca 2021 r., do godz. 11:00.

8.2 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:

- 1) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
- 2) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;
- 3) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym

8.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Informacje dotyczące umowy.

Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

10. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres m.kostanska@ug.czempin.pl.

11. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

12. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *GMINA CZEMPIN, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin*,
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.10.2021* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**